

FECHA DE PRESENTACIÓN: 31 de marzo de 2026		
NÚMERO INFORME: 3		
PERIODO: MARZO 01-31 DE 2026		
DATOS BASICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
No. CONTRATO Y FECHA	952 - 2026, 28 de enero de 2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MARGIORI GONZALEZ SIABATO	
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1019056589	
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	ONCE (11) MESES CERO (0) DIAS	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$64.460.000	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	967	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$5.860.000	
FECHA ACTA DE INICIO	29 de enero de 2026	
PRORROGA	N/A	
ADICIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	N/A	
REINICIO	N/A	
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$64.460.000	
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	ONCE (11) MESES Y CERO (0) DIAS	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	28 de diciembre de 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS ESTRATEGIAS TERRITORIALES DE RECONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL, LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTIVIDADES SOCIALES Y DE PROGRAMAS DE LA DEPENDENCIA	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
COMPENSAR E.P.S.	ARL SURA	PORVENIR S.A.
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
65915176	2026-03	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Asistir y brindar acompañamiento a encuentros o atención a la ciudadanía, reuniones, mesas de trabajo, mesas de diálogo, instancias de articulación institucional, interinstitucional e intersectorial, audiencias y/o reuniones, de acuerdo con la conflictividad, solicitud y/o designación efectuada.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante el periodo de MARZO 2026, Brindé asistencia y acompañamiento técnico de acuerdo a la obligación descrita así: 1.1. 02/03/2026 - MTC parque metropolitano el Porvenir EL Bicho 1.2. 05/03/2026 - MTIC El regalo Bosa – Calle 56I sur 1.3. 06/03/2026 - MTIC Barrio el regalo Bosa – Salón comunal el Regalo. 1.4. 06/03/2026 -MTCI San Eusebio PA- Salón comunal de San Eusebio. 1.5. 07/03/2026 -MTCI conmemoración 8m Akelarre el Bicho -Parque metropolitano el Porvenir de Bosa. 1.6. 07/03/2026 - MTIC Huertas San Eusebio PA – Parque San Eusebio. 1.7. 09/03/2026 - MTI entornos escolares Bosa – Virtual Teams. 1.8. 10/03/2026 - MTC- Recorrido parque San Martín Bosa 1.9. 11/03/2026 - MTI Barrio San Eusebio -PA – Alcaldía Local Puente Aranda. 1.10. 13/03/2026 - MTI Parque Metropolitano el Porvenir El Bicho – Bosa. 1.11. 16/03/2026 - MTIC parque Metropolitano el Porvenir El Bicho DDHH – CDC Bosa. 1.12. 17/03/2026 - MTI Articulación Despacho participación ambiente -PA- Alcaldía Local Puente Aranda. 1.13. 17/03/2026 – MTI - Comité civil de convivencia marzo PA- Conjunto Conjunto residencial La Fontana. 1.14. 18/03/2026 – MTI Articulación Despacho PA- Alcaldía Local Puente Aranda. 1.15. 18/03/2026 – MTIC Recorrido corredor ambiental calle 4A #34B PA 1.16. 24/03/2026 - MTI MLEE Bosa – Colegio Germán Arciniegas. 1.17.24/03/2026 -MTIC Acompañamiento MD El Bicho IPES -SDDE – Parque Metropolitano El Porvenir de Bosa.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Elaborar y presentar oportunamente los informes, insumos y reportes necesarios para la consolidación de productos dirigidos a políticas públicas, PMR y otros que se requieran, soportados con evidencias físicas y digitales, de acuerdo con los lineamientos de cumplimiento de calidad del dato y de recopilación y sistematización de la información en los formatos y/o aplicativos establecidos.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante el mes de marzo 2026 Elaboré y presenté oportunamente los informes e insumos correspondientes a la obligación descrita así: 2.1. 15/03/2026 Elaboración informe PMR Bosa– primer corte de marzo 2026 2.2. 15/03/2026 Elaboración informe PMR Puente Aranda– primer corte de marzo 2026 2.3. 29/03/2026 Elaboración informe PMR Bosa– segundo corte de marzo 2026 2.4. 29/03/2026 Elaboración informe PMR Puente Aranda– segundo corte de marzo 2026	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Articular el desarrollo y ejecución de cualificaciones y acciones que den cumplimiento al seguimiento de políticas públicas.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante el mes de mazo 2026 articulé el desarrollo y ejecución de cualificaciones y acciones de acuerdo a la obligación descrita así: 3.1. 12/03/2026 – Capacitación Memoria y paz DDHH – Escuela judicial Rodrigo Lara Bonilla. 3.2. 16/03/2026 – Capacitación cultura ambiental – SDG – Microsoft teamns	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Articular e implementar acciones estratégicas y actividades territoriales, en coordinación con los diferentes componentes de la Dirección que atienda a lo establecido en el Manual del Programa de Diálogo Social.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante el mes de marzo del 2026 articulé e implementé acciones estratégicas y actividades territoriales de acuerdo a la obligación descrita así: 4.1. 04/03/2026 Reunión interna profesionales territoriales – Aclaración y organización metodológica mesas de trabajo Bosa.(Microsoft teams) 4.2. 06/03/2026 Reunión de equipo territorial organización responsabilidades entregas semanales (Microsoft teams). 4.3. 16/03/2026 Reunión de equipo territorial organización responsabilidades entregas semanales (Microsoft teams).	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
Entregar y reportar la producción documental, en formato físico y digital, para su archivo y conservación, de acuerdo con los lineamientos establecidos en materia de gestión documental.	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante el mes de marzo de 2026 entregue y reporte la producción documental de acuerdo a la obligación descrita así: 5.1. 10/03/2026 Entrega de actas archivo físico de enero y febrero 2026 5.2. 15/03/2026 Envío a área de revisión PMR Bosa– primer corte de marzo 2026 5.3. 15/03/2026 Envío a área de revisión PMR Puente Aranda– primer corte de marzo 2026 5.4. 27/03/2026 Elaboración de actas y organización de archivo documental digital. 5.5. 29/03/2026 Envío a área de revisión PMR Bosa– segundo corte de marzo 2026 5.6. 29/03/2026 Envío a área de revisión PMR Puente Aranda– segundo corte de marzo 2026	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
Realizar las demás requeridas por el/la supervisor/a que guarden relación con el objeto contractual.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
6.1. 19/03/2026 Capacitación curso a la ciudadanía Nuestra Razón de ser. - Microsoft teamms	Ver evidencias

