



REPÚBLICA DE COLOMBIA
BOYACA
FIRAVITOBA
891.856.288-0



COMPROBANTE DE EGRESO
NO: 2026 - 0105

CDP: 2026 0006
RP: 2026 0003
OBLIGACIÓN: 2026 0104

FECHA DE ELABORACIÓN :	02/03/2026		
TERCERO:	1192747809	LAURA FERNANDA CUBIDES LOPEZ	
NÚMERO DE SOPORTE :	MF-PS-003 DE 2026-		
VALOR :	1.953.000,00	CHEQUE o TRANSFE:	TRANSFERENCIA
VALOR EN LETRA:	UN MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL PESOS		
Detalle:	PAGO ACTA No 2 MF-PS-003 DE 2026-////PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL AREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006		

PRESUPUESTO

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO	CODIGO FUENTE	NOMBRE DE LA FUENTE	DEPENDENCIA	VALOR
1.1.01.02.200.03	Impuesto de industria y comercio - s	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINA		21.000,00
1.1.01.02.300.01	Estampilla para el bienestar del adul	1.2.3.1.19.1	ESTAMPILLA ADULTO MAYOR		84.000,00
1.1.01.02.300.55	Estampilla pro cultura	1.2.3.1.19.2	ESTAMPILLA PROCULTURA		42.000,00
2.3.2.02.02.009.45.01	Equipo interdisciplinario comisaría d	1.2.4.3.03	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GE	ALCALDIA	2.100.000,00
Total:					2.100.000,00

CONTABILIDAD

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	NIT/CC	TERCERO	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
1.1.10.06.02.10	BANCOLOMBIA S.A. 35859685259	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	0,00	1.953.000,00
1.3.05.08.02	Retencion de Impuesto de Industria	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	21.000,00	0,00
1.3.05.08.02	Retencion de Impuesto de Industria	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	0,00	21.000,00
1.3.05.88.01	Estampilla Pro-cultura	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	42.000,00	0,00
1.3.05.88.01	Estampilla Pro-cultura	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	0,00	42.000,00
1.3.05.88.02	Estampilla Pro-Adulto	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	84.000,00	0,00
1.3.05.88.02	Estampilla Pro-Adulto	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	0,00	84.000,00
2.4.01.02	Proyectos de inversión	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	2.100.000,00	0,00
4.1.05.08	Impuesto de industria y comercio	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	0,00	21.000,00
4.1.05.76.01	Estampilla Pro-cultura	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	0,00	42.000,00
4.1.05.76.02	Estampilla Pro Adulto	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	0,00	84.000,00

TOTAL A PAGAR: 1.953.000,00

Luz Amanda Rodríguez Salamanca
Alcaldesa Municipal

Edwin Ricardo Bonilla Cely
Secretario de Hacienda



CONSTITUCIÓN DE LA OBLIGACIÓN

No. 2026 - 0104

CDP: 2026 0006

RP: 2026 0003

FECHA DE ELABORACIÓN :	02/03/2026	NÚMERO DE SOPORTE :	MF-PS-003 DE 2026-
No. IDENTIFICACIÓN :	1192747809	TERCERO :	LAURA FERNANDA CUBIDES LOPEZ

Detalle: PAGO ACTA No 2 MF-PS-003 DE 2026-////PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL AREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006

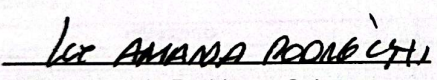
PRESUPUESTO

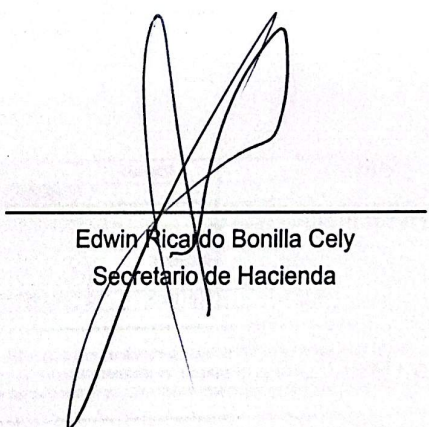
RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO	DEPENDENCIA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	Producto	CPC DANE	BPIN	VALOR
2.3.2.02.02.009.45.01	equipo interdisciplinario comisaría de familia	alcaldia	1.2.4.3.03 sgp-proposito general-proposito general libre inversion	4502038	91290	202500000022337	2.100.000,00
Total:							2.100.000,00

CONTABILIDAD

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	NIT/CC	TERCERO	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
2.4.01.02	Proyectos de inversión	1192747809	Laura Fernanda Cubides Lop		0,00	2.100.000,00
5.5.07.06	Asignación de bienes y servicios	1192747809	Laura Fernanda Cubides Lop		2.100.000,00	0,00
Total:					2.100.000,0	2.100.000,0

