


FORMATO SOLICITUD DE CONTRATACIÓN PROCOLOMBIA		CÓDIGO: FT-GJU-001
		VERSIÓN: 06
		FECHA: 29/07/2025
SOLICITUD	FECHA	13/4/2026
	NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO	NICOLÁS MEJÍA MEJÍA
	CARGO	Vicepresidente de Exportaciones
	CÓDIGO DE PROYECTO PRESUPUESTAL	3-2-1-1-14
	CÓDIGO DE CENTRO DE COSTOS	GPAPEV3445
	SUPERVISOR	NOMBRE COMPLETO
CARGO		Profesional Comex Internacional
CORREO		mcalvo@procolombia.co
CONTRATISTA	NOMBRE O RAZON SOCIAL	ASOCIACIÓN PARA LA GESTIÓN SOCIAL Y DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER - ASOMUJER
	NIT / DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	900313263-9
	RÉGIMEN TRIBUTARIO APLICABLE	RESPONSABLE DE IVA
JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN (razones por las que se requiere el bien o servicio a contratar o la modificación contractual)	<p>Con el fin de continuar con el fortalecimiento de las relaciones comerciales con el continente africano y el cierre de brechas del tejido empresarial colombiano liderado por mujeres, el FONDO MUJER LIBRE Y PRODUCTIVA y PROCOLOMBIA suscribieron el otrosí No. 1 al Convenio de Cooperación No. 057 de 2023 para PROCOLOMBIA y No. 012-2023 para FONDO MUJER LIBRE Y PRODUCTIVA con el fin de continuar impulsando la internacionalización de las empresas de propiedad o lideradas por mujeres a través de la implementación del programa “Ella Exporta a África 2.0”. Para este segundo ciclo, se plantea realizar dos (2) rutas de intervención. Una ruta dirigida al Perfil 1 de empresas: constituido por empresas de mujeres que aún no tienen experiencia exportadora y requieren un fortalecimiento productivo y empresarial previo a iniciar una ruta de internacionalización a mercados de África con una meta de atención de hasta noventa (90) empresas de mujeres, y una segunda ruta dirigida al Perfil 2 de empresas, constituido por a empresas de mujeres que ya tienen experiencia exportadora pero que buscan optimizar su desempeño y crecimiento en el ámbito internacional, específicamente en el mercado africano, con una meta de atención de hasta (50) empresas de mujeres.</p>	
OBJETO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	<p>PROCOLOMBIA se compromete a desarrollar las actividades y prestar los servicios de asistencia técnica que son de interés de la EMPRESA BENEFICIARIA, que son mencionadas dentro del presente Acuerdo y hacen parte del componente “<i>Alistamiento para la internacionalización</i>” para las empresas aceptadas del perfil 1 en el marco de los lineamientos del programa Ella Exporta a África 2.0.</p>	
TIPO DE CONTRATACIÓN	NUEVA _____ <input checked="" type="checkbox"/>	OTROSÍ _____ No. Contrato: _____ Valor _____ Plazo _____ Otro _____
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Contratación Directa _____ _____	Comparación de Ofertas _____ _____
JUSTIFICACIÓN DE LA SELECCIÓN DEL CONTRATISTA (aplica para todas las modalidades):	Empresa seleccionada para ser parte del perfil 1 en el marco de la convocatoria 964-2025 “ <i>Ella Exporta a África 2.0</i> ” por cumplir con los requisitos previamente establecidos en los términos de referencia de la convocatoria no. 964-2025.	
ETAPA CONTRACTUAL		

ALCANCE DEL OBJETO	El alcance del objeto del contrato se encuentra especificado en el Acuerdo de Apoyo Técnico, adjunto a la presente solicitud.
ANÁLISIS ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.16 DECRETO 1860 DE 2021	El Ordenador del Gasto, una vez realizado el análisis de oportunidad y conveniencia, determinó que la ejecución del contrato resultante debe incluir la provisión de bienes o servicios por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional: SI ____ NO <u>X</u>

	En caso de que su respuesta sea <u>NEGATIVA</u> , justifique su respuesta: Contratación derivada de la convocatoria Ella Exporta a África 2.0, con requisitos de participación previamente establecidos.	En caso de que su respuesta sea <u>AFIRMATIVA</u> , indicar que porcentaje de esta población se debe vincular a la ejecución del contrato resultante:		
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	Especificadas en el Acuerdo de Apoyo Técnico, adjunto a la presente solicitud.			
ENTREGABLES	Los entregables del proveedor se encuentran descritos en el Acuerdo de Apoyo Técnico.			
PLAZO (Término total de ejecución)	Hasta el 26 de septiembre de 2026.	FECHA ESTIMADA DE INICIO DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO	MONEDA	PESOS	DOLARES	OTRA MONEDA
	VALOR PRESUPUESTO ANTES DE IVA	\$ 9.000.000	USD	
	VALOR DEL IVA	\$ 0	USD	
	VALOR TOTAL	\$ 9.000.000	USD	
	VALOR APOORTE DINERO PROCOLOMBIA	\$	USD	
	VALOR APOORTE ESPECIE PROCOLOMBIA			

VALOR DEL CONVENIO	VALOR APOORTE EN DINERO ALIADO			
	VALOR APOORTE EN ESPECIE ALIADO			
	VALOR TOTAL	\$	USD	
FORMA DE PAGO (Detalle las condiciones de la forma de pago)	Los reembolsos se encuentran supeditados a la entrega de cada entregable contra su recibo a satisfacción por parte de ProColombia.			
OBSERVACIONES	N/A			
ANEXOS OBLIGATORIOS (Salvo Invitación Abierta)	PERSONAS JURÍDICAS	Marque X	PERSONAS NATURALES	Marque X

	Fotocopia C.C. Representante Legal al 150% o documento equivalente.	X	Copia del documento de identificación al 150%.	
	Certificado de existencia y representación legal o su equivalente con fecha de expedición no superior a dos (2) meses.	X	Hoja de Vida.	
	Copia del RUT actualizado.	X	Copia del RUT actualizado.	
	Certificación del Representante Legal o Revisor Fiscal, de estar al día en los aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscales en los últimos 6 meses	X	Constancia de vinculación al régimen de seguridad social.	
	Propuestas o cotización del bien o servicio ofrecido, firmada por el Representante Legal.		Propuesta o cotización del bien o servicio ofrecido, firmada.	
	Cuadro comparativo de ofertas para comparación de ofertas		Cuadro comparativo de ofertas para comparación de ofertas	
	Informe de requisitos habilitantes y evaluación de propuestas (si aplica)	X	Informe de requisitos habilitantes y evaluación de propuestas (si aplica)	
Para contrataciones iguales o superiores a 800 SMMLV sin incluir IVA o su equivalente en	Extracto del Acta de Junta Asesora (aplica para contratación nueva y otrosí)			
	a) Responsable de IVA y NO responsables de IVA: • Formato de Inscripción a Proveedores (FTGAD15) completamente diligenciado, firmado y acompañado de los documentos requeridos en el mismo formato. b) No Responsables de IVA: • Formato de Inscripción a Proveedores (FTGAD15) completamente diligenciado, firmado y acompañado de los documentos requeridos en el mismo formato.			

<p>moneda extranjera</p>	<p>c) Otros - no residentes no domiciliados en Colombia:</p> <ul style="list-style-type: none">• Formato de Inscripción a Proveedores (FTGAD15) completamente diligenciado, firmado y acompañado de los documentos requeridos en el mismo formato.• Documento de Constitución Jurídica.• Documento donde se evidencie el Código de Identificación Fiscal (CIF) en el caso que aplique.• Certificado de la Cuenta Bancaria emitido por la Entidad Financiera. (Para Proveedores)	
<p>ESPACIO PARA EL ORDENADOR DEL GASTO</p>		
<p>El ordenador del gasto manifiesta que ha verificado lo manifestado en este documento y en los documentos que dan alcance al mismo.</p>		
<p>NICOLÁS MEJÍA MEJÍA Vicepresidente de Exportaciones NOMBRE Y CARGO DEL ORDENADOR DEL GASTO:</p>	<p>FIRMA: </p>	