	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA** **LISTA DE CHEQUEO INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-1
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	1 de 1

Contrato de Obra No. 4080 de 2024 **Contratista:** CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

Contrato de Interventoría No. 4081 de 2024 **Interventoría:** PROES INGENIERIA S.A.S

Objeto Contrato de Obra:
CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

INFORME MENSUAL No. 4 **MES O PERIODO:** octubre-2025

No.	CONTENIDO	FORMATO	PAGINA
	Lista de Chequeo Informe Mensual de Interventoría	MEPI-MN1-IN-15-FR-1	0
	Resumen Mensual Estado General del Proyecto	MEPI-MN1-IN-15-FR-2	0
1	**INTRODUCCIÓN**		3
2	**DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**		7
2.1	Localización		7
2.2	Municipios en la zona de influencia y beneficios de la ejecución del proyecto		8
2,3	Diagnóstico de la Infraestructura Actual y Justificación Técnica del Proyecto		10
2,4	Características técnicas del proyecto		11
3	**INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA**		19
3.1	Información general del contrato		19
3.2	Descripción de las actividades ejecutadas en el mes		20
3.3	Seguimientos ítems no previstos:		20
3.4	Estado de avance financiero		31
4	**REPORTES EJECUCIÓN MENSUAL CONTRATO DE OBRA**		37
4.1	Informe Semanal	MEPI-MN1-IN-15-FR-3 Pag, 105	37
4.2	Maquinaria y Equipo Contrato de Obra	MEPI-MN1-IN-15-FR-4 Pag, 163	37
4.3	Personal, Control Aportes Legales y Seguridad Social Contrato de Obra	MEPI-MN1-IN-15-FR-6 Pag, 164	38
4.4	Informe Financiero y Presupuestal Contrato de Obra	MEPI-MN1-IN-15-FR-8 Pag, 165	39
4.5	Estado General del Tiempo	MEPI-MN1-IN-15-FR-10 Pag, 166	43
4.6	Resumen Ensayos de Laboratorio	MEPI-MN1-IN-15-FR-11 Pag, 167	46
4.7	Seguimiento Garantías y Seguros Contrato de Obra	MEPI-MN1-IN-15-FR-12 Pag, 168	48
4.8	Seguimiento al Plan de Calidad Contrato de Obra	MEPI-MN-1IN-15-FR-14 Pag, 170	49
4.9	Otros documentos seguimiento mensual		50
	• Seguimiento a la inversión del Anticipo	MEPI-MN-IN-2-FR-1 MEPI-MN-IN-2-FR-2	
	• Seguimiento Programa de Obra		
	• Seguimiento Programa de Inversiones	MEPI-MN-IN-6-FR-1 MEPI-MN-IN-6-FR-2	
	• Actas de Comité de Obra	MEPI-MN-IN-14-FR-1 Pag, 218	45
	• Actas de Reunión	MEPI-MN-IN-14-FR-2	
5	**INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA**		55
5.1	Información general del contrato		55
5.2	Descripción de las actividades realizadas por el Interventor		56
5.3	Informes especialistas y profesionales	pag 233	61
5.4	Informe del Programa Anual de Caja - PAC		68
5.5	Informe matriz de riesgos.		71
5.6	Información otros programas y aplicativos según pliegos de condiciones Contratos de Obra e Interventoría		n
	• Seguimiento estado del trámite Certificación de compatibilidad de los planos con el sistema de información geográfico (SIG) de la Entidad.		n
6	**REPORTES EJECUCIÓN MENSUAL CONTRATO DE INTERVENTORÍA**		77
6.1	Equipo y vehículos Contrato de Interventoría	MEPI-MN1-IN-15-FR-5	77
6.2	Personal, Control Aportes Legales y Seguridad Social Contrato de Interventoría	MEPI-MN1-IN-15-FR-7	77
6.3	Informe Financiero y Presupuestal Contrato de Interventoría	MEPI-MN1-IN-15-FR-9	78
6.4	Seguimiento Garantías Contrato de Interventoría	MEPI-MN1-IN-15-FR-13 Pag, 244	79
6.5	Seguimiento al Plan de Calidad Contrato de Interventoría	MEPI-MN1-IN-15-FR-15	79
6.6	Otros documentos seguimiento mensual		
	• Seguimiento a la inversión del Anticipo	MEPI-MN-IN-3-FR-1 MEPI-MN-IN-3-FR-2	n
	• Plan de Cargas o reprogramación al Plan de Cargas aprobado	MEPI-MN-IN-9-FR-2	79
	• Seguimiento al Plan de Cargas	MEPI-MN-IN-9-FR-3	70
7	**Conclusiones y recomendaciones**		83
8	**Anexos**		84
8.1	Relación de la correspondencia generada entre contratista e interventor incluyendo asunto, referencia, fecha de recibo		92
8.2	Registro fotográfico y video del avance de las obras		86
8.3	Registro fotográfico y video de las actividades ambientales, sociales, prediales y de sostenibilidad adelantadas		93
8.4	Copia de la Bitácora del mes correspondiente		

Nota: El Interventor debe diligenciar los folios, conforme al contenido del informe mensual.

Firma:
Nombre: Edwin Augusto Camargo Vargas
SUPERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA
Resolución de designación No. 5297 de 7 de noviembre 2024

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Interventor, Dirección Territorial

INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS
PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE
MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA
RESUMEN MENSUAL ESTADO GENERAL DEL PROYECTO

CÓDIGO	MEPI-MN-IN-15-FR-2
VERSION	1
PÁGINA	

FECHA: 1/11/2025 (Día / Mes / Año)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCION MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** PLANTA CENTRA **PERIODO MES:** octubre-2025

CONTRATO DE OBRA No.: 4080 DE 2024
OBJETO: INTERVENTORÍA, TÉCNICA, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCION DEL MUELLE MUNICIPIO DE TIMB
CONTRATISTA: CONSORCIO VIALPRO 25-04

PLAZO INICIAL: HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA DE INICIO: 18/11/2024
FECHA DE SUSPENSIÓN: 12/12/2024
FECHA DE REANUDACIÓN: 1/09/2025
FECHA DE VENCIMIENTO: 30/11/2025
PLAZO ACUMULADO: 3,73 MESES

VALOR INICIAL (incluido IVA) : $ 703.687.174,00
VALOR ADICIONALES (incluido IVA): $ -
VALOR ACUMULADO (incluido IVA): $ -
ANTICIPO CONCEDIDO: N/A
ANTICIPO AMORTIZADO: N/A

CONTRATO DE INTERVENTORÍA: 4081 DE 2024 **INTERVENTOR:** PROES INGENIERÍA S.A.S identificado con numero de NIT. 901.286.572-7 **SUPERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:** EDWIN AUGUSTO CAMARGO VARGAS

ALCANCE FÍSICO CONTRATADO

ACTIVIDAD	UNIDAD	CANTIDAD
Demolición de estructuras bajo agua	**M3**	**5**
Excavaciones varias en material común bajo agua	**M3**	**31**
Suministro e hinca de pilote metálico de 20" de diámetro	**M**	**152**
Concreto de resistencia f'c 28 Mpa	**M3**	**80**
Concreto de resistencia f'c 14 Mpa	**M3**	**3**
Acero de refuerzo fy = 420 Mpa	**KG**	**10495**
Fabricación, transporte, montaje y pintura de estructuras metálicas en acero A-572	**KG**	**88220**
Fabricación, transporte, montaje y pintura de estructuras metálicas en acero A-500	**KG**	**660495**
Fabricación, transporte, montaje y pintura de estructuras metálicas en acero A-500 para correas	**KG**	**5517**
Suministro, transporte e instalación de lámina de acero Grado 50 preformada, según diseños	**M2**	**386**
Cubierta en teja tipo sándwich, según diseños	**M2**	**448**
Sistema de limpieza Sand blasting y aplicación de pintura tricapa en estructura metalica	m2	4.225,21
Suministro e instalacion de metaldeck 3" caibre 18	m2	215,80
Suministro e instalacion de malla electrosoldada 6mm 15x15	m2	215,80
Suministro e instalacion de Luminaria led autonoma fotovoltaica	und	20,00
Suministro e instalacion de teja termoacustica	m2	340,80
Suministro e instalacion perfil de cumbrera (caballete) para cubierta en teja termoacustica	ml	12,00
Suministro e instalacion de defensa	ml	50,43

AVANCE FÍSICO EJECUTADO DEL CONTRATO

ACTIVIDAD	UNIDAD	CANTIDAD MES	CANTIDAD ACUMULADA
Demolición de estructuras bajo agua	**M3**	**13,68**	**13,68**
Excavaciones varias en material común bajo agua	**M3**	**225,23**	**225,23**
Suministro e hinca de pilote metálico de 20" de diámetro	**M**	**0**	**0**
Concreto de resistencia f'c 28 Mpa	**M3**	**177,4**	**177,4**
Concreto de resistencia f'c 14 Mpa	**M3**	**59,42**	**59,42**
Acero de refuerzo fy = 420 Mpa	**KG**	**18425**	**18425**
Fabricación, transporte, montaje y pintura de estructuras metálicas en acero A-572	**KG**	**22272**	**22272**
Fabricación, transporte, montaje y pintura de estructuras metálicas en acero A-500	**KG**	**15511**	**60495**
Fabricación, transporte, montaje y pintura de estructuras metálicas en acero A-500 para correas	**KG**	**0**	**37883**
Suministro, transporte e instalación de lámina de acero Grado 50 preformada, según diseños	**M2**	**0**	**0**
Cubierta en teja tipo sándwich, según diseños	**M2**	**0**	**0**
Sistema de limpieza Sand blasting y aplicación de pintura tricapa en estructura metalica	m2	4.225,21	**4225,21**
Suministro e instalacion de metaldeck 3" caibre 18	m2	215,80	**215,8**
Suministro e instalacion de malla electrosoldada 6mm 15x15	m2	215,80	**215,8**
Suministro e instalacion de Luminaria led autonoma fotovoltaica	und	**0**	**0**
Suministro e instalacion de teja termoacustica	m2	**0**	
Suministro e instalacion perfil de cumbrera (caballete) para cubierta en teja termoacustica	ml	**0**	**0**
Suministro e instalacion de defensa	ml	**0**	**0**

AVANCE FINANCIERO

VALOR TOTAL CONTRATADO INCLUIDOS LOS ADICIONALES

	BÁSICO	IVA	TOTAL
VALOR BÁSICO DE OBRA (A)	$ 4.086.607.500,00	33.242.708,00	$ 4.119.850.208,00
*OBRAS COMPLEMENTARIAS Y/O ADICIONALES	$ 329.278.947,00		$ 329.278.947,00
*REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS	$ 180.000.000,00	34.200.000,00	$ 214.200.000,00
JORNADAS DE TRABAJO 24 HORAS DIARIAS 7 DIAS DE LA SEMANA E ILUMINACIÓN	$ 14.086.947,00	-	$ 14.086.947,00
*AJUSTES	$ 119.028.749,00	-	$ 119.028.749,00
GESTIÓN AMBIENTAL, SOCIA, PREDIAL Y DE SOSTENIBILIDAD	$ 150.000.000,00	-	$ 150.000.000,00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 792.394.643,00**	-	**$ 4.946.444.851,00**

Estos conceptos deben corresponder a los relacionados en la propuesta económica aprobada.

VALOR TOTAL EJECUTADO EN EL MES

	BÁSICO	IVA	TOTAL	ACUMULADO
OBRAS	$ 2.470.565.870,00	18.054.135,00	2.488.620.005,00	2.488.620.005,00
AJUSTES	$ -			0,00
OBRAS COMPLEMENTARIAS Y/O OBRAS ADICIONALES				0,00
JORNADAS DE TRABAJO 24 HORAS DIARIAS 7 DIAS DE LA SEMANA E ILUMINACIÓN	$ -			0,00
ESTUDIOS Y DISEÑOS				0,00
GESTIÓN AMBIENTAL (PREACTA)				0,00
GESTIÓN SOCIAL (PREACTA)	$ -			0,00
GESTIÓN PREDIAL (PREACTA)	$ -			0,00
GESTIÓN DE SOSTENIBILIDAD (PREACTA)				0,00
VALOR EJECUTADO	$ 2.470.565.870,00		$ 2.488.620.005,00	2.488.620.005,00

INVERSIÓN EN OBRA

INVERSIÓN OBRA PROGRAMADA ACUMULADA (A): $ 1.581.940.200,00
INVERSIÓN OBRA EJECUTADA ACUMULADA (B): $ 2.470.565.870,00
AVANCE DE OBRA EN % (B/A): 156,17%

EMPLEOS GENERADOS EN EL MES

MANO DE OBRA CALIFICADA: 6
MANO DE OBRA NO CALIFICADA: 4
EMPLEOS INDIRECTOS GENERADO: 5
TOTAL EMPLEOS GENERADOS: **18**

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Almacenamiento de cemento, acero de refuerzo y herramienta menor obra





Excavación para emplazamiento de las vigas entre ejes 1 y 2



PROCEDIMIENTOS DE MULTA O SANCIÓN (Indicar el estado en que se encuentre el proceso administrativo de multa o sanción si aplica)

- A la fecha no se han realizado ningún procedimiento de multas o sanciones debido a que el contratista ha llegado acuerdos con la supervisión debido ajustes que se deben realizar a los Estudios y Diseños que el consultor debe subsanar antes de dar inicio a las obras.

Firma

Nombre: JENNY MAGALY PIRA RUIZ
Director de Interventoría
Matrícula Profesional No.:25202334375CND
PROES INGENIERÍA S.A.S
Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Interventor, Dirección Territorial

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 4

INVIAS

PERÍODO: 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025

PROES INGENIERIA S.A.S
NIT: 901.286.572-7

CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ, REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS Y/O ELABORACION DEL CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA Y/O CÁLCULOS ESTRUCTURALES Y/O DE OBRAS REQUERIDAS PARA GARANTIZAR LA ESTABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FLUVIAL

NIT: 901.286.572-7

GRUPO PROES COLOMBIA
Tel.: 601 256 3155, Móvil: 316 523 7281
Calle 98 N° 70 – 91, Bogotá – Colombia
Centro Empresarial Pontevedra P.H., Oficina
516 / 517

CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ, REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS Y/O ELABORACION DEL CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA Y/O CÁLCULOS ESTRUCTURALES Y/O DE OBRAS REQUERIDAS PARA GARANTIZAR LA ESTABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FLUVIAL

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 4
01/10//2025 a 31/10/2025

INSTITUTO NACIONAL DE VIAS - INVIAS

No. DE CONTRATO, CONTRATISTAS DE OBRA Y OBJETO DE LOS CONTRATOS:

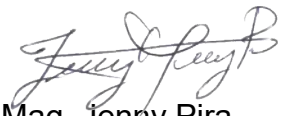
4080 de 2024 CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI NIT.
CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ, REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS Y/O ELABORACION DEL CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA Y/O CÁLCULOS ESTRUCTURALES Y/O DE OBRAS REQUERIDAS PARA GARANTIZAR LA ESTABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FLUVIAL

Interventoría
PROES INGENIERIA S.A.S
Nº de Contrato de Interventoría
4081 de 2024

GRUPO PROES COLOMBIA
Tel.: 601 256 3155, Móvil: 316 523 7281
Calle 98 N° 70 – 91, Bogotá – Colombia
Centro Empresarial Pontevedra P.H.,
Oficina 516 / 517

CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ, REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS Y/O ELABORACION DEL CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA Y/O CÁLCULOS ESTRUCTURALES Y/O DE OBRAS REQUERIDAS PARA GARANTIZAR LA ESTABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FLUVIAL

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA No. 4
01/10/2025 a 31/10/2025

REVISIÓN DOCUMENTAL				
	CARGO	**FIRMA**	**FECHA**	**VERSIÓN**
ELABORÓ	Director de Interventoría	 Mag. Jenny Pira	31/10/2025	V01

REVISIÓN DOCUMENTAL				
	CARGO	**FIRMA**	**FECHA**	**OBSERVACIONES**
SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE INTERVENOTORÍA	Supervisor Subdirección Marítima y Fluvial	Ing. Edwin Augusto Camargo Vargas	05/12/2025	

Contenido

1. INTRODUCCIÓN 3
2. DESCRIPCION DEL PROYECTO 7
2.1 Localización 7
2.2 Municipios *en la zona de influencia y beneficios de la ejecución del proyecto* 8
2.3 *Diagnóstico de la Infraestructura Actual y Justificación Técnica del* Proyecto*:* ...10
2.4 Características *técnicas del proyecto:* 11
3. INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA 19
3.1 Información *general del contrato de obra:* 19
3.2 *Descripción de las actividades ejecutadas* en *el mes* 20
3.3 *Seguimiento Ítems no* previstos 28
3.4 Estado *de avance y acciones a seguir por parte de la Interventoría* 31
4. REPORTES EJECUCIÓN MENSUAL CONTRATO DE OBRA. 37
4.1 *informes semanales presentados por* interventoría*.* 37
4.2 *Maquinaria y Equipos contrato* de *obra* 37
4.3 Personal*, control aportes legales y seguridad social para el contratista de obra* 38
4.4 *Informe Financiero y Presupuestal* Contrato *de Obra* 39
4.5 *Estado general del* tiempo*.* 43
4.6 Resumen *Ensayos de Laboratorio* 46
4.7 *Seguimiento Garantías y Seguros* Contrato *de Obra* 48
4.8 *Seguimiento al Plan de Calidad – Contrato de Obra* 49
4.9 *Otros documentos seguimiento mensual.* 50
5. INFORMACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA. 55
5.1 *Información general del contrato de interventoría:* 55
5.2 *Descripción de las actividades realizadas por el interventor*: 56
5.3 *Informes de Especialistas y Profesionales* 61
5.4 *Informe del Programa Anual de Caja – PAC* 68

5.5 *Informe de la Matriz de Riesgos* 71
6. REPORTE DE EJECUCIÓN MENSUAL CONTRATO DE INTERVENTORIA. 77
6.1 *Equipo* y vehículos contrato de interventoría. 77
6.2 *Personal control aportes legales y seguridad social contrato de interventoría*. ..77
6.3 *Información financiera y* presupuestal *contrato de interventoría.* 78
6.4 Seguimiento *garantías contrato de interventoría.* 79
6.5 Seguimiento *al Plan de Calidad del Contrato de Interventoría* 79
7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 83
7.1 Conclusiones 83
7.2 Recomendaciones 83

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe mensual corresponde al seguimiento realizado durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre y el 30 de septiembre de 2025, en el marco del **Contrato de Obra No. 4080 de 2024**, suscrito con el Consorcio Muelle Timbiquí, y el **Contrato de Interventoría No. 4081 de 2024**, suscrito con PROES Ingeniería S.A.S., derivados del proceso de selección **CMA-DEO-SMFF-067-2024**, identificados en la plataforma SECOP con los ID correspondientes a cada contrato.

ID SECOP CONTRATO DE OBRA 4080/ 2024	CO1.PCCNTR.6786112
ID SECOP 4081/2024	CO1.PCCNTR.7002362

El proyecto se enmarca en las estrategias del Gobierno Nacional orientadas al fortalecimiento de la infraestructura de transporte fluvial, con el propósito de mejorar la conectividad, accesibilidad y condiciones socioeconómicas del municipio de Timbiquí, departamento del Cauca.

El objeto del contrato de obra consiste en la **construcción del muelle flotante en Puerto Saija, municipio de Timbiquí**, incluyendo la revisión, ajuste y/o actualización de estudios y diseños, así como la ejecución de las obras requeridas para garantizar la estabilidad de la infraestructura fluvial. Por su parte, el contrato de interventoría tiene como objeto realizar el **seguimiento técnico, administrativo, financiero, ambiental, social y de sostenibilidad** al contrato de obra, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

El equipo de la interventoría está conformado por profesionales en las diferentes áreas requeridas, incluyendo:

- Gestor Técnico
- Especialista Ambiental
- Profesional Social
- Profesional de Sostenibilidad
- Especialista SST
- Demás personal técnico y administrativo

Todos ellos vinculados conforme a los requisitos contractuales, cuyos soportes reposan en el expediente contractual.

La supervisión del contrato de interventoría se encuentra a cargo del Ingeniero **Edwin Augusto Camargo Vargas**, designado por la Subdirección Marítima y Fluvial del INVÍAS, conforme a acto administrativo correspondiente a la resolución 5297 de 7/11/2024 quien ejerce la vigilancia por parte de la entidad contratante. Así mismo, el equipo de la interventoría cuenta con los profesionales responsables de las diferentes áreas, entre los cuales se encuentran:

- **Gestor Técnico:** Diego Fernando Pérez Vega
- **Gestor Ambiental:** Angie Geraldine Rincón Cala, encargado del seguimiento a los instrumentos ambientales y cumplimiento del PAGA.
- **Gestor Social:** Margaret Lilian Antolines Ariza, responsable de la gestión social, atención a comunidades y manejo de quejas.
- **Gestor de Sostenibilidad:** Damián Nicolás Arévalo Castelblanco, responsable del seguimiento a criterios de sostenibilidad del proyecto.

Cada uno de los anteriores profesionales se encuentra vinculado conforme a los requisitos contractuales y cuenta con los respectivos soportes de designación o contratación que reposan en el expediente del contrato.

El Ministerio de Transporte, a través del Instituto Nacional de Vías (INVIAS), se dedica a implementar políticas y proyectos para mejorar la infraestructura vial terrestres, al igual que las vías fluviales (Muelles) del país, enfocándose especialmente en garantizar la seguridad, comodidad y transitabilidad de las vías. Entre sus funciones se encuentra proporcionar una infraestructura vial que cumpla con estándares mínimos de seguridad, comodidad y transitabilidad para los usuarios, contribuyendo así al desarrollo sostenible y a la integración del país mediante una red vial y fluvial eficiente y segura.

El Instituto Nacional de Vías (INVIAS) ha construido y está desarrollando proyectos de muelles flotantes en varias regiones de Colombia, especialmente en zonas apartadas y ribereñas como Chocó, Putumayo, Caquetá, Casanare y Timbiquì. Estos proyectos forman parte del programa "Conectividad Fluvial por la Vida" y buscan mejorar la movilidad de pasajeros y carga, impulsar el comercio local, el turismo y la calidad de vida de las comunidades. Las obras incluyen la instalación de unidades flotantes, pasarelas, rampas de acceso para personas con

discapacidad y rampas móviles para niveles de río variables, como se puede observar en los proyectos de Bojayá (Chocó) y otros municipios.

Características de los muelles:

Unidades flotantes: Plataformas flotantes de acero, a menudo con forma de catamarán, que se adaptan a las variaciones del nivel del río.

Pasarelas y rampas: Conexiones metálicas para el acceso de pasajeros y vehículos, con rampas que garantizan el acceso a personas en condición de discapacidad.

Infraestructura de apoyo: Incluyen zonas cubiertas de espera y puntos de amarre para embarcaciones.

Beneficios:

Mejora de la movilidad: Facilitan el transporte de pasajeros y carga en zonas donde las vías terrestres son limitadas.

Impacto socioeconómico: Impulsan el comercio local y el turismo en las regiones beneficiadas.

Mejora de la calidad de vida: Permiten el acceso a servicios básicos como salud y víveres, y mejoran la interconexión de las comunidades.

Con el objetivo de mejorar la calidad de vida y contribuir al desarrollo de las comunidades cuyo principal modo de transporte es el fluvial, el Instituto Nacional de Vías, Invías, construye un muelle flotante en el municipio de Timbiquì en el Corregimiento de Puerto Saija.

Dichas estructuras están conformadas por cinco módulos flotantes que se fijan mediante pilotes en el río y permiten que habitantes de Puerto Saija puedan desplazarse mejor hacia otros lugares del departamento y que también, población de otros Corregimientos, Veredas y municipios lleguen hasta allí, acomoden su lancha o barcaza en el muelle y ofrezcan sus productos, principalmente agrícolas como el plátano, piña, pescados entre otros.

El diseño de estos muelles facilita el transporte de pasajeros, la entrada y salida de carga de la región. Además, cuentan con pasarelas que favorecen la accesibilidad de las personas a la hora de embarcar, de cargar o descargar los productos que lleven vía fluvial a estos municipios.

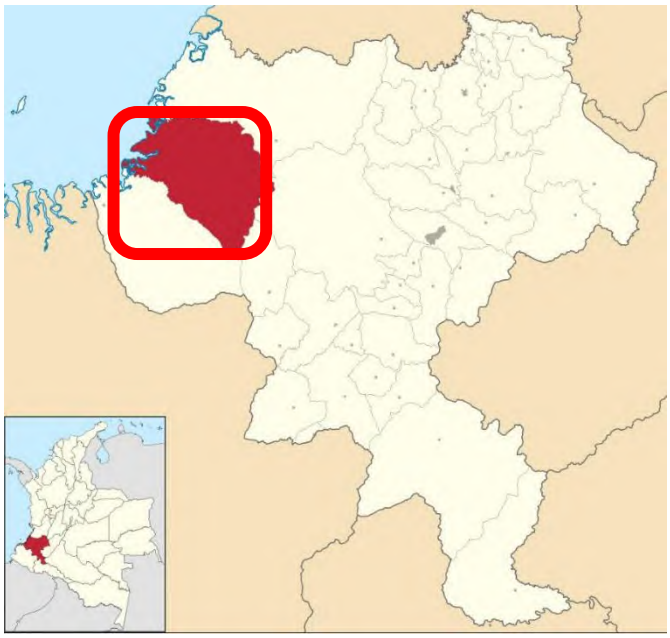
Así, el Gobierno, a través del INVÍAS, ratifica su compromiso con las poblaciones más necesitadas y por medio de obras de calidad, que permiten dinamizar la economía regional, busca la justicia social, ambiental y económica para todos y todas.

