



REPÚBLICA DE COLOMBIA
BOYACA
FIRAVITOBA
891.856.288-0



COMPROBANTE DE EGRESO
NO: 2026 - 0257

CDP: 2026 0006
RP: 2026 0003
OBLIGACIÓN: 2026 0203

FECHA DE ELABORACIÓN :	01/04/2026		
TERCERO:	1192747809	LAURA FERNANDA CUBIDES LOPEZ	
NÚMERO DE SOPORTE :	MF-PS-003 DE 2026-		
VALOR :	1.953.000,00	CHEQUE o TRANSFE:	TRANSFERENCIA
VALOR EN LETRA:	UN MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL PESOS		
Detalle:	PAGO ACTA No 3 MF-PS-003 DE 2026-////PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL AREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006		

PRESUPUESTO

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO	CODIGO FUENTE	NOMBRE DE LA FUENTE	DEPENDENCIA	VALOR
1.1.01.02.200.03	Impuesto de industria y comercio - s	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINA		21.000,00
1.1.01.02.300.01	Estampilla para el bienestar del adul	1.2.3.1.19.1	ESTAMPILLA ADULTO MAYOR		84.000,00
1.1.01.02.300.55	Estampilla pro cultura	1.2.3.1.19.2	ESTAMPILLA PROCULTURA		42.000,00
2.3.2.02.02.009.45.01	Equipo Interdisciplinario comisaría d	1.2.4.3.03	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GE	ALCALDIA	2.100.000,00
Total:					2.100.000,00

CONTABILIDAD

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	NIT/CC	TERCERO	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
1.1.10.06.02.10	BANCOLOMBIA S.A. 35859685259	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	0,00	1.953.000,00
1.3.05.08.02	Retencion de Impuesto de Industria	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	21.000,00	0,00
1.3.05.08.02	Retencion de Impuesto de Industria	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	0,00	21.000,00
1.3.05.88.01	Estampilla Pro-cultura	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	42.000,00	0,00
1.3.05.88.01	Estampilla Pro-cultura	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	0,00	42.000,00
1.3.05.88.02	Estampilla Pro-Adulto	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	84.000,00	0,00
1.3.05.88.02	Estampilla Pro-Adulto	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	2.100.000,00	0,00	84.000,00
2.4.01.02	Proyectos de inversión	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	2.100.000,00	0,00
4.1.05.08	Impuesto de industria y comercio	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	0,00	21.000,00
4.1.05.76.01	Estampilla Pro-cultura	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	0,00	42.000,00
4.1.05.76.02	Estampilla Pro Adulto	1192747809	LAURA FERNANDA CUBI	0,00	0,00	84.000,00

TOTAL A PAGAR: 1.953.000,00

Luz Amanda Rodríguez Salamanca
Luz Amanda Rodríguez Salamanca
Alcaldesa Municipal

Edwin Ricardo Bonilla Cely
Edwin Ricardo Bonilla Cely
Secretario de Hacienda

ELABORO:	Martha Puerto	CHEQUE:	TRANSFERENCIA
		CUENTA BANCARIA:	
		FECHA:	01/04/2026



CONSTITUCIÓN DE LA OBLIGACIÓN

No. 2026 - 0203

CDP: 2026 0006

RP: 2026 0003

FECHA DE ELABORACIÓN :	01/04/2026	NÚMERO DE SOPORTE :	MF-PS-003 DE 2026-
No. IDENTIFICACIÓN :	1192747809	TERCERO :	LAURA FERNANDA CUBIDES LOPEZ

Detalle: PAGO ACTA No 3 MF-PS-003 DE 2026-////PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL AREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FÍRAUITOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006

PRESUPUESTO

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO	DEPENDENCIA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	Producto	CPC DANE	BPIN	VALOR
2.3.2.02.02.009.45.01	equipo interdisciplinario comisaria de familia	alcaldia	1.2.4.3.03	sgp-proposito general-proposito general libre inversion	4502038	91290	2.100.000,00
Total:							2.100.000,00

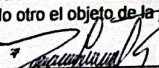
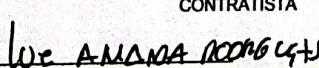
CONTABILIDAD

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	NIT/CC	TERCERO	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
2.4.01.02	Proyectos de inversión	1192747809	Laura Fernanda Cubides Lop		0,00	2.100.000,00
5.5.07.06	Asignación de bienes y servicios	1192747809	Laura Fernanda Cubides Lop		2.100.000,00	0,00
Total:					2.100.000,0	2.100.000,0

Elaborado por: Martha Puerto

Luz Amanda Rodríguez
Luz Amanda Rodríguez Salamanca
Alcaldesa Municipal

Edwin Ricardo Bonilla Cely
Edwin Ricardo Bonilla Cely
Secretario de Hacienda

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITO REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Municipio de Firavito NIT. 891.856.238-0		VERSIÓN 1 FECHA FECHA TÉCNICA SECRETARÍA DE GOBIERNO		PROCESO: PROCEDIMIENTO Página 1 de 1	
	ACTA PARCIAL					
	3					
	ACTA PARCIAL No. 1 FECHA PRESENTE ACTA 1/04/2026 CONTRATO X CONVENIO MF-PS-003 DE 2026 DE FECHA: 7/01/2026					
OBJETO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAVITO DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006				
CONTRATISTA		LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ		NIT 1192747809-6 C.C. 1.192.747.809		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR		DUVAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ				
VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO		VALOR INICIAL: \$ 12.600.000 APORTE MUNICIPIO: \$ 12.600.000,00 APORTE DE CONTRATISTA: \$ 0,00				
ADICIONAL N°		VALOR \$ 0,00				
ADICIONAL N°		VALOR \$ 0,00				
VALOR TOTAL CON ADICIONES		\$ 12.600.000				
PLAZO INICIAL		HASTA 30 DE JUNIO DE 2026				
ADICIONAL EN TIEMPO N°		De Fecha:				
ADICIONAL EN TIEMPO N°		De Fecha:				
PLAZO TOTAL		HASTA 30 DE JUNIO DE 2026				
FECHA DE INICIACIÓN		8/01/2026				
ACTA DE SUSPENSIÓN N°		De Fecha:				
ACTA DE REINICIACIÓN N°		De Fecha:				
FECHA DE TERMINACIÓN		30 DE JUNIO DE 2026				
FECHA DE TERMINACIÓN REAL		30 DE JUNIO DE 2026				
PERIODO A PAGAR:		DESDE 1/03/2026		HASTA 31/03/2026		
PORCENTAJE DE AVANCE DE EJECUCIÓN A CANCELAR		DESDE 50,00%		PORCENTAJE DE AVANCE TOTAL DEL CONTRATO 50,00%		
RBPP N°		202500000022337				
En la Secretaría de Gobierno, se reunieron la Dra. LUZ AMANDA RODRIGUEZ SALAMANCA Alcaldesa Municipal, DUVAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ SECRETARIO DE GOBIERNO, ASISTENTES JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS, en calidad de Suplenientes del notario y la señora (a) LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ como representante legal o contratista, con el fin de suscribir la presente acta. Se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato y registradas en los informes de supervisión, por tanto, el suscrito supervisor recibe satisfactoriamente y recomienda el pago como lo registra la presente acta; igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (Cuando Aplique) de acuerdo a lo establecido en el artículo 127 de la Ley 1010 de 2006.						
CONTROL ANTICIPOS						
Valor Anticipo		\$ 0,00				
Sumatoria Amortizaciones		\$ 0,00				
Saldo por Amortizar		\$ 0,00				
BALANCE DE PAGO						
CONCEPTO		DEBE		HABER		
Valor del contrato		\$ 12.600.000				
Amortización Anticipo						
Valor a pagar de la presente acta N°3				\$ 2.100.000 16,67%		
Valor Total actas pagadas				\$ 4.200.000 33,33%		
Saldo por ejecutar				\$ 6.300.000 50,00%		
Sumas iguales		\$ 12.600.000		\$ 12.600.000 100%		
*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo, la verificación de entrega de bienes y la prestación de servicios, revisiones efectuadas y que consta en los informes por parte del Interventor y/o Supervisor que soportan el pago de la presente acta.						
OBSERVACIONES O ACLARACIONES:						
No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron Firma:  Nombre: DUVAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR Firma:  Nombre: LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ CONTRATISTA Firma:  Nombre: LUZ AMANDA RODRIGUEZ SALAMANCA ALCALDE						
ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE ANEXO: LIQUIDACIÓN PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE) ANEXO: FORMATO SABANA - CUADRO DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE) ANEXO: FORMATO ENTREGA- INGRESO A ALCALDIA- CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES (CUANDO APLIQUE) ANEXO: INFORME COMPLETO DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR. ANEXO: INFORME DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORIA QUE SOPORTA LA PRESENTE ACTA PARCIAL						



NT. 890.903.9388

Empresa: MUNICIPIO DE FIRAVIT

NIT: 891856288

Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA

Nombre del pago: OPSMAESTRA0326

Secuencia: N

Número de cuenta a debitar: 35859685259

Fecha: 06-04-2026

Fecha de envío del pago: 01-04-2026

Fecha de Generación: 06-04-2026

Fecha para Procesar el pago: 01-04-2026

Hora: 15:36:42

Impreso por: Edwinboni0209

Total Registros del Lote: 10	Registros Procesados: 4	Registros Rechazados: 1	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$11,904,000.00	Valor Registros Procesados: \$9,951,000.00	Valor Registros Rechazados: \$1,953,000.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
35800006188	Ahorros	1051589100	DIANA MARLEN SOTAQ	1,860,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-04-2026
00000003209071261	Dep.Elect	1002416133	FLOR ANGELA SUAREZ	1,953,000.00	NEQUI	PAGO RECHAZADO. LA CUENTA DESTINO NO ESTA INSCRITA	01-04-2026
00000003124846633	Dep.Elect	1051588672	JUANA VALENTINA DI	1,953,000.00	NEQUI	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	01-04-2026
00000488420104850	Ahorros	1192760135	JULIAN YESID CHAPA	4,185,000.00	BANCO DAVIVIENDA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	01-04-2026
00550488454335875	Ahorros	1192747809	LAURA CUBIDES LOPE	1,953,000.00	BANCO DAVIVIENDA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	01-04-2026

CUENTA DE COBRO No. 3

El Municipio de Firavitoba Boyacá

Nit. 891.856.288-0

DEBE A:

LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ identificado con cedula de ciudadanía No. **1.192.747.809** de Firavitoba.

