

 Alcaldía Municipal de Soacha		CÓDIGO		GF-FR-F004	
		VERSIÓN		2	
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA		FECHA DE APROBACIÓN			
TRAMITE DE PAGO		DD	MM	AA	
FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA		6	4	2024	
I. INFORMACION DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA.					
Fecha de Expedición DD MM AA JUNIO 2025		Supervisor o Interventor NOMBRE: MARTHA ISABEL GARCIA QUESADA Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO		Teléfono o Ext. 3138342400	
II. INFORMACION CONTRACTUAL.					
Nombre o Razón social del contratista JOSE ARLEY CORZO CASTRO				CC. / Nit 1.093.756.993	
TIPO DE CONTRATO: Prestación de Servicios					
Contrato: O.P.S. Convenio x		Fecha 05/06/2025		No. 1823	
Fecha de Inicio 05/06/2025		Plazo de ejecución		SEIS (6) MESES Y DIEZ (10) DIAS	
OBJETO CONTRACTUAL					
PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGIA PARA LA GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - SS373					
III. PERIODO CERTIFICADO					
Desde: DD/MM/AA 05/06/2025		Hasta: DD/MM/AA 30/06/2025		Informe No. 1	
IV. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO.					
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		PRODUCTOS PRESENTADOS		
1. Realizar apoyo técnico operativo a las acciones desarrolladas en el marco de la vigilancia en salud pública de la dirección de salud pública	Se llevó a cabo aporte a la meta 8 y 18 en el plan de desarrollo del mes de mayo 2025 realizado el 6 de junio 2025		Soporte en Medio Magnético reposa en la carpeta de ejecución del contrato No 1823 en el SharePoint de la Dirección de Salud Pública, subcarpeta Obligación 1, denominado: 1.1. Acta de articulación con planeación archivo en pdf		
2. Realizar de forma mensual, el reporte, análisis y seguimiento a los indicadores del plan de desarrollo, Plan territorial en salud, cobertura de vacunación y demás indicadores relacionados con el componente de vigilancia en salud pública.	Se realizó actualización de los indicadores del Plan de Acción en Salud - PAS para el segundo trimestre del año 2025 y se firma acta de aporte del 14 de junio 2025		Soporte en Medio Magnético reposa en la carpeta de ejecución del contrato No 1823 en el SharePoint de la Dirección de Salud Pública, subcarpeta Obligación 2, denominado: 2.1 Acta de articulación con planeación (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025) 2.2. base de indicadores del Plan de Acción en Salud PAS segundo trimestre.		
3. Programar, convocar y desarrollar de forma mensual, la sala situacional de la Secretaría de salud municipal	Participación en la mesa sala situacional en el mes de junio 2025, realizada el 24 de junio 2025		Soporte en Medio Magnético reposa en la carpeta de ejecución del contrato No 1823 en el SharePoint de la Dirección de Salud Pública, subcarpeta Obligación 3: 3.1 Acta de reunión de mesa sala situacional archivo en pdf		
4. Participar en comité de Vigilancia epidemiológica municipal (COVE)	Se adelantó participación en el comité de epidemiología COVE con las UPGD y EAPB del municipio de Soacha, realizado el 27 de junio 2025		Soporte en Medio Magnético: Obligación 4: 4.1. Acta de participación en COVE (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025)		
5. Consolidar documentar y reportar a la dirección de salud pública, el seguimiento del 100% de los planes de mejora generados a los eventos, análisis, asistencia técnicas y auditorías al componente vigilancia en salud pública.	Se realizó plan de mejora para evento de tuberculosis, en la cual se especifica las acciones realizadas para fortalecer la oportunidad de las acciones		Soporte en Medio Magnético: Obligación 5: 5.1. Formato plan de mejora para evento 813 (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025)		
6. Elaborar informes técnicos o boletines de resultados del componente de vigilancia en salud pública acorde a los lineamientos nacionales, departamentales y municipales y los requisitos de la institución.	Se realiza el aporte al boletín epidemiológico de las líneas de tuberculosis, PAI y transmisibles en conjunto con los geógrafos, proyectando indicadores y comportamientos de eventos en salud pública		Soporte en Medio Magnético: Obligación 6: 6.1. boletín epidemiológico línea PAI (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025) 6.2. boletín epidemiológico línea Transmisibles (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025) 6.3. boletín epidemiológico línea Tuberculosis (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025)		
7. Apoyar los procesos de asistencia técnicas desarrollados por el departamento a las diferentes líneas estratégicas, y acompañar la generación de acciones y/o planes de mejora de resultados de estas	Se participa en la reunión de estadísticas vitales con funerarias, EAPB, UPGD y fiscalía en la socialización de mortalidades y nacimientos en Soacha		Soporte en Medio Magnético: Obligación 7: 7. Acta de participación (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025)		
8. Participar en reuniones convocadas por la Secretaría de salud, dirección de salud pública, alcaldía municipal y de articulación con diferentes instituciones del municipio en el Marco de los procesos de vigilancia en salud pública y reportes de diferentes instituciones del municipio y reportes de información en salud	Participación en la reunión bimensual convocada por la dirección de salud pública realizada el 17 de junio 2025		Soporte en Medio Magnético: Obligación 8: 8.1. Acta de participación (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025)		

