PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ABRIL 2026

Señor(a)
CRISTHIAM RIVAS DEL TORO
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR. 9138144 de 28/01. del 2026
Coordinador Académica
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual – abril del 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 9138144 de 28/01. de 2026

LUIS EDUARDO GUTIERREZ CUESTA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **11796147**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS ($37.907.489) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente a 27 días del mes de febrero de 2026, por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.944.455), b) Seis (6) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a agosto por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($5.493.839) MCTE cada uno. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta AHORRO No. 53650114333 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 27 del mes de agosto de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal de instructores, para orientar, acompañar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral (FPI) de los aprendices en los programas de oferta regular titulada y/o complementaria del Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad durante la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje - evaluación de conformidad con las competencias y/o resultados de aprendizaje según el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Elaboración de guías de aprendizaje, cronograma de actividades y planeación pedagógica de la ficha.	Proyecto Formativo. Planeación Pedagógica. Guía de aprendizaje.
2	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA.	Ejecución de la formación y resolución de duda en los diferentes programas de formación de tituladas (TECNOLOGO EN SUPERVISION DE VENTAS, Y AUXILIAR EN AREGLO DE HABITACIONES. Ficha	Listados de asistencias. Evidencias fotográficas. Talleres. Plan de trabajo.
3	Orientar a los aprendices en el proceso de la ruta de certificación.	Brindar acompañamiento y asesorías a los aprendices en el manejo del aplicativo Sofía plus, dándoseles a conocer los roles y medios por los cuales consultan y descargan los certificados y como revisar los juicios evaluativos, y hacer seguimiento continuo.	Reporte de Juicios de evaluación. Evidencias fotográficas.
4	Para los Instructores que imparten formación titulada presentar el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma	Actualización del portafolio de evidencias del instructor con la documentación y formatos organizados que señalan los trabajos, proyectos, documentos y producciones (físicas o digitales) que demuestra el aprendizaje,	Pantallazo portafolio del instructor.

	COMPROMISO, presentado como mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Realizar el reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	habilidades, logros y progreso de los aprendices durante el proceso de formación.	Enlace de acceso a portafolio del instructor: https://drive.google.com/drive/folders/1pJgqKL8zH3Zt4OXBw5K8ss-LUY0MxACX?usp=sharing
5	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Durante el periodo objeto del informe no se programaron ni desarrollaron charlas informativas o procesos de inducción.	No aplica para el presente mes.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Uso de la plataforma senasofiaplus.edu.co para los registros de juicios evaluativos acorde con las competencias y resultados de aprendizaje evaluados.	Reporte de Juicios de evaluación.
7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Se atienden los lineamientos del supervisor y se presenta el informe mensual, para el trámite de cuenta de cobro.	Informe mensual de trámite de pago, cargado al Secop II.
8	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	Esta obligación, no se ejecutó durante el mes objeto de pago.	Esta obligación, no se ejecutó durante el mes objeto de pago.
9	Reportar 160 horas mes, de labores en la formación Titulada y/o complementaria.	Se entrega planeación pedagógica para la formación titulada – Tecnólogo en Supervisión de ventas	Reporte de gestión de tiempo en Sofia plus

10	Asistir de manera presencial y/o virtual a reuniones de información.	Se asistió a la reunión de orientación para la presentación del informe del mes de marzo	Listados de asistencia y Registros fotográficos.

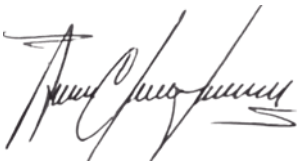
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4646802128**. y el operador **Mi Planilla** referente al mes de **marzo.**

Cordialmente,



LUIS EDUARDO GUTIERREZ CUESTA
Contratista
CC: 11796147

Recibí a satisfacción:

Firma



CHRISTIAM RIVAS DEL TORO
Supervisor(a) Contrato 9138144 de 28/01/2026


Apágame




SALIDA
TECNOLOGO





TECNOLOGO SUPERVISION DE VENTAS FICHA 3115453

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

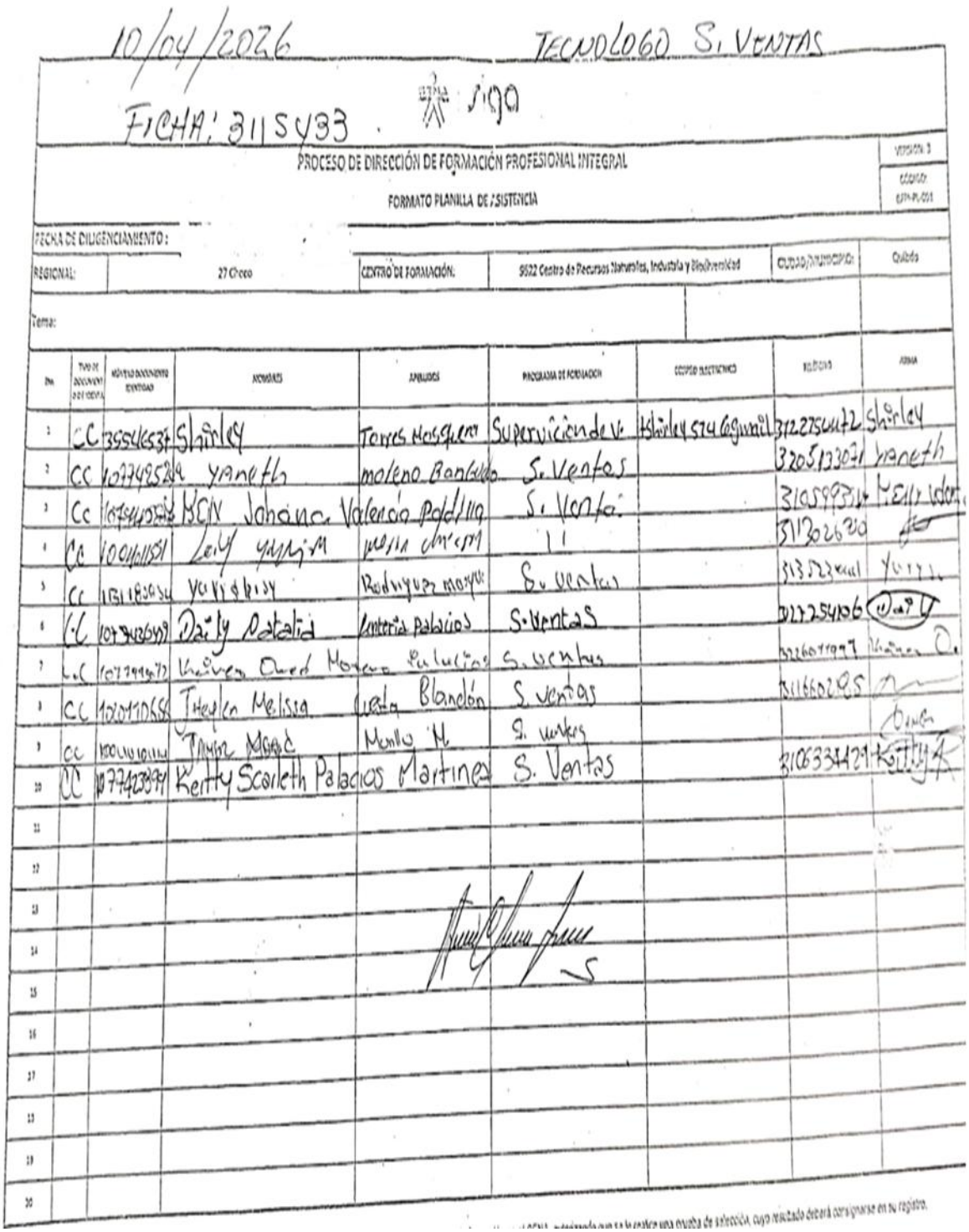
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 4/04/2026

REGIONAL: 27 Choco | CENTRO DE FORMACIÓN: 9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad | CIUDAD/MUNICIPIO: Quibdo

Tema:

No.	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1027454647	Daily Natalia	Renteria palacios	Solventas		3127254036	
2	CC	1027776116	Katerin Lucth	Cordoba Lagarejo	S. Ventas		3102655584	
3	CC	1027455241	LISIN Johana	Valencia padilla	S. Ventas		3105993544	
4	CC	1027455246	yaneth	moreno Banguera	S. ventas		3205133078	
5	CC	35546537	Shirley	Torres Mosquera	Solventas		3128550172	
6	C.C	1027666672	Yuliana Ovet	Mosquera Palacios	Solventas		3126179997	
7	CC	1027473891	Keitty Scarleth	Palacios Martinez	Supervisión ventas		3106314429	
8	CC	1026	JAMOR Yesid	Murillo M.	S Ventas			
9	CC	1026144656	THAYLON Melissa	Cuesta Blandón	S. ventas		3116601185	
10	CC	1026144932	Leis.	Jagalma	S. Ventas		3117025750	
11	CC	1151183824	Yurys Yoisy	Rodriguez moreno	S. Ventas		3135230	
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								



10/04/2026 TECNOLOGO S. VENTAS

FICHA: 3115433 SENA

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3

CÓDIGO: GFPI-F-023

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:

REGIONAL: 27 Chocó | CENTRO DE FORMACIÓN: 9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad | CIUDAD/MUNICIPIO: Quibdó

Tema:

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1355465374	Shirley	Torres Mosquera	Supervisión de Ve	Shirley574@gmail	3122754472	Shirley
2	CC	1077495284	yaneth	moreno Bonilla	S. Ventas		3205133071	Yaneth
3	Cc	1075[illegible]3	Johana	Valencia Padilla	S. Ventas		3105993[illegible]	[illegible]
4	CC	1007[illegible]51	Leidy	[illegible]	[illegible]		3113026[illegible]	
5	CC	1131[illegible]34	[illegible]	Rodriguez [illegible]	S. Ventas		313[illegible]	[illegible]
6	CC	1077[illegible]3	Daily	Natalia Palacios	S. Ventas		3122[illegible]6	
7	CC	1077[illegible]7	[illegible]	[illegible]	S. Ventas		3226[illegible]7	
8	CC	1077[illegible]8	[illegible]	[illegible]	S. Ventas		3116[illegible]5	
9	CC	1007[illegible]4	[illegible]	[illegible]	S. Ventas			
10	CC	1077[illegible]4	Kerlly Scarleth	Palacios Martinez	S. Ventas		3106[illegible]4	[illegible]
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

[illegible] SENA, comprende que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3

CÓDIGO: GTH-PI-003

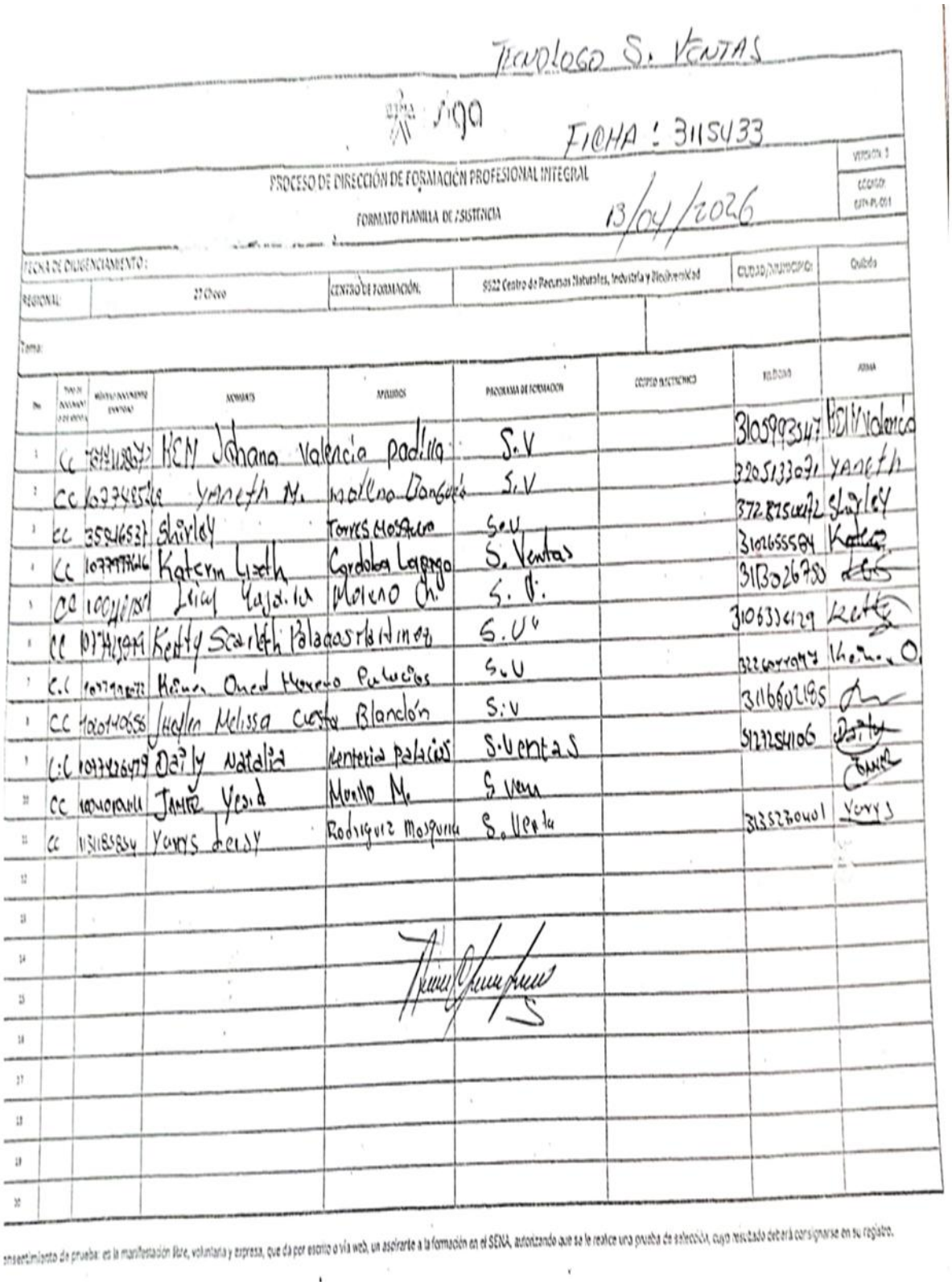
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 3 / 04 / 2026 TECNOLOGO EN SUPERVISION DE VENTAS

REGIONAL: 27 Chocó | CENTRO DE FORMACIÓN: 9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad | CIUDAD, MUNICIPIO: Quibdó

Tema:

Ítem	Tipo de documento de identidad	Número documento identidad	Nombres	Apellidos	Programa de formación	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1	CC	35546537	Shirley	Torres Mosquera	Supervisor de ventas	Shirleytorres@gmail.com	3122875418	Shirley
2	CC	1077429587	Yaneth	Mallco Ll.	Supervisor de ventas		2205123021	Yaneth
3	CC	1077436477	Daily Natalia	Cuntapi Palacios	S. Ventas		3127254106	Daily
4	CC	1077	Johana Valencia	padilla	Si Ventas		3103993525	Johana
5	CC	1077	Leisi Valira	moreno chalarca	S. Ventas		3118026136	Leisi
6	CC	1077	Jhulis Murillo	Murillo M	S ventas			
7	CC	1077	Jhaylen Melissa	Cuesta Blandón	S. Venta		3116602185	
8	CC	1077423899	Keithy Scarleth Palacios	Martinez	S. V. venta		3106513129	Keithy
9	CC	1077	Yaneth Ovid Moreno	Palacios	S. Ventas		3226071997	Yaneth
10	CC	1131	Yarysleisy	Rodriguez N	S. Venta		3132302101	Yarys
11	CC	1077	Katerin Luseth	Cordoba Lagos	S. Ventas		3102655584	Katerin
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



Tecnologo S. VENTAS

SENA

FICHA : 3115433

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

13/04/2026

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:

REGIONAL: 27 Chocó | CENTRO DE FORMACIÓN: 9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad | CIUDAD/MUNICIPIO: Quibdó

Tema:

No.	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	FIRMA
1	CC	[illegible]	KEN Johana	Valencia padilla	S.V		3105993547	KEN Valencia
2	CC	1027485[illegible]	Yaneth M.	Madera Dangond	S.V		3205133071	yaneth
3	CC	3594653[illegible]	Shirley	Torres Mosquera	S.V		3728754742	Shirley
4	CC	1077[illegible]	Katerin Lizeth	Cordoba Lozano	S. Ventas		3102655584	Katerin
5	CC	1004[illegible]	Lisiel Yajaira	Moreno Ch.	S. V.		3153026750	[illegible]
6	CC	1[illegible]	Kelly Scarleth	Palacios Valencia	S.V		3106334129	Kelly
7	C.C	1077[illegible]	Heiner Oneid	Herrera Palacios	S.V		3226[illegible]	[illegible]
8	CC	1004[illegible]	Jhojan Melissa	Costa Blandón	S.V		3116602185	[illegible]
9	C.C	1077[illegible]	Dayly Natalia	Renteria Palacios	S.Ventas		3122541106	Dayly
10	CC	1004[illegible]	Jamer Yesid	Murillo M.	S Venta			Jamer
11	CC	1131[illegible]	Yorys Lorely	Rodriguez Mosquera	S. Venta		3135270401	Yorys
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

[illegible] consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

TC. SUPERVISION DE VENTAS FICHA 3115433

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 02/04/2026

REGIONAL: 27 Cauca

CENTRO DE FORMACIÓN: 9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

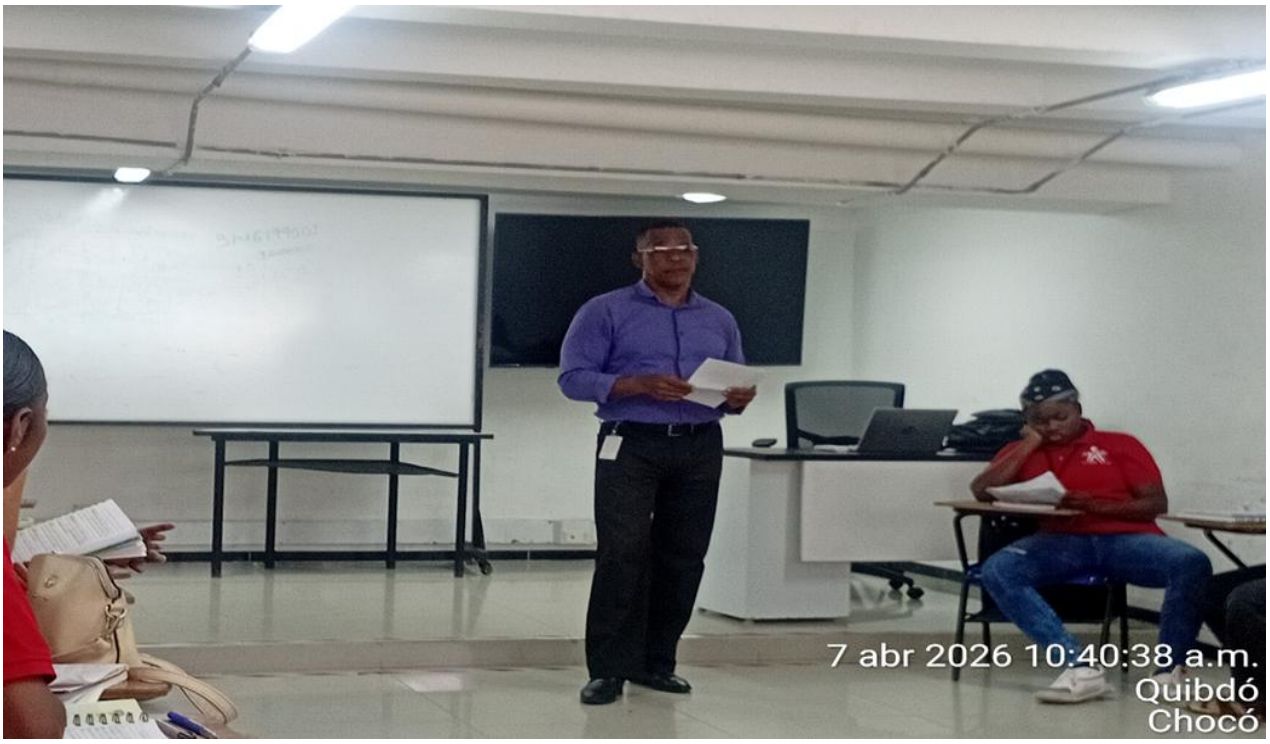
Tema:

No.	Tipo de documento de identidad	Número documento identidad	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1002401155	Leidy Yajaira	Moreno Ch.	S.V.		3113021853	
2	CC	3554653	Shirley	Torres Mosquera	S.V		3128754478	Shirley
3	CC	1076274898	Yaneth	Moreno G.	S.V		3205133071	
4	CC	1075158943	KELY Johana	Valencia Padilla	S.V		3103993547	
5	CC	1077479077	Vanessa	Ovied Montero	S.V		3216477497	
6	CC	1082779976	Katerin Lizeth	Cordoba L.	S.V		3102655584	
7	CC	1004101018	JAMER Yesid	Murillo M	S.V			
8	CC	1002110658	Ithelen Melissa	Cuesta Blandón	S.V		3116204125	
9	CC	1077423880	Kathy Sgarleth	Palacios Martinez	SV		3106334179	
10	CC	1131185034	Yarolenis	Rodriguez M	S.V.		3135239401	
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado podrá consignarse en su registro.


ARREGLO DE HABITACIÓN


ARREGLO DE HABITACIÓN


7 abr 2026 10:40:38 a.m.
Quibdó
Chocó

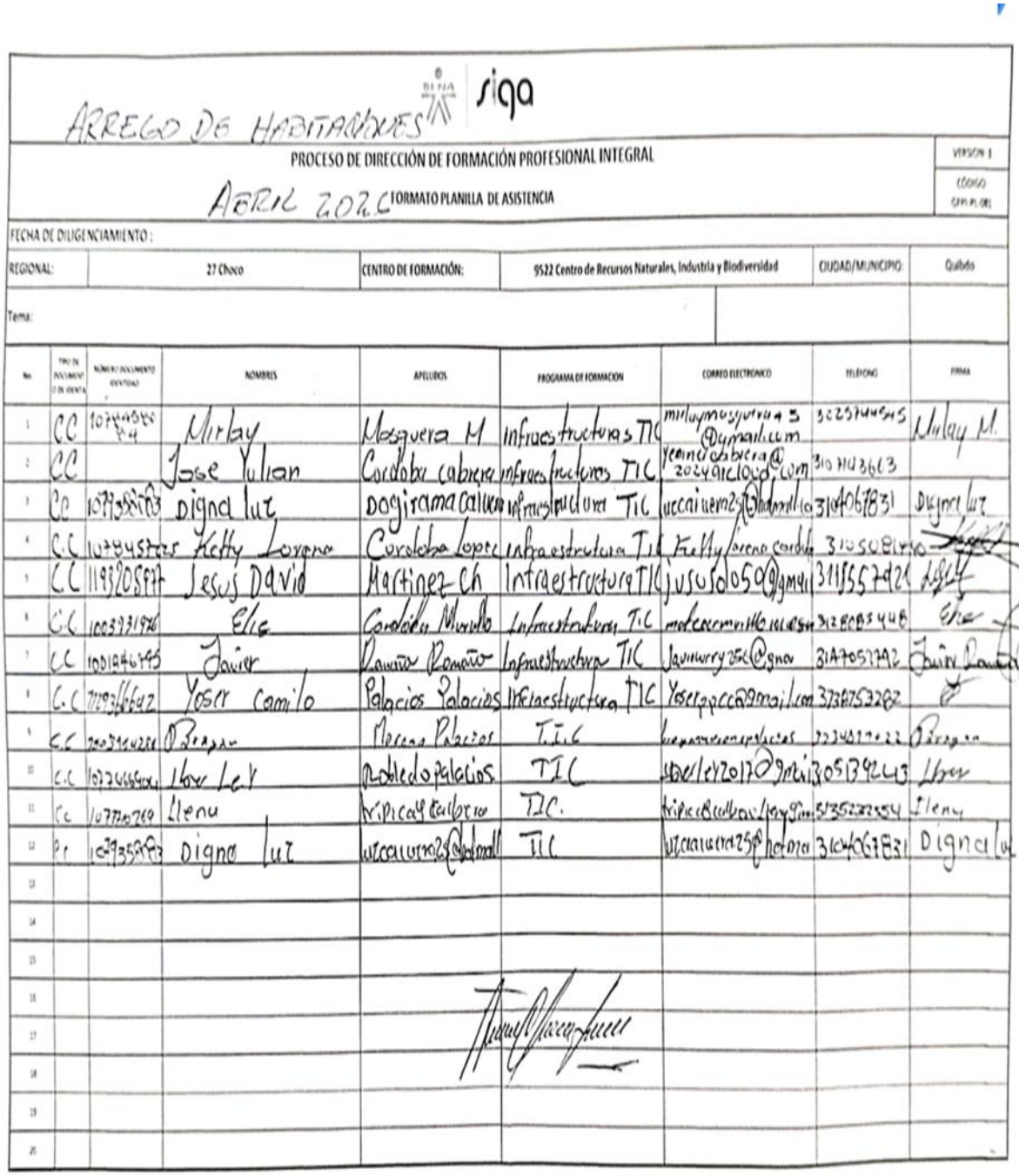





6 abr 2026 10:39:12 a.m.
Quibdó
Chocó


CHOCÓ
Inter
COLEGIADOS





ARREGLO DE HABITACIONES

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSIÓN 1

ABRIL 2026 FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

(GFPI-F-013)

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:

REGIONAL:	27 Choco	CENTRO DE FORMACIÓN:	9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	CIUDAD/MUNICIPIO:	Quibdo
Tema:					

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACION	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	CC	107[illegible]845	Mirlay	Mosquera M	Infraestructuras TIC	mirlaymosquera3@hotmail.com	3225[illegible]5	Mirlay M.
2	CC		Jose Yulian	Cordoba cabrera	Infraestructuras TIC	yeancarlosbera@2024gmail.com	310 [illegible]3663	
3	CC	1077[illegible]3	digna luz	dogjirama caicedo	Infraestructura TIC	luzcaicedo25@hotmail.com	3104067831	Digna luz
4	CC	1077[illegible]5	Kelly Lorena	Cordoba Lopez	Infraestructura TIC	Kellylorena cordoba	310 508 [illegible]	
5	CC	1193[illegible]7	Jesus David	Martinez Ch	Infraestructura TIC	jusudo050@gmail	311[illegible]7421	
6	CC	1003731926	Eric	Cordoba Murillo	Infraestructura TIC	[illegible]	312 [illegible]448	Eric
7	CC	1001[illegible]5	Javier	Ramos Ramos	Infraestructuras TIC	Javiramry25@gmail	3147[illegible]2	Javier Ramos
8	CC	7703[illegible]2	Yoser camilo	Palacios Palacios	Infraestructura TIC	Yoserpacca@gmail.com	3136753262	
9	CC	1003[illegible]	[illegible]	Moreno Palacios	TIC	[illegible]	3234[illegible]22	
10	CC	1077[illegible]	Uber Ley	Robledo palacios	TIC	uber1ey2017@gmail.com	3053[illegible]43	Uber
11	CC	1077[illegible]769	Elenu	Mosquera Caicedo	TIC.	[illegible]	3135[illegible]554	Elenu
12	CC	1077[illegible]	digna luz	[illegible]	TIC	[illegible]	3104067831	Digna luz
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

GFPI-F-001

Powered by CamScanner

siga

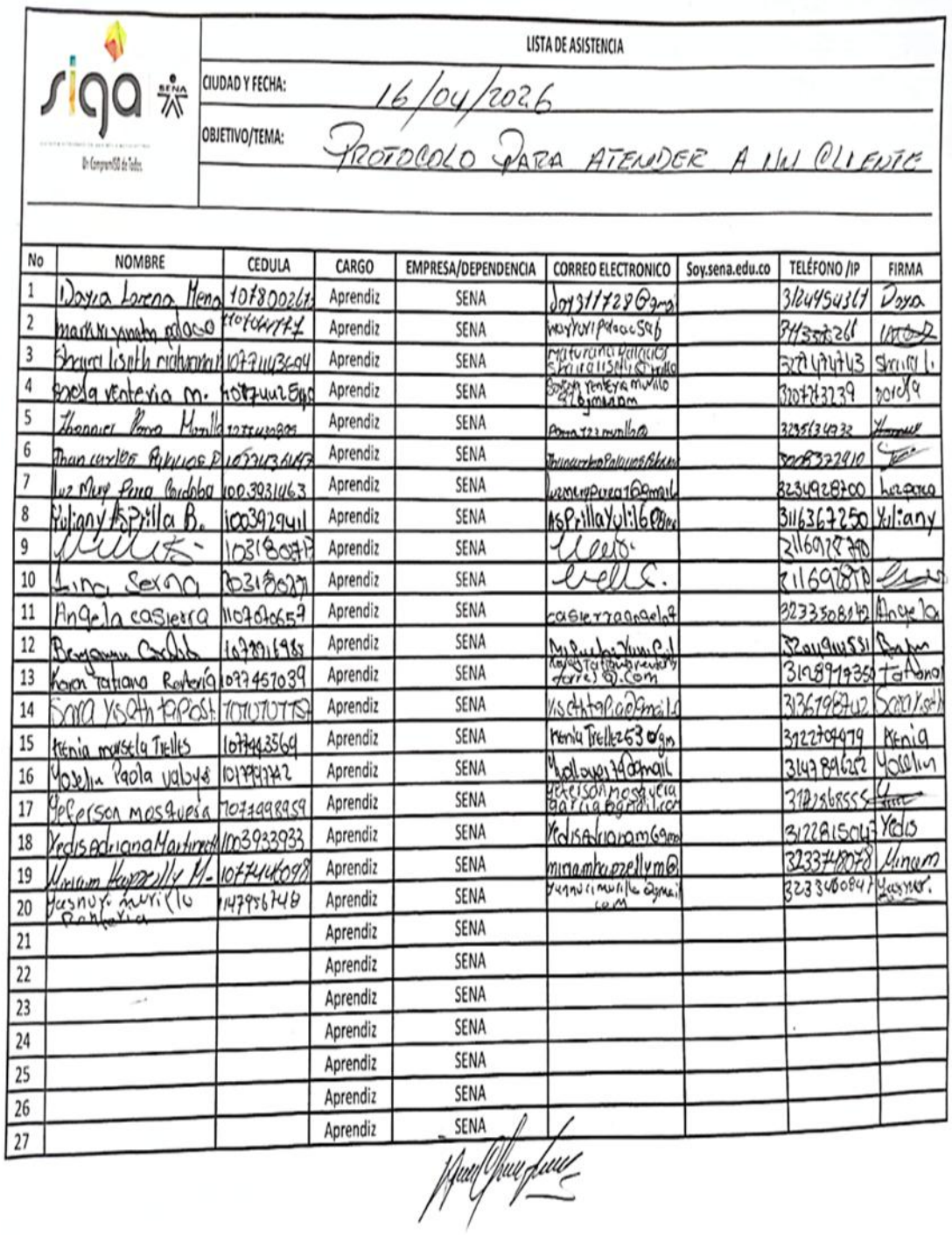
LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: 14/04/2026

OBJETIVO/TEMA: SERVICIO DE HABITACIONES

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	soy.sena.edu.co	TELEFONO/#	FIRMA
1	Dayro Leeno Mena Ch	1078002670	Aprendiz		dayr37728@gmail.com		3124434161	Dayro
2	Shaurali scith valverde	1078441389	Aprendiz		Maturanzi Polarco3 Shaurallescith@outlook		3227474743	shaura
3	Sorayra valeria murillo	1078440540	Aprendiz		Sorayravaleriamurillo28@gm		3207233239	Sorayra
4	Yoselin P. valoyes M	1017999742	Aprendiz		Yvalay979@gmail..		3147896252	Yoselin
5	Angela casierra c.	1107070657	Aprendiz		casierraangela@		3233508242	Angela C.
6	Yasmuri murillo Rentería	1047957648	Aprendiz		Yamuri murillo @gmail.com		3233410447	Yasmuri
7	Maria tatiana R. T	1077457039	Aprendiz		Mariatatianarentateria		3108977350	Tatiana
8	Sara yisceth tapias t.	1010101157	Aprendiz		yisethtapias23@gmail.com		3136198742	Sara Yiseth t.t.
9	Jhan carlos Palacios	1077220564990	Aprendiz		Jhancarlospalacios1@gmail.com		3008372410	
10	Luz Mary Arce Cardoba	1003931463	Aprendiz		Luzmyarce1@gmail.		3234928700	Luzmyarce
11	Juliany Aspilla B.	1003929411	Aprendiz		Aspillayuli16@gmail		3116367250	Juliany
12	Valentina Mosquera M	1013456421	Aprendiz		Vmorozz78309@gmail		3105264170	Valentina
13	Kenia maseth Trellesme	1077443564	Aprendiz		Trellesmenia453@gmail		3122709974	Kenia
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								

