SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	02
Contrato No:	202600271

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ROSIRIS HORTENCIA MIRANDA DE LUQUE		
Identificación:	36.709.975		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN QUE BUSCA EL RECONOCIMIENTO DE LAS DIFERENCIAS SOCIALES Y LA APLICACIÓN DE MEDIDAS ENCAMINADAS A LOGRAR LA EQUIDAD EN SALUD, EN FAVOR DE LAS POBLACIONES QUE PRESENTA MAYOR VULNERABILIDAD EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de seis (7) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución artículo 41 de la Ley 80 de 1993.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600103	**Fecha de C.D.P.**	2026 / 01 /05
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202602067	**Fecha del R.P.**	2026/ 01/ 26

Valor del Contrato	
Contrato Inicial	$ 35.700.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 35.700.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
26/01/2026	25/08/2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION	PRÓRROGA DEL PLAZO	ADICIÓN VALOR	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

Scanned with CamScanner

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$35.700.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$35.700.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$10.200.000
Valor por ejecutar		$ 25.500.000
Valor a pagar en el presente Informe		$5.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		02

4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 26 DE FEBRERO DE 2026 AL 25 DE MARZO DE 2026

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
➢Realizar asistencias técnicas a las secretarias de salud del Departamento de Atlántico y su Red Prestadora de Servicios, en la Ley 1448 de 2011 / Ley 2421 de 2024 en el protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Se realizó Asistencia Técnica virtual el 03 de marzo de 2026 a las Secretarías de Salud del Atlántico, a través de la plataforma de Google Meet, de 8:30 am a 11:30 am a: ✓ Baranoa ✓ Juan de Acosta ✓ Usiacurí ✓ Suan ✓ Candelaria

Scanned with CamScanner

✦ Realizar seguimientos a las secretarias de salud del Departamento de Atlántico, y su Red Prestadora de Servicios, en la Ley 1448 de 2011 / Ley 2421 de 2024 en el protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente período. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
✦ Realizar asistencias técnicas a las ESES municipales del Departamento de Atlántico y su Red Prestadora de Servicios, en la Ley 1448 de 2011 / Ley 2421 de 2024 en el protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Se realizó Asistencia Técnica virtual a través de la plataforma de Google Meet, el 03 de marzo de 2026 a las ESES Municipales del Departamento del Atlántico, de 8:30 am a 11:30 am a: ✓ Santo Tomás ✓ Baranoa ✓ Ponedera ✓ Sabanagrande ✓ Piojó ✓ Repelón ✓ Campo de la Cruz ✓ Santa Lucía ✓ Usiacurí ✓ Puerto Colombia ✓ Suan ✓ Polonuevo ✓ Candelaria ✓ Manatí ✓ Tubará
✦ Realizar seguimientos a las ESES municipales del Departamento de Atlántico y su Red Prestadora de Servicios, en la Ley 1448 de 2011 / Ley 2421 de 2024 en el protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente período. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
✦ Realizar asistencias técnicas al 100% de las EAPB, sus prestadores oficiales y privados del Departamento del Atlántico sobre la ley 2021 del 2024 la cual modifica la ley 1448 de 2011 y protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial, y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Se realizó Asistencia Técnica virtual el 10 de marzo de 2026, a través de la plataforma de Google Meet, a las EAPB del Departamento del Atlántico, de 9:00 am a 12:00 pm a: ✓ UPRES – POLICÍA ✓ NUEVA EPS ✓ FAMILIAR DE COLOMBIA Se realizó Asistencia Técnica Presencial El 13 de marzo de 2026 en el piso 12 de la Gobernación del Atlántico de 2:00 a 3:00 pm a:

Scanned with CamScanner

	✓ FOMAG - MAGISTERIO
➢ Realizar seguimiento al 100% de las EAPB, sus prestadores oficiales y privados del Departamento del Atlántico sobre la ley 2021 del 2024 la cual modifica la ley 1448 de 2011 y protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial, y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente período. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
➢ Realizar seguimiento a las secretarias de salud municipales, ESES y EAPB que requieran planes de mejoramiento sobre sobre la Ley 1448 de 2011 Ley de Víctimas y Restitución de Tierras / Ley 2078 de 2021/ Ley 2421 de 2024 protocolo de atención en salud, y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente período. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
➢ Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor, con relación a su objeto contractual.	6 de marzo: reunión con la Dra Carmen Avendaño en Salud Pública, para Asistencia Técnica a Seguimientos.
➢ Apoyar a la gestión para la realización de actividades relacionadas con el programa de población diferencial.	4 de marzo: reunión equipo Víctimas y LGTBQ+, para coordinar Asistencia Técnica con las EAPB 17 de marzo: reunión equipo víctimas para reajuste y elaboración de chek list y entrega de actividades del primer trimestre.

