



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	x	Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	X	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena de indias, abril de 2026.

señor (a)

GUILLERMO ELOY CASTILLA TABORDA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9261250

Cargo del supervisor Coordinador Académico.

Dependencia Centro Agroempresarial y Minero.

Cartagena.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2026.

Referencia: NoCO1.PCCNTR. 9261250 del año 2026.

RAFAEL ARMANDO MOLINA SALAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. **73156164** en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroempresarial y Minero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTI Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTI CUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE. (**\$28.424.982**). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente:



Seis pagos iguales entre los meses de **febrero a julio** por la suma de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TRIENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE, (\$ 4.737.497)**

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la dirección General, en la cuenta de ahorros N° **240777125479** de la **BANCO CAJA SOCIAL**, cuyo titular es el contratista. el contratista.

Plazo: Será hasta el 31) de julio de 2026.

OBJETO:
Desarrollar acciones de formación profesional integral aplicando la metodología de formación por proyectos mediante el desarrollo de competencias y resultados de aprendizajes del área de AGROINDUSTRIA, en programas de formación titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o a distancia, en el Centro de formación profesional Agroempresarial y Minero.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los diferentes procesos de Formación Profesional Integral para avanzar en temas de cobertura y calidad en el programa de formación Titulada y/o complementaria en el año 2026 para el Centro Agroempresarial y Minero del SENA Regional Bolívar, con el fin de mejorar la Gestión del Centro, de acuerdo con las Diferentes especialidades requeridas.	Concertación para la realización de tres cursos del programa de formación complementaria: Elaboración de productos de galletería ficha 3477728, Aplicación de medidas de control para la inocuidad de los alimentos Fichas 3477870 y ficha 3477855, en los municipios de Cartagena, Arjona y Magangué.	fotografías, listas de asistencia, cartas de solicitud.
2	El contratista tendrá el rol de instructor SENA de orientar formación	N. A	N. A



	profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada		
3	Realizar actividades de formación para el fortalecimiento de las capacidades técnicas de los aprendices	Se ejecuto la formación en los programas de Elaboración de productos de galletería ficha 3477728, Aplicación de medidas de control para la inocuidad de los alimentos Fichas 3477870 y ficha 3477855	Evidencias fotográficas, listas de Asistencia
4	Diseñar y aplicar las acciones de formación, guías de aprendizaje, e instrumentos de evaluación con técnicas didácticas activas para garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, según formatos y lineamientos institucionales establecidos	Se actualizaron guías de aprendizaje y talleres de evaluación del aprendizaje.	Guías de aprendizajes, talleres, evidencias fotográficas.
5	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras	N. A	N. A
6	Participar en la planeación, programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	N, A	N. A
7	Realizar el registro de las acciones formativas en Sofía: formulación de proyecto formativo, creación de la ruta de aprendizaje, asociación de los aprendices a	Se realizo la evaluación de las fichas terminados acorde al tiempo estipulado.	Reporte de evaluación.



	la ruta de aprendizaje, evaluación de los resultados de aprendizaje, entre otras.		
8	Evaluar oportunamente los resultados de aprendizaje de las formaciones ejecutadas y finalizadas, conforme a los tiempos y lineamientos institucionales, garantizando que la evaluación se realice de manera individual y no masiva.	Se realizo oportunamente la evaluación de los resultados de aprendizajes terminados de manera individual acorde a los tiempos y lineamientos.	Reportes de Evaluación
9	El contratista deberá reportar y tramitar las deserciones de los aprendices que presenten inasistencias reiteradas, una vez agotado el debido proceso, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA	N. A	N. A
10	El contratista deberá entregar acta del estado de la ficha atendida al Líder del Programa y al instructor entrante, con copia a la Coordinación Académica. Si corresponde al cierre de la etapa lectiva, el acta deberá consignar el estado general de la ficha como soporte del cumplimiento contractual.	N.A	N. A
11	El instructor contratista que no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 30 de 2026.	Se cuenta con la certificación vigente en " orientar formación presencial de Acuerdo con procedimiento técnico y Normativa.	CERTIFICADO CON FECHA VIGENTE.



12	Los instructores que se requieren en proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo Tecnológico	N. A	N. A
13	Deberán además, contar con el perfil exigido en el diseño curricular, estar registrado en el GrupLAC de Colciencias.	N. A	N, A
14	Participar en el proceso de autoevaluación y registro calificado de los programas que imparte el Centro de Formación profesional Agroempresarial y Minero.	N. A	N. A
15	Cumplir con los protocolos establecidos por la entidad para efectos de mitigación y prevención enfermedades endémicas o pandémicas que emita el gobierno nacional.	aplicación de protocolos de Bioseguridad acorde establecidas por la entidad y el gobierno.	Certificado de vacunación
16	Diligenciar correcta y eficientemente los diferentes formatos propios de la formación titulada y/o complementaria de los que disponga la entidad y el centro de formación	N. A	N. A
17	Gestionar el relacionamiento corporativo del centro de formación con aliados estratégicos relacionados a la formación complementaria que son objetos de las diferentes estrategias e indicadores, con el objetivo de atender las necesidades, basados en los principios de oportunidad, calidad y pertinencia, entre otros.	Se atendieron las solicitudes de empresas de alimentos y organizaciones sociales y comunales.	Evidencias de las cartas de Solicitud por parte de las empresas
18	Cargar los soportes relacionados al proceso de formación complementaria en sus diferentes etapas en las plataformas destinadas y las dispuesta por el centro de formación	Se realiza los procesos de inscripción dentro de los tiempos establecido en la plataforma Sofia	Evidencias de correos electrónicos con los envíos



