

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         | VERSIÓN                | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME                                                                                                                                         |                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| INFORME PARCIAL <input checked="checked" type="checkbox"/>                                                                                                 | INFORME FINAL <input type="checkbox"/> |
| Cuota Número <u>  4  </u>                                                                                                                                  |                                        |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN                                                                                                           |                                        |
| Contrato No. 4134.010.26.1.0046-2026                                                                                                                       |                                        |
| Nombre completo del contratista: Carlos Jefferson Marless Navas                                                                                            |                                        |
| Documento de identificación: 1113634154                                                                                                                    |                                        |
| Nombre del supervisor: Paulo Cesar Guerrero Agudelo                                                                                                        |                                        |
| Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).                                                  |                                        |
| Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC). |                                        |
| 3. INFORME JURÍDICO                                                                                                                                        |                                        |
| Fecha de Inicio<br>09/ENE/2026                                                                                                                             | Fecha terminación<br>30/JUN/2026       |
| Modificación(es) al contrato: Adición No.1 Por valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS (\$11.326.000) M/CTE.                               |                                        |
| Prórroga N° 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el hasta el 30 de junio del 2026                                                                      |                                        |
| Suspensión: N/A                                                                                                                                            |                                        |
| Reanudación: N/A                                                                                                                                           |                                        |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         | VERSIÓN                | 002 |

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

#### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS (\$22.652.000)

Adición: Por valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS (\$11.326.000) M/CTE.

Prórroga: Se amplía el plazo de ejecución hasta el hasta el 30 de junio del 2026

Información para Retención en la fuente: N/A

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.           |    | X  |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.                   |    | X  |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|
| \$33.978.000             | \$5.663.000            | \$ 16.989.000             | \$11.326.000       |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                | 002 |

**Información del pago de seguridad social:**

| Obligación                                                 | Datos Certificación o Planilla de Pago                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 6012248652<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 244541950<br>Operador: SOI<br>Fecha de Pago 22/04/2026<br>Periodo de pago de la seguridad social: marzo 2026 |

Observaciones al informe financiero y contable:N/A.

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista Carlos Jefferson Marless Navas, identificado con la cédula de ciudadanía No 1113634154, cumplió con el objeto del contrato No 4134.010.26.1.0046-2026 en el período correspondiente a la CUARTA CUOTA, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:

1. Apoyar en la supervisión y actualización de la infraestructura física y lógica de la entidad, incluyendo servidores, redes, almacenamiento y otros componentes, para garantizar su eficiencia y seguridad.

### Anexo 1

Participó en jornada de transferencia de conocimiento sobre el Sistema de Información SIGFA, orientada a socializar su arquitectura, componentes técnicos, estructura de datos, repositorios, despliegue y lineamientos de soporte. La sesión fue liderada por Andrea Muñoz y Diana Gutiérrez, con participación de personal de infraestructura y apoyo de DATiC, con el fin de fortalecer la comprensión del sistema y su administración técnica.

### [Actividad 1 Anexo 1](#)

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                | 002 |

## Anexo 2

Participó en jornada de capacitación sobre la aplicación SOFIA, orientada a la gestión de recursos tecnológicos de la Alcaldía de Cali. La sesión fue liderada por Jacobo Osorio, Product Manager del proyecto, con el propósito de socializar la plataforma, sus módulos funcionales y la forma en que centraliza y automatiza procesos para mejorar la trazabilidad, el control y la planeación tecnológica.

### [Actividad 1 Anexo 2](#)

## Anexo 3

Participó en reunión de seguimiento relacionada con la instalación de una OVA en el entorno de Datacenter Expert para el sistema de Control de Acceso. El encuentro se centró en validar la conectividad de red, la configuración de VLANs y la continuidad del despliegue en servidores de vCenter, con el fin de completar la instalación pendiente y asegurar el acceso correcto entre los componentes de la solución.

### [Actividad 1 Anexo 3](#)

## Anexo 4

Participó en reunión orientada a coordinar el proceso de backup del entorno SAP, específicamente de los componentes ERP y FIORI. El encuentro tuvo como propósito asegurar la detención controlada de los servicios, ejecutar las copias de seguridad requeridas y mantener la consistencia entre los sistemas involucrados.

### [Actividad 1 Anexo 4](#)

## Anexo 5

Participó en reunión de coordinación enfocada en la restauración del SAP Content Server en ambiente QAS y la verificación de su configuración de base de datos. El objetivo fue asegurar que el levantamiento del sistema se realizara en el orden correcto, validando primero la base

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                | 002 |

de datos y luego las instancias, para evitar fallos de arranque o inconsistencias en la operación.

#### [Actividad 1 Anexo 5](#)

##### Anexo 6

Participó en capacitación sobre AWS organizada por la Alcaldía de Cali, orientada a fortalecer los fundamentos de infraestructura en la nube y la administración de recursos desde la consola de AWS. La sesión fue liderada por Luisa Sarmiento y Jan García, quienes presentaron la estructura general de AWS, el uso de regiones y zonas de disponibilidad, y el manejo de usuarios y permisos mediante IAM.

#### [Actividad 1 Anexo 6](#)

2. Brindar apoyo en las evaluaciones periódicas de riesgos y vulnerabilidades en la infraestructura tecnológica, proponiendo e implementando medidas preventivas y correctivas para mitigar posibles incidentes de seguridad.

##### Anexo 1

Participó en reunión de coordinación técnica orientada a la migración de máquinas virtuales y físicas hacia un nuevo clúster de infraestructura. El objetivo fue definir el procedimiento de traslado, validar la visibilidad de almacenamiento, asegurar la conectividad de red y establecer responsabilidades claras para ejecutar las migraciones con el menor riesgo posible.

#### [Actividad 2 Anexo 1](#)

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                | 002 |

## Anexo 2

Realizó el aprovisionamiento de una máquina virtual en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) para el entorno SV-SRV-ORA-CARTERA-AP-PRD, con el propósito de habilitar un servidor de aplicación en ambiente productivo dentro del compartimento PRD. La instancia fue creada en la región sa-bogota-1, dominio de disponibilidad AD-1 y dominio de falla FD-2, sobre la VCN VCN\_Alcaldia\_Organismos.

### [Actividad 2 Anexo 2](#)

## Anexo 3

Participó en una sesión de socialización técnica orientada a revisar los recursos desplegados en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) para iniciar la fase de migración de datos y aplicaciones del Portal Ciudadano y Bancos. En este espacio se validó el estado de la base de datos y del servidor de aplicaciones ya aprovisionados, así como la conveniencia de aplazar el despliegue de recursos adicionales hasta que el equipo responsable estuviera listo para realizar la configuración ambiental completa.

### [Actividad 2 Anexo 3](#)

## Anexo 4

Participó en una reunión técnica orientada a revisar el estado de la VLAN 131, el despliegue de máquinas virtuales Windows Server y la integración del software Data Center Expert para el sistema de control de acceso. La sesión permitió validar la continuidad del trabajo entre los equipos de infraestructura, redes y software, a pesar de problemas de conectividad, clonación e instalación de imágenes.

### [Actividad 2 Anexo 4](#)

|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                           |                        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
|  <p>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</p> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                           | VERSIÓN                | 002 |

3. Apoyar en la planificación, implementación o supervisión de proyectos relacionados con la infraestructura tecnológica, como actualizaciones de hardware y software, migraciones de sistemas e integración de nuevas tecnologías.

#### Anexo 1

Participó en una reunión de seguimiento orientada al proceso de respaldo del entorno SAP, específicamente de los componentes ERP y FIORI. El objetivo fue verificar el estado de la ejecución, asegurar la consistencia entre ambos sistemas y resolver los problemas de acceso que estaban retrasando la operación.

#### [Actividad 3 Anexo 1](#)

#### Anexo 3

Participó en una reunión orientada al inicio del procedimiento de respaldo del entorno ERP de SAP en producción. El objetivo fue ejecutar la copia de seguridad de forma controlada, verificar el alcance del proceso y asegurar la consistencia operativa de los componentes involucrados durante la ventana de respaldo.

#### [Actividad 3 Anexo 3](#)

#### Anexo 4

Participó en una sesión de estrategia de recuperación orientada a la restauración de copias de seguridad del SAP Content Server en ambiente QAS. El objetivo fue evaluar la viabilidad de recuperar el servidor desde volúmenes antiguos y asegurar la correcta puesta en marcha de los servicios SAP que dependen de la base de datos y de la secuencia de arranque.

#### [Actividad 3 Anexo 4](#)

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                | 002 |

#### Anexo 5

Participó en una jornada técnica orientada a la configuración y entrega de acceso del host ESXi identificado con la IP 172.18.115.210. El objetivo fue restablecer el acceso por URL, usuario y contraseña habituales, y formalizar la entrega mediante evidencia documental y una sesión de confirmación con el ingeniero responsable.

Durante la intervención se revisó el estado del host en vSphere y se validó que la instancia seguía disponible dentro del inventario. También se atendió la solicitud de contingencia asociada a los hosts de la Secretaría de Gestión de Riesgos del piso 15, con el fin de dejar listo el escenario para un posible rollback y retorno al estado original.

#### [Actividad 3 Anexo 5](#)

#### Anexo 6

Realizó el despliegue de una máquina virtual en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) para el entorno SV-SRV-ORA-ACUERDOSPAGO-AP-PRD, con el objetivo de dejar disponible un servidor productivo para la solución de Acuerdos de Pago. La instancia fue aprovisionada en la región sa-bogota-1, dominio de disponibilidad AD-1, compartimento PRD y sobre la VCN VCN\_Alcaldia\_Organismos.

#### [Actividad 3 Anexo 6](#)

#### Anexo 7

Realizó el despliegue de una máquina virtual en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) para el entorno DAH-SRV-ORA-SIGCATALFGE0-BD-PRD, orientada al soporte de la base de datos productiva del sistema SIGCATA. La instancia quedó aprovisionada en estado Running sobre la región sa-bogota-1, en el compartimento PRD y asociada a la VCN institucional.

#### [Actividad 3 Anexo 7](#)

#### Anexo 8

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                | 002 |

Realizó el despliegue de una máquina virtual en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) para el entorno DAH-SRV-ORA-SIGCAT-AP-PRD, con el fin de dejar disponible un servidor productivo para la solución SIGCAT. La instancia quedó aprovisionada en estado Running, sobre la región sa-bogota-1, en el compartimento PRD y asociada a la VCN institucional.

#### [Actividad 3 Anexo 8](#)

##### Anexo 9

Realizó el despliegue de una máquina virtual en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) para el entorno DAH-SRV-ORA-RENTASPAYPROC-AP-QAS, con el propósito de dejar habilitado un servidor en ambiente de calidad para la solución de Rentas Pay Proc. La instancia quedó aprovisionada en estado Running, sobre la región sa-bogota-1, en el compartimento QAS y asociada a la VCN institucional.

#### [Actividad 3 Anexo 9](#)

##### Anexo 10

Realizó el despliegue de un DB System en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) para el entorno DAH-DBSYS-ORA-RENTAS-PAYPROC-QAS, orientado a soportar la base de datos de la solución Rentas Pay Proc en ambiente QAS. El sistema quedó en estado Available, con base de datos registrada como RENTADB y versión 23.26.0.0.0.

#### [Actividad 3 Anexo 10](#)

##### Anexo 11

Realizó el despliegue de un DB System en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) para el entorno DAH-DBSYS-ORA-RENTAS-PAYPROC-QAS, orientado a soportar la base de datos de la solución Rentas Pay Proc en ambiente QAS. El sistema quedó en estado Available, con base de datos registrada como RENTADB y versión 23.26.0.0.0.

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                | 002 |

### Actividad 3 Anexo 11

4. Realizar la gestión de incidentes a través de la mesa de ayuda y del sistema de gestión documental, de los requerimientos relacionados con los componentes del sistema que, bajo su responsabilidad, disponga el supervisor del contrato.

#### Anexo 1

Participó en una gestión orientada a facilitar el acceso necesario para las pruebas de certificación de la migración de la base de datos de Catastro. La solicitud original requería la llave privada SSH de dah\_bastion para establecer el túnel hacia la base de datos y también pedía credenciales de acceso al servidor DAH-SRV-ORA-SIGCAT-AP-PRD mediante SSH Gateway.

### Actividad 4 Anexo 1

#### Anexo 2

Atendió una solicitud para habilitar la comunicación entre ArcGIS Portal y el servidor GeoServer QA, con el fin de permitir la publicación de nuevos servicios cartográficos para el proyecto Infogred. El requerimiento consistió en establecer una conexión segura entre ambos componentes y validar que el ambiente QA respondiera correctamente antes de continuar con la integración.

### Actividad 4 Anexo 2

5. Proyectar comunicaciones, informes y otros productos propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales, en especial los relacionados con la administración de los sistemas que integran la infraestructura TI.

#### Anexo 1

Actualizó la matriz de validaciones del Plan de Continuidad IntegraTIC, incorporando nuevas revisiones ejecutadas en ambiente de recuperación. El período evaluado permitió consolidar

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br><b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION PERSONA<br/>NATURAL</b> | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         | VERSIÓN                | 002 |

la cobertura de los servidores críticos y verificar el comportamiento funcional de los sistemas validados en el mes.

#### Actividad 5 Anexo 1

6. Realizar el desarrollo de procesos de documentación en la herramienta de Gestión del Conocimiento (Datawiki), asociando procesos de tipo Operativo o Management en los que participe, dejando claves, pasos y demás aspectos correspondientes a dicha actividad.

No se requirió para este periodo.

7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

No se requirió para este periodo.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

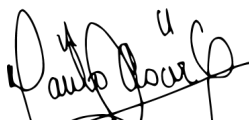
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES



Paulo Cesar Guerrero Agudelo  
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E, 24 de abril de 2026