La suma de 2'100.000 por concepto y objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBÁ DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006, SEGÚN CONTRATO MF-PS-003 DE 2026 EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE MARZO DE 2026 AL 31 DE MARZO DE 2026.**

Se firma al primer día (01) del mes de abril 2026.

Cordialmente.



LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ

Cédula: 1.192.747.809

Teléfono: 3204978882

Dirección: Carr 5 #6-59



	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAUTOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

1. INFORMACIÓN GENERAL	
CONTRATO No.	MF-PS-003 DE 2026
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	07 DE ENERO DE 2026
FECHA ACTA DE INICIO	08 DE ENERO DE 2026
PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO	HASTA 30 DE JUNIO DE 2026
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	30 DE JUNIO DE 2026
ENTIDAD CONTRATANTE	MUNICIPIO DE FIRAUTOBA
NIT	891.856.288-0
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	LUZ AMANDA RODRIGUEZ SALAMANCA
C.C.	23.583.084 expedida en Fíravito
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ
NIT CONTRATISTA	1192747809-6
C.C CONTRATISTA	1192747809 DE FIRAUTOBA
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAUTOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$ 12.600.000).
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	N/A
VALOR ADICIONAL:	N/A
VALOR TOTAL CON ADICIONES	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$ 12.600.000).
TIEMPO DE EJECUCION ADICIONAL	N/A
TIEMPO DE EJECUCION TOTAL CON ADICIONES	N/A
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	DUVAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ SECRETARIO DE GOBIERNO, ASUNTOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS

2. SEGUIMIENTO
Una vez se realizó la revisión de la carpeta y la plataforma de contratación pública colombiana SECOP II perteneciente al contrato MF-PS-003 DE 2026 se evidencia que el contratista está al día con documentación y todo lo perteneciente al proceso contractual.

 Calle 7 No. 4 - 35, Fíravito Boyacá
 320 973 3842
 alcaldia@firavito-boyaca.gov.co
 www.firavito-boyaca.gov.co
 Código Postal: 152250

 | modelo integrado de planeación y gestión

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVIDOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

3. INFORMACION TÉCNICA Y AVANCE DE OBLIGACIONES O ACTIVIDADES

DE ACUERDO CON EL INFORME PRESENTADO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO EL DÍA 01 DE ABRIL DE 2026, CORRESPONDIENTE AL PAGO N° 003 CUYO PERIODO DE PAGO ESTA DEL 01-03-2026 AL 31-03-2026 Y DE ACUERDO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO MF-PS-003 DE 2026, ESTA OFICINA TIENE A SU CARGO LA SUPERVISIÓN DEL PROCESO CONTRACTUAL NOMBRADO ANTERIORMENTE. EL CONTRATISTA CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO, ESTO CON BASE AL SEGUIMIENTO Y EVIDENCIAS PRESENTADAS DENTRO DEL INFORME N° 003. DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO SE PUEDE MANIFESTAR QUE:

ASPECTO TÉCNICO:

- EL CONTRATISTA REALIZO LAS VISITAS DOMICILIARIAS E INFORMES DE RESULTADOS DE ESTAS EN LOS CASOS REQUERIDOS Y SOLICITADOS POR LA COMISARIA DE FAMILIA CON LAS RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS QUE CORRESPONDIAN, Y PRESENTO LOS INFORMES PERICIALES DE ACUERDO A SU ÁREA DE ATENCIÓN.
 - VISITA DOMICILIARIA PARD 001-2026 (02/03/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA MP 005-2026 (05/03/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA CASO REMITIDO POR SECRETARIA GOBIERNO (10/03/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA MP 007-2026 (13/03/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA PARD 002-2026 (02/03/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA EXTRAPROCESO 003-2026 (02/02/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA EXTRAPROCESO 004-2026 (02/02/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA PARD 001-2026 (02/02/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 006-2026 (06/02/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA EXTRAPROCESO 006-2026 (07/02/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 005-2026 (06/02/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA CASO REMITIDO POR SECRETARIA GOBIERNO (10/02/2026)
 - INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 007-2026 (13/02/2026)
- EL CONTRATISTA ACOMPAÑO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO EN LA ELABORACIÓN DE TALLERES SOBRE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR, MALTRATO EN TODAS LAS MODALIDADES, ABUSO SEXUAL Y CONDUCTAS INAPROPIADAS.
 - PREVENCIÓN DEL ABUSO SEXUAL INFANTIL INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE FIRAVIDOBA- SEDE ALIANZA PARA EL PROGRESO.
 - PREVENCIÓN DEL BULLYING EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE FIRAVIDOBA.
- EL CONTRATISTA OTORGO RESPALDO PROFESIONAL PARA LA ORIENTACIÓN EN LA RADICACIÓN DE QUEJAS, SOLICITUDES, MEDIDAS DE PROTECCIÓN ENTRE OTRAS
 - RECEPCIÓN DE QUEJA (10/03/2026)
 - RECEPCIÓN DE QUEJA (19/03/2026)
 - RECEPCIÓN DE MEDIDA DE PROTECCIÓN (24/03/2026)
- EL CONTRATISTA BRINDO APOYO EN LA RADICACIÓN DE SOLICITUDES PARA VERIFICACIÓN DE DERECHOS EN ALIMENTOS, CUSTODIA, VISITAS, RECONOCIMIENTOS E INCUMPLIMIENTOS.
 - VERIFICACIÓN EXTRAPROCESO 007 (04/03/2026)
 - VERIFICACIÓN DE DERECHOS PARD (05/03/2026)
 - VERIFICACIÓN DE DERECHOS MP 006-2026 (05/03/2026)
 - VERIFICACIÓN SITUACIONAL REMITIDA POR SALUD (10/03/2026)
 - VERIFICACIÓN SITUACIONAL REMITIDA POR LA LET. FIRAVIDOBA (11/03/2026)
 - VERIFICACIÓN SITUACIONAL REMITIDA POR EL HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO (13/03/2026)
 - VERIFICACIÓN DE DERECHOS, REPORTADO POR EQUIPOS BÁSICOS REMITIDO DEL MUNICIPIO DE PESCA. (19/03/2026)
 - VERIFICACIÓN QUEJA NNA (20/03/2026)
 - VERIFICACIÓN EXTRAPROCESO 008 (26/03/2026)

 Calle 7 Nro. 4 - 35, FíraVitoba Boyacá
 320 573 3842
 alcaldia@firavitoba-boyaca.gov.co
 www.firavitoba-boyaca.gov.co
 Código Postal: 152250

 | modelo integrado
de planeación
y gestión

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

5. REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE DERECHOS EN LOS PROCESOS DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS DE NNA.
 - VERIFICACIÓN DE DERECHOS PARD 001-2026 (01/03/2026)
 - VERIFICACIÓN DE DERECHOS PARD 002-2026 (20/03/2026)
6. GESTIONAR EN ALGUNOS CASOS, ACOMPAÑAMIENTO A CITAS MÉDICAS Y/O DEMÁS, DE ASUNTOS QUE CORRESPONDAN A COMISARIA DE FAMILIA
 - ACOMPAÑAMIENTO Y TRASLADO A CASA DE ACOGIDA PARD 001-2026 (01/03/2026)
 - ACOMPAÑAMIENTO MEDICINA LEGAL HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO PARD 001-2026 (02/03/2026)
 - ACOMPAÑAMIENTO A PACIENTE CON CRISIS E IDEACIÓN SUICIDA (04/03/2026)
 - TRASLADO A INSTITUCIÓN A LA CIUDAD DE TUNJA PARD 001-2026 (17/03/2026)
 - ACOMPAÑAMIENTO A MEDICINA LEGAL Y VALORACIÓN NUTRICIONAL PARD 002-2026
7. EL CONTRATISTA REALIZO TALLERES EN LOS HOGARES DEL ICBF (TRADICIONAL Y FAMI) E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.
 - TALLER HOGAR ENANITOS (06/03/2026)
 - TALLER HOGAR PICARDIAS (09/03/2026)
 - TALLER HOGAR SONRISAS FELICES (18/03/2026)
 - TALLER HOGAR MARIPOSAS SONRIENTES (18/03/2026)
8. EL CONTRATISTA REALIZO SEGUIMIENTO A PROCESOS ADMINISTRATIVO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS A NNA QUE HAN SIDO OBJETO DE VULNERACIÓN DE DERECHOS Y PUESTOS EN LUGARES Y HOGARES DIFERENTES AL DE ORIGEN, COMO HOGARES DE PASO, HOGARES SUSTITUTOS, FUNDACIONES, INSTITUCIONES E INTERNADOS, AQUELLOS QUE SE ENCUENTREN ANTE EL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES Y/ QUE SE NO CUENTEN CON SUS FAMILIAS DE ORIGEN BAJO Estricto SEGUIMIENTO Y CONTROL PARA QUE NO SE VUELVAN A VULNERAR SUS DERECHOS.
 - SEGUIMIENTO PARD 001-2026 (05/03/2026)
 - SEGUIMIENTO PARD 007-2025 (20/03/2026)
 - SEGUIMIENTO PARD 009-2025 (20/03/2026)
9. EL CONTRATISTA REALIZO VISITAS DOMICILIARIAS EN CASO DE POSIBLE VULNERACIÓN DE DERECHOS PARA CORROBORAR LAS DENUNCIAS ALLEGADAS POR EL ICBF Y POR LA COMUNIDAD.
 - VISITA DOMICILIARIA PARD 001-2026 (02/03/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA CASO REMITIDO POR SECRETARIA GOBIERNO (10/03/2026)
 - VISITA DOMICILIARIA PARD 002-2026 (02/03/2026)
10. EL CONTRATISTA REALIZO SEGUIMIENTO A LOS CASOS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR A FIN DE VERIFICAR SI ESTA VIOLENCIA SIGUE GENERÁNDOSE O SI POR EL CONTRARIO LAS HERRAMIENTAS QUE SE PROPORCIONAN POR COMISARIA AYUDAN A EVITAR QUE SE VUELVA A PRESENTAR LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR.
 - SEGUIMIENTO MP 005-2026 (03/03/2026)
 - SEGUIMIENTO PARD 001-2026 (05/03/2026)
 - SEGUIMIENTO PARD 007-2025 (20/03/2026)
 - SEGUIMIENTO PARD 009-2025 (20/03/2026)
 - SEGUIMIENTO MP 020-2025 (20/03/2026)
 - SEGUIMIENTO MP 021-2025 (20/03/2026)
11. EL CONTRATISTA COORDINO ACCIONES Y CAMPAÑAS CÍVICAS DE POLÍTICA PREVENTIVA DEDICADA AL SERVICIO SOCIAL.
 - CAMPAÑA DE LA PREVENCIÓN DEL SUICIDIO (04/03/2026)
 - CAMPAÑA DE LA PREVENCIÓN DE VIF (06/03/2026)
 - CAMPAÑA DE LA PREVENCIÓN DE BULLYING EN LA I.E.T.F. (09/03/2026)

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAUITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

• **CAMPAÑA DE LA PREVENCIÓN DEL ABUSO SEXUAL SEDE ALIANZA (12/03/2026)**

12. EL CONTRATISTA APOYO AL ÁREA DE PSICOLOGÍA CUANDO SE REQUIERA EN LA ELABORACIÓN DEL INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DEL RIESGO Y LA INTEGRIDAD, CUANDO LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS SE ENCUENTREN AFECTADAS POR LA AMENAZA O CONCRECIÓN DE LA VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR
 - VALORACIÓN DE RIESGOS MP (12/02/2026)
13. EL CONTRATISTA APOYO EN LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS INFORMES QUE SE SOLICITEN PARA LOS PROCESOS DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y/O INFORMES A LAS DIFERENTES ENTIDADES COMO ICBF, PROCURADURÍA, MINISTERIO DE JUSTICIA, ENTRE OTROS.
 - MATRIZ PARO MES MARZO – ICBF MENSUAL (05/03/2026)

ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA MATRIZ DE LOS ESTUDIOS PREVIOS DEL CONTRATO, EVIDENCIÁNDOSE QUE NO HAY MATERIALIZACIÓN DE LOS MISMOS. LO ANTERIOR SE VERIFICA A TRAVÉS DEL INFORME DE ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PACTADAS, LAS CUALES HAN TENIDO SATISFACTORIO CUMPLIMIENTO A LA FECHA.

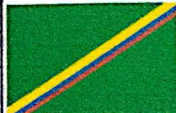
14. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

AVANCE DE EJECUCION					
% DE TIEMPO TRANSCURRIDO	50,00%	% DE AVANCE DEL CONTRATO EJECUTADO (informes presentados a la fecha)	50,00%	% DEL CONTRATO A DESARROLLAR O EJECUTAR	50,00%%

6. INFORMACION FINANCIERA				
INFORMACIÓN DE PAGO, PRESUPUESTAL Y FINANCIERA				
NUMERO DE CUENTA AHORROS BANCARIA	NOMBRE DE EL BANCO			VALOR A COBRAR
0550488454335875	BANCO DAVIVIENDA			\$2.100.000
Nº RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE RUBRO PRESUPUESTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Nº DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DEL REGISTRO PRESUPUESTAL
2.3.2.02.02.009.45.01	EQUIPO INTERDISCIPLINARIO COMISARIA DE FAMILIA	20260006	2026-0003	12.600.000,00
ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO				
DETALLE	(+)	(-)		
(+) Valor inicial del contrato	\$ 12.600.000,00			
(+) Valor adiciones	\$			

9 Calle 7 No. 4 - 35, Fírauitoba Boyacá
 320 973 3842
 alcaldia@firauitoba-boyaca.gov.co
 www.firauitoba-boyaca.gov.co
 Código Postal: 152250


 modelo integrado de planeación y gestión

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FIRAVITOBA NIT: 891.856.288-0			
	GESTION DOCUMENTAL	VERSION	0.4	
	DESPACHO ALCALDIA	APROBADO	18/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	REGISTRO	RA-GD-04-06	

(-) Valor total contrato	\$ 12.600.000,00	
(-) Anticipo		\$
(-) Valor pagado presente acta N°03		\$ 2.100.000
(-) Valor actas pagadas		\$ 4.200.000
(-) Valor pendiente de ejecución		\$ 6.300.000
SUMAS IGUALES	\$ 12.600.000	\$ 12.600.000
VALOR EN LETRAS A PAGAR:	DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS	

7. INFORMACIÓN PILA				
NUMERO PLANILLA APOORTE	DE DE	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD (*)	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	APORTES ARL (*):
1113537143		\$218.900	\$ 280.200	\$ 42.700
(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados, en ningún caso puede ser inferior al salario mínimo mensual legal vigente.				
8. OBSERVACIONES				
9. CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO				
En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe y el informe N° 03 razón por la cual se autoriza el pago por valor de DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS (2'100.000) M/CTE.				

El presente se firma en Firavitoba, AL PRIMER (01) DIA DEL MES DE ABRIL DE 2026


DUVAN FÉLPE ORJUELA RODRIGUEZ
 SECRETARIO DE GOBIERNO, ASUNTOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS
 DEL MUNICIPIO DE FIRAVITOBA

Calle 7 Nro. 4 - 35, Firavitoba Boyacá
 320 973 3842
 alcaldia@firavitoba-boyaca.gov.co
 www.firavitoba-boyaca.gov.co
 Código Postal: 152250


 modelo integrado
 de planeación
 y gestión

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

No. DEL CONTRATO Y FECHA			
MF-PS-003 DE 2026			
INFORME No. 3	003		
FECHA DEL INFORME	Dd	Mm	Aa
	01	04	2026
DIRIGIDO A:	SUPERVISOR: NOMBRE: DUVAN FELIPE ORJUELA RODRIGUEZ CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO, ASUNTOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS		

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ	Registrar nombre y apellido
N° DE IDENTIFICACIÓN	1192747809 DE FIRAUTOBA	Registrar el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL DENTRO DE LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FIRAUTOBA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2126 DE 2021 Y 1098 DE 2006	Registrar el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	HASTA 30 DE JUNIO DE 2026	Registrar el plazo total de ejecución en letras y números
PLAZO ADICIONAL	N/A	Cuando aplique
VALOR INICIAL	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$12.600.000).	Registrar el valor total del contrato en letras y números
VALOR ADICIONAL	N/A	Cuando aplique
FECHA ORDEN DE INICIO	08 DE ENERO DE 2026	Registrar la fecha de inicio de obra
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	30 DE JUNIO DE 2026	Registrar fecha de terminación acordada al momento de emitir el contrato
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	N/A	Registrar el tiempo, valor y plazo de la prórroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	N/A	Registrar para cada suspensión efectuada las fechas y plazo de la suspensión
VALOR TOTAL (INCLUIDO ADICION(ES))	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$12.600.000).	
FECHA DE TERMINACIÓN (DESPUES DE LAS PRORROGAS)	N/A	
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	DESDE 01/03/2026 HASTA 31/03/2026	Registrar las fechas en las cuales se reportan los actos de obra

2. RELACIÓN DE ACTAS

TIPO DE ACTA	FECHA		
	DD	MM	AAAA
ACTA 1: INICIO	08	ENERO	2026
ACTA PARCIAL - PAGO 1	02	FEBRERO	2026
ACTA PARCIAL - PAGO 2	02	MARZO	2026
ACTA PARCIAL - PAGO 3	01	ABRIL	2026
ACTA PARCIAL - PAGO 4			2026
ACTA PARCIAL - PAGO 5			2026
ACTA PARCIAL - PAGO 6			2026

3. RESUMEN DEL AVANCE DEL OBJETO CONTRATADO Y LOGROS OBTENIDOS

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Durante el periodo del 1 de marzo al 31 de marzo se realizaron visitas domiciliarias, seguimientos y talleres, se participó en capacitaciones, gestión de citas médicas, radicación de papeles, realización y envío de matriz ICBF, gestión de acompañamiento a campañas realizadas por la Comisaria de Familia.

4. INCONVENIENTES PRESENTADOS

Durante el periodo del 1 de marzo al 31 de marzo no se presentaron situaciones de riesgo.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES/ COMPONENTES DEL OBJETO CONTRATADO

ACTIVIDAD Y/O OBLIGACIONES	DESCRIPCIÓN Y EVIDENCIAS
1. Realizar las Visitas domiciliarias e informes de resultados de estas en los casos requeridos y solicitados por la comisaria de familia con las recomendaciones y sugerencias que correspondan, y presentar los informes periciales de acuerdo a su área de atención.	• VISITA DOMICILIARIA PARD 001-2026 (02/03/2026) • VISITA DOMICILIARIA MP 005-2026 (05/03/2026) • VISITA DOMICILIARIA CASO REMITIDO POR SECRETARIA GOBIERNO (10/03/2026) • VISITA DOMICILIARIA MP 007-2026 (13/03/2026) • VISITA DOMICILIARIA PARD 002-2026 (02/03/2026) • INFORME DE VISITA DOMICILIARIA EXTRAPROCESO 003-2026 (02/02/2026) • INFORME DE VISITA DOMICILIARIA EXTRAPROCESO 004-2026 (02/02/2026) • INFORME DE VISITA DOMICILIARIA PARD 001-2026 (02/02/2026) • INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 006-2026 (06/02/2026) • INFORME DE VISITA DOMICILIARIA EXTRAPROCESO 005-2026 (07/02/2026) • INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 005-2026 (06/02/2026) • INFORME DE VISITA DOMICILIARIA CASO REMITIDO POR SECRETARIA GOBIERNO (10/02/2026) • INFORME DE VISITA DOMICILIARIA MP 007-2026 (13/02/2026)
2. Acompañar a las Instituciones educativas del municipio en la elaboración de talleres sobre violencia intrafamiliar, maltrato en todas las modalidades, abuso sexual y conductas inapropiadas.	• PREVENCIÓN DEL ABUSO SEXUAL INFANTIL INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE FIRAVITOBA- SEDE ALIANZA PARA EL PROGRESO. • PREVENCIÓN DEL BULLYING EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA DE FIRAVITOBA.
3. Otorgar respaldo profesional para la orientación en la radicación de quejas, solicitudes, medidas de protección entre otras	• RECEPCIÓN DE QUEJA (10/03/2026) • RECEPCIÓN DE QUEJA (19/03/2026) • RECEPCIÓN DE MEDIDA DE PROTECCIÓN (24/03/2026)
4. Brindar apoyo en la radicación de solicitudes para verificación de derechos en alimentos, custodia, visitas, reconocimientos e incumplimientos.	• VERIFICACIÓN EXTRAPROCESO 007 (26/03/2026) • VERIFICACIÓN DE DERECHOS PARD (05/03/2026) • VERIFICACIÓN DE DERECHOS MP 006-2026 (05/03/2026) • VERIFICACIÓN SITUACIONAL REMITIDA POR SALUD (10/03/2026) • VERIFICACIÓN SITUACIONAL REMITIDA POR LA I.E.T.FIRAVITOBA (11/03/2026) • VERIFICACIÓN SITUACIONAL REMITIDA POR EL HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO (13/03/2026) • VERIFICACIÓN DE DERECHOS, REPORTADO POR EQUIPOS BÁSICOS REMITIDO DEL MUNICIPIO DE PESCA. (19/03/2026) • VERIFICACIÓN QUEJA NNA (20/03/2026)

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

	• VERIFICACIÓN EXTRAPROCESO 008 (26/03/2026)
5. Realizar la verificación de derechos en los procesos de restablecimiento de derechos de NNA.	• VERIFICACIÓN DE DERECHOS PARD 001-2026 (01/03/2026) • VERIFICACIÓN DE DERECHOS PARD 002-2026 (20/03/2026)
6. Gestionar en algunos casos, acompañamiento a citas médicas y/o demás, de asuntos que correspondan a comisaría de familia	• ACOMPAÑAMIENTO Y TRASLADO A CASA DE ACOGIDA PARD 001-2026 (01/03/2026) • ACOMPAÑAMIENTO MEDICINA LEGAL HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO PARD 001-2026 (02/03/2026) • ACOMPAÑAMIENTO A PACIENTE CON CRISIS E IDEACIÓN SUICIDA (04/03/2026) • TRASLADO A INSTITUCIÓN A LA CIUDAD DE TUNJA PARD 001-2026 (17/03/2026) • ACOMPAÑAMIENTO A MEDICINA LEGAL Y VALORACIÓN NUTRICIONAL PARD 002-2026
7. Realizar talleres en los hogares del ICBF (tradicional y FAMI) e instituciones educativas	• TALLER HOGAR ENANITOS (06/03/2026) • TALLER HOGAR PICARDIAS (09/03/2026) • TALLER HOGAR SONRISAS FELICES (18/03/2026) • TALLER HOGAR MARIPOSAS SONRIENTES (18/03/2026) 
8. Realizar seguimiento a Procesos Administrativo de Restablecimiento de derechos a NNA que han sido objeto de vulneración de derechos y puestos en lugares y hogares diferentes al de origen, como hogares de paso, hogares sustitutos, fundaciones, instituciones e internados, aquellos que se encuentren ante el sistema de responsabilidad penal para adolescentes y/ que se no cuenten con sus familias	• SEGUIMIENTO PARD 001-2026 (05/03/2026) • SEGUIMIENTO PARD 007-2025 (20/03/2026) • SEGUIMIENTO PARD 009-2025 (20/03/2026)

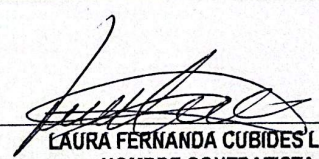
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

de origen bajo estricto seguimiento y control para que no se vuelvan a vulnerar sus derechos.	
9. Realizar visitas domiciliarias en caso de posible vulneración de derechos para corroborar las denuncias allegadas por el ICBF y por la comunidad.	• VISITA DOMICILIARIA PARD 001-2026 (02/03/2026) • VISITA DOMICILIARIA CASO REMITIDO POR SECRETARIA GOBIERNO (10/03/2026) • VISITA DOMICILIARIA PARD 002-2026 (02/03/2026)
10. Efectuar llamados de atención en casos que por su complejidad y connotación no ameritan o no se justifica la apertura de un proceso administrativo.	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
11. Realizar seguimiento a los casos de violencia intrafamiliar a fin de verificar si esta violencia sigue generándose o si por el contrario las herramientas que se proporcionan por comisaria ayudan a evitar que se vuelva a presentar la violencia intrafamiliar.	• SEGUIMIENTO MP 005-2026 (03/03/2026) • SEGUIMIENTO PARD 001-2026 (05/03/2026) • SEGUIMIENTO PARD 007-2025 (20/03/2026) • SEGUIMIENTO PARD 009-2025 (20/03/2026) • SEGUIMIENTO MP 020-2025 (20/03/2026) • SEGUIMIENTO MP 021-2025 (20/03/2026)
12. Conducir ante el ICBF o a la entidad asignada a los NNA que se encuentren abandonados o en peligro físico o moral en caso de que la comisaria o la psicóloga no puedan realizar actuaciones inmediatas en ese momento.	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
13. Coordinar acciones y campañas cívicas de política preventiva dedicada al servicio social.	• CAMPAÑA DE LA PREVENCIÓN DEL SUICIDIO (04/03/2026) • CAMPAÑA DE LA PREVENCIÓN DE VIF (06/03/2026) • CAMPAÑA DE LA PREVENCIÓN DE BULLYING EN LA I.E.T.F. (09/03/2026) • CAMPAÑA DE LA PREVENCIÓN DEL ABUSO SEXUAL SEDE ALIANZA (12/03/2026)

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

	
14. Promover y asistir a reuniones de coordinación con los distintos funcionarios adscritos al sistema nacional del ICBF, a fin de coordinar las acciones a ejecutar para el correcto desempeño del objeto del contrato.	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
15. Apoyar al área de psicología cuando se requiera en la elaboración del instrumento de valoración del riesgo y la integridad, cuando los derechos de las personas se encuentren afectadas por la amenaza o concreción de la violencia en el contexto familiar	• VALORACIÓN DE RIESGOS MP (12/02/2026)
16. Intervención interdisciplinaria con el área de psicología en asuntos de violencia en el contexto familiar cuando el conflicto familiar lo amerite.	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
17. Apoyar en la elaboración y presentación de los informes que se soliciten para los procesos de rendición pública de cuentas y/o informes a las diferentes entidades como ICBF, procuraduría, ministerio de justicia, entre otros.	• MATRIZ PARD MES MARZO – ICBF MENSUAL (05/03/2026) Matriz de los Procesos de Restablecimientos del municipio de Firavitoba-Boyacá del mes de marzo de 2026  Comisaria de Familia Firavitoba comisaria@firavitoba-boyaca.gov.co para Sandra Salcedo 📧 📅 🌟 🔍 🔄 ⋮ Cordial saludo; por este medio se envía el reporte de Matriz de los Procesos de Restablecimientos del municipio de Firavitoba-Boyacá del mes de marzo de 2026 AURA MELENA CAMARGO BARRERA Comisaria de Familia de Firavitoba - Boyacá Horario de atención: 7:30AM a 12:30PM y de 2:00PM a 5:00PM Celular (Solo WhatsApp): 350 264 0525 Correo: comisaria@firavitoba-boyaca.gov.co
18. Apoyar a la comisaria de familia en el manejo de las distintas plataformas	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

utilizadas, cuando el caso lo requiera.	
19. Ejercer las demás funciones asignadas por el jefe inmediato de acuerdo con el Nivel, naturaleza y el área de desempeño del titular del cargo.	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
20. Apoyo en la elaboración de documentos inherentes a los procesos de contratación en las diferentes etapas procesales que les sean encomendadas por el supervisor	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
21. Apoyar en revisión de informes presentados por los contratistas y demás que le sean asignados por parte del supervisor	• NO APLICA ESTE MES SE ESTUVO PENDIENTE A CUALQUIER REQUERIMIENTO
6. SOPORTES DOCUMENTALES DE VERIFICACION – REGISTRO DE ASISTENCIAS, PLANILLAS, ACTAS O SIMILARES	
ANEXO 1: Certificado de seguridad social (Planilla) ANEXO 2: Cuenta de cobro ANEXO 3: Acta parcial	
FIRMA DEL CONTRATISTA	 LAURA FERNANDA CUBIDES LÓPEZ NOMBRE CONTRATISTA CC: 1192747809 de FIRAUTOBA Contratista

*Teniendo en cuenta que el presente contrato de prestación de servicios inicio el 08 de ENERO de 2026 el pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social integral se efectuará mes vencido o mes de periodo de cobro, de conformidad con lo establecido en el Artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.