19	Entregar la documentación relacionada al proceso de formación complementaria dentro de los tiempos establecidos por la entidad y centro de formación. Permitiendo cumplir con las promesas de valor, tiempos de procesamiento y atención de las partes interesadas	Se realiza el presente informe acorde al objeto contractual.	Evidencias de fotografías, listados de asistencia
20	El contratista deberá anexar el informe de gestión contractual con los soportes que evidencien las actividades ejecutadas y dar cumplimiento a las acciones de mejora y compromisos	Se realiza el presente informe acorde al objeto contractual.	Evidencias de fotografías, listados de asistencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1		N. A		
2		N. A		

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4651154568 de la planilla SOI, y referente al mes de marzo 2026.

Cordialmente,



Firma:

RAFAEL ARMANDO MOLINA

Contratista

C. C. No. 73156164 de Cartagena.

FIRMA:

GUILLERMO ELOY CASTILLA TABORDA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9261250 de 2026

Cargo del supervisor Coordinador Académico.

Dependencia Centro Agroempresarial y Minero.

Cartagena.



REGIONAL BOLIVAR

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO

**INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS
DESARROLLADAS EN EL MES DE ABRIL DE 2026**

Instructor: RAFAEL ARMANDO MOLINA SALAS

Cédula: 73156164

Contrato: CO1.PCCNTR.9261250

INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS DESARROLLADAS EN EL MES DE: Abril de 2026, en el programa de formación titulada y/o complementaria regular :

Elaboración de productos de galletería 3477728 -Cartagena

Aplicación de las medidas de control para inocuidad de los alimentos 3477870-Magangue

Aplicación de las medidas de control para inocuidad de los alimentos 3477870- Arjona.

FORMACION # 1 : FICHA 3477728 – ELABORACION DE PRODUCTOS DE GALLETERIA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE.

- 1. Inspeccionar productos de galletería, según procedimientos, fichas técnicas y normatividad vigente.**
- 2. Alistar instalaciones, equipos, materias primas e insumos para la elaboración de galletas conforme con la orden de producción y las especificaciones del proceso.**
- 3. Registrar los resultados de proceso de productos de galletería de acuerdo con la normatividad y parámetros de la empresa.**
- 4. Elaborar productos de galletería de acuerdo con las especificaciones del proceso y producto.**

EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS FICHA 3477728



Atendiendo la Solicitud de la Fundación “Proyecto Hombre” para la capacitación de los cursos de Elaboración de productos de galletería



Se ejecuta la formación acorde al primer resultado de aprendizaje, Inspeccionar productos de galletería, según procedimientos, fichas técnicas y normatividad vigente.



Se ejecuta la formación acorde al Segundo resultado de aprendizaje, Alistar instalaciones, equipos, materias primas e insumos para la elaboración de galletas conforme con la orden de producción y las especificaciones del proceso.





Se ejecuta la formación acorde al tercer y cuarto resultado de aprendizaje, Elaborar productos de galletería de acuerdo con las especificaciones del proceso y producto.



FORMACION FICHA 3477870- APLICACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL PARA LA INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 1. Interpretar los procedimientos de vigilancia de los puntos críticos de control establecidos**
- 2. Informar las desviaciones encontradas en los procesos según procedimiento Establecidos**
- 3. Aplicar el control de los puntos críticos en las etapas del proceso productivo según procedimiento establecido**
- 4. Comprender la normativa relacionada con el sistema de análisis de peligros y de puntos críticos de control**

EVIDENCIAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS FICHA 3477870





Atendiendo solicitud de capacitación en el curso aplicación de medidas de control para la inocuidad de los alimentos.