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mismo mes al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.	CONTRATISTA  30/03/2026 12:09:19 Firmado electrónicamente NOMBRE: MARCIORI GONZALEZ SIABATO CEDULA: 1019056589
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, certifico el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	SUPERVISOR  01/04/2026 12:28:14 Firmado electrónicamente NOMBRE: HEINZ ALEJANDRO TORRES QUINTANA CARGO: DIRECTOR DE CONVIVENCIA Y DIALOGO SOCIAL
	APOYO A LA SUPERVISIÓN  30/03/2026 12:16:21 Firmado electrónicamente NOMBRE: DIANA MILENA TORRES LINARES CARGO: PROFESIONAL CONTRATISTA

Bogotá D.C., 31 de marzo de 2026

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Artículo 17
Decreto 189 de 2020

Yo, MARGIORI GONZALEZ SIABATO, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1019056589, me permito informar que
actualmente SI ☐ NO ☒ , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras
entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 31 de marzo de 2026



30/03/2026 08:31:17 Firmado electrónicamente

Margiori Gonzalez Siabato
C.C. 1019056589
Celular: 3507074637
Dirección: CRA 80G #6-19 T4 APTO 305
Correo electrónico: margiori.gonzalez@gobiernobogota.gov.co

Código: GCO-CGI-F156
Versión: 01
Vigencia desde: 01 de febrero de 2021
CASO HOLA: 152085
Página 1 de 1