Powered by CamScanner



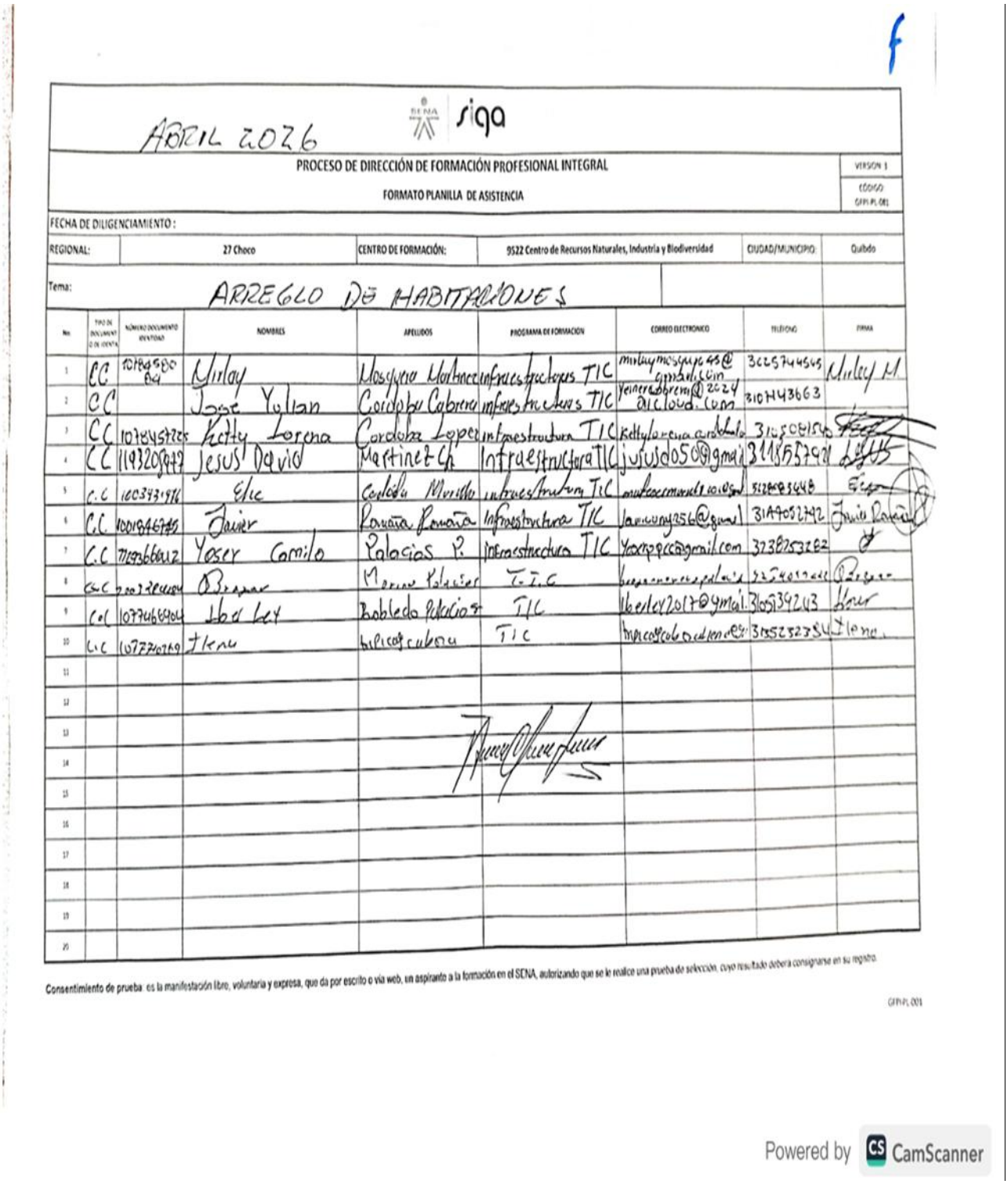
LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: 16/04/2026

OBJETIVO/TEMA: PROTOCOLO PARA ATENDER A UN CLIENTE

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	Soy.sena.edu.co	TELÉFONO /IP	FIRMA
1	Dayra Lorena Mena	1078002673	Aprendiz	SENA			3124543617	
2			Aprendiz	SENA				
3			Aprendiz	SENA				
4			Aprendiz	SENA				
5			Aprendiz	SENA				
6			Aprendiz	SENA				
7			Aprendiz	SENA				
8			Aprendiz	SENA				
9			Aprendiz	SENA				
10			Aprendiz	SENA				
11			Aprendiz	SENA				
12			Aprendiz	SENA				
13			Aprendiz	SENA				
14			Aprendiz	SENA				
15			Aprendiz	SENA				
16			Aprendiz	SENA				
17			Aprendiz	SENA				
18			Aprendiz	SENA				
19			Aprendiz	SENA				
20			Aprendiz	SENA				
21			Aprendiz	SENA				
22			Aprendiz	SENA				
23			Aprendiz	SENA				
24			Aprendiz	SENA				
25			Aprendiz	SENA				
26			Aprendiz	SENA				
27			Aprendiz	SENA				

Powered by CamScanner



ABRIL 2026

SENA siqa

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION 1

CODIGO GFPI-PL-081

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:

REGIONAL:	27 Choco	CENTRO DE FORMACIÓN:	9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	CIUDAD/MUNICIPIO:	Quibdo

Tema: ARREGLO DE HABITACIONES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	CC	1078465864	Yirley	Mosquera Martinez	Infraestructuras TIC		3225744545	
2	CC		Jose Yulian	Cordoba Cabrera	Infraestructuras TIC		3104143663	
3	CC	1078457265	Kelly Lorena	Cordoba Lopez	Infraestructura TIC		3145081545	
4	CC	1193209447	Jesus David	Martinez Ch.	Infraestructura TIC		3118537981	
5	C.C	1003431916	Elic	Cordoba Moreno	Infraestructura TIC		3128483448	
6	C.C	1001846785	Javier	Romaña Romaña	Infraestructura TIC		3147052742	
7	C.C	1193666112	Yoser Camilo	Palacios P.	Infraestructura TIC		3238253282	
8	C.C							
9	C.C	1077466904	Ubel Ley	Bobleda Palacios	TIC		3105342643	
10	C.C	1077207469	Jhon	Valencia Cubero	TIC		3145252354	
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

GFPI-PL-001

Powered by CamScanner