	FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO	Versión:	1	
		Fecha de aprobación:	27/06/2017	
		Código:	04-02-FO-0011	

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE

Quien solicita (colocar cargo y /o perfil del supervisor)	Fecha de la Solicitud			Dependencia o sede:
	Dia	Mes	Año	PIC FONTIBON
REFERENTE PROGRAMAS	26	5	2020	Dirección a la que pertenece: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO

Contrato Nuevo (Marque con una X)	X	Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO
(Previa verificaciòn presupuestal)

La oficina de Gestion del Riesgo en el Componente de Salud Publica requiere la contratación de un Profesional universitario 1 - Nutricionista para la realizacion de actividades en la sede PIC FONTIBON

Descripciòn del servicio solicitado

PRESTAR SERVICIOS COMO Profesional universitario 1 - Nutricionista Dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E., de acuerdo a las necesidades de la intituciòn.

AREA	ADMINISTRATIVO	ASISTENCIAL X
PERFIL	Profesional universitario 1 - Nutricionista	

NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1

HABILIDADES: Comunicación asertiva, trabajo en equipo, vocación de servicio, celeridad, eficiencia, orientacion a resultados.

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes.Demora en el inicio de la ejecución del contrato.Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación.Riesgo relacionado al conocmiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividadesRiesgo por no asistencia a las actividades programadas.Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actitvidad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar.Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión,planes de acción, objetivos, metas e indicadores.Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad

	Marque con una X según corresponda las condiciones del contrato		CANTIDAD (meses ,horas, actividades a contratar)	Observaciones
TIEMPO DE EJECUCION	MES	$ 4.119.402	30	Realizar actividades de contención y/o mitigacion por la pandemia COVID 19 en el Distrito Capital en el marco del contrato PSPIC, disponiendo de recursos telefónicos, tecnológicos, de protección personal que permitan implementar acciones ordenadas en el marco de los protocolos, guías y lineamientos emanados por el nivel distrital, para la identificación y atención de casos nuevos y búsqueda de contactos.
	HORA			
	ACTIVIDAD			

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

• Revisión y apropiación de conocimientos sobre lineamiento de MSPS de la estrategia de Instituciones Amigas de la Mujer y la Infancia Integral (IAMII)
• Revisión del último informe cuantitativo y cualitativo, e indicadores de implementación de IAMII-SAFL enviado desde nivel central, auto apreciación y planes de mejora en IPS priorizadas, genere priorización de necesidades de asistencia técnica según el estado de cumplimiento de pasos de IAMII y establecer estrategias a proponer a las IPS que tienen dificultades para el cumplimiento de variables de la autoapreciación.
• Realizar acompañamiento y orientación técnica a IPS según la periodicidad establecida a IPS priorizadas en la implementación de las estrategias de Instituciones Amigas de la Mujer y la Infancia (IAMII) y Salas Amigas de la Familia Lactante del entorno laboral, del documento operativo.
• Seguimiento al personal inscrito en la segunda cohorte del curso virtual de IAMII de la SDS para el total de IPS a cargo.
• Realizar asistencia técnica en la estrategia de salas amigas de la familia lactante que incluya la autoevaluación del proceso, con el formato de autoapreciación SAFL del entorno laboral en las IPS y periodicidades segun esquema de asistencia técnica a IPS priorizadas en la implementación de las estrategias de instituciones amigas de la mujer y la infancia (IAMII) y salas amigas de la familia lactante del entorno laboral, así como plantear las acciones de mejora a que haya lugar.
• Elaborar y actualizar de manera conjunta con cada IPS, el plan de mejoramiento para dar cumplimiento a todos los pasos de la estrategia IAMII y SAFL(Resolución 2423 de 2018) con base a la aplicación de instrumentos respectivos
• Asistencia y participación en espacio de Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional -CLSAN (mínimo 1 comité mensual por subred) para adelantar acciones de articulación que promuevan la creación de redes de apoyo comunitario que puedan articularse con IPS, socializar portafolio de servicios en lactancia materna e indicadores de la implementación de la estrategia IAMII en IPS
• Participar en comité materno infantil o comité IAMII de la subred (mínimo una vez durante la vigencia por subred) para posicionar y gestionar la puesta en marcha de acciones estratégicas del plan de mejoramiento de las IPS IAMII de la Subred, por ejemplo: construcción y aprobación de la política de IAMII, creación de comité IAMII, gestión de dificultades del proceso.
• Asistencia y participación en las jornadas de direccionamiento técnico y realimentación de informes a demanda de la Secretaría Distrital de Salud.
• Realizar en el total de las IPS priorizadas para IAMII que cuenten con 50 empleadas o más, la socialización de la estrategia de sala amiga de la familia lactante-SAFL del entorno laboral (Resolución 2423 de 2018).
• Reporte mensual de actividades para la meta de lactancia materna en cuanto a las acciones relacionadas con acciones de promoción de la práctica de lactancia materna
• Gestión a nivel directivo de IPS de las dificultades presentadas durante la operación del producto
• Envío mensual por parte de la subred Suroccidente de informe de avances en el proceso de consolidación de red de apoyo distrital a la lactancia materna
• Enviar los informes requeridos de manera oportuna

Realizar actividades de contención y/o mitigación por la pandemia COVID 19 en el Distrito Capital en el marco del contrato PSPIC, disponiendo de recursos telefónicos, tecnológicos, de protección personal que permitan implementar acciones ordenadas en el marco de los protocolos, guías y lineamientos emanados por el nivel distrital, para la identificación y atención de casos nuevos y búsqueda de contactos.

INGRID PAOLA LOZANO TORRES Directora de Gestión del Riesgo	DANIEL BLANCO SANTAMARIA Subgerente Prestación de Servicios de Salud