

TENGO LOS SIGUIENTES CONTRATOS:

PARA CONSTANCIAS SE FIRMA A LOS 30 DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

Alisson Candelio

FIRMA - CONTRATISTA

	CONCEJO DISTRITAL DE BUENAVENTURA NIT. 835000021-4				
	INFORME DE EJECUCION				
anexo	5	No informe	3	No contrato	PS-002-2026

ABRIL/2026

CONTRATANTE	CONTRATISTA
CONCEJO DISTRITAL DE BUENAVENTURA (VALLE DEL CAUCA) NIT: 890.399.045-3	ALISSON DANIELA CANDELO BENITEZ
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ASISTENCIAL II COMO UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL, FRANCISCO JAVIER PAREDES TORRES DE CONFORMIDAD CON LA LEY 617 DE 2000 Y EL ACUERDO MUNICIPAL No. 01 de 2007.

OBLIGACIONES PARTICULARES	DESARROLLO ACTIVIDADES
a) Brindar Acompañamiento al Concejal en los procesos de estudio, análisis, planeación, organización en los proyectos que pretenda presentar ante la plenaria del Concejo	Durante el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades: 1. Apoyo asistencial permanente al concejal Francisco Javier Paredes, atendiendo oportunamente los requerimientos de la oficina.
b) preparar el material necesario para las secciones, comisiones, en el cumplimiento de sus funciones, revisar por solicitud de su jefe inmediato los proyectos y demás documentos que pasen a consideración de la Mesa Directiva del Concejo.	2. Revisión y realización de toda documentación requerida por el honorable concejal como lo son: cartas para entidades competentes , certificados , cuestionarios , proposiciones, peticiones , entre otras.
C. asistir a las sesiones plenarias y a la comisión permanente que asigne, cumpliendo con todas las regulaciones establecidas por el Reglamento interno	3. Asistí de lunes a viernes a todas las secciones que se llevaron a cabo en el mes de Abril , atendiendo todas las peticiones del honorable concejal.
d) asegurar la custodia de los bienes y de la documentación e información que por razón	4. Apoye en la revisión y corrección de toda la documentación que llegaba a la oficina del concejal.
e) Aplicar en forma confiable y oportuna el proceso de gestión documental.	5. Organice y archive proyecto de años anteriores, hojas de vida de líderes, libros y demás para así asegurar una buena gestión documental dentro de la oficina
f) Redactar y digitar las comunicaciones y demás documentos que le delegue el superior con perfecta ortografía y conocimiento de redacción.	6. Recepción, despacho y archivo de la correspondencia en sus respectivas carpetas físicas y/o digitales.

	CONCEJO DISTRITAL DE BUENAVENTURA NIT. 835000021-4				
	INFORME DE EJECUCION				
anexo	5	No informe	3	No contrato	PS-002-2026

ABRIL/2026

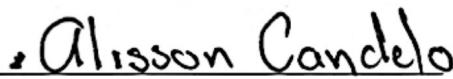
g) Desempeñar otras funciones y actividades relacionadas con el cargo encomendado por el superioridad del contrato	7. Apoye al honorable concejal en espacio de reuniones fuera de la ciudad como también en la entrega de implementos deportivos
i) Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo del contrato, evitando dilaciones y en tramamiento en gestión.	8. Velar por el buen uso y mantenimiento de los bienes asignados.
J) Afiliarse a la ARL de conformidad con la Ley 1562 de 2012..	9. Realice la afiliación al ARL, con conformidad a la ley.
K) Entregar al supervisor del contrato un informe mensual de las actividades relacionadas.	10. Elabore y entregue el informe al honorable concejal donde desarrolle cada una de mis funciones del mes de Abril.
I) Efectuar el pago oportuno al sistema de seguridad social..	11. Realice el pago de la seguridad social del mes de Abril con número 4650875636 .

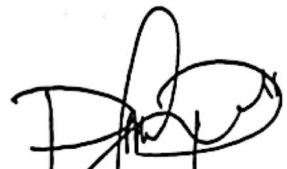
ANEXOS

NOTA: los anexos relacionados deben de ir enumerados.

1. Cuenta de cobro
2. Planilla Seguridad Social
3. Evidencia fotográfica
4. Informe de supervisión

El presente documento hace parte integral del Informe No 3 del contrato de prestación de servicios No PS-002-2026


