SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
PLANEACION Y FOVIS

INFORME DE ACTIVIDADES N° 3	
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
N° CPS-128-2026	
MES DE ABRIL 2026	
SECRETARÍA.	SECRETERÍA DE INFRAESTRUCTURA PLANEACION Y FOVIS.
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN ACTIVIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS.
CONTRATISTA	JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO
CEDULA	1000441029
PLAZO	180 DIAS – (6) MESES
PRORROGA N° 1	N/A
FECHA INICIO	03/02/2026
FECHA TERMINACION INICIAL	02/08/2026
FECHA DE TERMINACION FINAL	02/08/2026
VALOR DEL CONTRATO	$ 25.800.000
ADICION N° 1	N/A
VALOR FINAL	$ 25.800.000
PERIODO DEL INFORME	DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2026
FECHA DE ELABORACIÓN	30 DE ABRIL DE 2026

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
PLANEACION Y FOVIS

OBJETIVO DEL INFORME:

La Administración Municipal acorde con el Plan de desarrollo del Municipio **"SAN CARLOS TERRITORIO DE OPORTUNIDADES-2024-2027"** en sus deberes misionales y constitucionales busca satisfacer y mitigar las necesidades de la población.

Por medio de la SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, PLANEACION Y FOVIS, se realizó la firma el presente contrato CPS-128-2026 con el contratista JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO con cedula de ciudadanía N° 1.000.441.029 del Municipio de San Carlos, en PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN ACTIVIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS. Se presenta informe de avance de las actividades ejecutas durante el mes de **ABRIL** del presente año, determinada en el contrato de prestación de servicios con número CPS-128-2026.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO CPS-128-2026

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN
1	Apoyo en la ejecución de proyectos de construcción de espacios públicos: Colaborar en las actividades de supervisión y ejecución de obras relacionadas con la construcción de nuevos espacios públicos y equipamientos municipales, gestionados por la Secretaría de Infraestructura, asegurando el cumplimiento de los estándares técnicos y la normativa aplicable.
2	Soporte en visitas de campo y diagnóstico técnico: Realizar visitas técnicas de campo para evaluar el estado y las condiciones de los equipamientos públicos existentes, realizando diagnósticos detallados y proponiendo soluciones técnicas para su mantenimiento y adecuación.
3	Elaboración de presupuestos y diagnósticos técnicos: Desarrollar los presupuestos necesarios para la ejecución de obras y proyectos de infraestructura, así como realizar diagnósticos técnicos de los espacios públicos y equipamientos municipales, identificando necesidades de intervención y proponiendo estrategias de mejora.
4	Actividades adicionales acordadas con el supervisor del contrato: Ejecutar las tareas adicionales que sean acordadas con el supervisor del contrato, siempre dentro del marco del objeto contractual y las competencias propias de la Secretaría de Infraestructura del Municipio, con el fin de apoyar la adecuada implementación de los proyectos y actividades de la Secretaría de Infraestructura y Dirección de Planeación.
5	Apoyar y orientar técnicamente desde el área de conocimiento "ingeniería civil" la presentación de informes que sean requeridos ante las diferentes instituciones Gubernamentales y Nacionales, en el momento que sea necesario.

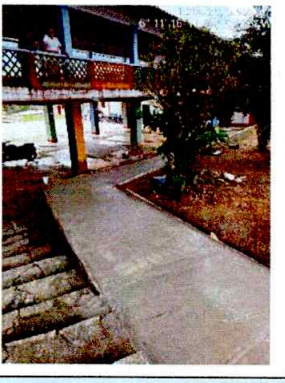
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
PLANEACION Y FOVIS

DESARROLLO DEL INFORME CPS-128-2026:

ACTIVIDAD 1. Apoyo en la ejecución de proyectos de construcción de espacios públicos: Colaborar en las actividades de supervisión y ejecución de obras relacionadas con la construcción de nuevos espacios públicos y equipamientos municipales, gestionados por la Secretaría de Infraestructura, asegurando el cumplimiento de los estándares técnicos y la normativa aplicable.

DESARROLLO: Se realizaron visitas y con ellas las observaciones y propuestas pertinentes para optimizar los procesos de construcción en puntos como: Rampa PMR Alcaldía

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1	IMAGEN N° 2
Lugar: Alcaldía Municipal mes: Abril	Lugar: Alcaldía Municipal mes: Abril
	

ACTIVIDAD 2. Soporte en visitas de campo y diagnóstico técnico: Realizar visitas técnicas de campo para evaluar el estado y las condiciones de los equipamientos públicos existentes, realizando diagnósticos detallados y proponiendo soluciones técnicas para su mantenimiento y adecuación.

DESARROLLO: Las visitas de campo permitieron obtener un diagnóstico claro sobre el estado de los equipamientos públicos evaluados. La identificación temprana de deficiencias facilita la planificación de intervenciones oportunas, optimizando recursos y prolongando la vida útil de la infraestructura.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1
Lugar: I.E.R Puerto Garza – C.E.R PUERTO GARZA. - Casa de La Mujer. mes: Abril
  

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
PLANEACION Y FOVIS

ACTIVIDAD 3. Elaboración de presupuestos y diagnósticos técnicos: Desarrollar los presupuestos necesarios para la ejecución de obras y proyectos de infraestructura, así como realizar diagnósticos técnicos de los espacios públicos y equipamientos municipales, identificando necesidades de intervención y proponiendo estrategias de mejora.

DESARROLLO: La elaboración de diagnósticos técnicos y presupuestos permitió establecer un panorama claro sobre las condiciones actuales de los espacios públicos y equipamientos municipales, facilitando la toma de decisiones para su mantenimiento y adecuación. La correcta estimación de costos es clave para la planificación eficiente de los proyectos, asegurando el uso óptimo de los recursos y garantizando la sostenibilidad de la infraestructura. Mantenimiento y Mejoramiento Centro de la Mujer – Recopilación de Anexos Liquidación Indeportes – APUS Cambio de Obra Gobernación Ant.

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL

Alcaldía de San Carlos
Departamento de Antioquia

PRESUPUESTO OFICIAL

OBJETO: MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO, ADECUACIÓN Y RECUPERACION INTEGRAL DEL CENTRO DE LA MUJER - SAN CARLOS - ANTIOQUIA

PLAZO: 7 MESES

ITEM	DESCRIPCION ACTIVIDAD	UN.	CANT.	VR. UNITARIO	VR. TOTAL	VR. CAPITULO
1	PRELIMINARES					2.900.440,00
1.4	Levantamiento e investigación de redes de alcantarillado retadua y pluvial que se encuentran al interior de la institución educativa. Incluye colectores, cajas de inspección, Manholes, sumideros, trampas de grasa, y de las demás estructuras hidraulicas que correspondan al sistema de alcantarillado interno. Incluye: Cota batea, cota clave, seccion y profundidad de cajas y tipo, materialidad y diametros de tuberias, sentido del flujo, tipo de red (alcantarillado residual, pluvial o combinado)	dia	1,00	900.440,00	900.440,00	
1.5	Planos record o planos de obra terminada Arquitectónicos, Estructurales, Hidrosanitarios y Eléctricos actualizados elaborados por el Contratista y aprobados por la Interventoria	un	4,00	500.000,00	2.000.000,00	

