



GOBERNACION DEL CAUCA

NIT. 891580016-8

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. **752**

Vigencia: 2.026

Fecha de Compromiso: 18 de enero de 2026

Beneficiario JASMINE CERON MUÑOZ

Nit: 25278456 -

No. C.D.P. : 1264

Fecha de Expedición del C.D.P.: 09 de enero de 2026

Con Formalidades Plenas

Tipo de Compromiso Prestacion de Servicios

Contrato: 0724 Fecha: 17/01/2026 Vence: 31/12/2026

Objeto: BPIN 202500000043127. DC-SADR-CD-048-2026 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN AUMENTAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE, ARTICULADA Y ORIENTADA AL DESARROLLO AGROPECUARIO SOSTENIBLE DEL CAUCA

Cto.Utilidad : SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO Regional Departamento del Cauca RURAL

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Inversion		
03 - 2.3.12.45.99.1000.07.2.3.2.02.02.06 - 1.3.3.1.00	Comercio y distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua Recurso Propio-Destinación Especifica SUPERAVIT FISCAL RECURSOS PROPIOS Clasificadores 4599023-63111-202500000043127-1.3.3.1.00-16.0 708.267,00 4599023-64220-202500000043127-1.3.3.1.00-16.0 571.908,00 4599023-63311-202500000043127-1.3.3.1.00-16.0 505.044,00	1.785.219,00
03 - 2.3.12.45.99.1000.07.2.3.2.02.02.08 - 1.3.3.1.00	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción Recurso Propio-Destinación Especifica SUPERAVIT FISCAL RECURSOS PROPIOS Clasificadores 4599023-83990-202500000043127-1.3.3.1.00-16.0 25.200.000,00	25.200.000,00

Total Compromisos

\$26.985.219,00

Programación de Pagos

Mes	Valor
Febrero	\$4.497.537,00
Marzo	4.497.537,00
Abril	4.497.537,00
Mayo	4.497.537,00
Junio	4.497.537,00
Julio	4.497.534,00
Valor Total Prog.	\$26.985.219,00

Elaboró: RMERA

YEIDE B

ISO	Código	Versión	Fecha



GOBERNACION DEL CAUCA

NIT. 891580016-8

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. **752**

Vigencia: 2.026

Fecha de Compromiso: 18 de enero de 2026

FLOR KEIDE BOLAÑOS LOPEZ
DIRECTOR FINANCIERO

ISO	Código	Versión	Fecha

GOBERNACION DEL CAUCA

NIT. 891580016-8

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL



Certificado No. 1264
Fecha de Vencimiento 31/12/2026
Prórrogas 0
Fecha de Expedición: 09 ene 2026

Vigencia Fiscal: 2.026

Objeto: BPIN 202500000043127. PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN AUMENTAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE, ARTICULADA Y ORIENTADA AL DESARROLLO AGROPECUARIO SOSTENIBLE DEL CAUCA


Solicitante: MILLER MIGUEL HURTADO MUÑOZ

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Inversion 03 - 2.3.12.45.99.1000.07.2.3.2.02.02.06 - 1.3.3.1.00	Comercio y distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua Recurso Propio -Destinación Específica SUPERAVIT FISCAL RECUROS PROPIOS Clasificadores 4599023-63111-202500000043127-1.3.3.1.00-16.0 708.267,00 4599023-64220-202500000043127-1.3.3.1.00-16.0 571.908,00 4599023-63311-202500000043127-1.3.3.1.00-16.0 505.044,00	1.785.219,00
03 - 2.3.12.45.99.1000.07.2.3.2.02.02.08 - 1.3.3.1.00	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción Recurso Propio -Destinación Específica SUPERAVIT FISCAL RECUROS PROPIOS Clasificadores 4599023-83990-202500000043127-1.3.3.1.00-16.0 25.200.000,00	25.200.000,00
TOTAL CERTIFICADO		26.985.219,00

NEYLA YADIRA AMÚ VENTÉ
SECRETARÍA DE HACIENDA

FLOR KEIDE BOLAÑOS LOPEZ
DIRECTOR FINANCIERO

ISO	Código	Versión	Fecha
-----	--------	---------	-------

	CUENTA DE COBRO	Código: F-GF-02
		Versión: 1.0
		Página : 1 de 1

FECHA		
DIA	MES	AÑO
18	03	2026

No. DE CONTRATO	0724-2026		
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DEL CAUCA		
CONTRATISTA	JASMINE CERON MUÑOZ		
No. DE IDENTIFICACION	25278456	EXPEDIDA EN	POPAYÁN.
SUPERVISOR	MILLER MIGUEL HURTADO MUÑOZ		
NIVEL PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	DESPACHO	SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
VALOR A PAGAR (escribir en letra y números)			
La suma de: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.200.000)			
<p>NOTA: Manifiesto bajo gravedad de juramento que no tomaré costos o deducciones asociados a los ingresos que percibo en la ejecución del contrato Número 0724-2026; por consiguiente, la retención en la fuente cuando hubiere lugar se tendrá en cuenta lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario.</p>			
CONCEPTO VALOR A PAGAR			
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN AUMENTAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE, ARTICULADA Y ORIENTADA AL DESARROLLO AGROPECUARIO SOSTENIBLE DEL CAUCA			
PERIODO:	19/02/2026	18/03/2026	
FIRMA RECIBIDO		FIRMA CONTRATISTA	
			
DATOS CONTRATISTA			
DIRECCION: Carrera 11 # 11B – 78 Barrio Los Rosales, Popayán TELEFONO O CELULAR: 3115711873 CUENTA BANCARIA DE AHORROS No 86817793608 BANCOLOMBIA CORREO: jasmineceronmunoz@gmail.com			



Gobernación del
CAUCA

Dirección Jurídica

**INFORME DE CONTRATISTA PARA
PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F04

Versión: 08

Fecha: 27-01-2026

Página 1 de 10

TIPO DE INFORME			No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
				DESDE (dd/mm/año)	HASTA (dd/mm/año)
PARCIAL	X	FINAL	0724-2026	19/02/2026	18/03/2026
CONTRATANTE			DEPARTAMENTO DEL CAUCA		
N° PROCESO CONTRATACION SECOP			DC-SADR-CD-048-2026		
CONTRATISTA			JASMINE CERON MUÑOZ		
No. DE IDENTIFICACIÓN			25278456	EXPEDIDA EN	POPAYAN
No. TELÉFONO y/o CELULAR			3115711873		
SUPERVISOR			MILLER MIGUEL HURTADO MUÑOZ		
NIVEL			PROFESIONAL UNIVERSITARIO	DESPACHO	SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL-SADR
INTERVENTOR			NO APLICA		
No. DE IDENTIFICACIÓN			NO APLICA	EXPEDIDA EN	NO APLICA
No. TELÉFONO y/o CELULAR			NO APLICA		
APOYO A LA SUPERVISION			YANETH MILENA CARVAJAL ZEMANATE		
IDENTIFICACION			48.548.681	EXPEDIDA EN	EL BORDO – PATIA
NIVEL EDUCATIVO			UNIVERSITARIO		
No. TELÉFONO y/o CELULAR			3113715691		
CDP No.			1264 del 9/01/2026	CRP No.	752 del 18/01/2026
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL			03- 2.3.12.45.99.100 0.07.2.3.2.02.02. 06 -1.3.3.1.00 03 - 2.3.12.45.99.100 0.07.2.3.2.02.02. 08 - 1.3.3.1.00	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$26.985.219,00



