SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

INFORME DE ACTIVIDADES N° 03	
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
N° CPS-125-2026	
MES DE ABRIL	
SECRETARÍA.	Bienestar Social
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios para la implementación, ejecución, asistencia técnica y seguimiento de la política de participación social en salud (PPSS) en el municipio de San Carlos, en cumplimiento de la resolución 2063 del 2017 y demás normatividad vigente.
CONTRATISTA	María Fernanda Gallego López
CEDULA	1001555576
PLAZO	180 días
PRORROGA N° 1	N/A
FECHA INICIO	21 de enero de 2026
FECHA TERMINACION INICIAL	20 de julio de 2026
FECHA DE TERMINACION FINAL	20 de julio de 2026
VALOR DEL CONTRATO	19.800.000
ADICION N° 1	N/A
VALOR FINAL	19.800.000
PERIODO DEL INFORME	01 de abril de 2026 – 30 de abril de 2026
FECHA DE ELABORACIÓN	30 de abril de 2026

OBJETIVO DEL INFORME:

La Administración Municipal acorde con el Plan de desarrollo del Municipio **"SAN CARLOS TERRITORIO DE OPORTUNIDADES-2024-2027"** en sus deberes misionales y constitucionales busca satisfacer y mitigar las necesidades de la población.

Por medio de la SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL, se realizó la firma el presente contrato CPS-125-2026 con la contratista María Fernanda Gallego López con cedula de ciudadanía N° 1001555576 del Municipio de San Carlos Antioquia en la prestación de servicios para la implementación, ejecución, asistencia técnica y seguimiento de

la política de participación social en salud (PPSS) en el municipio de San Carlos, en el cumplimiento de la resolución 2063 de 2017 y demás normatividad vigente.

Se presenta informe de avance de las actividades ejecutadas durante el mes de **ABRIL** del presente año, determinada en el contrato de prestación de servicios con número **CPS-125-2026**

OBLIGACIONES DEL CONTRATO CPS-125-2026

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN
1	Brindar apoyo para la organización de reunión con los profesionales de la alcaldía para definir una estrategia de cooperación de conocimientos para la pedagogía dirigida a los integrantes del COPACO, CMSSS, liga de usuarios, veedurías en salud y comunidad interesada en el proceso formativo, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.
2	Brindar apoyo para diseñar un cronograma para la implementación de la pedagogía, contando con el apoyo y cooperación de las diferentes dependencias de la alcaldía municipal, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.
3	Realizar una mesa de trabajo para verificar y consolidar la evidencia del cargue de la PPSS de las EPS, EAPB E IPS en la plataforma SISPRO, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.
4	Presentar la PPSS y los planes de acción de los actores del SGSSS en el COMPOS, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.
5	Realizar visitas a las IPS y EAPB para supervisar los procesos de participación en salud en el municipio, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.
6	Organizar la convocatoria para nombrar a actualizar delegados ante el comité de participación comunitaria en salud con enfoque diferencial y de género, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.
7	Implementar estrategias de comunicación, con un representante de enfoque diferencial y de género, para divulgar los derechos y deberes en salud a través de medios de comunicación, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.
8	Solicitar a cada actor del SGSSS del municipio el acto administrativo de adopción de la PPSS, de acuerdo al pan de acción de PPSS2026 de la dirección local de salud.
9	Organizar encuentros pedagógicos (virtuales o presenciales) sobre derechos a la salud, participación y otros temas de interés dirigidos a los actores de participación, de acuerdo al pan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.
10	Desarrollar un encuentro pedagógico sobre el uso de TIC´S en salud como herramientas de interacción con instituciones de salud, de acuerdo al plan de acción de PPSS de la dirección local de salud.
11	Promover la participación de organizaciones sociales y comunitarias en medios locales para compartir sus aprendizajes en pedagogías en salud, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

12	Identificar y actualizar bases de datos de integrantes y periodos de representación de cada espacio de participación en salud, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.
13	Realizar convocatoria para la actualización de integrantes de los diferentes espacios de participación social en salud.
14	Construir un mapa de actores que inciden en la PPSS del ente territorial, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.
15	Coordinar el acompañamiento de un delegado del COPACO a una jornada de salud, de acuerdo a él plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.
16	Implementar espacios de carteleras de IPS, EPS, dirección local de salud para la información de derechos y deberes de los usuarios, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
17	Realizar un conversatorio con lideres juveniles sobre participación social en salud, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
18	Garantizar la existencia de buzón de sugerencia en IPS, EPS y dirección local de salud y su promoción en medios municipales de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
19	Coordinar una mesa de trabajo para la formulación de prioridades en salud de la próxima vigencia, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
20	Planear una jornada de salud con la presencia de un representante de veeduría, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
21	Capacitar a los actores de participación en la gestión como estrategia clave, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
22	Publicar información de interés ciudadano en carteleras, redes sociales y la web institucional, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
23	Realizar una evaluación del informe de interés ciudadano de gestión con el COPACO, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
24	Gestionar la convocatoria para la constitución y funcionamiento de veedurías en proyectos y contratos de salud, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
25	Capacitar en mecanismos de rendición de cuentas y transparencias en recursos públicos, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
26	Desarrollar formación sobre control social en la gestión pública, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
27	Informar en COPACO sobre el porcentaje de ejecución de la política y barreras para su cumplimiento, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
28	Formar en planificación y presupuestación participativa a los actores de participación, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
29	Presentar informe de gestión sobre PPSS y PAS 2026, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

