

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA

Versión	3
Fecha de aprobación	2/15/2018
Código:	04-02-FO-0002



INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		Carlos Alberto Rojas Berincua					
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E	No.	80181345		
CORREO ELECTRONICO:	crojasberincua@gmail.com			CELULAR:	3018198393		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		ADM DESARROLLO INSTITUCIONAL SEDE ADMINISTRATIVA ASDINGO		SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	SU37T08	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		455900104890			PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO		2900		VIGENCIA		2026	
NÚMERO DE CDP	287	FECHA	2026-01-19 00:24:46.000	NÚMERO DE CRP	13359	FECHA	2026-02-01 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO VII						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE		FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
			2026-02-01			2026-02-28	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$12,209,274			
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo		RESERVA DE GLOSA 0%		N/A		

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$48,837,096
VALOR EJECUTADO	\$12,209,274
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$12,209,274
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$36,627,822
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	25%

El interventor o supervisor del contrato **CERTIFICA QUE:**

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
6003410552	\$4,883,710	\$610,464	\$781,394	3	\$118,967	\$1,510,824

Dado en Bogotá a los veintiocho(28) días del mes de Febrero de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Marcia Greicy Guacaneme Valbuena
52150028
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Realizar apoyo a la supervisión mediante el seguimiento técnicos de los convenios interadministrativos y los contratos de consultoría obra, dotación e interventoría asignados	Se participa en reunion con la Curaduria Urbana No. 4, interventoria, contratista y Secretaria de Salud para revisar el documento de desestimiento para la nueva radicacion en Curaduria para el proceso de licenciamiento de Trinidad Galan Se envia correo electronico a la jefe de oficina Asesora de Desarrollo Institucional donde se envia el informe final de ejecucion del INFORME FINAL DE EJECUC. CV 2727511-2021-PATIO BONITO TINTAL para firma.	Actas de Reunion y correo electronico
Apoyar la formulación y gestión de los proyectos de infraestructura de la 'Subred Sur Occidente ESE, velando por el cumplimiento de la Normatividad Técnica Hospitalaria Vigente	Se realiza recorrido por las sedes de Boston, Centro Dia, Fontibon, Zona Franca, Hospital Tintal y CS Tintal de la Subred Sur Occiente donde se verifican los espacio y equipos para la Capa Resolutiva.	Acta de Visita
Realizar actividades coordinadas con el supervisor de los contratos de infraestructura, la jefatura de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional y el equipo de Proyectos de la Subred para la construcción, ejecución, seguimiento y reporte de las diferentes acciones o planes del programa de Modernización institucional y mejoramiento de la Infraestructura de la Subred que le sean asignados	Se realiza reunion reunion con la Oficina Asesora de Desarrollo Institucion para el seguimiento de los proyectos.	Acta de reunion
Apoyar la elaboración y construcción de planes de acción para el cumplimiento de estándares de habilitación y acreditación.	Se realiza seguimiento de las acciones de mejora asi como de los indicadores del Plan de Accion Anual por procesos y de los riesgos del proceso y se realiza los informes de gestion de los proyectosd de infraestructura y dotacion.	Almera - Informes de Gestion
Verificar el cumplimiento de los cronogramas de ejecución de los convenios y/o contratos de infraestructura, si fuere el caso plantear alternativas manejo a la Supervisión para el cumplimiento de los mismos	Se realiza el seguimiento cronogramas de ejecución de los convenios y/o contratos de infraestructura en cada etapa	Plan de trabajo del convenios e informes mensuales
Participar en los comités técnicos, operativos y de obra, en concordancia con la ejecución de los diferentes convenios interadministrativos y/o contratos de infraestructura de la Subred.	Se asiste al comite de contratacion para la aprobacion de la adquisicion de la dotacion altamente resolutiva para el centro de salud 29 Se participa en reunion con la SDS para determinar el procedimiento para la solicitud de modificacion, adicion y prorroga del Convenio No.5141376 de 2023	Actas de comite o reunion
Realizar actividades de seguimiento y verificación del desarrollo de las obras y proyectos derivados de los contratos y convenios en el componente de infraestructura en la Subred, que le sean asignados	Se realiza correo electronico a la Direccion Administrativa donde se solicita la autorizacion de ingreso del personal del contratista de obra para el arreglo de las puertas de madera. Se envia correo electronio a la Jefe de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional donde se remite los informes mensuales e informes de supervision del Contrato 5156 de 2021 frente a la conciliación radicada por el CONSORCIO CAPS DISAR MEXICANA ante la Procuraduría General de la Nación Se da respuesta a correo electronico enviado por la Directora Administrativa donde se solicita se informe su se va hacer prórrogas a los contratos de dotacion No.004-2024 y No.3857-2025 reunion con contratistas, interventoria, SDS y Subred para revisar el tema de las observaciones del desistimiento del tramite de la licencia de construccion para la nueva radicacion.	Actas de comite o reunion
Presentar informes técnicos en apoyo a la supervisión de los convenios y/o contratos asignados de acuerdo a lo establecido por la Subred.	Se realizan y presentan el Informe Convenio No.3014151-2021 Kennedy, Informe Convenio No.4342258-2022 Floralia, Informe Convenio No.5141376-2023 CS Tintal Mental Pediatrico, Informe Convenio No.1147-2017 CS Pablo VI entre otros	Informes Mensuales