POLIZAS OBRA | DATOS DEL PROYECTO | CALCULO AIU OBRA | PPTO BASE CENTRO MUJER | C.M 8.27.15

Lugar: Avance Proyecto Mantenimiento Centro de la Mujer
mes: Abril

IMAGEN N° 2

Lugar: Anexos Liquidación Indeportes Antioquia
mes: Abril

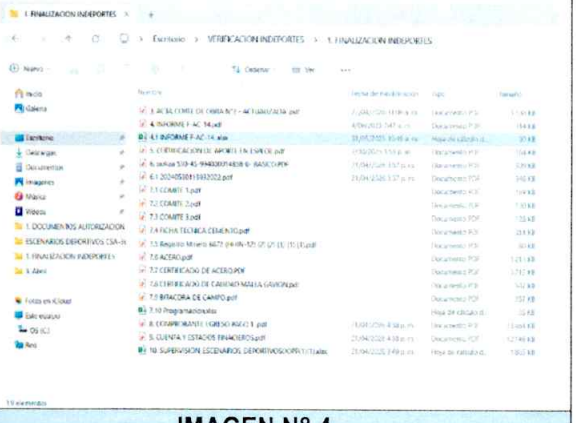


IMAGEN N° 3

IMAGEN N° 4

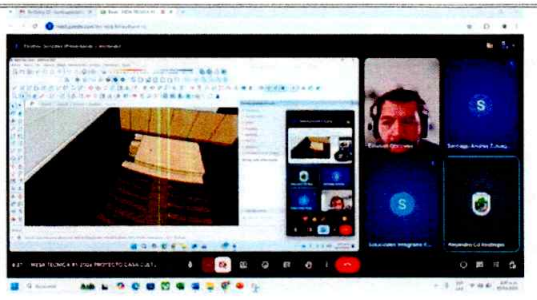
ACTIVIDAD 4. Actividades adicionales acordadas con el supervisor del contrato: Ejecutar las tareas adicionales que sean acordadas con el supervisor del contrato, siempre dentro del marco del objeto contractual y las competencias propias de la Secretaría de Infraestructura del Municipio, con el fin de apoyar la adecuada implementación de los proyectos y actividades de la Secretaría de Infraestructura y Dirección de Planeación.

DESARROLLO: La ejecución de estas tareas adicionales me permitió agilizar los procesos administrativos asociados a los proyectos por desarrollar en cuanto a infraestructura municipal, asegurando el cumplimiento normativo y facilitando su gestión. Radicación de Proyecto Mindeportes – Reunión Mesa Técnica Casa de la Cultura – Diagnostico Puerto Garza – Informe Temas Tratados Reunión (Se Anexa Informe).

EVIDENCIAS:

IMAGEN N° 1

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
PLANEACION Y FOVIS



Lugar: Reunión Técnica – Avance Proyecto Casa de La cultura.
mes: Abril



Lugar: Oficina secretaria Infraestructura
Mes: Abril



OFICIO DE SOLICITUD DE CAMBIO DE OBRA

Asunto: Solicitud de modificación técnica – Sistema de impermeabilización losa en concreto en el proyecto "Firmes con la Infraestructura Educativa 2025"

Cordial saludo.

En el marco de la ejecución del proyecto "firmes con la infraestructura educativa 2025, mediante resolución 20250004454I5 de fecha 05/09/2025" para la I.E RURAL PUERTO GARZA, se contempló inicialmente la actividad denominada "Suministro e impermeabilización de losa en concreto expuesta a la intemperie, con sistema manto bicapa acabado granulado (manto asfalto modificado reforzro poliester + sufridor 2+3 mm), incluyendo preparación de la superficie y todos los demás elementos necesarios para su correcta aplicación, ejecutado por personal certificado por el fabricante"

Durante la etapa de intervencion se procedió al retiro del sistema de impermeabilizacion existente, con el propósito de realizar la instalacion del nuevo manto conforme a las especificaciones técnicas. No obstante, una vez retirada la impermeabilizacion anterior, se evidenciaron condiciones que no eran completamente perceptibles en la inspeccion inicial, tales como:

- Presencia de múltiples dilataciones y microfisuras en la losa de concreto.
- Superficie con irregularidades que generan empozamientos permanentes de agua lluvia.
- Ausencia de pendientes mínimas para la evacuacion adecuada del agua.
- Evidencia de humedad constante sobre la superficie de la losa

Lugar: Oficina secretaria Infraestructura.
Mes: Abril.



Lugar: Oficina secretaria Infraestructura
Mes: Abril

ASPECTOS POSITIVOS:

ASPECTOS PARA MEJORAR:
Ninguno para el tiempo laborado.

