IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	HOJA DE RUTA PARA PAGO			
	Código: FR-GFI-36	Vigencia: 22/09/2025	Versión: 3	Página 1 de 1

CONTRATISTA	CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ			CONTRATO No.	351 DE 2026		
TIPO DE PAGO	ANTICIPO		PARCIAL	X	FINAL		
NÚMERO DE PAGO	002	PERIODO DE PAGO	DEL	01/03/2026	AL	29/03/2026	
Fecha Radicación (Tesorería)							

1. REVISIÓN POR COORDINADOR DE PROGRAMA (Solo para personal operativo de la subdirección técnica)	SI	NO	N/A
Informe del Contratista (Adjuntar soportes de ejecución de acuerdo a las actividades establecidas en el contrato): Cuentas de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión está incluido en formato único. **Formato FR-GFI-37.**			
Informe del Contratista (Adjuntar soportes de ejecución de acuerdo a las actividades establecidas en el contrato): Para contratos diferentes a Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión, deberá realizarse en formatos propios del contratista.			
Documento soporte para la procedencia de costos, deducciones e impuestos descontables o factura. **FR-GFI-39.**			
Soporte de pago de seguridad social y parafiscales, incluido recibo de pago. * **Persona Natural**: Planilla Integrada en la que conste el pago del aporte y el IBC.			
Soporte de pago de seguridad social y parafiscales, incluido recibo de pago. * **Persona Jurídica**: Certificado con firma original, expedido por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal (Si está obligado a tenerlo), donde acredite que se encuentra a paz y salvo con aportes a Seguridad Social y Parafiscales durante los últimos seis (6) meses, anexando Tarjeta Profesional, Cédula de Ciudadanía y Antecedentes de la profesión vigentes del Revisor Fiscal (Ley 789 de 2002 Art. 50, Ley 828 de 2005 Art. 1, Ley 1150 de 2007 Art. 32.			
Certificado Planilla de Pago de Seguridad Social. **Formato FR-GFI-42.**			
Vo. Bo. Coordinador General del programa			

2. DOCUMENTOS REVISIÓN ADMINISTRATIVA	SI	NO	N/A
Informe del Contratista (Adjuntar soportes de ejecución de acuerdo a las actividades establecidas en el contrato. Las cuentas deben venir con gancho legajador plástico, con perforación. tamaño oficio. El informe que lleve planillas y fotos, deben ser impresas a color). Cuentas de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión está incluido en formato único. **Formato FR-GFI-37.**	X		
Informe del Contratista (Adjuntar soportes de ejecución de acuerdo a las actividades establecidas en el contrato): Para contratos diferentes a Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión, deberá realizarse en formatos propios del contratista.			X
Acta de Inicio **(Anticipos o primer pago). Formato FR-GCO-31.**			X
Copia del Contrato. **(Primer pago).**			X
Fotocopia aprobación de pólizas **(Anticipos, primer pago o modificaciones - Cuando aplique).**			X
Copia Registro Presupuestal. **(Primer pago).**			X
Recibo a satisfacción y viabilidad de pago. **Formato FR-GFI-38. (Todos los pagos).**	X		
Soporte de procedencia de costos, deducciones e impuestos descontables. **Formato FR-GFI-39. (Todos los pagos).**	X		
Soporte de pago de seguridad social y parafiscales, incluido recibo de pago. **(Todos los pagos).** * **Persona Natural**: Planilla Integrada en la que conste el pago del aporte y el IBC.	X		
Soporte de pago de seguridad social y parafiscales, incluido recibo de pago. **(Todos los pagos).** * **Persona Jurídica**: Certificado con firma original, expedido por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal (Si está obligado a tenerlo), donde acredite que se encuentra a paz y salvo con aportes a Seguridad Social y Parafiscales durante los últimos seis (6) meses, anexando Tarjeta Profesional, Cédula de Ciudadanía y Antecedentes de la profesión vigentes del Revisor Fiscal (Ley 789 de 2002 Art. 50, Ley 828 de 2005 Art. 1, Ley 1150 de 2007 Art. 32.			X
Certificado Planilla y soporte de Pago de la Seguridad Social. **Formato FR-GFI-42. (Todos los pagos).**	X		
Registro Único Tributario (RUT) actualizado, generado no mayor a 30 días. **(Todos los pagos).**	X		
Certificación de Declarante de Impuesto de Renta. **(Todos los pagos). FR-GFI-46**	X		
Certificado Cámara de Comercio con fecha de expedición no mayor a 30 días, para cuentas con liquidación. **(Cuando aplique).**			X
Certificación Bancaria actualizada, generada no mayor a 30 días. **(Todos los pagos).**	X		
Certificación de dependientes en la Retención de la Fuente. **(Todos los pagos).**			X
Paz y Salvo de almacén **(Último pago).**			X
Evaluación de proveedor de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión. **FR-GCO-46 (Último pago)**			X
Acta de terminación de contrato **FR-GCO-47 (Último pago)**			X
Acta de liquidación de contrato **FR-GCO-48 (Último pago).**			X

NOTA 1	El contratista debe escanear y cargar la documentación en la plataforma de **SECOP II**, modulo ejecución del contrato – plan de pagos y verificar estado "enviado a entidad estatal"
NOTA 2	El contratista debe escanear y enviar al email siaobserva@imdervillavicencio.gov.co la documentación presentada, cada documento no debe superar los 4000 KB de peso (4MB). El asunto del correo debe ir en mayúscula, numero de contrato – vigencia – número de cuenta ***Ejemplo: 001-2025 CUENTA 1** **LOS DOCUMENTOS A ENVIAR SON:** Cuenta de cobro/ Factura Electrónica, informe del supervisor, informe de contratista (con anexos si aplica), acta de terminación y liquidación (cuando aplique), evaluación del proveedor. Cada archivo debe estar identificado en mayúscula, así: "Numero del contrato – vigencia – nombre del documento" **Ejemplo: 001-2025 CUENTA DE COBRO**

Vo. Bo. Apoyo de Subdirección	**Revisión contabilidad**	SIA OBSERVA Sistema Integral De Auditoria Fecha 21/04/26 Firma **Vo. Bo. SIA Observa**

OP 20-04-26

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA				
FECHA DEL INFORME:	**13/04/2026**		**PAGO No.**	**02**
PERIODO DEL INFORME:	**DESDE:**	**01/03/2026**	**HASTA:**	**29/03/2026**

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
No. Y FECHA DEL CONTRATO	351 DEL 30 DE ENERO DEL 2026
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN.
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.121.886.335 DE VILLAVICENCIO
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA RECREATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO IMDER.
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARIA FERNANDA CAMPOS ROJAS
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	30 DE ENERO DE 2026

2.1. CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO:	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS ($18.000.000) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SEIS (06) MESES
FECHA DE INICIO:	30/01/2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	29/07/2026

2.2. MODIFICACIONES			
CESIÓN:	SI O NO	**FECHA:**	DD/MM/AAAA
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	**$**	**FECHA:**	DD/MM/AAAA
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	**$**		
PRORROGAS:	MESES Y/O DIAS	**FECHA:**	DD/MM/AAAA
TOTAL, PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSPENSIONES:	**FECHA:** DD/MM/AAAA		
REINICIOS:	**FECHA:** DD/MM/AAAA		
OTRAS MODIFICACIONES:	**FECHA:** DD/MM/AAAA **DESCRIPCIÓN:**		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	DD/MM/AAAA		

3. INFORME DE ACTIVIDADES

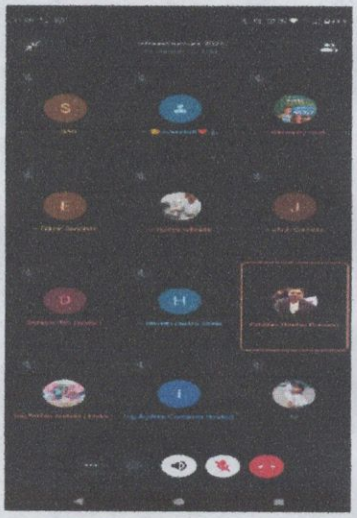
ACTIVIDAD No. 1; Asistir a las reuniones convocadas por la dirección y/o cualquier otra dependencia de la entidad. PRODUCTO ENTREGABLE: Planilla de asistencia, evidencia fotográfica.

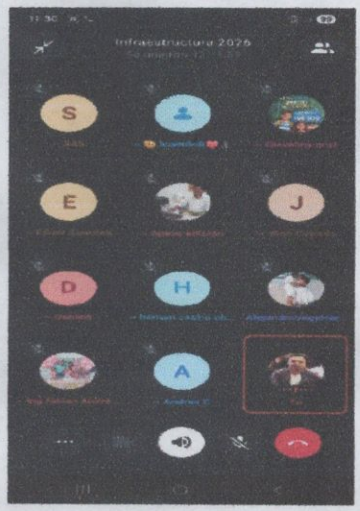
DESCRIPCION DEL AVANCE: El día 25 de marzo de 2026 asistí a la reunión convocada por el coordinador Edward García, en la cual se realizó la planificación estratégica y la definición de lineamientos técnicos para la cobertura de eventos, incluyendo la asignación de recursos audiovisuales, criterios de captura fotográfica y lineamientos para la gestión y difusión de contenido en plataformas digitales.





DESCRIPCION DEL AVANCE: El 26 de marzo de 2026 se participó en el Concejo virtual, así como en la reunión de infraestructura y en el espacio de prensa, donde se desarrollaron actividades de cobertura comunicacional. Estas incluyeron la planificación de contenidos, registro fotográfico y audiovisual, y la gestión estratégica de la información para su difusión en canales digitales y medios institucionales, conforme a lineamientos técnicos y de comunicación establecidos







ACTIVIDAD No. 2; Apoyar el área de Comunicaciones para garantizar el cubrimiento y promover las actividades de edición y reels con información oportuna, dicha información con su respectivo registro fotográfico para ser publicado en los canales institucionales del IMDER, garantizando la oferta del MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA RECREODEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META. PRODUCTO ENTREGABLE: Informe de gestión de posicionamiento del Instituto en contenido digitales.



INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER
PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
INFORME DE GESTIÓN

INFORME DE GESTION	
MOTIVO DEL INFORME	Apoyar el área de Comunicaciones para garantizar el cubrimiento y promover las actividades de edición y reels con información oportuna, dicha información con su respectivo registro fotográfico para ser publicado en los canales institucionales del IMDER, garantizando la oferta del MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA RECREODEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META. PRODUCTO ENTREGABLE: Informe de gestión de posicionamiento del Instituto en contenido digitales.
PERIODO DEL INFORME	01 de marzo de 2026 al 29 de marzo de 2026
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME	13 de abril de 2026

TEMATICA DEL INFORME

Durante el presente período se presentaron las diferentes actividades desarrolladas, junto con el seguimiento realizado a cada una de ellas, brindando una breve descripción que permite evidenciar su ejecución y avances, para el cumplimiento a la obligación # 2.

DESARROLLO DEL INFORME

Durante el presente período se realizaron seguimiento y apoyo a los mantenimientos preventivos y correctivos de los escenarios deportivos a cargo del IMDER de la siguiente manera:

1. Polideportivo 4ta Etapa de la Esperanza - 11 de marzo 2026.
2. Cancha sintética de la Alborada - 12 de marzo 2026.
3. Cancha sintética de la Bonanza - 15 de marzo 2026.
4. Cancha sintética del Barzal - 24 de marzo 2026.
5. Cancha sintética de la Bonanza - 24 de marzo 2026.

- Durante el presente período, desde el área de infraestructura se desarrollaron labores de mantenimiento en los diferentes escenarios deportivos administrados por el Instituto, con el propósito de garantizar su adecuado estado y disponibilidad para la comunidad. En el marco de estas acciones, también se adelantaron actividades de apoyo en el componente comunicativo, orientadas a fortalecer la visibilización institucional.

Entre las actividades realizadas se destaca:

1. Acompañamiento para el cubrimiento de las diferentes jornadas y actividades desarrolladas por el Instituto, apoyando la creación, edición y difusión de contenido audiovisual, incluyendo reels e información digital oportuna para la comunidad.

2. contribuir al posicionamiento del Instituto en los entornos digitales, mediante la generación y publicación de contenidos que permiten destacar las acciones, programas y actividades adelantadas en los distintos escenarios deportivos.

A continuación, se adjunta evidencia fotografica de algunos de mantenimientos de los escenarios mencionados anteriormente:

- El **11 de marzo de 2026**, en el Polideportivo 4ta Etapa de La Esperanza, se realizó una jornada de pintura, la cual fue registrada mediante fotografía y video para su posterior difusión en canales institucionales.

- El **12 de marzo de 2026**, en la cancha sintética de La Alborada, se realizó una jornada de aseo, la cual fue registrada mediante fotografía y video para su posterior difusión en canales institucionales.

- El **15 de marzo de 2026**, en la cancha sintética de La Bonanza, se realizaron jornadas deportivas, las cuales fueron registradas mediante fotografía y video para su posterior difusión en canales institucionales.

- El **24 de marzo de 2026**, en la cancha sintética del Barzal, se realizó una jornada de aseo, la cual fue registrada mediante fotografía y video para su posterior difusión en canales institucionales.

ACTIVIDAD No. 3; Desarrollar los procesos de publicación y promoción realizando el cubrimiento de actividades MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA RECREODEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META.

DESCRIPCION DEL AVANCE: En el presente período se realizaron de manera satisfactoria los **procesos de publicación, promoción y difusión**, mediante el cubrimiento y registro de las actividades relacionadas con el **mantenimiento, mejoramiento y administración de la infraestructura recreodeportiva del municipio de Villavicencio, Meta**.

Estas acciones permitieron **visibilizar ante la comunidad las intervenciones, avances y gestiones desarrolladas en los diferentes escenarios deportivos y recreativos**, contribuyendo al fortalecimiento

de la comunicación institucional y a la divulgación de las labores adelantadas en beneficio de los habitantes del municipio.













ACTIVIDAD No. 4; Asistir al consejo virtual o presencial de redacción organizado cada semana por la Secretaría de Comunicaciones de la Alcaldía. PRODUCTO ENTREGABLE: planillas de asistencia y evidencia fotográfica.

DESCRIPCION DEL AVANCE: El día 11 de marzo de 2026 asistí al Consejo de Redacción, el cual se llevó a cabo en la sala de juntas del Instituto Municipal de Deporte y Recreación – IMDER.

