

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  3  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.0091 de 2026	
Nombre completo del contratista: LUIS DAVID COLORADO CABEZAS	
Documento de identificación: 1143974437	
Nombre del supervisor: JUAN MANUEL TORRES ERAZO	
Organismo: SECRETARÍA DE PAZ Y CULTURA CIUDADANA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Desarrollo de los espacios de participación y mediación para la prevención y resolución de conflictos en el Distrito Especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ene/2026	Fecha terminación 30/abr/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cesión: N/A				
Terminación anticipada: N/A				
<b>4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS MCTE (\$14.204.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>				x
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>				x
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$14.204.000	\$ 3.551.000	\$7.102.000	\$ 3.551.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>


<p>Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales</p>	<p>No. Planilla: 1080260585 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 210167967 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 09 de abril de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: febrero 2026</p>
---	---

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista realizó el pago de forma extemporánea por fuera del periodo establecido.

### 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar técnicamente la realización de la sistematización cualitativa y cuantitativa de las experiencias de cada uno de los procesos de mediación ejecutados en el Distrito Especial de Santiago de Cali.
  - 1.1 No se requirió para el periodo
2. Apoyar los procesos de acompañamiento e interlocución en los diferentes espacios y escenarios de mediación, diálogo y resolución de conflictos en la ciudad.
  - 2.1 El contratista participó el día 04 de marzo en el recorrido pedagógico por la exposición “Hay Futuro si hay Verdad. De la Colombia Herida a la Colombia Posible”, realizada en las instalaciones de la Biblioteca Departamental. Esta actividad tuvo como propósito fortalecer en los Mediadores de Paz la comprensión sobre la historia del conflicto armado en Colombia, sus causas, consecuencias y las afectaciones generadas en la sociedad a lo largo de los años. La participación en esta actividad permitió fortalecer los conocimientos y sensibilizar a los Mediadores de Paz frente a su rol como actores institucionales en la promoción de la

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

convivencia, la reconciliación y la construcción de paz en los territorios, aportando herramientas para el desarrollo de sus intervenciones en los distintos contextos sociales y comunitarios donde realizan su labor.


3. Apoyar los espacios de intervención y/o formación, en la implementación de acciones o estrategias para fortalecer escenarios de mediación, diálogo reconciliación en la construcción de paz y garantía de los derechos humanos en Santiago de Cali.

3.1 El contratista participó el 10 de marzo en la reunión del equipo de Mediadores de Paz, realizada en el Edificio San Marino, oficina 904, en la cual se socializó el Decálogo de Mediación como herramienta orientadora para el ejercicio de la mediación y el desarrollo de intervenciones en territorio. Durante el encuentro se generó un espacio de diálogo y trabajo colaborativo que permitió fortalecer la comprensión de las funciones, principios y acciones que orientan la labor del equipo en los distintos contextos sociales.

Asimismo, la jornada permitió avanzar en la construcción de insumos técnicos que aportan a la elaboración del borrador del Protocolo Distrital de la Protesta Social, mediante el intercambio de experiencias y aportes de los mediadores desde su trabajo en territorio, con el propósito de promover el diálogo, el respeto por los derechos humanos y el acompañamiento institucional en escenarios de movilización social.

4. Apoyar en la recolección y remisión de la información pertinente para llevar a cabo las acciones de gestión documental del proyecto.

4.1 El contratista participó el 25 de febrero en una reunión virtual orientada a revisar las acciones de gestión documental necesarias para evidenciar el cumplimiento de las actividades asociadas al indicador “Espacios de mediación, diálogo y reconciliación promovidos”, en el marco del proyecto BP26005440.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Durante el encuentro se socializaron lineamientos y orientaciones para la organización, registro y consolidación de la información que respalda las actividades realizadas, con el fin de fortalecer los procesos de seguimiento, control y reporte institucional, garantizando la adecuada trazabilidad y soporte documental de las acciones desarrolladas por el equipo.

5. Participar de los espacios, los eventos y las reuniones programadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana y las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.


5.1 El contratista participó el 26 de febrero de 2026 en la reunión virtual sobre prevención del riesgo biomecánico, con el objetivo de fortalecer el conocimiento sobre las medidas de autocuidado, posturas adecuadas y prácticas preventivas orientadas a reducir afectaciones musculoesqueléticas en el desarrollo de las actividades laborales, promoviendo así condiciones seguras y saludables en el trabajo.



5.2 El contratista participó el 6 de marzo, de la reunión virtual sobre manejo seguro de sustancias químicas, la identificación y prevención del riesgo eléctrico, el reporte de condiciones inseguras y la prevención del riesgo locativo con énfasis en orden y aseo, dirigido al personal de la secretaria con el fin de con el fin de fortalecer las competencias en seguridad y salud en el trabajo, promover ambientes laborales seguros y minimizar riesgos asociados a dichas condiciones.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco de la ejecución del contrato.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b>
No se reportan recomendaciones para este periodo.
<b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b>
 <hr/> <p>JUAN MANUEL TORRES ERAZO Nombre y firma del Supervisor</p>
 <hr/> <p>ANDYS MARIA MURILLO RENTERIA Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión</p>
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 14 de abril de 2026