30	Organizar convocatoria para evaluar el informe de gestión de salud, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
31	Convocar para la actualización y renovación de representantes ante el CMSS, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
32	Convocar para la actualización y renovación de representantes ante el COPACO, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
33	Asegurar la realización de reuniones del CMSS con asistencia de representantes de distintos sectores, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
34	Garantizar la realización de reuniones del COPACO con asistencia de representantes de diversos sectores, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
35	Aplicar encuestas de satisfacción a los servicios de salud en el municipio, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
36	Analizar y divulgar los resultados de satisfacción en carteleras instituciones mediante gráficos, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.
37	Las demás actividades concertadas con el supervisor, siempre que se encuentre en función del objetivo contractual y de las actividades propias del bienestar de la comunidad.

DESARROLLO DEL INFORME CPS-125-2026:

ACTIVIDAD 1: Brindar apoyo para la organización de reunión con los profesionales de la alcaldía para definir una estrategia de cooperación de conocimientos para la pedagogía dirigida a los integrantes del COPACO, CMSSS, liga de usuarios, veedurías en salud y comunidad interesada en el proceso formativo, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado esta actividad, ya que la reunión fue realiza en los meses anteriores y el cronograma de actividades ya se encuentra establecido.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1

Cronograma de actividades pedagogicas sobre participacion social en salud

	Tematica	Encargado	Fecha	Hora	Poblacion objetivo
7	DERECHOS A LA SALUD, PARTICIPACION Y TEMAS DE INTERES EN SALUD	DLS	21-feb-26	9:00	COPACOS, VEEDURIAS, CTSSS, LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL
9	USO DE LAS TICs EN SALUD COMO MECANISMO DE INTERACCION CON LAS INSTITUCIONES	EAPB	Abril	10:00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL
8	SALUD PUBLICA CON ENFOQUE DEL AUTOCUIDADO, LA PROMOCION Y PREVENCION DE LAS ENFERMEDADES	DLS	21-mar-26	10:00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL
11	SALUD PUBLICA CON ENFOQUE DIFERENCIAL Y DE GENERO QUE PROMUEVAN AGENTES GENERADORES DE HABITOS DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO DE LA SALUD EN LAS COMUNIDADES	DLS	21-mar-26	10:00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL
	DESARROLLAR CAPACIDADES, HABILIDADES Y PRACTICAS	DLS	MAYO	3:00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL

Lugar: Dirección local de salud
Fecha / mes: 12-04 -2026

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

ACTIVIDAD 2: Brindar apoyo para diseñar un cronograma para la implementación de la pedagogía, contando con el apoyo y cooperación de las diferentes dependencias de la alcaldía municipal, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado esta actividad, ya que en los meses anterior se diseñó el cronograma de actividades y se están adelantando los encuentros pedagógicos.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1

Cronograma de actividades pedagogicas sobre participacion social en salud

	Tematica	Encargado	Fecha	Hora	Poblacion objetivo
.7	DERECHOS A LA SALUD, PARTICIPACION Y TEMAS DE INTERES EN SALUD	DLS	21-feb-26	9:00	COPACOS, VEEDURIAS, CTSSS, LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL
.9	USO DE LAS TICs EN SALUD COMO MECANISMO DE INTERACCION CON LAS INSTITUCIONES	EAPB	Abril	10:00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL
!8	SALUD PUBLICA CON ENFOQUE DEL AUTOCUIDADO LA PROMOCION Y PREVENCION DE LAS ENFERMEDADES	DLS	21-mar-26	10:00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL
!1	SALUD PUBLICA CON ENFOQUE DIFERENCIAL Y DE GENERO QUE PROMUEVAN AGENTES GENERADORES DE HABITOS DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO DE LA SALUD EN LAS COMUNIDADES	DLS	21-mar-26	10:00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL
	DESARROLLAR CAPACIDADES, HABILIDADES Y PRACTICAS	DLS	MAYO	3:00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL

Lugar: Dirección local de salud
Fecha / mes: 12-04-2026

IMAGEN N° 2

1	SALUD PUBLICA CON ENFOQUE DIFERENCIAL Y DE GENERO QUE PROMUEVAN AGENTES GENERADORES DE HABITOS DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO DE LA SALUD EN LAS COMUNIDADES	DLS	21-mar-26	10:00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL
4	DESARROLLAR CAPACIDADES, HABILIDADES Y PRACTICAS PARA FORTALECER LA GESTION COMO ESTRATEGIA CLAVE DE LA PARTICIPACION	DLS	MAYO	3:00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL
8	MECANISMOS DE RENDICION DE CUENTAS PARA EL MANEJO TRANSPARENTE DE RECURSOS	personeria	junio	2.00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL
9	CONTROL SOCIAL A LA GESTION PUBLICA	personeria	junio	2:00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL
1	PLANIFICACION Y PRESUPUESTACION PARTICIPATIVA	DLS	ABRIL	10:00	COPACOS VEEDURIAS CTSSS LIGA DE USUARIOS Y COMUNIDAD EN GENERAL

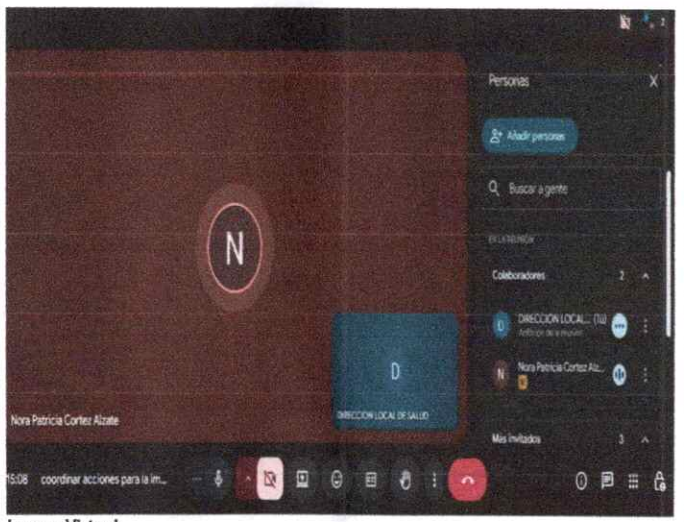
Lugar: Dirección local de salud
Fecha / mes: 12-04-2026

ACTIVIDAD 3. Realizar una mesa de trabajo para verificar y consolidar la evidencia del cargue de la PPSS de las EPS, EAPB E IPS en la plataforma SISPRO, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Se realizo un encuentro virtual con las EPS y el hospital para verificar el cargue la política de participación de cada una de las instituciones prestadoras de salud.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1



Lugar: Virtual
Fecha / mes: 01-abril-2026

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

ACTIVIDAD 4. Presentar la PPSS y los planes de acción de los actores del SGSSS en el COMPOS, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado esta actividad, ya que se tiene proyectada para realizarse en el mes de junio.

EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 5: Realizar visitas a las IPS y EAPB para supervisar los procesos de participación en salud en el municipio, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Se realizo la notificación a las EPS, con el fin de informa que en el mes de mayo se van a estar realizando las primeras visitas de inspección y vigilancia de la política de participación social en salud (PPSS)

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1



San Calos, 17 de abril del 2026

Señores
EPS Savia Salud

Asunto: notificación visita de Inspección Vigilancia y Control a los espacios de Participación Social en Salud

Cordial saludo

La dirección local de salud del municipio de San Carlos Antioquia, en cumplimiento de sus funciones de inspección, vigilancia y control a la prestación de los servicios de salud de manera oportuna, eficaz, con calidad e inclusión notifica visita de inspección vigilancia y control a cada uno de los espacios de participación ciudadana de su institución con el fin de dar el cumplimiento a lo estipulado en: Ley 1474 de 2011, Ley 1712 de 2014, Ley 1751 de 2015, Ley 1755 de 2015, Ley 1757 de 2015, Decreto 1757 de 1994, Decreto 2461 de 2012, Decreto 780 de 2016, Documento CONPES 3654 de 2010, Resolución 2063 de 2017, Circular Externa 008 de 2018, Concepto 2-2013-114529, resolución 4028 de 1996
Los siguientes son los criterios para evaluar, y soporte con el cual su institución evidenciara el cumplimiento de la actividad.

1. **ASOCIACION DE USUARIOS (Decreto 780/2016. Circular Externa 008 de 2018 y 002 de 2020 de la Supersalud, Circular radicado K2020090000105 del 26 de febrero de 2020 de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia).**

Lugar: Dirección local de salud
Fecha / mes: 17-04-2026

IMAGEN N° 2



San Calos, 17 de abril del 2026

Señores
EPS SURA

Asunto: notificación visita de Inspección Vigilancia y Control a los espacios de Participación Social en Salud

Cordial saludo

La dirección local de salud del municipio de San Carlos Antioquia, en cumplimiento de sus funciones de inspección, vigilancia y control a la prestación de los servicios de salud de manera oportuna, eficaz, con calidad e inclusión notifica visita de inspección vigilancia y control a cada uno de los espacios de participación ciudadana de su institución con el fin de dar el cumplimiento a lo estipulado en: Ley 1474 de 2011, Ley 1712 de 2014, Ley 1751 de 2015, Ley 1755 de 2015, Ley 1757 de 2015, Decreto 1757 de 1994, Decreto 2461 de 2012, Decreto 780 de 2016, Documento CONPES 3654 de 2010, Resolución 2063 de 2017, Circular Externa 008 de 2018, Concepto 2-2013-114529, resolución 4028 de 1996
Los siguientes son los criterios para evaluar, y soporte con el cual su institución evidenciara el cumplimiento de la actividad.

1. **ASOCIACION DE USUARIOS (Decreto 780/2016. Circular Externa 008 de 2018 y 002 de 2020 de la Supersalud, Circular radicado K2020090000105 del 26 de febrero de 2020 de la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia).**

Lugar: Dirección local de salud
Fecha / mes: 17-04-2026

ACTIVIDAD 6. Organizar la convocatoria para nombrar a actualizar delegados ante el comité de participación comunitaria en salud con enfoque diferencial y de género, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Se realizo el primer encuentro del comité de participación comunitaria en salud, donde se socializo la política de participación social en salud y se actualizo los delegados de este espacio de participación.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1



Lugar: Auditorio del hospital
Fecha / mes: 07-04-2026

ACTIVIDAD 7. Implementar estrategias de comunicación, con un representante de enfoque diferencial y de género, para divulgar los derechos y deberes en salud a través de medios de comunicación, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este no se ha implementado estrategias de comunicación para la divulgación de los derechos y deberes en salud.