Durante este espacio se revisaron y coordinaron las actividades de comunicación, planeación de contenidos y estrategias de difusión institucional, con el propósito de organizar la cobertura informativa de las acciones, programas y eventos desarrollados por la entidad, en un horario comprendido de 08:30 am a 11:00 am.





ACTIVIDAD No. 5; Otras actividades ejecutadas en cumplimiento del objeto del contrato y relacionadas con el mismo, acorde con la constitución y la ley. PRODUCTO ENTREGABLE: Documentos asociados al objeto del contrato.

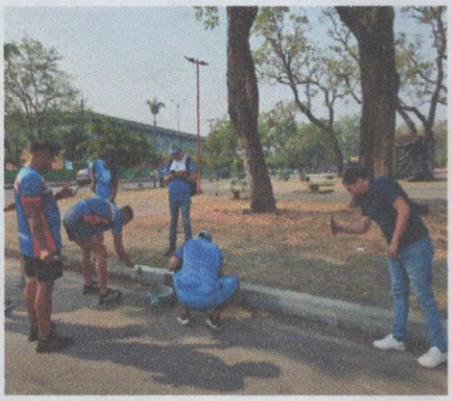
DESCRIPCION DEL AVANCE: El 19 de marzo de 2026 se realizó la cobertura comunicacional del lanzamiento de la travesía Bogotá–Villavicencio "Alcaraván Llanero", ejecutando el registro fotográfico y audiovisual del evento bajo criterios técnicos de composición, iluminación y narrativa visual. Adicionalmente, se desarrolló la curaduría y edición del material capturado, así como la estructuración de contenidos para su difusión estratégica en plataformas digitales y canales institucionales, garantizando coherencia con la línea gráfica y los objetivos comunicacionales establecidos.







DESCRIPCION DEL AVANCE: El 26 de marzo de 2026 se realizó la cobertura de la jornada de aseo en el Parque de la Memoria Histórica, desarrollando actividades de registro fotográfico y audiovisual orientadas a documentar el impacto comunitario y la participación ciudadana. Asimismo, se aplicaron criterios técnicos de captura, edición y curaduría de contenido para su posterior difusión en plataformas digitales y canales institucionales, en coherencia con la estrategia de comunicación establecida.





4. CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Instituto Municipal de Deporte y Recreación de Villavicencio – IMDER, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental.

DÍ estricto cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ
C.C. 1.121.886.335 DE VILLAVICENCIO
Celular: 3122170077

5. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 30/01/2026, se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

5.1. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

Número Registro Presupuestal	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP

(RP)				
383	30 de enero de 2026	2.3.43.4301.1604.-202450001272.122000.33	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA RECREATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO IMDER.	$18.000.000

VALOR TOTAL: DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (**$18.000.000**)

5.2. BALANCE FINANCIERO:

El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO **No. 2 de 6**

	CONCEPTO	VALOR
a.	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	$18.000.000
b.	VALORES PAGADOS	$3.000.000
c.	**VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)**	$3.000.000
d.	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$12.000.000

5.3. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:

Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
FEBRERO	08/04/2026	36696801	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 280.200	$ 42.700

OBSERVACIONES:

5.5. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios No. 351 de 2026 certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al **PAGO No. 02**; así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000)**

MARIA FERNANDA CAMPOS ROJAS
Supervisora Técnica

Eduard Garcia

ANEXOS:

- Actividad 1: Soporte de firma en acta de asistencia
- Actividad 2: Informe Gestion
- Actividad 4: planillas de asistencia

INFORME DE GESTIÓN	
MOTIVO DEL INFORME	Apoyar el área de Comunicaciones para garantizar el cubrimiento y promover las actividades de edición y reels con información oportuna, dicha información con su respectivo registro fotográfico para ser publicado en los canales institucionales del IMDER, garantizando la oferta del MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA RECREODEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META. PRODUCTO ENTREGABLE: Informe de gestión de posicionamiento del Instituto en contenido digitales.
PERIODO DEL INFORME	01 de marzo de 2026 al 29 de marzo de 2026
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME	13 de abril de 2026

TEMÁTICA DEL INFORME

Durante el presente periodo se presentaron las diferentes actividades desarrolladas, junto con el seguimiento realizado a cada una de ellas, brindando una breve descripción que permite evidenciar su ejecución y avance, para el cumplimiento a la obligación # 2.

DESARROLLO DEL INFORME

Durante el presente periodo se realizaron seguimiento y apoyo a los mantenimientos preventivos y correctivo de los escenarios deportivos a cargo del IMDER de la siguiente manera:

1. Polideportivo 4ta Etapa de la Esperanza - 11 de marzo 2026.
2. Cancha sintética de la Alborada - 12 de marzo 2026.
3. Cancha sintética de la Bombonera - 15 de marzo 2026.
4. Cancha sintética del Menegua - 24 de marzo 2026.
5. Cancha sintética de la Bombonera - 24 de marzo 2026.