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
PLANEACION Y FOVIS

ITEMS	RESUMEN DE ACTIVIDADES	CANTIDAD
1	Apoyo en la ejecución de proyectos de construcción de espacios públicos: Colaborar en las actividades de supervisión y ejecución de obras relacionadas con la construcción de nuevos espacios públicos y equipamientos municipales, gestionados por la Secretaría de Infraestructura, asegurando el cumplimiento de los estándares técnicos y la normativa aplicable	1
2	Soporte en visitas de campo y diagnóstico técnico: Realizar visitas técnicas de campo para evaluar el estado y las condiciones de los equipamientos públicos existentes, realizando diagnósticos detallados y proponiendo soluciones técnicas para su mantenimiento y adecuación.	2
3	Elaboración de presupuestos y diagnósticos técnicos: Desarrollar los presupuestos necesarios para la ejecución de obras y proyectos de infraestructura, así como realizar diagnósticos técnicos de los espacios públicos y equipamientos municipales, identificando necesidades de intervención y proponiendo estrategias de mejora.	3
4	Actividades adicionales acordadas con el supervisor del contrato: Ejecutar las tareas adicionales que sean acordadas con el supervisor del contrato, siempre dentro del marco del objeto contractual y las competencias propias de la Secretaría de Infraestructura del Municipio, con el fin de apoyar la adecuada implementación de los proyectos y actividades de la Secretaría de Infraestructura y Dirección de Planeación.	3
	TOTAL	**9**

Atentamente,

JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO
CC: 1.000.441.029
CONTRATISTA

ANDRES FELIPE HOYOS JIMENEZ
Secretario de infraestructura, planeación y fovis
SUPERVISOR

30 DE ABRIL DEL 2026

N° 3

CUENTA DE COBRO

MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA
NIT. 890.983.740-9
DEBE A

NOMBRE (S) APELLIDOS	JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO
CEDULA	1000441029
TELEFONO	3148290991
CORREO ELECTRONICO	Alejogil.rtp@gmail.com
MUNICIPIO DEPARTAMENTO	San Carlos Antioquia

POR CONCEPTO DE PAGO DE PRESTACION DE SERVICIO			
OBJETO CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN ACTIVIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS.	**N°**	CPS-128-2026

LA SUMA DE	
VALOR EN NUMERO	**VALOR EN LETRAS**
4.300.000 $	Cuatro millones trescientos mil pesos.
PERIODO A COBRAR	**NUMERO DE DIAS LIQUIDADOS**
Del 01 al 30 de Abril de 2026	30

SE SOLICITA REALIZAR EL PAGO DE LA SIGUIENTE FORMA				
NUMERO DE CUENTA DEL BENEFICIARIO	02300001421			
TIPO DE CUENTA	AHORROS	X	CORRIENTE	
NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	Bancolombia			

Actualmente soy contratista independiente, es de advertir que más del 80% de mis ingresos depende de la relación contractual con la entidad Municipio de San Carlos-Antioquia, favor aplicar retención depurada. ART-383 del Estatuto tributario.

JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO
CC 1.000.441.029

Alcaldía de San Carlos
Departamento de Antioquia

INFORME DE VISITA DE CAMPO Y ASISTENCIA TECNICA

NOMBRE DEL PROYECTO	Pista de Patinaje - Villa Olimpica		
TECNICO RESPONSABLE	Alejandro Gil Restrepo		
INFORMACION DEL SOLICITANTE DE LA VISITA Y ASISTENCIA TECNICA			
NOMBRE	Interventoria tecnica - RenTAN - EDESAN		
CEDULA		FECHA VISITA	22-04-2026
LUGAR DE LA VISITA	Villa Olimpica	TELEFONO	

DESARROLLO DE LA VISITA DE CAMPO

OBJETIVO DE LA VISITA: Visita tecnica de Avance

SITUACION ENCONTRADA

Se evidencio un bajo nivel de avance en la ejecución del Proyecto, limitandose únicamente a actividades Preliminares de localización. A la fecha, no se han desarrollado obras Provisionales ni se observan frentes de trabajo activos que Permitan evidenciar un Progreso Significativo.

