ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	
	INFORME DE ACTIVIDADES	
	ALCALDIA DE NEIRA	

----------DATOS DEL CONTRATO			
Contratista: Manuela Cuartas Aristizabal			
Objeto del contrato: **"EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MUNICIPIO DE NEIRA - CALDAS A PRESTAR SUS SERVICIOS COMO PROFESIONAL PARA LLEVAR A CABO LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LO RELACIONADO CON LAS ESTRATEGIAS EDUCATIVO-AMBIENTALES Y PROCESOS MEDIOAMBIENTALES QUE SE LLEVAN A CABO DESDE LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL, TANTO EN LA ZONA URBANA COMO RURAL DEL MUNICIPIO"**			
Valor $ 29.680.000			
Plazo: CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 29 DE SEPTIEMBRE DEL 2026.	**Fecha de Iniciación:** 29/01/2026	**Fecha de Terminación:** 29/09/2026	**Tiempo de Ejecución:** Del 01/04 al 28 /04 del 2026
Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIEN			
Supervisor: DIEGO FELIPE RAMÍREZ MONTOYA			

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO	
Actividades Realizadas	**Evidencia Verificable**
1) Prestar el apoyo necesario en la gestión e implementación de proyectos relacionados con el control, preservación y defensa del patrimonio ecológico del Municipio.	Se dio acompañamiento técnico en la revisión de procesos ambientales en curso, incluyendo bienestar animal y gestión institucional; se asistieron a reunión del concejo del POT para leer y estudiar el nuevo PBOT la gestión ambiental.

2) Brindar apoyo en el diagnóstico, organización y ejecución de las diferentes campañas y actividades asociadas a las estrategias educativo-ambientales que fomenten la conciencia colectiva sobre la conservación y el manejo responsable del ambiente.	Se realizaron sensibilizaciones en los colegios (IE Aguacatal, IE El Roble, IE Pueblo Rico, CDI SENA) y a los comerciantes del sector sobre el manejo adecuado de los residuos sólidos, en acompañamiento de la empresa EPN y con el PGIRS. Estas acciones permiten organizar estratégicamente las actividades, garantizando mayor impacto y articulaciones institucionales.
3) El contratista se obliga a prestar apoyo en el acompañamiento a los procesos de implementación de las políticas públicas y estrategias educativo-ambiental de educación ambiental establecidas en el orden nacional, departamental y municipal.	Se dio acompañamiento en la implementación de estrategias ambientales alineadas con políticas públicas de orden nacional, departamental y municipal; se realizaron acciones en las fechas importantes como el domingo de ramos sobre la prevención y cuidado de la palma de cera, fortaleciendo la articulación institucional y el cumplimiento normativo. Se revisaron lineamientos normativos aplicables al municipio y su implementación.
4) Realizar de manera permanente visitas técnicas de inspección, vigilancia y control cuando sea pertinente a los sitios en donde se presenten afectación a los recursos naturales.	Se realizaron visitas técnicas a campo con el fin de inspeccionar, verificar y ejercer vigilancia preventiva sobre áreas y recursos naturales del municipio y posibles afectaciones a la salud humana. En dichas visitas se evaluaron posibles afectaciones ambientales, se realizó control técnico conforme a la normatividad vigente y se brindaron orientaciones preventivas cuando fue necesario, también se realizó seguimiento de dichos procesos de inspección.
5) Brindar el apoyo para la organización y ejecución de reuniones y actividades que se desarrollen en el marco de los comités: Comité Técnico Interinstitucional de Educación y Gestión Ambiental del municipio de Neira - CIGAN y Comités Municipales de Salud Ambiental - COTSA	Se participó en reuniones presenciales y virtuales de articulación institucional, se realizaron reuniones del COTSA y del CIGAN; en las cuales se realizó revisión de los procesos ambientales, problemáticas actuales como las palomas y futuras actividades como el día del medio ambiente. Lo anterior fortalece el enfoque preventivo y la correcta programación de acciones de control ambiental en el municipio.

6) Apoyar a la Administración Municipal en la participación y representación del municipio en el Consejo de Cuenca del río Chinchiná y demás procesos de ordenamiento ambiental territorial que tengan injerencia en el municipio. Realizar el apoyo y acompañamiento en la actualización y ajuste de la caracterización de las microcuencas abastecedoras de acueductos rurales.	Se participó en reuniones de articulación relacionadas con los comités ambientales municipales, se hace participación a una capacitación certificada de saberes del POT, por la ESAP territorial de Caldas. En estos espacios se definieron líneas de trabajo, posibles cronogramas y temas prioritarios a abordar, fortaleciendo la coordinación interinstitucional y la planificación técnica de la gestión ambiental y de salud ambiental del municipio.
7) Apoyar los procesos y acompañamiento relacionados con ecosistemas estratégicos del municipio para conservación de microcuencas hidrográficas.	Durante el periodo reportado se participó en reuniones virtuales de articulación técnica en las cuales se abordó el estado actual de las microcuencas hidrográficas del municipio, identificando condiciones generales, necesidades de intervención. En estos espacios se realizó revisión preliminar de información disponible y se plantearon líneas de trabajo orientadas a fortalecer la conservación y protección de los ecosistemas estratégicos asociados al recurso hídrico.
8) Brindar apoyo en la gestión administrativa de la Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental.	Se asistieron a reuniones y mesas de trabajo relacionados con temas del PGIRS (Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos), mesa técnica Agroclimáticas de Caldas, reuniones del concejo POT, reunión con dirección territorial de salud para mirar avances de la fiebre amarilla.
RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	
	INFORME DE ACTIVIDADES	
	ALCALDIA DE NEIRA	

ITEM	PERÍODO PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD RECAUDADORA
SALUD	ABRIL	15/04/2026	$218.900	EPS SURA
PENSIÓN	ABRIL	15/04/2026	$280.000	COLPENSIONES
ARL	ABRIL	15/04/2026	$18.300	POSITIVA SEGUROS

DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

NOTA: LAS EVIDENCIAS DEBEN SER ANEXADAS A ESTE INFORME COMO COMPROBANTE Y CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, EL CUAL DEBERA ESTAR DISCRIMINADO Y/O QUE LAS LABORES DESEMPEÑADAS EL SUPERVISOR DA FE DEL CUMPLIMIENTO DE LA MISMA SI LA ACTIVIDAD NO REQUIERE EL ANEXO

Manuela Cuartas A

_____

Nombre del Contratista
MANUELA CUARTAS ARISTIZABAL
Ingeniera Ambiental Desarrollo Rural

ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTION**	
	INFORME DE ACTIVIDADES	
	ALCALDIA DE NEIRA	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	
	INFORME DE ACTIVIDADES	
	ALCALDIA DE NEIRA	















ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	
	INFORME DE ACTIVIDADES	
	ALCALDIA DE NEIRA	









ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1053869970 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2026-04	25-14	900336004	COLPENSIONES	1	0	280.200	0	280.200
Período salud:	2026-04	EPS010	800088702	EPS SURA	1	0	218.900	0	218.900
Planilla Nro.:	37085190 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	18.300	0	18.300
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción:	2026-04-15	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BANCOLOMBIA	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	226424727	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
				GRAN TOTAL					$ 517.400

PAGADO