BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA DE PRESENTACIÓN: 07 de abril de 2026 NÚMERO INFORME: 3 PERIODO: MARZO 01-31 DE 2026	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	7 - 2026, 19 de enero de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOSE ALFREDO PIRAQUIVE RODRIGUEZ
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1106364820
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$56.000.000
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1166
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$7.000.000
FECHA ACTA DE INICIO	20 de enero de 2026
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	$56.000.000
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	19 de septiembre de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	144718 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA LA ESTRUCTURACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES ADELANTADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ. 2327

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	**ARL**	**PENSION**
COMPENSAR E.P.S.	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR S.A.
NÚMERO DE PLANILLA	**PERIODO COTIZADO**	
73587650	2026-02	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
1. Realizar la solicitud y revisión de los documentos precontractuales requeridos conforme a las listas de chequeo establecidas en la plataforma Matiz, verificando que los mismos cumplan con los requisitos jurídicos, técnicos y administrativos exigidos.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Realicé la siguientes solicites de ampliación de ARL´S y poliza 1.1 Solicitud de ampliación de cobertura de la ARL del contrato 343-2026-CPS-P, en cumplimiento de los requisitos contractuales y conforme a la vigencia del contrato. 1.2 Solicitud de ampliación de cobertura de la ARL del contrato 284-2026-CPS-AG , en cumplimiento de los requisitos contractuales y conforme a la vigencia del contrato. 1.3 Solicitud de ampliación de cobertura de la ARL del contrato 217-2026-CPS-AG AG, en cumplimiento de los requisitos contractuales y conforme a la vigencia del contrato. 1.4 Solicitud de ampliación de cobertura de la ARL del contrato 342-2026-CPS-P, en cumplimiento de los requisitos contractuales y conforme a la vigencia del contrato. 1.5 Solicitud de balance financiero del contrato 378-2026-CPS-AG, como requisito para el trámite de cesión contractual. 1.6 Solicitud de ampliación de cobertura de la ARL del contrato 104-2026 CPS-P, en cumplimiento de los requisitos contractuales y conforme a la vigencia del contrato. 1.7 Solicitud de ampliación de cobertura de la ARL del contrato 181-2026-CPS-P, en cumplimiento de los requisitos contractuales y conforme a la vigencia del contrato. 1.8 Solicitud de ampliación de cobertura de la ARL del contrato 079-2026 CPS-P, en cumplimiento de los requisitos contractuales y conforme a la vigencia del contrato. 1.9 Solicitud de ampliación de cobertura de la ARL del contrato 223-2026-CPS-P, en cumplimiento de los requisitos contractuales y	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
2. Elaborar la proyección de los documentos contractuales y del certificado de idoneidad asegurando que su contenido se encuentre ajustado a la normatividad vigente, con el fin de garantizar la adecuada estructuración y legalidad de los procesos de contratación asignados.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
2.1 Elaboración y ajuste de documento aclaratorio No. 1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE 143-2026 CPS-P (147349) CELEBRADO entre JUAN ESTEBAN MONTENEGRO BETANCOURT y el FDRS para revisión, aprobación y posterior publicación en SECOP II. 2.2 Elaboración y ajuste de documento aclaratorio No. 1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE 079-2026-CPS-P (147143) CELEBRADO ENTRE EL FDRS Y LEONELA BLANCO CHAVEZ para revisión, aprobación y posterior publicación en SECOP II. 2.3. Envie para revisión el ACLARATORIO No. 1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE 231-2026 CPS-P (146407) CELEBRADO ENTRE EL FDRS Y KAREN NAYIBE MARTÍNEZ MOLINA.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
3. Efectuar la publicación de los procesos contractuales en sus distintas etapas en los sistemas SECOP II y SIPSE, de manera correcta, completa y oportuna, garantizando la transparencia, trazabilidad y accesibilidad de la información.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
3.1. Realicé la publicación de la Cesion del Contrato 378-2026-CPS-AG (146581), Celebrado entre el Cedente Wilmer Barrera Ramirez y el Cesionario Diego Andres Penagos Hernandez en SECOP II. 3.2. Realicé la publicación del documento aclaratorio No. 1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE 143-2026 CPS-P (147349) CELEBRADO entre JUAN ESTEBAN MONTENEGRO BETANCOURT y el FDRS en SECOP II. 3.3 Realicé la publicación del documento aclaratorio No. 1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE 079-2026-CPS-P (147143) CELEBRADO ENTRE EL FDRS Y LEONELA BLANCO CHAVEZ en SECOP II.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
4. Elaborar y tramitar las modificaciones, liquidaciones o cierres contractuales que le sean asignados, asegurando que su contenido se ajuste a las necesidades del objeto contractual y a las disposiciones legales aplicables.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

4.1. Realice la Cesion del Contrato 378-2026-CPS-AG (146581), Celebrado entre el Cedente Wilmer Barrera Ramirez y el Cesionario Diego Andres Penagos Hernandez 4.2. Realice la solicitud de los certificados de estados de cuenta, requerido para la verificación de información contractual de la vigencia 2024 (1-299) que tienen saldos por cobrar. 4.3. Realice la solicitud de los certificados de estados de cuenta, requerido para la verificación de información contractual de la vigencia 2024 (300-596) que tienen saldos por cobrar. 4.4. Realice la solicitud de los certificados de estados de cuenta, requerido para la verificación de información contractual de la vigencia 2024 (600-717) que tienen saldos por cobrar. 4.5. Realice la revisión de los contratos que tienen cuentas por pagar de las vigencias 2023 (26 CONTRATOS) y 2024 (126 CONTRATOS) identificando el estado	Ver evidencias

OBLIGACION ESPECIFICA 5	
5. Mantener actualizada y debidamente registrada la información relacionada con los procesos contractuales en las matriz de SIVICOF y efectuar la transferencia de los documentos precontractuales y contractuales a gestión documental de acuerdo con los lineamientos establecidos.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
SE MANTUVIERON ACTUALIZADAS LAS BASES DE DATOS EN LA QUE SE LLEVA LA INFORMACIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LA ENTIDAD EN EL MES DE MARZO DE 2026, SE MANTUVIERON ACTUALIZADAS CON LAS MODIFICACIONES REALIZADAS EN LA MATRIZ DE SIVICOV Y SE MANTUVO EN CERO (0) RADICADOS EL ORFEO.	Ver evidencias

OBLIGACION ESPECIFICA 6	
6. Asistir a las reuniones, comités de contratación, capacitaciones, comités de seguimiento a la ejecución contractual y otros eventos relacionados, con el fin de garantizar la coordinación y el cumplimiento del objeto contractual.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
DURANTE EL PRESENTE MES DE MARZO SE DESARROLLARON REUNIONES DE SEGUIMIENTO A LOS CASOS CON INCONSISTENCIAS EN SIPSE, FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ. 02/03/2026, PARTICIPE EN LA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE LOS CPS 02/03/2026, PARTICIPE EN LA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO A LOS CONTRATOS CON OBLIGACIONES POR PAGAR 03/03/2026. PARTICIPE EN LA REUNIÓN DE DE GESTIÓN DOCUMENTAL 06/03/2026, AVANZA DE SEGUIMIENTO DE CUENTAS POR PAGAR 06/03/2026, CAPACITACIÓN DE LA PLATAFORMA SIPSE 10/03/2026, PARTICIPE EN LA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS FORMATOS PARA LOS REQUERIMIENTOS A LOS CONTRATISTAS QUE TIENE CUENTAS POR COBRAR EN LAS VIGENCIAS 2023 Y 2024 DEL FDRS 10/03/2026, PARTICIPE EN LA REUNIÓN DE SEGUIMIENTO Y COMPROMISOS DE LOS CONTRATOS QUE TIENEN CUENTAS POR COBRAR PARA LAS VIGENCIAS 2023, 2024 Y 2025 DEL FDRS 11/03/2026, PARTICIPE EN LA CAPACITACIÓN PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL EXPEDIENTE CONTRACTUAL 2026 DEL FDRS 12/03/2025, PARTICIPE EN LA REUNIÓN DE REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS CONTRATOS POR CUENTAS POR COBRAR VIGENCIA 2023 DEL FDRS 16/03/2026, PARTICIPE EN LA REUNIÓN DE REVISIÓN JUNTO A LA DR. CLAUDIA PAEZ DE LOS OFICIOS PARA LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTRATISTAS POR CUENTAS POR PAGAR 17/03/2026, PARTICIPE EN LA REUNIÓN MENSUAL DEL FDRS QUE SE DESARROLLÓ EN LA ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR 24/03/2026, PARTICIPE EN LA CAPACITACIÓN DE CARGUE DE INFORMES A SECOP 2 DEL FDRS EL 30/03/2026.	Ver evidencias

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mes anterior al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago. Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "…los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido…", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición.	**CONTRATISTA**  08/04/2026 10:34:28 Firmado electrónicamente **NOMBRE: JOSE ALFREDO PIRAQUIVE RODRIGUEZ** **CÉDULA: 1106364820**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	**SUPERVISOR**  09/04/2026 07:49:48 Firmado electrónicamente **NOMBRE: DIEGO RAMIRO GARCIA BEJARANO** **CARGO: ALCALDE LOCAL**
	APOYO A LA SUPERVISIÓN  08/04/2026 11:28:38 Firmado electrónicamente **NOMBRE: JENY MARCELA REINA WILCHES** **CARGO: CONTRATISTA**

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES CON OTRAS ENTIDADES ESTATALES APLICACIÓN DEL ART 17 DEL DECRETO 189 DE 2020

Bogotá D.C., 04 de abril de 2026

Señores:
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Articulo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, JOSE ALFREDO PIRAQUIVE RODRIGUEZ , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1106364820, me permito informar que actualmente SI _X_ NO ,me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA-SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO	SMUEG-CD-PSP-180-2026	6 MESES	$39.000.000	29/01/2026	28/07/2026
MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	20260123	332 DIAS	$99.600.000	29/01/2026	31/12/2026

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 04 de abril de 2026

SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO
SIPAGO
@GobiernoBogota.gov.co

07/04/2026 09:48:01 Firmado electrónicamente

Jose Alfredo Piraquive Rodriguez
C.C. 1106364820
Celular: 3223135106
Dirección: Carrera 64B #58-03 SUR
Correo electrónico: jose.piraquive@gobiernobogota.gov.co