<p>Participar en las reuniones programadas tanto por la Secretaria Distrital de Salud como por las instituciones relacionadas con el objeto de cada uno de los convenios contratos que loto requieran, así como las convocadas por la Subred Sur Occidente incluida las de seguimiento a los planes de acción de infraestructura la ejecución de los en general acciones de infraestructura.</p>	<p>Se asiste y participa en el comite operativo extraordinario para el Convenio Interadministrativo No. 3015780 de 2021 para la aprobacion de la proroga del convenio. Se asiste al comite de contratacion para la aprobacion de la adquisicion de la dotacion altamente resolutive para el centro de salud 29 Se participa en reunion con la SDS para determinar el procedimiento para la solicitud de modificacion, adicon y proroga del Convenio No.5141376 de 2023 Se asiste y participa en reunion con el DADEP, Juanta de Accion Comunal de Pablo VI y la Subred para hablar sobre el inmueble de salon comunal que se encuentra en el predio del proyecto del nuevo Centro de Salud Pablo VI Se asiste a reunion de seguimiento con la Promotora, Interventoria, Secretaria Distrital de Salud y Subred en el seguimiento del Hospital de Bosa Se participa en la reunion de Acta de vista administrativa por parte de la Contraloria de Bogota frente al proyecto del Centro de Salud 29. Se participa en reunion con la Contraloria de Bogota en la auditoria financiera de la vigencia 2025.</p>	<p>Actas de comite o reunion</p>
<p>Emitir concepto respecto al cumplimiento de las obligaciones pactadas en los convenios, contratos de consultoría, obra e interventoría cuyo apoyo a la supervisión técnica asigne la Subred.</p>	<p>Durante el periodo no se requirio realizar concepto sobre el cumplimiento de obligaciones de los contratos de ejecucion.</p>	<p>N/A</p>

Copia Certificada
Subred Suooccidente

Realizar la proyección, revisión y control de respuesta oportuna a los oficios y requerimientos que se reciban con ocasión al desarrollo de los convenios interadministrativos y/o contratos de los proyectos de infraestructura que adelante la subred.

Se revisa oficio a la Secretaria Distrital de Salud donde se inform el Estado del Convenio Interadministrativo No. 4342258 de 2022 Se revisa oficio donde se hace la Solicitud de gestión para subsanar hallazgos para el licenciamiento del Rayos X digital y del Rayos X Periapical del Centro de Salud 29 Se revisa y se ajusta oficio a la direccion de contratacion donde se envia la solicitud de publicacion de estudio de mercado para el proyecto de Patio Bonito Tintal - Dotacion SE revisa oficio donde se remiten los informes de junio, julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre de 2025 del Convenio Interadministrativo No.2954203 de 2021 Adquisición y reposición dedotación para la Unidad de Servicios de Salud Patio Bonito Tintal Se revisa y ajusta el oficio de Solicitud Giro de Recursos - adición No 2 del convenio 3014151-2021 - Adecuaciones Kennedy Se revisa oficio donde se remiten los oficios del Convenio Interadministrativo No.2954203 de 2021 Adquisición y reposición de dotación para la Unidad de Servicios de Salud Patio Bonito Tintal de 2025. Se realiza Oficio Presentación de Informe de conciliación prejudicial previo a la posible interposición de una acción judicial por el MEDIO DE CONTROL DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES - Proyecto CAPS Mexicana. Se realiza respuesta a Traslado Radicado No. 2026ER03985 – SDS - Petición Representante Jennifer Pedraza Sandoval – Modelo Mas Bienestar Se revisa y ajusta oficio a SDS donde se remite el informe del Convenio Interadministrativo No. 8551191-2025 Adquisición de Dotación para el Hospital de Bosa del mes de enero de 2026 Se revisa u ajusta oficio a la SDS donde se remite el informe del Convenio Interadministrativo No.3015780 de 2021“DOTACIÓN DEL PROYECTOREFORZAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL HOSPITAL OCCIDENTE DE KENNEDY III NIVELDE ATENCIÓN” del mes de enero de 2026 Se revisa y ajusta oficio a la SDS donde se remite el informe final del Convenio Interadministrativo No.2727511 de 2021 Adecuaciones UCI,esterilización y Salas de Cirugía Hospital Patio Bonito Tintal firmado Se revisa y ajusta el oficio a la SDS donde se remite el informe del Convenio Interadministrativo No.1225 de 2017 CAPS Trinidad Galán del mes de noviembre de 2025 Se revisa oficio a la SDS donde se remiten los Informes firmados mes de octubre, noviembre y diciembre 2025 del Convenio Interadministrativo No.3015780 de 2021 Dotación del proyecto HospitalOccidente de Kennedy III nivel de atención Se participa en el comite operativo extraordinario del convenio interadministrativo de Salud Mental Tintal donde se avala la solicitud de modificación, adición y proroga del convenio Se revisa oficio a la SDS donde se envian el informe de Diciembre de 2025 del Convenio Interadministrativo No.15141376 de 2022-“Construcción y dotación del Centro de Salud Tintal - Mental Pediátrico” Se revisa oficio a la SDS donde se envian el informe del mes de enero de 2026 del Convenio Interadministrativo 2954203-2021 - Hospital Tintal Patio Bonito Se realiza oficio de solicitud de Modificación 1, Adición 1 y Proroga 1 del Convenio Interadministrativo No. 5141376 de 2023 Se realiza respuesta a proposición 179 de 2026 referente a los proyectos de

