INFORME DE SUPERVISION
003

PARTE I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	027 DE 2026
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LOS PROCESOS DE ACOMPANAMIENTO TI EN EL IMDR DE PUERTO BOYACA.
CONTRATANTE	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACION DE PUERTO BOYACA
CONTRATISTA	JOSE AURELIANO ROJAS LADINO
SUPERVISOR	DIRECTOR EJECUTIVO IMDR
VALOR DEL CONTRATO	$ 10.000. 000
PLAZO	CIENTO VEINTE (120) DIAS
FECHA ACTA No. 001 INCIO	26 DE ENERO DE 2026
FECHA ACTA No 002 DE PARCIAL 001	25 DE Febrero DE 2026
FECHA ACTA No 003 DE PARCIAL 002	25 DE Marzo DE 2026
FECHA ACTA No 004 DE PARCIAL 003	27 DE Abril DE 2026
VALOR ACTA No 002 DE PARCIAL 001	$ 2.500.000
VALOR ACTA No 003 DE PARCIAL 002	$ 2.500.000
VALOR ACTA No 004 DE PARCIAL 003	$ 2.500.000
VALOR EJECTUADO	$ 7.500.000
SALDO POR EJECUTAR	$ 2.500.000

ADICIONAL

ADICONAL No.	N/A
FECHA ADICIONAL	N/A
FECHA LEGALIZACION ADICONAL	N/A
PLAZO ADICIONAL	N/A

SUSPENSION PLAZO

MOTIVO	N/A
FECHA SUSPENSION	N/A
FECHA REINICIO	N/A
PLAZO	N/A

ESTADO ACTUAL

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 10.000. 000
VALOR ADICIONAL	N/A
VALOR TOTAL	$ 10.000. 000
VALOR ACTA 02 PARCIAL 01	$ 2.500.000
VALOR ACTA 03 PARCIAL 02	$ 2.500.000
VALOR ACTA 04 PARCIAL 03	$ 2.500.000
VALOR EJECUTADO	$ 7.500.000
SALDO POR EJECUTAR	$ 2.500.000

PARTE II. PROCESO DE CONTRATACION



PARTE III. RELACION DE LAS ACTAS DE SUPERVISION

ACTA No.	DESCRIPCION	FECHA DEL ACTA
001	ACTA DE INICIO	26 DE ENERO DE 2026
002	PAGO PARCIAL 001	25 DE FEBRERO DE 2026
003	PAGO PARCIAL 002	25 DE MARZO DE 2026
004	PAGO PARCIAL 003	27 DE ABRIL DE 2026

PARTE V. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES MENSUALES

Referencia todas las actividades realizadas durante el mes de manera secuencial y cronológica.

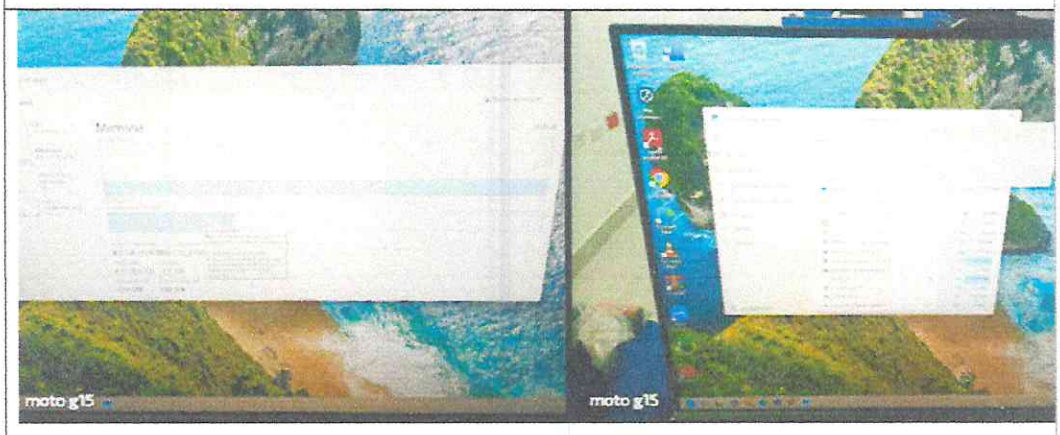
ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Realizar soporte técnico de los equipos tecnológicos a los usuarios del IMDR municipal.FECHA: MARZO 26 al Lunes 20 de ABRIL	El contratista durante el tiempo establecido, llevó a cabo con éxito el soporte técnico a los equipos tecnológicos de los usuarios del Instituto Municipal de Deportes y Recreación
FOTOS	
	

