INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. CPSP001-2026		
Informe Parcial No.		**2 (Dos)**
Periodo del Informe:		01 de FEBRERO al 28 de FEBRERO de 2026
Fecha en la que se rinde el informe:		4 de MARZO de 2026
INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO		
Contratista:		ISRAEL SANTIAGO RAMIREZ RUEDA
NIT / C.C.		1.0000.048.704
Supervisor		LIDIA MARCELA BOHÓRQUEZ CHAVES
Cargo		PERSONERIA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ
<Objeto del Contrato o Convenio		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, DIGITAL Y PERIODISTA PARA LA PROMOCIÓN Y DIVULGACION EFECTIVA Y EFICIENTE DE LA GESTION DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGA
Fecha de Suscripción de Contrato		06 Enero de 2026
Fecha de Inicio del Contrato		06 Enero de 2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal		2026000001
Certificado de Disponibilidad Presupuestal Adición		N/A
Registro Presupuestal		2026000001
Registro Presupuestal		2026000001
Valor Inicial del Contrato o Convenio		$22.200.000
Adición		N/A
Valor Total del Contrato		$22.200.000
Plazo de Ejecución Inicial		6 meses
Prorroga No.		N/A
Plazo de Ejecución Final		6 meses
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio		05 Julio de 2026
Suspensión (según aplique)		N. A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)		N.A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)		N. A
Cesión / Terminación Anticipada		N. A
Aseguradora		N. A
Garantía de Cumplimiento		N. A
Datos de Póliza	**No. De póliza**	
	Emisor	
	Receptor	PERSONERÍA DE FUSAGASUGÁ
	Valor	
	Vigencias	

Scanned with CamScanner

1. **DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

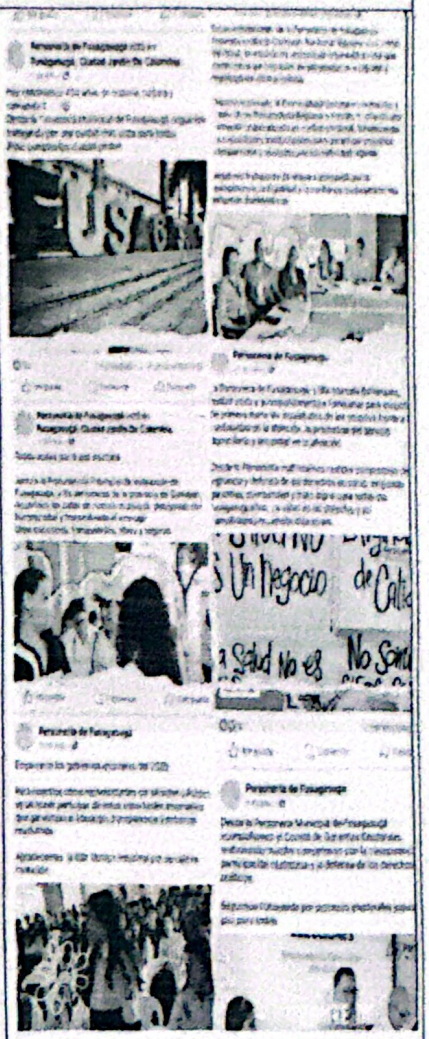
En la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios ***CPSP001-2026*** cuyo objeto es: ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, DIGITAL Y PERIODISTA PARA LA PROMOCIÓN Y DIVULGACION EFECTIVA Y EFICIENTE DE LA GESTION DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGA"*** el contratista cumplió con la ejecución satisfactoria de las actividades descritas en este informe durante el periodo de tiempo comprendido entre el **1 de FEBRERO al 28 de FEBRERO de 2026**,

Anexo a la presente me permito relacionar las actividades llevadas a cabo según las obligaciones específicas contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales de acuerdo con las obligaciones allí acordadas, así:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO.	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA
1. Producir material visual y audiovisual de las actividades desarrolladas por la Personería Municipal de Fusagasugá.	Durante el período del mes de FEBRERO, se realizó la producción de material visual y audiovisual que documenta las actividades desarrolladas por la Personería Municipal de Fusagasugá. Esto incluyó la captura de fotografías y la grabación de videos en eventos institucionales, jornadas de atención a la comunidad y demás acciones relevantes. El material generado fue editado y adaptado para su difusión en diferentes canales de comunicación, asegurando una adecuada visibilización de la gestión realizada. ACTIVIDADES: • Foto de perfil representativa al cumpleaños de Fusagasugá, 4 de febrero • Portada representativa al cumpleaños de Fusagasugá, 5 de febrero • Video 434 años de historia, cultura y comunidad, 5 de febrero • Video comité de garantías electorales, 6 de febrero • Fotografías Comisión territorial,17 de febrero • Video gobierno escolar 2026, 19 de febrero	

Scanned with CamScanner

	• Video visita y acompañamiento a usuarios Famisanar, 24de febrero • Video paz electoral, 28 de febrero	
2. Realizar de textos periodísticos tales como boletines de prensa, crónicas y notas informativas que permitan dar a conocer los planes y programas desarrollados por la Personería a la población.	Durante el período del mes de FEBRERO, se elaboraron textos periodísticos como boletines de prensa, que se encuentran en la página web, con el objetivo de dar a conocer a la ciudadanía los planes y programas desarrollados por la Personería Municipal de Fusagasugá. Estos contenidos fueron redactados con un enfoque claro y accesible, resaltando las acciones más relevantes de la entidad y promoviendo la transparencia en la gestión pública. ACTIVIDADES: • Texto para: Video 434 años de historia, cultura y comunidad, 5 de febrero • Texto para: Video comité de garantías electorales, 6 de febrero • Texto para: Fotografías Comisión territorial,17 de febrero • Texto para: Video gobierno escolar 2026, 19 de febrero • Texto para: Video visita y acompañamiento a usuarios Famisanar, 24de febrero • Texto para: Video paz electoral, 28 de febrero	

Scanned with CamScanner

Realizar cubrimiento y acompañamiento a eventos institucionales de la Personeria de Fusagasugá.	Durante el periodo del mes de FEBRERO, se llevó a cabo el cubrimiento y acompañamiento a los eventos institucionales organizados por la Personería Municipal de Fusagasugá. Se realizó la documentación en tiempo real mediante registros fotográficos y audiovisuales, así como la recolección de información relevante para su posterior difusión. Este trabajo permitió visibilizar las actividades de la entidad, fortalecer la comunicación con la comunidad y garantizar un registro detallado de cada evento desarrollado. ACTIVIDADES: • Acompañamiento comité de garantías electorales, 6 de febrero • Acompañamiento Comisión territorial,17 de febrero • Acompañamiento gobierno escolar 2026, 19 de febrero • visita y acompañamiento a usuarios Famisanar, 24de febrero • Acompañamiento campaña de paz electoral, 28 de febrero	

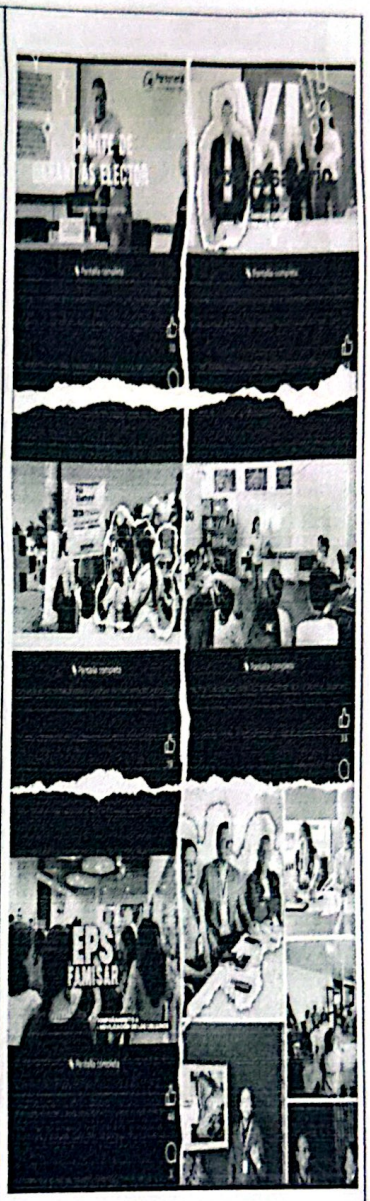
Scanned with CamScanner

. Cargar contenido de imágenes gráficas y audiovisuales en las diferentes redes sociales usadas por la entidad.	Durante el periodo del mes de FEBRERO, se realizó la carga de contenido gráfico y audiovisual en las diferentes redes sociales de la Personería Municipal de Fusagasugá. (Instagram, Facebook) Este material incluyó imágenes, videos y diseños informativos alineados con la identidad institucional. La publicación de estos contenidos se llevó a cabo de manera estratégica, asegurando una difusión constante y oportuna de las acciones desarrolladas por la entidad. ACTIVIDADES: • Foto de perfil representativa al cumpleaños de Fusagasugá, 4 de febrero • Portada representativa al cumpleaños de Fusagasugá, 5 de febrero • Video 434 años de historia, cultura y comunidad, 5 de febrero • Video comité de garantías electorales, 6 de febrero • Fotografías Comisión territorial,17 de febrero • Video gobierno escolar 2026, 19 de febrero • Video visita y acompañamiento a usuarios Famisanar, 24de febrero • Video paz electoral, 28 de febrero	

Scanned with CamScanner

5. Generar piezas, videos y campañas gráficas para la promoción y divulgación de la imagen institucional, asignadas por el supervisor del contrato.	Durante el período del mes de FEBRERO, se adelantó la elaboración de piezas gráficas, videos y campañas visuales para la promoción y divulgación de la imagen institucional de la Personería Municipal de Fusagasugá. Estos materiales están siendo diseñados de acuerdo con las directrices establecidas por el supervisor del contrato. Las piezas serán adaptadas para diversos medios y plataformas, asegurando su máxima visibilidad. ACTIVIDADES: • Foto de perfil representativa al cumpleaños de Fusagasugá, 4 de febrero • Portada representativa al cumpleaños de Fusagasugá, 5 de febrero • Video 434 años de historia, cultura y comunidad, 5 de febrero • Video comité de garantías electorales, 6 de febrero • Fotografías Comisión territorial,17 de febrero • Video gobierno escolar 2026, 19 de febrero • Video visita y acompañamiento a usuarios Famisanar, 24de febrero • Video paz electoral, 28 de febrero	

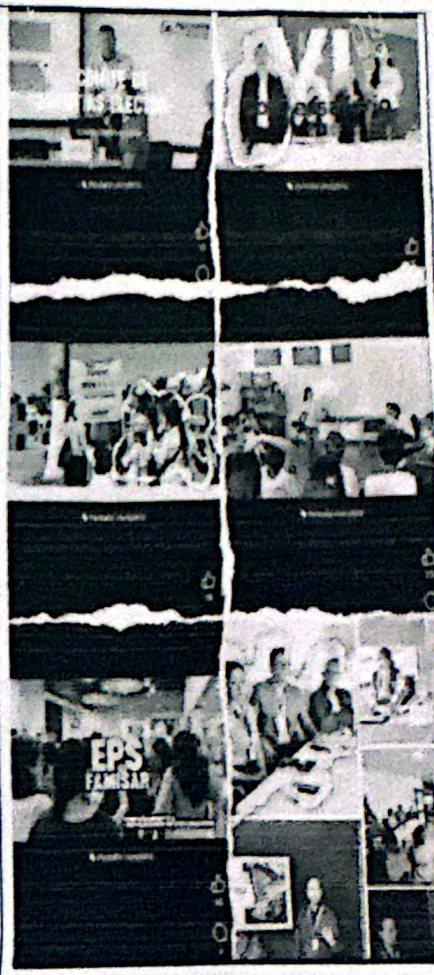
Scanned with CamScanner

6. Desarrollar estrategias de generación y promoción del flujo eficiente de información institucional y de servicio al ciudadano, en la difusión de la información y la promoción de la Personería Municipal.	Durante el período del mes de FEBRERO, se desarrollaron estrategias efectivas para generar y promover el flujo de información institucional y de servicio al ciudadano. Se implementaron tácticas de difusión que garantizaron la circulación oportuna de información relevante a través de diversos canales de comunicación, incluyendo redes sociales y medios digitales. Estas acciones permitieron fortalecer la imagen de la Personería Municipal, promover la transparencia en su gestión y mejorar la interacción con la comunidad, facilitando el acceso a servicios y manteniendo a los ciudadanos informados sobre las actividades y programas de la entidad ACTIVIDADES: • Difusión y promoción del flujo mediante: Video 434 años de historia, cultura y comunidad, 5 de febrero • Difusión y promoción del flujo mediante: Video comité de garantías electorales, 6 de febrero • Difusión y promoción del flujo mediante: Fotografías Comisión territorial,17 de febrero • Difusión y promoción del flujo mediante: Video gobierno escolar 2026, 19 de febrero • Difusión y promoción del flujo mediante: Video visita y acompañamiento a usuarios Famisanar, 24de febrero • Difusión y promoción del flujo mediante: Video paz electoral, 28 de febrero	

Scanned with CamScanner

7. Apoyar los procesos de comunicación interna institucional a través del trabajo en equipo y conocimientos de comunicación social, de acuerdo a solicitud debidamente radicada por cada equipo de trabajo.	Durante el periodo del mes de FEBRERO, se brindó apoyo a los procesos de comunicación interna de la Personería Municipal, colaborando estrechamente con los diferentes equipos de trabajo. A través del uso de conocimientos en comunicación social, se respondieron y ejecutaron las solicitudes radicadas por cada equipo, asegurando una circulación eficiente de la información interna. Este trabajo en equipo contribuyó a mejorar la coordinación favoreciendo la gestión operativa y el cumplimiento de los objetivos institucionales. ACTIVIDADES:} • Como apoyo a la difusión institucional de las actividades conmemorativas del municipio y al fortalecimiento de la identidad visual en los canales institucionales, se realizó **la elaboración de una foto de perfil representativa del cumpleaños de Fusagasugá** (4 de febrero). • Con el propósito de fortalecer la comunicación institucional y visibilizar la conmemoración del aniversario del municipio, se realizó **el diseño de una portada representativa del cumpleaños de Fusagasugá** (5 de febrero). • Con el fin de apoyar la divulgación de la historia, cultura y sentido de pertenencia del municipio a través de contenido audiovisual institucional, se realizó **la producción y edición del video "434 años de historia, cultura y comunidad"** (5 de febrero).	

Scanned with CamScanner

Acompañar todas las actividades, jornadas y eventos de la Personera Municipal.	Durante el período del mes de FEBRERO, se brindó acompañamiento a todas las actividades, jornadas y eventos organizados por la Personería Municipal de Fusagasugá. Se registraron los eventos mediante fotografías y videos, y se prestó apoyo logístico para asegurar el desarrollo adecuado de cada actividad. Este acompañamiento permitió asegurar la visibilidad de las acciones institucionales y fortalecer el vínculo con la comunidad, garantizando una cobertura completa y eficiente de cada evento realizado. ACTIVIDADES: • Acompañamiento comité de garantías electorales, 6 de febrero • Acompañamiento Comisión territorial,17 de febrero • Acompañamiento gobierno escolar 2026, 19 de febrero • visita y acompañamiento a usuarios Famisanar, 24de febrero • Acompañamiento campaña de paz electoral, 28 de febrero	

Scanned with CamScanner

9.Realizar y cumplir con las solicitudes de diseño de campañas publicitarias que le sean asignadas manteniendo siempre la línea gráfica propuesta por la oficina asesora de prensa.	Durante el periodo del mes de FEBRERO, se cumplieron las solicitudes de diseño de campañas publicitarias asignadas, manteniendo en todo momento la línea gráfica propuesta por la Oficina Asesora de Prensa de la Personería Municipal de Fusagasugá. Cada diseño está siendo elaborado con un enfoque coherente y alineado a la identidad institucional, garantizando que las campañas publicitarias serán visualmente consistentes y efectivas en la transmisión del mensaje institucional. Los materiales creados serán adecuados para su difusión en diversos medios y plataformas. ACTIVIDADES: • Solicitud de diseños: Foto de perfil representativa al cumpleaños de Fusagasugá, 4 de febrero • Solicitud de diseños: Portada representativa al cumpleaños de Fusagasugá, 5 de febrero	
10.Diligenciar las bases de datos dispuestas para la oficina de comunicaciones	Durante el mes de FEBRERO, se diligencio toda la base de datos del área de las TIC	

Scanned with CamScanner

11 Las demás que le asigne la personera correspondiente a la naturaleza del objeto contractual.	Durante el periodo de FEBRERO, se cumplieron de manera satisfactoria las demás tareas asignadas por la Personera Municipal, conforme a la naturaleza del objeto contractual. Estas actividades fueron ejecutadas con dedicación y alineadas a los objetivos de la Personería, contribuyendo al cumplimiento de las metas institucionales. Se garantizó la ejecución eficiente de cada tarea, manteniendo la calidad y el enfoque profesional en todas las actividades encomendadas.	

