# ACTA DE INICIO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE CONTRATISTA:** | **CARLOS ARTURO ROBLES DIAZ** | | |
| **IDENTIFICACIÓN:** | C.C. 5.759.148 de Simacota | | |
| **CÓDIGO ACTIVIDAD RUT:** | 4761 | Responsabilidad DIAN: PN__X__ PJ __ | |
| | DECLARA: | SI NO X | |
| **DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD:** | COMERCIO AL POR MENOR DE LIBROS, PERIÓDICOS, MATERIALES Y ARTÍCULOS DE PAPELERÍA Y ESCRITORIO. | | |
| **SUPERVISOR:** | **ERIKA CELIS PEÑUELA-PRESIDENTA CONCEJO MUNICIPAL** | | |
| **TIPO DE CONTRATACIÓN:** | MINIMA CUANTIA -SUMINISTRO | | |
| **NÚMERO DE CONTRATO** | **CMS2026-004** | FECHA: 20/04/2026 | |
| **OBJETO:** | **SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, ACCESORIOS Y FOTOCOPIADO REQUERIDOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO Y GESTION ADMINISTRATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL SOCORRO-SANTANDER** | | |
| **TERMINO DE DURACIÓN:** | El plazo para la ejecución del contrato será de un (01) MES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, término dentro del cual, el CONTRATISTA deberá ejecutar a entera satisfacción del CONTRATANTE, el objeto del contrato | | |
| **VALOR:** | El valor del contrato es la suma de CINCO MILLONES CIENTO SETENTA MIL CIEN PESOS M/CTE ($5.170.100) | | |
| **NÚMERO PROCESO SECOP:** | CO1.PCCNTR.9464741 | | |
| **DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** | 26C00036 | **FECHA:** 24/03/2026 | |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL:** | 26C00070 | **FECHA:**23/04/2026 | |
| **RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO:** | Sección o unidad ejecutora: CONC CONCEJO MUNICIPAL<br>Código de presupuesto: C..2.1.2.02.02.008.01 código rápido: 260530<br>Fondo/fte de financiación: ICRP INGRESOS CORRIENTES RECURSOS PROPIOS.<br>C.2: GASTOS<br>C.2.1: FUNCIONAMIENTO<br>C.2.1.2: adquisición de bienes y servicios.<br>C.2.1.2.02: adquisiciones diferentes de activos.<br>C.2.1.2.02.01: materiales y suministros<br>C.2.1.2.02.01.003: otro bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)<br>C.2.1.2.02.01.003.01 papeleria | | |
| | NUMERO: | N/A | |

| | | |
|---|---|---|
| **PÓLIZAS - GARANTÍAS:** | COMPAÑÍA: | N/A |
| | FECHA EXPEDICIÓN: | N/A |
| | FECHA DE APROBACIÓN: | N/A |
| **FORMA DE PAGO:** | **EL CONTRATANTE** pagará al CONTRATISTA de la siguiente manera mediante un **UNICO PAGO** al recibo de la totalidad de los bienes a suministrar y certificación u acta de recibo de parte del supervisor del contrato. | |
| **FECHA DE INICIO CONTRATO:** | **20/04/2026** | |
| **FECHA ESTIMADA DE TERMINACIÓN:** | **19/05/2026** | |
| **SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL** | PENSION | COLPENSIONES |
| | SALUD | NUEVA EPS |
| | ARL | POSITIVA |

Estando cumplidos los requisitos legales, se reunieron: **CARLOS ARTURO ROBLES DIAZ** identificado con cedula de ciudadanía Nº 5.759.148 de Simacota, en su calidad de contratista y **ERIKA CELIS PEÑUELA, PRESIDENTA CONCEJO MUNICIPAL DE EL SOCORRO-SANTANDER**, en calidad de Supervisor, con el fin de dar inicio a la ejecución del **CONTRATO CMS2026-004 DE SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, ACCESORIOS Y FOTOCOPIADO REQUERIDOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO Y GESTION ADMINISTRATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL SOCORRO-SANTANDER,** para lo cual suscriben esta acta en señal de aprobación de los términos, condiciones, plazos y valores en los que se adelantará su ejecución en el Municipio del Socorro, Santander.

En constancia se firma la presente acta por los intervinientes, el día Veintitrés (23) de abril de 2026.

**Supervisor**

**ERIKA CELIS PEÑUELA**
PRESIDENTA CONCEJO MUNIPAL

**Contratista**

**CARLOS ARTURO ROBLES DIAZ**
C.C. Nº 5.759.148 de Simacota

Elaboro: Holman R. Ramos M.
Abogado asesor