

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA

Versión 3

Fecha de aprobación 2/15/2018

Código: 04-02-FO-0002



INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		Carlos Alberto Rojas Berincua					
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E	No.	80181345		
CORREO ELECTRONICO:	crojasberincua@gmail.com			CELULAR:	3018198393		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		ADM DESARROLLO INSTITUCIONAL SEDE ADMINISTRATIVA ASDINGO		SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	SU37T08	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		455900104890			PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO		1364		VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	251	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000	NÚMERO DE CRP	5629	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO VII						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE		FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
			2025-12-01			2025-12-31	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$12,209,274			
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo		RESERVA DE GLOSA 0%		N/A		

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$134,240,968
VALOR EJECUTADO	\$133,504,341
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$12,209,274
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$736,627
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	99%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
7995078516	\$4,883,710	\$610,464	\$781,394	3	\$118,967	\$1,510,824

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Diciembre de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Marcia Greicy Guacaneme Valbuena
52150028
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Realizar apoyo a la supervisión mediante el seguimiento técnicos de los convenios interadministrativos y los contratos de consultoría obra, dotación e interventoría asignados.	Se realiza acompañamiento a las Supervisoras del Contrato de Dotacion con Estacol donde se define la aceptación para la entrega de la Silla Presidencial para el Centro de Salud 29.	Actas de Reunion
Apoyar la formulación y gestión de los proyectos de infraestructura de la 'Subred Sur Occidente ESE, velando por el cumplimiento de la Normatividad Técnica Hospitalaria Vigente	Se apoya en la formulación del proyecto de Adquisición, renovación y reposición de plantas eléctricas para las diferentes sedes priorizadas de la Subred Sur Occidente	Proyecto de inversion
Realizar actividades coordinadas con el supervisor de los contratos de infraestructura, la jefatura de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional y el equipo de Proyectos de la Subred para la construcción, ejecución, seguimiento y reporte de las diferentes acciones o planes del programa de Modernización institucional y mejoramiento de la Infraestructura de la Subred que le sean asignados.	Se realizan mesas de trabajo con la Jefe Asesora de Desarrollo Institucional donde se da línea de los diferentes proyectos	Acta de reunion
Apoyar la elaboración y construcción de planes de acción para el cumplimiento de estándares de habilitación y acreditación.	Se hace seguimiento de los planes de acción y mejora que se encuentran en almería frente a los proyectos de Pablo VI y Floralia.	Almera
Verificar el cumplimiento de los cronogramas de ejecución de los convenios y/o contratos de infraestructura, si fuere el caso plantear alternativas manejo a la Supervisión para el cumplimiento de los mismos	Se realiza el seguimiento cronogramas de ejecución de los convenios y/o contratos de infraestructura en cada etapa	Plan de trabajo del convenios e informes mensuales
Participar en los comités técnicos, operativos y de obra, en concordancia con la ejecución de los diferentes convenios interadministrativos y/o contratos de infraestructura de la Subred.	Se participa en el Comité Operativo de los Convenios Interadministrativos de infraestructura correspondiente al mes de noviembre de 2025 Se asiste y participa en el Comité Operativo del Convenio Administrativo No. 3014151 de 2021 Adecuaciones Kennedy donde se da aval a la solicitud de adición, prórroga y modificación del mismo.	Actas de comite o reunion
Realizar actividades de seguimiento y verificación del desarrollo de las obras y proyectos derivados de los contratos y convenios en el componente de infraestructura en la Subred, que le sean asignados.	Se realiza revisión del acta de reunión con la Veeduría Ciudadana a la obra de las Adecuaciones del Hospital de Kenedy	Actas de comite o reunion
Presentar informes técnicos en apoyo a la supervisión de los convenios y/o contratos asignados de acuerdo a lo establecido por la Subred.	Se realizan y presentan los informes mensuales de los convenios administrativos de infraestructura y dotación	Informes Mensuales
Participar en las reuniones programadas tanto por la Secretaría Distrital de Salud como por las instituciones relacionadas con el objeto de cada uno de los convenios contratos que lo requieran, así como las convocadas por la Subred Sur Occidente incluida las de seguimiento a los planes de acción de infraestructura la ejecución de los en general acciones de infraestructura.	Se participa en reunión con la Secretaría distrital de Salud, Dirección Administrativa y Desarrollo Institucional donde se revisa el tema de los presupuesto para las adecuaciones de las unidades altamente resolutivas Se participa en el Comité Operativo de los Convenios Interadministrativos de infraestructura correspondiente al mes de noviembre de 2025 Se asiste a la reunión enviada por la Secretaría Distrital de Salud para el hablar referente al tema de Hospital Resiliente para el Hospital de Bosa. Se asiste a la Secretaría Distrital de Salud a mesa de trabajo donde se responden las observaciones realizadas por la Dirección de Contratación a la solicitud de modificación, adición y prórroga del Convenio Interadministrativo 3014151 de 2021 Adecuaciones Kennedy Se asiste a reunión en las oficinas del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP con la SDS y el Ing. Jose Wilches donde se plantea la situación que se está presentando frente a los RUPPIS y el trámite de Cabida y Linderos del predio de Kennedy Se asiste virtualmente al comité de coordinación del Hospital Bosa donde asiste la Subred Sur Occidente, Secretaria de Salud, Promotora e interventoría.	Actas de comite o reunion
Emitir concepto respecto al cumplimiento de las obligaciones pactadas en los convenios, contratos de consultoría, obra e interventoría cuyo apoyo a la supervisión técnica asigne la Subred.	Se realiza documento frente al tema de la diferencia de cabida y linderos con los RUPPIS que tiene la DADEP	Documento Tecnico

<p>Realizar la proyección, revisión y control de respuesta oportuna a los oficios y requerimientos que se reciban con ocasión al desarrollo de los convenios interadministrativos y/o contratos de los proyectos de infraestructura que adelante la subred.</p>	<p>Se revisa el oficio de solicitud de gestión para subsanar hallazgos de la visita de licenciamiento del RayosX digital - Centro de Salud 29 Se revisa el oficio de solicitud de discriminación de distribución de las cantidades de dotación del Hospital de Bosa, el cual se remite al Lider del Hospital de Bosa Se revisa y ajusta la respuesta de los puntos 4 y 5 de la Proposición No.1394 de 2025 - Situación de la ejecución presupuestal del Distrito Capital dirigida a la Direccion Juridica de la Subred para consolidacion. Se revisa y ajusta oficio donde se envia el informe del mes de noviembre de 2025 del Convenio Interadministrativo No.805 de 2019 Adecuación estructural, reordenamiento y dotación para el Centro de Atención Prioritaria en Salud 29. Se revisa y ajusta oficio donde se envia el informe del mes de noviembre de 2025 del Convenio Interadministrativo No.1147 de 2017 - Ampliación y Reordenamiento Centro de Atención Prioritaria en Salud Pablo VI Se revisa y ajusta oficio donde se envia el informe del mes de noviembre de 2025 del Convenio Interadministrativo No.1225 de 2017 - Ampliación y Reordenamiento Centro de Atención Prioritaria en Salud Trinidad Galan. Se revisa y ajusta el comunicado interno a la la Oficina Juridica de la Subred dando respuesta a la Proposicion No.1406 de 2025 enviada por el Concejo de Bogota. e revisa oficio enviando informes del Convenio Interadministrativo No.3014151 de 2021- "Adecuación y reordenamiento de la Unidad de Servicios de Salud Occidente de Kennedy". Radicación informes julio, agosto, septiembre y octubre de 2025 Revisión oficio a la Secretaria Distrial de Salud enviado el proyecto de inversion "Adquisición, renovación y reposición de plantas electricas para las difrentes sedes priorizadas de la Subred Sus Occidente. Se revisa y ajusta el oficio respuesta al oficio radicado No 2025-EE-125979 - Dotación UMHES Patio Bonito Tinta enviado por la Secretaria Distrital de Salud Se da espuesta a comunicado No. SSO-2025-210-006748-3 con asunto "Solicitud de información Expediente Disciplinario Radicado 100-2025 - radicado interno SSO-2025-270-006491-3" Se revisa oficio de Solicitud de elaborar/publicar un proceso de compra para la dotación del Centro de Salud 29 Se revisa y ajusta el oficio donde se remite el informe del mes de octubre de 2025 correspondiente al Convenio Interadministrativo No.805 de 2019 "Adecuación estructural, reordenamiento y dotación Centro de Atención Prioritaria en Salud 29" aprobado. Se realiza revisión y ajuste a la nota interna de Solicitud de validación de la distribución de las cantidades de dotación del Hospital de Bosa</p>	<p>Comunicados</p>
<p>Realizar estructuración y formulación de los pliegos de condiciones, documentos y demás actividades para los procesos de selección en el desarrollo de los proyectos de infraestructura que se adelante la Subred.</p>	<p>Se revisa y ajustan las solicitudes de porroga de suspensión de los contratos No.5707 y 5620 de 2018 de los proyectos de consultoria de Trinidad Galan y Pablo VI Se ayuda en la gestión del trámite de prórroga del Contrato No.3857 de 2025 con Estanco SAS referente a la aprobación de las sillas presidencial. Se realizaron los ajustes a observaciones de la solicitud de modificación. Prórroga, Adición y Uso de Excedentes al Convenio Interadministrativo 3014151 de 2021 Adecuaciones Kennedy</p>	<p>Documento de modificación contractual</p>