ACTIVIDADES DE FORMACION:



FORMACION # 3

FICHA 3477855- APLICACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL PARA LA INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

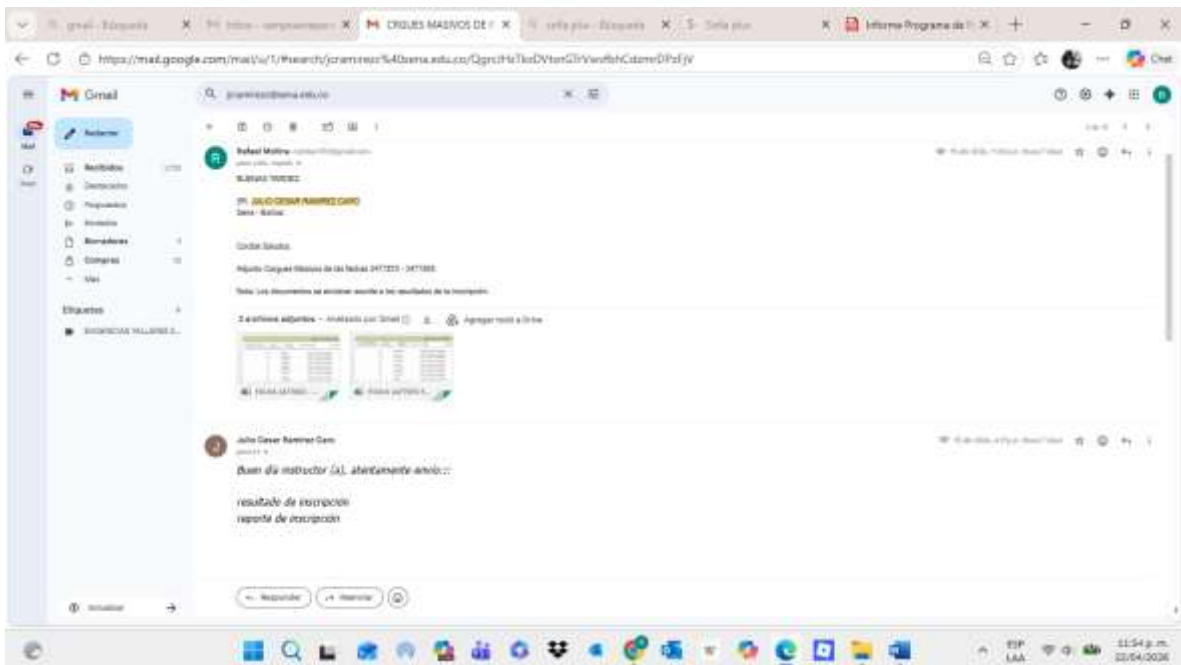
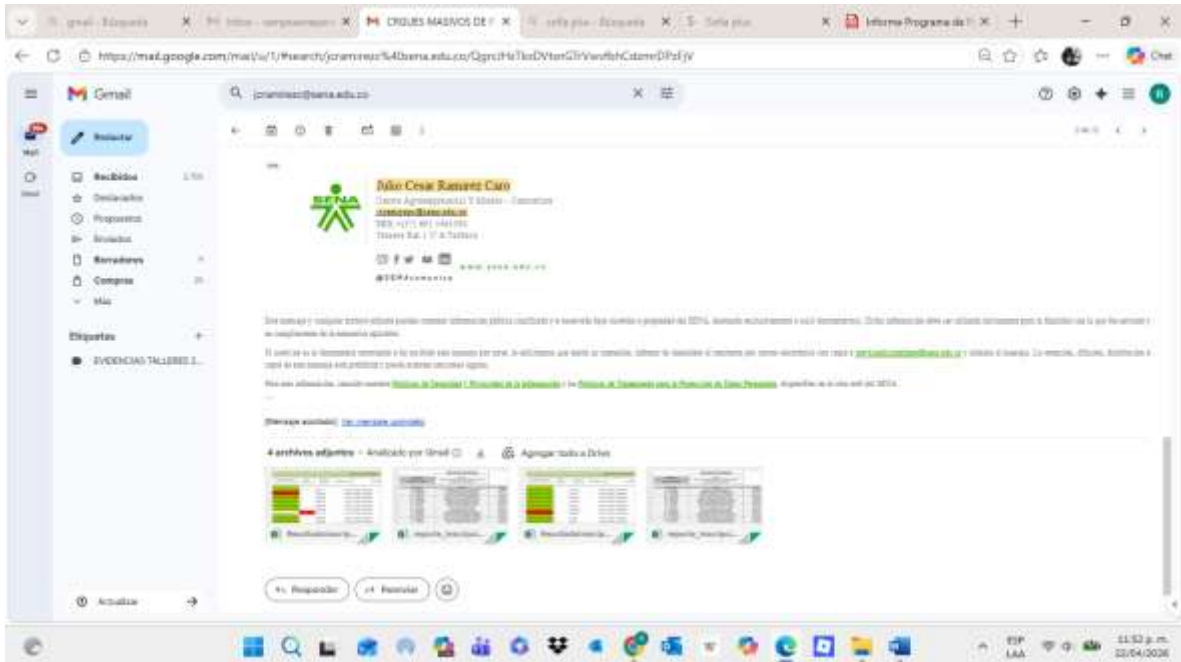
1. Interpretar los procedimientos de vigilancia de los puntos críticos de control establecidos
2. Informar las desviaciones encontradas en los procesos según procedimiento Establecidos
3. Aplicar el control de los puntos críticos en las etapas del proceso productivo según procedimiento establecido
4. Comprender la normativa relacionada con el sistema de análisis de peligros y de puntos críticos de control



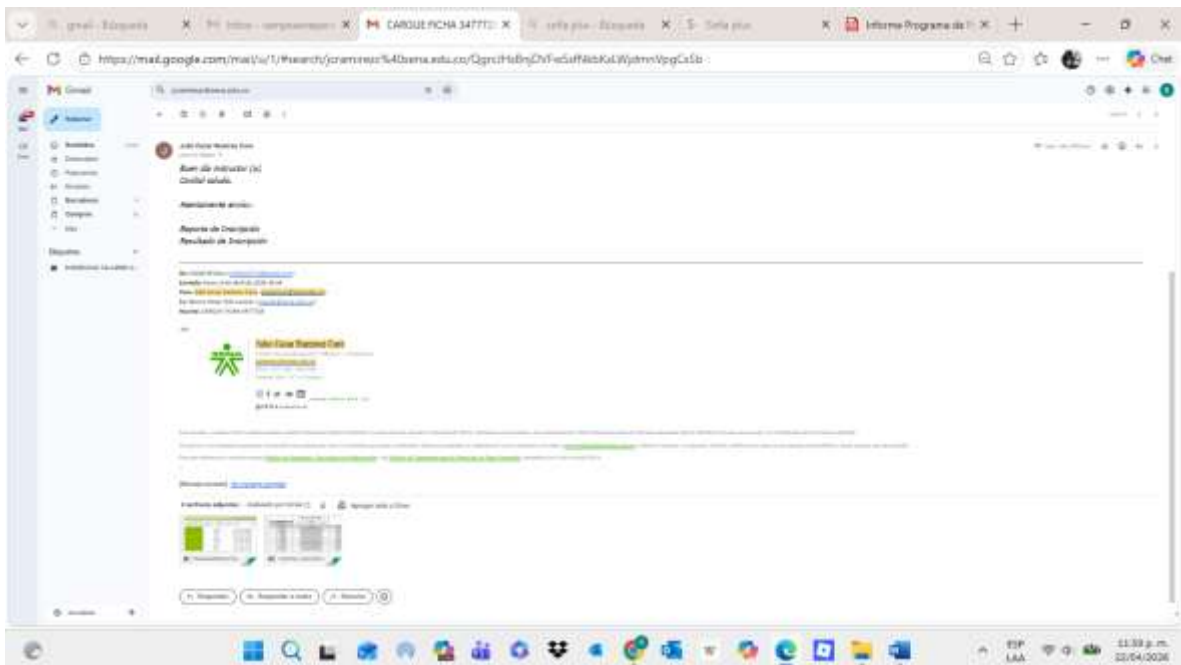
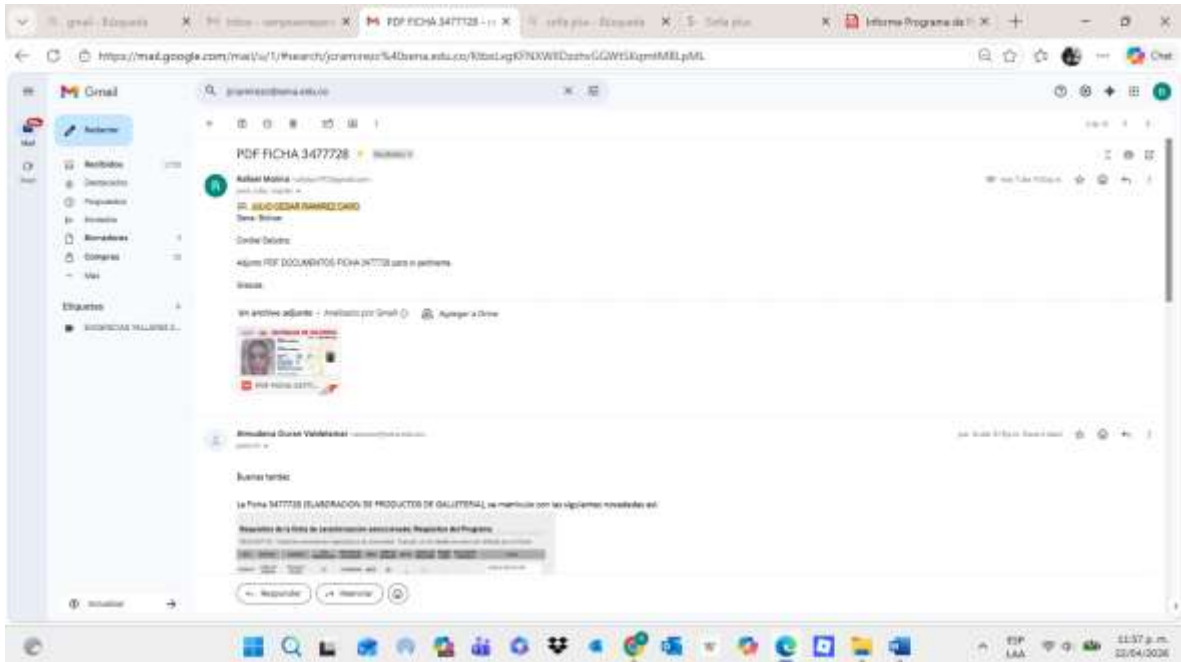
Ejecución de la formación acorde a los resultados de aprendizajes.



EVIDENCIAS DE ENVIO DE MASIVOS , INSCRIPCION Y MATRICULAS DE LAS FICHAS 3477870



EVIDENCIA ENVIO DE MASIVOS, INSCRIPCION Y MATRICULA DE LA FICHA 3477728.



reporte_inscripcion - 2026-04-06T200352.833.xls

Reporte de Inscripciones		
Código Finca	34777/8	
Programa de Fomento	ELABORACION DE PRODUCTOS DE GALLETERA	
Identificadores	Nombre	Estado
CC-1102887918	ALVARO ANDRES SERVA ALMARIO	Pendiente
CC-1142913885	ANDRES ALFONSO MARINENO AGUIAS	Pendiente
CC-75455507	ANDREYS PABEL BUELVIAS BUELVIAS	Pendiente
CC-1056599515	CARLOS FABIAN TRUJILLO PINOZ	Pendiente
CC-1140814781	QESAR JAAR HENRIQUEZ GAMERO	Pendiente
CC-1047382877	DAIRO JESUS CANABAL BOLLIVAR	Pendiente
CC-1117560218	DANIEL ANDRES CALDERON AGUIERA	Pendiente
CC-1127831040	DANAY MATTOS FLORES	Pendiente
CC-1143129383	EDUARDO ENRIQUE MALDONADO CASTRO	Pendiente
CC-1021817826	EDWIN MATEO CHARRIS BARCELÓ	Pendiente
CC-1143128511	EMER ALBERTO APONTE MARTINEZ	Pendiente
CC-8937315	HENARDO JESUS ALAMADA NEZA	Pendiente
CC-73183704	HENRY ARIZA BALDOVINO	Pendiente
CC-1118913895	IVAN ANTONIO ESCAMILLA RODRIGO	Pendiente
CC-104731827	JAVIER EDUARDO ALARCON LARIBE	Pendiente
CC-1123632818	JHON NESTOR ACOSTA TELLEZ	Pendiente
CC-1143383004	JORGE TORRES BERRIO	Pendiente
CC-1082870706	JOSÉ ALEJANDRO RIVERA BELLENO	Pendiente
CC-1018199937	JUAN CARLOS PALACIOS RIVEROS	Pendiente
CC-1088584847	JUAN CARLOS DIAZ GONZALEZ	Pendiente
CC-1051873018	JUAN DAVID ACEVEDO ARROYO	Pendiente
CC-1043417983	JUAN JOSE COCHA SANCHEZ	Pendiente
CC-1143630387	KEVIN ANDRES VALENZUELA ESPINOSA	Pendiente
CC-103080389	LUIS ARMANDO VASQUEZ MUÑOZ	Pendiente
CC-1047493884	MIGUEL ANGEL DE ALBA CASTELLAR	Pendiente
CC-1102854804	OSCAR DANIEL ESCOBAR RIOS	Pendiente
CC-72059482	RAFAEL ARTURO RAMOS CABARGAS	Pendiente
CC-1054358228	ROGER ARMANDO SOCORRAS ROBLES	Pendiente
CC-1042892013	VICTOR MANUEL LOPEZ ARRIETA	Pendiente
CC-1047381089	WILFRIDO BAYARAL VARGAS HERRERA	Pendiente
CC-1001818428	YELER ANTONIO PAEZ GANTILLÓ	Pendiente
CC-1006898799	YENNER JOSÉ BOLLIVAR MALDONADO	Pendiente

Inscripción Primera Opción Inscripción Segunda Opción



RAFAEL ARMANDO MOLINA SALAS
Contratista
 CC.73.156.164 Cartagena.
 Cel. 3188889899
 E-mail: rafolsa1972@gmail.com



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
 Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
 Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