Gobernación del
CAUCA

Dirección Jurídica

**INFORME DE CONTRATISTA PARA
PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F04

Versión: 08

Fecha: 27-01-2026

Página 2 de 10

FORMA DE PAGO	ACTAS PARCIALES	PAGO No.	2 DE 6
VALOR A PAGAR	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CT E (\$ 4.200.000)		
PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	\$ 1,831,850	PERIODO COTIZADO	FEBRERO
EPS	SOS	VALOR PAGADO	\$ 230.000
ARL	POSITIVA	VALOR PAGADO	\$ 19.300
AFP	PROTECCION	VALOR PAGADO	\$ 294.400
VALOR TOTAL PLANILLA	\$ 580.500	PLANILLA No.	65738071
OBJETO DEL CONTRATO			
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN AUMENTAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE, ARTICULADA Y ORIENTADA AL DESARROLLO AGROPECUARIO SOSTENIBLE DEL CAUCA			
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS			
1.ELABORAR CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES O PLAN DE TRABAJO CONFORME AL OBJETO CONTRACTUAL.			



PLAN DE TRABAJO: JASMINE CERON MUÑOZ CONTRATO 0724-2026					CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES					
Objeto del contrato	Actividad Principal	Productos	Avance de actividades	Acumulado	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN AUMENTAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE, ARTICULADA	1. Elaborar cronograma de actividades o plan de trabajo conforme al objeto contractual.	cronograma	34%		X	X				
	2. Elaborar un reporte mensual de los procesos en la etapa pre contractual, contractual y Pos-contractual de los proyectos asignados de la secretaría.	Reporte	34%		X	X				
	3. Realizar visitas en sitio a los proyectos para evaluar aspectos Técnicos, de los proyectos (operación e interventoría) de acuerdo a designación de la secretaría.	actividades	17%			X				
	Técnico Operativo de los proyectos de acuerdo a designación de la secretaría.	Reporte	34%		X	X				
	5. Realizar apoyo a la supervisión en el seguimiento y monitoreo, cierre y/o liquidación de proyectos (operación e interventoría), de acuerdo a designación de la secretaría.	Reporte	34%		X	X				
	6. Participar en las capacitaciones relacionadas con el proceso de seguimiento, monitoreo y evaluación de los proyectos.	Reporte	34%		X	X				
	7. Apoyo en la proyección de Minutas de procesos de cierre y/o liquidación de los proyectos asignados.	reporte	34%		X	X				
	8. Apoyo en la revisión técnica de proyectos en etapa de formulación y/o ajuste, clasificación central de productos (CPC) de acuerdo a las necesidades y requerimientos del sector productivo del departamento del Cauca.	informes	34%		X	X				
	9. Entregar en su informe final los archivos y asignaciones documentales de las responsabilidades realizadas en el presente contrato de manera magnética a la secretaría.	Informes	34%		X	X				
	10. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo proyecto al cual se encuentre vinculado contractualmente.	Informes	17%			X				
	11. Realizar el reporte de seguimiento de las plataformas SECOP I, II, SIRECY y GESPROY.	Informes	34%		X	X				
	12. Apoyar en la recolección y suministro información al sistema de información geográfica de la SADR.	Informes	17%			X				

2. ELABORAR UN REPORTE MENSUAL DE LOS PROCESOS EN LA ETAPA PRE CONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS-CONTRACTUAL DE LOS PROYECTOS ASIGNADOS DE LA SECRETARÍA.

Los proyectos asignados ya surtieron las etapas precontractuales, contractual y post contractual. En la actualidad, dichos proyectos se encuentran en etapa de cierre, por lo cual las actividades desarrolladas estuvieron orientadas a la verificación del cumplimiento de obligaciones, revisión de documentación soporte y apoyo a las actuaciones necesarias para la liquidación y archivo final de los procesos.

1 proyecto Sistema General de Regalías.

- "FORTALECIMIENTO DE LA AGROCADENA DEL AGUACATE HASS, MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE CULTIVOS Y LA CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO REGIONAL DE ACOPIO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA" CÓDIGO BPIN 2014000030040.

Durante el período objeto del informe, se realizó el seguimiento y consolidación de la siguiente información:



Gobernación del
CAUCA

Dirección Jurídica

INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS

Código: GC-F04

Versión: 08

Fecha: 27-01-2026

Página 4 de 10

PRE CONTRACTUAL: ya se tiene organizado los expedientes.

CONTRACTUAL: Ya se ejecutaron las actividades correspondientes para el cierre del proyecto en la vigencia 2025.

POS-CONTRACTUAL: Siguiendo instrucciones del área jurídica se espera realizar la entrega del centro de acopio para el cierre de la Interventoría. Fecha proyectada: 31 de diciembre.

Se anexa informe del reporte mensual.

Anexo 1: Reporte mensual proyecto Sistema General de Regalías.

https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw_k0Ulc6z1ZN?usp=sharing

2 proyecto Recursos Propios

- "FORTALECIMIENTO DE LAS INICIATIVAS AGROPECUARIAS EN EL MARCO DEL DESARROLLO TERRITORIAL PARA LA PAZ EN EL CAUCA EN LOS MUNICIPIOS DE TIMBIQUI Y CALDONO". BPIN 2023003190068.

Estado del proyecto formulación fase 2

Anexo 2: Reporte mensual proyecto Recursos Propios

https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw_k0Ulc6z1ZN?usp=sharing

Compromisos: Realizar las actividades pertinentes que se presenten en el horizonte de los proyectos

3. REALIZAR VISITAS EN SITIO A LOS PROYECTOS PARA EVALUAR ASPECTOS TÉCNICOS, DE LOS PROYECTOS (OPERACIÓN E INTERVENTORÍA), DE ACUERDO A DESIGNACIÓN DE LA SECRETARIA.

proyecto: "FORTALECIMIENTO DE LA AGROCADENA DEL AGUACATE HASS, MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE CULTIVOS Y LA CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO REGIONAL DE ACOPIO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA" CÓDIGO BPIN 2014000030040.

El día 06 de marzo del 2026 dando cumplimiento a las actividades consignadas en el plan de acción del proyecto en mención se realizó una visita técnica de seguimiento a proyectos del sistema general de regalías al centro de acopio de aguacate HAS ubicado en la vereda quebrada grande del Municipio de Piendamó; Actividades contrato llevado a cabo con recursos propios N 2306-2025 cuyo objeto es: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INSUMOS Y EQUIPOS ELÉCTRICOS EN EL MARCO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO OPERATIVO DEL CENTRO DE ACOPIO DE AGUACATE HASS UBICADO EN LA VEREDA QUEBRADA GRANDE, MUNICIPIO DE PIENDAMÓ, DEPARTAMENTO DEL CAUCA"



En esta visita se pudo evidenciar que aún no se ha podido a instalar el transformador nuevo que surtiría en adelante de energía eléctrica al centro de acopio de aguacate HAS debido a que se están realizando ajustes pertinentes en el tema eléctrico en el centro de acopio para poder adelantar los trámites ante la Compañía Eléctrica de Occidente.

