Alcaldía de Valparaíso

RESOLUCION No. 101
27 de abril de 2026

"POR LA CUAL SE ADJUDICA EL PROCESO DE CONVOCATORIA PÚBLICA No. 003ESAL2026 DEL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO¨

EL ALCALDE DE VALPARAÍSO – ANTIOQUIA,

En uso de sus facultades legales en especial de las otorgadas por la Constitución Política, la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, el Decreto 019 de 2012, la ley 1474 de 2011, y

CONSIDERANDO

1. El art. 11, numeral 3, literal b), de la Ley 80 de 1993, establece la competencia de los Alcaldes Municipales para dirigir LICITACIONES y celebrar contratos estatales.

2. Mediante convocatoria pública número **No. 003ESAL2026** este despacho ordenó la apertura del Proceso de PROCEDIMIENTO COMPETITIVO PARA LA CELEBRACIÓN DE CONTRATO CON ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO **No. 003ESAL2026,** según ARTÍCULO 209, 355 DE LA C.N. Y DECRETO 092 DE 2017. cuyo objeto es**: "AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS, LOGISTICOS Y FINANCIEROS PARA LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA AGENDA DE ACTIVIDADES POR COMPONENTES DEL MUNICIPIO DE VALPARAISO-ANTIOQUIA, VIGENCIA 2026, EN DESARROLLO DE PROGRAMAS DE INTERES PUBLICO. COMTEMPLADO EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL"**

3. Mediante informe de evaluación del día 23 de abril de 2026 se integró el Comité Evaluador para el Proceso de convocatoria pública Nro. **No. 003ESAL2026.**

4. Para el presente Proceso de convocatoria pública **No. 003ESAL2026**, se presentaron los siguientes oferentes:

OFERENTES	REPRESENTANTE LEGAL
CORPORACIÓN INTEGRAL VIDA NIT 901.085.378-1	YUMAR ANDRES IBARRA CARO C.C 1.038.626.595

5. El Comité evaluador para el Proceso de convocatoria pública Nro. **No. 003ESAL2026,** en la evaluación de los requisitos habilitantes, el resultado de los habilitados son CORPORACIÓN INTEGRAL VIDA NIT 901.085.378-1 cuyo representante legal es el señor YUMAR ANDRES IBARRA CARO C.C 1.038.626.595.

Alcaldía de Valparaíso

6. La Evaluación del Proceso de convocatoria pública Nro. **003ESAL2026.,** estuvo a disposición de los oferentes por el término de dos días hábiles, para presentar observaciones.

7. Una **vez agotado un (1) día hábil para presentar observación** a la evaluación de los requisitos habilitantes, el comité evaluador dispuso que como resultado final de la evaluación el oferente habilitado CORPORACIÓN INTEGRAL VIDA con NIT 901.085.378-1, cuyo representante legal es YUMAR ANDRES IBARRA CARO, identificado con C.C 1.038.626.595.

8. Que el ofrecimiento más favorable a la entidad, será aquella que cumpla con los requerimientos a la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o formulas en el proceso competitivo; el valor de la propuesta fue de: TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS. M/L **($332.230.000**) CON UN APORTE DE 80% POR PARTE DEL MUNICIPIO Y APORTE DE LA ESAL POR UN VALOR MINIMO DEL 20% EQUIVALENTE OCHENTA Y TRES MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/L **($83.057.500),** Este valor es excluido de IVA por ser convenio de asociación, pero incluye demás impuestos, tasas, contribuciones legales de carácter nacional y/o municipal, y además todos los costos directos e indirectos que su celebración y ejecución conlleven, de conformidad con el presupuesto de la vigencia 2026.

FICHA DE APORTES

APORTES	PORCENTAJE	VALOR
MUNICIPIO	80%	$332.230.000
ESAL	20%	$83.057.500
TOTAL	**100%**	**$415.287.500**

ITEM	ACTIVIDAD	CANT	COSTO UNITARIO (IVA INCLUIDO)	COSTO TOTAL (IVA INCLUIDO)
1	**CONMEMORACIÓN DE RESTABLECIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PUBLICA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA, POR MEDIO DE ACTIVIDADES CULTURALES ENMARCADAS EN EL SANO ESPARCIMIENTO, LA DIVERSIÓN, LA RECREACIÓN, Y EL JUEGO.**			

Alcaldía de Valparaíso

Línea estratégica:

N°1 EL FUTURO ES NUESTRO CON EQUIDAD

Componente: Cultura para la equidad

Programa:1.2.1 Valparaíso es arte y Cultura

N°2 EL FUTURO ES NUESTRO CON DESARROLLO SOCIAL

Componente: 2.1: Familia, niños, niñas.

Bpin:202600000001828 - 202600000001832

Coordinar y apoyar con toda la logística a lo correspondiente al día de la niñez

ACTIVIDAD 1: Recreación y animación: La cual deberá contar con recreacionistas con experiencia, show de payasos.	1.	$ 1.500.000	$ 1.500.000
ACTIVIDAD 2: Paquete recreativo que contenga los siguientes servicios: Parque interactivo, coral, cañon de espuma, bing twist,billar gol,expreso de la diversión,la cobra,tiki islahn,dino world, túnel interactivo,toro mecánico,globoflexia, remate musical.	1.	$ 9.500.000	$ 9.500.000
ACTIVIDAD 3: Garantizar la entrega de 700 almuerzos, 700 refrigerios en la mañana,700 en la tarde, hidratación para 700 niños y niñas. (Todo será concertado con el supervisor del contrato)	700	$42.000	$ 29.400.000
ACTIVIDAD 4: Transporte para los niños y niñas del área rural.	1	$ 1.500.000	$ 1.500.000
ACTIVIDAD 5: Coordinar y organizar la actividad noche de cine, garantizando la logística correspondiente para la proyección y entrega de crispetas a los niños y niñas, jóvenes participantes y proyección de la película con los respectivos equipos, pantalla y sonido.	1	$ 700.000	$ 700.000

	Total			**$ 42.600.000**
	CELEBRACIÓN DIA DEL ADULTO MAYOR **Línea estratégica: N°2 EL FUTURO ES NUESTRO CON DESARROLLO SOCIAL** **Componente:2.3. Valparaíso es inclusión – población adulto mayor, población con discapacidad, población LGTBQ+** **Programa:2.3.2: Protección y dignidad para el adulto mayor y cuidadores** **Bpin:202600000002697** **Coordinar y apoyar con toda la logística a lo correspondiente para la Celebración del día del adulto mayor, garantizando actividades de recreación, lúdicas, culturales**			
2	**ACTIVIDAD 1:** Coordinar la logística de una salida recreativa fuera del municipio para la celebración del Día del Adulto Mayor, garantizando transporte, alimentación y acompañamiento integral durante la jornada, para 110 adultos mayores. La actividad busca promover la integración social, el bienestar emocional y la recreación de la población adulta mayor del municipio, brindando un espacio de esparcimiento y reconocimiento en el marco de la celebración del Día del Adulto Mayor. Asimismo, se garantiza el acceso a actividades recreativas seguras y organizadas, fortaleciendo la inclusión y la participación activa de este grupo poblacional.	110	$620.000	$68.200.000
	ACTIVIDAD 2: Suministro de 1.300 refrigerios para los adultos mayores que participan del programa en el área urbana y rural del municipio, Incluyendo los beneficiarios del Centro Vida y Cabildantes. Esta actividad tiene como finalidad garantizar las condiciones de bienestar y adecuada atención de los adultos mayores que participan en los encuentros desarrollados en el área urbana y rural del municipio, orientados al fortalecimiento de sus conocimientos, competencias y herramientas para la participación ciudadana, el control social y la articulación con la administración municipal. El suministro de 1.300 refrigerios durante los 100 encuentros contribuye a la permanencia, asistencia activa y aprovechamiento de los espacios formativos por parte de los participantes, promoviendo la equidad en la atención tanto en el sector urbano como rural, incluyendo los beneficiarios del Centro Vida y Cabildantes.	1300	$15.000.000	$19.500.000

	Total, Celebración Adulto Mayor			**$87.700.000**
	ACTIVIDAD LUDICA FORMATIVA PARA LOS EDUCADORES Y FORO EDUCATIVO **Línea estratégica:** N° 1 EL FUTURO ES NUESTRO CON EQUIDAD **Programa: 1.1.4**: Bienestar docente **BPIN:202600000001827**			
3	**ACTIVIDAD 1:** Coordinar y organizar la actividad Lúdico-recreativa para los docentes del municipio. Que incluya la entrega de 70 refrigerios, 70 almuerzos, 70 reconocimientos a la labor docente, los cuales serán previamente concertados con el supervisor del contrato). Esta actividad tiene como propósito generar un espacio de integración, esparcimiento y reconocimiento para los docentes del municipio, destacando su compromiso y aporte al desarrollo educativo y social de la comunidad. La entrega de 70 refrigerios, 70 almuerzos y 70 reconocimientos constituye un estímulo institucional que fortalece la motivación, el sentido de pertenencia y el bienestar del cuerpo docente. La definición de los reconocimientos y demás elementos será acordada con el supervisor del contrato, garantizando pertinencia, transparencia y adecuada ejecución de los recursos.	70	$75.000	$5.250.000
	ACTIVIDAD 2: La presentación musical hace parte de la jornada de integración orientada al bienestar y reconocimiento de los docentes del municipio, generando un espacio de esparcimiento, fortalecimiento de la convivencia y estímulo institucional. Esta actividad contribuye al mejoramiento del clima organizacional y al reconocimiento de la labor docente, en coherencia con las estrategias de bienestar laboral.	1	$1.300.000	$ 1.300.000
	ACTIVIDAD 3: Se realizará dos jornada de capacitación dirigida a los docentes del municipio, en la cual se desarrollarán talleres y charlas formativas orientadas al fortalecimiento de habilidades pedagógicas, uso de herramientas educativas y estrategias para mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.	2		

			$6.300.000	$12.600.000
	ACTIVIDAD 4: Coordinar y organizar la actividad formativa para 100 personas en el marco del "Foro Educativo". Que incluya el desarrollo de dos temáticas relacionadas con los procesos formativos y de salud mental, garantizando hidratación y 100, refrigerios para los asistentes, los cuáles serán previamente acordados con el supervisor del contrato. (Hidratación para 100 personas,100 refrigerios) Los cuáles serán acordados con el supervisor del contrato. Esta actividad tiene como finalidad fortalecer los conocimientos y competencias de los participantes mediante el abordaje de temas relacionados con los procesos formativos y la salud mental, promoviendo espacios de reflexión, actualización y bienestar. El suministro de hidratación y 100 refrigerios garantiza condiciones adecuadas para el desarrollo de la jornada académica, favoreciendo la permanencia, participación activa y adecuado desarrollo del evento. Los contenidos temáticos y aspectos logísticos serán concertados con el supervisor del contrato, asegurando pertinencia y adecuada ejecución.	100	$17.000	$1.700.000
	TOTAL			**$ 20.850.000**
4	**CONMEMORACION DIA DE LA DISCACIDAD** **Línea estratégica: N°2 EL FUTURO ES NUESTRO CON DESARROLLO SOCIAL** **PROGRAMA: 2.3.3: Población con discapacidad y cuidadores.** **Bpin: 202600000002924** **Coordinar y apoyar con toda la logística a lo correspondiente para la conmemoración del día de la discapacidad.**			

	ACTIVIDAD 1: Coordinar y realizar la celebración del Día de la Discapacidad, garantizando la ejecución de actividades culturales y el funcionamiento adecuado del sistema de sonido durante todo el desarrollo del evento.	1	$1.500.000	$1.500.000
	ACTIVIDAD 2: Decoración del espacio:Planificar y coordinar la decoración del espacio del evento, de acuerdo con las indicaciones y autorizaciones de la administración. Decoración del espacio a concertar con la administración.	1	$500.000	$500.000
	ACTIVIDAD 3: Actividades lúdicas con animador, almuerzo y bebida para 100 personas (menú concertado con el supervisor del contrato) y convocatoria garantizada mediante altoparlante, redes sociales y llamadas telefónicas.	100	$ 20.000	$ 2.000.000
	ACTIVIDAD 4: Garantizar la entrega de refrigerio en la mañana para 100 personas participantes de la actividad	100	$ 10.000	$1.000.000
	ACTIVIDAD 5: Garantizar el desplazamiento de las personas que no puedan llegar a la actividad por si solas en aras de facilitar su participación	1	$500.000	$500.000
	ACTIVIDAD 6: Entrega de recordatorio en la activad para 100 participantes, el cual será acordado con el supervisor del contrato.	100	$25.000	$2.500.000
	Total, Día de la Discapacidad			**$8.000.000**
5	**CONMEMORACIÓN DIA DE LA MADRE Y EL PADRE EN EL MUNICIPIO DE VALPARAISO** APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES LOGÍSTICAS Y OPERATIVAS CON EL FIN DE DESARROLLAR ACTIVIDADES CULTURALES DE CONMEMORACIÓN DEL DÍA DE LA MADRE Y EL PADRE EN EL MUNICIPIO DE VALPARAÍSO-ANTIOQUIA. **Línea estratégica: N°2 EL FUTURO ES NUESTRO CON DESARROLLO SOCIAL** **Componente: Familia, niños, niñas.** **Bpin:202600000001864**			
	ACTIVIDAD 1: Apoyar logísticamente las actividades de conmemoración del día de la madre y el padre del municipio de Valparaíso, Con la entrega de suvenires o detalles para las madres y padres asistentes al evento. La conmemoración del Día de la Madre y el Padre permite reconocer y exaltar el rol fundamental que desempeñan en la familia y en el desarrollo social del municipio. El apoyo logístico y la entrega de detalles constituyen un acto	1400		

	simbólico de reconocimiento institucional que fortalece la integración comunitaria y la participación ciudadana en estas fechas conmemorativas.		$15.000	$ 21.000.000
	ACTIVIDAD 2: Suministrar refrigerio para las diferentes actividades de conmemoración del día de la madres y el padre . consistentes en porción individual tamaño grande de torta envinada negra, copa de vino.	1.400	$ 12.000	$16.800.000
	ACTIVIDAD 3: Realizar actividades culturales y musicales, tipo serenata, en el marco de la actividad central de la conmemoración del Día de la Madre y el Padre en el municipio de Valparaíso.	1	$ 1.500.000	$ 1.500.000
	ACTIVIDAD 4: Disposición, adecuación y apoyo logístico mediante el suministro de sonido y micrófonos para el desarrollo de la actividad central de la conmemoración del Día de la Madre y el Padre en el municipio de Valparaíso.	1	$800.000	$ 800.000
			$ 40.100.000	
	CONMEMORACIÓN DE LA SEMANA DIVERSA PARA LA PROMOCION DE LOS DERECHOS Y PREVENCION DE VIOLENCIA CONTRA LA POBLACION L.G.T.B.I.Q+ **Línea estratégica: N° 2 EL FUTURO ES NUESTRO CON DESARROLLO SOCIAL** **Programa:2.3.1: Valparaíso es diverso** **Bpin:202600000001897**			
6	**ACTIVIDAD 1**: Coordinar la logística de un encuentro de formación y conmemoración dirigido a la población LGTBIQ+, con el propósito de fortalecer capacidades, promover el reconocimiento de derechos y generar espacios seguros de participación, memoria y visibilización, mediante actividades pedagógicas culturales y conmemorativas. Traer un capacitador.	1	$ 1.000.000	$1.000.000
	ACTIVIDAD 2: Coordinar y garantizar la entrega de 50 refrigerios, hidratación para la población participante en las	50	$ 20.000	$ 1.000.000

Alcaldía de Valparaíso

	TOTAL			**$ 2.000.000**
	CELEBRACIÓN BIENVENIDA LA NAVIDAD, ENMARCADAS EN EL FORTALECIMIENTO DE VALORES FAMILIARES A TRAVÉS DE ACTIVIDADES CUTURALES, DE COSTUMBRE Y TRADICIONES NAVIDEÑAS. Realizar todo el montaje, apoyo logístico y operativo correspondiente a la celebración de la bienvenida la navidad con las siguientes actividades: **Línea estratégica: #2 EL FUTURO ES NUESTRO CON DESARROLLO SOCIAL** **Componente 2.1: Familia, niños, niñas** **Bpin:20260000001828**			
7	**ACTIVIDAD 1:** Coordinar y garantizar la realización de la actividad BIENVENIDA LA NAVIDAD, enmarcada en el fortalecimiento de valores familiares, mediante la elaboración de pesebre navideño, realización de las novenas de aguinaldo y decoración del espacio destinado para su desarrollo.	1	$ 5.000.000	$ 5.000.000
	ACTIVIDAD 2: Coordinar y garantizar la entrega del compartir navideño natilla, buñuelo, refresco, para toda la comunidad del área urbana y rural del municipio. Como motivación a la integración familiar, el compartir y generar lazos de sana convivencia. En el marco de la celebración "Bienvenida la Navidad".	1	$ 15.000.000	$15.000.000
	ACTIVIDAD 3: Coordinar y garantizar el servicio de sonido durante los días de e realización de las novenas de aguinaldo, en el marco de la actividad "Bienvenida la Navidad".	1	$800.000	$ 800.000
	ACTIVIDAD 4: Coordinar y garantizar la entrega de reconocimiento al primer y segundo puesto al mejor sector y vereda del municipio por su participación en el mejor alumbrado y pesebre navideño, en el marco de la actividad "Bienvenida la Navidad".	1	$ 6.000.000	$ 6.000.000
	ACTIVIDAD 5: Presentador para las novenas, actividad que se desarrollara durante el mes de diciembre.	1	$800.000	$800.000

	ACTIVIDAD 6: Coordinar la realización y la logística de desfile navideño alusivo al día de las velitas, decoración con velas en el lugar acordado por la administración municipal, garantizar presentación banda de música, presentación cultural, coordinar las convocatorias correspondientes a través de medios de difusión redes sociales perifoneo.	1	$ 500.000	$500.000
	ACTIVIDAD 7: Coordinar y garantizar la entrega de recordatorio navideño a los niños del municipio en edades de 0 meses a 11 años para una cantidad a aproximada de 1,200 recordatorios navideños. Entrega de camisas para el grupo de apoyo como distintivo en las jornadas, dicha actividad se realizará durante 9 días.	1.200	$ 25.000.000	$30.000.000
Total, Conmemoración Valores Familiares: Bienvenida La Navidad				**$58.100.000**
8	**CONMEMORACION DIA DEL CAMPESINO Y EL COMUNAL ATRAVES DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES.** **Línea estratégica:** N°6 EL FUTURO ES NUESTRO CON GUBERNABILIDAD **Componente:** 6.2 Participación Ciudadana 6..2.1: En Valparaíso Participamos todos **Bpin:202600000001922** Realizar todo el montaje, apoyo logístico y operativo correspondiente a dichas conmemoraciones con las siguientes actividades:			
	ACTIVIDAD 1: Organizar y coordinar el desarrollo de la Conmemoración del Día del Campesino y el Comunal, mediante la realización de actividades artísticas y culturales, incluyendo un taller con énfasis en temas relacionados con el reconocimiento y fortalecimiento del sector campesino y comunal, con personal capacitado en el área; presentación artística y cultural con agrupaciones locales; adecuación del espacio; servicio de sonido; sillletería; hidratación para los participantes y refrigerio para aproximadamente 800 asistentes.	1	$ 16.000.000	$ 16.000.000
	ACTIVIDAD 2: Dia del Comunal Presentación cultural, refrigerio para 100 personas.	100	$50.000	$ 5.000.000

	Recordatorio para 100 personas.			
	Total:			**$ 21.000.000**
9	**PARTICIPACION EN FERIAS CULTURALES, TURISTICAS Y DE EMPRENDIMIENTOS** **Línea estratégica: N°4 EL FUTURO ES NUESTRO CON SOSTENIBILIDAD** **Componente: 4.3 Turismo** **Bpin:202600000001862** Realizar todo el montaje, apoyo logístico y operativo correspondiente a la participación en ferias culturales y turísticas con las siguientes actividades:			
	ACTIVIDAD 1: Coordinar y garantizar la logística para la participación de diez (10) ferias culturales, turísticas y de emprendimiento durante la vigencia contractual, o cuando se requiera por parte de la administración municipal, mediante el préstamo y adecuación de stand para 30 emprendedores, el suministro de refrigerio o almuerzos para los participantes y la realización de muestra artística y cultural con talento local.	10	**$750.000**	**$7.500.000**
	Total			**$7.500.000**
10	**JORNADA RECREATIVA Y CULTURAL DIRIGIDA A LOS NIÑOS Y NIÑAS EN EL DÍA DE LOS DISFRACES** **Línea estratégica: N°1 EL FUTURO ES NUESTRO CON EQUIDAD** **Componente: 1.2. Cultura para la Equidad** **Bpin:202600000001832** Realizar todo el montaje, apoyo logístico y operativo correspondiente a la jornada recreativa y cultural dirigida a los niños y niñas en el día de los disfraces con las siguientes actividades:			

	ACTIVIDAD 1: Disponer, adecuar y garantizar la logística necesaria para la realización de una jornada recreatva y cultural dirigida a los niños y niñas en el Día de los Disfraces, incluyendo desfile en el área urbana del municipio y actividad central en el parque principal, con servicio de sonido y micrófonos.	1	**$800.000**	**$800.000**
	ACTIVIDAD 2: Coordinar y garantizar la decoración del lugar donde se realizará el evento central en el marco de la jornada recreativa y cultural del Día de los Disfraces, mediante la ambientación con personajes infantiles y elementos alusivos a Halloween.	1	**$ 3.000.000**	**$3.000.000**
	ACTIVIDAD 3: Bolsa que contenga diferentes clases de dulces y refresco.	800	**$ 15.000**	**$ 12.000.000**
	ACTIVIDAD 4: Coordinar y garantizar el desarrollo de actividad lúdica en el marco de la jornada recreativa y cultural del Día de los Disfraces, incluyendo animación, actividades recreativas, concursos y entrega de premios.	1	**$ 1.000.000**	**$1.000.000**
	Total			**$ 16.800.000**

11	**JORNADA DE FORMACIÓN PARA JOVENES** **Línea estratégica:** N°2 EL FUTURO ES NUESTRO CON DESARROLLO SOCIAL **Componente 2.2 :** Adolescentes y juventud **BPIN:202600000001897**

	ACTIVIDAD 1: Realizar el apoyo logístico y operativo para la ejecución de cuatro (4) jornadas de formación y capacitación dirigidas al fortalecimiento de la Plataforma Juvenil y grupos juveniles conformados en el municipio, abordando temáticas relacionadas con salud mental, trabajo en equipo, liderazgo juvenil y normativa sobre los Consejos Municipales de Juventud (CMJ); incluyendo el desarrollo de actividades lúdicas, suministro de 160 refrigerios e hidratación para los participantes.	160	**$15.000**	**$2.400.000**
	Coordinar y realizar un encuentro de reconocimiento y motivación dirigido a los jóvenes 2026bachilleres del municipio, con el propósito de exaltar su esfuerzo, dedicación y culminación de la educación media, incluyendo la realización de una cena y la entrega de reconocimientos.	40	**$50.000.000**	**$2.000.000**
	Total			**$4.400.000**

12	**JORNADAS DE DECENTRALIZACIÓN MUNICIPAL "EL ALCALDE EN MI VEREDA"** **Línea estratégica: N°6 EL FUTURO ES NUESTRO CON GUBERNABILIDAD** **Componente: 6.2 Participación Ciudadana** **BPIN:202600000001922**

	ACTIVIDAD 1: Coordinar y apoyar la realización de las Jornadas de Descentralización Municipal "El Alcalde en mi Vereda", mediante la prestación de los servicios ofertados por las diferentes secretarías de la administración municipal en las veredas Guayabo, Mallarino, La Placita, Naranjal, Playa Rica, Comuna La Virgen, La Meseta, La Fabiana, Bolaños, El Líbano y San José, incluyendo el alquiler de transporte de ida y regreso para el desplazamiento del equipo institucional.	10	**$350.000**	**$3.500.000**
	ACTIVIDAD 2: Suministro de refrigerios en el marco del programa **"El alcalde en mi vereda"** (Hidratación para 900 personas,900 refrigerios) Los cuales serán acordados con el supervisor del contrato. Para las diferentes veredas.	900	**$ 8.000**	**$7.200.000**
	ACTIVIDAD 3: Coordinar y apoyar las Jornadas de Descentralización Municipal "El alcalde en mi Sector" en los sectores La Nueva, Buenos Aires, Barrio Obrero, La Carolina, Santa Cruz, Palenque, La Payanca, Prado 1, Prado 2, La Trinidad, Divino Niño, La Bomba, SIMA, La Plazuela, Comando y La Lechería, garantizando el suministro de sonido y refrigerio para 1,560 personas.	1560	**$8.000**	**$12.480.000**
Total				**$23.180.000**
TOTAL GENERAL				**$332.230.000**

PRESUPUESTO DETALLADO DE LA ESAL"			
INVERSIONES GENERALES			
DESCRIPCION	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Contratación del personal de logística, transporte de personal, adecuación de los espacios, suministro de sonido (consola de audio, planta, distribución eléctrica), animación de cada uno de los eventos a realizar, garantizando la correcta planeación del evento, horarios, rutas de acceso, señalización y seguimiento a las normas de eventos públicos a realizar con la población beneficiada.	1	$83.057.500	$83.057.500
TOTAL MINIMO DE APORTE 20% DEL TOTAL DEL CONTRATO:			$83.057.500

9. Que el plazo del presente proceso será, desde la suscripción del correspondiente convenio y firma del acta de inicio, por la vigencia de 2025, según lo establecido en el pliego.

10. Corresponde al alcalde Municipal de Valparaíso, adjudicar el **PROCESO COMPETITIVO** a quien resultó adjudicatario del convenio, como resultado del Proceso de convocatoria pública. **No. 003ESAL2026.**

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: ADJUDICAR, el **PROCESO COMPETITIVO**, como resultado del Proceso competitivo Nro. **No. 003ESAL2026** habilitado CORPORACIÓN INTEGRAL VIDA NIT 901.085.378-1 cuyo representante legal es YUMAR ANDRES IBARRA CARO C.C 1.038.626.595, El objeto del contrato es **"AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS, LOGISTICOS Y FINANCIEROS PARA LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA AGENDA DE ACTIVIDADES POR COMPONENTES DEL MUNICIPIO DE VALPARAISO- ANTIOQUIA, VIGENCIA 2026, EN DESARROLLO DE PROGRAMAS DE INTERES PUBLICO. COMTEMPLADO EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL"**

PARAGRAFO 1. Adjudicarlo por un valor de: TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS. M/L **($332.230.000**) INCLUIDO LOS DESCUENTOS O IMPUESTOS NACIONALES Y MUNICIPALES.

TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS. M/L **($332.230.000**) CON UN APORTE DE 80% POR PARTE DEL MUNICIPIO Y APORTE DE LA ESAL POR UN VALOR MINIMO DEL 20% EQUIVALENTE OCHENTA Y TRES MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/L **($83.057.500).,** Este valor es excluido de IVA por ser convenio de asociación, pero incluye demás impuestos, tasas, contribuciones legales de carácter nacional y/o municipal, y además todos los costos directos e indirectos que su celebración y ejecución conlleven, de conformidad con el presupuesto de la vigencia 2026..

PARAGRAFO 2: Adjudicarlo para que el plazo del presente proceso se desarrolle, desde la suscripción del correspondiente convenio y firma del acta de inicio, por la vigencia de 2026, según lo establecido en el pliego.

ARTICULO SEGUNDO: Notificar personalmente al Proponente CORPORACIÓN INTEGRAL VIDA NIT 901.085.378 -1 cuyo representante legal es YUMAR ANDRES IBARRA CARO C.C Nro 1.038.626.595 de Caramanta - Antioquia.

ARTICULO TERCERO: Conceder un término legal de tres (3) días hábiles contados a partir de la fecha de notificación de la presente Resolución para la suscripción del contrato correspondiente con sus respectivos soportes de ley. Si el adjudicatario no suscribe el contrato dentro del plazo señalado, el Municipio procederá a adelantar las acciones contractuales, conducentes al reconocimiento de daños y perjuicios causados.

Alcaldía de Valparaíso

ARTÍCULO CUARTO: Contra la presente resolución no procede recurso alguno por la vía gubernativa, de conformidad con el parágrafo 1 del artículo 77 de la Ley 80 de 1993.

ARTÍCULO QUINTO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deberá ser publicada en el SECOP II, en el link del proceso de selección.

NOTIFÍQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE,

Dada en la Alcaldía de Valparaíso a los veintisiete (27) días del mes de abril de 2026.

JOSÉ MARIO HERNANDEZ DEVIA
Alcalde Municipal

Proyectó: Luis Guillermo Murillo - Técnico administrativo contratación

Revisó: Andrea Catalina Saldarriaga M - Abogada - Contratación