Conforme a los estudios y diseños elaborados por CONSORCIO DISEÑO NACIONAL, se tiene de resultado en la revisión exhaustiva de estudios técnicos y la recopilación de información primaria y secundaria, la intención de instalar un muelle flotante en Puerto Saija, ubicado en el municipio de Timbiquí, con el objetivo de mejorar las operaciones marítimas y promover el desarrollo de la región, La infraestructura actual consta de una plataforma de concreto con escaleras, diseñada para niveles bajos del río, ubicada en las orillas del río Saija, donde los pobladores reciben tanto mercancías como pasajeros, sin embargo, carece de instalaciones para el almacenamiento de carga, la espera de pasajeros, conexiones intermodales y accesibilidad para personas con limitaciones físicas. Actividades: Demoliciones varias de elementos de concreto bajo agua (incluye cargue, no incluye transporte, no incluye disposición de sobrantes).• Excavaciones varias en material común bajo agua (incluye cargue y disposición de sobrantes, no incluye transporte).• Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica de acero a572 gr 50 (incluye transporte marítimo y fluvial) • Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica de acero 500 gr 51 (incluye transporte marítimo y fluvial) • Pilotes metálicos φ = 20" (incluye suministro, transporte marítimo y fluvial e instalación). • Suministro, transporte e instalación de metaldeck 2" e=0.10cm o equivalente. • Suministro, transporte e instalación de teja termo acústica tipo sándwich. • Suministro, transporte e instalación de correas PHR 220x80x20 o equivalente.

2. DESCRIPCION DEL PROYECTO

2.1 Localización

El municipio de Timbiquí, localizada al occidente del departamento del Cauca, con una población cercana a los 26.607 habitantes, de los cuales se tiene una distribución porcentual de la población por área de 76% en zona rural y 24% en el caso urbano.



localización de la zona de estudio. Municipio de Timbiquí

Fuente: anexo técnico 1 INVIAS



Localización muelle Puerto Saija.

Fuente: anexo técnico 1 INVIAS – a partir de datos de CONSORCIO DISEÑOS NACIONAL

2.2 Municipios *en la zona de influencia y beneficios de la ejecución del proyecto*

Timbiquí fue fundado en 1772 por Francisco Antonio de Mosquera Andrés Saa, y elevado a la categoría de municipio en 1915. Posteriormente, herederos de Mosquera tuvieron la necesidad de fundar un poblado y cedieron tierras de su propiedad que ocupaban unos pescadores entre las quebradas de Alonso y Zúrzala,

para que en este sitio se levantara el poblado, dando origen a Santa Bárbara, conocida actualmente como la cabecera municipal. Analizando el proceso de poblamiento del municipio se puede decir que los primeros pobladores fueron los aborígenes embera-wounaan provenientes de la rivera del río San Juan. Estos aborígenes fueron utilizados por los españoles para las explotaciones auríferas en las orillas de los ríos y quebradas, hasta que se da el desplazamiento de los indígenas por los negros en las faenas mineras, a finales del siglo XV, pasando los indígenas a ocuparse del trabajo agrícola.

Posee una extensión de 1813 km² y a una altitud de 5 m s. n. m., se localiza al occidente del departamento del Cauca, en la Costa Pacífica, a una distancia de 230 km de la capital, Popayán. La topografía del municipio es quebrada en un 70 % con presencia de algunas ramificaciones montañosas y planicies.

Timbiquí tiene una temperatura promedio de 28 °C. La pluviosidad media anual oscila entre 6000 mm y la humedad cerca del 93 %, esto es debido a las corrientes marinas y los vientos alisios del sur y los del suroeste.

Al norte limita con el municipio de López de Micay; al oriente con los municipios de El Tambo y Argelia; al sur con Guapi y al occidente con el Océano Pacífico.

Timbiquí			
Departamento	**Código DANE**	**Categoría municipal (2023)**	**Coordenadas**
Cauca	19809	Sexta	2°46′19″N 77°39′54″O

Tabla 1 Información de municipios

Fuente: Elaboración propia. – PROES INGENIERIA S.A.S. – 2025



Figura 2. *Ubicación del proyecto, muelle de Puerto Saija.*
Fuente: Elaboración propia. – PROES INGENIERIA S.A.S. – 2025

2.3 Diagnóstico de la Infraestructura Actual y Justificación Técnica del Proyecto*:*

La infraestructura existente en el sector objeto de estudio corresponde a una plataforma en concreto con escalinatas, diseñada para operar en niveles bajos del río Saija. Esta estructura se encuentra localizada en la ribera del mencionado afluente y actualmente es utilizada por la población para el desembarque de pasajeros y la recepción de mercancías.

El área ha sido identificada como un punto logístico de alta relevancia para la región, dado que se registra el arribo de un buque de abastecimiento cada quince (15) días, lo cual la convierte en un nodo clave para la distribución de bienes hacia las comunidades ribereñas. Sin embargo, se evidencia que la infraestructura carece de elementos fundamentales para su adecuada operación: no existen instalaciones destinadas al almacenamiento de carga, espacios de espera para pasajeros, conectividad intermodal ni condiciones de accesibilidad para personas con movilidad reducida.

Conforme a los estudios y diseños elaborados por el CONSORCIO DISEÑO NACIONAL, se ha proyectado la construcción de un muelle flotante en el sector de

Puerto Saija, en jurisdicción del municipio de Timbiquí (Cauca). La decisión técnica se fundamenta en el análisis del estado actual del muelle tipo “saltadero”, donde se concluye lo siguiente:

“El muelle saltadero de Puerto Saija presenta un deterioro estructural considerable, haciendo necesaria su intervención inmediata. Actualmente, la infraestructura solo permite el movimiento básico de cargas y pasajeros, sin contar con servicios esenciales como baterías sanitarias, sala de espera o taquilla. Además, se observan fallas estructurales tales como fisuras, grietas y pérdida de material, las cuales comprometen la estabilidad de la estructura. El muelle no garantiza la capacidad de carga requerida para su operación, y se evidencia la ausencia de vínculos efectivos entre los elementos estructurales.”

Este diagnóstico técnico respalda la viabilidad del proyecto de construcción del muelle flotante, el cual busca mejorar las condiciones de operación fluvial, garantizar la seguridad estructural y funcional, y contribuir al desarrollo socioeconómico de la región mediante la optimización de su infraestructura de transporte.

El análisis territorial adicional confirma la existencia de un flujo constante de pasajeros y mercancías entre las comunidades circundantes y el área de intervención propuesta. Esta dinámica acentúa la importancia estratégica de contar con una infraestructura portuaria adecuada.

Por otra parte, las condiciones actuales para las maniobras de arribo y zarpe de embarcaciones se encuentran en estado precario. Las vías de acceso y la infraestructura existente presentan un notable grado de deterioro, lo cual limita la eficiencia operativa y representa un riesgo para la seguridad de los usuarios. Esta situación refuerza la necesidad de ejecutar un proyecto de intervención que permita garantizar una conectividad fluvial funcional, segura y sostenible, acorde con los lineamientos establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo y las políticas de transporte intermodal promovidas por el Gobierno Nacional.

2.4 Características *técnicas del proyecto:*

El presente proyecto contempla la construcción de un muelle fluvial en la cabecera municipal de Timbiquí, departamento del Cauca, con el objetivo de mejorar las condiciones de acceso, seguridad y confort para los usuarios del sistema de transporte fluvial de la región. Esta infraestructura busca suplir las deficiencias existentes, mediante la ejecución de obras que garanticen la operatividad, funcionalidad y durabilidad del muelle, promoviendo así el desarrollo territorial y la integración fluvial.

Las obras se ejecutarán con los recursos disponibles, priorizando aquellas actividades fundamentales para asegurar el correcto funcionamiento del muelle, bajo los criterios técnicos establecidos en los estudios previos y con la supervisión permanente de la Interventoría técnica, legal, administrativa y financiera.

A continuación, se describen las principales actividades a desarrollar por parte del contratista, sin perjuicio de otras acciones necesarias para cumplir con el alcance integral del contrato:

- Demoliciones bajo agua: Incluye la remoción de elementos estructurales de concreto existentes en el lecho del río, con cargue del material, excluyendo el transporte y la disposición final de sobrantes.
- Excavaciones en material común bajo agua: Comprende la extracción de suelo en el área de intervención, incluyendo el cargue y la disposición de materiales sobrantes. No se incluye el transporte del material excavado.
- Suministro y colocación de acero de refuerzo Fy 420 MPa: Incluye el transporte de todo el material requerido para elementos estructurales de concreto reforzado.
- Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica en acero A572 Gr 50: Abarca la ejecución completa de los componentes estructurales metálicos fabricados en dicho material, incluyendo el transporte marítimo y fluvial.
- Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica en acero A500 Gr 51: Similar al anterior, comprende el suministro total de componentes estructurales, con su respectivo transporte e instalación.
- Pilotes metálicos de diámetro φ = 20”: Incluye el suministro, transporte marítimo y fluvial, e instalación de pilotes como elementos de cimentación profunda, esenciales para garantizar la estabilidad de la estructura flotante.
- Instalación de sistema de plataforma metálica tipo metaldeck de 2” de espesor (e = 0.10 cm) o equivalente, con todos los componentes necesarios para su correcta fijación.
- Suministro e instalación de cubierta termoacústica tipo sándwich: Diseñada para proteger áreas techadas del muelle, brindando aislamiento térmico y acústico.
- Suministro e instalación de correas estructurales tipo PHR 220x80x20 o equivalente, requeridas para soporte de cubiertas y cerramientos.

- Concreto de resistencia 14 MPa (elaborado en sitio): Destinado a la conformación de solados y pisos de circulación, incluyendo transporte de materiales hasta el sitio de obra.
- Concreto de resistencia 28 MPa (elaborado en sitio): Utilizado para elementos estructurales del muelle, como vigas, columnas y losas, con el respectivo transporte de materiales.

Adicionalmente, el proyecto incorpora una componente técnica fundamental asociada a la revisión, ajuste, actualización, modificación o complementación de los estudios y diseños existentes, incluyendo la elaboración de cálculos estructurales, verificación de estabilidad y demás obras requeridas para garantizar la seguridad estructural y funcionalidad de la infraestructura fluvial propuesta.

Este conjunto de actividades tiene como propósito garantizar una solución técnica integral que responda a las necesidades del territorio, cumpliendo con los estándares de calidad, normativas vigentes y criterios de sostenibilidad técnica y operativa

1.1. Infraestructura fluvial evidenciada:

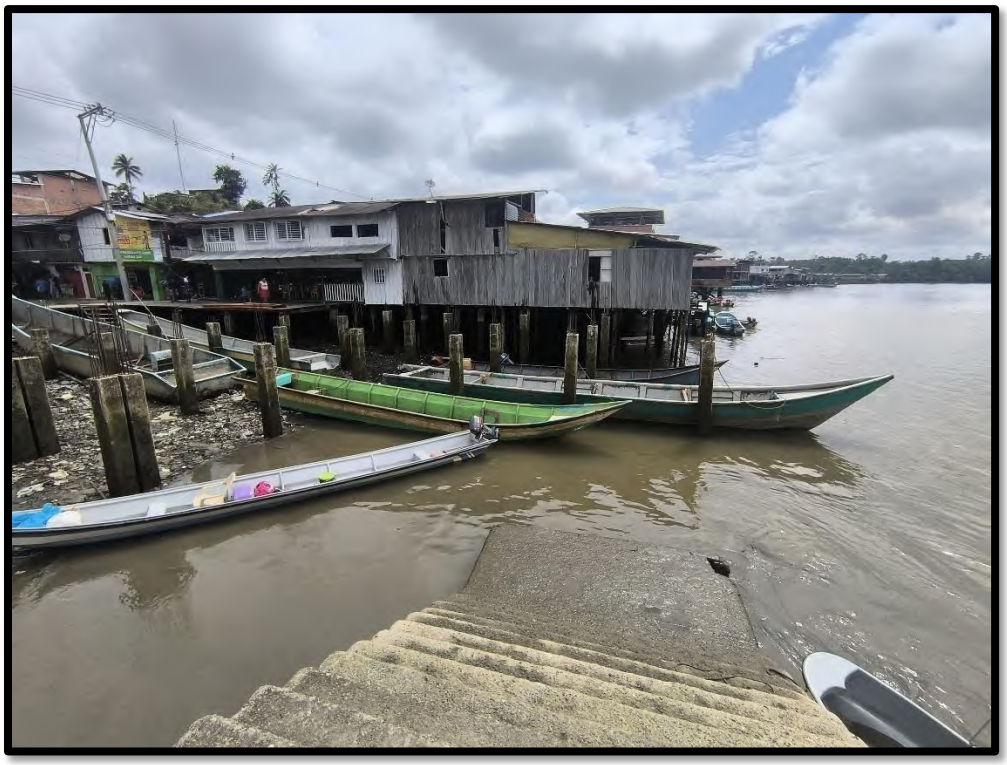
Inicialmente la comunidad cuenta por medio del río Saija con una vía navegable para embarcaciones menores en su mayoría, mediante las cuales se realiza el transporte tanto de pasajeros como de carga en gran medida, además, se presentan embarcaciones de gran cabotaje que atracan 1 o 2 veces por mes para el abastecimiento de víveres, productos del hogar y combustibles. Generalmente la navegación se presenta para embarcaciones menores de 20 a 30 pasajeros, haciendo que este tipo de embarcaciones también sea utilizado para el transporte de alimentos y suministros para la comunidad mencionada.

