

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C, 12 de diciembre del 2020

Señor (a)

Edinson Eljadue Castilla

SUPERVISOR(A) CONTRATO No.
Cordinador Academico.
Coordinacion Servicios Asistenciales.
 Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **diciembre** del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR. 2012390 del año 2020

Nubia Esperanza Peña Beltran, identificado con la cédula de ciudadanía No.23493039 de **Chiquinquirá (Boyaca)**, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación de prestación de servicios asistenciales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de diciembre.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de (\$1564512) UN MILLON QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS DOCE PESOS M.Cte. . (COP incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista, por mensualidades de acuerdo al número de horas ejecutadas, cada una a razón de (\$32.594) TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS . COP incluido IVA, de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de (\$391.128) TRECIENTOS NOVENTA Y UN MIL CIENTO VEINTIOCHO PESOS .COP incluido IVA, que se pagara el mes de noviembre de 2020. b). Un segundo pago por valor de (\$1173384) UN MILLON CIENTO SETENTA Y TRES MIL TRECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS . COP incluido IVA, que se pagará en el mes de Diciembre de 2020. c).Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud, en la cuenta de AHORROS No. 637236597 del Banco de Bogotá, cuyo titular es el (la) Contratista. PARAGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PARAGRAFO SEGUNDO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARAGRAFO TERCERO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el **(12)** de **(diciembre)** de 2020.

OBJETO:	
Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral de manera presencial y/o virtual y demas actividades que se deriven de acuerdo a los niveles y especialidades del centro de formación.	

CLÁUSULA CUARTA: (OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de los aprendices, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva para las	Desarrollo de actividades dentro de la práctica relacionada con el proyecto de formación	. Aplicativo Sofia. Eventos subidos con sus resultados de la ficha número: 2061038

	competencias del programa de formación TECNICO EN ENFERMERIA, perteneciente a la red de conocimiento SALUD, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales.	competencias: Cuidar a la persona en la recuperación de los patrones funcionales según delegación, ciclo del proceso vital y protocolos institucionales vigentes. Administrar medicamentos según delegación, protocolos establecidos y normatividad legal vigente.	Drive ficha con las evidencias realizadas durante el proceso de rotación por el servicio de pediatría. Hospital Universitario San Jose Infantil.
2	Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación	Práctica de cuidado integral al paciente en el servicio de Pediatría del Hospital Universitario San Jose Infantil. articular con las competencias, actividad del proyecto y fase. Contribuir con adherencia de las prácticas seguras a partir de la identificación de los factores de riesgo que conllevan a las infecciones asociadas a la atención en salud IAAS. Esta en la fase de evaluación.	Producto del proyecto formativo de acuerdo con la fase. Contribuir con adherencia de las prácticas seguras a partir de la identificación de los factores de riesgo que conllevan a las infecciones asociadas a la atención en salud IAAS.
3	Actualizar sus conocimientos en las tecnologías, en las cuales se desarrolla la formación de los Aprendices	Desarrollo de cursos de actualización Lectura manuales plataforma LMS territorium para instructor fortalecer el manejo u utilización del centro de calificación, territorium y sus herramientas. y manejo Capacitación por medio de herramientas tecnológicas, uso de la plataforma territorium	Listas de asistencia pantallazos
4	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales.	Asistir a las reuniones programadas por la coordinación académica Participación en las acciones de mejora producto de auditoría Curso de Habilidades para el desempeño del Instructor Sena.	Utilizar formatos SIGA actualizados Listas de asistencia pantallazos
5	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro	No aplica este mes	No aplica este mes
6	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en	Ejecución de la formación	Resultados de

	forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	profesional Integral para la Ficha numero:2061038. perteneciente al programa de formación Técnico en enfermería.	evidencias de conocimiento, desempeño, producto subidos a él drive de la ficha 2061038 Portafolio del instructor en medio magnético de la ficha 1962830 con formatos vigentes
7	Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación	Ejecucion de la formación profesional Integral para la ficha: 2061038.perteneciente al programa Tecnico en Enfermeria.	Eventos subidos a el Drive con sus resultados de aprendizaje de la Ficha número: 2061038 con las evidencias realizadas durante el proceso de rotación de pediatría Hospital San Jose Infantil.
8	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente pedagógico, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	-Realizar actividades pedagógicas complementarias según necesidad del aprendiz Descargar juicios evaluativos de la ficha	Fichas asociadas en el aplicativo Sofía Plus, Informe de registro de tiempos en formato PDF con eventos diarios programados en aplicativo Sofía Plus, portafolio instructor Reporte de juicios evaluativos.
9	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Revisión de documentos con los aprendices de la ficha 2061038 sobre aplicaciones tecnológicas. Guia de aprendizaje con acciones que motiven la reflexión y la innovación .	Guia de aprendizaje actualizada
10	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	No asignado este mes	No asignado este mes
11	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	N/A	Este mes no aplica.
12	Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera.	N/A	Este mes no aplica.
13	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo	N/a este mes	N/A este mes
14	Participar en los comités institucionales, asistir puntualmente a las acciones programadas, colaborar activamente con la disposición para el aseo y orden de los	Asistir puntualmente a los ambientes virtuales y ambiente Hsospital san Jose Infantil	Seguimiento del proceso y asistencia de los aprendices a los encuentros sincronicos