2. ***PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO EN CUMPLIMIENTO A LA SEGURIDAD SOCIAL:***

Yo, **ISRAEL SANTIAGO RAMIREZ RUEDA** identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **1.000.048.704** certifico bajo la gravedad de juramento:

Que en cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de mayo de 2013, Artículo 3 **"Contribuciones al Sistema General de Seguridad Social**. De acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de la ley 1393 de 2010 y el artículo 108 del Estatuto Tributario, la disminución de la base de retención para las personas naturales residentes cuyos ingresos no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social, pertenezcan o no a la categoría de empleados, estará condicionada a su pago en debida forma, para lo cual se adjuntará a la respectiva factura o documento equivalente copia de la planilla o documento de pago". Los documentos que soporten el pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, efectuados durante el mes de **FEBRERO** corresponden a los ingresos provenientes del contrato número 001 de 2026 De acuerdo con el siguiente detalle:

PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL	PERIODO	VALOR PLANILLA
52698039	FEBRERO	$ 508.800

Para constancia, se firma en Fusagasugá (Cundinamarca), a los (04) días de MARZO de 2026.

Santiago Ramirez

Israel Santiago Ramirez Rueda
1.000.048.704 de Granada Cund.
CPSP001-2026

Scanned with CamScanner

CUENTA DE COBRO #2

PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ

NIT No. 808.000.033-4

DEBE A:

ISRAEL SANTIAGO RAMIREZ RUEDA
C.C. No. 1.000.048.704 de Granada Cundi.

LA SUMA DE: TRES MILLONES SETECIENTOS MIL ($3.700.000) M/CTE

POR CONCEPTO DE: La ejecución del contrato de prestación de servicios ***No. CPSP001-2026***, suscrito entre la Personera Municipal de Fusagasugá Lidia Marcela Bohórquez Chaves y Israel Santiago Ramírez Rueda, cuyo **OBJETO** es ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, DIGITAL Y PERIODISTA PARA LA PROMOCIÓN Y DIVULGACION EFECTIVA Y EFICIENTE DE LA GESTION DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGA"***

DEL PERIODO: 01 de FEBRERO al 28 de FEBRERO de 2026
ENTIDAD FINANCIERA: Banco de Bogotá
NUMERO DE CUENTA: 396255192
TIPO DE CUENTA: Ahorros
CORREO ELECTRÓNICO: santiagoramirez.r3@gmail.com

NOTA: manifiesto y certifico que me acojo al beneficio de la retención en la fuente para los trabajadores independientes en cumplimiento del parágrafo 2 del artículo 383 del E.T. y ley 1819 de 2016, para efectos de determinar el régimen que me es aplicable en materia de retención en la fuente para el año 2026, bajo la gravedad de juramento que sumando el valor de todos mis contratos estos no exceden las trescientas (300) UVT´s.

Santiago Ramirez

Israel Santiago Ramírez Rueda
1.000.048.704 de Granada Cund.
CPSP001-2026
santiagoramirez.r3@gmail.com
3213938455

Scanned with CamScanner

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
EPO	NUMERO	RAZON APORTANTE	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1000048704	ISRAEL SANTIAGO RAMIREZ RUEDA	granada cund vda san juan fca guzmán	0000000	santiagoramirez.r1@gmail.com	
FORMA PRESENTACION	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CODIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	1 - Independiente			CUNDINAMARCA	GRANADA	NO

DATOS DE LA PLANILLA				
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DA-MES-AÑO)	NUMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA-MES-AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS
		0	04/01/2026	1
PERIODO SALUD	PERIODO PENSION	TIPO PLANILLA	TOTAL HORAS	TOTAL A PAGAR
2026-02	2026-02	I	23	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	218.000	0		0		0	1	200	0	218.200	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	280.200	0	0	0	0	1	200	0	280.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Nota Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Tarifa Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-03	Positiva Seguros	860011153-4	9.200				9.200	1	191	9.391			0,0	9.391	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	1	0	0	0
ICBF				
0	1	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor suma de IGE, LMA, IBP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.000	218.000
Pensión	1	280.200	280.400
Riesgos Laborales	1	9.200	9.391
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ESP	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	488.200	488.591

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Scanned with CamScanner

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1000048794	ISRAEL SANTIAGO RAMIREZ RUEDA	granada cund vda san luis los guarelas	5550000	santiagoramirez.r5@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			CUNDINAMARCA	GRANADA	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DD/MM/AAAA)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DD/MM/AAAA)	[illegible]	[illegible]
		52658019	04/02/2025	[illegible]	[illegible]
PERÍODO SALUD	PERÍODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL [illegible]	TOTAL A PAGAR	
2025-02	2025-02	I	29	1501.502	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE	INFORMACIÓN NOVEDADES	PENSIÓN	SALUD	RIESGOS LABORALES	CCF	PARAFISCALES
RAMIREZ RUEDA ISRAEL SANTIAGO [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información