Elaborado por: Martha Puerto


Luz Amanda Rodríguez Salamanca
Alcaldesa Municipal


Edwin Ricardo Bonilla Cely
Secretario de Hacienda

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA		VERSION 1		PROCESO	
	REPUBLICA DE COLOMBIA		FECHA		PROCEDIMIENTO	
	DEPARTAMENTO DE BOYACA		FECHA TECNICA		Pagina 1 de 1	
	Municipio de Firavitoba NIT. 891.856.288-0		SECRETARIA DE GOBIERNO			

ACTA PARCIAL No. 2			
FECHA PRESENTE ACTA		2003/2026	
CONTRATO X CONVENIO		MF-PS-003 DE 2026	DE FECHA: 7/01/2026
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL AREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006			
CONTRATISTA		LAURA FERNANDA CUBIDES LOPEZ	NIT: 1192747809-6 C.C: 1.192.747.809
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR		DUVAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ	CC 1058275405
VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO:		VALOR INICIAL: \$ 12.600.000 APORTE MUNICIPIO: \$ 12.600.000,00 APORTE DE CONTRAPARTE: \$ 0,00	
ADICIONAL N°		VALOR: \$ 0,00	
ADICIONAL N°		VALOR: \$ 0,00	
VALOR TOTAL CON ADICIONES		\$ 12.600.000	
PLAZO INICIAL		HASTA 30 DE JUNIO DE 2026	
ADICIONAL EN TIEMPO N°		Tiempo: De Fecha:	
ADICIONAL EN TIEMPO N°		Tiempo: De Fecha:	
PLAZO TOTAL		HASTA 30 DE JUNIO DE 2026	
FECHA DE INICIACION		8/01/2026	
ACTA DE SUSPENSION N°		De Fecha:	
ACTA DE RESIGNACION N°		De Fecha:	
FECHA DE TERMINACION		30 DE JUNIO DE 2026	
FECHA DE TERMINACION REAL		30 DE JUNIO DE 2026	
PERIODO A PAGAR:		DESDE 1/02/2026	HASTA 28/02/2026
PORCENTAJE DE AVANCE DE EJECUCION A CANCELAR		100%	PORCENTAJE DE AVANCE TOTAL DEL CONTRATO 66,67%
RBPP N°		202500000022337	

En la Secretaria de Gobierno, se reunieron la Dra. LUZ AMANDA RODRIGUEZ SALAMANCA Alcaldesa Municipal, DUVAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ SECRETARIO DE GOBIERNO ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y JURIDICOS, en calidad de Supervisor del contrato y la señor (a) LAURA FERNANDA CUBIDES LOPEZ como representante legal o contratista, con el fin de suscribir la presente acta.

Se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato y registradas en los informes de supervisión, por tanto, el suscrito supervisor recibe satisfactoriamente y recomienda el pago como lo registra la presente acta, igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (Cuando Aplique) de acuerdo a la(s) planilla (s) N° 1113361452 DEL MES DE FEBRERO de conformidad con la normatividad vigente.

CONTROL ANTICIPOS

Valor Anticipo	\$ 0,00
Sumatoria Amortizaciones	\$ 0,00
Saldo por amortizar	\$ 0,00

BALANCE DE PAGO

CONCEPTO	DEBE	HABER	VALOR EN %
Valor del contrato	\$ 12.600.000		
Amortización Anticipo			
Valor a pagar de la presente acta N°2		\$ 2.100.000	16,67%
Valor Total actas pagadas		\$ 2.100.000	16,67%
Saldo por ejecutar		\$ 10.500.000	83,33%
Sumas iguales	\$ 12.600.000	\$ 12.600.000	100%

"Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo, la verificación de entrega de bienes y la prestación de servicios, revisiones efectuadas y que consta en los informes por parte del Interventor y/o Supervisor que soportan el pago de la presente acta.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Firma:
Nombre: DUVAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma:
Nombre: LAURA FERNANDA CUBIDES LOPEZ
CONTRATISTA

Firma:
Nombre: LUZ AMANDA RODRIGUEZ SALAMANCA
ALCALDE

* Si se requieren, se quedan, adicionales, mas firmas.

ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE
ANEXO: LIQUIDACION PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: FORMATO SABANA - CUADRO DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: FORMATO ENTREGA- INGRESO A ALMACEN-CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: INFORME COMPLETO DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR.
ANEXO: INFORME DE SUPERVISION INTERVENTORIA QUE SOPORTA LA PRESENTE ACTA PARCIAL

RECIBIDO

02 MAR 2026

3:30 pm



Secretaria de Hacienda
Alcaldía de Firavitoba



Empresa: MUNICIPIO DE FIRAVIT
NIT: 891856288
Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA
Impreso por: Edwinboni0209

Nombre del pago: OPSMAESTRA030326
Secuencia: A
Número de cuenta a debitar: 35859685259

Fecha: 10-04-2026
Hora: 17:02:38
Fecha de envío del pago: 04-03-2026
Fecha para Procesar el pago: 04-03-2026

Total Registros del Lote: 16	Registros Procesados: 7	Registros Rechazados: 1	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$17,949,000.00	Valor Registros Procesados: \$15,996,000.00	Valor Registros Rechazados: \$1,953,000.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
35800007598	Ahorros	1057600825	JEISON FERNEY VEGA	2,418,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	04-03-2026
35861520283	Ahorros	1057602490	EDNA CAROLINA QUIJ	1,860,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	04-03-2026
358000006188	Ahorros	1051589100	DIANA MARLEN SOTAQ	1,860,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	04-03-2026
00000280103108001	Ahorros	1051588672	JUANA VALENTINA DI	1,953,000.00	BANCOOMEVA	PAGO RECHAZADO. LA CUENTA DESTINO NO ESTA INSCRITA	04-03-2026
00550488454335875	Ahorros	1192747809	LAURA CUBIDES LOPE	1,953,000.00	BANCO DAVIVIENDA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	04-03-2026
000000005596527424	Ahorros	1002416133	FLOR ANGELA SUAREZ	1,953,000.00	BANCO DE BOGOTA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	04-03-2026
35800007328	Ahorros	1051588145	OSCAR IVAN HERNAND	1,767,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	04-03-2026
00000488420104850	Ahorros	1192760135	JULIAN YESID CHAPA	4,185,000.00	BANCO DAVIVIENDA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	04-03-2026

CUENTA DE COBRO No. 2

El Municipio de Firavitoba Boyacá

Nit. 891.856.288-0

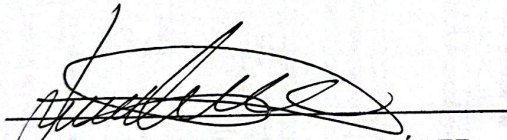
DEBE A:

LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ identificado con cedula de ciudadanía No. **1.192.747.809** de Firavitoba.

La suma de 2'100.000 por concepto y objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006, SEGÚN CONTRATO MF-PS-003 DE 2026 EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE FEBRERO DE 2026 AL 28 DE FEBRERO DE 2026.

Se firma a los dos días (02) del mes de marzo 2026.

Cordialmente.



LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ

Cédula: 1.192.747.809

Teléfono: 3204978882

Dirección: Carr 5 #6-59

TOTAL PAGADO: \$ 541,800

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

No. DEL CONTRATO Y FECHA			
MF-PS-003 DE 2026			
INFORME No. 2	002		
FECHA DEL INFORME	Dd	Mm	Aa
	02	03	2026
DIRIGIDO A:	SUPERVISOR: NOMBRE: DIJUAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO, ASUNTOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS		

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	LAURA FERNANDA CUBDES LÓPEZ		
N° DE IDENTIFICACIÓN	1192747809 DE FIRAUTOBA		
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAUTOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006		
PLAZO DE EJECUCIÓN	HASTA 30 DE JUNIO DE 2026		
PLAZO ADICIONAL	N/A		
VALOR INICIAL	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$12.600.000).		
VALOR ADICIONAL	N/A		
FECHA ORDEN DE INICIO	08 DE ENERO DE 2026		
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	30 DE JUNIO DE 2026		
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	N/A		
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	N/A		
VALOR TOTAL (INCLUIDO ADICION(ES))	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$12.600.000).		
FECHA DE TERMINACION (DESPUES DE LAS PRORROGAS)	N/A		
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	DESDE	01/02/2026	HASTA 28/02/2026

2. RELACIÓN DE ACTAS

TIPO DE ACTA	FECHA		
	DD	MM	AAAA

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

ACTA 1: INICIO	08	ENERO	2026
ACTA PARCIAL – PAGO 1	02	FEBRERO	2026
ACTA PARCIAL – PAGO 2	02	MARZO	2026
ACTA PARCIAL – PAGO 3			2026
ACTA PARCIAL – PAGO 4			2026
ACTA PARCIAL – PAGO 5			2026
ACTA PARCIAL – PAGO 6			2026
3. RESUMEN DEL AVANCE DEL OBJETO CONTRATADO Y LOGROS OBTENIDOS			
Durante el periodo del 1 de febrero al 28 de febrero se realizaron visitas domiciliarias, seguimientos y talleres, se participó en capacitaciones, gestión de citas médicas, radicación de papeles, realización y envío de matriz ICBF, gestión de acompañamiento a campañas realizadas por la Comisaría de Familia.			
4. INCONVENIENTES PRESENTADOS			
Durante el periodo del 1 de febrero al 28 de febrero no se presentaron situaciones de riesgo.			
5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES/ COMPONENTES DEL OBJETO CONTRATADO			
ACTIVIDAD Y/O OBLIGACIONES	DESCRIPCIÓN Y EVIDENCIAS		
1. Realizar las Visitas domiciliarias e informes de resultados de estas en los casos requeridos y solicitados por la comisaría de familia con las recomendaciones y sugerencias que correspondan, y presentar los informes periciales de acuerdo a su área de atención.	- VISITA DOMICILIARIA MP 003-2026 (03/02/2026) - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP003-026 (05/02/2026) - VISITA DOMICILIARIA MP 004-2026 (06/02/2026) - VISITA DOMICILIARIA OFICIO E.S.E. (06/02/2026) - INFORME VISITA DOMICILIARIA OFICIO E.S.E. (06/02/2026) - INFORME VISITA DOMICILIARIA OFICIO E.S.E. (11/02/2026) - VISITA DOMICILIARIA VERIFICACIÓN DE DERECHOS SOLICITUD EXTRAPROCESO 003-2026(26/02/2026) - VISITA DOMICILIARIA VERIFICACIÓN DE DERECHOS SOLICITUD EXTRAPROCESO 004-2026 (26/02/2026)		
2. Acompañar a las Instituciones educativas del municipio en la elaboración de talleres sobre violencia intrafamiliar, maltrato en todas las modalidades, abuso sexual y conductas inapropiadas.	- CONMEMORACIÓN DEL DÍA MUNDIAL DE LAS MANOS ROJAS- I.E. SEDE ALIANZA PARA EL PROGRESO (12/02/2026) - TALLER DE PREVENCIÓN DEL ABUSO INFANTIL- INSITUCIÓN EDUCATIVA SAN ANTONIO. (20/02/2026) - TALLER DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIA Y USO DE REDES SOCIALES, I.E.TÉCNICA DE FIRA VITOBA Y PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS (20/02/2026) 		
3. Otorgar respaldo profesional para la orientación en la radicación de quejas, solicitudes, medidas de protección entre otras.	RECEPCIÓN DE QUEJA (03/02/2026)		
4. Brindar apoyo en la radicación de solicitudes para verificación de derechos en alimentos, custodia, visitas, reconocimientos e incumplimientos.	- VERIFICACIÓN DE DERECHOS, SOLICITUD DE CUSTODIA Y DEMÁS (09/02/2026) - VERIFICACIÓN DE DERECHOS, SOLICITUD DE CUSTODIA Y DEMÁS (20/02/2026) - VERIFICACIÓN DE DERECHOS, SOLICITUD DE CUSTODIA, EXTRAPROCESO 004-2026 (26/02/2026)		

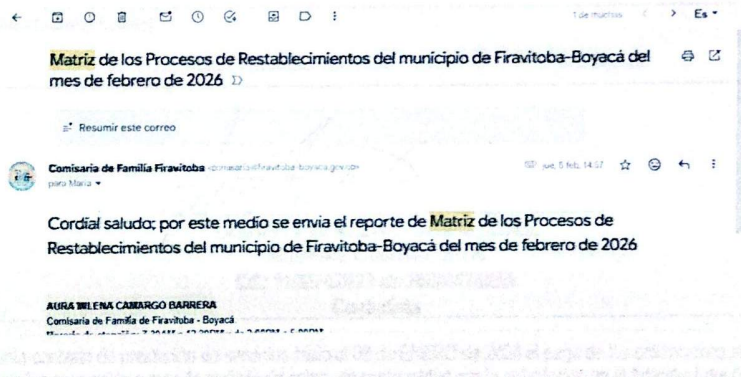
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

	• VERIFICACIÓN DE DERECHOS, SOLICITUD DE CUSTODIA, EXTRAPROCESO 005-2026 (27/02/2026)
5. Realizar la verificación de derechos en los procesos de restablecimiento de derechos de NNA.	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
6. Gestionar en algunos casos, acompañamiento a citas médicas y/o demás, de asuntos que correspondan a comisaría de familia	• RECONOCIMIENTO MEDICO LEGAL (02/02/2026) • RADICACIÓN DE DOCUMENTOS EN LA ESTACIÓN DE POLICIA MUNICIPAL (02/02/2026) • RADICACIÓN DE DOCUMENTOS EN LA ESTACIÓN DE POLICIA MUNICIPAL (20/02/2026)
7. Realizar talleres en los hogares del ICBF (tradicional y FAM!) e instituciones educativas	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
8. Realizar seguimiento a Procesos Administrativo de Restablecimiento de derechos a NNA que han sido objeto de vulneración de derechos y puestos en lugares y hogares diferentes al de origen, como hogares de paso, hogares sustitutos, fundaciones, instituciones e internados, aquellos que se encuentren ante el sistema de responsabilidad penal para adolescentes y/ que se no cuenten con sus familias de origen bajo estricto seguimiento y control para que no se vuelvan a vulnerar sus derechos.	• SEGUIMIENTO PARD 010-2025 (18/02/2026) • SEGUIMIENTO PARD 007-2025 (25/02/2026)
9. Realizar visitas domiciliarias en caso de posible vulneración de derechos para corroborar las denuncias allegadas por el ICBF y por la comunidad.	• VISITA DOMICILIARIA MP 003-2026 (03/02/2026) • VISITA DOMICILIARIA MP 004-2026 (06/02/2026) • VISITA DOMICILIARIA OFICIO E.S.E. (06/02/2026)
10. Efectuar llamados de atención en casos que por su complejidad y connotación no ameritan o no se justifica la apertura de un proceso administrativo.	• VERIFICACIÓN SITUACIONAL REPORTA POR EQUIPOS BÁSICOS DE LA E.S.E. CENTRO SALUD DE FIRAVITOBA (02/02/2026) • VERIFICACIÓN SITUACIONAL REPORTADA POR EQUIPOS BÁSICOS NO RADICADA (26/02/2026)

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

11. Realizar seguimiento a los casos de violencia intrafamiliar a fin de verificar si esta violencia sigue generándose o si por el contrario las herramientas que se proporcionan por comisaría ayudan a evitar que se vuelva a presentar la violencia intrafamiliar.	• SEGUIMIENTO MP 062-2017 (09/02/2026) • SEGUIMIENTO MP 020-2025 (09/02/2026) • SEGUIMIENTO PARD 009-2025 (09/02/2026) • SEGUIMIENTO MP 004-2026 (11/02/2026) • SEGUIMIENTO MP 026-2025 (18/02/2026) • SEGUIMIENTO MP 004-2025 (18/02/2026) • SEGUIMIENTO MP 023-2025 (18/02/2026) • SEGUIMIENTO MP 019-2025 (18/02/2026) • SEGUIMIENTO PARD 010-2025 (18/02/2026) • SEGUIMIENTO MP 001-2026 (20/02/2026) • SEGUIMIENTO PARD 007-2025 (25/02/2026) • SEGUIMIENTO MP 024-2025 (24/02/2026) • SEGUIMIENTO MP 006-2025 (25/02/2026)
12. Conducir ante el ICBF o a la entidad asignada a los NNA que se encuentren abandonados o en peligro físico o moral en caso de que la comisaría o la psicóloga no puedan realizar actuaciones inmediatas en ese momento.	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
13. Coordinar acciones y campañas críticas de política preventiva dedicada al servicio social.	• CAMPAÑA DE LA PREVENCIÓN DEL MATRIMONIO INFANTIL (18/02/2026) • CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE ABUSO SEXUAL- SEDE CARTAGENA (26/02/2026) • CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE ABUSO SEXUAL- SEDE MONJAS (26/02/2026)
14. Promover y asistir a reuniones de coordinación con los distintos funcionarios adscritos al sistema nacional del ICBF, a fin de coordinar las acciones a ejecutar para el correcto desempeño del objeto del contrato.	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO

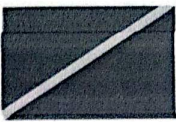
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

15. Apoyar al área de psicología cuando se requiera en la elaboración del instrumento de valoración del riesgo y la integridad, cuando los derechos de las personas se encuentren afectadas por la amenaza o concreción de la violencia en el contexto familiar	• VALORACIÓN DE RIESGOS MP 003-2026 (02/02/2026) • VALORACIÓN DE RIESGOS MP 004-2026 (02/02/2026) • VALORACIÓN DE RIESGOS INCUMPLIMIENTO 007/2025 (20/02/2026)
16. Intervención interdisciplinaria con el área de psicología en asuntos de violencia en el contexto familiar cuando el conflicto familiar lo amerita.	• TALLER DE MP (12/02/2026) • TALLER DE MP (13/02/2026) 
17. Apoyar en la elaboración y presentación de los informes que se solicitan para los procesos de rendición pública de cuentas y/o informes a las diferentes entidades como ICBF, procuraduría, ministerio de justicia, entre otros.	• MATRIZ PARD MES FEBRERO – ICBF MENSUAL (05/02/2026) 
18. Apoyar a la comisaría de familia en el manejo de las distintas plataformas utilizadas, cuando el caso lo requiera.	• DENUNCIA FACIL- FISCALIA GENERAL DE LA NACIÓN (02/02/2026) • DENUNCIA FACIL- FISCALIA GENERAL DE LA NACIÓN (05/02/2026)
19. Ejercer las demás funciones asignadas por el jefe inmediato de acuerdo con el Nivel, naturaleza y el área de desempeño del titular del cargo.	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

20. Apoyo en la elaboración de documentos inherentes a los procesos de contratación en las diferentes etapas procesales que les sean encomendadas por el supervisor	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
21. Apoyar en revisión de informes presentados por los contratistas y demás que le sean asignados por parte del supervisor	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
6. SOPORTES DOCUMENTALES DE VERIFICACION – REGISTRO DE ASISTENCIAS, PLANILLAS, ACTAS O SIMILARES	
ANEXO 1: Certificado de seguridad social (Planilla) ANEXO 2: Cuenta de cobro ANEXO 3: Acta parcial	
FIRMA DEL CONTRATISTA	 LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ NOMBRE CONTRATISTA CC: 1192747809 de FIRAUTOBA Contratista

*Teniendo en cuenta que el presente contrato de prestación de servicios inicio el 08 de ENERO de 2026 el pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social integral se efectuará mes vencido o mes de periodo de cobro, de conformidad con lo establecido en el Artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-03	

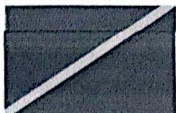
1. INFORMACIÓN GENERAL	
CONTRATO No.	MF-PS-003 DE 2026
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	07 DE ENERO DE 2026
FECHA ACTA DE INICIO	08 DE ENERO DE 2026
PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO	HASTA 30 DE JUNIO DE 2026
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	30 DE JUNIO DE 2026
ENTIDAD CONTRATANTE	MUNICIPIO DE FIRAVITOBA
NIT	891.856.288-0
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	LUZ AMANDA RODRIGUEZ SALAMANCA
C.C.	23.583.084 expedida en Firavitoba
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ
NIT CONTRATISTA	1192747809-6
C.C CONTRATISTA	1192747809 DE FIRAVITOBA
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	DOCE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$ 12.600.000).
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	N/A
VALOR ADICIONAL:	N/A
VALOR TOTAL CON ADICIONES	DOCE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$ 12.600.000).
TIEMPO DE EJECUCION ADICIONAL	N/A
TIEMPO DE EJECUCION TOTAL CON ADICIONES	N/A
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	DUVAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ SECRETARIO DE GOBIERNO, ASUNTOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS

2. SEGUIMIENTO

Una vez se realizó la revisión de la carpeta y la plataforma de contratación pública colombiana SECOP II perteneciente al contrato MF-PS-003 DE 2026 se evidencia que el contratista está al día con documentación y todo lo perteneciente al proceso contractual.

 Calle 7 No. 4 - 35, Firavitoba Boyacá
 320 973 3842
 alcaldia@firavitoba-boyaca.gov.co
 www.firavitoba-boyaca.gov.co
 Código Postal: 152250

 | modelo integrado
de planeación
y gestión

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-03	

3. INFORMACION TÉCNICA Y AVANCE DE OBLIGACIONES O ACTIVIDADES

DE ACUERDO CON EL INFORME PRESENTADO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO EL DÍA 02 DE MARZO DE 2026, CORRESPONDIENTE AL PAGO N° 002 CUYO PERIODO DE PAGO ESTA DEL 01-02-2026 AL 28-02-2026 Y DE ACUERDO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO MF-PS-003 DE 2026, ESTA OFICINA TIENE A SU CARGO LA SUPERVISIÓN DEL PROCESO CONTRACTUAL NOMBRADO ANTERIORMENTE. EL CONTRATISTA CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO, ESTO CON BASE AL SEGUIMIENTO Y EVIDENCIAS PRESENTADAS DENTRO DEL INFORME N° 002. DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO SE PUEDE MANIFESTAR QUE:

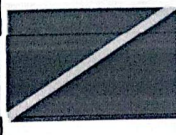
ASPECTO TÉCNICO:

- EL CONTRATISTA REALIZO LAS VISITAS DOMICILIARIAS E INFORMES DE RESULTADOS DE ESTAS EN LOS CASOS REQUERIDOS Y SOLICITADOS POR LA COMISARIA DE FAMILIA CON LAS RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS QUE CORRESPONDIAN, Y PRESENTO LOS INFORMES PERICIALES DE ACUERDO A SU ÁREA DE ATENCIÓN.
 - VISITA DOMICILIARIA MP 003-2026 (03/02/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP003-026 (05/02/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA MP 004-2026 (06/02/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA OFICIO E.S.E. (06/02/2026)
 - INFORME VISITA DOMICILIARIA OFICIO E.S.E. (06/02/2026)
 - INFORME VISITA DOMICILIARIA OFICIO E.S.E. (11/02/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA VERIFICACIÓN DE DERECHOS SOLICITUD EXTRAPROCESO 003-2026 (26/02/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA VERIFICACIÓN DE DERECHOS SOLICITUD EXTRAPROCESO 004-2026 (26/02/2026)
- EL CONTRATISTA ACOMPAÑO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO EN LA ELABORACIÓN DE TALLERES SOBRE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR, MALTRATO EN TODAS LAS MODALIDADES, ABUSO SEXUAL Y CONDUCTAS INAPROPIADAS.
 - CONMEMORACIÓN DEL DÍA MUNDIAL DE LAS MANOS ROJAS- I.E. SEDE ALIANZA PARA EL PROGRESO (12/02/2026)
 - TALLER DE PREVENCIÓN DEL ABUSO INFANTIL- INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN ANTONIO. (20/02/2026)
 - TALLER DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIA Y USO DE REDES SOCIALES, I.E. TÉCNICA DE FIRAVITOBA (20/02/2026)
- EL CONTRATISTA OTORGO RESPALDO PROFESIONAL PARA LA ORIENTACIÓN EN LA RADICACIÓN DE QUEJAS, SOLICITUDES, MEDIDAS DE PROTECCIÓN ENTRE OTRAS.
 - RECEPCIÓN DE QUEJA (03/02/2026)
- EL CONTRATISTA BRINDO APOYO EN LA RADICACIÓN DE SOLICITUDES PARA VERIFICACIÓN DE DERECHOS EN ALIMENTOS, CUSTODIA, VISITAS, RECONOCIMIENTOS E INCUMPLIMIENTOS.
 - VERIFICACIÓN DE DERECHOS, SOLICITUD DE CUSTODIA Y DEMÁS (09/02/2026)
 - VERIFICACIÓN DE DERECHOS, SOLICITUD DE CUSTODIA Y DEMÁS (20/02/2026)
 - VERIFICACIÓN DE DERECHOS, SOLICITUD DE CUSTODIA, EXTRAPROCESO 004-2026 (26/02/2026)
 - VERIFICACIÓN DE DERECHOS, SOLICITUD DE CUSTODIA, EXTRAPROCESO 005-2026 (27/02/2026)
- EL CONTRATISTA GESTIONO EN ALGUNOS CASOS, ACOMPAÑAMIENTO A CITAS MÉDICAS, DE ASUNTOS QUE CORRESPONDAN A LA COMISARIA DE FAMILIA.
 - RECONOCIMIENTO MEDICO LEGAL (02/02/2026)
 - RADICACIÓN DE DOCUMENTOS EN LA ESTACIÓN DE POLICIA MUNICIPAL (02/02/2026)
 - RADICACIÓN DE DOCUMENTOS EN LA ESTACIÓN DE POLICIA MUNICIPAL (20/02/2026)
- EL CONTRATISTA REALIZO SEGUIMIENTO A PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS A NNA QUE HAN SIDO OBJETO DE VULNERACIÓN DE DERECHOS Y PUESTOS EN LUGARES Y HOGARES DIFERENTES AL DE ORIGEN, COMO HOGARES DE PASO, HOGARES SUSTITUTOS, FUNDACIONES, INSTITUCIONES E INTERNADOS, AQUELLOS QUE SE ENCUENTREN ANTE EL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES Y/ QUE SE NO CUENTEN CON SUS FAMILIAS DE ORIGEN BAJO ESTRUCTO SEGUIMIENTO Y CONTROL PARA QUE NO SE VUELVAN A

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

VULNERAR SUS DERECHOS.

- SEGUIMIENTO PARD 009-2025 (09/02/2026)
- SEGUIMIENTO PARD 010-2025 (18/02/2026)
- SEGUIMIENTO PARD 003-2025 (25/02/2026)
- 7. EL CONTRATISTA REALIZO VISITAS DOMICILIARIAS EN CASO DE POSIBLE VULNERACIÓN DE DERECHOS PARA CORROBORAR LAS DENUNCIAS ALLEGADAS POR EL ICBF Y POR LA COMUNIDAD.
- VISITA DOMICILIARIA MP 003-2026 (03/02/2026)
- VISITA DOMICILIARIA MP 004-2026 (06/02/2026)
- VISITA DOMICILIARIA OFICIO E.S.E. (06/02/2026)
- 8. EL CONTRATISTA EFECTUO LLAMADOS DE ATENCIÓN EN CASOS QUE POR SU COMPLEJIDAD Y CONNOTACIÓN NO AMERITAN O NO SE JUSTIFICA LA APERTURA DE UN PROCESO ADMINISTRATIVO.
- VERIFICACIÓN SITUACIONAL REPORTA POR EQUIPOS BÁSICOS DE LA E.S.E. CENTRO SALUD DE FIRAVITOBA (02/02/2026)
- VERIFICACIÓN SITUACIONAL REPORTADA POR EQUIPOS BÁSICOS NO RADICADA (26/02/2026)
- 9. EL CONTRATISTA REALIZO SEGUIMIENTO A LOS CASOS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR A FIN DE VERIFICAR SI ESTA VIOLENCIA SIGUE GENERÁNDOSE O SI POR EL CONTRARIO LAS HERRAMIENTAS QUE SE PROPORCIONAN POR COMISARIA AYUDAN A EVITAR QUE SE VUELVA A PRESENTAR LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR.
- SEGUIMIENTO MP 062-2017 (09/02/2026)
- SEGUIMIENTO MP 020-2025 (09/02/2026)
- SEGUIMIENTO PARD 009-2025 (09/02/2026)
- SEGUIMIENTO MP 004-2026 (11/02/2026)
- SEGUIMIENTO MP 026-2025 (18/02/2026)
- SEGUIMIENTO MP 004-2025 (18/02/2026)
- SEGUIMIENTO MP 023-2025 (18/02/2026)
- SEGUIMIENTO MP 019-2025 (18/02/2026)
- SEGUIMIENTO PARD 010-2025 (18/02/2026)
- SEGUIMIENTO MP 001-2026 (20/02/2026)
- SEGUIMIENTO PARD 007-2025 (25/02/2026)
- SEGUIMIENTO VERIFICACIÓN SITUACIONAL QUEJA OFICIO E.S.E. CENTRO DE SALUD (02-02-2026)
- SEGUIMIENTO VERIFICACIÓN SITUACIONAL QUEJA OFICIO E.S.E. CENTRO DE SALUD (06-02-2026)
- SEGUIMIENTO VERIFICACIÓN SITUACIONAL QUEJA SOLICITADA EL (19/01/2026) Y REALIZADA (20/01/2026)
- SEGUIMIENTO MP 024-2025 (24/02/2026)
- 10. EL CONTRATISTA COORDINO ACCIONES Y CAMPAÑAS CIVICAS DE POLITICA PREVENTIVA DEDICADA AL SERVICIO SOCIAL.
- CAMPAÑA DE LA PREVENCIÓN DEL MATRIMONIO INFANTIL (18/02/2026)
- CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE ABUSO SEXUAL- SEDE CARTAGENA (26/02/2026)
- CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE ABUSO SEXUAL- SEDE MONJAS (26/02/2026)
- 11. EL CONTRATISTA APOYO AL ÁREA DE PSICOLOGÍA CUANDO SE REQUIRIÓ EN LA ELABORACIÓN DEL INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DEL RIESGO Y LA INTEGRIDAD, CUANDO LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS SE ENCUENTREN AFECTADAS POR LA AMENAZA O CONCRECIÓN DE LA VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR.
- VALORACIÓN DE RIESGOS MP 003-2026 (02/02/2026)
- VALORACIÓN DE RIESGOS MP 004-2026 (02/02/2026)
- VALORACIÓN DE RIESGOS INCUMPLIMIENTO 007/2025 (20/02/2026)
- 12. EL CONTRATISTA REALIZO INTERVENCIÓN INTERDISCIPLINARIA CON EL ÁREA DE PSICOLOGÍA EN ASUNTOS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR CUANDO EL CONFLICTO FAMILIAR LO AMERITO.
- TALLER DE MP (12/02/2026)
- TALLER DE MP (13/02/2026)
- 13. EL CONTRATISTA APOYO EN LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS INFORMES QUE SE SOLICITEN PARA LOS PROCESOS DE RENDICIÓN PUBLICA DE CUENTAS Y/O INFORMES A LAS DIFERENTES ENTIDADES COMO ICBF, PROCURADURÍA, MINISTERIO DE JUSTICIA, ENTRE OTROS.
- MATRIZ PARD MES FEBRERO - ICBF MENSUAL (05/02/2026)

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

14. EL CONTRATISTA APOYO A LA COMISARIA DE FAMILIA EN EL MANEJO DE LAS DISTINTAS PLATAFORMAS UTILIZADAS, CUANDO EL CASO LO REQUIERA
- DENUNCIA FACIL- FISCALIA GENERAL DE LA NACIÓN (02/02/2026)
 - DENUNCIA FACIL- FISCALIA GENERAL DE LA NACIÓN (05/02/2026)

ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

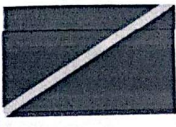
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA MATRIZ DE LOS ESTUDIOS PREVIOS DEL CONTRATO, EVIDENCIÁNDOSE QUE NO HAY MATERIALIZACIÓN DE LOS MISMOS. LO ANTERIOR SE VERIFICA A TRAVÉS DEL INFORME DE ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PACTADAS, LAS CUALES HAN TENIDO SATISFACTORIO CUMPLIMIENTO A LA FECHA.

15. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

AVANCE DE EJECUCION					
% DE TIEMPO TRANSCURRIDO	33.33%	% DE AVANCE DEL CONTRATO EJECUTADO (informes presentados a la fecha)	33.33%	% DEL CONTRATO A DESARROLLAR O EJECUTAR	66,67%

6. INFORMACION FINANCIERA				
INFORMACIÓN DE PAGO, PRESUPUESTAL Y FINANCIERA				
NUMERO DE CUENTA AHORROS BANCARIA		NOMBRE DE EL BANCO		VALOR A COBRAR
0550488454335875		BANCO DAVIVIENDA		\$2.100.000
N° RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE RUBRO PRESUPUESTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	N° DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DEL REGISTRO PRESUPUESTAL
2.3.2.02.02.009.45.01	EQUIPO INTERDISCIPLINARIO COMISARIA DE FAMILIA	20260006	2026-0003	12.600.000,00

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO		
DETALLE	{+}	{-}
(+) Valor inicial del contrato	\$ 12.600.000,00	
(=) Valor adiciones	\$	
(=) Valor total contrato	\$ 12.600.000,00	
(-) Anticipo		\$
(-) Valor pagado presente acta N°02		\$ 2.100.000
(-) Valor actas pagadas		\$ 2.100.000
(-) Valor pendiente de ejecución		\$ 8.400.000

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

SUMAS IGUALES	\$ 12.600.000	\$ 12.600.000
VALOR EN LETRAS A PAGAR:	DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS	

7. INFORMACIÓN PILA				
NUMERO PLANILLA APOORTE	DE DE	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD (*):	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*):	APORTES ARL (*):
1113361452		\$218.900	\$ 280.200	\$ 42.700
(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados, en ningún caso puede ser inferior al salario mínimo mensual legal vigente.				
8. OBSERVACIONES				
9. CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO				
En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe y el informe N° 02 razón por la cual se autoriza el pago por valor de DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS (2'100.000) M/CTE.				

El presente se firma en Firavitoba, AL SEGUNDO (02) DIA DEL MES DE MARZO DE 2026


DUVAN-FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ
 SECRETARIO DE GOBIERNO, ASUNTOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS
 DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA

📍 Calle 7 No. 4 - 35 , Firavitoba Boyacá
 ☎ 320.973.3842
 ✉ alcaldia@firavitoba-boyaca.gov.co
 🌐 www.firavitoba-boyaca.gov.co
 📮 Código Postal: 152250


 modelo integrado
de planeación
y gestión