	ambientes de formación	practica pediatría, aprendizaje para los encuentros sincronicos programados según horarios designados por líder de ficha	en formato seguimiento encuentros pedagógicos revisado por apoyo técnico pedagógico asignado en carpeta Drive de la coordinación y plataforma territorium.
15	Articularse con el Programa de Bienestar Integral de Aprendiz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y valores en los aprendices.	Informar y remitir a los aprendices a los diferentes programas de bienestar del aprendiz. Trabajo articulado y comunicación constante con el Programa de Fomento de Bienestar del Aprendiz.	Correos electrónicos dirigidos a bienestar del aprendiz remitiendo a los aprendices y realizando seguimiento, si se realizo evidencia en Drive (colocar evidencia en drive). Este mes no se realizo.
16	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Acciones de ejecución de la formación profesional integral.	Registro de informe del instructor en Drive formato FGPI 062 V 06. Drive ficha 2061038 con las evidencias realizadas durante el proceso de pfactica en el servicio de pediatría Hospital san Jose Infantil y drive con formatos vigentes.
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato	Acciones de ejecución de la formación profesional integral.	Registro de informe del instructor formato FGPI 062 V 06. Drive ficha 2061038 con las evidencias realizadas durante el proceso de rotación Hospital San Jose Infantil servicio de de Pediatría.
18	Para los instructores de formación virtual en todos los niveles cumplir con lo establecido en la guía orientación formación ambiente virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 publicada en la plataforma compromiso.	No aplica en el momento	No aplica en el momento
19	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	Pago de seguridad social del mes de Noviembre de 2020 aportes en planilla simple 1034224617	Planilla de pago de seguridad social del mes de septiembre de 2020 aportes en planilla simple 1034224617 . Pago de seguridad social del mes de noviembre de 2020 aportes en planilla simple
20	Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentre	Se realizo el 2 de diciembre del 2020	Asistencia virtual.

	en práctica y elaborar el anexo técnico		
21	Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.	No aplica en el momento	No aplica en el momento
22	Formular proyectos y ejecutar acciones de investigación, innovación y desarrollo tecnológico correspondientes, según lineamientos SENNOVA y crear grupo de semilleros, según programación del Centro de Formación	No aplica en el momento	No aplica en el momento
23	Evaluar las estrategias de retención implementadas y formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado.	Acompañamiento permanente y motivación aprendices en los campos de formación y en fundamentación, buen trato, dar mayor oportunidad, fidelizar adherencia del aprendiz a los programas ofrecidos. Identificación de riesgos para la deserción de aprendices de la ficha 2061038 , trabajo en equipo con bienestar del aprendiz para intervención de casos especiales	Correos de casos especiales (evidencia en drive)
24	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación	Este mes no aplica	Este mes no aplica
25	Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).	Dar a conocer a los aprendices estos recursos para que los utilicen de manera adecuada. Incluir en las guías de aprendizaje actividades que los impulse al uso de información científica especializada. Uso de base de datos dados por la biblioteca	Guías, Matrices y trabajos con referencia bibliográfica recientes bajo las normas actualizadas en Drive
26	Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional	Acatar y cumplir las normas institucionales, supervisar el cumplimiento del manual de convivencia y reglamento institucional, por el aprendiz e instructor durante las sesiones virtuales y	Informe del instructor.
27	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Participación en el desarrollo de todas las actividades que con lleva el proceso de ejecución de la formación Participar en la acciones de mejora producto de la auditoria	Planeación de acciones de mejoras continua. Portafolio del instructor plataforma territorium, con formatos SIGA vigentes
28	Cumplir con las obligaciones generales presentes en el Clausulado del Contrato.	He cumplido con el 100% de la obligaciones generales y resalto	Portafolio del instructor y del aprendiz



		para este mes las siguientes acciones: Utilización en debida forma de las claves asignadas para el ingreso de los sistemas de información y gestión del SENA. Participar en las reuniones convocadas por la coordinación académica, cumplir con las normas reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo del Sena según la normatividad vigente.	Información electrónica solicitada por la coordinación.
--	--	---	---

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DESPLAZAMIENTO DE	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1033812713 de la planilla, del operador Aportes en línea y periodo 2020-11 noviembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma

Nubia Esperanza Peña Beltran.

Contratista

C.C. No. 23493039 de Chiquinquirá (Boyaca).

