INFORME DE SUPERVISION PARCIAL

INFORME DE SUPERVISION Y EJECUCION DEL CONTRATO Nº 202653
Fecha de presentación: Abril 27 del 2026 Período del informe: mes de Abril del 2026 **NOMBRE DEL CONTRATISTA : VICTOR MARIO MUÑOZ** **CC**: 1.144.047.627 DE CALI VALLE **NOMBRE SUPERVISOR**: AMAYER DE JESUS MARQUEZ LOPEZ **CARGO:** SECRETARIO DE GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA.
DATOS DEL CONTRATO
CONTRATO No: 202653 DEL: **30 DE ENERO 2026**
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO ,SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADNA DEL MUNICIPIO DE OBANDO VALLE DEL CAUCA,EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS A FORTALECER LOS PROCESOS DE PREVENCION Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES.
PLAZO DE EJECUCIÓN: LOS DIAS CALENDARIOS CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO DEL CONTRATO (02) DE FEBRERO 2026 HASTA EL (31) DE MAYO DEL 2026 **VALOR CONTRATO:** DOCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL ($ 12.400.000) MONEDA CORRIENTE. NOTA ESTE CONTRATO SE CEDIO EL DIA 09 DE MARZO DEL 2026 AL SEÑOR VICTOR MARIO MUÑOZ SANTA POR UN VALOR DE NUEVE MILLONES TRECIENTOS MIL ($ 9.300.000) PESOS MONEDA CORRIENTE.
FECHA DE INICIO: 02-02-26 **FECHA DE TERMINACIÓN**: 31- 05-26
DISPONIBILDIAD PRESUPUESTAL No: **204 -206- 207- 208-209** **Fecha** 20/01/26 **REGISTRO PRESUPUESTAL: No.** 60 **- 295** **Fecha** 30/01/26 - 09/03/2026 **FUENTE DE FINANCIACIÓN:** **1.2.1.0.00 - 1.2.4.3.03**
MODIFICACIONES AL CONTRATO
Adiciones en Valor Adiciones en % Fecha de la Adición: Prórroga al Plazo: Fecha de la Prórroga:
ESTADOS FINANCIEROS
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____ Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $ _____
CONTROL DE POLIZAS

INFORME DE SUPERVISION PARCIAL

GARANTIA	ASEGURADORA	N° POLIZA	VIGENCIA		VR ASEGURADO
			DESDE	HASTA	

INFORMACION ADMINISTRATIVA
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos
1. Organización documental. Física y digital de la coordinación de gestión del riesgo de desastres del municipio	Se revisa el correo gestión del riesgo para la verificación de la información contenida en reporte. Reporte al grupo de whatsApp coordinadores gestión del riesgo y desastre valle 2026 Se realizan planes de trabajo con la secretaria de gobierno seguridad y convivencia ciudadana del municipio de Obando valle del cauca enfocado en el fortalecimiento de los procesos de prevención y gestión del riesgo y desastres con el secretario de gobierno. AMAYER DE JESUS MARQUEZ LOPEZ.	**Anexo informe contratista**
2.Apoyar en visitas de campo y brindar atención a la comunidad proporcionado información clara y oportuna sobre los programas y funciones de la coordinación	Trabajamos de la mano de la comunidad en el ejercicio de cartografía social, enfocado en la construcción del plan comunitario del riesgo, durante la jornada realizamos mapas de riesgos un diagnostico participativo, identificado. Capacidades, vulnerabilidades y amenaza del corregimiento como base para el desarrollo del plan.	
3. Coordinar la respuesta ante emergencias, que requieran la intervención de la coordinación de gestión del riesgo de desastres del municipio.	Atención ha llamado de emergencia en el corregimiento de puerto molina, donde se atendió de manera oportuna la situación para brindar apoyo a todos los organismos de socorro acudieron con el objetivo de evitar la pérdida de vidas humanas. Durante visita técnica realizada, se evidenciaron fallas estructurales significativas en la cubierta (techo) de la ludoteca, las cuales generan un riesgo inminente de colapso, esta situación representa un alto nivel de peligro para la integridad de los niños, niñas y del personal que hace uso del establecimiento.	

INFORME DE SUPERVISION PARCIAL

4. Elaborar el censo de personas afectadas y servir de apoyo en la distribución de ayudas humanitarias durante la atención a las emergencias, en caso de presentarse la necesidad.	.se realizó visita técnica desde la coordinación de gestión del riesgo en la vereda el chuzo, sector vallavanza, a la vivienda de la señora OMAIRA IVERY BEDOYA, durante la inspección se evidencia condición de riesgo asociada a la inestabilidad del terreno en proximidad a la vivienda con posibilidad de deslizamiento, especialmente en temporada de lluvias.	
5.convocar y coordinar las reuniones ordinarias y extraordinarias del consejo municipal de gestión del riesgo	Se realiza la activación del puesto de mando unificado (PMU) EN EL MUNICIPIO DE OBANDO EN ARTICULACION CON LAS AUTORIDADES LOCALES,CON EL FIN DE GARATIZAR EL ADECUADO DESARROLLO DE LA JORNADA DE ELECCIONES DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL. Se elaboró un grupo de wassatsApp denominado PMU, en el cual se brindó información diaria durante la semana santa, incluyendo horarios, condiciones climáticas y por parte del secretario de gobierno, el mapa de procesiones correspondientes a la semana mayor	
6.Actuar como enlace entre la administración municipal y las entidades de soccorro,igual forma con la secretaria departamental de gestión del riesgo de desastre con el fin de notificar de riesgos o situaciones relevantes en el municipio	Organización semanal con el equipo de trabajo de la secretaria de gobierno, juntos al secretario Amayer de Jesús Márquez López, y la Asesora Lina Vásquez, para la planeación de visitas al corregimiento de Villarodas, el chuzo y se definieron aspectos logísticos, refrigerios, capacitaciones y jornadas de visita así como la articulación desde gestión del riesgo para atender a los campesinos con visitas correspondientes.	
7-Participar en mesas interinstitucionales o comités de gestión del riesgo, cuando se requiera	No se cumple hasta el momento	
8-Desarrollar otras actividades complementarias y relacionadas que deriven del objeto del contrato	Se hizo reunión de socialización de proyecto de fortalecimiento de gestión del riesgo de desastres del valle del cauca en articulación con la gobernación del valle del cauca, se realiza en el corregimiento de cruces un espacio de socialización para coordinar acciones con la comunidad enfocados en el fortalecimiento de la gestión del riesgo y el trabajo conjunto por el bienestar del territorio. Se realizó simulacro y capacitación electoral comunal realizada el día 11 de abril en la casa de la cultura.	
9-Coordinar la realización del simulacro nacional día 22 de octubre del 2025(revisión de rutas de evacuación, difusión ,cronogramas)	Se realizó salida de recorrido en el marco del plan de contingencia con el fin de verificar los adecuados estados de las vías y prevenir situaciones que puedan presentar peligro y riesgo0 para la comunidad. Conforme a los lineamientos de gestión del riesgo durante el recorrido se identificaron vehículos mal parqueados o mal estacionados y presencia de escombros en la vía estas situaciones fueron atendidas de manera oportuna dándoles	

INFORME DE SUPERVISION PARCIAL

	solución atreves de la inspección de policía y la secretaria de planeación.	
10- Planificar y ejecutar dos simulacros de emergencia en instituciones públicas del municipio de Obando.	No se cumplió este mes	
11-Desarrollar otras actividades complementarias y relacionadas que se deriven del contrato	Se participó en la asistencia técnica para la transversalizacion del enfoque diferencial, de diversidad y perspectiva de género en la función pública realizada en la casa de la cultura del municipio de Obando valle Se realizó la invitación a las diferentes fuerzas vivas del municipio mediante correo electrónico, con el fin de coordinar la activación del puesto de mando unificado (PMU) en el marco de la semana santa.	

AUTORIZACION DE PAGO
En el Municipio de Obando, en Obando Valle a los veintisiete (27) días del mes de Abril del 2026, se reunieron en las oficinas de la Secretaria de Gobierno Seguridad y Convivencia Ciudadana, Doctor: AMAYER DE JESUS MARQUEZ LOPEZ quien, y para el contrato en mención fue designado como supervisor y VICTOR MARIO MUÑOZ SANTA, identificado con C.C. No 1.144.047.627 de Cali, Valle, para dejar constancia que en la fecha se ha cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago parcial No 03 de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de TRES MILLONES CIEN MIL PESOS ($ 3.100.000) MCTE, equivalente a un 25 % del total del contrato, para una ejecución acumulada del 75%, quedando por ejecutar un 25 % del total del contrato.
FORMA DE PAGO
Mediante actas parciales cada uno por avance de actividades según informe del supervisor del contrato.
BALANCE EJECUCION DEL CONTRATO

INFORME DE SUPERVISION PARCIAL

INFORMACIÓN FINANCIERA				
CONCEPTO	**VALOR**	**VALOR PAGOS**	**FECHA**	**AVANCE %**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 12.400.000		30/01/2026	
VALOR ADICION DEL CONTRATO				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 12.400.000			
VALOR ANTICIPO	0			
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES	0			
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES	0			
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES	0			
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES	0	$ 6.200.000	26/03/2026	50 %
VALOR A PAGAR		**$ 3.100.000**	**27/04/2026**	**25 %**
SALDO POR EJECUTAR		$ 3.100.000	27/04/2026	25 %
SUMAS IGUALES	$ 12.400.000	$ 12.400.000		100%
Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciones al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si lo hubiere).				

INFORMACION TECNICA
CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

La secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia Ciudana del municipio de Obando certifica que, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el expediente del contrato N° 202653 del 30 Enero del 2026 reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago:

Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato	X	Seguridad Social	X
Informe de actividades en medio físico	X	Relación de aprobación de póliza	
Informe de actividades en medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión.		Entrada a almacén	
Factura o Documento Equivalente	X		

CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN

El suscrito contratista el señor: VICTOR MARIO MUÑOZ SANTA, declara que: SI ___ / NO _X_ es responsable de IVA.

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN

(En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número Planilla	**Sistema**	**Entidad**	**Periodo Cotizado** (mes)	**Fecha de pago** (dd/mm/aaaa)	**Aportes**
1081551045	**ARL**	SURA	**abril**	27/04/2026	$ 11.700
	SALUD	NUEVA EPS			$ 218.900

INFORME DE SUPERVISION PARCIAL

1081549757	**PENSION**	PORVENIR			$ 280.200

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

AMAYER DE JESUS MARQUEZ LOPEZ
Supervisor contrato
Secretario de Gobierno Seguridad y Convivencia Ciudadana