1ed

Programa de Formación: ELABORACION DE PRODUCTOS DE GALLETERIA			Código de Ficha:		3477728												
Asesor-Tutor: RAFAEL ARMANDO MOLINA SALAS			Fecha de inicio		Fecha fin												
Documento de identificación	Apellidos	Nombre	ASISTENCIA DIARIA										APROBO		Firma del Aprendiz		
			día 1	día 2	día 3	día 4	día 5	día 6	día 7	día 8	día 9	día 10	SI	NO			
CC 1102887918	SERNA ALMARIO	ALVARO ANDRES	X														[Signature]
CC 1140903885	MARENCO AGUAS	ANDRES ALFONSO															[Signature]
CC 73435357	BUELVAS BUELVAS	ANDREYS PABEL															[Signature]
CC 1140814781	HENRIQUEZ GAMERO	CESAR JAAIR															[Signature]
CC 1117550208	CALDERON AGUILERA	DANIEL ANDRES															[Signature]
CC 1123631040	MATTOS FLORES	DANNY															[Signature]
CC 1001877625	CHARRIS BARCELO	EDWUIN MATEO															[Signature]
CC 8637319	AHUMADA MEZA	HERNANDO JESUS															[Signature]
CC 73163704	ARIZA BALDOVINO	HENRY															[Signature]
CC 1118819895	ESCAMILLA MORENO	IVAN ANTONIO															[Signature]
CC 1047421827	ALARCON LAMBIS	JHAYR EDUARDO															[Signature]
CC 1123633918	ACOSTA TELLEZ	JHON NESTOR															[Signature]
CC 1143382004	TORRES BERRIO	JORGE															[Signature]
CC 1019009837	PALACIOS RINCONES	JUAN CAMILO															[Signature]
CC 1043442562	OCHOA SANCHEZ	JUAN JOSE															[Signature]
CC 1047493884	DE ALBA CASTELLAR	MIGUEL ANGEL															[Signature]
CC 72005482	RAMOS CABARCAS	RAFAEL ARTURO															[Signature]
CC 1004356228	SOCARRAS ROBLES	ROGER ARMANDO															[Signature]
CC 1042850203	LOPEZ ARRIETA	VICTOR MANUEL															[Signature]

*Declaramos que hemos verificado el registro e inscripción en sofia plus y que nuestros datos basicos se encuentran correctamente registrados en dicha plataforma

FIRMA EL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADEMICO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
 Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
 Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

Programa de Formación: ELABORACION DE PRODUCTOS DE GALLETERIA

Código de Ficha:

3477728

Asesor-Tutor: RAFAEL ARMANDO MOLINA SALAS

Fecha de inicio

Fecha fin

Documento de identificación	Apellidos	Nombre	ASISTENCIA DIARIA										APROBO		Firma del Aprendiz		
			dia 1	dia 2	dia 3	dia 4	dia 5	dia 6	dia 7	dia 8	dia 9	dia 10	SI	NO			
CC 1047361080	VARGAS HERNANDEZ	WILFRIDO RAFAEL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Wilfrido
CC 1006898799	BOLIVAR MALDONADO	YEINER JOSE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Yener Bolivar
CC 1082832705	RIVERA BELEÑO	JOSE ALEJANDRO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Jose Alejandro
CC 1065564841	DIAZ GONZALEZ	JUAN CARLOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Juan Carlos
CC 1128054604	ESCAÑO RIOS	OSCAR DANILO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Oscar Danilo
CC 1143128511	APONTE MARTINEZ	EMDER ALBERTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Emder Alberto
CC 1143129382	MALDONADO CASTRO	EDUERDO ENRIQUE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Eduardo
CC 1030560360	VASQUEZ MUÑIZ	LUIS ARMANDO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Luis Armando
CC 1143463087	VALENCIA ESPINOSA	KEVIN ANDRES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Kevin Andres
CC 1001818429	PAEZ CANTILLO	YEILER ANTONIO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Yeiler P.
CC 1001975019	ACEVEDO ARROYO	JUAN DAVID	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Juan Acevedo
CC 1004998605	TRUJILLO PEREZ	CARLOS FABIAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Carlos Trujillo
CC 1047383677	CANABAL BOLIVAR	DAIRO JESUS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Dairo Canabal

*Declaramos que hemos verificado el registro e inscripción en sofa plus y que nuestros datos basicos se encuentran correctamente registrados en dicha plataforma.

FIRMA EL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
 SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
 CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
 Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
 Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

Programa de Formación: APLICACION DE MEDIDAS DE PROTECCION			Código de Ficha: 3477870														
Asesor-Tutor: INSTRUCTOR RAFAEL MOLINA SALAS			Fecha de inicio		Fecha fin												
Documento de identificación	Apellidos	Nombre	ASISTENCIA DIARIA										APROBO		Firma del Aprendiz		
			dia 1	dia 2	dia 3	dia 4	dia 5	dia 6	dia 7	dia 8	dia 9	dia 10	SI	NO			
CC - 33217894	ACOSTA MORALES	ACENETH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Acenet Acosta
CC - 1052944036	MEZA BATISTA	ADRIANA PATRICIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Adriana Meza
CC - 1143343000	ALVAREZ RAMIREZ	ARNALDO ANDRES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Arnaldo Alvarez
CC - 33352994	RODELO MARTINEZ	BERTA ISABEL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Berta Rodelo
CC - 35113996	BEDOYA ESPINOSA	DEISY DEL CARMEN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Deisy Bedoya E
CC - 33067713	VILORIA SOLANO	DUBIS CANDELARIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Dubis Viloria
CC - 33068708	MENDOZA CERVANTE	EDITH YOHANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Edith Mendoza
CC - 1002420670	PONTON ATENCIO	GLORIA MARIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Gloria Panton
CC - 1002377523	LOPEZ GUTIERREZ	GREGORIA DEL CARMEN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Gregoria Lopez
CC - 1051676033	ECHAVARRIA VELAIDES	JORGE ALBERTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Jorge Echav
CC - 33221398	VELAIDES MOJICA	LEIDYS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Leidy Velaid
CC - 1052957692	QUIROZ TOVAR	LILIANA PATRICIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Liliana Quiroz
CC - 64577593	VEGA SALCEDO	LUCY DEL CARMEN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Lucy Vega S
CC - 35145260	MADERA MARTINEZ	MARIA CLAUDIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Maria Claudia M.
CC - 1052970963	VILLARREAL ROJAS	MAROLYS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Marolys Villarreal
CC - 1010111442	CORTEZ GARCIA	STEFANYA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Stefania Cortez
CC - 33198294	ARRIETA MENDEZ	TERESA DE JESUS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Teresa Arrieta
CC - 33311502	FLOREZ MENDEZ	YAJAIRA LUZ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Yajaira Florez
CC - 1005551007	HERRERA ALVAREZ	YERLIS PATRICIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Yerlis Herrera