Realizar el seguimiento y monitoreo de la matriz de riesgos de los proyectos de infraestructura asignados.	Se realizar el seguimiento y monitoreo de la matriz de riesgos de los proyectos de infraestructura asignados.	Matriz de riesgos
Las demás actividades que sean concordadas con el supervisor del contrato, que se deriven o tengan relación con la naturaleza del mismo	Se realiza acompañamiento a la Jefe de la oficina asesora de desarrollo institucional a la reunión con el contratista ESTALCOL SAS donde se hace revisión de las sillas para el CS 29.	Actas asistencia y visita
Dar aviso oportuno de aquellos aspectos que puedan generar obstáculo y/o riesgo para la ejecución de los proyectos de infraestructura que adelante la subred	Se realiza el aviso y comunicaciones de los diferentes eventos de cada proyecto que puedan generar obstáculo y/o riesgo para la ejecución de los proyectos de infraestructura que adelante la subred	Mensajes via Whatsapp y verbalmente
Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos por el proceso de Direccionamiento estratégico y Desarrollo institucional	Se realiza el cumplimiento a los lineamientos establecidos por el proceso de Direccionamiento estratégico y Desarrollo institucional	Actas de Mesas de trabajo
Las demás actividades que le sean solicitadas por la supervisión	Se revisa y ajusta la presentación para el comité operativo de los convenios de infraestructura y dotación con la Secretaría Distrital de Salud correspondiente al mes de noviembre de 2025. Se elabora la presentación de avance de los proyectos para la Junta Directiva de la Subred Sur Occidente	Actas, presentaciones, cronogramas
Hacer seguimiento en la plataforma SECOP II, que estén cargados todos los soportes que hacen parte de la ejecución contractual	Se realiza la verificación de polizas y modificaciones contractuales de los diferentes contratos derivados de los convenios interadministrativos.	Pantallas de SECOP II
Llevar a cabo el archivo y publicación de los documentos que hacen parte de la ejecución de los contratos y convenios. Coordinar la etapa precontractual contractual y pos contractual de los contratos y convenios de inherencia de la oficina de desarrollo institucional y generar las alertas oportunas a la supervisión	Se realiza el archivo digital y físico de los documentos que hacen parte de la ejecución de los contratos y convenios	Nube One Drive
Hacer seguimiento y gestionar con oportunidad las situaciones que se presenten durante el tiempo de garantía de las obras	Se realiza el seguimiento y gestionar con oportunidad las situaciones que se presenten durante el tiempo de garantía de las obras	Correos Electronicos y oficios

Marcia Greicy Guacaneme Valbuena
52150028
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021