Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2026-2048 de 19 de enero de 2026.

Plazo de Ejecución - Desde: 19/01/2026 - Hasta: 19/07/2026

Nombre y Apellido del Contratista: MARIELSA ORTIZ FLORES

No. Documento de Identificación: 1042472072 De Soledad

Periodo: 19 de marzo al 18 de abril de 2026.

No. de Pago: 3/6

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Orientar, asesorar y fortalecer el trabajo de los equipos directivos, equipos de liderazgo pedagógico, comités de evaluación y docentes líderes de procesos formativos, garantizando la sostenibilidad de las acciones implementadas en el marco del proyecto Fortalecimiento de la Cultura de Evaluación Formativa en el Distrito de Barranquilla.	Se asesoró la formación de coordinadores y docentes de Modelos educativos flexibles en el programa de lectura, implementado en alianza con el Banco Mundial. Enlaces 1 y 2. Se fortaleció la formación del equipo APE en la estrategia “Leer y escribir para aprender”, en alianza con UNINORTE. Enlace 3
2. Acompañar y retroalimentar los procesos de formación docente desarrollados en el marco del proyecto Fortalecimiento de la Cultura de Evaluación Formativa en el distrito de Barranquilla, promoviendo la apropiación de prácticas evaluativas formativas en las instituciones educativas distritales.	Se acompañó y retroalimentó la formación en ATAL dirigida a docentes de Transición a segundo grado e implementada en alianza con UNINORTE Enlaces 4 y 5.
3. Acompañar el seguimiento técnico y pedagógico al avance de los programas de mejoramiento derivados del proyecto Fortalecimiento de la Cultura de Evaluación Formativa en el distrito de Barranquilla, asegurando la aplicación efectiva de las estrategias de evaluación formativa en los contextos escolares.	Se hizo seguimiento a los planes de cada programa de Mejoramiento para la actualización de los indicadores e instrumentos de evaluación de cada programa. Enlace 6
4. Asesorar en el proceso de la evaluación y el fortalecimiento del	Se asesoró el plan de evaluación de cada programa de Mejoramiento.

componente pedagógico del proyecto Fortalecimiento de la Cultura de Evaluación Formativa en el distrito de Barranquilla, con énfasis en la integración de la evaluación formativa en los procesos de enseñanza y aprendizaje.	Enlace 6.
5. Orientar en las estrategias de acompañamiento pedagógico que promuevan la mejora continua en las IED participantes del proyecto Fortalecimiento de la Cultura de Evaluación Formativa en el distrito de Barranquilla.	Se orientó el plan de trabajo del programa Etnoeducación Enlace 7 Se orientó el plan de trabajo del programa APE Enlace 8 Se brindaron orientaciones sobre la incorporación de la política de bilingüismo en el PEI Enlace 9
6. Acompañar la articulación entre las líneas de acción del programa con el fin de potenciar el impacto de las acciones de mejoramiento institucional.	Se revisó y acompañó el registro de la información de la oficina de Calidad educativa en el Micrositio de planeación y ejecución de los programas. Enlace 10.
7. Acompañar el fortalecimiento de los Proyectos Educativos Institucionales (PEI), asegurando la incorporación de la evaluación formativa como principio orientador de la práctica pedagógica, en el marco del proyecto Fortalecimiento de la Cultura de Evaluación Formativa en el distrito de Barranquilla	Se acompañó y asesoró la elaboración y presentación del informe del Procedimiento PEI 2025 Se acompañó y asesoró la elaboración de la Resolución PEI 2026 y el instructivo PEI 2026 Enlace 11
8. Asesorar en el proceso de identificar y socializar experiencias significativas que reflejen avances en la cultura de la evaluación formativa y aporten al mejoramiento de la calidad educativa en el Distrito de Barranquilla, en el marco del proyecto Fortalecimiento de la Cultura de Evaluación Formativa en el distrito de Barranquilla..	Se asesoró el proceso de selección de las experiencias significativas que se sistematizarán. Enlace 12

Enlaces 1 y 2. Asesoría a coordinadores y docentes en los programas Kalulu y Avanza+

Kalulu
Adolescentes: https://drive.google.com/drive/folders/1KLI1vwQfvjMT3ObaynJL_xhOA6Sh638Z?usp=drive_link

Avanza+: https://drive.google.com/drive/folders/1fDN0NeFkEgEpA5xN0_Wiws-WCNIXZqwY?usp=drive_link

Enlace 3. Acompañamiento a la formación del equipo APE en la estrategia de Leer y escribir para aprender
https://drive.google.com/drive/folders/1mmqfj5aggUWyu_4KHBmOadmzrEYlq-oz?usp=sharing

Enlaces 4 y 5. Acompañamiento a la formación ATAL en alianza con UNINORTE
Docentes participantes:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1p9I1bdj-aebfPKSuksY6YZS3Ogn679Ai/edit?usp=sharing&ouid=111205509174695246039&rtpof=true&sd=true

Consolidado asistencia:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wZyazJk02Bd62YlKyjWVPG3A-4B9EHBU/edit?usp=sharing&ouid=111205509174695246039&rtpof=true&sd=true

Enlace 6. Seguimiento a los planes de los programas de Mejoramiento con indicadores e instrumentos de evaluación
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YTFigE8xoykns9EHC8_LuSyukNhWJWzbJJ7eXLFoJ_4/edit?usp=sharing

Enlace 7. Asesoría del plan de trabajo Programa Etnoeducación
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wJDwVqBkthuyZoQwCiuK60K28RY0OxJrHwi6lXCALxU/edit?usp=sharing

Enlace 8. Asesoría del plan de trabajo Programa APE
https://docs.google.com/document/d/1fzrVHeBi8PslO8ZSM-1sJVqvlnevXBic/edit?usp=sharing&ouid=111205509174695246039&rtpof=true&sd=true

Enlace 9. Acompañamiento al programa de bilingüismo.
https://drive.google.com/drive/folders/1t883-xaAw3liyxhDisrTwe4b-tDheQeH?usp=sharing

Enlace 10. Seguimiento al sistema de registro de la información de la oficina de Calidad educativa. Micrositio de planeación y ejecución de los programas:
https://sites.google.com/sedbarranquilla.edu.co/calidad/gesti%C3%B3n-2026?authuser=1

Enlace 11. Asesoría al Procedimiento PEI 2026
https://drive.google.com/drive/folders/1Obbun5af1N3CY_rNWVCLjh4lVq9C1zwr?usp=sharing

Enlace 12. Asesoría al proceso de selección de las experiencias significativas para la sistematización
https://drive.google.com/file/d/1XYfrJJn5zW88rC1hp_kCLCkZY7jc0Jh9/view?usp=sharing

Anexos
1. **Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.**

2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.

Marielsa Ortiz.

MARIELSA ORTIZ FLORES
Contratista