CONTRATO**: 2933 /2020**
NOMBRE: **MARIA AUXILIADORA VARGAS GUTIERREZ**
No. IDENTIFICACIÓN: **1042352713**
ACTA FINAL

OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA REALIZACION DE LOS PROCESOS ARCHIVISTICOS EN ARCHIVO DE GESTION Y ARCHIVO CENTRAL, DE ACUERDO A LAS DIRECTRICES DE LA ENTIDAD Y LAS NORMAS DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACION.**

PERIODO REPORTADO**: 1 AL 30 DE DICIEMBRE 2020**

VALOR POR COBRAR**: UN MILLON NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL SETENCIENTOS CUARETA PESOS ($ 1.924.740)**

SISTEMA	ENTIDAD	PERIODO COTIZADO	NO. PLANILLA O AUTORIZACIÓN	VALOR APORTE
ARL	**POSITIVA**	**NOVIEMBRE-2020**	**9413679090**	**$ 4.600**
SALUD	**NUEVA EPS**			**$ 109.800**
PENSIÓN	**PORVENIR**			**$ 140.500**

2 Cumplí con el objeto contractual, desarrollando las siguientes actividades:

2.1 Clasifique y organice por municipio los siguientes municipios

Municipio	Año	Código catastral
Ponedera	2016	000200010190000 hasta 000200010403000
Palma de Varela	2016	000100000187000 hasta 01000298001700
Sabana grande	2016	000200000692000 hasta 01000382001000
Puerto Colombia	2016	000200000921000 hasta 01021570002000
Juan de acosta	2016	030000520007000 hasta 030000520002000
Tubara	2016	040000060023000 hasta 040000060023000
Malambo	2016	010016910038000 hasta 000200000575000

2.2 Seleccione por cajas los municipios de Puerto Colombia, Baranoa, Soledad, Malambo, Sabanalarga, Tubara, Juan de Acosta, Galapa, Sabanagrande, Ponedera, Usiacuri, Polonuevo, Repelón

2.3 Folie y organice resoluciones por carpetas del municipio de puerto Colombia.
Resolución 08-573-0115-2015 hasta 08-573-0346-2015
08-573-0043—2016 hasta 08-573-0355-2016

2.4. Seleccione por carpetas las Resoluciones de los municipios de Soledad, Malambo, Sabanalarga, Tubara, , Galapa, Sabanagrande, Ponedera, Usiacuri, Polonuevo, Repelón,Candelaria, Piojo, Suan, Campo de la Cruz, Luruaco

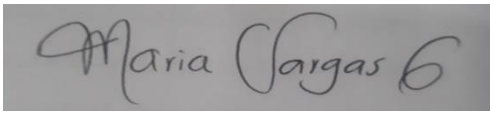
2.5Escanee carpeta de contratación de la contratista Lorena Asmar

2.6 Realice el conteo y la foliación de las Resoluciones de los siguientes municipios manatí, Repelón, Candelaria, Tubara, Ponedera, Usiacuri, Barranquilla, Campo de la Cruz, Sabana Grande, Soledad correspondientes a los años 2015 y 2016.

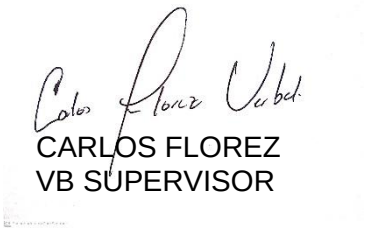
2.7 Entregue los informes mensuales de avance del contrato, con el visto bueno del supervisor.

2.8 Di cumplimiento a las disposiciones del sistema de gestión de seguridad, salud y ambiente de la entidad e informe oportunamente al área responsable, sobre las condiciones, actos inseguros, incidentes y accidentes ambientales y de trabajo del que tenga conocimiento.

2.9 Conocí por la inducción realizada por el supervisor del contrato y aplique lo establecido en los procedimientos documentados (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocí y diligencié los formatos oficializados por la entidad para el cumplimiento del objeto contractual y como garantía para el IGAC de la eficaz planificación, operación y control de los procesos del sistema de gestión integrado.



MARIA AUXILIADORA VARGAS G
CONTRATISTA



CARLOS FLOREZ
VB SUPERVISOR