PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Campoalegre – Huila, Abril de 2026

Señora.
Ingeniera Sonia Patricia Gómez Tamayo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9220892**
Coordinadora Académica
Campoalegre

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9220892 del año 2.026

Andres Felipe Chavarro Cortes, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7’716.505 de Neiva, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Formación Agroindustrial La Angostura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro, del 1 al 30 de abril de 2026.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS TRENTA Y UNO ($30.793.731) PESOS M/CTE COP incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago por el valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO SECENTA Y CINCO MIL, ($3.474.165) PESOS M/CTE en el mes de Febrero, b) Cinco (5) pagos iguales por el valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE ($4.737.497) PESOS M/CTE. incluido IVA, que se pagará en los meses de Marzo a Julio, Y C) Un último pago en el mes de Agosto por el valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CERO OCHENTA Y UNO ($3.632.081) PESOS M/CTE Incluido IVA. D) Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la

cuenta de Ahorros No. 200-858-03387 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de Agosto de 2026.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. ESPECIALIDAD Administración, gestión financiera y contabilidad y las afines al perfil del contratista.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	**Fichas de la Etapa Productiva (EN PROCESO DE CARACTERIZACIÓN)** Formulación y elaboración de suplementos nutricionales para bovinos. Vda Santa Librada - Cgto de San Antonio – Mpio de Neiva. **(EN PROCESO DE CARACTERIZACION) Grupo 1** - Formulación y elaboración de suplementos nutricionales para bovinos. Cgto de San Andrés – Mpio de Tello, Vda guaimaral.. **(EN PROCESO DE CARACTERIZACION) Grupo 2** - Formulación y elaboración de suplementos nutricionales para bovinos. Cgto de San Andrés – Mpio de Tello, Vda guaimaral. **(EN PROCESO DE CARACTERIZACION)** - Formulación y elaboración de suplementos nutricionales para bovinos. V/da Canoas del Cgto de Rio de las Ceibas – Mpio de Neiva	Pantallazos de los correos de solicitud de caracterización de fichas sobre las cuales el instructor desarrollo acciones de formación, imágenes de sesiones de formación con aprendices de las fichas de la programación del mes de Abril, fechas, horarios asignados, registros fotográficos y listados de asistencia.

2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se desarrolló el reconocimiento de aprendizajes previos atreves de las actividades programadas en la guía de aprendizaje para las formaciones asignadas Fichas (EN PROCESO DE CARACTERIZACION)	Registros Fotográficos e imagen de las actas de concertación, guías de aprendizaje, actividades de reconocimiento de aprendizajes previos y recursos utilizados por el instructor para el aprendizaje de acuerdo las orientaciones del líder de formación de instructores
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	Sesiones de divulsión y Acompañamiento y apoyo a socialización de las formaciones	Registros fotográficos de Acompañamiento a Campesinos en las Vda Santa Librada - Cgto de San Antonio de Anaconia – Mpio de Neiva. Vda Canoas Cgto. de Rio Ceibas Mpio de Neiva y Cgto de San Andrés Tello, Vda guaimaral.
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Atención a los requerimientos y orientaciones de la coordinación académica y de los programas de formación	Pantallazo de la trazabilidad de correos a través del correo institucional, con los distintos actores relacionados con situaciones académicas de los aprendices y formaciones registradas por el instructor para el mes de Abril
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Reporte oportuno de la programación y caracterización de las formaciones.	Pantallazo de la programación correspondiente al presente mes Abril con solicitud de las caracterizaciones de las formaciones registradas.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las	En mes de marzo no se evidencian registros de juicios de valor de	En este mes No se registraron acciones correspondientes a la

	competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias de la complementaria ejecutadas debido a las fallas de la plataforma Sofía y Betowa	obligación. No hay evidencias.
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta, creación de unidades productivas.	En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.	En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	En este mes se registraron acciones correspondientes socialización a potenciales aprendices	Se evidencian fotográficas de participación en la socialización de eventos de divulgación de las estrategias CampeSENA a potenciales aprendices.
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	En este mes no se desarrollaron actividades de gestión con admón. municipales correspondientes a la obligación.	En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participar de la sesión de orientación relacionadas con los procesos de formación de aprendices del programa CampeSENA	Se evidencian registros fotográficos de la participación en la reunión del equipo CampeSENA.
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o	Participación eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de acto al que sea convocado por la dirección general o	En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.

	centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	centro para acceder a recursos de Fondo Emprender.	
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados, y los demás informes que le sean solicitados sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual o por horas ejecutadas conforme el plan de pagos.	Registro de actividades en el Informe mensual del instructor.	Pantallazo Informe mes de Abril de 2026.
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Durante este periodo No se entregaron elementos y otros para el desarrollo de los procesos de formación a cargo del contratista	En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la	Se solicitó a la coordinación Académica de procesos de seguimiento a la realización de los juicios de evaluación de aprendices de etapa	En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.

	plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	productiva no realizados por los contratistas y aprendices	
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	Durante el periodo no se presentaron reporte reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz de novedades en los procesos	En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Actualización de portafolios, formatos del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma. Y se realizó la planeación educativa y la guía de aprendizaje, de las formaciones complementarias (EN PROCESO DE CARACTERIZACION) actualizando el portafolio del Instructor. Se realizan los respectivos controles de asistencia de la formación titulada y complementario	Pantallazo del Drive de las actualizaciones vigentes entregadas por la coordinación y a disposición de los aprendices para la orientación de aprendices.

17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	No realizaron requerimientos de la obligación asignados al contratista	En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	**11226**	C/legre-Neiva - Vda la Espiga del Cgto de V/larga	1/03/2026	1/03/2026
2.		C/legre-Neiva - Vda la Espiga del Cgto de V/larga	2/03/2026	2/03/2026
3.		C/legre - Neiva - Vda la Espiga del Cgto de V/larga	3/03/2026	3/03/2026
4.		C/legre- Neiva- Vda la Espiga del Cgto de V/larga	4/03/2026	4/03/2026
5.		C/alegre - Mpio de Neiva - Cgto de San Antonio	5/03/2026	5/03/2026
6.		C/legre- Neiva- Vda la Espiga del Cgto de V/larga	6/03/2026	6/03/2026
7.		C/legre- Neiva- Vda la Espiga del Cgto de V/larga	7/03/2026	7/03/2026
8.		C/alegre - Mpio de Neiva - Cgto de San Antonio	9/03/2026	9/03/2026
9.		C/alegre - Mpio de Neiva - Cgto de San Antonio	10/03/2026	10/03/2026

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	**21926**	C/alegre - Mpio de Neiva - Cgto de San Antonio	17/03/2026	17/03/2026
2.		C/alegre - Mpio de Neiva - Cgto de San Antonio	18/03/2026	18/03/2026
3.		C/alegre - Mpio de Neiva – Vda Santa Librada	19/03/2026	19/03/2026
4.		C/alegre - Mpio de Neiva – Vda Santa Librada	21/03/2026	21/03/2026
5.		C/alegre - Mpio de Neiva – Vda Santa Librada	24/03/2026	24/03/2026
6.		C/alegre - Mpio de Neiva - Cgto de San Antonio	25/03/2026	25/03/2026
7.		C/alegre - Mpio de Neiva – Vda Santa Librada	27/03/2026	27/03/2026
8.		C/alegre - Mpio de Neiva - Cgto de San Antonio	31/03/2026	31/03/2026

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la Planilla de Seguridad social No. **5168410592**, realizada a través del operador SOI, correspondiente al mes de marzo de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites").