Comunicados y correos electronicos

Realizar estructuración y formulación de los pliegos de condiciones, documentos y demás actividades para los procesos de selección en el desarrollo de los proyectos de infraestructura que se adelante la Subred.	Durante el periodo no se realizao estructuracion o formulacion de pliegos de condiciones o documentos para la selección de proyectos de infraestructura que se adelante la Subred.	N/A
Realizar el seguimiento y monitoreo de la matriz de riesgos de los proyectos de infraestructura asignados.	Se realizar el seguimiento y monitoreo de la matriz de riesgos de los proyectos de infraestructura asignados	Matriz de riesgos
Las demás actividades que sean concordadas con el supervisor del contrato, que se deriven o tengan relación con la naturaleza del mismo	Se realiza revision y ajuste de la presentacion del proceso de adquisicion de la dotacion altamente resolutive para el centro de salud 29 Se revisa el acta de comite operativo extraordinario del convenio interadministrativo No.3015780 de 2021 donde se realiza la aprobacion de prorrogas al convenio. Se realiza revision del acta de reunion con la Veeduría Ciudadana del Hospital de Kennedy y se remite mediante correo electronico. Se realiza recorrido por las sedes de Boston, Centro Día, Fontibon, Zona Franca, Hospital Tintal y CS Tintal de la Subred Sur Occidente donde se verifican los espacio y equipos para la Capa Resolutive.	Presentacion, Acta de comité
Dar aviso oportuno de aquellos aspectos que puedan generar obstáculo y/o riesgo para la ejecución de los proyectos de infraestructura que adelante la subred	Se realizo el aviso y comunicaciones de los diferentes eventos de cada proyecyo que puedan generar obstáculo y/o riesgo para la ejecución de los proyectos de infraestructura que adelante la subred	Mensajes via Whatsapp y verbalmente
Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos por el proceso de Direccionamiento estratégico y Desarrollo institucional	Se participa en reunion de Caracterización del subproceso de Convenios y Proyectos con el funcionario Andres Bejarano de Calidad	Acta de Reunion
Las demás actividades que le sean solicitadas por la supervisión	Se revisa el Acta de Comite Operativo del mes de diciembre enviada por la Secretaria Distrital de Salud. Se revisa la incursion de todos los proyectos de inversion del Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia 2026 por solicitud de la Jefe de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional Se realiza revision del acta de reunion con la Veeduría Ciudadana del Hospital de Kennedy y se remite mediante correo electronico.	Acta de comité
Hacer seguimiento en la plataforma SECOP II, que estén cargados todos los soportes que hacen parte de la ejecución contractual	Se realiza la verificacion de polizas y modificaciones contractuales de los diferentes contratos derivados de los convenos interadministrativos.	Pantallas de SECOP II
Las demás actividades que le sean asignadas por la supervisión del contrato	Visita a la Curaduria para la entrega de documentacion en el proceso de tramite de Modificacion de Plano Urbanistico Se realiza presentacion para la reunion de Acta de vista administrativa por parte de la Contraloria de Bogota frente al proyecto del Centro de Salud 29	Presentacion
Llevar a cabo el archivo y publicación de los documentos que hacen parte de la ejecución de los contratos y convenios	Se realiza el archico digital y fisico de los documentos que hacen parte de la ejecución de los contratos y convenios	Nube One Drive
Coordinar la etapa precontractual contractual y pos contractual de los contratos y convenios de inherencia de la oficina de desarrollo institucional y generar las alertas oportunas a la supervisión	Se revisa la Solicitud de Prórroga No 5 del Convenio Interadministrativo No. 3015780 del 2021- Dotación Hospital Occidente de Kennedy	Documento de solicitud de modificacion contractual
Hacer seguimiento y gestionar con oportunidad las situaciones que se presenten durante el tiempo de garantía de las obras.	Se realiza el seguimiento y gestionar con oportunidad las situaciones que se presenten durante el tiempo de garantía de las obras	Correos Electronicos y oficios

Marcia Greicy Guacaneme Valbuena
52150028
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente