CUENTA DE COBRO No. 01

LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE EL ESPINAL TOLIMA

DEBE A

HAYVER ANDRÉS SÁNCHEZ FORERO
C.C. 5828931 DE IBAGUÉ

VALOR A COBRAR EN LA CUENTA
CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE - ($ 4.000.000)

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. 364-2026 DEL 27 DE ENERO DEL 2026

OBJETO
CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO AGROINDUSTRIAL, ESPECIALIZADO EN GERENCIA DE PROYECTOS, PARA APOYAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE PROYECTOS, MEDIANTE LA REVISIÓN, FORMULACIÓN, ESTRUCTURACIÓN, PRESENTACIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE PROYECTOS Y CONVOCATORIAS A CARGO DE LA DIRECCIÓN DEL BANCO DE PROYECTOS, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE EL ESPINAL, TOLIMA

CUENTA DE AHORROS No. 06858476761
BANCO BANCOLOMBIA

PERIODO A COBRAR:
27 DE ENERO AL 25 DE FEBRERO DE 2026

FECHA DE PRESENTACIÓN DE CUENTA:
09 DE MARZO DE 2026

HAYVER ANDRÉS SÁNCHEZ FORERO
C.C. No. 5.828.931 DE IBAGUÉ

FECHA DE EXPEDICIÓN DEL CONTRATISTA
07 DE JUNIO DE 2000
INFORME DE ACTIVIDADES N° 01

CONTRATO SUPERVISADO No. 364-2026 DEL 27 DE ENERO DEL 2026

PERIODO A COBRAR

27 DE ENERO AL 25 DE FEBRERO DE 2026

OBJETO

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO AGROINDUSTRIAL, ESPECIALIZADO EN GERENCIA DE PROYECTOS, PARA APOYAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE PROYECTOS, MEDIANTE LA REVISIÓN, FORMULACIÓN, ESTRUCTURACIÓN, PRESENTACIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE PROYECTOS Y CONVOCATORIAS A CARGO DE LA DIRECCIÓN DEL BANCO DE PROYECTOS, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE EL ESPINAL, TOLIMA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar las acciones necesarias de acuerdo con los lineamientos, requerimientos y orientaciones impartidas por la Dirección Administrativa del Banco de Proyectos.	Como contratista di cumplimiento a la obligación contractual para el presente mes toda vez que, realicé acciones de apoyo a la gestión administrativa con la Dirección del banco para el diagnóstico del estado actual del Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal referido a las Iniciativas de proyectos radicados en las entidades de orden nacional y departamental para proceder con las acciones de subsanación la verificación de los documentos que componen los estudios y diseños que radican ante el banco. Se realizó instrumento de verificación de chequeo, con lo cual se establecieron los criterios de recepción y validación de documentos que soportan las iniciativas de los proyectos de inversión de la vigencia, garantizando que cada iniciativa guarde coherencia con las líneas estratégicas del Plan de Desarrollo Municipal.
2. Asistir técnicamente en la identificación, revisión, formulación, estructuración y seguimiento de proyectos susceptibles de ser presentados a convocatorias regionales, nacionales e internacionales.	Como contratista di cumplimiento a la obligación contractual para el presente mes toda vez que, realicé apoyo de la estructuración y proceso de prescripción de la convocatoria pública de desarrollo empresarial en el sector turístico, dirigida a las entidades territoriales definidas en el Alcance Territorial, donde, desde el municipio de El Espinal se realizó la postulación para la iniciativa denominada: Mejora del Pueblito Espinaluno con renovación integral de infraestructura, el fortalecimiento empresarial, la asociatividad de comerciantes; implementando estrategias de promoción y comercialización que consolidan El Espinal como referente turístico. Así mismo se participó de jornadas de trabajo presencial y virtual en función de establecer planeación y cronograma de actuaciones para el cumplimiento del proceso de preinscripción de la iniciativa en el marco de la convocatoria mencionada.

3. Brindar acompañamiento técnico en la revisión de términos de referencia, requisitos habilitantes y criterios de evaluación de las convocatorias vigentes y disponibles para el municipio.	Como contratista di cumplimiento a la obligación contractual para el presente mes toda vez que, realicé apoyo de la estructuración y proceso de prescripción de la convocatoria pública de desarrollo empresarial en el sector turístico, dirigida a las entidades territoriales definidas en el Alcance Territorial, donde, desde el municipio de El Espinal se realizó la postulación para la iniciativa denominada: Mejora del Pueblito Espinaluno con renovación integral de infraestructura, el fortalecimiento empresarial, la asociatividad de comerciantes; implementando estrategias de promoción y comercialización que consolidan El Espinal como referente turístico. Así mismo se participó de jornadas de trabajo presencial y virtual en función de establecer planeación y cronograma de actuaciones para el cumplimiento del proceso de preinscripción de la iniciativa en el marco de la convocatoria mencionada.
4. Apoyar la elaboración de cronogramas de trabajo y postulación, orientados al cumplimiento de plazos establecidos en las convocatorias y proyectos en ejecución.	Como contratista di cumplimiento a la obligación contractual para el presente mes toda vez que, realicé apoyo de la estructuración y proceso de prescripción de la convocatoria pública de desarrollo empresarial en el sector turístico, dirigida a las entidades territoriales definidas en el Alcance Territorial, donde, desde el municipio de El Espinal se realizó la postulación para la iniciativa denominada: Mejora del Pueblito Espinaluno con renovación integral de infraestructura, el fortalecimiento empresarial, la asociatividad de comerciantes; implementando estrategias de promoción y comercialización que consolidan El Espinal como referente turístico. Así mismo se participó de jornadas de trabajo presencial y virtual en función de establecer planeación y cronograma de actuaciones para el cumplimiento del proceso de preinscripción de la iniciativa en el marco de la convocatoria mencionada.
5. Asistir técnicamente en los procesos de formulación, ejecución y seguimiento de los proyectos impulsados por la Dirección Administrativa del Banco de Proyectos, en el marco de las convocatorias identificadas.	Como contratista di cumplimiento a la obligación contractual para el presente mes toda vez que, realicé apoyo a la jornada de asistencia técnica para la identificación de necesidades sectoriales en infraestructura educativa, vial y saneamiento básico. Se avanzó en subsanación para la estructuración de perfiles de proyecto bajo la metodología general ajusta y de marco lógico, analizando la situación problemática, los objetivos y las alternativas de solución para intervenciones en sectores requeridos de El Espinal y el corregimiento de Chicoral (Institución educativa San Luis Gonzaga)
6. Apoyar la planeación, formulación y evaluación técnica de los proyectos presentados o a presentar por el municipio ante diferentes entidades financiadoras.	Como contratista di cumplimiento a la obligación contractual para el presente mes toda vez que, realicé apoyo a la jornada de asistencia técnica para la identificación de necesidades sectoriales en infraestructura educativa, vial y saneamiento básico. Se avanzó en subsanación para la estructuración de perfiles de proyecto bajo la metodología general ajusta y de marco lógico, analizando la situación problemática, los objetivos y las alternativas de solución para intervenciones en sectores requeridos de El Espinal y el corregimiento de Chicoral (Institución educativa San Luis Gonzaga)

7. Realizar seguimiento a los proyectos formulados y/o presentados, verificando avances, requerimientos adicionales y observaciones emitidas por las entidades convocantes.	Como contratista di cumplimiento a la obligación contractual para el presente mes toda vez que, acompañé las gestiones para el proyecto "Construcción de cerramiento perimetral en la sede principal de la Institución Educativa San Luis Gonzaga corregimiento de Chicoral municipio de El Espinal Tolima".
8. Diagnosticar y viabilizar la aplicación del municipio a convocatorias regionales, nacionales e internacionales, de acuerdo con la pertinencia técnica, financiera y administrativa.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades referías a la obligación contractual toda vez que, No se me asignó esta actividad.
9. Apoyar la gestión documental relacionada con los proyectos y convocatorias, incluyendo la elaboración, revisión y organización de soportes técnicos requeridos.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades referías a la obligación contractual toda vez que, No se me asignó esta actividad.
10. Proyectar y atender las solicitudes, requerimientos y comunicaciones (PQRS) relacionadas con los proyectos y convocatorias asignadas, cuando así sea requerido por la Dirección Administrativa del Banco de Proyectos.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades referías a la obligación contractual toda vez que, No se me asignó esta actividad.
11. Presentar informes periódicos de actividades y resultados obtenidos, conforme a lo solicitado por el supervisor del contrato.	Como contratista di cumplimiento a la obligación contractual para el presente mes toda vez que, realicé presentación de informe de avance de actividades y cumplimiento parcial de las obligaciones contractuales para el contrato el cual es soporte de la presente cuenta de cobro.
12. Dar cumplimiento a las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato y que sean asignadas por el supervisor, relacionadas con la gestión de proyectos y convocatorias.	Como contratista di cumplimiento a la obligación contractual para el presente mes de las demás obligaciones generadas de acuerdo con la naturaleza de este contrato y que fueron designadas por el supervisor, toda vez que se atendieron las asignaciones del supervisor del contrato.
13. Dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1072 de 2015, en lo relacionado con las obligaciones del contratista en materia del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Como contratista di cumplimiento a la obligación contractual para el presente mes toda vez que, desarrollé las labores asignadas bajo los protocolos de Seguridad y Salud en el Trabajo establecidos por la Alcaldía Municipal de El Espinal.
14. Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema General de Seguridad Social, conforme a la normatividad vigente y aportar los soportes correspondientes cuando sean requeridos.	Como contratista di cumplimiento a la obligación contractual para el presente mes toda vez que, realicé y presente el soporte de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales, referido al presente mes de objeto contractual) conforme a la base de cotización legal, adjuntando los soportes de pago como requisito de transparencia para el trámite de la cuenta de cobro.

