1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4134.010.26.1.0167-2026
Nombre completo del contratista: Carolina Sandoval Soliz
Documento de identificación: 1.107.093.969
Nombre del supervisor: WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: Adición No.1 Por valor de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($15.652.000) Prórroga N° 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio del 2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: Treinta y un millones trescientos cuatro mil pesos M/CTE ($31.304.000)

Adición: Por valor de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($15.652.000)

Prórroga N° 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio del 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$46.956.000	$7.826.000	$23.478.000	$15.652.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:1080369781 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 240048407 Operador: Simple Fecha de Pago: 20/abr/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades:
ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 1. Realizar la documentación, planificación y gestión de las actividades relacionadas con la prestación del servicio asociados al subproceso, dinamizar el ecosistema de innovación digital, seguimiento y diligenciamiento a los instrumentos de control, así como la elaboración de informes citados en el procedimiento prestación de los servicios diferentes a capacitación

- Brindó apoyo en la recolección de datos de las estadísticas para los servicios presenciales y encuesta de satisfacción, insumo necesario para el seguimiento y reporte del indicador, y en la elaboración del informe de análisis de la información de satisfacción del usuario sobre los servicios ofrecidos en los LID/PAD a la ciudadanía, conforme a las herramientas de control establecidas.
- Gestionó las respuestas por correo institucional de acuerdo con las solicitudes de los espacios solicitados.
  Enlace evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/17zS7UoE1TTIjhZAiw5FUCJ-f5yjrgoRc

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 2. Realizar actividades relacionadas con la revisión de los documentos de las cuentas de cobro que le sean asignadas y diligenciar la matriz adoptada por DATIC.

- Brindó apoyó en la revisión de los documentos de las cuentas de cobro asignadas
- Diligenció la matriz adoptada por DATIC para la revisión de los documentos de las cuentas de cobro.
  Enlace evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/1oXJiehirUqSMmY-Y--oPrJ8XobED6oz7

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 3 Realizar el seguimiento, monitoreo y reporte de los instrumentos de control asociados al subproceso Dinamizar el Ecosistema de innovación

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Digital, así como el seguimiento de los indicadores de gestión y/o del plan de desarrollo asignados y el respectivo reporte dentro de los plazos establecidos.

- Brindó apoyo y aportó las evidencias necesarias para el diligenciamiento de la matriz PROPAR I Trimestre 2026
- Realizó el diligenciamiento de los instrumentos de control del subproceso Dinamizar el EID: Indicadores, Políticas operativas, Mapa de riesgos y Puntos de control.
- Interactuó en la reunión virtual seguimiento y monitoreo mensual a los instrumentos de control asociados al subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital, para el reporte de las herramientas de control del proceso Gestión de la Innovación Digital para el año 2026.
- Interactuó en la reunión de seguimiento al plan de trabajo del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital.
- Diligenció el plan de trabajo del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital del mes correspondiente.

  Enlace evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/1yOW1rhR4kmdDSmsDrMsYPwmx5u4TXY4g

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 4. Realizar el diseño, seguimiento y consolidación del cronograma de visitas de control a los Laboratorios de innovación Digital y Puntos de apropiación Digital de la ciudad.

- Realizó seguimiento al cronograma de las visitas en sitio, de control y seguimiento a los LID y PAD.
- Revisó el formulario de las visitas en sitio, de control y seguimiento a los LID y PAD donde se verificó la administración de los LID y PAD por parte de los gestores (a través del Formato de inspección a los LID/PAD).

  Enlace evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/16Ih9VL6OODm269GSRdKaoFjiqntx_EGP

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 5. Realizar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- Realizó el Informe de análisis de la información de satisfacción del usuario sobre los servicios ofrecidos en los LID/PAD y/o Percepción de la Atención al Usuario, diferentes al de Capacitación o formación - Trimestre I 2026 Acta No. 4134.030.3.2.230
  Enlace evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/1Zpg4DpxIQBZGzQqxKkzutwMCxTwdbF-y

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 6. Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

- Interactuó en las sesiones de sostenibilidad Google ACAL Prompting + Gemini App + NotebookLM B0386
  Enlace evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/1bLdHAKA7BUQGHPr9H58BtFaoRn4Hd5wf

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Brindó apoyo en logistico y participó en el evento: INNOVATECH 2026
- Interactuó en las siguientes reuniones cuyos objetivos fueron:
  - Realizar reunión presencial de seguimiento a inventarios, mantenimientos y estadísticas de los servicios de capacitación y diferentes a capacitación de los LID/PAD.
  - Realizar Jornada Capacitación DIAN (Socialización Ruta de la Formalización - Autogestión)
  - Realizar reunión de líderes Subdirección de innovación digital
  - Realizar Asistencia técnica sobre Transferencia de conocimiento

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizar seguimiento a los cursos presenciales y virtuales programados para el ciclo 2. Acta No.4134.030.14.76.45
- Realizar socialización de distribución de formaciones ciclo 3 - 2026
- Realizar reunión virtual de la subdirección de Innovación - seguimiento a instrumentos de control
- Alcance Prototipado con Dinamizar - Proyecto Ciudad Inteligente

Enlace evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/17seauy6tu67e7T6pv0eOsETSavsE5lHS

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24/abr/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.