ALISSON DANIELA CANDELO BENITEZ
CONTRATISTA


FRANCISCO JAVIER PAREDES TORRES
SUPERVISOR

INFORME DE EJECUCION

anexo

5

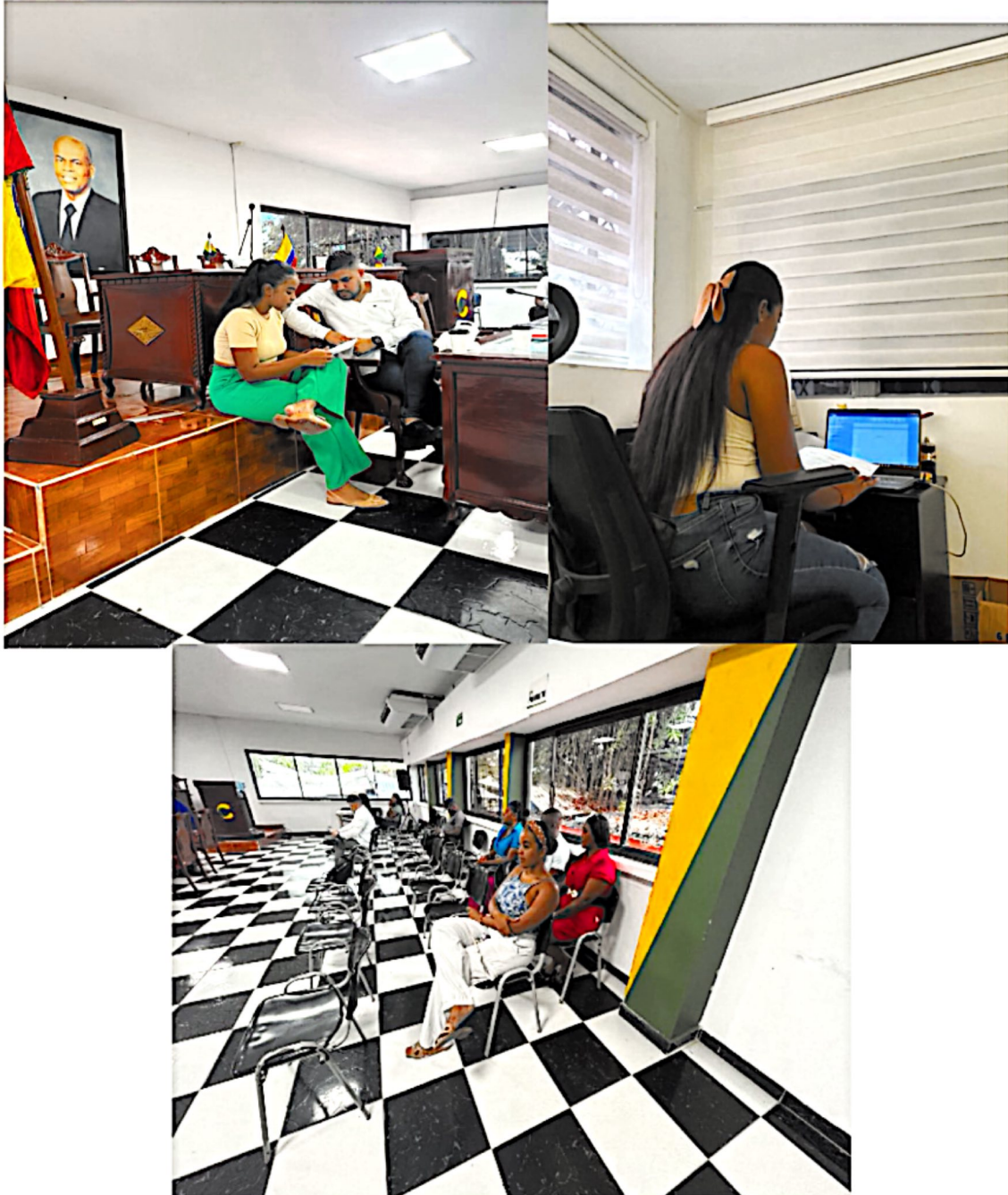
No
informe

3

No contrato

PS-002-2026

ABRIL/2026



 CONCEJO DISTRITAL <small>por todos y del pueblo</small>	CONCEJO DISTRITAL DE BUENAVENTURA NIT:835000021-4					
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS					
	No. Anexo		No. Informe	3	No. Contrato	PS-002-2026

CONTRATANTE		CONTRATISTA	
CONCEJO DISTRITAL DE BUENAVENTURA NIT : 835.000.021-4		ALISSON DANIELA CANDELO BENITEZ CC 1006197835	
SUPERVISOR		FRANCISCO JAVIER PAREDES TORRES	
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIO ASISTENCIAL COMO UNIDAD DE APOYO NORMATIVO AL HONORABLE CONCEJAL FRANCISCO JAVIER PAREDES TORRES DE CONFORMIDAD CON LA LEY 617 DE 2000 Y EL ACUERDO MUNICIPAL N° 01 DE 2007		
I-DATOS GENERALES DE LA SUPERVISIÓN:	CUOTA DE SUPERVISIÓN:	03	
	FECHA DE INFORME:	30/04/2026	

II. ASPECTO TÉCNICO-VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Se evidencia cumplimiento de las obligaciones generales y particulares en el formato de informe de Ejecución, correspondiente al mes de marzo de 2026

III. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS:

-Cumplió con el cargue de la información en la plataforma transaccional SECOP II.

- ESTADO DE PAGOS:

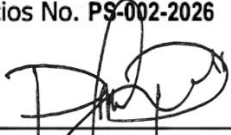
CONCEPTO	VALOR
Valor Total del Contrato	\$16.750.000
Total cuotas	5
Cuotas pagadas	3
Valor cuotas pagadas	\$10.050.000
Valor saldo por ejecutar	\$6.700.000

SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA: PLANILLA N° 4650875636	
E.P.S	Nueva EPS
PENSIÓN	POVENIR
ARL	POSITIVA

IV. BASE LEGAL

- Cumplió con las obligaciones y derechos contemplados en el artículo 5° de la ley 80 de 1993.
- Cumplió con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, 828 de 2003 y 1150 de 2007 mediante el pago de aportes de seguridad social y aportes parafiscales del mes correspondiente para el pago de la cuota.
- Cumplió con las obligaciones establecidas en el contrato de prestación de servicios **PS-002-2026**.

El presente documento hace parte integral del Informe No **03** del contrato de prestación de servicios No. **PS-002-2026**



 HONORABLE CONCEJAL
 FRANCISCO JAVIER PAREDES TORRES
SUPERVISOR.