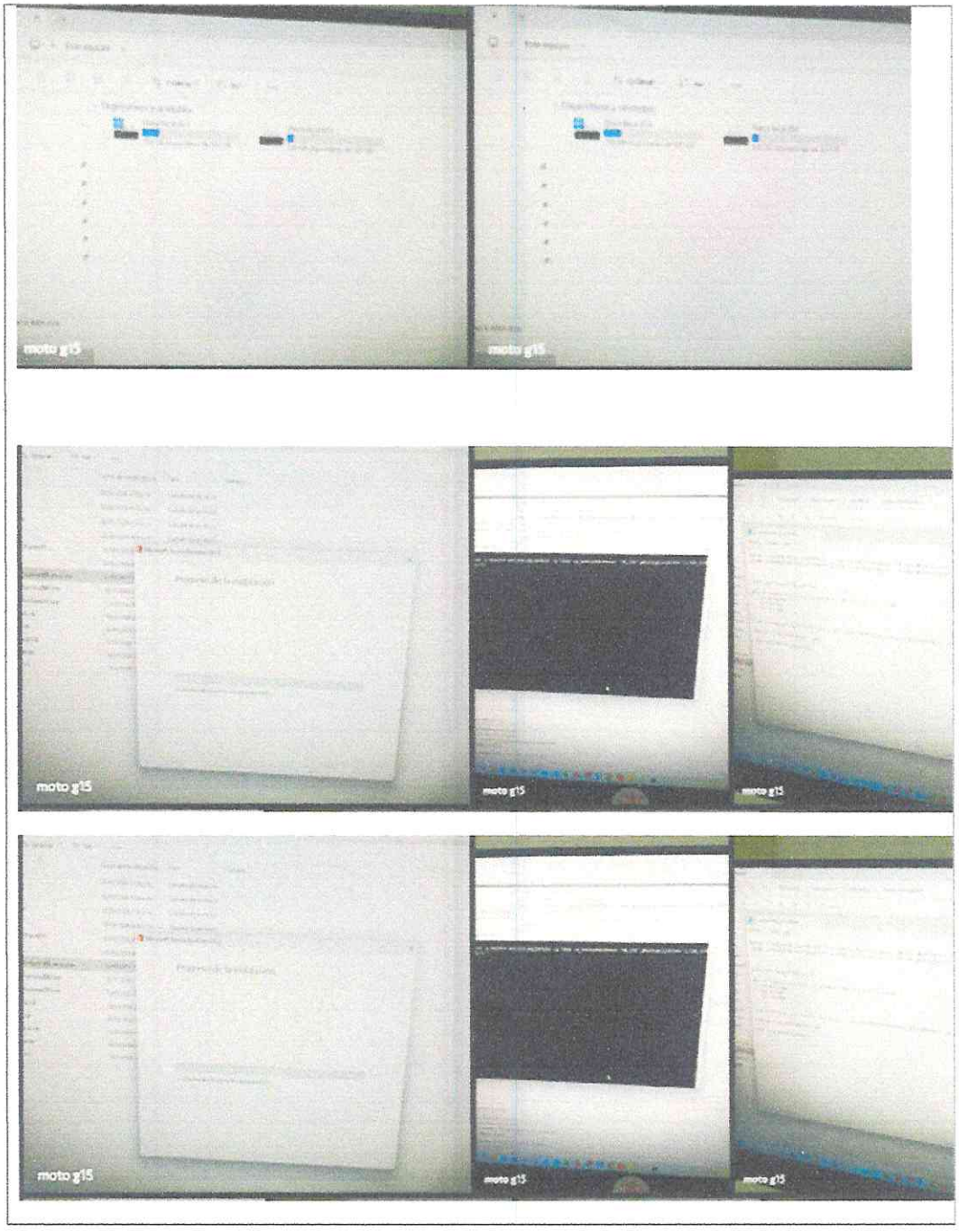


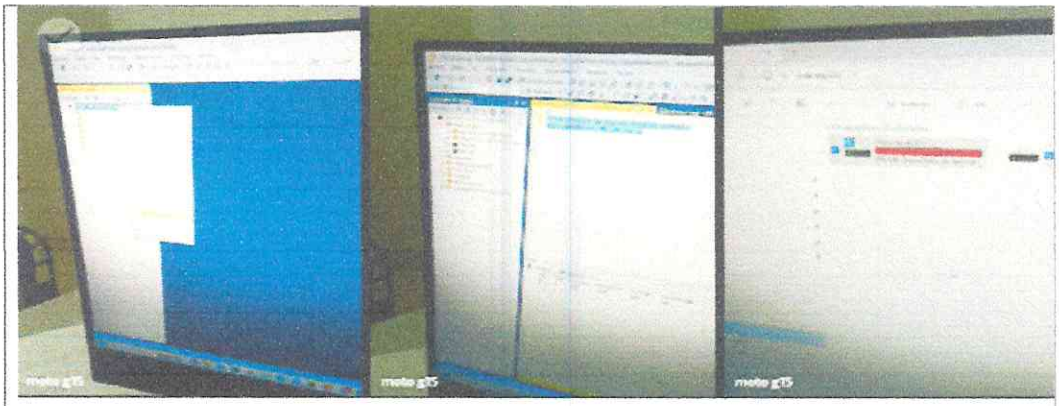


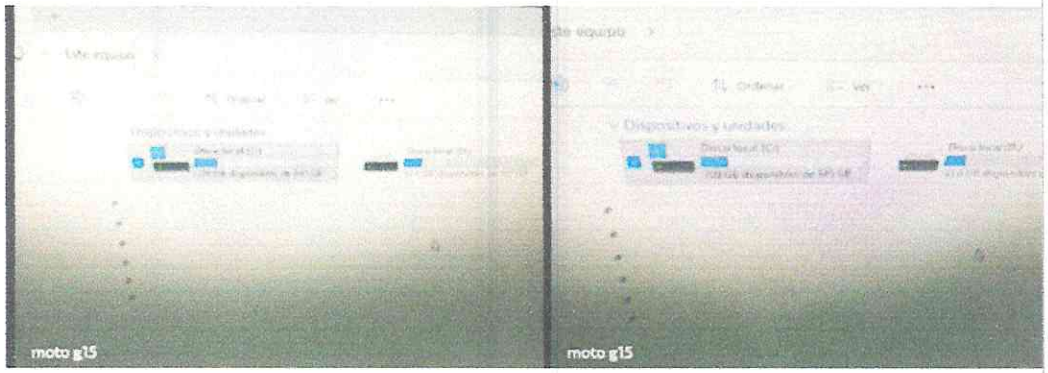
2. Realizar las copias de seguridad en los periodos establecidos en cada una de las áreas que lo requieran **FECHA: MARZO 26 AL 17ABRIL / 2026**	El contratista realizo copias de seguridad en los periodos establecidos, atendiendo los requerimientos de los diferentes funcionarios del IMDR de Puerto Boyacá, garantizando la protección y respaldo de la información.