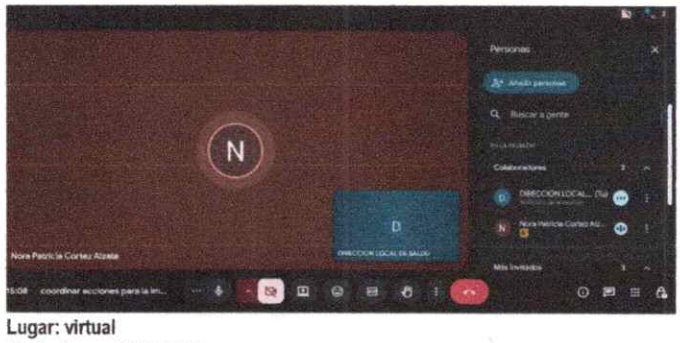
EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 8: Solicitar a cada actor del SGSSS del municipio el acto administrativo de adopción de la PPSS, de acuerdo al pan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Se realizo encuentro con cada una de las EPS, EAPB E IPS que se encuentran en el municipio para solicitar la adopción de las políticas de participación social en salud.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1



Lugar: virtual
Fecha / mes: 01-04-2026

ACTIVIDAD 9. Organizar encuentros pedagógicos (virtuales o presenciales) sobre derechos a la salud, participación y otros temas de interés dirigidos a los actores de participación, de acuerdo al pan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Se realizo un encuentro pedagógico con las personas con discapacidad y cuidadores, donde se abordaron temas de autocuidado y prevención de enfermedades.

Se realizo actividades pedagógicas donde se le socializo a las personas con discapacidad y cuidadores las enfermedades crónicas y como prevenirlas.

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
	
Lugar: Sede ADISAC **Fecha / mes: 14-04-2026**	**Lugar: Sede ADISAC** **Fecha / mes: 14-04-2026**

ACTIVIDAD 10: Desarrollar un encuentro pedagógico sobre el uso de TIC´S en salud como herramientas de interacción con instituciones de salud, de acuerdo al plan de acción de PPSS de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado esta actividad, se tiene proyectada para el mes de mayo.

EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 11: Promover la participación de organizaciones sociales y comunitarias en medios locales para compartir sus aprendizajes en pedagogías en salud, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado la participación de organizaciones sociales y comunitarias en medios locales.

EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 12: Identificar y actualizar bases de datos de integrantes y periodos de representación de cada espacio de participación en salud, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Se adelanta la actualización de la base de datos de los integrantes del COPACO, CMSSS, loga de usuarios, comité de ética, veeduría en salud, junta directiva de la ESE.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
	
Lugar: Dirección local de salud **Fecha / mes: 16-04-2026**	**Lugar: Dirección local de salud** **Fecha / mes: 16-04-2026**

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

ACTIVIDAD 13: Realizar convocatoria para la actualización de integrantes de los diferentes espacios de participación social en salud.

DESARROLLO: en el lapso de este mes no se ha realizado esta actividad, ya que el mes anterior se realizo la convocatoria y se hizo la actualización de los integrantes del COPACO y el CMSSS.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1

Lugar: Dirección local de salud **Fecha / mes: 07-04-2026**

ACTIVIDAD 14: Construir un mapa de actores que inciden en la PPSS del ente territorial, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado el mapa de los actores que inciden la política de participación social en salud.

EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 15: Coordinar el acompañamiento de un delegado del COPACO a una jornada de salud, de acuerdo a él plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha coordinado con un delegado del COPACO para realizar una jornada de salud.

EVIDENCIAS:

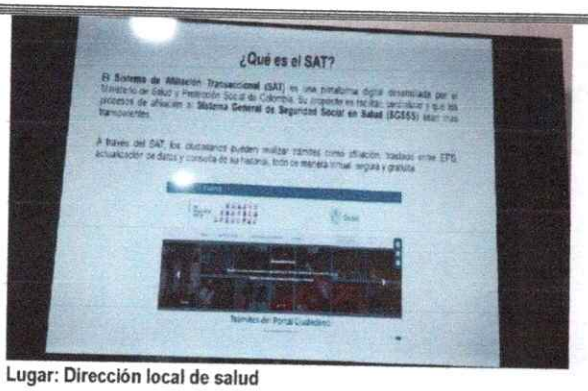
ACTIVIDAD 16: Implementar espacios de carteleras de IPS, EPS, dirección local de salud para la información de derechos y deberes de los usuarios, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Se implementaron espacios de carteleras sobre derechos y deber en salud en las EPS, IPS Y en la dirección local de salud

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL



Lugar: Dirección local de salud
Fecha / mes: 05-04 -2026



Lugar: Dirección local de salud
Fecha / mes: 05-04-2026

ACTIVIDAD 17: Realizar un conversatorio con lideres juveniles sobre participación social en salud, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado un conversatorio con lideres juveniles sobre participación social en salud.

EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 18: Garantizar la existencia de buzón de sugerencia en IPS, EPS y dirección local de salud y su promoción en medios municipales de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Se garantizo la existencia de buzón de sugerencia en las EPS, IPS y la dirección local de salud, los cuales se realiza apertura una vez a la semana.