-Compromisos: citar a mesa técnica al operador del proyecto para exponer lo relacionado con la instalación del transformador y generar soluciones.

Anexo 3: Registro fotográfico visita centro de acopio de aguacate HAS ubicado en la vereda quebrada grande del Municipio de Piendamó.

https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw_-k0Ulc6z1ZN?usp=sharing

4. PARTICIPAR EN LAS REUNIONES DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO TÉCNICO OPERATIVO DE LOS PROYECTOS DE ACUERDO A DESIGNACIÓN DE LA SECRETARIA.

“FORTALECIMIENTO DE LA AGROCADENA DEL AGUACATE HASS, MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE CULTIVOS Y LA CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO REGIONAL DE ACOPIO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA” CÓDIGO BPIN 2014000030040.

El día 03 de marzo del 2026 se participó en la mesa técnica de seguimiento a proyectos del sistema general de regalías con la participación de contratistas de la secretaria de Agricultura.

Compromisos: El equipo técnico jurídico y financiero deberá diligenciar el formato plan de acción del proyecto en mención y remitirlo mediante correo electrónico a la Ing. Diana Zuñiga para su posterior revisión.

Anexo 4: listado de asistencia 03-03-2026

https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw_-k0Ulc6z1ZN?usp=sharing

5. REALIZAR APOYO A LA SUPERVISIÓN EN EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO, CIERRE Y/O LIQUIDACIÓN DE PROYECTOS (OPERACIÓN E INTERVENTORÍA), DE ACUERDO A DESIGNACIÓN DE LA SECRETARÍA.

“FORTALECIMIENTO DE LA AGROCADENA DEL AGUACATE HASS, MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE CULTIVOS Y LA CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO REGIONAL DE ACOPIO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA” CÓDIGO BPIN 2014000030040.

El día 27 de febrero del 2026 se participó en una mesa técnica con el señor James Sandoval apoyo al ejecutor del contrato 2306-2025 del con el objetivo de realizar seguimiento a los compromisos plasmados en el informe anterior citar a mesa técnica al operador del proyecto para exponer lo relacionado con la instalación del transformador y generar soluciones.



Gobernación del
CAUCA

Dirección Jurídica

INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS

Código: GC-F04

Versión: 08

Fecha: 27-01-2026

Página 6 de 10

Compromisos: programar una mesa técnica en la cual participen un ingeniero eléctrico, contratista de obra y supervisión del proyecto para determinar las actividades a seguir.

Anexo 5: Listado de asistencia 27/02/2026

https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw_-k0Ulc6z1ZN?usp=sharing

6. PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES RELACIONADAS CON EL PROCESO DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS.

“FORTALECIMIENTO DE LA AGROCADENA DEL AGUACATE HASS, MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE CULTIVOS Y LA CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO REGIONAL DE ACOPIO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA” CÓDIGO BPIN 2014000030040.

El día 11 de marzo del 2026 se participó en la capacitación por parte de la Subdirección de Seguimiento al Desempeño y la Subdirección de Análisis y Resultados del DNP sobre nuevos criterios de la metodología de medición del desempeño del IGPR que es la herramienta que evalúa la eficiencia en la gestión de los recursos y la eficacia en el cumplimiento de las metas de los proyectos de inversión financiados o cofinanciados con recursos del sistema general de regalías (SGRI) a través de indicadores que miden el desempeño en términos de ejecución y resultados.

Cambios como:

- EL aplicativo GESPROY permite realizar reportes parciales de información, no obstante, la información solo quedara en firme hasta que se apruebe la información cargada en el sistema hasta el 15 del mes siguiente a reportar.

-EL IGPR se calcula acorte al último día del mes del trimestre de medición.

Registrar indicadores de producto metas en termino de tiempo y costos también en su ejercicio contractual. Evalúa Que tan rápido el ejecutor avanza.

Anexo 6: Listado de asistencia 11-03-2026

https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw_-k0Ulc6z1ZN?usp=sharing

7. APOYO EN LA PROYECCIÓN DE MINUTAS DE PROCESOS DE CIERRE Y/O LIQUIDACIÓN DE LOS PROYECTOS ASIGNADOS.



Gobernación del
CAUCA

Dirección Jurídica

INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS

Código: GC-F04

Versión: 08

Fecha: 27-01-2026

Página 7 de 10

Proyecto: **“FORTALECIMIENTO DE LA AGROCADENA DEL AGUACATE HASS, MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE CULTIVOS Y LA CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO REGIONAL DE ACOPIO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA” CÓDIGO BPIN 2014000030040.**

El día 23 de febrero en conjunto con el equipo jurídico y financiero del proyecto se elaboró el plan de acción del proyecto en mención, en el cual se describieron las actuaciones realizadas en el proyecto como también los compromisos con fechas establecidas de las actividades que aún están pendientes.

Anexo 7: Listado de asistencia 23-02-2026

https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw_-k0Ulc6z1ZN?usp=sharing

Anexo 8: Documento plan de acción BPIN 040

https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw_-k0Ulc6z1ZN?usp=sharing

El día 13 de marzo en conjunto con el equipo jurídico y financiero del proyecto se realizó la revisión de las observaciones realizadas por la Ing. Diana Zuñiga del plan de acción del proyecto en mención, estableciendo los compromisos con fechas establecidas de las actividades que aún están pendientes.

Anexo 9: Listado de asistencia 13-03-2026

https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw_-k0Ulc6z1ZN?usp=sharing

8. APOYO EN LA REVISIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS EN ETAPA DE FORMULACIÓN Y/O AJUSTE, CLASIFICACIÓN CENTRAL DE PRODUCTOS (CPC) DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DEL SECTOR PRODUCTIVO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA

Proyecto: **“FORTALECIMIENTO DE LAS INICIATIVAS AGROPECUARIAS EN EL MARCO DEL DESARROLLO TERRITORIAL PARA LA PAZ EN EL CAUCA EN LOS MUNICIPIOS DE TIMBIQUI Y CALDONO”. BPIN 2023003190068.**

El día 24 de febrero del 2026 se sostuvo una mesa técnica de seguimiento a proyectos con el formulador de proyectos Cristian Palechor con el objetivo de realizar seguimiento a las actividades propuestas en el proyecto en mención para la formulación de la 2 fase. En el anexo N2 se describen las actividades y el presupuesto del proyecto.



Gobernación del
CAUCA

Dirección Jurídica

INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS

Código: GC-F04

Versión: 08

Fecha: 27-01-2026

Página 8 de 10

Compromisos: Formulación de las fases 1 y 2 del proyecto por cada secretaria, fecha de entrega marzo 31- 2026 En el anexo N2 se describen las actividades y el presupuesto del proyecto.

Anexo 10: Mesa técnica revisión resultado 3 proyecto AECID 24/02/2026.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw-k0Ulc6z1ZN?usp=sharing>

9. ENTREGAR EN SU INFIRME FINAL LOS ARCHIVOS Y ASIGNACIONES DOCUMENTALES DE LAS RESPONSABILIDADES REALIZADAS EN EL PRESENTE CONTRATO DE MANERA MAGNÉTICA A LA SECRETARÍA.

Esta actividad se realizará en el momento que se entregue el informe final del presente contrato.

10. LAS DEMÁS ACTUACIONES QUE SEAN ESTRICTAMENTE NECESARIAS PARA EL LOGRO DE LOS PRODUCTOS FINALES DEL RESPECTIVO PROYECTO AL CUAL SE ENCUENTRE VINCULADO CONTRACTUALMENTE.

El día 17 de marzo del 2026 se participó en la socialización del proyecto Implementación del sistema Agroalimentario en Colombia por parte del Ministerio de Agricultura.

El objetivo del proyecto es abordar los desafíos ambientales y productivos que enfrenta la agricultura en Colombia, garantizando al mismo tiempo la seguridad alimentaria y la sostenibilidad. A través de la implementación de tecnologías innovadoras, mejores prácticas agrícolas y la adaptación al cambio climático, se busca **mejorar la competitividad de los productores colombianos y reducir la presión sobre los recursos naturales**. En este sentido, el proyecto contribuye al logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de las Naciones Unidas, en especial los relacionados con la acción por el clima, la vida en la tierra y la reducción de las desigualdades.

Anexo 11: Asistencia socialización del proyecto Implementación del sistema Agroalimentario en Colombia 17/03/2026.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw-k0Ulc6z1ZN?usp=sharing>

11. REALIZAR EL REPORTE DE SEGUIMIENTO DE LAS PLATAFORMAS SECOP I, II. SIRECY Y GESPROY

En el periodo objeto del contrato no se realizó esta actividad.

12. APOYAR EN LA RECOLECCIÓN Y SUMINISTRO INFORMACIÓN AL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DE LA SADR.



El día 23 de febrero del 2026 se participó en la Reunión de agro cadenas y articulación técnica SIG la cual se llevó a cabo con el objetivo de socializarnos a los contratistas y personal de planta de la Sec de Agricultura y desarrollo rural las agroacadenas que se están apoyando desde la institución y como los contratistas nos podemos articular con el fin de apoyar en la recolección de información en su momento; agro cadena asignada ganadería.

Anexo 12: Asistencia Reunión de agro cadenas y articulación técnica SIG 23/02/2026.

https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw_k0Ulc6z1ZN?usp=sharing

El día 20 de febrero del 2026 se participó en la capacitación campo innova para coordinadores orientada por el ingeniero Zoilo Salazar en instalaciones de la secretaria de Agricultura

La plataforma SPEA permite la autogestión en el registro del Servicio Público de Extensión Agropecuaria.

Temas abordados:

- Gestión de la información de productores
- Diligenciamiento de formulario para el registro de productores con las preguntas definidas por el MADR para el registro en el servicio público de extensión agropecuaria
- Consulta de los registros ingresados.
- Clasificación de productores
- Caracterización de productores
- Diagnóstico de productores
- Gestión de la información de los Planes Departamentales de Extensión Agropecuaria
- Gestión de la información de los proyectos realizados en un PDEA
- Espacio dentro de la plataforma para la consulta de información relevante.

Anexo 13: Asistencia Capacitación Campo Innova 20/02/2026.

https://drive.google.com/drive/folders/1Vg5FH2D8q5SZb8mzgRuw_k0Ulc6z1ZN?usp=sharing

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
1 RP	1 – 1 folio
2 CDP	2 – 1 folio
3 CUENTA DE COBRO	3 – 9 folios
4 INFORME DE CONTRATISTA	4 – 3 folios
	5 – 1 folio



Gobernación del
CAUCA

Dirección Jurídica

**INFORME DE CONTRATISTA PARA
PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F04

Versión: 08

Fecha: 27-01-2026

Página 10 de 10

5 SEGURIDAD SOCIAL Planillas y soportes de pago	6 – 1 folio
6 CERTIFICACIÓN BANCARIA	7 – 6 folios
7 RUT 2026	8 – 1 folio
8 CERTIFICACIÓN SIA OBSERVA	9 – 1 folio
9 CERTIFICACION ARL	10 – 6 folios
10CLAUSULADO COMPLEMENTARIO	11 – 1 folio
11ACTA DE INICIO	

Dado en la ciudad de Popayán, a los 18 días del mes de marzo del 2026

FIRMA CONTRATISTA

Jasmine Carón

Reviso Jojana Ibarguen Valverde -Sub Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural



DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	25278456	JASMINE CERON MUÑOZ		carrera 11#1N40	0000000	jasmineceronmunoz@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			CAUCA	POPAYÁN	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD

NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		65738071		1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	I	\$1,831,850	\$542.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS018	Serv. Occ. Salud - EPS	805001157-2	229.000	0		0		0	0	0	0	229.000	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
25-14	Colpensiones	900336004-7	293.100	0	0	0	0	0	0	0	293.100	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.600				9.600	0	0	9.600			96	9.600	1

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	
CCF14	Comfacauca	891500182-0	11.000	0	0	11.000	1	

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	229.000	229.000
Pensión	1	293.100	293.100
Riesgos Laborales	1	9.600	9.600
CCF	1	11.000	11.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	542.700	542.700

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	25278456	JASMINE CERON MUÑOZ		carrera 11#1N40	0000000	jasmineceronmunoz@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CAUCA	POPAYÁN	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		65738071		1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	I	\$1,831,850	\$542.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE		INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN				SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES																	
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres		Cotizante	Subepto	Extranjero	Colom. anterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	SN	ISE	LMA	VAC	APP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 25278456	CERON MUÑOZ JASMINE		59	0			N							X									25-14	1.831.850	30	293.100	0	0	0	0	EPS018	1.831.850	30	229.000	14-23	1.831.850	30	1	9.600	CCF14	1.831.850	30	11.000	0	0	0	0	0



Comprobante en línea

9 Mar 2026 09:28:14

Pago PSE



Pago exitoso

CUS 124961981

Comercio
COMPENSAR-OI

Referencia 1
181.63.230.248

Fecha
9 Mar 2026 09:28:14

Referencia 2
CC

Número de factura
65738071

Referencia 3
25278456

Descripción del pago
**MiPlanilla.com Pago Proteccion
Social**

Valor del Pago
\$542.700

Número de comprobante
TR0926541981

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
**** **3608**

Certificado Bancario

Miércoles, 26 de febrero de 2025

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que JASMINE CERON MUÑOZ identificado(a) con CC 25278456, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:


Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	86817793608	2004/05/18	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 <p>Gobernación del CAUCA Dirección Jurídica</p>	<p>CERTIFICACIÓN SIA OBSERVA- CONTRATACIÓN DIRECTA</p>	Código: GC-G01-F03
		Versión: 03
		Fecha: 5/12/2025
		Página: 1 de 1