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,



Firma
Andrés Felipe Chavarro Cortes
Contratista
C.C. No. 7'716.505 de Neiva - Huila

Recibí a satisfacción:

Firma Firmado digitalmente por Sonia Gómez Tamayo
Sonia Patricia Gómez Tamayo
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9200717 de 2026
Cargo: Coordinadora Académica de Programas Especiales
Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL INSTRUCTOR

CENTRO DE FORMACIÓN AGROINDUSTRIAL "LA ANGOSTURA"
NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ANDRES FELIPE CHAVARRO CORTES
Periodo laborado: Del 01 al 30 de Abril de 2026

FORMACIÓN TITULADA / PROGRAMA JOVENES RURALES EMPRENDEDORES / PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

No. Ficha Caracterización	Nombre del Programa de Formación	Proyecto Formativo	Competencia (s)	Ambiente de Aprendizaje	Fecha (DD-MM-AA) Desde	Fecha (DD-MM-AA) Hasta	Días semana L	M	W	J	V	S	D	No. /Día	Núm. Días	Horario Desde	Horario Hasta	No. Horas
SUBTOTAL																		0

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA - EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA

No. Ficha Caracterización	Nombre del Programa de Formación	Aprendices matriculados	Aprendices en formación	Aprendices certificados	Ambiente de Aprendizaje	Fecha (DD-MM-AA) Desde	Fecha (DD-MM-AA) Hasta	Días semana L	M	W	J	V	S	D	No. /Día	Núm. Días	Horario Desde	Horario Hasta	No. Horas
En PROCESO DE CARACTERIZAR	FORMULACION Y ELABORACION DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	24	24	POR EVALUAR	VEREDA SANTA LIBRADA	08/04/2026	11/04/2026					1	1		2	4	8:00	16:00	16
En PROCESO DE CARACTERIZAR	FORMULACION Y ELABORACION DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS GRUPO 1	18	18	POR EVALUAR	SAN ANDRES TELLO VIA GUAMARAL, TIENDA	04/04/2026	24/04/2026			1	2	4			8	7	8:00	16:00	56
En PROCESO DE CARACTERIZAR	FORMULACION Y ELABORACION DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS GRUPO 2	18	18	POR EVALUAR	SAN ANDRES TELLO VIA GUAMARAL, TIENDA	05/04/2026	22/04/2026		3	4					8	7	8:00	16:00	56
En PROCESO DE CARACTERIZAR	FORMULACION Y ELABORACION DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS	17	20	POR EVALUAR	VDA CAMORA, cerca cancha libre	14/04/2026	30/04/2026			1	2		1	1	5	5	8:00	16:00	40
SUBTOTAL																			168

FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE

No. Ficha Caracterización	Nombre del Curso	Aprendices matriculados	Aprendices en formación	Aprendices certificados	Fecha (DD-MM-AA) Desde	Fecha (DD-MM-AA) Hasta	Días semana L	M	W	J	V	S	D	No. /Día	Núm. Días	Horario Desde	Horario Hasta	No. Horas
SUBTOTAL																		0

ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR

APOYO A LA FORMACIÓN

Actividad	Descripción de la Actividad	Producto o Entregable	Lugar	Fecha (DD-MM-AA) Desde	Fecha (DD-MM-AA) Hasta	Días semana L	M	W	J	V	S	D	No. /Día	Núm. Días	Horario Desde	Horario Hasta	No. Horas
Otras	Reunión de orientación equipo [illegible] por parte de la coordinación del programa.	Orientaciones y lineamientos	CONSEJO DEL RESGUARDO	28/04/2026	28/04/2026		1						8	1	8:00	16:00	8
SUBTOTAL																	8
GRAN TOTAL																	176

Firma de Instructor

Andres felipe chavarro

Firma del Coordinador Académico - Supervisor del Contrato

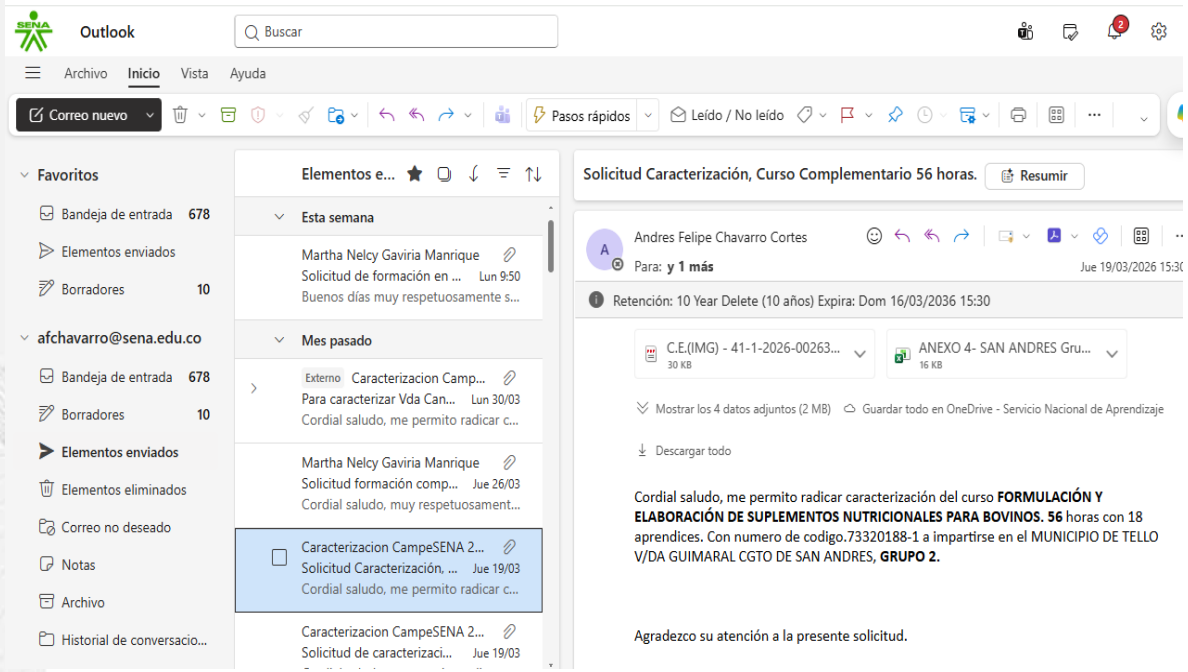
Firmado digitalmente por Sonia Gómez Tamayo

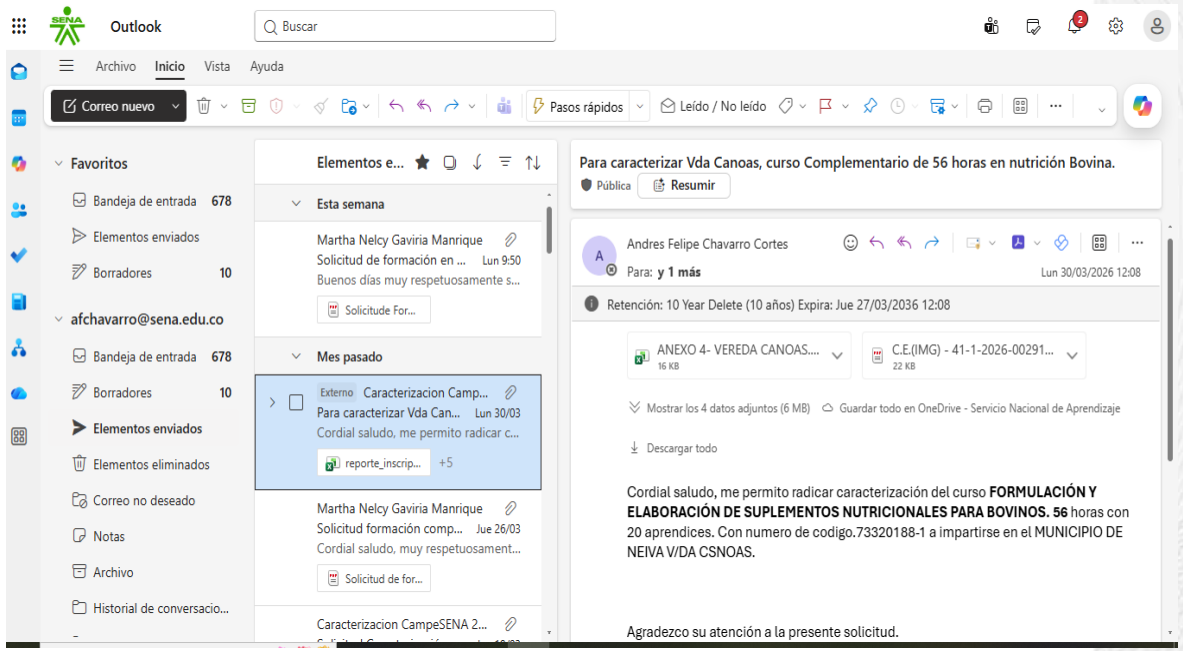
Evidencias Fotográficas del Contrato CO1.PCCNTR.9220892 de 2026

Periodo Comprendido:

Del 01 al 30 de Abril de 2026

Obligación N. 1.

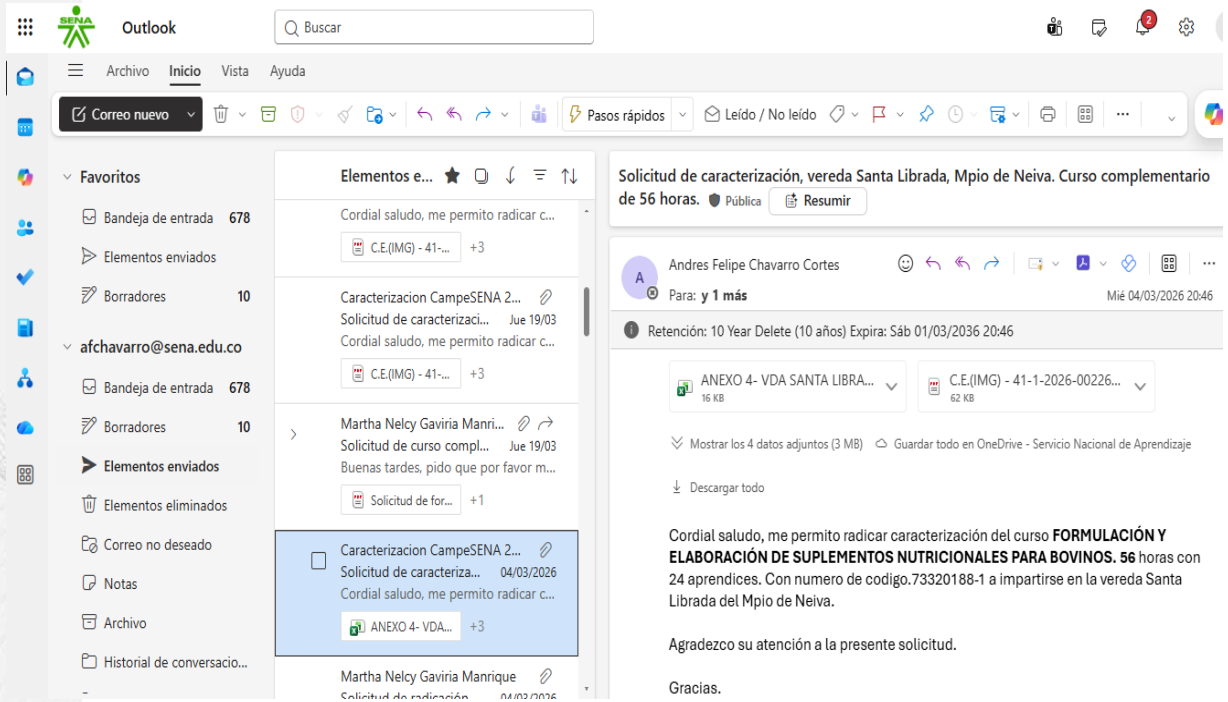


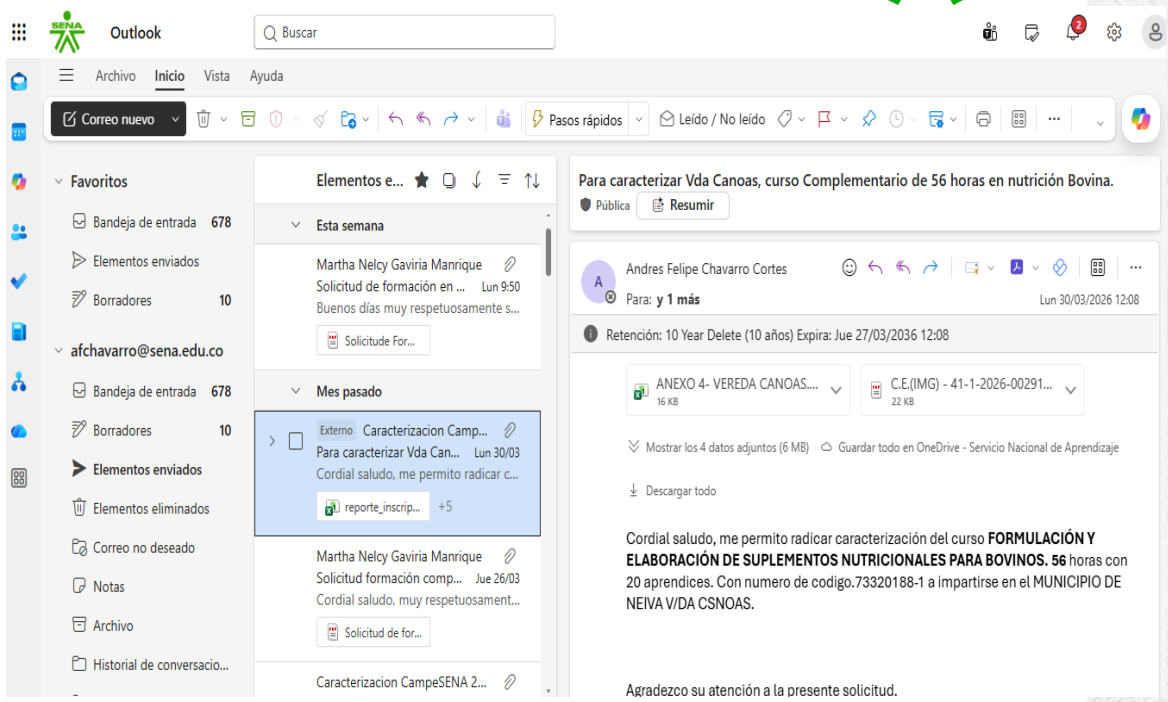


@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Obligación N. 1.





@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Sesiones de formación en Formulación y elaboración de Suplementos nutricionales para Bovinos – Cgto San Antonio Vda Santa Librada Neiva. Codigo: 73320188-1. Ficha: En proceso de caracterización. Fecha: 1 y 3 de Abril de 2026.





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2026

PROGRAMA: Fortalecimiento Organizacional de Unidades Productivas
Nº DE FICHA:
INSTRUCTOR: ANDRES FELIPE CHAVARRO
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 17/03/2026
FECHA FIN DEL CURSO: 1/04/2026
HORARIO:
LUGAR:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 17/03/2026	Fecha (D/M/AA) 18/03/2026	Fecha (D/M/AA) 24/03/2026	Fecha (D/M/AA) 25/04/2026	Fecha (D/M/AA) 31/04/2026	Fecha (D/M/AA) 1/04/2026	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	1076909970	ANA SOFIA INCAPIE HERNADEZ									
2	1013624735	ANDREA ESTEFANIA MARTINEZ GARZON	Andrea M.	Andrea M.	Andrea M.	Andrea M.	Andrea M.	Andrea M.			
3	1064857004	BIBIANA MONTALEGRE CAPERA									
4	1013631718	ANDRES CAMILO MONTALEGRE GARCIA									
5	1077720814	CRISTIAN CAMILO MORA OLAYA									
6	1075319562	CRISTIAN CAMILO TOVAR HERRAN									
7	1076906351	DIANA FERNANDA SANCHEZ ARIAS									
8	1075206910	DOSAGELES POPAYAN CORREDOR									
9	12116834	EDGAR HERRERA MOYA									
10	1075225766	EDIMER ALONSO ALARCON MEDINA									
11	1029682266	FRID SANTIAGO MORALEZ CARDOZO									
12	7731534	JOSE DAVID ARIAS SOLANO									
13	1076903406	JUAN JOSE PALENCIA CRUZ									
14	1075230206	KARLA KARINE PULIDO OLAYA									
15	1076903037	KAROL LIZETH SOLANO TOLEDO									
16	16850302	LEONIDAS ESPINOZA PENAGOS									
17	1076905504	SHARON VALENTINA ESPINOZA SANCHEZ									
18	1003912139	WILMER ANDRES MEDINA LOPEZ									
19	[illegible]	Andi Tomas Diaz	Andi Diaz	Andi Diaz	Andi D.	Andi D.	Andi D.	Andi D.			
20	12116959	Tomas Olaya B	Tomas	Tomas	Tomas O	Tomas O	Tomas O	Tomas O			
21	12116834	Edgar Herrera	Jose David A	Edgar	Edgar	Edgar	Edgar	Edgar			
22	7731534										
23											

Observaciones:

	Andres Felipe Chavarro	Andres Felipe Chavarro	Andres Felipe Chavarro						
Firma	Noe Castro Criollo	Noe Castro Criollo	Noe Castro Criollo	Noe Castro Criollo	Noe Castro Criollo	Noe Castro Criollo	Firma	Firma	Firma
Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

RETARDO (R) ASISTENCIA (A) CE (E)

Sesiones de formación ejecutadas en **FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS – Cgto de San Andres Mpio de Tello. – Código : 73320188-1**
Fichas: **en proceso de caracterización** Fechas: 4 y 9 de abril de 2026.





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Fortalecimiento organizacional de unidades productivas
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 19/03/2026
Nº DE FICHA:
INSTRUCTOR: ANDRES FELIPE CHAVARRO
FECHA FIN DEL CURSO: 05/04/2026
HORARIO:
LUGAR:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 19/03/2026	Fecha (D/M/AA) 20/03/2026	Fecha (D/M/AA) 26/03/2026	Fecha (D/M/AA) 27/03/2026	Fecha (D/M/AA) 4/04/2026	Fecha (D/M/AA) 5/05/2026	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma apre
1	1022992422	Andrea Vanessa Serrato	Andrea Serrato.	Andrea Serrato.	Andrea Serrato.	Andrea Serrato	Andrea Serrato	Andrea Serrato.			
2	1003801125	Angie Paola Suarez B		x							
3	1075241256	Claudia Marcela Ver	Claudia Mare.	Claudia Marcela	Claudia Marcela	Claudia Marcela	Claudia Marcela	Claudia Marcela.			
4	1004148734	Danelly Rodriguez M.	Danelly R.	Danelly R	Danelly R	Danelly R	Danelly R	Danelly R			
5	36313424	Diana Carolina V. T.									
6	36303120	Dilia Maleidis G	Dilia Maleidis G	Dilia Maleidis G	Dilia Maleidis G	Dilia Maleidis G	Dilia Maleidis G	Dilia Maleidis G			
7	1010040307	Fabian David R. C.	Fabian David	Fabian David	Fabian David	Fabian David	Fabian David	Fabian David			
8	1023950326	Franklin Perdomo		x	x						
9	1075311649	Kimberly tatiana Zamo	Kimberly Z.	Kimberly Z.	Kimberly Z	Kimberly Z.	Kimberly Z.	Kimberly Z.			
10	1110558396	Kelly Katerine Gonz	Kelly G	Kelly G	Kelly G	Kelly G	Kelly G	Kelly G			
11	1077224038	Leidy Tatiana Olaya	leidy olaya	x leidy olaya	x leidy olaya	leidy olaya	leidy olaya	leidy olaya			
12	36183178	Maria David Bailon	ma. David	ma. David G.	ma. David. G	ma. David.	ma. David.	ma. David.			
13	1109412204	Maly Dias Ortigoza	xmarli	xmarli	xmarli	marli	marli	marli			
14	1075286435	Sandy Lugo C.	Sandy Lugo	Sandy Lugo	Sandy Lugo	Sandy Lugo	Sandy Lugo	Sandy Lugo			
15	36308249	yurani Ospina	Asesor.	x yurani Ospina	x yurani Ospina	yurani Ospina	yurani Ospina	yurani Ospina			
16	1075224991	Yury Andrea Espinosa H									
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											

Observaciones:

Andres Felipe Chavarro — Andres Felipe Chavarro — Andres Felipe Chavarro

Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Noe Castro Criollo	Noe Castro Criollo	Noe Castro Criollo	Noe Castro Criollo	Noe Castro Criollo	Noe Castro Criollo			
Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instru

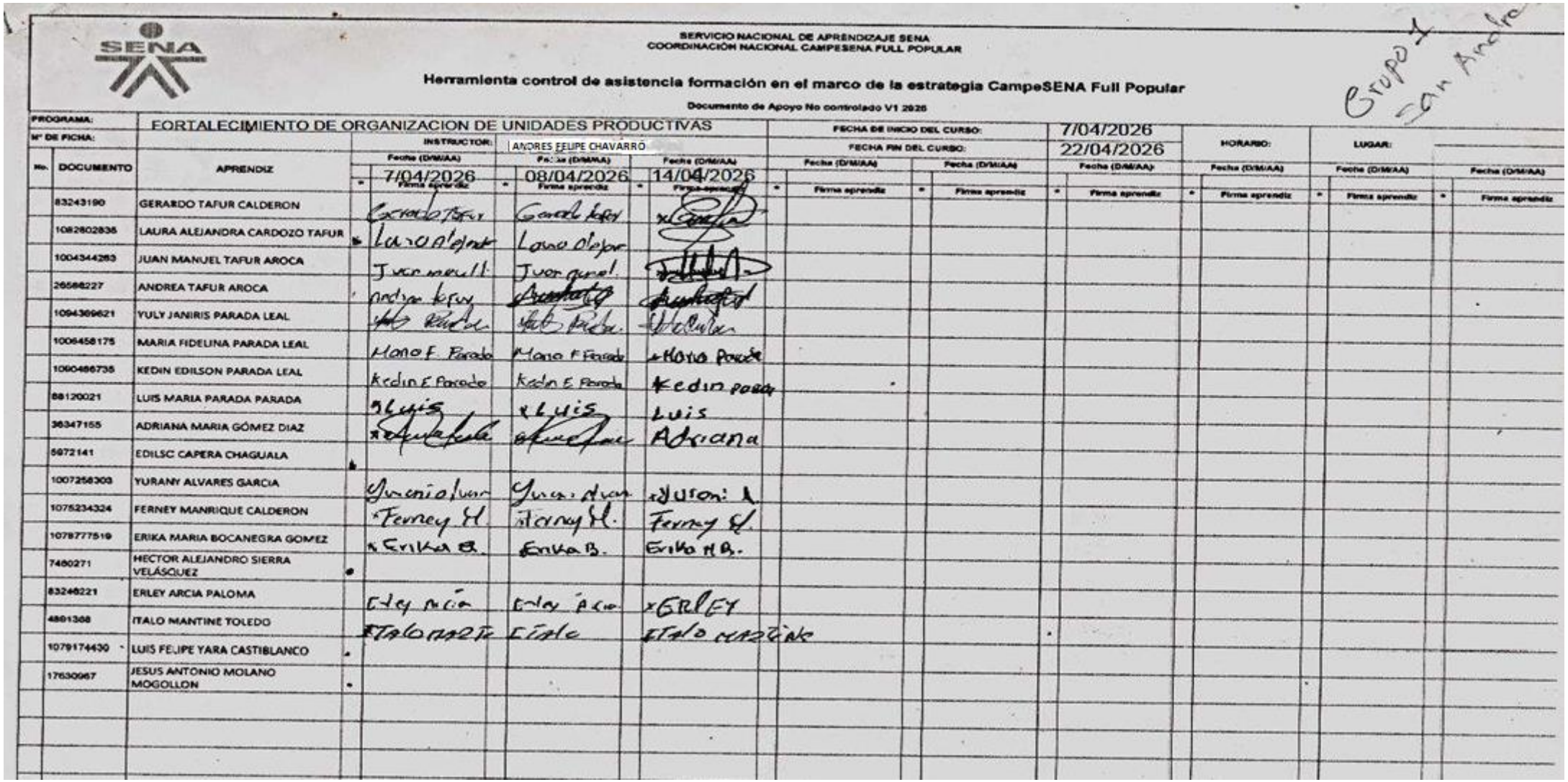
* SB CS — * RETARDO ASISTENCIA R

Sesiones de formación ejecutadas en **FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS – Cgto de San Andres Mpio de Tello. – Código : 73320188-1. GRUPO: 2.**
Fichas: **en proceso de caracterización** Fechas: 7, 15 y 22 de abril de 2026.









SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2026

Grupo 1 — San Andres

PROGRAMA:	FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACION DE UNIDADES PRODUCTIVAS
Nº DE FICHA:	
INSTRUCTOR:	ANDRES FELIPE CHAVARRO
FECHA DE INICIO DEL CURSO:	7/04/2026
FECHA FIN DEL CURSO:	22/04/2026
HORARIO:	
LUGAR:	

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 7/04/2026 — Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 08/04/2026 — Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 14/04/2026 — Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) — Firma aprendiz
	83243190	GERARDO TAFUR CALDERON								
	1082802836	LAURA ALEJANDRA CARDOZO TAFUR								
	1004344283	JUAN MANUEL TAFUR AROCA								
	26586227	ANDREA TAFUR AROCA								
	1094369621	YULY JANIRIS PARADA LEAL								
	1006458175	MARIA FIDELINA PARADA LEAL								
	1090486735	KEDIN EDILSON PARADA LEAL								
	88120021	LUIS MARIA PARADA PARADA								
	36347155	ADRIANA MARIA GÓMEZ DIAZ								
	5072141	EDILSC CAPERA CHAGUALA								
	1007258303	YURANY ALVARES GARCIA								
	1075234324	FERNEY MANRIQUE CALDERON								
	1078777519	ERIKA MARIA BOCANEGRA GOMEZ								
	7460271	HECTOR ALEJANDRO SIERRA VELÁSQUEZ								
	83246221	ERLEY ARCIA PALOMA								
	4891308	ITALO MANTINE TOLEDO								
	1079174430	LUIS FELIPE YARA CASTIBLANCO								
	17630967	JESUS ANTONIO MOLANO MOGOLLON								

Obligación N. 2

Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS PECUARIAS

DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
73320188	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS.
VERSIÓN: 1	SECTOR DEL PROGRAMA: PRIMARIO Y EXTRACTIVO
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 26/03/2010 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	56 horas
JUSTIFICACIÓN:	Dar conocimientos y alternativas a la poblacion rural de pequeños productores pecuarios en nutricion animal basandonos en los requerimientos y aspectos de orden tecnico de cada produccion; utilizando los recursos y subproductos de la region , logrando minimizar costos de produccion integral. Línea Tecnológica en la cual se enfatiza con la acción de formación: Producción y transformación.
REQUISITOS DE INGRESO:	-Carta de presentación expedida por la comunidad. -Cumplir con el trámite de selección definido por el Centro
ESTRATEGIA METODOLÓGICA:	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: -El instructor - Tutor -El entorno -Las TIC -El trabajo colaborativo

COMPETENCIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN
270501037	PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.