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
	
Lugar: Dirección local de salud Fecha / mes: 15-04-2026	Lugar: EPS SURA Fecha / mes: 05-04-2026

ACTIVIDAD 19: Coordinar una mesa de trabajo para la formulación de prioridades en salud de la próxima vigencia, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado esta actividad, ya que en el momento se viene adelantado la actualización de los delegados.

EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 20: Planear una jornada de salud con la presencia de un representante de veeduría, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

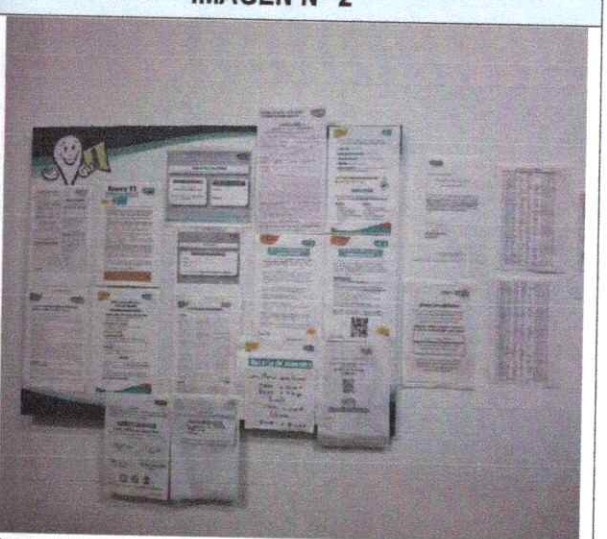
DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado jornada de salud con el representante de la veeduría en salud, ya que por el momento solo se están renombrando los participantes.
EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 21: Capacitar a los actores de participación en la gestión como estrategia clave, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se han capacitado a los actores de participación en la gestión como estrategia clave, se tiene proyectado para el mes de mayo.
EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 22: Publicar información de interés ciudadano en carteleras, redes sociales y la web institucional, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Se publico una cartelera sobre los derechos y deberes en salud en la dirección local de salud Y Savia Salud.
EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
	
Lugar: Dirección local de salud Fecha / mes: 30-04-2026	Lugar: EPS Savia salud Fecha / mes: 16-04-2026

ACTIVIDAD 23: Realizar una evaluación del informe de interés ciudadano de gestión con el COPACO, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

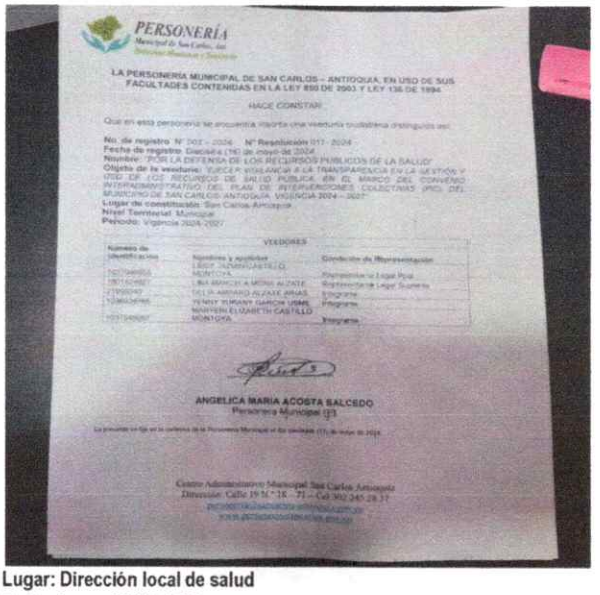
DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado una evaluación de informe de interés ciudadano de gestión en el COPACO.
EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 24: Gestionar la convocatoria para la constitución y funcionamiento de veedurías en proyectos y contratos de salud, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Se realizo convocatoria para la constitución y funcionamiento de veeduría.
EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL


PERSONERÍA

LA PERSONERIA MUNICIPAL DE SAN CARLOS – ANTIOQUIA, EN USO DE SUS FACULTADES CONTENIDAS EN LA LEY 850 DE 2003 Y LEY 136 DE 1994

HACE CONSTAR

ANGELICA MARIA ACOSTA SALCEDO
Personera Municipal (E)

Lugar: Dirección local de salud
Fecha / mes: 20-04 -2026

ACTIVIDAD 25: Capacitar en mecanismos de rendición de cuentas y transparencias en recursos públicos, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se realizó capacitación sobre los mecanismos de rendición de cuentas y transparencia en recursos públicos, se tiene proyectado para el mes de mayo.
EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 26: Desarrollar formación sobre control social en la gestión pública, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se desarrolló formación sobre control social en la gestión pública, se tiene proyectado para el mes de mayo.
EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 27: Informar en COPACO sobre el porcentaje de ejecución de la política y barreras para su cumplimiento, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado esta actividad, ya que en el momento apenas se está iniciando con las actividades de participación.
EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 28: Formar en planificación y presupuestación participativa a los actores de participación, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado formación en planificación y presupuestación a los actores de participación.
EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 29: Presentar informe de gestión sobre PPSS y PAS 2026, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha presentado informe de gestión sobre PPSS y PAS 2026.
EVIDENCIAS:

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

ACTIVIDAD 30: Organizar convocatoria para evaluar el informe de gestión de salud, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha organizado la convocatoria para evaluar el informe de gestión de salud.

EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 31: Convocar para la actualización y renovación de representantes ante el CMSSS, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Se realizo la primera sección del consejo territorial de seguridad social en salud, donde se actualizo y se renovó los representantes.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1



Lugar: Auditorio del hospital
Fecha / mes: 07-04 -2026

ACTIVIDAD 32: Convocar para la actualización y renovación de representantes ante el COPACO, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Se realizo la primera sección del comité de participación comunitaria, donde re actualizo y se renovó los representantes.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL



Lugar: Auditorio del hospital
Fecha / mes: 07-04 -2026

ACTIVIDAD 33: Asegurar la realización de reuniones del CMSSS con asistencia de representantes de distintos sectores, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: El 07 de abril del presente año a las 3 de la tarde se realizó la primera sección de consejo territorial de seguridad social en salud, donde se socializo la política de participación social en salud y se actualizo los delegados.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1



Lugar: Auditorio del hospital
Fecha / mes: 07-04 -2026

ACTIVIDAD 34: Garantizar la realización de reuniones del COPACO con asistencia de representantes de diversos sectores, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

DESARROLLO: El 07 de abril del presente año a las 3 de la tarde se realizó la primera sección de consejo territorial de seguridad social en salud, donde se socializo la política de participación social en salud y se actualizo los delegados

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1



Lugar: Auditorio del hospital
Fecha / mes: 07-04-2026

ACTIVIDAD 35: Aplicar encuestas de satisfacción a los servicios de salud en el municipio, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: Desde la dirección local de salud en articulación con las EPS y la ESE Hospital San Vicente de Paul, se viene adelanto una encuesta de satisfacción, donde los usuarios pueden evaluar los servicios de salud del municipio.

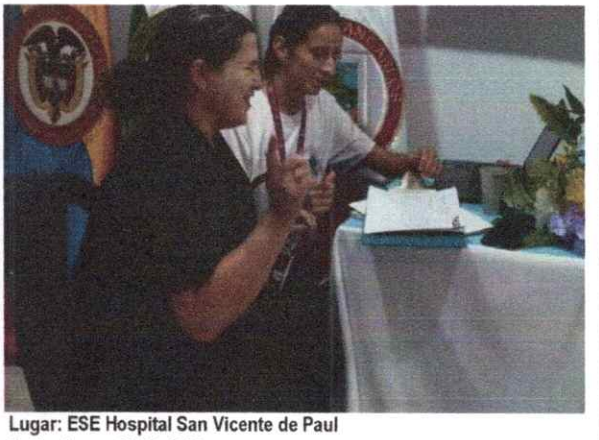
EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1



Lugar: ESE Hospital San Vicente de Paul
Fecha / mes: 16-04-2026

IMAGEN N° 2



Lugar: ESE Hospital San Vicente de Paul
Fecha / mes: 16-04-2026

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

ACTIVIDAD 36: Analizar y divulgar los resultados de satisfacción en carteleras instituciones mediante gráficos, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.

DESARROLLO: En el lapso de este mes no se ha realizado el análisis ni la divulgación de los resultados de las encuestas de satisfacción.

EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 37: Las demás actividades concertadas con el supervisor, siempre que se encuentre en función del objetivo contractual y de las actividades propias del bienestar de la comunidad.

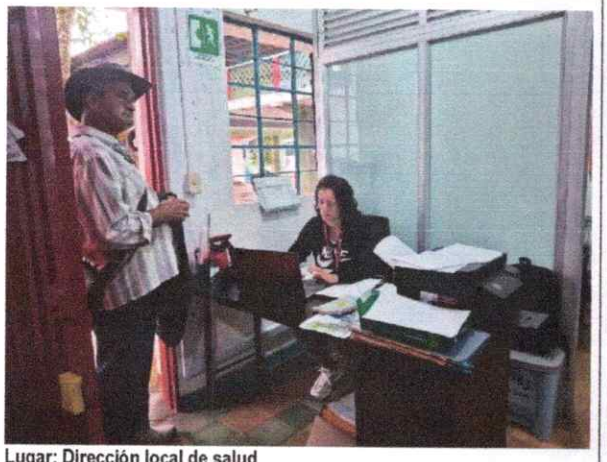
DESARROLLO:

Se realizo apoyo a la dirección local de salud con la radicación de quejas a la Supersalud, solicitud de citas médicas y ayudas diagnosticas a personas con discapacidad y cuidadores.

Se realizo apoyo a la dirección local de salud con diversas actividades diseñadas para las personas con discapacidad y cuidadores.

Se realizo apoyo a la dirección local de salud en la

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
	
Lugar: Dirección local de salud **Fecha / mes: 08-04-2026**	**Lugar: Parque principal** **Fecha / mes: 08-04-2026**

ASPECTOS POSITIVOS: Se viene adelantado de muy buena manera los diferentes procesos de participación social en salud que se tiene con la comunidad.