**LA DIRECCIÓN JURÍDICA - GRUPO SIA OBSERVA - DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA
CERTIFICA**

DOCUMENTOS PRE-CONTRACTUALES		DOCUMENTOS CONTRACTUALES												
ESTUDIOS PREVIOS	X	CONTRATO												X
CDP	X	RP												X
ANÁLISIS DEL SECTOR	X	ACTA DE INICIO												X
CONSTANCIA DE IDONEIDAD	X	DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR												X
CERTIFICADO DE INEXISTENCIA	X													
DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA Y REQUISITOS DE CONTRATACION	X													
INFORMACIÓN DE PAGOS														
SOPORTE DE ACTAS	NÚMERO DE ACTAS Y/O ANTICIPOS													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
FACTURA O CUENTA DE COBRO	X													
RECIBIDO A SATISFACCIÓN	X													
INFORME CONTRATISTA	X													
PAGOS REALIZADOS	X													

Que, una vez revisado en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP y El Sistema Integral de Auditorias - SIA OBSERVA - a la fecha, los citados documentos correspondientes al **contrato No. 0724-2026**, con numero de proceso **DC-SADR-CD-048-2026**, suscrito con el señor (a) **JASMINE CERON MUÑOZ**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía **No. 25278456** Expedida en Popayán , cuyo objeto es: **“PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN AUMENTAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE, ARTICULADA Y ORIENTADA AL DESARROLLO AGROPECUARIO SOSTENIBLE DEL CAUCA”** se encuentran debidamente cargados, lo que se puede evidenciar en la vista pública de los mismos.

Con base en lo anterior, el supervisor (a) considera procedente tramitar el pago correspondiente a la cuenta de honorarios dos, se anexa ficha técnica del reporte del SIA OBSERVA.

Expedido en Popayán, a los seis (06) días del mes de abril de 2026.


DAVID FERNANDO MOLINA PÉREZ
 Dirección Jurídica

Resumen Información del Contrato			
Información Básica			
Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA PARA APOYAR LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN AUMENTAR EL ACOMPAÑAMIENTO TECNICO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL PARA UNA GESTION EFICIENTE, ARTICULADA Y ORIENTADA AL DESARROLLO AGROPECUARIO SOSTENIBLE DEL CAUCA		
Valor:	Valor Inicial: \$26.985.219,00 + Adiciones: 0 = Valor Vigente: \$26.985.219,00		
Nombre o Código:	0724-2026	Modalidad de Selección:	CONTRATACIÓN DIRECTA
Procedimiento / Causal:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO	Tipo de Contrato:	Contrato de Prestación de Servicios
Fecha de Suscripción (aaaa/mm/dd):	2026/01/17	Fecha del Acta de Inicio (aaaa/mm/dd):	2026/01/19
Fecha de Finalización (aaaa/mm/dd):	2026/07/19	Fecha de Finalización Ampliada (aaaa/mm/dd):	
Plazo de Ejecución:	181 Día(s)	Año de Suscripción:	2026
Días Suspensión	0	Anticipo:	No
Estado actual del contrato:	RENDIDO	Novedades del contrato:	
Fecha Rendición Original	2026/02/02	Fecha(s) de Rendición Modificada(s):	
El contrato ya fue auditado?	NO	Fecha(s) de Auditoría:	

Vigencias para el contrato actual

	<input type="button" value="Agregar / Editar Vigencias"/>
--	---

Rubros asociados al contrato

03 - 2.3.12.45.99.1000.07.2.3.2.02.02.06 - 1.3.3.1.00-Comercio y distribución alojamiento servicios de suministro de comidas y bebidas servicios de transporte y servicios de distribución de electricidad gas y agua	2026	Recursos Propios	Inversión	Fortalecimiento Institucional	\$231.977,00
03 - 2.3.12.45.99.1000.07.2.3.2.02.02.08 - 1.3.3.1.00-Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion	2026	Recursos Propios	Inversión	Fortalecimiento Institucional	\$3.860.353,00

Certificado Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)

Precontractual	1264	2026/01/09	03 - 2.3.12.45.99.1000.07.2.3.2.02.02.06 - 1.3.3.1.00 - Comercio y distribución alojamiento servicios de suministro de comidas y bebidas servicios de transporte y servicios de distribución de electricidad gas y agua	\$1.785.219,00	\$0,00	\$0,00	<input checked="" type="checkbox"/> Contratación Matriz Legal, Contratación Matriz Legal (/handlers/filehandler.ashx?ianx=99031437&ianxa=141823305&eid=03ca1e71-1601-4df3-a09e-2df81eeacf6e)
Precontractual	1264	2026/01/09	03 - 2.3.12.45.99.1000.07.2.3.2.02.02.08 - 1.3.3.1.00 - Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion	\$25.200.000,00	\$0,00	\$0,00	<input checked="" type="checkbox"/> Contratación Matriz Legal, Contratación Matriz Legal (/handlers/filehandler.ashx?ianx=99031449&ianxa=141823321&eid=03ca1e71-1601-4df3-a09e-2df81eeacf6e)
Total C.D.P.s:				\$26.985.219,00	\$0,00		

Registro Presupuestal (R.P.)

Contractual	752	2026/01/18	\$1.785.219,00	\$0,00	\$0,00	☛Contratación Matriz Legal, Contratación Matriz Legal (/handlers/filehandler.ashx?ianx=99031490&ianxa=141823382&eid=03ca1e71-1601-4df3-a09e-2df81eeacf6e)
Contractual	752	2026/01/18	\$25.200.000,00	\$0,00	\$0,00	☛Contratación Matriz Legal, Contratación Matriz Legal (/handlers/filehandler.ashx?ianx=99031545&ianxa=141823453&eid=03ca1e71-1601-4df3-a09e-2df81eeacf6e)
Total R.P.s:			\$26.985.219,00	\$0,00		

Agregar / Editar R.P.

Contratistas

25278456	JASMINE CERON MUÑOZ	Contratista	2026/01/22
----------	---------------------	-------------	------------

Agregar / Editar Contratista

Supervisores - Interventores

76319154	MILLER MIGUEL HURTADO MUÑOZ	Interno	2026/01/22
----------	-----------------------------	---------	------------










Agregar / Editar Supervisores

Fechas Registradas

2026/01/17	Fecha de Suscripción (Firma Contrato)	2026/01/22
2026/01/19	Fecha de Inicio (Acta de Inicio)	2026/01/22
2026/07/19	Fecha de Finalización (Proceso Inicio)	2026/01/22
2026/01/13	Fecha de Publicación en el SECOP Ver Publicación Q (https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9497441&isFromPublicArea=True&isModal=False)	2026/01/22