- Durante el presente periodo, desde el área de infraestructura se desarrollaron labores de mantenimiento en los diferentes escenarios deportivos administrados por el Instituto, con el propósito de garantizar su adecuado estado y disponibilidad para la comunidad. En el marco de estas acciones, también se adelantaron actividades de apoyo en el componente comunicativo, orientadas a fortalecer la visibilización institucional.

Entre las actividades realizadas se destaca:

1. Acompañamiento para el cubrimiento de las diferentes jornadas y actividades desarrolladas por el Instituto, apoyando la creación, edición y difusión de contenido audiovisual, incluyendo reels e información digital oportuna para la comunidad.

2. contribuir al posicionamiento del Instituto en los entornos digitales, mediante la generación y publicación de contenidos que permiten destacar las acciones, programas y actividades adelantadas en los distintos escenarios deportivos.

A continuación, se adjunta evidencia fotográfica de algunos de mantenimientos de los escenarios mencionados anteriormente:

- El **11 de marzo de 2026**, en el Polideportivo 4ta Etapa de La Esperanza, se realizó una jornada de pintura, la cual fue registrada mediante fotografía y video para su posterior difusión en canales institucionales.





- El **12 de marzo de 2026**, en la cancha sintética de La Alborada, se realizó una jornada de aseo, la cual fue registrada mediante fotografía y video para su posterior difusión en canales institucionales.





- El **15 de marzo de 2026**, en la cancha sintética de La Bombonera, se realizaron jornadas deportivas, las cuales fueron registradas mediante fotografía y video para su posterior difusión en canales institucionales.





- El **24 de marzo de 2026**, en la cancha sintética del Menegua, se realizó una jornada de aseo, la cual fue registrada mediante fotografía y video para su posterior difusión en canales institucionales.





- El **24 de marzo de 2026**, en la cancha sintética de La Bombonera, se realizó una jornada de aseo, la cual fue registrada mediante fotografía y video para su posterior difusión en canales institucionales.





OBSERVACIONES

No se presentan observaciones para el presente informe.

CONCLUSIONES O RECOMENDACIONES

1. por parte del área de infraestructura junto con el área de prensa se programó todas las actividades que se debían realizar para los mantenimientos de los complejos deportivos.

Cordialmente:

CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ
1.121.886.335 DE VILLAVICENCIO
Contratista Apoyo

IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PAGO			
	Código: FR-GFI-38	Vigencia: 18/02/2022	Versión: 1	Página 1 de 1

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
Nº DE CONTRATO:	351 DEL 30 DE ENERO DEL 2026
CONTRATISTA:	CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ
CC O NIT:	1.121.886.335 DE VILLAVICENCIO
CDP Nº DE FECHA:	392 DEL 29 DE ENERO DEL 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL:	383 DEL 30 DE ENERO DEL 2026
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA RECREATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO IMDER.
VALOR TOTAL CONTRATO:	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS ($18.000.000) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SEIS (06) MESES
PERIODO QUE SE CANCELA:	DEL 01 DE MARZO AL 29 DE MARZO DEL 2026

El suscrito supervisor delegado del contrato en mención, **CERTIFICA, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO**, que he recibido a entera satisfacción el SEGUNDO **(02)** INFORME unificado de ejecución contractual, el cual reposa en el archivo principal de la oficina de contratación y ante lo cual autorizo pago por un valor de: **TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000) M/CTE.**

En constancia se firma a los trece (13) días del mes de abril del 2026

MARIA FERNANDA CAMPOS ROJAS
Subdirectora Técnica

Copia: Archivo Contrato.
Tesorería.

IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	SOPORTE DE PROCEDENCIA DE COSTOS, DEDUCCIONES E IMPUESTOS DESCONTABLES			
	Código: FR-GFI-39	Vigencia: 22/09/2025	Versión: 2	Página 1 de 1

Decreto 3050/1997 Reglamenta el Estatuto Tributación la Ley 383 y se Dicta otras disposiciones. En cumplimiento del Art. 3			
CIUDAD Y FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:	Villavicencio, 13 de abril del 2026		
N.º CONTRATO:	351	**VIGENCIA CONTRATO:**	2026
N.º RP:	383	**VIGENCIA RP:**	2026
N.º PAGO:	002	**PERIODO A COBRAR:**	DEL 01 DE MARZO AL 29 DE MARZO DEL 2026
DEPENDENCIA:	SUBDIRECCION TECNICA		
DATOS DEL CONTRATISTA BENEFICIARIO DEL PAGO			
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ	**No. CEDULA O NIT:**	1.121.886.335 DE VILLAVICENCIO
DIRECCIÓN:	CR 25 F 19 251 URB LA VAINILLA	**No. TELEFÓNICO:**	3122170077
CORREO ELECTRONICO:	cfhernandez533@gmail.com	**CÓDIGO ACTIVIDAD ICO:**	7310 – 6312 – 8230
INFORMACION BANCARIA			
NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA:	DAVIVIENDA	**TIPO DE CUENTA:**	AHORROS
NUMERO DE CUENTA:	055048842855477 5	**NOMBRE DEL TITULAR:**	CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ

DESCRIPCIÓN DE GASTO		
N.º PAGO	**OBJETO CONTRACTUAL**	**VALOR PERIODO A COBRAR**
002	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA RECREATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO IMDER.	$3.000.000
VALOR EN LETRAS: TRES MILLONES PESOS M/CTE		
FIRMA:		

¡Hola, Cristian Hernandez!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:



Valor: $ 552.500

Empresa: ASOPAGOS

Descripción: Pago de seguridad Social Integrado

Fecha de la transacción: 08/04/2026

CUS: 206141650

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1121886335
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-04-08
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-03-09
FECHA DE PAGO:	2026-04-08
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-02
PERÍODO SALUD:	2026-02
NÚMERO PLANILLA:	36696801
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	36696801
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS002	800130907	SALUD TOTAL	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 4.300	$ 218.900	$ 223.200
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 5.500	$ 280.200	$ 285.700
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 900	$ 42.700	$ 43.600
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 10.700	$ 541.800	$ 552.500

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	10/04/2026

IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO – IMDER			
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	REGISTRO DE CONTROL DE PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
	Código: FR-GFI-42	Vigencia: 26/09/2022	Versión: 1	Página 1 de 1

REGISTRO DE CONTROL DE *PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL*

Fecha de Entrega:	**21/04/2026**				
Contratista:	**CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ**		**No. DE CONTRATO**	**351 DEL 2026**	
No. Identificación	**1.121.886.335**		**Tipo de Contrato**	**PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION**	
Supervisor	**MARIA FERNANDO CAMPOS ROJAS**		**Área**	**TECNICA**	
Valor Total Contrato	$18.000.000	**Valor de adición** ----------	**Plazo Ejecución**	**Inicio 30 ENERO 2026**	**Finalización 29 JULIO 2026**
Periodo del Informe	**01 DE MARZO AL 29 DE MARZO DEL 2026**		**No. Informe**	2	

1. VERIFICACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES DEL CONTRATISTA

Periodo de Cotización	No. de Planilla de Pago	Fecha de Pago de la Planilla	Pago mensual	No. Días cotizados	Ingreso Base de Cotización	Aportes a Salud	Aportes a Pensión	Aportes a ARL	Nivel ARL	Aportes CCF	Intereses De Mora	Valor Total
Enero	36694951	10/03/2026	$3.000.000	1	$58.364	$7.300	$9.400	$1.500	3	N/A	N/A	$18.700
Febrero	36696801	08/04/2026	$3.000.000	30	$1.750.905	$218.000	$280.200	$42.700	3	N/A	N/A	$552.500
Marzo												
Abril												
Mayo												
Junio												
Julio												
Agosto												
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												

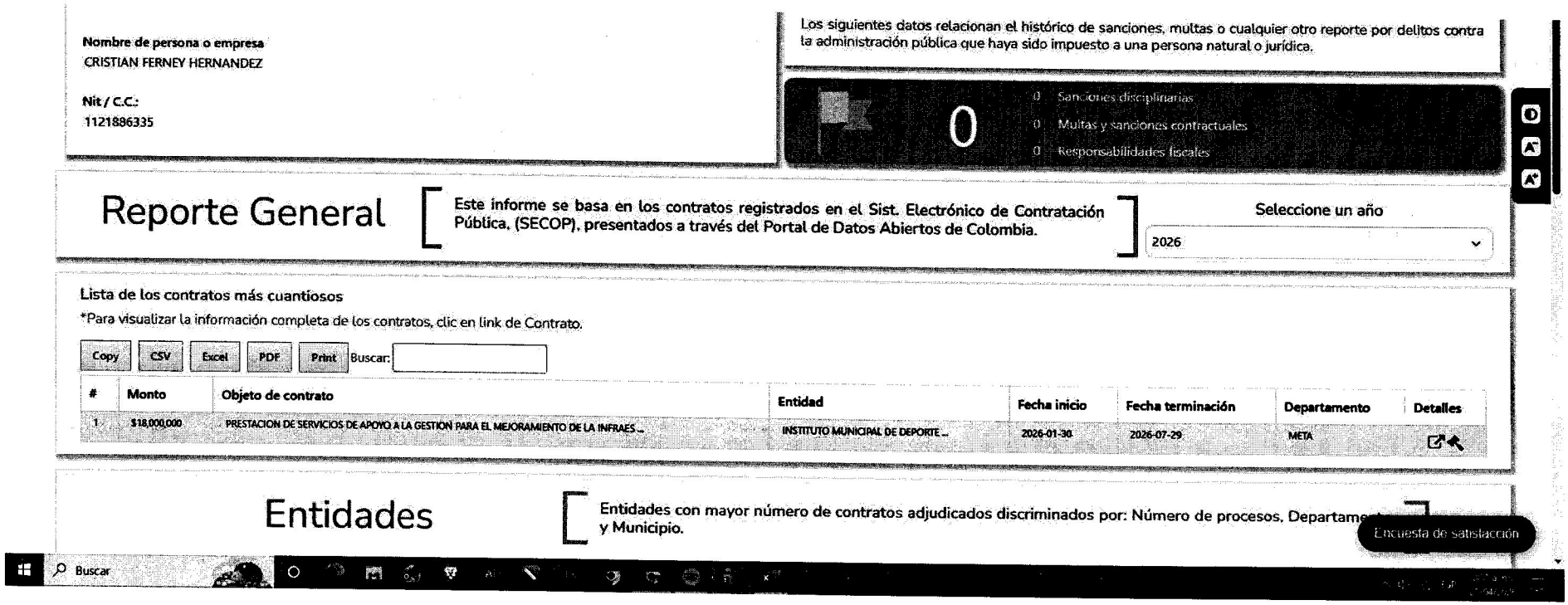
2. CERTIFICACIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL PERÍODO

2.1. El (la) contratista cumplió con las obligaciones contractuales, y efectuó el pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARL según la Ley 1562 de 2012. Al igual que el instituto municipal de deporte y recreación de Villavicencio, cumplió con las responsabilidades que adquirió con el contratista una vez se legalizó el contrato.

3. OBSERVACIONES

SE EVIDENCIA 1 PLANILLAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS 30 DÍAS DE FEBRERO 2026 ACORDE AL IBC.

CRISTIAN FERNANDO ROJAS PISCO
C.C. No. 1.121.929.733
APOYO A LA REVISIÓN DE LA SEGURIDAD SOCIAL


Nombre de persona o empresa
CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ
Nit / C.C.:
1121886335
Los siguientes datos relacionan el histórico de sanciones, multas o cualquier otro reporte por delitos contra la administración pública que haya sido impuesto a una persona natural o jurídica.
0
0 Sanciones disciplinarias
0 Multas y sanciones contractuales
0 Responsabilidades fiscales
Reporte General
Este informe se basa en los contratos registrados en el Sist. Electrónico de Contratación Pública, (SECOP), presentados a través del Portal de Datos Abiertos de Colombia.
Seleccione un año
2026
Lista de los contratos más cuantiosos
*Para visualizar la información completa de los contratos, clic en link de Contrato.
Copy CSV Excel PDF Print Buscar:
Monto Objeto de contrato Entidad Fecha inicio Fecha terminación Departamento Detalles
1 $18,000,000 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAES... INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE... 2026-01-30 2026-07-29 META
Entidades
Entidades con mayor número de contratos adjudicados discriminados por: Número de procesos, Departamento y Municipio.
Encuesta de satisfacción
Buscar

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141138347781

(415)7707212489984(8020) 000014113834778 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
1 1 2 1 8 8 6 3 3 5	4	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 1 8 8 6 3 3 5

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
HERNANDEZ	HERNANDEZ	CRISTIAN	FERNEY

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla
MOVIMIENTO COLOMBIA	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

41. Dirección principal
CR 25 F 19 251 URB LA VAINILLA

42. Correo electrónico cfhernandez533@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 2 2 1 7 0 0 7 7	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 3 1 0	2 0 1 2 0 5 1 8	6 3 1 2	2 0 1 6 0 4 1 6	8 2 3 0	5 9 1 1		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código 4 9

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

54. Código

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024-10-21 / 08:23:07AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre HERNANDEZ HERNANDEZ CRISTIAN FERNEY

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO FINANCIERA			
	DECLARACION JURAMENTADA			
	CódigoFR-GFI-46	Vigencia: 22/09/2025	Versión: 1	Página 1 de 1

Villavicencio, 13 de abril del 2026

Yo, _CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ__ identificado (a) con cédula de ciudadanía No. _1.121.886.335 _ de _Villavicencio_ dando cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 103 y 383 del Estatuto Tributario, manifiesto expresamente y solo para fines tributarios bajo gravedad de juramento la siguiente información:

No	DECLARO	SI	NO
1	Soy personal natural, residente en Colombia	X	
2	Los ingresos percibidos como contraprestación al servicio prestado objeto del contrato de prestación de servicios, relacionado en esta certificación, corresponden a rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal reglamentaria. (Parágrafo 2 Art 383 E.T)	X	
3	Soy declarante del Impuesto sobre la renta		X
4	Mis ingresos totales anuales superan los 1.600 UVT (Verificar el valor de la UVT al inicio de cada año)		X
5	Durante el año anterior realice pagos por concepto de intereses financieros por la adquisición de vivienda o leasing habitacional (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)		X
6	Durante el año anterior realice pagos por concepto de medicina prepagada (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)		X
7	Actualmente tengo dependientes económicos (Artículo 387 E.T) Si la respuesta es afirmativa diligenciar el formato certificado de existencia y dependencia económica y adjuntar los soportes correspondientes		X
8	Los pagos de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL corresponden a la base mínima del 40% de los ingresos.	X	
9	La información reportada en el registro único tributario RUT, que se adjunta, se encuentra actualizada. (Rut con fecha de impresión no mayor a 30 días)	X	
10	¿Actualmente tiene usted otros contratos de prestación de servicios con entidades públicas o privadas?		X
11	¿La planilla de pago de los aportes al sistema de seguridad social que allega para la presente Cuenta de cobro incluye el valor de los demás contratos de prestación de servicios suscritos por usted?		X

Discrimine el valor de los IBC de cada una de las relaciones contractuales vigentes y que se pagan en la presente planilla:
1)_$1.750.905_, la planilla de liquidación de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, correspondiente al número _36696801_, incluye el IBC derivado del presente contrato.

Número de contratos de prestación de servicios suscritos y en ejecución con el INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER _01_
Código actividad económica Industria y Comercio del contrato ___7310 – 6312 – 8230___
(Ver Art 84 Acuerdo 515 de 2021),

NOTA 1: Verificar el valor de la UVT al inicio de cada año.
NOTA 2: Me comprometo a suministrar oportunamente cualquier cambio en la información aquí manifestada.

Atentamente,

Firma: _____
Nombre completo: _ CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ __
Numero de cedula: __1.121.886.335 _ de _Villavicencio _____
Correo electrónico: _cfhernandez533@gmail.com_____
Numero de celular: __3122170077_____
Dirección para notificaciones: __ CR 25 F 19 251 URB LA VAINILLA___

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

08/04/2026

VILLAVICENCIO,
META,
COLOMBIA,
A quién interese

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ** con **Cédula de Ciudadanía** número **1121886335**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**488428554775**
Fecha de apertura	**17/03/2022**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO ADMINISTRACION FINANCIERA			
	DESCUENTOS DE IMPUESTOS DE LEY			
:	Codigo: FR-GFI-09	Vigencia: 21/06/2023	Version:2	Pagina 1 de 1

CONTRATO: **CRISTIAN FERNEY HERNANDEZ HERNANDEZ** **CONT: 351**

DESCUENTOS DE IMPUESTOS DE LEY IMDER - 2026

DESCRIPCION	Base	Porcentajes de retención	Valor
ESTAMPILLAS			$ 3,000,000
PRO TURISMO 2%	-	2%	$ 60,000
PRO CULTURA 2%	-	2%	$ 60,000
ADULTO MAYOR 2%	-	2%	$ 60,000
JUSTICIA FAMILIAR 2%	-	2%	$ -
IMPUESTO RETEICO 6x1000	323-9311	6	$ -
PRO HOSPITALES	$ 49,025,341	1%	$ -
UNILLANOS 1%	$ 7,594,230	1%	$ -
PRO DEPORTE Y RECREEACION	$ -	1.5%	$ -
CONTRIBUCION OBRA PUBLICA 5%	0	5%	$ -
IVA DECLARADO (19%) 15%	15% iva	$ -	$ -
Otros descuentos del Proveedor		$ -	$ -
RETENCIÓN EN LA FUENTE		.	
Compras generales (declarantes)	$ 524,000.00	2.50%	$ -
Compras generales (no declarantes)	$ 524,000.00	3.50%	$ -
Compras de combustibles derivados del petróleo	-	0.10%	$ -
Compras de vehículos	-	1%	$ -
Servicios generales (declarantes)	$ 105,000.00	4%	$ -
Servicios generales (no declarantes)	$ 105,000.00	6%	$ -
Servicios de transporte de carga	$ 105,000.00	1%	$ -
Contratos de construccion	$ 524,000.00	2.00%	$ -
Servicios de transporte nacional de pasajeros por vía terrestre (no	$ 524,000.00	3.50%	$ -
Servicios de hoteles y restaurantes (declarantes)	$ 105,000.00	3.50%	$ -
Servicios de hoteles y restaurantes (no declarantes)	$ 105,000.00	3.50%	$ -
Arrendamiento de bienes muebles	100%	4%	$ -
Arrendamiento de bienes inmuebles (declarantes)	$ 524,000.00	3.50%	$ -
Arrendamiento de bienes inmuebles (no declarantes)	$ 524,000.00	3.50%	$ -
Honorarios y comisiones (personas jurídicas)	-	11%	$ -
Honorarios y comisiones (no declarantes)	-	10%	$ -

Especificaciones del Iva		
	Base	Valor iva
IVA 19%	$ -	$ -
IVA 5%	$ -	$ -
IVA 0	$ -	$ -
TOTAL	$ -	$ -
	$	-

SUBTOTAL	$ 3,000,000
IVA	$ -
TOTAL DESCUENTOS	$ 180,000
VALOR A PAGAR	$ 2,820,000

Especificaciones Inventario	
Con entrada de Almacen	$ -
Sin entrada de Almacen	$ -
Dotacion de equipos	
TOTAL	$ -

Observaciones N/A

María Camila Barbosa