LINK DRIVE: https://drive.google.com/drive/folders/1XX2UaxCGGLdsyVlnRj9sxGI3qPy8J_B5?usp=drive_link

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley

Scanned with CamScanner

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9498608250	27/01/2026	$556.700
02	9498608878	27/02/2026	$631.100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$1.187.800

La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 06 días del mes de abril de 2026.

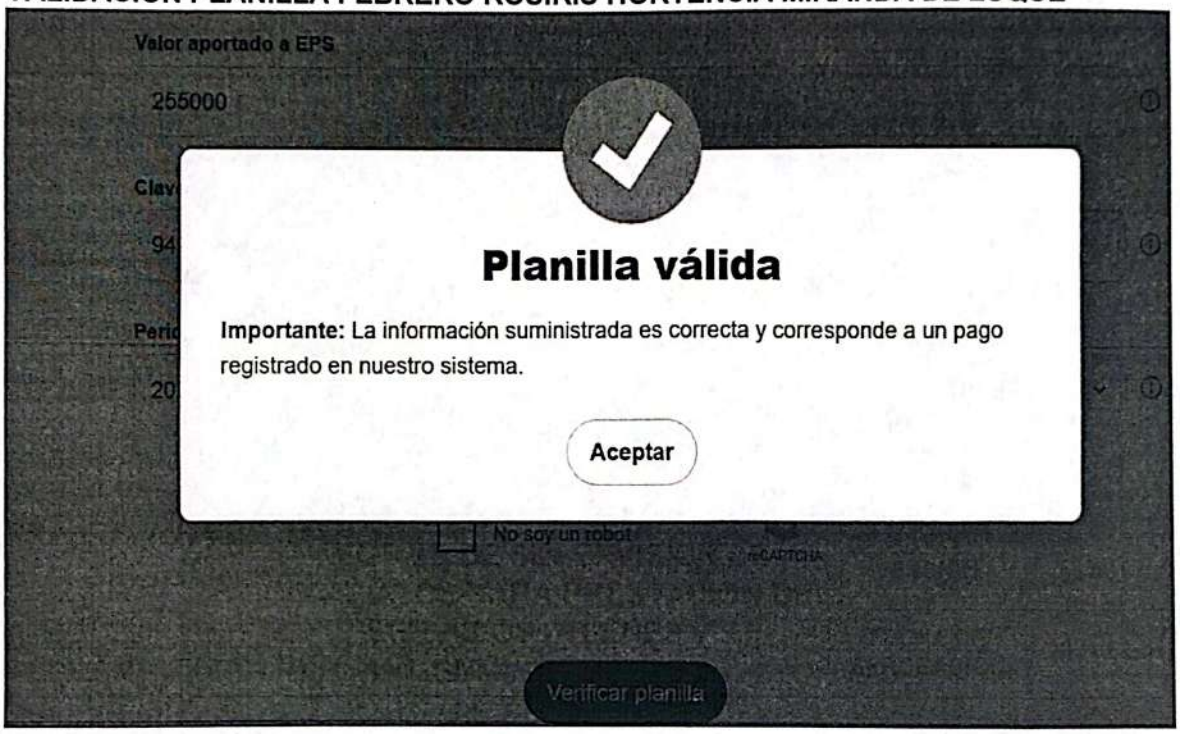
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32834196 de Baranoa

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 36.709.975 de Astrea, Cesar

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Carlos Danilo Diaz Antequera / Contratista apoyo administrativo Programa Vulnerables	Subsecretaría de Salud Pública
Reviso	Maria Elena Menco / Referente Programa Vulnerables	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

Scanned with CamScanner

VALIDACIÓN PLANILLA FEBRERO ROSIRIS HORTENCIA MIRANDA DE LUQUE



Scanned with CamScanner

GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

CERTIFICA

Yo, **MARIA ELENA MENCO POLANCO,** identificada con cedula de ciudadanía N° **32.657.182** de Barranquilla, bajo el cargo de líder de programa de la subsecretaría de salud pública del departamento del Atlántico, certifico: que la contratista, **ROSIRIS HORTENCIA MIRANDA DE LUQUE**, identificada con cedula de ciudadanía N° CC**36.709.975**; cumplió con las actividades suscritas en el contrato **N°202600271**; de fecha 26 de Enero de 2.026, en el periodo comprendido del 26 de Febrero de 2026 al 25 de Marzo de 2026.