Agregar / Editar Fechas

Documentos de Legalidad Anexados

ETAPA - FASE	DESCRIPCIÓN	ARCHIVOS	REQUISITO
Precontractual Elaboración Contrato	CDP/COMPROBANTE DE PRESUPUESTO O EL QUE HAGA SUS VECES(AGR)	 1 ▾	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	CDP/COMPROBANTE DE PRESUPUESTO O EL QUE HAGA SUS VECES(AGR)	 1 ▾	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	REGISTRO PRESUPUESTAL (AGR)	 1 ▾	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	REGISTRO PRESUPUESTAL (AGR)	 1 ▾	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA Y REQUISITOS DE CONTRATACIÓN (AGR)	 1 ▾	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	ANÁLISIS DEL SECTOR (AGR)	 1 ▾	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	ESTUDIOS PREVIOS(AGR)	 1 ▾	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	CONSTANCIA DE IDONEIDAD(AGR)	 1 ▾	Informativo
Precontractual Elaboración Contrato	CERTIFICACIÓN DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL (AGR)	 1 ▾	Informativo

ETAPA - FASE	DESCRIPCIÓN	ARCHIVOS	REQUISITO
Contractual Registro Contratación	DESIGNACIÓN DEL SUPERVISOR(AGR)	1 ▾	Requerido
Contractual Registro Contratación	CONTRATO O SU EQUIVALENTE(AGR)	1 ▾	Requerido
Contractual Registro Contratación	ACTA DE INICIO (AGR)	1 ▾	Requerido
Contractual En Ejecución	INFORMES DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA(AGR)	1 ▾	Requerido
Contractual En Ejecución	INFORMES POR PARTE DEL CONTRATISTA	1 ▾	Requerido
Contractual En Ejecución	PAGOS REALIZADOS (AGR)	1 ▾	Requerido
Contractual En Ejecución	FACTURAS O CUENTAS DE COBRO(AGR)	1 ▾	Informativo

Anexar Documentos

Pólizas Registradas: Si el contrato requiere expedición de garantías, por favor ingreselas en este apartado.

--	--	--	--	--	--	--

Agregar / Eliminar Pólizas

Novedades - Adiciones

Total Adiciones:						\$0,00

Agregar Adiciones

Novedades - Prórroga

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE PRÓRROGA

Agregar Prórrogas

Novedades - Adición/Prórroga

Total Adiciones:						\$0,00

Agregar Adiciones/Prórrogas

Novedades - Cesión

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE CESIÓN

Agregar Novedad Cesión

Novedades - Otrosí

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE OTROSÍ

Agregar Novedad Otrosí

Novedades - Suspensión

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE SUSPENSIÓN

Agregar Novedad Suspensión

Novedades - Reinicio

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE REINICIO

Agregar Novedad Reinicio

Novedades - Terminación

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE TERMINACIÓN

Agregar Novedad Terminación

Novedades - Liquidación

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE LIQUIDACIÓN

Agregar Novedad Liquidación

▼ Traza del contrato

RENDIDO FEBRERO. 2 DE 2026

USR: JORGE GUZMAN

🕒 Febrero. de 2026 🕒

MARCADO ENERO 30 DE 2026

USR: Liliana Benavides

VERIFICADO ENERO 28 DE 2026

USR: Lady Mora

EDICIÓN CONTRATO

ENERO 22 DE 2026

USR: Lady Mora

🔍 Observaciones: 'SUPERVISOR MILLER MIGUEL HURTADO MUÑOZ VINCULADO AL CONTRATO ACTUAL.'

EDICIÓN CONTRATO ENERO 22 DE 2026
USR: Lady Mora
🔗 Observaciones: 'CONTRATISTA JASMINE CERON MUÑOZ VINCULADO AL CONTRATO ACTUAL.'

EDICIÓN CONTRATO ENERO 22 DE 2026
USR: Lady Mora
🔗 Observaciones: 'RP 752 VINCULADO AL CONTRATO ACTUAL'

EDICIÓN CONTRATO ENERO 22 DE 2026
USR: Lady Mora
🔗 Observaciones: 'RP 752 VINCULADO AL CONTRATO ACTUAL'

EDICIÓN CONTRATO ENERO 22 DE 2026
USR: Lady Mora
🔗 Observaciones: 'CDP 1264 - 2026/01/09 - \$25.200.000,00 VINCULADO AL CONTRATO ACTUAL'

EDICIÓN CONTRATO ENERO 22 DE 2026
USR: Lady Mora
🔗 Observaciones: 'CDP 1264 - 2026/01/09 - \$1.785.219,00 VINCULADO AL CONTRATO ACTUAL'

EDICIÓN CONTRATO ENERO 22 DE 2026
USR: Lady Mora
🔗 Observaciones: 'RUBRO 03 - 2.3.12.45.99.1000.07.2.3.2.02.02.08 - 1.3.3.1.00: Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion >>> 2026 VINCULADO AL CONTRATO ACTUAL'

EDICIÓN CONTRATO ENERO 22 DE 2026
USR: Lady Mora
🔗 Observaciones: 'RUBRO 03 - 2.3.12.45.99.1000.07.2.3.2.02.02.06 - 1.3.3.1.00: Comercio y distribución alojamiento servicios de suministro de comidas y bebidas servicios de transporte y servicios de distribución de electricidad gas y agua >>> 2026 VINCULADO AL CONTRATO ACTUAL'

REGISTRADO ENERO 22 DE 2026
USR: Lady Mora

🕒 Enero de 2026 🕒

Cerrar

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

JASMINE CERON MUÑOZ identificado con CC. 25278456 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA
Tipo y Numero de Documento	NI - 891580016

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/01/18	Fecha inicio contrato	2026/01/18
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2026/06/18
Riesgo	1	Código actividad económica	1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
Estado afiliación	Activo		
Fecha retiro		Estado del contrato	Activo

Esta certificación se expide a los 26 días del mes de enero del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC26012026J25278456C3625976**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPANÍA DE SEGUROS

Positiva Compañía de Seguros S.A.:

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

CLAUSULADO COMPLEMENTARIO AL CONTRATO ELECTRÓNICO No. 0724-2026

No. DE PROCESO:	DC-SADR-CD-048-2026
CONTRATANTE:	DEPARTAMENTO DEL CAUCA
CONTRATISTA:	JASMINE CERON MUÑOZ
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	C.C.: 25.278.456 expedida en Popayán – Cauca
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN AUMENTAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE, ARTICULADA Y ORIENTADA AL DESARROLLO AGROPECUARIO SOSTENIBLE DEL CAUCA
VALOR:	El valor total del contrato a celebrar es de hasta VEINTISEIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE (\$26.985.219) discriminados de la siguiente manera: Hasta VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$25.200.000) por concepto de honorarios y hasta UN MILLON SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE (\$1.785.219) por conceptos de gastos viaje y/o desplazamiento
PLAZO:	Seis (6) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato

Entre los suscritos, a saber, **MILLER MIGUEL HURTADO MUÑOZ**, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76.319.154 expedida en Popayán Cauca, en su calidad de Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural del Departamento del Cauca, delegado mediante Decreto No. 1404-12-2025, debidamente facultado para celebrar convenios y contratos mediante Ordenanza No. 070 del 26 de noviembre de 2025 y quien para efectos legales del presente contrato se denominará EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA, por una parte y por otra, **JASMINE CERON MUÑOZ** identificada con la cédula de ciudadanía No. 25.278.456 expedida en Popayán – Cauca, quien obra en nombre propio y quien manifiesta bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende tomado con la firma del presente contrato, que no está incurso en causal alguna de inhabilidad o de incompatibilidad para contratar con el Estado y que para efectos del mismo se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente contrato de prestación de servicios profesionales previas a las siguientes consideraciones: **1)** El Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural, suscribió los correspondientes ESTUDIOS PREVIOS

los correspondientes ESTUDIOS PREVIOS, que justifican la necesidad de esta contratación, lo cual hace viable la suscripción del presente contrato de Prestación de Servicios profesionales. **2)** La señora, **JASMINE CERON MUÑOZ**, se encuentra en capacidad de ejecutar el objeto contractual requerido, debido a que ha demostrado su idoneidad y experiencia para la realización del mismo. **3)** Conforme al artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015 el Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural del Departamento del Cauca autorizó la necesidad de suscribir nueve (9) contratos para la prestación de servicios profesionales con objetos iguales, certificación de fecha 2 de enero de 2026. En consecuencia, el presente Contrato de Prestación de Servicios profesionales se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN AUMENTAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE, ARTICULADA Y ORIENTADA AL DESARROLLO AGROPECUARIO SOSTENIBLE DEL CAUCA. **CLÁUSULA SEGUNDA. 2.1 OBLIGACIONES DE LAS PARTES: OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:** EL CONTRATISTA se obliga para con EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA a: **1.** Realizar las actividades para el logro de los resultados objeto del contrato. **2.** Elaborar informes parciales e informe final como soportes para el trámite y pagos pactados. **3.** Cumplir las normas legales vigentes, en especial lo dispuesto en las Leyes 789 de 2002, 797 de 2003, 1122 de 2007 y 1150 de 2007 en lo referente al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y en especial el Decreto 723 de 2013 que regula la afiliación al SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES de las personas vinculadas a través de un contrato de prestación de servicios con entidades públicas. **4.** Cumplir con el objeto del contrato de conformidad con lo requerido por la entidad y en el plazo estipulado. **5.** Las establecidas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993. **6.** Contar con un computador (portátil), en los casos en que la entidad no pueda suministrarle uno para el desarrollo normal de las actividades asignadas. **7.** Cumplir con las normas o protocolos de bioseguridad establecidos por el gobierno nacional y departamental, en especial, aquellas implementadas por la entidad, con el fin de preservar su integridad personal y la de las comunidades con las cuales tenga relación durante la ejecución del contrato. **8.** Abstenerse de brindar asesoría a personas naturales o jurídicas que manifiesten interés en presentarse a procesos de selección que adelanta la entidad. **9.** Adjuntar en la plataforma SECOP II la documentación que soporte la ejecución del contrato dentro de los términos requeridos por el Supervisor. **10.** Radicar dentro de los cinco (5) días siguientes de cada mensualidad de ejecución, la respectiva cuenta o factura, soportada. En caso contrario informar al supervisor la causa de su no radicación. **11.** Comunicar inmediatamente al supervisor del contrato la ocurrencia de cualquier evento adverso que se presente en el desarrollo de la prestación de servicio objeto del presente contrato. **2.2 ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL Y/O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:** Durante la ejecución del contrato, el contratista se obliga a desarrollar las siguientes actividades: **1.** Elaborar cronograma de actividades o plan de trabajo conforme al objeto contractual. **2.** Elaborar un reporte mensual de los procesos en la etapa pre contractual, contractual y Pos-contractual de los proyectos asignados de la secretaría. **3.** Realizar visitas en sitio a los proyectos para evaluar aspectos Técnicos, de los proyectos (operación e interventoría),



Gobernación del Cauca

Despacho del Gobernador

de acuerdo a designación de la secretaria. **4.** Participar en las reuniones de Comité de Seguimiento Técnico Operativo de los proyectos de acuerdo a designación de la secretaria. **5.** Realizar apoyo a la supervisión en el seguimiento y monitoreo, cierre y/o liquidación de proyectos (operación e interventoría), de acuerdo a designación de la secretaria. **6.** Participar en las capacitaciones relacionadas con el proceso de seguimiento, monitoreo y evaluación de los proyectos. **7.** Apoyo en la proyección de Minutas de procesos de cierre y/o liquidación de los proyectos asignados. **8.** Apoyo en la revisión técnica de proyectos en etapa de formulación y/o ajuste, clasificación central de productos (CPC) de acuerdo a las necesidades y requerimientos del sector productivo del departamento del Cauca. **9.** Entregar en su informe final los archivos y asignaciones documentales de las responsabilidades realizadas en el presente contrato de manera magnética a la secretaria. **10.** Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo proyecto al cual se encuentre vinculado contractualmente. **11.** Realizar el reporte de seguimiento de las plataformas SECOP I,II, SIRECY y GESPROY. **12.** Apoyar en la recolección y suministro información al sistema de información geográfica de la SADR. **2.3. OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA:** **1)** Pagar el precio acordado de conformidad con lo estipulado en el presente contrato. **2)** Ejercer la supervisión del presente contrato. **CLÁUSULA TERCERA. PLAZO** Seis (6) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. **CLÁUSULA CUARTA. VALOR Y FORMA DE PAGO** El valor total del contrato a celebrar es de hasta El valor total del contrato a celebrar es de hasta **VEINTISEIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE (\$26.985.219)** discriminados de la siguiente manera: Hasta **VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$25.200.000)** por concepto de honorarios, que se pagarán de la siguiente manera: Seis (6) actas parciales cada una por valor de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.200.000)** y hasta **UN MILLON SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE (\$1.785.219)** por conceptos de gastos viaje y/o desplazamiento. Todas las actas se pagarán previa presentación del informe de actividades, cuenta de cobro y/o factura respectiva, constancia de recibo a satisfacción del servicio suscrita por el supervisor del contrato y acreditación de que se encuentra al día en el pago de aportes a seguridad social. **PARÁGRAFO: DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.** Los pagos que realizará EL DEPARTAMENTO se harán con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1264 del 9 de enero de 2026, expedido por la Secretaría de Hacienda del Departamento. **CLÁUSULA QUINTA: INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL:** Las partes dejan expresa constancia que los servicios se prestarán de manera autónoma e independiente, sin subordinación alguna, por lo tanto, no se genera relación laboral y, de conformidad con lo establecido en el inciso 2, numeral 3º del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, el CONTRATISTA no tendrá derecho a prestaciones sociales. **CLÁUSULA SEXTA. SUPERVISIÓN: EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA** supervisará el cumplimiento del presente contrato a través del Secretario De Agricultura y Desarrollo Rural Del Departamento Del Cauca o a quien éste designe. Las partes acuerdan que EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA, a través de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural podrá modificar unilateralmente la designación del supervisor para lo cual bastará comunicación escrita en tal sentido. **PARÁGRAFO:** La supervisión tendrá las facultades