ACTA DE CONCERTACION No. 01			
NOMBRE DEL COMITE O DE LA REUNION: Concertación de horario e inducción correspondiente a la formación complementaria denominada: FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS – impartida en el marco de la estrategia CampeSENA, Ficha EN PROCESO DE CARACTERIZACION			
CIUDAD Y FECHA:	Neiva, 31 de Marzo /2025	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:30 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Caseta del Polideportivo del Cgto. de San Antonio del Mpio de Neiva	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Formación Agroindustrial, Regional Huila.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Concertar con los aprendices el plan de trabajo a desarrollar durante la ejecución del programa de formación complementaria denominada: FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS con una duración de 56 horas, la cual se identifica con la Ficha EN PROCESO DE CARACTERIZACION

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Acordar y precisar los términos y lineamientos para el desarrollo del programa de formación que se realizara acorde al diagnóstico de necesidades identificado en la comunidad con anterioridad.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Agenda de la Sesión de Concertación

1. Saludo de bienvenida
2. Registro de asistencia.
3. Socialización del programa de formación
4. Observaciones

Desarrollo de la Agenda.

1. Saludo de Bienvenida: El instructora del programa del programa de formación complementaria denominada: FORMULACION Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS de la estrategia CampeSENA da un saludo de bienvenida en nombre del Centro de Formación Agroindustrial, La Angostura. Y explica las generalidades de la formación a impartir correspondiente a competencias, resultados de aprendizaje y actividades a realizar dúrate las sesiones de formación de los aprendices.

   De igual manera se deja clorara información que el programa de formación

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Concertación de formacion complementaria, fechas de formación y autorizacion de uso de imagenes

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	[illegible]						[illegible]	Si	[illegible]
2	José David Arias	7731534					Josedavidariassalazar@gmail.com	3102274822	Si	José David Arias Salazar
3	Edgar Herrera	12116836					conejoherrera862@gmail.com	3213867372	SI	[illegible]
4	Andrea Martinez	1013624735					2020estefaniamartinez@gmail.com	3003134977	Si	Andrea Martinez
5	[illegible]	[illegible]					[illegible]	[illegible]	Si	[illegible]
6	Andri Diaz Tuta	1077727772					diaztuta.andrexamad@[illegible]	3167772603	Si	Andri Diaz
7	Cristian Camilo Ace	1077720814						3042043991	Si	Cristian Acero
8	Juan Jose Palencia	1076903406					Juanpalencia1805@gmail.com	3012666623	SI	[illegible]
9	[illegible]	1003612139					[illegible]	3502828264	Si	[illegible]
10	[illegible]	121 6 105						3168682	Si	[illegible]
11	[illegible]	1075[illegible]						3187[illegible]	Si	[illegible]
12	[illegible]	[illegible]					leonor1062@gmail	3176367062	Si	[illegible]
13	Todas [illegible]	12.116.959							Si	[illegible]
14	[illegible]	1076503037							Si	[illegible]
15	[illegible]	1075230208							Si	[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Concertación de formacion complementaria, fechas de formación y autorizacion de uso de imagenes

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	1075319562					[illegible]	3224837541		[illegible]
2	[illegible]	1013631716					[illegible]	3149301765		[illegible]
3	[illegible]	1075241256					[illegible]	3204917495		[illegible]
4	[illegible]	1004148734					[illegible]	3213299631		[illegible]
5	[illegible]	1014[illegible]					[illegible]	3[illegible]		[illegible]
6	[illegible]	1194132014					[illegible]	3236195644		[illegible]
7	[illegible]	1078224038						3001118327		[illegible]
8	Sandy Lugo C	1075286435					Sandylugo0412@gmail.com	3001207249		Sandy Lugo C
9	Franklin Raul Perdomo Rojas	1023950326					franklinperdomo39@gmail	3118532411		[illegible]
10	Andrea Vanessa Serrato ordoñez	1022992422					serratoordonez@gmail.com	3227818703		Andrea Serrato.
11	Kemberly Zamora	1075311694						3142472122		Kemberly Zamora
12	Dilia Celis							3006526318		
13	[illegible]	36183178					San Francisco	3163148269		[illegible]
14	Diana Carolina Vargas	36313414					[illegible]	3175699496		Diana Carolina Vargas
15	[illegible]	36308749 3175799542					[illegible]	3175799542		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Concertación de formacion complementaria, fechas de formación y autorizacion de uso de imagenes

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Gerardo T	83243190					geroclotapia76@gmail.com			
2	laura Tafur	1082801835					Tauradyandracordoctapia@gmail.com			
3	Juan manuel l.	1004344703					Jtafur470@gmail.com			
4	Andrea tafur Arc	26526277					tafurandreandrea@gmail.com			
5	Maria Parada	1006458175					lealmo988@gmail.com			Maria E Parada
6	Kedin edilson para	1040867735					Kdinedilsonparada@gmail.com			Kedin Parada
7	Luis m Parada						Paradaparadaluis@gmail.com.			Luis m Parada
8	Adriana	36347155					adrianagomez216@gmail.com			
9	Edilso copera	5972141					Edilsocopera@gmail.com			
10	yuceny Alvarez	1072252303					alvarezyuceni50@gmail.com.			
11	Ferney Henrique	1075234324					ferneyenrique2020@gmail.com			
12	Erika Maria B	1078775519					Ferney Henrique 2020@gmail.com.			
13	Hector A Sive	74080274					hectorsive20@gmail.com			
14	ERLEY ARCIA	83266281					arley arcia 83@gmail.com			
15	ITALO MARTINEZ	4891368					ETALOMARTINEZ2017gmail@.com			ETALOMARTINEZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Concertación de formacion complementaria, fechas de formación y autorizacion de uso de imagenes

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Ana Milena Arcia	1013612634					ana milenaarcia palama804@gmail.com.			Ana Milena Arcia
17	Sindy Vanessa Lop	1082804606					Sivalma2408@gmail.com			Sindy Vanessa Lopez
18	Katalina c	1076501657					katholinacg29@gmail.com.			Katholina
19	Yusbely C	5688535					Yusbelycolina7@gmail.com			
20	Yuly Sarai Parada	1094369611					Yuloperezon@Hotmail.com			
21	Sindy tatiana	26586388					sindytatiana0428@gmail.com			Sindy Tatiana

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Obligación N. 3 :

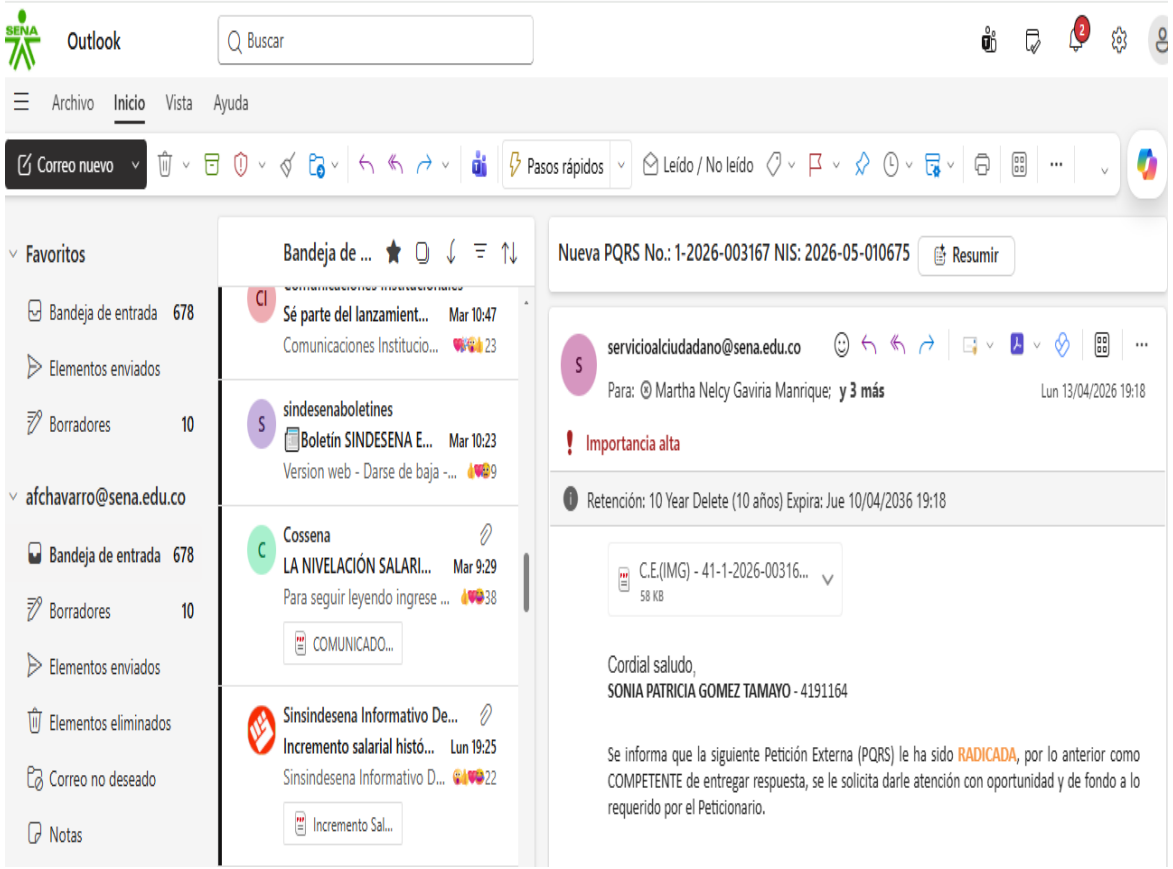
Divulgación de formación complementaria en la Vda Santa Librada, Vda. Guaimaral

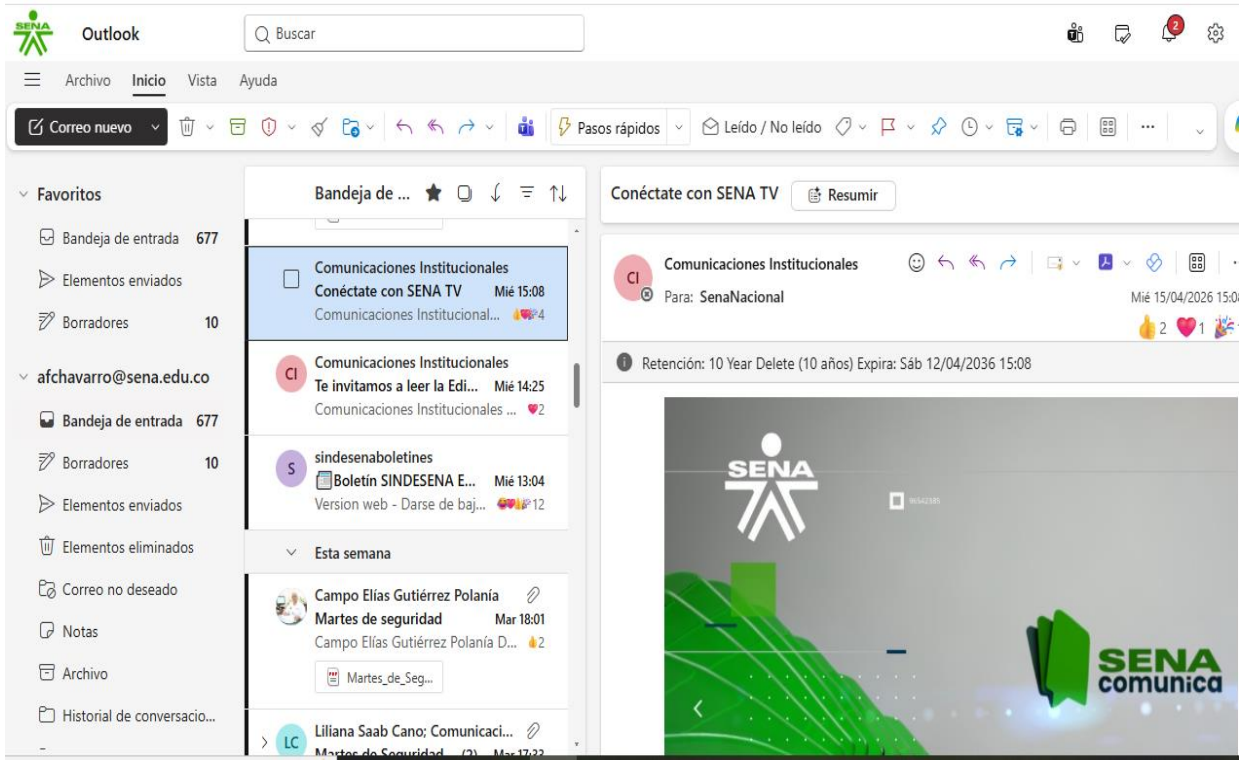






Obligación N. 4 :





Obligación N. 5 :

PROGRAMACION DE HORARIO
INSTRUCTOR: **ANDRES FELIPE CHAVARRO CORTES**
MES DE ABRIL DE 2026

FICHA	NOMBRE DE LA FORMACION	DIAS PROGRAMADOS	HORAS	TOTA HORAS MES
Orientación y Lineamientos	Reunión de orientación y socialización de lineamientos del equipo CampeSENA por parte la Coordinación del programa	28	8:00 am a 16:00 pm	8
EN PROCESO DE CARACTERIZACION Vda Santa Librada	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS.	11 Y 3	8:00 am a 16:00 pm	16
EN PROCESO DE CARACTERIZACION GRUPO 1 San Andrés Tello	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS. CORREGIMIENTO SAN ANDRES TELLO VEREDA GUAIMARAL	4, 9, 10, 18, 17, 23 Y 24	8:00 am a 16:00 pm	56
EN PROCESO DE CARACTERIZACION GRUPO 2 San Andrés Tello V/da Guaimaral	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS. CORREGIMIENTO SAN ANDRES TELLO VEREDA GUIMARAL	1, 7, 8, 14, 15, 21 Y 22	8:00 am a 16:00 pm	56
EN PROCESO DE CARACTERIZACION V/da Canoas C/gto San Antonio	FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DE SUPLEMENTOS NUTRICIONALES PARA BOVINOS. VEREDA CANOAS	16, 17, 19, 29, Y 30.	8:00 am a 16:00 pm	40
Total de horas laboradas por el instructor durante el mes de Abril de 2026.				**176**

Ejecutor:

Andres Felipe Chavarro

ANDRES FELIPE CHAVARRO CORTES
Instructor CampeSENA

Obligación N. 6: En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación debido a falta de caracterización. No hay evidencias.

Obligación N. 7.: En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.

Obligación N. 8.





Obligación N. 9.: En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.

Obligación N. 10 :





Obligación N. 11.: En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.