ASPECTOS PARA MEJORAR:

ITEMS	RESUMEN DE ACTIVIDADES	CANTIDAD
1	Brindar apoyo para la organización de reunión con los profesionales de la alcaldía para definir una estrategia de cooperación de conocimientos para la pedagogía dirigida a los integrantes del COPACO, CMSSS, liga de usuarios, veedurías en salud y comunidad interesada en el proceso formativo, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.	0

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

2	Brindar apoyo para diseñar un cronograma para la implementación de la pedagogía, contando con el apoyo y cooperación de las diferentes dependencias de la alcaldía municipal, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.	0
3	Realizar una mesa de trabajo para verificar y consolidar la evidencia del cargue de la PPSS de las EPS, EAPB E IPS en la plataforma SISPRO, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.	1
4	Presentar la PPSS y los planes de acción de los actores del SGSSS en el COMPOS, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.	0
5	Realizar visitas a las IPS y EAPB para supervisar los procesos de participación en salud en el municipio, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.	3
6	Organizar la convocatoria para nombrar a actualizar delegados ante el comité de participación comunitaria en salud con enfoque diferencial y de género, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.	0
7	Implementar estrategias de comunicación, con un representante de enfoque diferencial y de género, para divulgar los derechos y deberes en salud a través de medios de comunicación, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.	0
8	Solicitar a cada actor del SGSSS del municipio el acto administrativo de adopción de la PPSS, de acuerdo al pan de acción de PPSS2026 de la dirección local de salud.	4
9	Organizar encuentros pedagógicos (virtuales o presenciales) sobre derechos a la salud, participación y otros temas de interés dirigidos a los actores de participación, de acuerdo al pan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.	3
10	Desarrollar un encuentro pedagógico sobre el uso de TIC´S en salud como herramientas de interacción con instituciones de salud, de acuerdo al plan de acción de PPSS de la dirección local de salud.	0
11	Promover la participación de organizaciones sociales y comunitarias en medios locales para compartir sus aprendizajes en pedagogías en salud, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.	0
12	Identificar y actualizar bases de datos de integrantes y periodos de representación de cada espacio de participación en salud, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.	2
13	Realizar convocatoria para la actualización de integrantes de los diferentes espacios de participación social en salud.	2
14	Construir un mapa de actores que inciden en la PPSS del ente territorial, de acuerdo al plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.	0
15	Coordinar el acompañamiento de un delegado del COPACO a una jornada de salud, de acuerdo a él plan de acción de PPSS 2026 de la dirección local de salud.	0
16	Implementar espacios de carteleras de IPS, EPS, dirección local de salud para la información de derechos y deberes de los usuarios, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	4
17	Realizar un conversatorio con lideres juveniles sobre participación social en salud, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	0

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

18	Garantizar la existencia de buzón de sugerencia en IPS, EPS y dirección local de salud y su promoción en medios municipales de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**4**
19	Coordinar una mesa de trabajo para la formulación de prioridades en salud de la próxima vigencia, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**1**
20	Planear una jornada de salud con la presencia de un representante de veeduría, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**0**
21	Capacitar a los actores de participación en la gestión como estrategia clave, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**0**
22	Publicar información de interés ciudadano en carteleras, redes sociales y la web institucional, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**2**
23	Realizar una evaluación del informe de interés ciudadano de gestión con el COPACO, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**0**
24	Gestionar la convocatoria para la constitución y funcionamiento de veedurías en proyectos y contratos de salud, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**1**
25	Capacitar en mecanismos de rendición de cuentas y transparencias en recursos públicos, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**0**
26	Desarrollar formación sobre control social en la gestión pública, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**0**
27	Informar en COPACO sobre el porcentaje de ejecución de la política y barreras para su cumplimiento, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**0**
28	Formar en planificación y presupuestación participativa a los actores de participación, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**0**
29	Presentar informe de gestión sobre PPSS y PAS 2026, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**0**
30	Organizar convocatoria para evaluar el informe de gestión de salud, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**0**
31	Convocar para la actualización y renovación de representantes ante el CMSS, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**1**
32	Convocar para la actualización y renovación de representantes ante el COPACO, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**1**
33	Asegurar la realización de reuniones del CMSS con asistencia de representantes de distintos sectores, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**1**
34	Garantizar la realización de reuniones del COPACO con asistencia de representantes de diversos sectores, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**1**
35	Aplicar encuestas de satisfacción a los servicios de salud en el municipio, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**5**

SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

36	Analizar y divulgar los resultados de satisfacción en carteleras instituciones mediante gráficos, de acuerdo al plan de acción 2026 de la dirección local de salud.	**0**
37	Las demás actividades concertadas con el supervisor, siempre que se encuentre en función del objetivo contractual y de las actividades propias del bienestar de la comunidad.	**15**
TOTAL		**50**

Atentamente;

Información Contratista
Nombre: María Fernanda Gallego López
CC: 1001555576

Información Supervisor
Nombre: Yeison Ovidio Manco Patiño
Cargo: director Local de Salud

V.B: Erika Johanna Serna Restrepo
Cargo: secretaria de Bienestar Social

Alcaldía de San Carlos
Departamento de Antioquia
Secretaría de Bienestar Social

FORMATO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNION: Comite de Participación Comunitaria en Salud (COPACO)

FECHA: 07 - Abril - 2026 **LUGAR:** Auditorio del Hospital **HORA:** 2:00 PM.

NOMBRE COMPLETO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CELULAR	CARGO	FIRMA
Alba Aurora Aguadelo	21997729	3122568620	Representante de usuarios sura	Alba Aurora Aguadelo
Ana Cecilia Reyna S	21998278	3705816976	representante adulto Mayor	
Adelfa Vella Rios	43474123	3147796399	representante comite etica.	Adelfa
DAGER PEREZ K	1083461451	3205648303	GERENTE ESE HSVP.	
Yesid Alberto Murillo	15349091	3026744659	Represente discapacidad	.Sesión del acuerdo
Jatith Yurani Usma Cardona	22002307	3216768017	Represento usuario	Jatith Usma
Jhon Fredy Ospina	70166757	3113091869	Cuerpo Voluntario	
	1037747557	3206583221	Director Local de Salud	
Diana Mileidy Giraldo Quintero	1.037.949.425	311 766 0906	Delegado alcalde	Diana M.