establecidas en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA SÉPTIMA. CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento del contrato (total o parcial), el **CONTRATISTA** pagará al **DEPARTAMENTO DEL CAUCA**, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, pena que se pacta por el mero retardo y sin perjuicio del cumplimiento de la obligación principal. El contratista renuncia expresamente a la tasación proporcional de la pena. El valor de la cláusula penal se tomará directamente de cualquier suma que se le adeude al **CONTRATISTA**, si la hubiere, y si esto no fuere posible se acudirá a cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo el de la jurisdicción coactiva. **CLÁUSULA OCTAVA. MULTAS:** El **DEPARTAMENTO DEL CAUCA**, podrá imponer y liquidar multas sucesivas diarias por las siguientes causales y de la siguiente forma: a) Por mora o incumplimiento injustificado de las obligaciones referentes a iniciar o no reanudar la prestación de servicios, según el caso, en la fecha determinada, o por suspensión temporal de la misma sin causa justificada o por causas imputables al Contratista, el uno por ciento (1%) del valor total del contrato por cada día de mora, sin superar el tres por ciento (3%) del valor total del mismo. b) Por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones pactadas en el contrato o las correspondientes al pago de aportes al sistema de seguridad social integral, el uno por mil (1‰) del valor total del contrato por cada día de retraso. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Las multas tendrán como tope máximo el diez por ciento (10%) del valor del contrato, sin perjuicio de la cláusula penal pactada. Las multas serán impuestas directamente por el DEPARTAMENTO DEL CAUCA de conformidad con el artículo 17 de la ley 1150 de 2007 y siguiendo el procedimiento administrativo señalado en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011. El contratista renuncia expresamente a ser reconvenido para su constitución en mora. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** En el evento en que las multas no puedan ser descontadas oportunamente o no sean pagadas dentro del mes siguiente a su tasación por parte del CONTRATISTA, se descontarán de los pagos que se encontraren pendientes a su favor, de todas maneras. **CLÁUSULA NOVENA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL CONTRATISTA afirma bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la suscripción del presente contrato, que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones previstas en la Constitución Política y la ley, circunstancia legal que asume en su integralidad EL CONTRATISTA exonerando a la entidad contratante de su vinculación en responsabilidad disciplinaria por no ser de su conocimiento directo las relaciones de consanguinidad ni incompatibilidad que rodean al CONTRATISTA, salvo las registradas a la suscripción del contrato y que se evidencian en los certificados de antecedentes disciplinarios, judiciales, fiscales y del registro nacional de medidas correctivas. **CLÁUSULA DÉCIMA. INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA deberá mantener al DEPARTAMENTO DEL CAUCA, a sus representantes y asesores indemnes y libres de todo reclamo, demanda, litigio, acción judicial y reivindicación de cualquier especie y naturaleza que se entable o pueda entablarse contra EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA por causas y omisiones de EL CONTRATISTA, debido a la ejecución del objeto del presente contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. CADUCIDAD:** Si se presentare alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, el DEPARTAMENTO DEL CAUCA podrá declarar la caducidad administrativa de conformidad con lo dispuesto en el artículo 18 de la ley

80 de 1993 y adoptará las medidas de control e intervención necesarias que garanticen la ejecución del objeto contratado. Si se declara la caducidad al CONTRATISTA se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en la ley. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES:** En el presente contrato se pactan expresamente las cláusulas de interpretación, modificación y terminación unilateral de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993 modificada por la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. CESIÓN Y SUBCONTRATOS:** EL CONTRATISTA no podrá ceder ni subcontratar los derechos y obligaciones emanadas del presente contrato en persona natural o jurídica, nacional o extranjera, sin el consentimiento previo y expreso de EL DEPARTAMENTO, pudiendo éste reservarse las razones que tenga para negar la cesión. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN:** EL CONTRATISTA se compromete con el DEPARTAMENTO DEL CAUCA a mantener la confidencialidad de la información suministrada por el DEPARTAMENTO DEL CAUCA, a guardar absoluta reserva de la información institucional que conozca con ocasión del presente contrato, así como a tomar las medidas necesarias a fin de evitar los riesgos de pérdida, destrucción alteración y uso no autorizado o fraudulento de la misma. Para este efecto EL CONTRATISTA, se obliga a NO disponer, divulgar, circular o negociar la información, ni a mostrarla y/o entregarla a personas no autorizadas por el DEPARTAMENTO DEL CAUCA. En caso de incumplimiento de esta obligación EL CONTRATISTA responderá por los eventuales perjuicios que se causen al DEPARTAMENTO DEL CAUCA. En todo caso, la información sólo podrá ser utilizada para la correcta ejecución del objeto contratado. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. DOMICILIO:** Para todos los efectos legales relacionados con el presente contrato se fija como domicilio la ciudad de Popayán (Departamento del Cauca). **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. LIQUIDACIÓN.** De conformidad con el Decreto Ley 019 de 2012, la liquidación no será obligatoria en los contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión, en consecuencia, las partes acuerdan que esta no se llevará a cabo¹. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.** El presente contrato se entenderá perfeccionado con la firma electrónica de las partes a través de la plataforma SECOP II, y para su ejecución se requiere el correspondiente registro presupuestal.

¹ El supervisor del contrato, con fundamento en el informe final de ejecución y/o recibo a satisfacción, procederá a “cerrar el proceso” en la plataforma SECOP II conforme a los lineamientos establecidos en la circular N° 002 de 2021 expedida por la Oficina Asesora Jurídica, una vez vencido el plazo contractual.



ACTA DE INICIO

Código: F-RF-06

Versión: 1.0

Página: 1 de 1

CONTRATANTE:	DEPARTAMENTO DEL CAUCA		
CONTRATO No.	0724-2026		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VEINTISÉIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE (\$26.985.219)		
PLAZO DEL CONTRATO	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE SEIS (06) MESES LOS CUALES SE CONTARÁN DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.		
CONTRATISTA	JASMINE CERON MUÑOZ		
NO. DE IDENTIFICACION:	25.278.456	EXPEDIDA EN:	POPAYAN – CAUCA
INTERVENTOR y/o SUPERVISOR	MILLER MIGUEL HURTADO MUÑOZ		
NIVEL PROFESIONAL:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	DESPACHO	SECRETARIA AGRICULTURA DE Y DESARROLLO RURAL

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN AUMENTAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS, EN EL MARCO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE, ARTICULADA Y ORIENTADA AL DESARROLLO AGROPECUARIO SOSTENIBLE DEL CAUCA.

En Popayán, a los diecinueve (19) días del mes de enero de 2026, se reunieron: El señor: MILLER MIGUEL HURTADO MUÑOZ supervisor por parte del Departamento y el/la señor (a): JASMINE CERON MUÑOZ contratista, con el propósito de elaborar y suscribir la presente ACTA DE INICIO, momento a partir del cual, por parte del contratista se da inicio a las actividades y obligaciones encaminadas al desarrollo del objeto contractual. Por parte del Interventor y/o Supervisor se deja constancia que a la fecha se han cumplido las actividades relacionadas con la legalización del contrato tales como:

1. Registro Presupuestal de Compromisos No. 752 del 18 de enero de 2026

Para Constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron.

FIRMA SUPERVISOR

FIRMA CONTRATISTA

MILLER MIGUEL HURTADO MUÑOZ

JASMINE CERON MUÑOZ

Proyectó: María Del Mar Escobar Campo – Contratista SADR