Obligación N. 12 :

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Campoalegre – Huila, Abril de 2026

Señora.
Ingeniera Sonia Patricia Gómez Tamayo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9200717**
Coordinadora Académica
Campoalegre

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9200717 del año 2.026

Noé Castro Criollo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4.940.620 de Tarqui, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Formación Agroindustrial La Angostura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro, del 1 al 30 de abril de 2026.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($42.637.473). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y CINCO PESOS MCTE ($3.474.165) incluido IVA, b) Ocho (8) pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) que se pagará en los meses de marzo a octubre de 2026. Incluido IVA y C) Un pago final, por valor de UN MILLON DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE ($1.263.332). Incluido IVA, correspondiente al mes de noviembre de 2026. D) Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 076-371964-34 del BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 8 de noviembre de 2026.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. ESPECIALIDAD Administración, gestión financiera y contabilidad y las afines al perfil del contratista.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	**Fichas de la Etapa Productiva (EN PROCESO DE CARACTERIZACIÓN) (G)** - Fortalecimiento organizacional de unidades productivas- Cgto de San Antonio – Mpio de Neiva. **(EN PROCESO DE CARACTERIZACIÓN) (P)** - Fortalecimiento organizacional de unidades productivas- Cgto de San Antonio – Mpio de Neiva. **(EN PROCESO DE CARACTERIZACION)** - Fortalecimiento organizacional de unidades productivas- Cgto de San Andrés – Mpio de Tello. **(EN PROCESO DE CARACTERIZACION)** - Fortalecimiento organizacional de unidades productivas- Cgto de San Andrés – Mpio de Tello. **(EN PROCESO DE CARACTERIZACION)** - Fortalecimiento organizacional de unidades productivas- V/da Canoas del Cgto de Rio de las Ceibas – Mpio de Neiva	Pantallazos de los correos de solicitud de caracterización de fichas sobre las cuales el instructor desarrollo acciones de formación, imágenes de sesiones de formación con aprendices de las fichas de la programación del mes de Abril, fechas, horarios asignados, registros fotográficos y listados de asistencia.

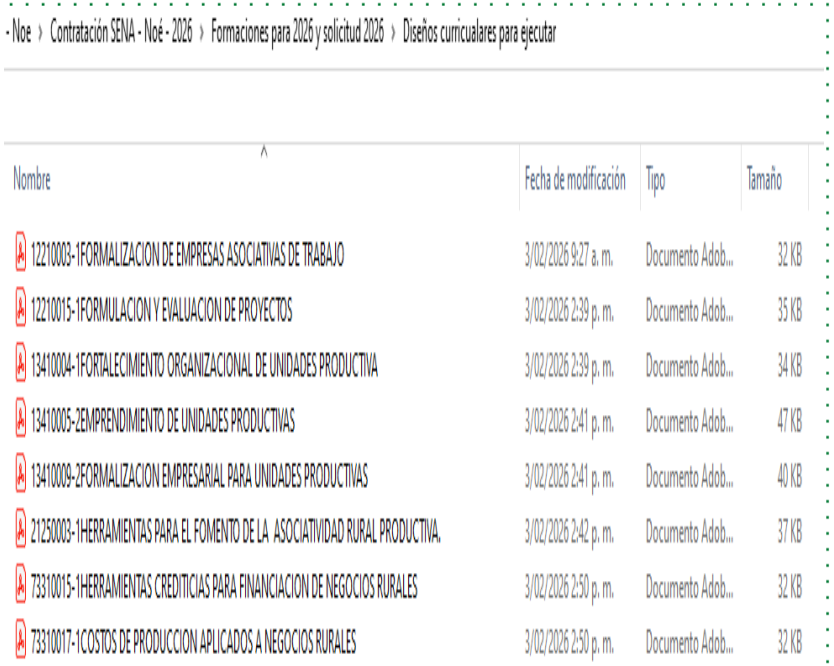
Obligación N. 13.: En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.

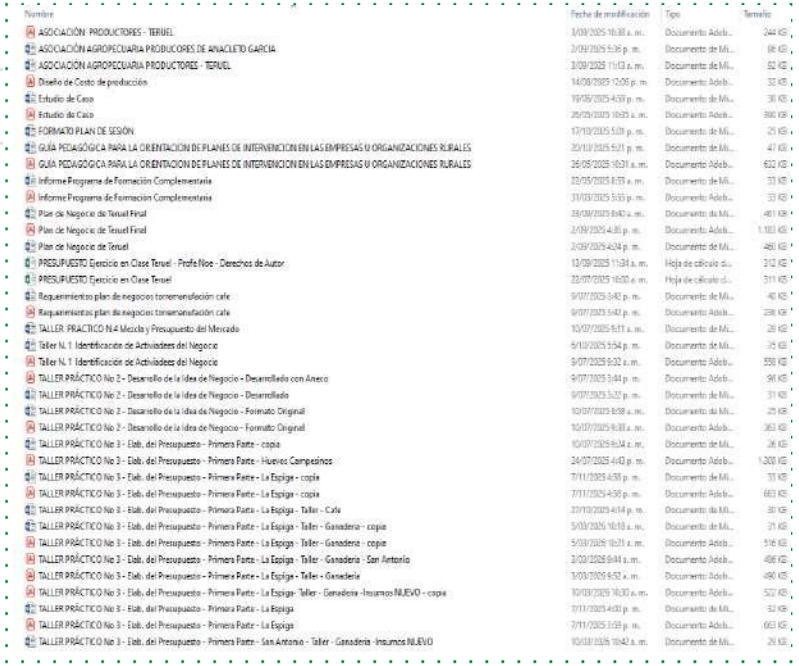
Obligación N. 14.: En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.

Obligación N. 15.: En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.

Obligación N. 16 :

Diseño	Versión	Meta Diseños	Nº Formación	Nº Diseño	Nº Aprendices	Nº Técnicos	Nº Especialidades	H/T Totales
13410003-1FORMALIZACION EMPRESARIAL PARA UNIDADES PRODUCTIVAS	Diferenciación		6	40	15			336
12210003-1FORMALIZACION DE EMPRESAS ASOCIATIVAS DE TRABAJO	Diferenciación		6	40	15			280
13410004-1FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DE UNIDADES PRODUCTIVAS	Diferenciación		6	40	15			304
13410005-1EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS	Diferenciación		5	40	15			240
21250003-1HERRAMIENTAS PARA EL FOMENTO DE LA ASOCIATIVIDAD RURAL PRODUCTIVA.	Diferenciación		5	40	15			240
	Diferenciación				15			0
	Diferenciación				15			0
	Diferenciación				15			0
	Diferenciación				15			0
	Diferenciación				15			0
	Diferenciación				15			0
	Diferenciación				15			0
	Diferenciación				15			0
	Diferenciación				15			0
	Diferenciación				15			0
		0	30	240	210	0	0	1400





Obligación N. 17.: En este mes No se registraron acciones correspondientes a la obligación. No hay evidencias.

GRACIAS

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Líneas de atención al ciudadano, empresarios y PQRS:
Bogotá: +(57) 601 736 60 60
Línea gratuita resto del país: 018000 91 02 70
Línea nacional: +(57) 601 546 15 00