

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 04	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4133.010.26.1. 397 de 2026	
Nombre completo del contratista: WILLIAM VIDAL	
Documento de identificación: 16.709.360	
Nombre del supervisor: SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA	
Organismo: Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios asistenciales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO DEL VIVERO DISTRITAL Y LA RED DE VIVEROS DEL DAGMA PARA SU TRANSICIÓN A NEGOCIO VERDE EN SANTIAGO DE CALI BP-26005464.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14 / ENERO / 2026	Fecha terminación 30 / JUNIO /2026
Modificación(es) al contrato: Modificación(es) al contrato: Adición a prórroga y aclaración No. 1 de la fecha de suscripción 15 de abril de 2026. Adicionar al valor del contrato la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000) Prorrogar el plazo de ejecución del contrato, el cual será hasta el 30 de junio de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$11.168.000)				
Adición: Por la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000)				
Prórroga: hasta el 30 de junio de 2026.				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$16.752.000	\$2.792.000	\$8.376.000	\$ 5.584.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080050837 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823750743 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 27 / MARZO / 2026 Periodo de pago de la seguridad social: MARZO - 2026			
Observaciones al informe financiero y contable:				
5. INFORME TÉCNICO				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades, las cuales se encuentran detalladas en el informe de actividades No. 04 del 24 de abril de 2026.

- ❖ Brindó todo el apoyo asistencial para producir material vegetal para la recuperación de los espacios de conservación de la ciudad (cuencas abastecedoras alta, media y baja) u otras áreas de interés ambiental de la ciudad, apoyando al fortalecimiento del Vivero Distrital y la red de viveros del DAGMA para su transición a Negocio Verde en Santiago de Cali, desarrollando diferentes actividades con diferentes procesos que incluye labores como la formulación y acondicionamiento de sustratos, propagación vegetal mediante semillas y estructuras vegetativas (estacas, esquejes, rizomas), aplicación de fertilizantes orgánicos, manejo hídrico (riego programado), seguimiento fitosanitario preventivo y correctivo, control manual y mecánico de arvenses, así como el mantenimiento integral y periódico del material vegetal en vivero en las diferentes especies reproducidas.
- ❖ Brindó apoyo en la consecución de plántulas y semillas de plantas madre ubicadas en espacios públicos y áreas de interés ambiental de Cali, con fines de conservación ambiental en las acciones que desarrolla el Vivero Distrital del DAGMA.
- ❖ Apoyó en todas las jornadas de siembra y mantenimiento de individuos vegetales en las zonas verdes de la ciudad realizadas con la comunidad, participó de PLAN DISTRITO MÁS VERDE - en la comuna 18 barrio Meléndez carrera 94 # 4c -04. Donde impactamos con 82 especies ornamentales realizando jardines polinizadores y ornato público en el sector, realizó el mantenimiento con equipos y herramientas pesadas como lo son las motosierras y guadañas relacionados con la conservación del medio ambiente urbano, y todas las actividades operativas de conservación ambiental que se programaron por la Dirección del DAGMA y/o la Subdirección de Gestión de Ecosistemas y UMATA, según la programación realizada por el jefe operativo del vivero para este periodo.
- ❖ Brindó todo el apoyo en la definición de las características de las especies ornamentales, arbustivas y arbóreas definiendo las cantidades para la entrega del material vegetal solicitado por la comunidad a través del sistema documental ORFEO, el cual será sembrado en zonas verdes públicas y áreas de interés ambiental del Distrito de Santiago de Cali. Apoyó en la entrega de material para las

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

actividades de SEMANA SANTA.

- ❖ Cumplió con todas las demás actividades que fueron asignadas por supervisión y/o la Alta Dirección del DAGMA y que tuvieron relación directa con el objeto del contrato y que fueron programadas por el jefe operativo del vivero durante este periodo del contrato, apoyó en el arreglo de algunas zonas del vivero Distrital, se presentó en el tramo de CRISTO REY el domingo de semana santa para guiar al ciudadano y participó de la capacitación de la ARL.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

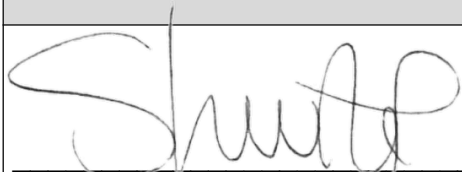
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



SHARON NICOLE AGUIRRE POSADA
Nombre y firma del Supervisor



ANDRES MAURICIO SALAZAR LOAIZA
Apoyo a la Supervisión



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de ABRIL del 2026