FORMATO DE ASISTENCIA

OBJETIVO DE LA REUNION: Consejo territorial de Seguridad Social en salud (CTSSS)

FECHA: 07 - ABRIL - 2026 **LUGAR:** Auditorio del Hospital **HORA:** 3:00 PM.

NOMBRE COMPLETO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CELULAR	CARGO	FIRMA
Blanca Ligia Mira	43474989	3126300238	Representante Asociacion usuarios	
Nora Patricia Cortez A.	43477325	3127940356	nora.cortez@saviasaludeps.com	
DAGER PEREZ RUIZ	1083461951	3205608303	GERENTE ESE HSVP	
MARIA GLADIS RAMIREZ M	43476044	3135739734	USUARIA	
Johana A. García Mejía	1037946131	3135857630	Usuaria	Johana García
Mana Eeps G.	43827-126	3136845103	Usuario	
Sofia Montaña	1038567170	3108266613	Usuario	Sofia Montana.
[illegible]	70460366	3505327159	Trabajo Activo	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Director Local de Salud	
Diana Mileidy Giraldo.	1.037.949.425	3117660906	Delegado Alcalde	Diana M.

Alcaldía de San Carlos
Departamento de Antioquia
Secretaría de Bienestar Social

OBJETO LISTADO DE ASISTENCIA: Habitos saludable y estilo de vida

FECHA: 10 - Abril - 2026 **HORA** 2:00 PM **LUGAR** sede AOISAC.

NOMBRE	CEDULA	TELEFONO	DIRECCIÓN	FIRMA
Diego Armando Garcia	1037947345	3218676693	Porton de oriente 2.	
Hernando Antonio Velilla	70254650	3147415798	caballo blanco	Hernando Velilla
Maricela Valencia	22001375	3206614083	sector el Hospital	Maricela Valencia
Laura Maria Ramirez	1037947073	3206614083	sector el Hospital.	
Maria Norela Soto	22008446	3204225008	El Alto	
Maria Antonia Cardenas	43081338	3145018851	villa esperanza	Maria A C V
Lucirla Murillo Rincon	21999685	3224329216	la Bariante	Lucirla Muril

Alcaldía de San Carlos
Departamento de Antioquia

OBJETO LISTADO DE ASISTENCIA: Habitos y estilo de vida saludable

FECHA: 1404-2026 **HORA** 3:00 PM **LUGAR** sede ADISAC.

NOMBRE	DOCUMENTO	TELEFONO	DIRECCIÓN	FIRMA
Hernando Antonio Velilla	70254650	3147415598	caballo blanco	Hernando Velilla
Morelia Soto	22008446	3204225008	El Alto	
Lucrecia Murillo Rincon	21949685	3122432946	la Barcanta	Lucrecia Murillo
Diego Armando Garcea	1037947345	3218626696	Porton de oriente 2	
Jony Alexander Garcia	70167424	3212949664	los Ausos	J.A.G.C.
Juan David Valencia		3007820816	La Natalia	.juandavival

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	MARIA FERNANDA GALLEGO LOPEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1001555576
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	1
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	1
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-04-22
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-05-21
FECHA DE PAGO:	2026-04-13
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-04
PERÍODO SALUD:	2026-04
NÚMERO PLANILLA:	36780539
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	36780539
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 218.900
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 280.200
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 9.200	$ 9.200
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300	$ 508.300

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	19/06/2026

30 DE ABRIL DE 2026

N°03

CUENTA DE COBRO

MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA
NIT. 890.983.740-9
DEBE A

NOMBRE (S) APELLIDOS	María Fernanda Gallego López
CEDULA	1001555576
TELEFONO	3113341168
CORREO ELECTRONICO	Mafegallo06@gmail.com
MUNICIPIO DEPARTAMENTO	San Carlos Antioquia

POR CONCEPTO DE PAGO DE PRESTACION DE SERVICIO			
OBJETO CONTRATO	Prestación de servicios para la implementación, ejecución, asistencia técnica y seguimiento de la política de participación social en salud (PPSS) en el municipio de San Carlos, en cumplimiento de la resolución 2063 del 2017 y demás normatividad vigente.	**N°**	CPS-125-2026

LA SUMA DE	
VALOR EN NUMERO	**VALOR EN LETRAS**
3.300.000	Tres millones trescientos mil pesos
PERIODO A COBRAR	**NUMERO DE DIAS LIQUIDADOS**
Del 1 al 30 de abril del 2026	30

SE SOLICITA REALIZAR EL PAGO DE LA SIGUIENTE FORMA				
NUMERO DE CUENTA DEL BENEFICIARIO	647686355-18			
TIPO DE CUENTA	AHORROS	x	CORRIENTE	
NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	Bancolombia			

Actualmente soy contratista independiente, es de advertir que más del 80% de mis ingresos depende de la relación contractual con la entidad Municipio de San Carlos-Antioquia, favor aplicar retención depurada. ART-383 del Estatuto tributario.

Fernanda Gallego

Nombre: María Fernanda Gallego López
CC: 1001555576