RECOMENDACIONES

Se recomienda establecer un Comite de obra lo antes Posible, Para establecer una ruta que Permita el mejor desarrollo de Proyecto Posible.

OBSERVACIONES

Presentar plan de trabajo actualizado que Incluya Cronograma de obra ajustada y definición de frentes de obra, con el Proposito de mitigar el retraso evidenciado y asegurar el Cumplimiento de los Plazos Contractuales.

Mateo Gallo Morales
FIRMA QUIEN RECIBE LA VISITA

FIRMA TECNICO

CONCLUSIONES Y TEMAS TRATADOS – REUNIÓN TÉCNICA PROYECTO CASA DE LA CULTURA

En el marco de la reunión técnica sostenida el 15/04/2026, con el equipo de formulación del proyecto de la Casa de la Cultura, se realizó una recapitulación general del proyecto, teniendo en cuenta los ajustes arquitectónicos planteados durante la vigencia 2025, con el fin de evaluar su viabilidad, impacto en el diseño y posibles mejoras funcionales del espacio.

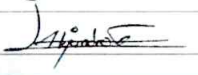
Dentro de los principales aspectos revisados, se destacan los siguientes:

- Modificación en la ubicación y orientación de la plataforma de elevación para personas con movilidad reducida (PMR).
- Planteamiento de un nuevo ingreso al teatro, incluyendo acceso al cuarto de iluminación.
- Evaluación de la posibilidad de generar acceso directo desde camerinos hacia el escenario.
- Propuesta de mejora y reorganización de la plazoleta central como espacio de integración.

Pendientes y observaciones derivadas de la recapitulación:

- Se propone realizar la redistribución del baño aledaño a la taquilla, con el fin de evitar que la salida quede de forma inmediata hacia zonas de circulación principal.
- Se requiere revisar la funcionalidad y ubicación del ingreso al cuarto de iluminación, garantizando condiciones adecuadas de acceso y operación.
- Se plantea la necesidad de optimizar la distribución general de los espacios de la Casa de la Cultura, buscando mayor eficiencia en su uso.
- Se evalúa la conveniencia de desplazar la puerta de ingreso ubicada junto a la plazoleta, con el objetivo de ampliar la plataforma del teatro.
- Se propone reubicar la plataforma PMR hacia el costado derecho, adoptando una configuración vertical que optimice el espacio disponible.
- Se sugiere revisar la posible ampliación de la plataforma de presentación, procurando una geometría más regular (rectangular), lo cual implicaría el desplazamiento de la puerta de ingreso, la eliminación de una fila de asientos y posibles ajustes en las graderías existentes.
- Se identifica la necesidad de revisar el acceso al cuarto técnico, priorizando la independencia de este espacio, ya que la configuración actual presenta pendientes pronunciadas y afecta el área de aforo. Queda pendiente definir si el acceso se realizará a través del salón de danzas.

Finalmente, se concluye que los demás aspectos tratados durante la reunión corresponden a ajustes menores, los cuales no requieren decisiones estructurales y pueden ser resueltos en etapas posteriores del proceso de diseño.

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Jose Alejandro Gil Restrepo		15/04/2026

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-23, 09:35:07 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 83970776

Periodo Cotización: marzo de 2026 **Periodo Servicio:** marzo de 2026

PAGADO 26/03/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO		
Documento	CC1000441029	**Dirección**	CL 1 #1 - 1 CALLE 44# 42B-45
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	0
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	RIONEGRO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																					Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	ICE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1000441029	JOSE ALEJANDRO GIL RESTREPO	57	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.800.000	$ 288.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.800.000	$ 225.000	2,436	$ 1.800.000	$ 43.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 556.900

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.800.000	$ 1.800.000	$ 1.800.000	$ 0	$ 288.000	$ 225.000	$ 43.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 556.900	$ 0	$ 556.900

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 · Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.