CUMPLIMIENTO DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL: mes enero 2026.

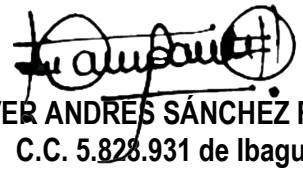
SEGURIDAD SOCIAL	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	PLANILLA No.	VALOR
SALUD	SANITAS	15 de enero de 2026	6003622568	$ 218.90
PENSIÓN	PROTECCIÓN			$ 280.200
ARL	POSITIVA			$ 13.600
TOTAL				$ 508.300

EXISTEN OBSERVACIONES

SI	**NO**
	X

OBSERVACIONES:
ANEXO SE ENCUENTRA EVIDENCIAS Y/O MATERIAL FOTOGRÁFICO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS JUNTO CON EL RECIBO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL.

Dada en El Espinal, a los 9 días del mes de marzo de 2026



HAYVER ANDRES SÁNCHEZ FORERO
C.C. 5.828.931 de Ibagué

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO CUENTA DE COBRO

Acompañamiento a las acciones de apoyo a la gestión administrativa con la Dirección del banco para el diagnóstico del estado actual del Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal referido a las Iniciativas de proyectos radicados en las entidades de orden nacional y departamental para proceder con las acciones de subsanación la verificación de los documentos que componen los estudios y diseños que radican ante el banco.



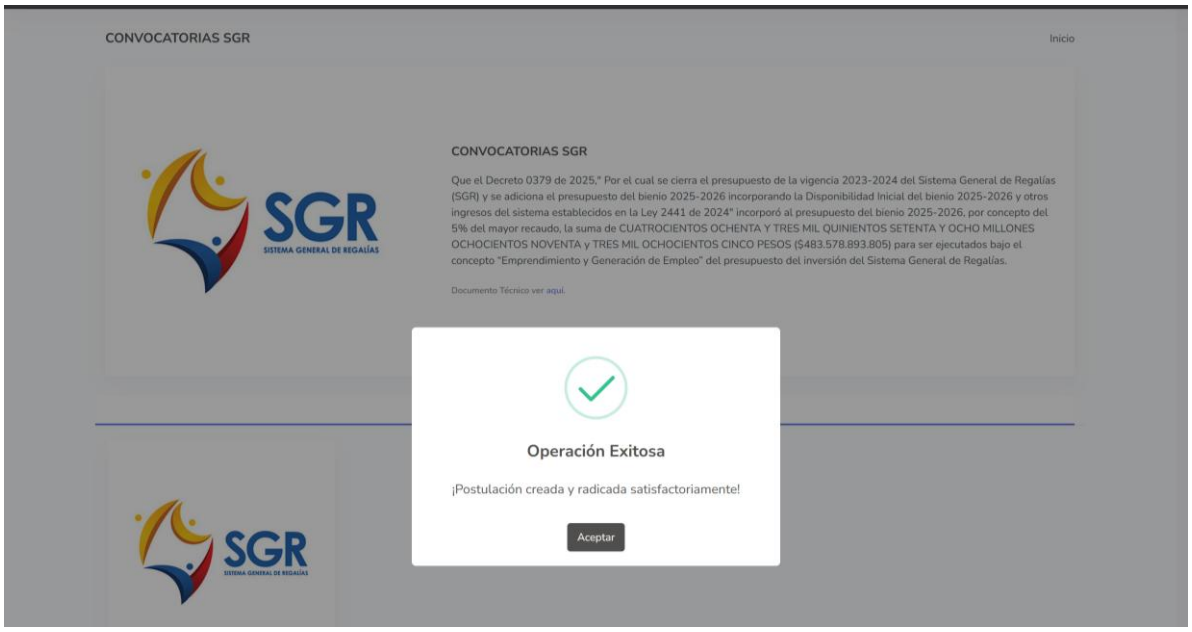
Participación de jornadas de trabajo presencial y virtual en función de establecer planeación y cronograma de actuaciones para el cumplimiento del proceso de preinscripción de las iniciativas en el marco de las convocatorias del Sistema General de Regalías propias de los Ministerios.