Recibí a satisfacción:

Firma

Edinson Eljadue Castilla

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR . 2012390 del año 2020

Coordinadora Académica

Enviados - nepena9@misena.edu... x PRACTICA PEDIATRIA HISJ - Goo... x Descargar archivo | iLovePDF x +

drive.google.com/drive/folders/1CEXko3RxGdNRZeVJdm1ZbKKVGli7zwG6

Drive

Buscar en Drive

Comparti... > FICHA ... > PRÁCTICA ... > PRACTICA PEDIATRIA H...

Nombre	Propietario	Última mo...
EVIDENCIAS PEDIATRIA PRESENCIAL	yo	2 nov 2020 yo
INFORME DEL INSTRUCTOR ,CUARTO GRUPO PEDIA...	yo	1 dic 2020 yo
INFORME DEL INSTRUCTOR ,TRECER GRUPO PEDIA...	yo	30 nov 2020 yo
INFORME DEL INSTRUCTOR ,SEGUNDO GRUPO PEDI...	yo	2 nov 2020 yo
INFORME DEL INSTRUCTOR PRIMER GRUPO PEDIAT...	yo	2 nov 2020 yo

14,8 GB utilizado

INFORME CONTR....doc GF_23493039_.pdf

Mostrar todo

Windows taskbar: 10:25 p. m. 3/12/2020





**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

CONTRATO No CO1.PCCNTR. 2012390 del año 2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Nubia Esperanza Peña Beltrán.

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 23493039.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación Profesional Integral de manera presencial y/o virtual y demás actividades que se deriven de acuerdo a los niveles y especialidades del Centro de Formación de Talento Humano en Salud.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: : 1) Atender la Formación de aprendices cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva para las competencias del programa de formación técnico en enfermería, perteneciente a la red de conocimiento salud, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales. 2) orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación. 3) Actualizar sus conocimientos en las tecnologías, en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices. 4) Participar en las actividades convocadas por el centro de formación para atender los procesos institucionales. 5) Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el centro. 6) Orientar, apoyar acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados. 7) Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación. 8) Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente pedagógico, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes. 9) Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo. 10) Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del Sena cuando le sean asignados. 11) Participar en procesos de promoción de los programas de formación profesional integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el centro de formación. 12) Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera. 13) Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo. 14) Participar en los comités institucionales, asistir puntualmente a las acciones programadas, colaborar activamente con la disposición para el aseo y orden de los ambientes de formación. 15) Articularse con el programa de bienestar integral del aprendiz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas,



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

morales, sociales y valores de los aprendices.16)Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de las actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.17)Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.18)Para los instructores de formación virtual en todos los niveles cumplir con lo establecido en la guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G014 publicada en la plataforma compromiso.19)Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.20)Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentre en práctica y elaborar el anexo técnico.21)Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.22)Formular proyectos y ejecutar acciones de investigación innovación y desarrolló tecnológicos correspondientes ,según lineamientos SENNOVA y crear y grupo de semillero.23)Evaluar las estrategias de retención implementadas y formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado.24)Coadyudar en las actividades de implementación mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el centro de formación.25)Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica especializada(Base de datos y libros electrónicos)26)Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional.27)las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: En la ciudad de Bogotá D.C. CFTHS

PLAZO DE EJECUCIÓN: 48 Horas

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 25 DE noviembre 2020

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 12 de diciembre de 2020

VIGENCIA DEL CONTRATO: Del 25 de noviembre del 2020 al 12 de diciembre del 2020.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

VALOR DEL CONTRATO: \$ 1564512

(

SUPERVISOR: Edinson Eljadue Castilla

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 9270762 de Mompox.

()

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	1564512
Valor Ejecutado	391128
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	1173384
Saldo a liberar	\$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Planeación de la Ejecución de la Formación:
Realización de planeación metodológica interdisciplinaria correspondientes a las competencias específicas del programa Técnico en Enfermería.
Ejecución de la de la Formación:



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

Ejecución de la formación profesional Integral para la ficha 2061038 perteneciente al programa de formación Técnico en Enfermería.

Apoyo a Práctica Clínica del servicio de Pediatría Hospital Universitario San José Infantil

Seguimiento a la ejecución de la formación profesional, documentos de trabajo informe del instructor, seguimiento a encuentros pedagógicos concertados.

Verificación de la Ejecución de la Formación:

Se realiza a través de recolección de evidencias de conocimiento, desempeño y producto, que quedan en la plataforma territorium y Drive ficha 2061038.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Contratista quien cumple a cabalidad con todas las actividades en la ejecución de la formación, de forma idónea y asertiva en la atención de aprendices del programa Técnico en Enfermería.

SANCIONES: SI___ NO__x_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_x_ BUENO___ REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente

EDINSON ELJADUE CASTILLA

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO