

Señores:
ALCALDIA MUNICIPAL
Vergara Cundinamarca

Ref: INFORME DE ACTIVIDADES PERIODO DEL 14 DE MARZO 2026 A 13 DE ABRIL DE 2026

CONTRATO CD. 033-2026

En cumplimiento del objeto del contrato, me permito presentar el siguiente informe.

De igual forma anexo, la correspondiente planilla de pago de seguridad social cuenta de cobro y demás soportes.

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
CONTRATANTE :	Municipio de Vergara	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	14/01/2026
CONTRATISTA :	Rogers Carlos Aguirre Bejarano.	PERIODO AL QUE CORRESPONDEN LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS :	Del 14/03/2026 al 13/04/2026
OBJETO DEL CONTRATO :	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA DEFENSA JUDICIAL Y BRINDAR ASESORIA JURÍDICA A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE VERGARA	FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME :	27/04/2026
VALOR DEL CONTRATO :	\$56.100.000	PLAZO DE EJECUCIÓN :	ONCE (11) MESES, SIN QUE SOBREPASE LA VIGENCIA 2026

II. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA	
OBLIGACIONES GENERALES	AVANCE DE CUMPLIMIENTO

1. Cumplir el objeto contractual en las condiciones de calidad o técnicas aquí previstas y en su oferta.	En el presente periodo se dio cumplimiento al objeto del contrato en las actividades en las que se hizo necesario su desarrollo.
2. Llevar a cabo en los días programados el servicio objeto del contrato, de acuerdo a los requerimientos del supervisor designado por el Municipio	En el presente periodo se atendió el objeto del contrato en los términos requeridos.
3. Informar al Municipio en oportunidad sobre cualquier eventualidad que se presente en el desarrollo contractual	En el presente periodo no se registraron eventualidades.
4. Responder civil y penalmente tanto por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de este contrato como por los hechos u omisiones que le fueren imputables y causen daño o perjuicio a la entidad de acuerdo con el artículo 52 de la ley 80 de 1993.	En el presente periodo no se registran incumplimientos u omisiones en la ejecución del contrato.
5. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del contrato	En el presente periodo se mantiene la confidencialidad de la información.
6. Atender los requerimientos, recomendaciones y sugerencias relacionadas con el objeto y obligaciones que realice la supervisión del contrato	En el presente periodo se atendieron las actividades contractuales según informe adjunto.
7. Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscal, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 en concordancia con la Ley 828 de 2003 y demás normas aplicables.	Anexo al presente informe se acredita la planilla de pago de Aportes al Sistema de Seguridad Social, dando cumplimiento a la obligación.
8. Cumplir con el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo implementado por la entidad.	Se atendió el respectivo sistema de gestión de seguridad y salud.

9. Las demás obligaciones que deriven de la naturaleza del contrato	En el presente periodo no se asignaron más obligaciones.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS.	AVANCE DE CUMPLIMIENTO
1. Participar activamente en los procesos judiciales en los cuales el municipio haga parte, para defender sus derechos y en general asistir e intervenir en todas las actuaciones procesales que corresponda realizar en el proceso conforme a la ley.	En el presente periodo se continuó con el seguimiento de los procesos judiciales que se relacionan en cuadro anexo.
2. Fundamentar su actuación procesal en las normas constitucionales y legales vigentes, incluidos los Convenios y Tratados internacionales ratificados por Colombia y en la jurisprudencia y doctrina que le sea aplicable a la Entidad Estatal Contratante.	Las actuaciones procesales se han fundamentado en el cumplimiento de la normatividad vigente en Colombia y el bloque de constitucionalidad aplicable a cada materia.
3. Actuar con la debida diligencia y eficiencia en el impulso de todas las actuaciones procesales, incluida la práctica de pruebas, colaborando de manera permanente con la Administración de Justicia	Se ejecuto el desarrollo de las diferentes actuaciones que se han venido surtiendo en los diferentes procesos judiciales con los criterios establecidos en la obligación.
4. Utilizar todos los instrumentos de derecho sustancial y procesal disponibles para participar de manera diligente y oportuna dentro de cada actuación procesal y ejercer una defensa eficaz de los intereses de la Entidad Contratante.	Se ejecuto el desarrollo de las diferentes actuaciones que se han venido surtiendo en los diferentes procesos judiciales con los criterios establecidos en la obligación.
5. Asistir Jurídicamente a la Secretaría General y de Gobierno en los diferentes procesos que desarrolle esa dependencia.	En el presente periodo se atendió la obligación conforme se evidencia en el anexo de actividades.

6. Asistir jurídicamente al Comité de Conciliación del Municipio y de forma específica al Secretario Técnico de este órgano	Se encuentra cumplida la actividad con la asistencia a comités de conciliación.
7. Proyectar las políticas, directrices y acciones necesarios para prevenir el daño antijurídico en el municipio de Vergara-	En el presente periodo no se requirió el inicio de la obligación.
8. Registrar y actualizar de manera oportuna la información necesaria en la plataforma Pasivocol, con el fin de atender las directrices que imparta el Ministerio de Hacienda.	En el presente periodo se realizó acompañamiento en trámite de la actividad.
9. Apoyar en el manejo de los diferentes roles del aplicativo CETIL, con el fin de atender de forma oportuna, las solicitudes que se radiquen por este medio.	En el presente periodo no se requirió seguimiento desde rol de alcaldesa a certificaciones de Cetil.
10. Proyectar las respuestas a derechos de petición que le sean asignados por el Supervisor.	En el presente periodo se otorgaron las respectivas respuestas según cuadro de seguimiento anexo.
11. Revisar y aprobar las respuestas proyectadas por las diferentes dependencias a peticiones interpuestas ante la entidad, que le sean asignadas por el supervisor.	En el presente periodo se revisaron y aprobaron las respectivas respuestas según cuadro de seguimiento anexo.
12. Proyectar los actos administrativos que le sean asignados por el supervisor.	En el presente periodo se proyectaron los actos administrativos requeridos según cuadro de seguimiento anexo.
13. Revisar y aprobar los actos administrativos que elaboren las diferentes dependencias y que sean asignados por la Supervisión	En el presente periodo se revisaron y aprobaron y proyectaron actos administrativos según cuadro de seguimiento anexo.
14. Proyectar respuestas, certificaciones e informes relacionados con el área jurídica de la entidad.	En el presente periodo atendió la obligación según cuadro de seguimiento anexo.

15. Apoyar en la elaboración de respuesta a acciones legales y constitucionales interpuestas ante la Secretaría de Gobierno para que se cumpla su trámite respectivo dentro de los tramites contemplados en la ley.	En el presente periodo se atendió la obligación según cuadro de seguimiento anexo.
16. Mantener actualizado el registro en medio digital de los procesos judiciales los cuales van a hacer objeto de defensa judicial.	En el presente periodo se mantiene el registro que viene de periodos anteriores considerando que no se presentaron actuaciones.
17. Instaurar las demandas correspondientes para garantizar los intereses económicos y patrimoniales del municipio.	En el presente periodo no fue requerida la ejecución de dicha actividad.
18. Proyectar respuesta de las tutelas instauradas ante la Alcaldía Municipal de Vergara.	En el presente periodo no se requirió la actividad.
19. Apoyar a la Secretaría General y de Gobierno en asesorías y talleres con el fin de difundir, sensibilizar a la comunidad en general en el tema del derecho, asociatividad y temas conexos de participación y convivencia ciudadana.	En el presente periodo no fue requerida la ejecución de dicha actividad.
20. Emitir conceptos jurídicos necesarios para el cumplimiento de las funciones de la Secretaría de Gobierno.	En el presente proceso se atendió la actividad según cuadro anexo.
21. Interponer los recursos a que haya lugar, solicitar las prescripciones de ley, interponer las excepciones según sea el caso.	En el presente periodo no fue requerida la ejecución de dicha actividad.
22. Proyectar los informes que le solicita la supervisión, relacionados con la gestión desarrollada en los diferentes procesos que desarrolla la secretaria general y de gobierno.	En el presente periodo se atendió la actividad según cuadro anexo.

23. Asesorar y proyectar los documentos que se requieran en el desarrollo de procesos relacionado con pasivos

En el presente periodo no se requirió esta actividad.

Conforme a lo anterior, el valor a pagar con el presente informe, es por la suma de CINCO MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$5.100.000,00) M/L.

Atentamente,



ROGERS C. AGUIRRE BEJARANO

Abogado – Contratista

C.C. No. 1.018.420.662

T.P. No. 219.402

16-03-2026	fallo tutela favorable	Jurídico	GOBIERNO	16-03-2026	fallo tutela favorable, no requiere tramite
16-03-2026	reparto pqr sogamoso	Jurídico	GOBIERNO	16-03-2026	se remite a reparto
17-03-2026	decreto comite justicia transicional	Jurídico	GOBIERNO	17-03-2026	se remite con ajustes menores
17-03-2026	liquidacion contrato mantenimiento maquinaria	Jurídico	GOBIERNO	17-03-2026	se devuelve porque no es procedente liquidar es resolucion de cierre
17-03-2026	inicio seguimiento cumplimiento acción popular lenguaje de señas	Jurídico	GOBIERNO	17-03-2026	se remite sentencia y orientación a social para cumplimiento
17-03-2026	liquidaciones contratos karen	Jurídico	GOBIERNO	17-03-2026	se remiten observaciones
17-03-2026	liquidacion junta	Jurídico	GOBIERNO	17-03-2026	se remite revisada para continuar tramite
17-03-2026	requerimiento hacienda juzgado tierras	Jurídico	GOBIERNO	17-03-2026	se remite revisada para continuar tramite
17-03-2026	liquidacion inventoria iglesia	Jurídico	GOBIERNO	17-03-2026	se remite revisada para continuar tramite
17-03-2026	liquidacion convenio junta	Jurídico	GOBIERNO	17-03-2026	se remite revisada para continuar tramite
17-03-2026	liquidacion contrato alquiler maquinaria	Jurídico	GOBIERNO	17-03-2026	se remite revisada para continuar tramite
19-03-2026	concepto colombia compra eficiente	Jurídico	GOBIERNO	19-03-2026	se remite ok
24-03-2026	contrato regalías via	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
24-03-2026	liquidacion contrato	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
24-03-2026	liquidacion consultoria acueducto	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se devuelve proceso para revisar
24-03-2026	liquidacion convenio solidario	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
24-03-2026	cumplimiento accion popular	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se remite oficio de cumplimiento por d social, se archiva para informar a juez
24-03-2026	liquidacion contrato placa plaza mercado	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
24-03-2026	liquidacion cubierta	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
24-03-2026	liquidacion contrato solidario	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se devuelve proceso para revisar
24-03-2026	pqr junta accion comunal	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se remite orientacion
24-03-2026	liquidacion contrato	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
24-03-2026	liquidacion convenio vereda la montaña	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
24-03-2026	comite san	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
24-03-2026	liquidacion placa huellas	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
24-03-2026	pqr certificado ambiental	Jurídico	GOBIERNO	24-03-2026	se remite orientacion a planeacion
25-03-2026	concepto implementacion inspeccion a DAFP	Jurídico	GOBIERNO	25-03-2026	se remite ajustado documento
25-03-2026	sentencia favorable 2015-458	Jurídico	GOBIERNO	25-03-2026	sentencia favorable
25-03-2026	liquidacion convenio junta	Jurídico	GOBIERNO	25-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
25-03-2026	liquidacion convenio junta con balance financiero	Jurídico	GOBIERNO	25-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
25-03-2026	impugnacion tutela	Jurídico	GOBIERNO	25-03-2026	informativo no requiere tramite
25-03-2026	concede apelacion 2022-148	Jurídico	GOBIERNO	25-03-2026	informativo no requiere tramite
25-03-2026	minima maquinaria	Jurídico	GOBIERNO	25-03-2026	se remite proceso
25-03-2026	liquidacion mantenimieto escuelas	Jurídico	GOBIERNO	25-03-2026	se remite proceso
26-03-2026	resoluccion perdida de competencia	Jurídico	GOBIERNO	26-03-2026	se devuelve con observaciones
26-03-2026	resolucion cierre contrato arreglo maquinaria	Jurídico	GOBIERNO	26-03-2026	se devuelve con observaciones

26-03-2026	resolucion cierre combustible	Juridico	GOBIERNO	26-03-2026	se devuelve con observaciones
26-03-2026	resolucion cierre combustible 2	Juridico	GOBIERNO	26-03-2026	se devuelve con observaciones
26-03-2026	resolucion cierre convenio junta	Juridico	GOBIERNO	26-03-2026	se devuelve con observaciones
26-03-2026	liquidacion placa huellas	Juridico	GOBIERNO	26-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
26-03-2026	liquidacion maquinaria iccu	Juridico	GOBIERNO	26-03-2026	se remite revisado para continuar tramite
28-03-2026	compensa semana santa	Juridico	GOBIERNO	28-03-2026	se remite decreto
30-03-2026	se solicita inf para proceso Iglesia	Juridico	GOBIERNO	30-03-2026	se solicita informacion
30-03-2026	se solicita info para proceso motonivelaroda	Juridico	GOBIERNO	30-03-2026	se solicita informacion
30-03-2026	revision recicladores resolucion	Juridico	GOBIERNO	30-03-2026	se remite observaciones
30-03-2026	liquidacion con cierre	Juridico	GOBIERNO	30-03-2026	se remite orientacion
30-03-2026	contrato inventoria	Juridico	GOBIERNO	30-03-2026	se remite respuesta con orientacion
30-03-2026	pqr yamile	Juridico	GOBIERNO	30-03-2026	se remite a social para tramite
31-03-2026	cesion via orientacion planeacion	Juridico	GOBIERNO	31-03-2026	se remite orientacion
31-03-2026	decreto horario	Juridico	GOBIERNO	31-03-2026	se remite decreto
01-04-2026	seguimiento rta ministerio lenguaje de señas	Juridico	GOBIERNO	01-04-2026	se remite respuesta
01-04-2026	cobro psmv	Juridico	GOBIERNO	01-04-2026	se remite orientacion
01-04-2026	oficio contrato interventoria regalías	Juridico	GOBIERNO	01-04-2026	se remite revisado para continuar tramite
01-04-2026	rta yamile	Juridico	GOBIERNO	01-04-2026	se remite rta
06-04-2026	liquidacion placa huellas	Juridico	GOBIERNO	06-04-2026	se remite revisado para continuar tramite
11-04-2026	rta yamile	Juridico	GOBIERNO	11-04-2026	se remite respuesta
13-04-2026	preguntas furag	Juridico	GOBIERNO	13-04-2026	se remite respuesta

Señores:
ALCALDIA MUNICIPAL
Vergara Cundinamarca

Ref: IBC Cotizaciones Seguridad Social.

Cordial Saludo,

Por medio de la presente me permito aclarar que en la presentación de la cuenta de cobro la seguridad social del periodo se pagó por un valor mayor al estipulado sobre el contrato debido a que registre ingresos por otros conceptos en la vigencia, y en consecuencia, se realizó el aporte sobre mayores valores.

Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'R' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

ROGERS C. AGUIRRE BEJARANO
Abogado – Contratista
C.C. No. 1.018.420.662
T.P. No. 219.402

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1018420462		AGUIRRE BEJARANO ROGERS CARLOS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 106 54 14 of 208	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	6936973	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
Pension 2026-03	Pago 148219903	Planilla 9501523008	Planilla I	Limite 2026/04/16	Pago 2026/03/17	BANCO DAVIVIENDA	0	\$1,451,100	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES																			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias																
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																				
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$5,000,000	\$800,000			\$5,000,000	\$625,000			\$5,000,000	\$0	\$0		\$5,000,000	\$26,100																		
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)																					\$5,000,000	\$800,000			\$5,000,000	\$625,000			\$5,000,000	\$0	\$0		\$5,000,000	\$26,100		
1	CC 1018420462	AGUIRRE ROGERS	25-14	30	\$5,000,000	\$800,000	EP5008	30	\$5,000,000	\$625,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$5,000,000	\$26,100	0																	
Total Afiliados(1)					\$5,000,000	\$800,000			\$5,000,000	\$625,000			\$5,000,000	\$0	\$0		\$5,000,000	\$26,100																		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEVA e ICBF	
CC 1018420662		AGUIRRE BEJARANO ROGERS CARLOS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 106-54 14 of 208	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	6936973	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	148219903	9501523008	I	2026/04/16	2026/03/17	BANCO DAVIVIENDA	0	\$1,451,100
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$800,000	\$0	\$0	\$800,000
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	1	\$800,000	\$0	\$0	\$800,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$26,100	\$0	\$0	\$26,100
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	1	\$26,100	\$0	\$0	\$26,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$625,000	\$0	\$0	\$625,000
COMPENSAR		EPS008	860,066,942	7	1	\$625,000	\$0	\$0	\$625,000
TOTAL					1	\$1,451,100	\$0	\$0	\$1,451,100

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1018420462		AGUIRRE BEJARANO ROGERS CARLOS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 106 54 14 of 208	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	6934973	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
Pension	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2026-04	245842057	9503560972	I	2026/05/15	2026/04/22	BANCO DAVIVIENDA	0	\$3,002,200	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																		
EMPLEADO				PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$1,700,000				\$1,250,000				\$0			\$52,200	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$10,000,000				\$10,000,000				\$0			\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						\$1,700,000				\$1,250,000				\$0			\$0	
1	CC 1018420462	AGUIRRE ROGERS	25-14	30	\$10,000,000	\$1,700,000	EP5008	30	\$10,000,000	\$1,250,000		1423	\$0	\$0	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)						\$1,700,000				\$1,250,000				\$0			\$52,200	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEVA e ICBF	
CC 1018420662		AGUIRRE BEJARANO ROGERS CARLOS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 106-54 14 of 208	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	6936973	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	245842057	9903560972	I	2026/05/15	2026/04/22	BANCO DAVIVIENDA	0	\$3,002,200
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$1,700,000	\$0	\$0	\$1,700,000
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	1	\$1,700,000	\$0	\$0	\$1,700,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$52,200	\$0	\$0	\$52,200
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	1	\$52,200	\$0	\$0	\$52,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$1,250,000	\$0	\$0	\$1,250,000
COMPENSAR		EPS008	860,066,942	7	1	\$1,250,000	\$0	\$0	\$1,250,000
TOTAL					1	\$3,002,200	\$0	\$0	\$3,002,200

Se certifica que ROGERS CARLOS AGUIRRE BEJARANO identificado(a) con CC 1018420662 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: AGUIRRE BEJARANO ROGERS CARLOS CC 1018420662																										
Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
9503560972	245842057	I	2026-04-22	EPS	EPS008	COMPENSAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-04	30																	
9503560972	245842057	I	2026-04-22	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-04	30																	
9503560972	245842057	I	2026-04-22	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-04	30																	
9503560972	245842057	I	2026-04-22	FSP	25-14	COLPENSIONES	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2026-04	30																	
9503560972	245842057	I	2026-04-22	SUB	25-14	COLPENSIONES	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2026-04	30																	
9501523008	148219903	I	2026-03-17	EPS	EPS008	COMPENSAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-03	30																	
9501523008	148219903	I	2026-03-17	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-03	30																	
9501523008	148219903	I	2026-03-17	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2026-03	30																	

Este certificado se expide el día 2026-04-27 a las 15:04.