A continuación, se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Realizar asistencias técnicas a las secretarias de salud del Departamento de Atlántico y su Red Prestadora de Servicios, en la Ley 1448 de 2011 / Ley 2421 de 2024 en el protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Se realizó Asistencia Técnica virtual el 03 de marzo de 2026 a las Secretarías de Salud del Atlántico, a través de la plataforma de Google Meet, de 8:30 am a 11:30 am a: ✓ Baranoa ✓ Juan de Acosta ✓ Usiacurí ✓ Suan ✓ Candelaria ✓
Realizar seguimientos a las secretarias de salud del Departamento de Atlántico, y su Red Prestadora de Servicios, en la Ley 1448 de 2011 / Ley 2421 de 2024 en el protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente período. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.

✔ Realizar asistencias técnicas a las ESES municipales del Departamento de Atlántico y su Red Prestadora de Servicios, en la Ley 1448 de 2011 / Ley 2421 de 2024 en el protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Se realizó Asistencia Técnica virtual a través de la plataforma de Google Meet, el 03 de marzo de 2026 a las ESES Municipales del Departamento del Atlántico, de 8:30 am a 11:30 am a: ✓ Santo Tomás ✓ Baranoa ✓ Ponedera ✓ Sabanagrande ✓ Piojó ✓ Repelón ✓ Campo de la Cruz ✓ Santa Lucía ✓ Usiacurí ✓ Puerto Colombia ✓ Suan ✓ Polonuevo ✓ Candelaria ✓ Manatí ✓ Tubará
✔ Realizar seguimientos a las ESES municipales del Departamento de Atlántico y su Red Prestadora de Servicios, en la Ley 1448 de 2011 / Ley 2421 de 2024 en el protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente período. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
✔ Realizar asistencias técnicas al 100% de las EAPB, sus prestadores oficiales y privados del Departamento del Atlántico sobre la ley 2021 del 2024 la cual modifica la ley 1448 de 2011 y protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial, y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Se realizó Asistencia Técnica virtual el 10 de marzo de 2026, a través de la plataforma de Google Meet, a las EAPB del Departamento del Atlántico, de 9:00 am a 12:00 pm a: ✓ UPRES – POLICÍA ✓ NUEVA EPS ✓ FAMILIAR DE COLOMBIA Se realizó Asistencia Técnica Presencial El 13 de marzo de 2026 en el piso 12 de la Gobernación del Atlántico de 2:00 a 3:00 pm a: FOMAG – MAGISTERIO

✚ Realizar seguimiento al 100% de las EAPB, sus prestadores oficiales y privados del Departamento del Atlántico sobre la ley 2021 del 2024 la cual modifica la ley 1448 de 2011 y protocolo de atención integral en salud con enfoque psicosocial, y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente período. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
✚ Realizar seguimiento a las secretarias de salud municipales, ESES y EAPB que requieran planes de mejoramiento sobre sobre la Ley 1448 de 2011 Ley de Víctimas y Restitución de Tierras / Ley 2078 de 2021/ Ley 2421 de 2024 protocolo de atención en salud, y la dinamización de los espacios intersectoriales.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente período. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
✚ Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor, con relación a su objeto contractual.	6 de marzo: reunión con la Dra Carmen Avendaño en Salud Pública, para Asistencia Técnica a Seguimientos.
✚ Apoyar a la gestión para la realización de actividades relacionadas con el programa de población diferencial.	4 de marzo: reunión equipo Víctimas y LGTBQ+, para coordinar Asistencia Técnica con las EAPB 17 de marzo: reunión equipo víctimas para reajuste y elaboración de chek list y entrega de actividades del primer trimestre.

La presente certificación se expide a petición del supervisor del contrato con la finalidad que la contratista pueda gestionar la cuenta de cobro del contrato en mención.

En constancia de lo anterior firmó el presente documento a los 25 días del mes de Marzo de 2026

Cordialmente,

MARIA ELENA MENCO POLANCO
Líder de Programa Salud Mental
Subsecretaría de Salud Pública
Secretaría de Salud del Atlántico