FOTOS

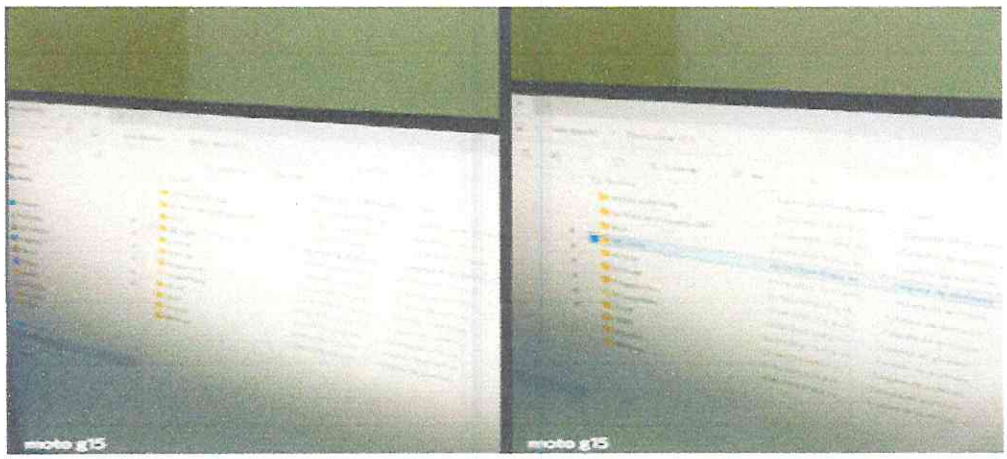



moto g15

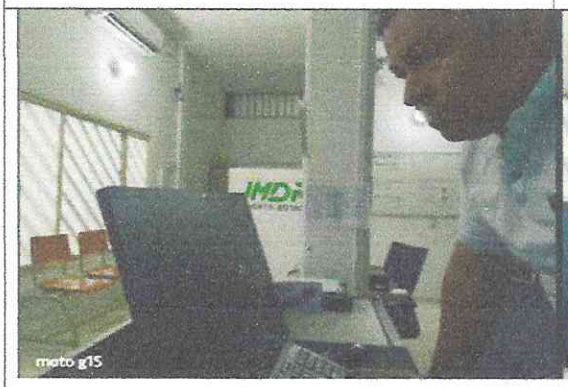


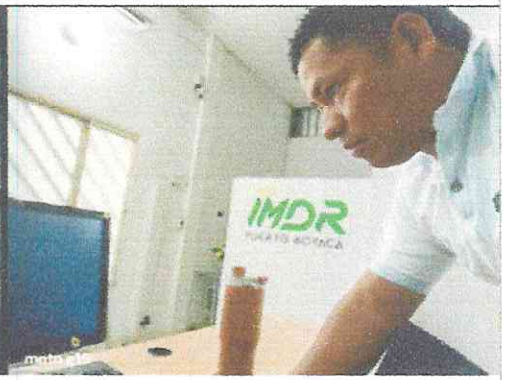


3. Soporte en ofimática y aplicaciones del IMDR **FECHA: DEL 13 AL 20 DE ABRIL / 2026**	El contratista brindó soporte a los funcionarios del IMDR de Puerto Boyacá en el uso de herramientas ofimáticas y aplicaciones institucionales, facilitando el desarrollo adecuado de sus funciones diarias.



4.Soporte en hardware a los equipos de la entidad; **FECHA: 27 MARZO AL 20 DE ABRIL / 2026**	El contratista realizó soporte técnico en hardware a los equipos del IMDR de Puerto Boyacá, asegurando su correcto funcionamiento y la continuidad operativa de la entidad.





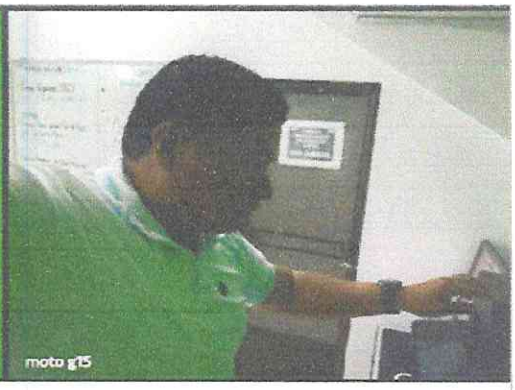
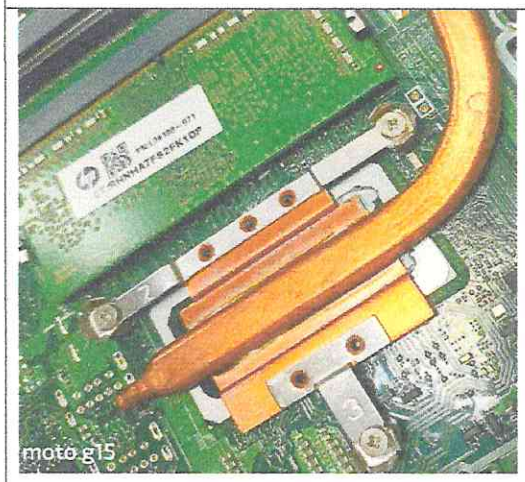
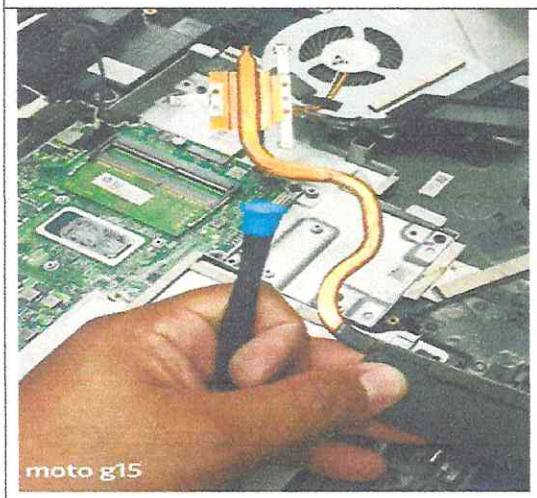




5.Soporte en comunicaciones; **FECHA: DEL 27 MARZO AL 24 DE ABRIL / 2026**	El contratista prestó soporte técnico en los sistemas de comunicación del IMDR de Puerto Boyacá, asegurando su correcto funcionamiento para mantener la conectividad institucional.





 	
6. Realizar mantenimiento preventivo a los equipos de la entidad y las aplicaciones; FECHA: DEL 27DE MARZO AL 24 DE ABRIL DE 2026	El contratista llevó a cabo mantenimiento preventivo a los equipos y aplicaciones del IMDR de Puerto Boyacá, asegurando su buen estado y funcionamiento continuo.
 	
 	



Dr. JUAN DIEGO RONDON ALBAO
DIRECTOR EJECUTIVO IMDR
SUPERVISOR DEL CONTRATO