*Declaramos que hemos verificado el registro e inscripción en sofia plus y que nuestros datos basicos se encuentran correctamente registrados en dicha plataforma

FIRMA EL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
 SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
 CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
 Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
 Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

Programa de Formación: APLICACIÓN DE MEDIDAS DE PROTECCION			Código de Ficha:		3477870												
Asesor-Tutor:			Fecha de inicio		Fecha fin												
Documento de identificación	Apellidos	Nombre	ASISTENCIA DIARIA										APROBO		Firma del Aprendiz		
			dia 1	dia 2	dia 3	dia 4	dia 5	dia 6	dia 7	dia 8	dia 9	dia 10	SI	NO			
CC - 1052943684	HERNANDEZ TAPIA	YONELYS MARIA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Yonelis Hernandez
CC - 1052953142	VERGARA MARTINEZ	YUDIS GREGORIA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Yudis Vergara
CC - 1022420476	RUBIO ECHAVEZ	CINDY YOLANDI	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Cindy Rubio
CC - 1009944555	TAPIAS DAVILA	DEIMER JOSE	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Deimer Tapias
CC - 72239345	DOMINGUEZ ROJAS	JOHN JAIRO	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	John Dominguez
CC - 1053002225	MARTINEZ JIMENEZ	ADELAIDA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Adelaida Martinez
CC - 1022420476	TIBADUIZA CELEITA	BRIGETHE DAGANNA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Brigethe Tibaduiza
CC - 23234001	CASTRO JAIMES	ENIT DEL CARMEN	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Enit Castro
CC - 1047501782	TOUS VASQUEZ	JHONATAN ALFONSO	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Jhonatan Tous
CC - 7921167	VERGARA HERNANDEZ	JUAN CARLOS	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Juan Vergara
PPT - 6679835	VELASQUEZ SANCHEZ	KERLYN GEORGINA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Kerlyn Velasquez
CC - 45593733	AMADOR SAYAS	MARIA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Maria Amador
CC - 45592768	CASTILLA MARTINEZ	MARTHA MILENA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Martha Castilla
CC - 45428270	MIER GARCIA	MATILDE	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Matilde Mier
CC - 1050718184	GALLEGO GOMEZ	NATALIA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Natalia Gallego
CC - 23234433	IRIARTE HERNANDEZ	PETRONA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Petrona Iriarte
CC - 33254239	GUZMAN PUELLO	ROSA AMELIA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Rosa Guzman
CC - 45532851	BADILLO CHICO	SOLEDAD	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Soledad Badillo
CC - 1193237674	SOTO RODRIGUEZ	SUJEY DEL CARMEN	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Sujey Soto
CC - 32908639	MIRANDA PARRA	YOLIDIS	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Yolidis Miranda

*Declaramos que hemos verificado el registro e inscripción en sofia plus y que nuestros datos basicos se encuentran correctamente registrados en dicha plataforma.

FIRMA EL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADEMICO



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
 SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
 CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
 Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
 Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

