Bogotá D. C., 30 De ABRIL 2026

Doctor(a)

Verónica Castro Murillo

Subdirector para la adultez

Respetado(a) Supervisor(a), reciba un cordial saludo.

Me permito hacer entrega de las evidencias asociadas al informe de actividades correspondientes al mes de ABRIL del año 2026 correspondientes al contrato número (12057 *del 2025),* los cuales se encuentran publicados en la plataforma SECOP II. A continuación, se relacionan los soportes por cada obligación contractual los cuales se encuentran en el siguiente enlace SharePoint ABRIL_2026

Objeto contrato número 12057-2025: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR Y REALIZAR LOS TRÁMITES QUE GARANTICEN EL ACCESO A LA ATENCIÓN EN SALUD YA LOS RESPECTIVOS PROCEDIMIENTOS POR PARTE DE LA POBLACIÓN HABITANTE DE CALLE Y EN RIESGO DE ESTARLO, EN LAS UNIDADES OPERATIVAS, ESTRATEGIAS Y/O EJES DEFINIDOS EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN NO. 7948

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	SOPORTES
1. Apoyar acciones que contribuyan a la atención integral en salud de la población habitante de calle o en riesgo de estarlo, en la respectiva unidad operativa o estrategia, en articulación con la prestación de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Adultez, conforme a las condiciones de flexibilidad establecidas por la Entidad y en cumplimiento de las medidas de bioseguridad vigentes.	**ANEXO 1.1.1 soporte asignación de cita** **ANEXO1.2.1 soporte de socialización de portabilidad** **ANEXO 1.3.1 soporte de actividad realizada.**
2. Apoyar la realización de trámites administrativos, orientación, acompañamiento, suministro, custodia y seguimiento para el acceso a órdenes médicas y a la entrega de medicamentos prescritos a la población habitante de calle o en riesgo de estarlo, estarlo en la unidad operativa o estrategia correspondientes, en el marco de la prestación de	**ANEXO 2.1.1 soporte de asistencia** **ANEXO 2.2.1 soporte de actividad realizada.**

servicios sociales liderados por la Subdirección para la Adultez.	
3. Apoyar el desarrollo de acciones significativas, pedagógicas, psicoeducativas y/oformativas orientadas al fortalecimiento del autocuidado en salud física y emocional,adherencia a tratamientos médicos, desarrollo de capacidades, así como la mitigación yreducción del daño en la población habitante de calle o en riesgo de estarlo, en el contextode las estrategias o unidades operativas del Proyecto entre otros factores relacionadoscon la prestación de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Adultez enel marco del Proyecto.	**ANEXO 3.1.1 soporte de orientaciones y asignación de cupo.** **ANEXO 3.2.1 soporte de las visitas realizadas** **ANEXO 3.3.1 soporte de envió de insumos.**
4 Aportar insumos oportunos para la elaboración de respuestas a solicitudes, requerimientos o inquietudes presentadas por la ciudadanía, entes de control, la Secretaría Distrital de Integración Social y demás entidades, garantizando criterios de oportunidad, claridad y veracidad en la información suministrada.	**ANEXO 4.1.1 Soporte de visitas realizadas.** **ANEXO 4.2.1 soporte de validación de condiciones.** **ANEXO 4.3.1 soporte de envío de soportes.**
5.Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor y que estén dentro del objeto del contrato, durante el tiempo de ejecución.	**ANEXO 5.1.1 asistencia a reunión .** **ANEXO 5.2.1 Gestión documental** **ANEXO 5.3.1 Asistencia técnica**

De igual manera, me permito informarle que el porcentaje de ejecución física es del 67% y el porcentaje de ejecución financiera es del 52%

Firma
Nombre Contratista: BRENDA LISSETTE ZUÑIGA MORALES
CC1092339992