9. Apoyar a la supervisión de los contratos del equipo de Epidemiología de la dirección de salud pública	Se realiza la supervisión de las actividades de las 3 epidemiólogas de la dirección de salud pública	Soporte en Medio Magnético: Obligación 9: 9.1 Acta de supervisión contrato 1433-2025 (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025) 9.2. Acta de supervisión contrato 1604-2025 (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025) 9.3. Acta de supervisión contrato 1647-2025 (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025)
10. Realizar reuniones mensuales de seguimiento a las acciones y procesos desarrollados por el perfil de Epidemiología en las líneas estratégicas, de acuerdo con la asignación establecida por la dirección de salud pública	Se realizó mesa de trabajo con líneas priorizadas de la dirección de salud pública en compañía de la Secretaría de Salud el 24 de junio de 2025.	Soporte en Medio Magnético: Obligación 10: 10.1 Acta de participación a mesa de trabajo (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025)
11. Realizar gestión con instituciones públicas y privadas de nivel nacional, departamental y municipal, para el fortalecimiento de la vigilancia en salud pública	1. Se da respuesta a las acciones solicitadas en la Resolución 691 DE 2025, en la cual se proyecta medidas de prevención y control de fiebre amarilla, dengue y otras arbovirosis. 2. Articulación con ingeniero de sistemas para proyección de criterios que se entregaran a planeación con el fin de trabajar el observatorio de Salud Pública	Soporte en Medio Magnético: Obligación 1: 1.11 Documento con respuestas a solicitud de Resolución 691 de 2025 (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025). 11.2. Acta de articulación con ingeniero de sistemas (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025)
12. Realizar el análisis de la información y procesamiento de base de datos a la línea estratégica de enfermedades Transmisibles	Se generaron los indicadores trazadores de epidemiología consolidados de la línea estratégica de enfermedades Transmisibles a corte mes de junio 2025	Soporte en Medio Magnético: Obligación 12: 12.1. Base de indicadores trazadores mes de junio 2025 (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025)
13. Acompañar la realización de unidades de análisis internas, programadas en la dirección de salud pública, y las investigaciones epidemiológicas de campo de eventos de interés en salud pública solicitadas por el departamento que le sean asignados, según lineamiento departamental o nacional lo requieran, realizando el respectivo envío de los soportes de la Secretaría de salud de Soacha, dentro de los tiempos establecidos para el evento analizado	Se participó en unidad de análisis interna de mortalidad por tuberculosis del usuario CC 52717852	Soporte en Medio Magnético: Obligación 1: 1.13 Acta de participación en unidad de análisis (Soportes en magnético reposan en la carpeta del contrato 1823/2025)

Arley Corzo C.
JOSE ARLEY CORZO CASTRO
 C.C 1.093.756.993

Martha Isabel García Quesada
MARTHA ISABEL GARCIA QUESADA
 CC 65782716
 Firma del Supervisor
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
 martha.garcia@alcaldiasoacha.gov.co

[Firma]