

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 04	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1.392-2026	
Nombre completo del contratista: LUIS FERNEY CAMACHO ALVEAR	
Documento de identificación: 1.143.830.890	
Nombre del supervisor: SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios técnicos con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto. FORTALECIMIENTO DEL VIVERO DISTRITAL Y LA RED DE VIVEROS DEL DAGMA PARA SU TRANSICIÓN A NEGOCIO VERDE EN SANTIAGO DE CALI BP-26005464.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/ ENERO /2026	Fecha terminación 30/ JUNIO /2026
Modificación(es) al contrato: Adición a prórroga y aclaración No. 1 de la fecha de suscripción 15 de abril de 2026. Adicionar al valor del contrato la suma de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE (\$7.102.000) Prorrogar el plazo de ejecución del contrato, el cual será hasta el 30 de junio de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$14.204.000).

Adición: Por la suma de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE (\$7.102.000)

Prórroga: Hasta el 30 de junio del 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$21.306.000	\$3.551.000	\$10.653.000	\$7.102.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1079997621 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 172285312 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 27 / MARZO /2026 Periodo de pago de la seguridad social: MARZO / 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades No. 04 del 24 de abril de 2026.

- Elaboró sustrato, trasladó carretas llenas con suelo fértil y cascarilla de arroz para preparar el sustrato con el que se llenaran los diferentes tipos de bolsas. Además, acomodó las bolsas llenas en las eras, seleccionó y preparó esquejes, realizó la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

siembra de esquejes en las bolsas ubicadas en las eras, hizo riegos manuales complementarios en zonas de difícil cobertura, revisó el material que se encuentra en proceso de desarrollo vegetativo, aplicó fertilizante, ajustó el plan de fertilización, acondicionó y retiró arvenses en las eras asignadas por el coordinador operativo, igualmente realizó aseo en las áreas de trabajo y eliminó manualmente las malezas presentes en cada bolsa.

- Brindó apoyo técnico al desarrollo del “Programa educativo reconociendo la biodiversidad vegetal de Santiago de Cali”. Durante las jornadas capacitó a estudiantes, fundaciones y comunidad en general, haciendo énfasis en la relevancia de conservar especies nativas y en la necesidad de reconocer y proteger el bioma del Bosque Seco Tropical, actualmente en peligro de extinción. Del mismo modo se abordaron diferencias clave entre fuentes semilleras y plantas madre, así como las técnicas de propagación sexual y asexual utilizadas en el vivero.
- Participó en las jornadas de siembra que fueron programados por la Dirección del DAGMA y/o la Subdirección de Gestión de Ecosistemas y UMATA en parques y senderos de la flora en la comuna 2, instalación de materas del edificio Fuente de Versalles; instruyó a los asistentes sobre técnicas correctas de siembra y supervisó cada paso del proceso durante las jornadas, paralelamente, realizó labores de mantenimiento vegetal utilizando equipos y herramientas pesadas como motosierras para la poda de árboles y manejó guadañas.
- Seleccionó material vegetal tipo forestal y ornamental para la comunidad que se acercó con sus respectivos radicados a las instalaciones del vivero distrital, asesorándolos en técnicas para la siembra, nombres comunes de las especies y cuidados.

El contratista trasladó grava en carretas, participó en las reuniones programadas por la dirección, como lo fueron el manejo de ORFEO y ARL; y, recorrió la ciudad en busca de plantas madre y fuentes semilleras para iniciar el proceso de germinación y propagación vegetal.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

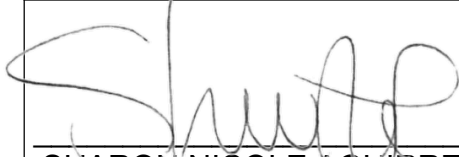
Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

No se reportan recomendaciones para este período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA
Nombre y firma del Supervisor



ANDRES MAURICIO SALAZAR LOAIZA
Apoyo a la Supervisión



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de ABRIL del 2026