Programa de Formación: HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS			Código de Ficha: 3463664														
Asesor-Tutor: INSTRUCTOR RAFAEL MOLINA SALAS			Fecha de inicio		Fecha fin												
Documento de identificación	Apellidos	Nombre	ASISTENCIA DIARIA										APROBO		Firma del Aprendiz		
			día 1	día 2	día 3	día 4	día 5	día 6	día 7	día 8	día 9	día 10	SI	NO			
CC - 33217894	ACOSTA MORALES	ACENETH	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Aceneth Acosta
CC - 1052944036	MEZA BATISTA	ADRIANA PATRICIA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Adriana Meza
CC - 1143343000	ALVAREZ RAMIREZ	ARNALDO ANDRES	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Arnaldo Alvarez
CC - 33352994	RODELO MARTINEZ	BERTA ISABEL	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Berta Rodelo
CC - 35113996	BEDOYA ESPINOSA	DEISY DEL CARMEN	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Deisy Bedoya
CC - 33067713	VILORIA SOLANO	DUBIS CANDELARIA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Dubis Viloria
CC - 33068708	MENDOZA CERVANTE	EDITH YOHANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Edith Mendoza
CC - 1002420670	PONTON ATENCIO	GLORIA MARIA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Gloria Ponton
CC - 1002377523	LOPEZ GUTIERREZ	GREGORIA DEL CARMEN	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Gregoria Lopez
CC - 1051676033	ECHAVARRIA VELAIDES	JORGE ALBERTO	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Jorge Echavarría
CC - 33221398	VELAIDES MOJICA	LEIDYS	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Leidy Velaidés
CC - 1052957692	QUIROZ TOVAR	LILIANA PATRICIA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Liliana Quiroz
CC - 64577593	VEGA SALCEDO	LUCY DEL CARMEN	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Lucy Vega
CC - 35145260	MADERA MARTINEZ	MARIA CLAUDIA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Maria Claudia Madera
CC - 1052970963	VILLARREAL ROJAS	MAROLYS	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Marolys Villarreal
CC - 1010111442	CORTEZ GARCIA	STEFANYA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Stefany Cortez
CC - 33198294	ARRIETA MENDEZ	TERESA DE JESUS	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Teresa Arrieta
CC - 33311502	FLOREZ MENDEZ	YAJAIRA LUZ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Yajaira Flores
CC - 1005551007	HERRERA ALVAREZ	YERLIS PATRICIA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Yerlis Herrera

*Declaramos que hemos verificado el registro e inscripción en sofi plus y que nuestros datos basicos se encuentran correctamente registrados en dicha plataforma.

FIRMA EL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADEMICO

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAFAEL ARMANDO MOLINA SALAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3463093 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102301 PLANEAR RECURSOS PARA IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE CONTAMINACIÓN DE ALIMENTOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN LEGISLACIÓN SANITARIA Y NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.

29080102303 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

29080102304 REALIZAR AJUSTES A PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN CON BASE EN LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3477855 - APLICACION DE MEDIDAS DE CONTROL PARA LA INOCUIDAD DE ALIMENTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR PUNTOS DE CONTROL CRITICOS EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN LEGISLACION VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102401 COMPRENDER LA NORMATIVA RELACIONADA CON EL SISTEMA DE ANÁLISIS DE PELIGROS Y DE PUNTOS CRÍTICOS DE CONTROL

29080102402 INTERPRETAR LOS PROCEDIMIENTOS DE VIGILANCIA DE LOS PUNTOS CRÍTICOS DE CONTROL ESTABLECIDOS

29080102403 APLICAR EL CONTROL DE LOS PUNTOS CRÍTICOS EN LAS ETAPAS DEL PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

29080102404 INFORMAR LAS DESVIACIONES ENCONTRADAS EN LOS PROCESOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 3477728 - ELABORACION DE PRODUCTOS DE GALLETERIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR PRODUCTOS DE PASTELERÍA DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, MATERIAS PRIMAS E INSUMOS PARA LA ELABORACIÓN DE GALLETAS CONFORME CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN Y LAS ESPECIFICACIONES DEL PROCESO.

ELABORAR PRODUCTOS DE GALLETERÍA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROCESO Y PRODUCTO.

INSPECCIONAR PRODUCTOS DE GALLETERÍA, SEGÚN PROCEDIMIENTOS, FICHAS TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

REGISTRAR LOS RESULTADOS DE PROCESO DE PRODUCTOS DE GALLETERÍA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD Y PARÁMETROS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA 3477870 - APLICACION DE MEDIDAS DE CONTROL PARA LA
DE APRENDIZAJE: INOCUIDAD DE ALIMENTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR PUNTOS DE CONTROL CRITICOS EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN LEGISLACION VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102401 COMPRENDER LA NORMATIVA RELACIONADA CON EL SISTEMA DE ANÁLISIS DE PELIGROS Y DE PUNTOS CRÍTICOS DE CONTROL

29080102402 INTERPRETAR LOS PROCEDIMIENTOS DE VIGILANCIA DE LOS PUNTOS CRÍTICOS DE CONTROL ESTABLECIDOS

29080102403 APLICAR EL CONTROL DE LOS PUNTOS CRÍTICOS EN LAS ETAPAS DEL PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

29080102404 INFORMAR LAS DESVIACIONES ENCONTRADAS EN LOS PROCESOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 3463664 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102301 PLANEAR RECURSOS PARA IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE CONTAMINACIÓN DE ALIMENTOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN LEGISLACIÓN SANITARIA Y NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.

29080102303 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

29080102304 REALIZAR AJUSTES A PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN CON BASE EN LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: RAFAEL ARMANDO MOLINA SALAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO