I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	5 DEL 2020		
Contrato N°	202001446			
Nombre del Supervisor	CONSTANZA MARTINEZ GUEVARA			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	PRESTACION DE SERVICIOS			
Nombre del contratista	KELLY MARIA SUAREZ FERNANDEZ			
Identificación del contratista	56.058.036			
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Subsecretaria de Talento Humano en la Verificación del cumplimiento de los requisitos legales aplicables a la Administración del personal de la Gobernación del Departamento del Atlántico.			
Plazo	SEIS (6) MESES			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202002030	Fecha del C.D.P	(2020-06-10)	
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202003199	Fecha del R.P	(2020-06-30)	
Valor del contrato	Contrato Inicial	$ 42.000.000		
	Adición 1	$ 0		
	Adición 2	$0		
	Adición 3	$0		
	Total	$ 42.000.000		
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio	
(2020-06-30)	(2020-12-29)	(yyyy-mm-dd)	(yyyy-mm-dd)	

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio	NA			
Cumplimiento	NA			
Anticipo	NA			
Pago anticipado	NA			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	NA			
Salarios y prestaciones	NA			
Responsabilidad Civil Extracontractual	NA			
Otros	NA			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 42.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 42.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$35.000.000
Valor por ejecutar		$7.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 7.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		05 del 2020

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

<table>
<tr><th>Obligación Contractual</th><th>Producto</th></tr>
<tr><td>Asesorar a la subsecretaria de talento humano en la implementación de estrategias para la administración del talento humano del Departamento del Atlántico</td><td>Se brindó apoyo a la Subsecretaria de Talento Humano en la implementación de estrategias para la administración del talento humano, en materia de planta de personal en el periodo comprendido entre el 30 de octubre al 29 de noviembre de 2020.

Se apoyó en la implementación del plan de incentivos y estímulos de la Gobernación del Atlántico.</td></tr>
<tr><td>Apoyar en la revisión de la documentación que le sea asignada por el supervisor del contrato.</td><td>Se apoyó en la revisión de toda la documentación que se remite para la firma de la Subsecretaria de Talento Humano en el periodo comprendido entre el 30 de octubre al 29 de noviembre de 2020 y resoluciones remitidas para la firma del Secretario General como se detalla a continuación:
<table>
<tr><th>Resolución</th><th>fecha</th><th>Beneficiario</th><th>Concepto</th></tr>
<tr><td>847</td><td>19/11/2020</td><td>belinda martinez sarmiento</td><td>cesantias parciales</td></tr>
<tr><td>763</td><td>6/11/2020</td><td>divina diaz martinez</td><td>cesantias parciales</td></tr>
<tr><td>849</td><td>19/11/2020</td><td>yomaira tinoco perez</td><td>cesantias parciales</td></tr>
<tr><td>751</td><td>4/11/2020</td><td>leidy rivero pardo</td><td>interrupcion de vacaciones</td></tr>
<tr><td>753</td><td>5/11/2020</td><td>PAMELA LOZANO</td><td>COMISION DE SERVICIOS</td></tr>
<tr><td>756</td><td>6/11/2020</td><td>yarima de la hoz</td><td>disfrute de vacaciones</td></tr>
<tr><td>757</td><td>6/11/2020</td><td>fanny vergel</td><td>disfrute de vacaciones</td></tr>
<tr><td>747</td><td>3/11/2020</td><td>SISERGOBER</td><td>RECONOCOCIMIENTO 1 DE</td></tr>
<tr><td>777</td><td>10/11/2020</td><td>fonprecon</td><td>segunda parte de la cuota i acuerdo de pago</td></tr>
<tr><td>765</td><td>9/11/2020</td><td>WALTER VARELA AMADOR</td><td>INTERRUPCIÓN DE VACACI</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

	771	10/11/2020	IVETTE CEBALLOS IBAÑEZ	INTERRUPCIÓN DE VACACIONES	
	851	19/11/2020	MIGUEL ROJAS ARBELAEZ	cesantias parciales	
	816	13/11/2020	UNTRAGOBA	Permiso viernes 20 de noviembre de 2020	
	817	13/11/2020	alejandro quintero	comision de servicios 17 de noviembre de 2020	
	818	13/11/2020	RICARDO DIAZ FIERRO	comision de servicios 18 al 22 de noviembre de 2020	
	819	13/11/2020	raul lacouture daza	comision de servicios 17 de noviembre de 2020	
	850	19/11/2020	teresa calderin iglesias	gasto funerario roberto inglesias martinez Q.E.P.D.	
	843	19/11/2020	jaime navarro herrera	licencia por enfermedad	
	863	23/11/2020	SOFIA MARTINEZ CAMPO	BONO PENSIONAL TIPO A - RECURSOS PROPIOS (CONTRALORIA)	
	798	13/11/2020	NELLY MENDOZA	VACACIONES	
	799	13/11/2020	ROBERTO RODRIGUEZ BABILONIA	VACACIONES	
	800	13/11/2020	NURYS ALFARO SAUMETH	VACACIONES	
	801	13/11/2020	NUVIS CONRADO DE LA HOZ	VACACIONES	
	802	13/11/2020	YOMAIRA LOZANO RAMOS	VACACIONES	
	803	13/11/2020	EMERITA TORRES PEREZ	VACACIONES	
	804	13/11/2020	LUIS CARLOS GUZMAN MENDEZ	VACACIONES	

	805	13/11/2020	LUCILA SIMANCA TRUJILLO	VACACIONES	
	806	13/11/2020	VICTORIA MONTES GALLEGO	VACACIONES	
	807	13/11/2020	GALILEO MARTINEZ LEON	VACACIONES	
	808	13/11/2020	GENOVEVA CHAMS CHAMS	VACACIONES	
	809	13/11/2020	ABEL AVILA HERNANDEZ	VACACIONES	
	810	13/11/2020	JAIME PARRA LOPEZ	VACACIONES	
	811	13/11/2020	CLAUDIA MUÑOZ RODADO	VACACIONES	
	812	13/11/2020	ESTHER RUA BUZON	VACACIONES	
	813	13/11/2020	JUDITH URUETA DE LIMA	VACACIONES	
	890	24/11/2020	ROBERTO CHARRIS MARQUEZ	BONO PENSIONAL TIPO A -	FONPET
	891	24/11/2020	ALMA MOURAD BARRIOS	BONO PENSIONAL TIPO A -	FONPET
	892	24/11/2020	YADIRA PUERTAS DE SANEZ	BONO PENSIONAL TIPO A -	FONPET
	893	24/11/2020	ASEGOBER	PERMISO ASAMBLEA MIERC	OLES 25 DE NOVIEMBRE
	857	20/11/2020	LUCILA SIMANCA TRUJILLO	INTERRUPCIÓN DE VACACIC	NES
Analizar, conceptuar y presentar las	Se brindó apoyo en las respuestas a los derechos de petición asignados a la suscrita durante el periodo comprendido entre el				

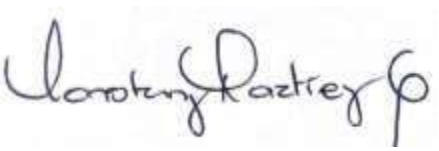
<table>
<tr><td>recomendaciones que considere sobre los asuntos jurídicos que le sean asignados</td><td>30 de octubre al 29 de noviembre de 2020.</td></tr>
<tr><td>Asistir a la Subsecretaria de Talento Humano en las reuniones en las que haya lugar y que sea requerida la presencia del profesional.</td><td>Se realizó acompañamiento a la Subsecretaria de Talento humano en las reuniones que se han realizado de manera virtual en el periodo comprendido entre el 30 de octubre al 29 de noviembre de 2020.

En especial lo relacionado con la comisión de personal, mesa de verificación y seguimiento del acuerdo sindical, redacción de las actas.</td></tr>
<tr><td>Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por la Subsecretaría o la persona que esta delegue para tal fin</td><td>Se realizó proyección de circulares, decretos y resoluciones
<table>
<tr><th>No.</th><th>TIPO</th><th>NUMERO</th><th>FECHA</th><th>CONCEPTO</th></tr>
<tr><td>1</td><td>DECRETO</td><td>368</td><td>3 DE NOVIEMBRE</td><td>ENCARGO DE LA SUB TALE COMO SECRETARIA GENE</td></tr>
<tr><td>2</td><td>DECRETO</td><td>369</td><td>5 DE NOVIEMBRE</td><td>RECONOCE Y ORDENA EL DE NAVIDAD VIGENCIA 20</td></tr>
<tr><td>3</td><td>DECRETO</td><td>373</td><td>13 DE NOVIEMBRE</td><td>ENCARGO DE LA SUB TALE COMO SECRETARIA GENE</td></tr>
<tr><td>4</td><td>RESOLUCION</td><td>854</td><td>19 DE NOVIEMBRE</td><td>ADOPTA EL PLAN DE INCE ESTIMULOS</td></tr>
<tr><td>5</td><td>DECRETO</td><td>373</td><td>13 DE NOVIEMBRE</td><td>ENCARGO DE LA SUB TALE COMO SECRETARIA GENE</td></tr>
<tr><td>5</td><td>DECRETO</td><td>377</td><td>24 DE NOVIEMBRE</td><td>ENCARGO DE LA SUB TALE COMO SECRETARIA GENE nov</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

CONSTANZA MARTINEZ GUEVERA, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los (30) días del mes de noviembre de 2020.



FIRMA DEL SUPERVISOR
CONSTANZA MARTINEZ GUEVARA
Identificación: 39.791.696



FIRMA DEL CONTRATISTA
KELLY SUAREZ FERNANDEZ
Identificación: 56.058.036