Apoyo de la estructuración y proceso de prescripción de la convocatoria pública de desarrollo empresarial en el sector turístico, dirigida a las entidades territoriales definidas en el Alcance Territorial, donde, desde el municipio de El Espinal se realizó la postulación para la iniciativa denominada: Mejora del Pueblito Espinaluno con renovación integral de infraestructura, el fortalecimiento empresarial, la asociatividad de comerciantes; implementando estrategias de promoción y comercialización que consolidan El Espinal como referente turístico.



Evidencia positiva del proceso de postulación prescripción de la iniciativa de proyecto denominada, o con muestra que la entidad territorial se dio el cáncer y las obligaciones contractuales planteadas mediante actividades sistemáticas de apoyo a la entidad territorial.



CONVOCATORIAS: CONVOCATORIA PÚBLICA DE DESARROLLO EMPRESARIAL EN EL SECTOR TURÍSTICO

1. Términos y Condiciones
2. Información del Postulante
3. Información Propuesta o Postulación
4. Documentos de Postulación

Información de la Organización

Identificación de la Organización *
8907020270

Razón Social *
ALCALDIA MUNICIPAL DE EL ESPINAL TOLIMA

La organización es liderada por *
Hombres

Información Personal

Tipo de Documento *
Cédula

Documento de identidad *
93130591

Primer Nombre *
WILSON

Segundo Nombre

Primer Apellido *
GUTIERREZ

Segundo Apellido *
MONTAÑA

Fecha de Nacimiento *
20/05/1975

Cargo desempeñado *
ALCALDE MUNICIPAL

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 5828931

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	HAYVER ANDRES SANCHEZ FORERO		
Tipo Identificación	CÉDULA DE CIUDADANÍA	Número de Identificación	5828931
Ciudad/Municipio	IBAGUE	Departamento	TOLIMA
Dirección	CL 51 # 7-34 BR PIEDRA PINTADA APT	Teléfono	3123653
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades reguladoras y facilitadoras
Tipo Aportante	02-INDEPENDIENTE	Clase Aportante	I-INDEPENDIENTE
Forma Presentación	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**6003622568**	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotización Otros	enero / 2026	Periodo Cotización Salud	enero / 2026
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2026/01/15
Número Autorización	2084620382		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	HAYVER ANDRES	Apellidos	SANCHEZ FORERO
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	5828931
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	TOLIMA	Municipio	IBAGUE
Salario Básico	$ 1.750.905	Tipo de Salario	

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230201- PROTECCION
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 1.750.905
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 280.200
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 280.200**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS005-SANITAS S.A
Tarifa	12,500 %	IBC	$ 1.750.905
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 218.900
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 218.900**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE
Clase de Riesgo	I	IBC	$ 1.750.905
Centro de Trabajo	5828931	Tarifa	0,522 %
		Total Aporte	**$ 9.200**

TOTAL PAGADO:	**$ 508.300**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	5828931
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			HAYVER ANDRES SANCHEZ FORERO
CIUDAD/MUNICIPIO:	IBAGUE	DEPARTAMENTO:	TOLIMA
DIRECCIÓN:	CL 51 # 7-34 BR PIEDRA PINTADA APT 1	TELÉFONO:	3123653
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**6003622568**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	enero AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	enero AÑO 2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/01/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		2084620382

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																									PENSIÓN								SALUD					ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 5828931	SANCHEZ FORERO HAYVER ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																	230201-PROTECCION	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS005-SANITAS S.A	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	5828931	$ 9.200		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 508.300

Planilla Pagada