La vía navegable del río Saija logra la conexión a comunidades aledañas y a la cabecera municipal de Timbiquí, y además como el río Saija desemboca en el océano pacifico genera una ruta de mar abierto donde se presentan conexiones fluviales con poblaciones importantes como Buenaventura y conexiones fluviales a Guapi y Timbiquí ya sea a mar abierto o por esteros y secaderos dependiendo de la influencia de la marea en la zona.

Para la comunidad de Puerto Saija se evidenció que cuenta con una infraestructura fluvial conformada por una pasarela en concreto y unas escalinatas hasta niveles bajos del río en grave deterioro, estas escalinatas solamente se utilizan para el

acceso de pasajeros hasta las embarcaciones, así como el cargue y descargue de productos comercializados. Sin embargo, las embarcaciones realizan el atraque a borde de barranco, ya que las escalinatas existentes no sirven para esta actividad. De igual forma, el aseguramiento de las embarcaciones presenciadas lo realizan por medio de cuerdas a unas columnas construidas en la zona del muelle.

Por otra parte, dentro del área correspondiente al muelle no cuenta con una zona cubierta de abrigo o refugio ante la lluvia y el sol, alguna zona de almacenamiento de los productos transportados y también no cuenta con un espacio para la higiene personal. Finalmente, la infraestructura existente carece de accesibilidad para personas con movilidad restringida.



Fotografía 2. *Infraestructura existente y condiciones de uso muelle de Puerto Saija*

1.2. Características de los elementos evidenciados en el muelle

Escalinatas y pasarela en concreto para atraque de embarcaciones.

Esta estructura se compone de una pasarela y dos escalinatas (una en sentido contrario al flujo del río Saija, otra perpendicular al flujo) en concreto hidráulico, es de resaltar que esta estructura se encuentra en condiciones muy deterioradas, ya que tienen más de 20 años que fueron construidas, a su vez, ha tenido una utilización continua desde su fecha de construcción. Estas escalinatas se lograron evidenciar que el desgaste es tal que el agregado grueso utilizado para el concreto aflora a simple vista. Por otra parte, en puntos específicos de las escalinatas y pasarela, se observa el acero estructural corroído.



Fotografía 3. *Pasarela y escalinatas existentes utilizadas para el atraque de las embarcaciones.*

Losa en concreto aguas abajo de las escalinatas utilizadas para el atraque de embarcaciones.

En el sitio del muelle aguas abajo de las escalinatas utilizadas para el atraque de las embarcaciones que circundan el corregimiento de Puerto Saija, se encuentra una losa en concreto hidráulico construida en el año 2022 según indican los moradores de la comunidad, esta pasarela visualmente se encuentra en perfecto estado, y es utilizada para la embarcación de gran cabotaje que abastece de víveres esta población. No es utilizada para embarcaciones menores debido a que no cuenta

con escaleras que permitan el acceso a los pasajeros hasta la zona comercial, por esa misma razón continúan utilizando las escalinatas antiguas.

Esta pasarela se encuentra soportada por una serie de columnas y vigas con dimensiones de 30cm x 30cm, visualmente se encuentra en óptimo estado.



Fotografía 4. Losa en concreto para el atraque de la embarcación de gran cabotaje para el abastecimiento de víveres en la comunidad.

Zapatas aisladas.

En el área del muelle se encuentran construidas por la comunidad un total de 55 zapatas aisladas en concreto hidráulico, 49 de estas zapatas están aguas arriba de las escalinatas y 6 zapatas aguas abajo de las escalinatas de atraque. Dentro de las zapatas aisladas aguas arriba de las escalinatas se encuentran una serie de 6 zapatas que presentan doble columna, y finalmente las dimensiones de estas zapatas aisladas según comentarios de la comunidad son para la base 1.5m x 1.5m x 0.5m en concreto hidráulico empotradas 50 cm del estrato fuerte encontrado y las columnas de 30cm x 30 cm con 8 varillas de 1/2" de diámetro.

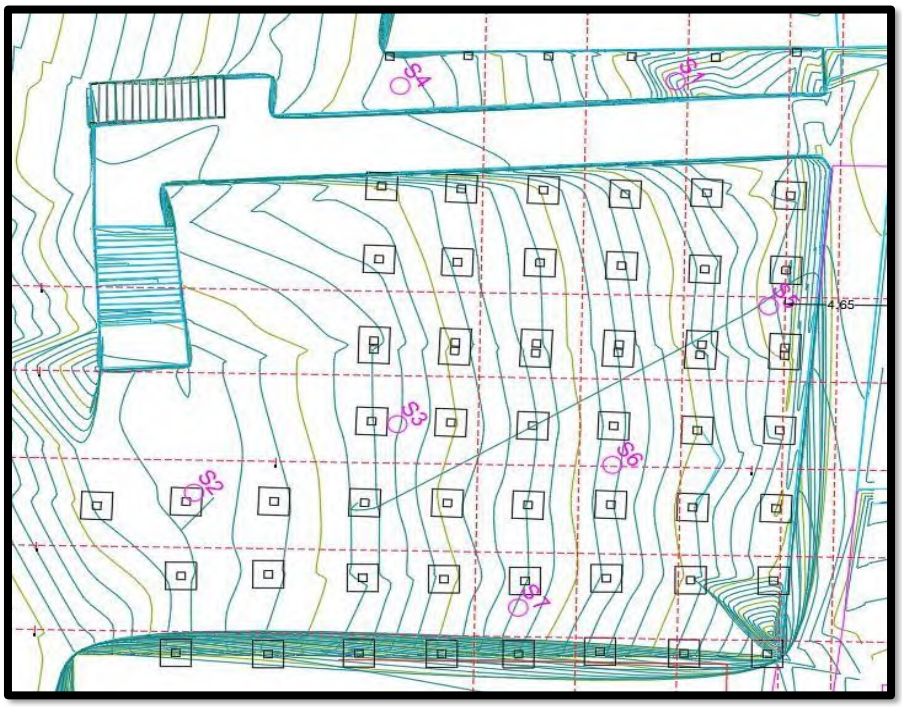


Figura 3. *Zapatas aisladas existentes construidas por la comunidad en el muelle de Puerto Saija.*

Las actividades del traslado y construcción del Peaje Río Blanco en la Ruta nacional 45A08, consiste en desempeñar labores propias de revisar los Estudios y Diseños existentes y entregados por la entidad, con el objetivo de realizar el respectivo traslado y Construcción del Peaje Río Blanco, en su nueva ubicación, con el fin de garantizar recursos para dar transitabilidad en condiciones adecuadas de continuidad y seguridad en los corredores a cargo de la entidad; así como adelantar todas las obras y/o actividades que se requieran en el marco del contrato que se derive del presente proceso, incluyendo la gestión social y ambiental requerida para garantizar su ejecución, las cuales de manera general son:

1. VOLUMEN I_ESTUDIO DE IDENTIFICACION DE NECESIDADES Y RECOPILACION Y ANALISIS DE ANTECEDENTES.

2. VOLUMEN II_ESTUDIO DIAGNOSTICO DE LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE.

VOLUMEN III_ESTUDIO CARTOGRÁFICO, TOPOGRÁFICO Y BATIMÉTRICO.

4.VOLUMEN IV_ESTUDIO DE ALTERNATIVAS Y DETERMINACION DEL SITIO DEFINITIVO DEL MUELLE.

5. VOLUMEN V_GEOLOGIA, GEOMORFOLOGIA Y ESTABILIDAD DE LADERAS PARA INGENIERIA Y GEOTECNIA.

6. VOLUMEN VI_ ESTUDIO DE HIDROLOGIA E HIDRAULICA.

7. VOLUMEN VII_ESTUDIO DE TRANSPORTE Y CARGA.

8. VOLUMEN VIII_CARACTERIZACION DE LA EMBARCACION TIPO PARA EL PROYECTO.

9. VOLUMEN IX_ESTUDIO Y DISEÑO ESTRUCTURAL DEL MUELLE Y OBRAS COMPLEMENTARIAS.

10.VOLUMEN X_DISEÑO ARQUITECTONICO Y URBANISTICO DEL MUELLE.

11. VOLUMEN XII_ PROGRAMA DE ARQUEOLOGIA PREVENTIVA.

12. VOLUMEN XIV_ MANUAL DE OPERACION Y MANTENIMIENTO DEL MUELLE DE PASAJEROS Y-O CARGA.

13. VOLUMEN XV_ ESTUDIO DE EVALUACION SOCIOECONOMICA DEL PROYECTO.

17. VOLUMEN_XVII TIMBIQUI V2.

3. INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA

3.1 Información *general del contrato de obra:*

PROCESO	LP-DEO-SMFF-043-2024
NUMERO DE CONTRATO	4080 de 2024
FECHA CONTRATO	20 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
OBJETO	CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA
CONTRATISTA	**CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI (Integrado por Luis Fernando Mesa Ballesteros identificado con C.C. 952386 y un porcentaje de participación de 10%; ECONINCI SAS identificado con NIT 901665523 y un porcentaje de participación de 30%; ORGANIZACION P&M SAS identificado con NIT 901161675 y un porcentaje de participación de 10%; D&F PROYECTOS S.A.S identificado con NIT 901757009 y un porcentaje de participación de 50%.**
NIT	901.872406-6
E-MAIL	jpena@femeingenieria.com
REPRESENTANTE LEGAL	DIEGO FERNANDO MESA SALAMANCA
DIRECCIÓN	KM 2 VIA CHIA CAJICA ED BELENUS OF 504
ID SECOP	CO1.PCCNTR.6786112
ESTADO	EJECUCIÓN
VALOR	CUATRO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS ($4.946.444.851), MONEDA CORRIENTE. INCLUIDO IVA
FECHA DE INICIO	18/11/2024
FECHA DE SUSPENSIÓN	12/12/2024

FECHA DE REANUDACIÓN	01/09/2025
FECHA DE TERMINACION ACTUAL	30/11/2025

Tabla 2. Información contrato de obra 4080 de 2024
Fuente: Elaboración propia. – PROES INGENIERIA SAS. – 2025

3.2 ***Descripción de las actividades ejecutadas* en *el mes***

Durante el mes de septiembre de 2025, se llevaron a cabo diversas actividades dentro del proyecto. La tabla presenta valores discriminados para la ejecución del contrato. A continuación, se presenta un resumen detallado de las principales actividades realizadas durante este periodo.

DESCRIPCIÓN	VALOR	VALOR ACTUALIZADO Acta de Modificación No. 1 de fecha23/10/2025 modificación	VALOR EJECUTADO MES	VALOR ACUMULADO	SALDO
SUBTOTAL OBRAS (A)	$ 4.086.607.500	$ 4.549.002.143	$ 2.470.565.870	$ 4.451.087.170	$ 97.914.973
PROVISIÓN PARA OBRAS COMPLEMENTARIAS Y/O ADICIONALES (B)	$ 329.278.947	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
SUBTOTAL DE OBRAS, INCLUYE PROVISIÓN PARA OBRAS COMPLEMENTARIAS Y/O ADICIONALES (C) = A + B	$ 4.415.886.447	$ 4.549.002.143	$ 2.470.565.870	$ 4.451.087.170	$ 97.914.973
PROVISIÓN PARA AJUSTES (D)	$ 119.028.749	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

DESCRIPCIÓN	VALOR	VALOR ACTUALIZADO Acta de Modificación No. 1 de fecha23/10/2025 modificación	VALOR EJECUTADO MES	VALOR ACUMULADO	SALDO
PROVISIÓN PARA TRABAJO 24 HORAS, 7 DÍAS A LA SEMANA (E)	$ 14.086.947	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
VALOR BÁSICO DE OBRAS, INCLUYE PROVISIONES PARA OBRAS COMPLEMENTARIAS Y/O ADICIONALES, AJUSTES Y TRABAJO 24 HORAS, 7 DÍAS A LA SEMANA (F) = C + D + E	$ 4.549.002.143	$ 4.549.002.143	$ 2.470.565.870	$ 4.451.087.170	$ 97.914.973
VALOR IVA (OBRA) (19% SOBRE LA UTILIDAD DE LA OBRA)	$ 33.242.708	$ 33.242.708	$ 18.054.135	$ 32.527.175	$ 715.533
SUBTOTAL DE OBRAS (INCLUYE PROVISIONES)	$ 4.582.244.851	$ 4.582.244.851	$ 2.488.620.005	$ 4.483.614.345	$ 98.630.506
REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS	$ 180.000.000	$ 180.000.000		$ 180.000.000	$ 0
IVA- REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS	$ 34.200.000	$ 34.200.000	$ 0	$ 34.200.000	$ 0

DESCRIPCIÓN	VALOR	VALOR ACTUALIZADO Acta de Modificación No. 1 de fecha23/10/2025 modificación	VALOR EJECUTADO MES	VALOR ACUMULADO	SALDO
TOTAL REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS	$ 214.200.000	$ 214.200.000	$ 0	$ 214.200.000	$ 0
GESTIÓN AMBIENTAL Y/O SOCIAL Y/O PREDIAL	$ 150.000.000	$ 150.000.000	$ 0	$ 0	$ 150.000.000
VALOR TOTAL	$ 4.946.444.851	$ 4.946.444.851	$ 2.488.620.005	$ 4.697.814.345	$ 248.630.506

Durante el mes de octubre de 2025, la interventoría realizó un acompañamiento integral a las actividades desarrolladas por el Consorcio Muelle Timbiquí, tanto en taller, como en transporte y ejecución de obra en sitio en el corregimiento de Puerto Saija.

Semana 1 — 01 al 07 de octubre de 2025

Durante la primera semana de octubre se concentraron las actividades de **preparación documental, socialización y verificación topográfica**. En particular:

- Se efectuó la **jornada de socialización** con la comunidad (registro de asistentes y acta), donde se explicó el alcance del proyecto, fases de trabajo y medidas de mitigación social.
- La interventoría recibió y verificó el **cronograma de actividades de topografía**, el cual quedó completado y validado para su uso en replanteo.
- Se formalizó el **contrato de arrendamiento del área de acopio en Buenaventura**, condición que permitirá la recepción y almacenamiento de las estructuras metálicas.
- En taller se continuaron las actividades de fabricación: corte, ensamblaje y soldadura de elementos (pasarelas, flotadores y elementos estructurales). La

interventoría realizó inspección de control a los procesos de soldadura y recopiló los primeros reportes de avance de fabricación.

- Se acordó el **compromiso de iniciar transporte** de los primeros lotes (fecha objetivo 15/10), una vez se completen las pruebas y empaques.

Acción interventoría: verificar actas de socialización, validar el informe topográfico y dar seguimiento a la formalización del acopio en Buenaventura.

Semana 2 — 08 al 14 de octubre de 2025

En la segunda semana se intensificó la actividad en taller y se avanzaron las gestiones logísticas:

- En taller se reportó un **avance significativo en fabricación** (soldaduras, ajustes dimensionales y controles de pintura iniciales). La interventoría verificó controles de calidad (certificados de materiales, WPS y registros) y solicitó cierre de observaciones menores.
- Se finalizó el procesamiento de los datos del levantamiento topográfico y batimétrico, y la interventoría requirió la entrega formal del informe técnico para planificación de cimentaciones.
- Se consolidó la logística para el transporte a Buenaventura y se revisaron los permisos y seguros para la cadena logística.
- En sitio (Puerto Saija) se adelantaron actividades de **preparación del área de obra**: limpieza, revisión de accesos y delimitación perimetral. No se ejecutaron fundidas debido a la espera del levantamiento final y de las condiciones de marea.

Acción interventoría: validar informe topográfico, exigir cronograma actualizado y controlar que las actividades en taller cumplan el PIE.

Semana 3 — 15 al 21 de octubre de 2025

La tercera semana estuvo marcada por la transición entre la fase de fabricación y las primeras movilizaciones logísticas:

- El contratista procedió con la **finalización de actividades críticas en taller**: pruebas finales de soldadura, preparación para pintura, y embalaje parcial de los elementos listos para despacho. La interventoría realizó inspecciones de aceptación para despacho.

- Se presentaron **gestiones logísticas y de transporte**, incluyendo la contratación de la embarcación fluvial y coordinación con el muelle de acopio en Buenaventura. Por eventos externos (condiciones viales y coordinación de cargues) hubo ajustes en la ventana de salida originalmente prevista.
- En Puerto Saija se intensificaron los trabajos preparatorios: corte y figurado de acero en zapatas y muros guía, limpieza de áreas y preparación de formaletas; las actividades en campo comenzaron en ventanas de marea baja.
- Se registraron limitaciones operativas por condiciones climáticas (lluvias) y las dinámicas de marea empezaron a mostrar su efecto sobre los rendimientos en campo.

Acción interventoría: seguimiento estricto a la logística (documentación de embarque) y exigencia de registros diarios de marea y horas efectivas de trabajo.

Semana 4 — 22 al 28 de octubre de 2025

Semana de hitos logísticos y de avance en obra — según Informe Semanal 12 y Acta Comité 008 (24/10/2025):

- **Fabricación:** cierre definitivo de fabricación de estructuras metálicas en taller (100 %), con aplicación de controles finales de calidad; pintura en proceso final.
- **Transporte:** se efectuó el **primer transporte** Bogotá → Buenaventura el **23/10/2025**; la carga fue recepcionada en el muelle de Santa Isabel y se validaron manifiestos, pesajes y condiciones de acopio. Se programó el siguiente cargue.
- **Obra en sitio:** en Puerto Saija se ejecutaron actividades de limpieza, demoliciones controladas, figurado y armado de acero para zapatas y muros guía; las excavaciones se realizaron ajustadas a ventanas de marea baja. La intervención registró reducción de horas efectivas por entradas de agua y lluvias.
- **Social y ambiental:** se avanzó en la concertación del programa social (vivero comunitario) y se mantuvo control sobre manejo de residuos y acopio en sitio.

Acción interventoría: verificar la correcta recepción en Buenaventura, controlar trazabilidad de los lotes transportados, exigir registros fotográficos y ajustar cronograma con los efectos reales de la marea.

Semana 5 — 29 al 31 de octubre de 2025

Cierre de mes con continuidad logística y preparación para montaje **Transporte:** se ejecutó un **segundo envío** (finales de octubre) para completar el acopio en Buenaventura; la interventoría comprobó documentos de embarque y estado de la carga.

- **Fabricación y pintura:** los elementos enviados cumplían los controles previos; la pintura quedó en un estado avanzado pendiente de finalizar algunas piezas menores antes de la consolidación del embarque final.
- **Obra en sitio:** continuó el figurado, armado y excavaciones adaptadas a las ventanas de marea; se reportaron avances parciales en zapatas y primeras vigas conectantes. La dinamia de mareas y lluvias siguió condicionando rendimientos.
- **Administrativo:** se dejó en trámite la radicación del acta y soporte del mes de octubre; la interventoría solicitó la entrega final del cronograma ajustado y los rendimientos diarios para poder consolidar el avance físico y financiero.

Acción interventoría: exigir la entrega del cronograma ajustado, consolidar soportes para acta de octubre y preparar la visita técnica conjunta con INVÍAS para la primera semana de noviembre.

Observaciones generales (mes de octubre)

1. El mes mostró un **buen desempeño en taller** (fabricación finalizada) y un avance progresivo en la logística de transporte hacia Buenaventura; sin embargo, **las actividades en sitio se vieron limitadas por la marea y lluvias**, lo que redujo las horas efectivas de trabajo y los rendimientos.
2. Es prioritaria la entrega y aceptación formal del **cronograma ajustado** que incorpore: ventanas de marea, rendimientos reales por actividad, y la secuencia logística de envíos desde Buenaventura hasta Puerto Saija.

3. La interventoría ha solicitado y hará exigible el **registro diario de mareas y horas efectivas**, soporte que servirá para justificar demoras por causas naturales y ajustar el plan de recuperación.
4. El control de calidad en taller (ensayos PT, trazabilidad de materiales y calibración de equipos) permitió la liberación técnica parcial de elementos para transporte; es necesario mantener el mismo rigor en la etapa de montaje.

1. Seguimiento a la fabricación metálica en taller (Bogotá)

De acuerdo con los reportes de la interventoría y lo revisado en las actas de comité:

- La fabricación metálica alcanzó el 100 % de avance, incluyendo verificación dimensional, soldaduras e inspecciones finales.
- El proceso de pintura presentó un progreso del 70 % al 31 de octubre, con proyección de culminar en la primera semana de noviembre.
- Se realizaron inspecciones técnicas en taller para verificar la calidad de los procesos y cierre de producción.
- Se entregaron reportes fotográficos y se validó el cumplimiento de los procedimientos del sistema de calidad del contrato.

Estas actividades fueron revisadas y aceptadas por la interventoría en las visitas de control efectuadas durante el mes.

2. Actividades de transporte y logística

Durante octubre se ejecutaron hitos importantes asociados a la movilización de la estructura metálica hacia el Pacífico:

- Primer transporte Bogotá – Buenaventura: realizado el 23 de octubre de 2025, con recepción en el muelle de Santa Isabel.
- Segundo transporte: realizado el 29 de octubre, dejando pendiente únicamente el envío final correspondiente a pasarelas y caseta.
- Se implementó un plan de contingencia ante posibles bloqueos viales y se verificó el aseguramiento adecuado de la carga.

La interventoría verificó guías, manifiestos, pesajes, inspección física de componentes y el cumplimiento de trazabilidad contractual.

3. Actividades ejecutadas en sitio – Puerto Saija

Durante octubre se avanzó en las actividades iniciales de obra civil en campo, entre ellas:

3.1 Levantamiento topográfico

- Continuación del emplazamiento del muelle, instalación y pintura de nueva mira hidrométrica, y lectura diaria de niveles del río para control de mareas.

3.2 Movimiento de materiales y adecuación del área

- Recepción de madera para formaletas y elementos temporales.
- Construcción de cajas para medición de volúmenes de mixto y control de suministro.
- Recepción y acopio de cemento, acero y herramientas menores.

3.3 Actividades de obra

- Limpieza y despeje del área de cimentación.
- Demolición de elementos de concreto existentes que interferían con la nueva estructura.
- Figurado y armado del acero para zapatas, muros guía y elementos de cimentación.
- Excavaciones iniciales, ajustadas a las ventanas de marea baja.

Estas actividades se desarrollaron con limitaciones climáticas, en especial por lluvias intensas y variaciones de marea, lo que redujo las horas efectivas de trabajo, tal como quedó documentado en el Informe Semanal 12.

4. Gestión social y ambiental del proyecto

Coherente con lo reportado en comité:

- Se avanzó en la concertación del presupuesto del componente social y ambiental, incluyendo la definición del recurso destinado al vivero comunitario.
- Se sostuvo reunión con líder comunitario y la profesional social del proyecto para revisar la programación de actividades.
- Se mantuvo la vinculación de mano de obra local, en cumplimiento del componente social del contrato.
- En componente ambiental, se controlaron residuos, zonas de acopio y manejo de vertimientos, sin registrar novedades de incumplimiento.

5. Actividades administrativas y contractuales

- El contratista radicó la Acta Parcial de Obra del mes de septiembre, la cual entró a revisión por parte de la interventoría.
- Se solicitó al contratista y a la interventoría preparar y radicar la documentación contractual del mes de octubre antes del 5 de noviembre, para garantizar su trámite oportuno en el PAC del mes.
- Se dejó registro del trámite de no previstos y de la preparación de la modificación contractual correspondiente.

3.3 Seguimiento Ítems no previstos

Durante el mes de octubre de 2025, el contratista presentó para aprobación una serie de **Ítems No Previstos (NP)** requeridos para garantizar la correcta ejecución del proyecto, especialmente asociados al sistema de protección anticorrosiva, elementos complementarios para la plataforma y cubierta, y componentes adicionales del sistema constructivo.

La interventoría realizó el análisis técnico, administrativo y económico de cada uno de los ítems, verificando su necesidad, pertinencia dentro del alcance de la obra, cantidades requeridas y precios unitarios propuestos. Posteriormente, los valores fueron concertados entre contratista, interventoría y entidad, quedando aprobados conforme a la tabla que se presenta a continuación.

Ítems No Previstos Aprobados en Octubre 2025

Ítem	Descripción del Ítem No Previsto	Unidad	Cantidad Aprobada	Precio Unitario Propuesto (Contratista)	Precio Validado (Interventoría)	Precio Acordado
NP 1	Sistema de limpieza sandblasting y aplicación de pintura tricapa en estructura metálica	m²	4.225,21	$219.450	$219.450	$219.450
NP 2	Suministro e instalación de	m²	215,80	$349.438	$349.438	$349.438

Ítem	Descripción del Ítem No Previsto	Unidad	Cantidad Aprobada	Precio Unitario Propuesto (Contratista)	Precio Validado (Interventoría)	Precio Acordado
	metaldeck 3", calibre 18					
NP 3	Suministro e instalación de malla electrosoldada 6 mm, 15×15	m²	215,80	$60.769	$60.769	$60.769
NP 4	Suministro e instalación de luminaria LED autónoma fotovoltaica	und	20,00	$575.383	$575.383	$575.383
NP 5	Suministro e instalación de teja termoacústica	m²	340,80	$208.632	$208.632	$208.632
NP 6	Suministro e instalación de perfil de cumbrera (caballete) para cubierta en teja termoacústica	ml	12,00	$98.853	$98.853	$98.853
NP 7	Suministro e instalación de defensa perimetral	ml	50,43	$279.978	$279.978	$279.978

Ítems No Previstos Ejecutados y Cobrados en Octubre 2025

De los ítems aprobados, durante el mes de octubre fueron **ejecutados y facturados únicamente los siguientes**:

Ítem Ejecutado	Descripción	Unidad	Cantidad Cobrada	Observación
NP 1	Sistema de sandblasting y pintura tricapa	m²	4.225,21	Actividad ejecutada durante la totalidad del proceso de fabricación.
NP 2	Suministro e instalación de metaldeck 3", calibre 18	m²	215,80	Correspondiente a plataforma principal.
NP 3	Suministro e instalación de malla electrosoldada 6 mm	m²	215,80	Refuerzo complementario previo al vaciado.

Los ítems NP 4, 5, 6 y 7 aún **no fueron ejecutados ni presentados para cobro** en este mes, ya que se encuentran programados para fases posteriores del proyecto (montaje y acabados de cubierta, luminarias y defensas perimetrales).

Análisis de la Interventoría

1. **Justificación técnica:**
   Los ítems no previstos aprobados corresponden a actividades necesarias para garantizar la durabilidad y funcionalidad del muelle, especialmente en ambiente marino de corrosión severa (C5), así como para completar el sistema de cubierta y elementos complementarios de la plataforma.
2. **Revisión de precios unitarios:**
   Los precios unitarios propuestos por el contratista fueron analizados por la interventoría, encontrándose ajustados al mercado y a la complejidad técnica de cada actividad. No se realizaron modificaciones, por lo que **todos quedaron aprobados en el mismo valor presentado**.
3. **Impacto en la ejecución del mes:**
   La ejecución de NP 1, NP 2 y NP 3 representó un avance significativo en el cierre de actividades de fabricación y preparación estructural del sistema de plataforma.
4. **Impacto financiero:**
   Estos ítems incrementarán el valor final de ejecución del proyecto de acuerdo con las cantidades aprobadas; sin embargo, en octubre solo se reconoció el valor de los tres ítems efectivamente ejecutados.

Conclusión del Seguimiento a Ítems No Previstos

El proceso de aprobación de ítems no previstos para octubre se realizó conforme al procedimiento contractual, con análisis detallado por parte de la interventoría y concertación de precios con el contratista.
La ejecución de los NP aprobados contribuye al cumplimiento de los requisitos técnicos del proyecto y permite asegurar la integridad y desempeño de la estructura en ambiente marino.
La interventoría continuará con el seguimiento mensual del avance de cada ítem no previsto, verificando cantidades ejecutadas, precios, especificaciones técnicas y su impacto en el cronograma y presupuesto de la obra.

3.4 Estado *de avance y acciones a seguir por parte de la Interventoría*

En cumplimiento del Comité 009 y del Informe Semanal 12, la interventoría definió las siguientes acciones para garantizar el cumplimiento contractual:

1. Verificación del cierre de fabricación y proceso de pintura, asegurando emisión del informe técnico final.
2. Acompañar y verificar el tercer y último transporte hacia Buenaventura.
3. Supervisar el inicio de los fundidos de solado, especialmente el del eje 1 previsto para principios de noviembre.
4. Exigir rendirmentos diarios de excavación, limpieza y fundida, para ajustar el cronograma frente a las afectaciones por marea y lluvia.
5. Ejecutar visita técnica conjunta en sitio entre el 5 y el 7 de noviembre, con participación de INVÍAS y el contratista.
6. Mantener control al SG-SST, uso de EPP, permisos de trabajo y señalización en zonas de excavación.
7. Asegurar el cumplimiento del PMA, incluyendo manejo de residuos, control de vertimientos y ordenamiento del área.
8. Continuar la verificación documental y soporte para la radicación del Acta de Obra de octubre.

Inversión Mensual:

Durante el mes de octubre de 2025, la Interventoría realizó el seguimiento financiero y presupuestal a la ejecución del Contrato de Obra No. 4080 de 2024, verificando la correspondencia entre el avance físico, la inversión programada y la inversión efectivamente ejecutada. La actividad económica del mes estuvo marcada por el cierre de la fase de fabricación, el inicio del proceso logístico de transporte de las estructuras metálicas hacia Buenaventura y la ejecución de actividades preliminares y de cimentación en Puerto Saija.

Inversión programada del mes

Para el mes de octubre, la programación financiera aprobada contemplaba la ejecución de actividades correspondientes a:

- Cierre de fabricación (estructura metálica).
- Ensayos no destructivos y control de calidad en taller.
- Empaque, cargue y transporte de los dos primeros envíos.
- Actividades preliminares en obra: limpieza, adecuación del área, levantamiento topográfico complementario, actividad social y ambiental del mes.
- Inicio de excavaciones, figurado de acero y preparación de formaletas.

El valor total programado para estas actividades representó un **porcentaje significativo del total del contrato**, dado el peso económico del ítem de fabricación metálica y de la logística de transporte.

Inversión ejecutada en el mes

Con base en la verificación técnica de la interventoría, la inversión ejecutada en el mes corresponde a las siguientes actividades:

1. **Fabricación metálica (avance al 100 %)** del total del ítem, verificado con actas internas de taller, registros de calidad y liberación técnica para transporte.
2. **Pintura industrial**, con avance del 70 % al cierre de mes, ajustado a las condiciones climáticas de taller.
3. **Primer y segundo transporte Bogotá – Buenaventura** (23 y 29 de octubre), actividades documentadas mediante manifiestos, pesajes y reportes fotográficos.
4. Actividades en sitio:

- Limpieza del área.
- Adecuación del campamento y zona de acopio menor.
- Demolición de elementos interferentes.
- Excavaciones iniciales.
- Figurado y armado de acero para zapatas y muros guía.
- Construcción de caja para control de volúmenes.

5. Actividades de **gestión social y ambiental**, incluyendo reuniones comunitarias, concertación del componente social y seguimiento al PMA.

La inversión ejecutada corresponde a la suma de estas actividades verificadas en campo, en taller y en logística.

Comparación entre inversión programada y ejecutada

Durante octubre se presentaron los siguientes comportamientos:

- **En taller:** la inversión ejecutada estuvo alineada con lo programado, dado que se completó la fabricación y parte del proceso de pintura.
- **En transporte:** la inversión se ejecutó de acuerdo con lo previsto; no obstante, algunos desplazamientos se reprogramaron por congestión en vías y trámites logísticos.
- **En obra civil en sitio:** la inversión ejecutada fue **inferior a la programada**, debido a las limitaciones climáticas (lluvias intensas) y las restricciones operativas asociadas a los niveles de marea, lo cual redujo significativamente los rendimientos diarios.

En términos globales del mes, la ejecución financiera presentó una **brecha moderada** frente a la programación, explicada principalmente por la ralentización de las actividades de cimentación en Puerto Saija y la necesidad de reprogramar algunas actividades hacia noviembre.

Observaciones de la interventoría sobre la inversión del mes

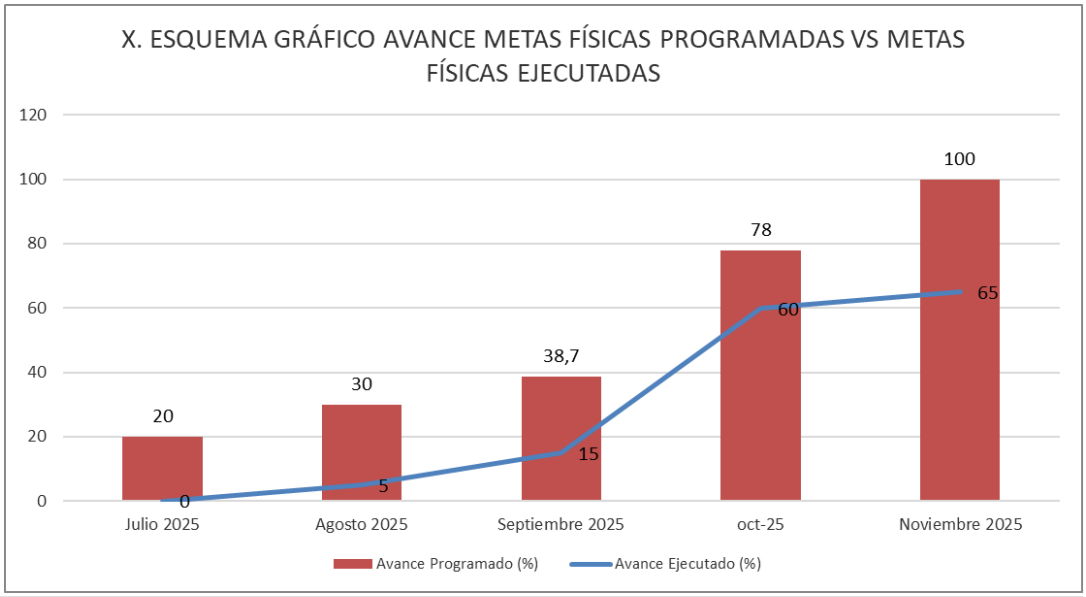
- La inversión ejecutada estuvo fuertemente influenciada por la finalización del proceso de fabricación, que concentra un porcentaje alto del valor contractual.

- Las actividades de obra civil en campo no lograron alcanzar el nivel de inversión planeado debido a las restricciones de marea, lluvias y ritmos de trabajo menores a los esperados.
- El contratista debe ajustar el **cronograma financiero** para reflejar las condiciones reales de operación y los tiempos efectivos por ventana de marea.
- La interventoría verificó que los pagos solicitados corresponden a actividades realmente ejecutadas y soportadas según los documentos contractuales.
- Se recomienda reforzar la planeación de actividades en sitio para incrementar el ritmo durante noviembre, especialmente con la llegada del personal adicional y la programación del tercer transporte.

Acciones de la interventoría para el control financiero

Para garantizar la adecuada ejecución presupuestal en los meses siguientes, la interventoría implementará las siguientes acciones:

1. Verificar el **cronograma físico–financiero ajustado**, solicitado al contratista.
2. Exigir **registros diarios de marea, horas efectivas y rendimientos**, que permitan actualizar las curvas de inversión.
3. Validar el proceso de cierre financiero del mes de octubre y la radicación del acta parcial correspondiente.
4. Realizar seguimiento semanal al Plan de Inversiones del contrato, asegurando coherencia con el avance real.
5. Reforzar la trazabilidad documental de transporte, recepción, cargue y descargue de estructuras.



Ítem	Peso % estimado sobre el contrato	Avance físico al 05-nov-2025	Avance ponderado (%)
1. Cimentaciones y obras de concreto	20%	40%	8%
2. Fabricación, transporte e instalación de estructura metálica	40%	100%	40%
3. Caseta de espera y elementos complementarios	10%	0%	0%
4. Obras marítimas y flotantes (instalación en sitio)	15%	15%	2%
5. Gestión ambiental y social	5%	100%	5%
6. Administración, imprevistos y utilidades (AIU)	10%	50%	5%
Total ponderado estimado de avance físico global	100%	—	60%

Solicitud de Anticipo del Contrato

Durante el mes de septiembre, el contratista **Consorcio Muelle Timbiquí** presentó la solicitud formal del anticipo, acompañada de los requisitos contractuales exigidos por la entidad, incluyendo las pólizas de cumplimiento, calidad de obra, responsabilidad civil y manejo del anticipo. La interventoría revisó la documentación presentada, verificó su conformidad técnica y administrativa y emitió las observaciones correspondientes para asegurar que el desembolso se realizara dentro de los parámetros contractuales.

El anticipo se destinó principalmente a la adquisición de materiales estructurales, la adecuación del taller de fabricación, la contratación de personal especializado, y la preparación logística para el proceso de fabricación de los elementos metálicos del muelle.

Entrega de Presupuesto

Durante el mes se presentó el presupuesto detallado de las actividades iniciales del proyecto, desagregado por capítulos de obra, insumos principales, costos de fabricación, transporte fluvial y costos indirectos. La interventoría verificó la coherencia del presupuesto con los diseños ajustados, la matriz de cantidades y el cronograma de ejecución.

En esta etapa del contrato, el presupuesto revisado se centró en los siguientes componentes:

- Adquisición de acero estructural
- Fabricación de flotadores, pasarelas y estructura metálica
- Mano de obra en taller
- Costos de soldadura y consumibles
- Logística inicial para futura movilización a Buenaventura
- Gastos preliminares y de puesta en marcha

El análisis permitió identificar el alineamiento entre el presupuesto y las actividades programadas para septiembre y octubre.

Desembolso de Fondos

Durante septiembre se efectuó el **desembolso del anticipo**, una vez cumplidos los requisitos contractuales y verificada la capacidad operativa del contratista para iniciar el proceso de fabricación. Este desembolso permitió el inicio formal de los trabajos en taller y garantizó la disponibilidad de recursos para cubrir los costos directos asociados a la fabricación de la estructura metálica.

No se realizaron desembolsos adicionales por concepto de obra ejecutada durante septiembre, dado que la etapa se centró en actividades de revisión de diseños, planificación y fabricación inicial, cuyos avances se reflejarán en los informes financieros de los meses posteriores.

4. REPORTES EJECUCIÓN MENSUAL CONTRATO DE OBRA.

4.1 *informes semanales presentados por* interventoría.

Esta información se relaciona en los formatos MEPI-MN1-IN-15-FR-3 - Informes semanales de Interventoría. Se realizan de acuerdo con el manual de interventoría del INVIAS y se encuentran como anexos al presente informe de acuerdo con las órdenes de inicio.

INFORME	SEMANA	PERIODO
009	SEM No.09	INFORME SEMANAL 09- 01 al 07 oct 2025
010	SEM No.10	INFORME SEMANAL 10- 08 al 14 oct 2025
011	SEM No.11	INFORME SEMANAL 10- 08 al 14 oct 2025
012	SEM No.12	SEMANAL 12- 22 al 31 oct 2025

Tabla 2 Relación de informes semanales
Fuente: Elaboración propia. – PROES INGENIERIA S.A.S. – 2025

4.2 Maquinaria y Equipos contrato de *obra*

Según lo consignado en el anexo técnico, se relaciona el equipo mínimo requerido en la siguiente tabla:

Descripción	Equipo Mínimo	Total Disponible	Activo
Equipo topográfico y/o topo batimétrico (estación total y nivel de precisión)	1	1	A
Mezcladora de concreto tipo trompo	1	1	A
Motobomba 4 pulgadas	1	1	A
Equipo de oxicorte	1	1	A
Equipo de soldadura	1	1	A
Taladro industria	1	1	A
Equipo para pintura	1	1	A
Cizalla manual de 90 cm	1	1	A

Piloteadora potencia mínima de 250KW, fuerza elevadora 200KN	1		N/A
Planta eléctrica 3000 watts - 4000 watts	1	1	A
Vibrador de concreto, potencia aproximada de 3 hp, mangueras de 4 6 metros	1	1	A
Equipo de izaje	1	1	I
Lancha o Chalupa de tamaño medio	1	1	A

Tabla 3 Relación de equipo en obra

Fuente: Elaboración propia. – PROES INGENIERIA S.A.S. – 2025

La información se encuentra consignada en el formato MEPI-MN1-IN-15-FR-4.

4.3 Personal*, control aportes legales y seguridad social para el contratista de obra*

El control de personal, control de aportes legales y seguridad social del contrato de obra para el presente periodo, se relaciona en la siguiente tabla el personal mínimo con 100% de dedicación exigido en los anexos técnicos.

CARGO	MINIMO SOLICITADO	EN OBRA
Ingeniero director De Obra	1	1
Ingeniero Residente	1	1

Tabla 4 Relación de personal de obra mínimo solicitado

Fuente: Elaboración propia. – PROES INGENIERA S.A.S. – 2025

N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ÁREA
1	CC	7.161.540	CAMPOS REYES LUIS GONZALO	RESIDENTE DE OBRA	OPERATIVA
2	CC	9.532.449	GUTIERREZ ALARCON OMAR	TOPOGRAFO	OPERATIVA
3	CC	10.633.512	OROBIO HURTADO EDUAR DISNEY	CADENERO	OPERATIVA
4	CC	52.175.965	MARTINEZ BELTRAN MARIA MARCELA	PROFESIONAL SOCIAL	OPERATIVA

5	CC	9.523.864	MESA BALLESTEROS LUIS FERNANDO	DIRECTOR DE OBRA	OPERATIVA
6	CC	1.018.443.893	VIVEROS PULIDO LAURA CAMILA	PROFESIONAL AMBIENTAL	OPERATIVA

4.4 *Informe Financiero y Presupuestal* Contrato *de Obra*

Durante el mes de octubre de 2025 la Interventoría realizó el seguimiento financiero y presupuestal al Contrato de Obra No. 4080 de 2024, verificando el avance financiero acumulado, la ejecución mensual, los desembolsos efectuados y la correspondencia entre la programación física y la ejecución real. A continuación, se presenta el análisis detallado:

Estado general del presupuesto del contrato

El valor total del contrato de obra asciende a **$4.946.444.851**, incluyendo suministro, fabricación, transporte, instalación, actividades preliminares, obra civil, gestión ambiental, social y demás costos asociados.
El presupuesto programado para el mes de octubre corresponde principalmente al cierre de los siguientes ítems:

- Fabricación de estructura metálica.
- Ensayos de calidad en taller.
- Empaque, cargue y transporte hacia Buenaventura.
- Actividades preliminares en sitio (demoliciones, excavaciones, figurado de acero, adecuación del área).
- Actividades del componente ambiental y social.

La Interventoría verificó la ejecución contra el presupuesto aprobado en el Plan de Inversiones del contrato.

Ejecución financiera mensual

Durante octubre se ejecutó una fracción significativa del presupuesto del contrato, producto principalmente de:

a. Fabricación de la estructura metálica

La fabricación alcanzó el **100%**, lo cual representa uno de los rubros de mayor peso financiero del contrato.
Se reconocieron actividades como:

- Corte, habilitado y soldadura.
- Ensayos no destructivos.
- Verificación dimensional.
- Pintura (avance al 70% en octubre).

b. Logística de transporte Bogotá–Buenaventura

Durante el mes se realizaron dos desplazamientos:

- **Primer transporte:** 23 de octubre de 2025.
- **Segundo transporte:** 29 de octubre de 2025.

Ambos cargues fueron verificados mediante manifiestos, pesajes, registros fotográficos y documentos de transporte.
El valor correspondiente a estos dos envíos fue incorporado a la ejecución mensual.

c. Actividades preliminares en Puerto Saija

Se reconocieron los siguientes costos directamente relacionados con obra civil:

- Limpieza y despeje del área.
- Excavaciones iniciales en zapatas.
- Demoliciones de elementos interferentes.
- Figurado y armado de acero para cimentación.
- Instalación de formaletas menores.
- Adecuación del campamento y áreas de acopio.

d. Gestión social y ambiental

Se ejecutaron actividades relacionadas con:

- Socialización con comunidad.
- Concertación del componente social (incluyendo vivero).
- Seguimiento al Plan de Manejo Ambiental (PMA).
- Control de residuos y manejo de aguas.

Comparativo Programado vs. Ejecutado

El análisis del periodo evidencia:

1. Ejecución superior o equivalente a lo programado en ítems de taller:

- Fabricación metálica (100%).

- Ensayos y controles de calidad.
- Logística de transporte.

2. Ejecución inferior a la programada en obra civil en sitio:

Debido a factores como:

- **Condiciones de marea**, que redujeron las horas efectivas de excavación y fundida.
- **Lluvias persistentes**, especialmente en la segunda quincena del mes.
- Rendimientos operativos menores a los previstos en el cronograma inicial.

Resultado global mensual:

La ejecución financiera del mes se considera **moderadamente favorable**, con un **sobrecumplimiento en actividades de taller y logística**, compensado parcialmente por la subejecución en obra civil.

Avance financiero acumulado

A cierre de octubre, el avance financiero acumulado refleja:

- Ejecución correspondiente a **fabricación y logística**, que representan una proporción importante del valor contractual.
- Ejecución parcial en actividades de cimentación y preliminares.
- Un avance consolidado coherente con la curva del Plan de Inversiones, con una brecha moderada concentrada en actividades de obra civil.

La interventoría verifica periódicamente que los valores incluidos en las actas parciales correspondan a actividades reales, medibles y con soporte técnico.

Observaciones y alertas financieras

1. La ejecución de obra en campo debe intensificarse para evitar acumulación de actividades durante noviembre.
2. Los rendimientos deben recalibrarse considerando **horas efectivas por ventana de marea**.
3. El contratista debe actualizar el **cronograma físico–financiero**, integrando rendimientos reales y fechas de los siguientes transportes fluviales hacia Puerto Saija.

4. La interventoría continuará revisando con detalle la trazabilidad financiera de los ítems de transporte y montaje, que son sensibles en esta fase del proyecto.
5. No se evidencia riesgo inmediato de sobrecostos; sin embargo, las demoras por marea podrían generar ajustes temporales en la programación.

Conclusión financiera del mes

El mes de octubre cerró con un avance financiero sólido en fabricación y transporte, que permitió incrementar el avance acumulado del contrato. No obstante, la subejecución en obra civil —producto de factores ambientales y logísticos— deberá ser atendida mediante un plan de recuperación para noviembre, reforzando frentes de trabajo y optimizando actividades durante las ventanas operativas disponibles.

La interventoría continuará realizando el seguimiento financiero estricto al contrato, velando por la correcta inversión de los recursos públicos, la coherencia del gasto con el avance físico y el cumplimiento de los lineamientos contractuales y normativos aplicables.

Anticipo otorgado y amortizado

- **Anticipo otorgado:** $975.800.428
- **Anticipo amortizado completamente en septiembre:** $975.800.428
- **Saldo de anticipo por amortizar al mes de octubre: $0**

2. Pagos previos a octubre

Acta parcial de septiembre 2025

- **Valor ejecutado sin IVA:** $2.160.521.300
- **IVA:** $48.673.040
- **Total ejecutado: $2.209.194.340**

Como el anticipo se amortizó totalmente en septiembre,
→ Este valor se pagó **neto**, sin descuentos adicionales.

3. Desembolso del mes de octubre 2025

Con base en el acta suministrada:

- **Valor básico ejecutado:** $2.470.565.870
- **IVA:** $18.054.135

- **Total acta octubre: $2.488.620.005**

Como **ya no hay anticipo que amortizar**,
→ El valor total del acta se contabiliza como **pago completo del mes**.

- **Conclusión del análisis financiero**

A corte del 31 de octubre de 2025, el contrato presenta:

- **Avance financiero acumulado: 94.97 %**
- **Desembolsos del mes:** $2.488.620.005
- **Desembolsos acumulados:** $4.697.814.345
- **Saldo por ejecutar:** $248.630.506
- El anticipo fue **completamente amortizado en septiembre**.
- La ejecución financiera del mes corresponde a:
  - 100% de fabricación metálica
  - avances de pintura
  - primer y segundo transporte Bogotá–Buenaventura
  - actividades preliminares en sitio
- La correlación físico–financiera es consistente: los mayores valores del contrato corresponden a los ítems ya ejecutados.

4.5 *Estado general del* tiempo.

Durante el mes de octubre de 2025, las condiciones climáticas en la zona de Puerto Saija continuaron caracterizándose por un régimen de alta pluviosidad, típico de la temporada húmeda del litoral Pacífico. Según el IDEAM y los registros locales suministrados por la comunidad y el personal residente en obra, se presentaron lluvias frecuentes de intensidad variable, acompañadas de incrementos significativos en los niveles del río Saija, lo que afectó el acceso, la movilidad y la permanencia del personal en la zona de trabajo.

Las precipitaciones registradas fueron superiores al promedio mensual histórico, generando crecidas súbitas y cambios rápidos en la dinámica de mareas, con oscilaciones impactadas por la fase lunar del mes. Estas condiciones ocasionaron

ventanas de trabajo más reducidas, especialmente en actividades relacionadas con cimentación, excavaciones, fondeo y labores de obra en proximidad del cauce.

En varias jornadas se evidenciaron interrupciones temporales por aumento abrupto del nivel del río, especialmente en horas de la tarde y la madrugada, obligando a la programación de actividades en franjas horarias específicas. La combinación de lluvia persistente, mareas vivas y suelos saturados influyó en la logística de acceso al frente de obra, la estabilidad de áreas de acopio y la necesidad de reprogramar actividades que requieren condiciones secas o niveles bajos del río.

No obstante, el personal de obra y la interventoría implementaron medidas de mitigación, como el ajuste del cronograma diario, el reforzamiento de zonas de tránsito y el control de equipos durante las horas de mayor intensidad de lluvia. Se resalta que, pese a las condiciones adversas, el contratista logró mantener el ritmo de trabajo dentro de las ventanas operativas disponibles.

En términos generales, el estado del tiempo durante el mes de octubre puede clasificarse como altamente variable y predominantemente lluvioso, con impactos directos en la productividad diaria y en la continuidad de los trabajos de campo. Por lo anterior, se recomienda mantener el monitoreo permanente del pronóstico climático e incluir en la planificación semanal estrategias de contingencia asociadas a la estacionalidad del Pacífico.

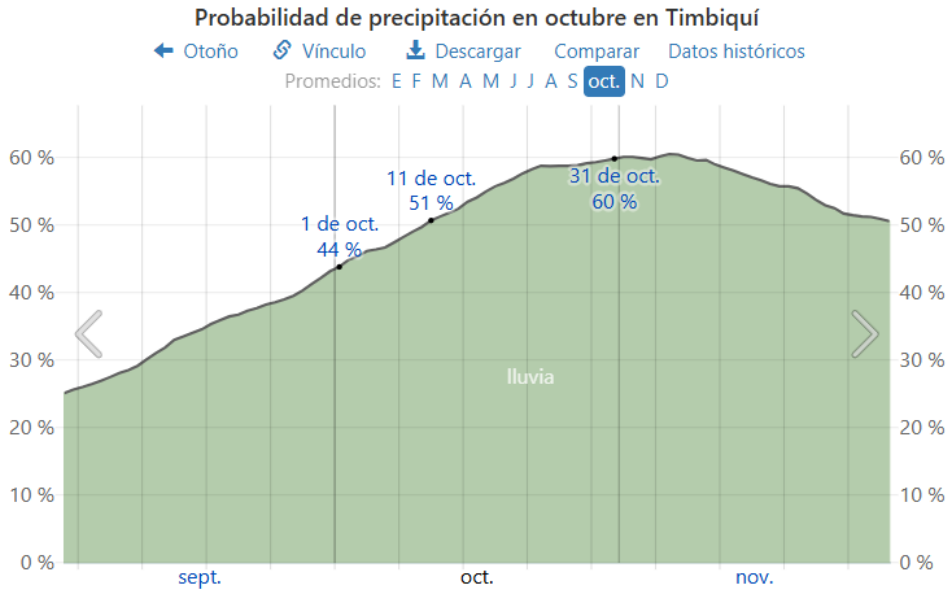
Las temperaturas máximas diarias son alrededor de 31 °C, rara vez bajan a menos de 28 °C o exceden 33 °C.

Las temperaturas mínimas diarias son alrededor de 24 °C, rara vez bajan a menos de 22 °C o exceden 25 °C.

Como referencia, el 7 de agosto, el día más caluroso del año, las temperaturas en Timbiquí generalmente varían de 24 °C a 31 °C, mientras que el 11 de noviembre, el día más frío del año, varían de 23 °C a 30 °C.

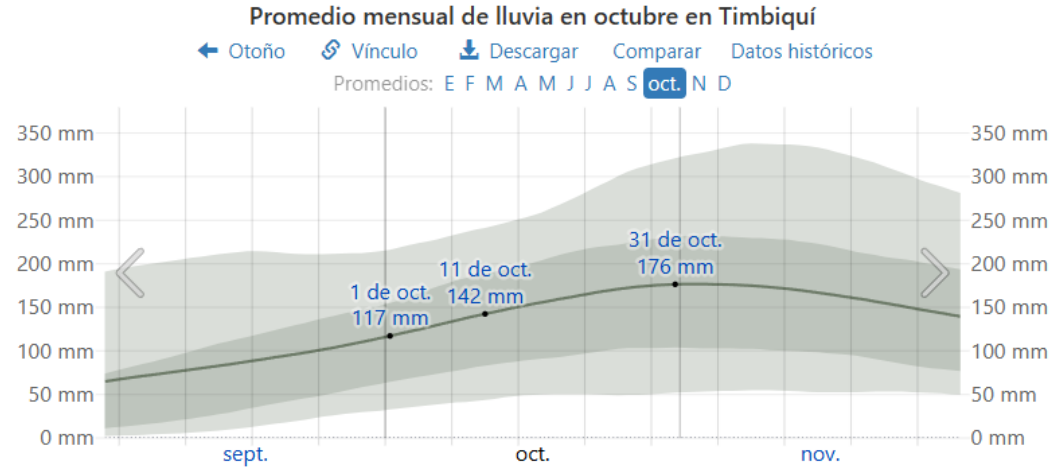
Un día *mojado* es un día con por lo menos *1 milímetro* de líquido o precipitación equivalente a líquido. En Timbiquí, la probabilidad de un día mojado durante noviembre *disminuye muy rápido*, y comienza el mes en *60 %* y termina en *51 %*.

Como referencia, la probabilidad más alta del año de tener un día mojado es el *61 %* el *20 de abril*, y la probabilidad más baja es el *17 %* el *14 de agosto*.



El porcentaje de días en los que se observan diferentes tipos de precipitación, excluidas las cantidades ínfimas: solo lluvia, solo nieve, mezcla (llovió y nevó el mismo día).

Fuente: Elaboración propia. – PROES Ingeniería S.A.S. – 2025



La lluvia promedio (línea sólida) acumulada en un periodo de 31 días en una escala móvil, centrado en el día en cuestión, con las bandas de percentiles del 25º al 75º y del 10º al 90º. La línea delgada punteada es la precipitación de nieve promedio correspondiente.

Gráfico 1 Precipitaciones en el mes.
Fuente: Elaboración propia. – PROES Ingeniería S.A.S – 2025

Para mostrar la variación durante el mes y no sólo el total mensual, mostramos la precipitación de lluvia acumulada durante un periodo de 31 días en una escala móvil, centrado alrededor de cada día.

4.6 Resumen *Ensayos de Laboratorio*

Durante el mes de octubre de 2025, y en concordancia con las actividades ejecutadas en la planta de fabricación, se realizaron nuevamente los ensayos establecidos en el Plan de Calidad y el Plan de Inspección y Ensayos (PIE) del proyecto, con el fin de verificar la conformidad técnica de los elementos estructurales metálicos fabricados por el contratista.

Los ensayos se llevaron a cabo bajo los mismos protocolos aplicados en el mes anterior, al tratarse de procesos repetitivos dentro de la secuencia de fabricación (corte, doblado, soldadura, ensamble y acabado). En el presente mes se verificó:

1. Ensayos No Destructivos – Líquidos Penetrantes

Se aplicó el método de líquidos penetrantes en un porcentaje representativo de las uniones soldadas correspondientes a vigas, columnas, diafragmas y placas base. Los ensayos se realizaron conforme a:

Norma ASTM E165

Procedimiento interno del laboratorio acreditado

Trazabilidad del Plan de Calidad del contratista

Resultado general:
Las soldaduras inspeccionadas cumplieron con los criterios de aceptación establecidos. No se detectaron discontinuidades críticas (porosidad profunda, falta de fusión, grietas), solo se identificaron observaciones menores que fueron corregidas de inmediato por el personal de soldadura antes de continuar con los procesos de pintura y recubrimiento anticorrosivo.

2. Ensayos de Calidad en Materiales Metálicos

Los perfiles, placas y láminas empleados en la fabricación fueron verificados mediante:

Certificados de calidad del proveedor (grado estructural)

Verificación dimensional y geométrica

Inspección de identificación, trazabilidad y lote

Inspección visual del acero previo al armado

Resultado general:
El material mantuvo cumplimiento con las especificaciones técnicas del diseño estructural. La interventoría verificó la trazabilidad desde el origen hasta el ingreso a línea de fabricación.

3. Inspección Visual de Soldaduras – VT

En el mes se desarrollaron nuevas inspecciones visuales sistemáticas de los cordones de soldadura, evaluando:

perfil del cordón

geometría

penetración aparente

presencia de defectos superficiales

calidad del acabado previo al recubrimiento

Resultado general:
Las inspecciones cumplieron con los criterios del AWS D1.1 y los requerimientos del interventor. Las reparaciones menores se ejecutaron en sitio y fueron reinspeccionadas.

4. Control de Insumos y Consumibles

El laboratorio y la interventoría verificaron:

hornos de almacenamiento de electrodos

calibración de equipos de soldadura

trazabilidad de lotes de consumibles

estado de boquillas, antorchas y sistemas de protección

Todo el material cumplió con la condición óptima para su uso.

5. Ensayos de Recubrimiento Anticorrosivo (si aplica)

Al igual que en septiembre, se revisó:

preparación de superficie

perfil de anclaje

uniformidad del espesor de película seca

adherencia

Resultado:
Los espesores obtenidos estuvieron dentro de los rangos especificados para ambientes de alta corrosión (zona marina – categoría C5).

4.7 ***Seguimiento Garantías y Seguros*** **Contrato** ***de Obra***

Se realiza seguimiento a las garantías y seguros del contrato de obra, en las siguientes tablas se registra en resumen las garantías y seguros que amparan a la entidad INVIAS en el marco del presente contrato de obra.

Amparo	% Amparo	Valor Asegurado ($)	VIGENCIA						
			Desde				Hasta		
Cumplimiento	10%	$ 494.644.485,10	4	9	2025		20	12	2025
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	100%	$ 975.800.429,00	4	9	2025		20	12	2025
Pago de Salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones	20%	$ 989.288.970,20	4	9	2025		20	9	2028
Calidad de Estudios y Diseños	30%	$ 64.260.000,00	20	9	2025		20	9	2030
Estabilidad y/o Calidad de Obra	30%	$ 1.483.933.455,30	20	9	2025		20	9	2030

Seguro	% Asegurado	Valor Asegurado ($)	VIGENCIA Desde			VIGENCIA Hasta		
Responsabilidad Civil Extracontractual (RCE)	$ 10,00	$ 569.400.000,00	1	9	2025	20	9	2025
Otros			Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

Tabla 5 Pólizas contrato de obra No.4081

Fuente: Elaboración propia. – PROES Ingeniería S.A.S. – 2025

El contratista presento las garantías contractuales del Contrato de Obra, esta información se relaciona en el formato MEPI-MN1-IN-15-FR-12.

4.8 Seguimiento al Plan de Calidad – Contrato de Obra

MEPI-MN-1IN-15-FR-14

Durante el mes de septiembre de 2025, la interventoría realizó el seguimiento detallado a la aplicación del **Plan de Calidad** presentado por el **Consorcio Muelle Timbiquí** para la ejecución del contrato de obra. Las actividades de control se desarrollaron conforme a los lineamientos establecidos en dicho plan, al Plan de Inspección y Ensayos (PIE), y a los procedimientos internos del contratista relacionados con inspección, medición, soldadura, control de materiales y trazabilidad.

En primera instancia, la interventoría verificó que el contratista contara con los documentos actualizados del sistema de calidad, incluyendo procedimientos de soldadura (WPS y PQR), listas de materiales, certificados del acero, registros de calibración de equipos, procedimientos de control dimensional, manejo de producto no conforme y registros fotográficos de fabricación. Se constató que el contratista cumplió con la entrega del PIE, el cual fue revisado y aprobado para su ejecución en el taller de fabricación.

En el mes evaluado, se realizó seguimiento al cumplimiento del cronograma de inspecciones y ensayos definido en el PIE. Dicho seguimiento incluyó inspecciones visuales de soldadura, verificaciones dimensionales en perfiles y componentes metálicos, revisión de consumibles de soldadura y evaluación de la trazabilidad de los materiales empleados. En particular, se ejecutó el **Ensayo de Líquidos Penetrantes (PT)** en soldaduras críticas, obteniendo resultados conformes, sin indicaciones relevantes, lo que evidencia la adecuada ejecución de los procesos de unión metálica.

La interventoría verificó también la vigencia de los equipos utilizados para inspección y medición, confirmando que los instrumentos de control (micrómetros, calibradores, flexómetros y kits de PT) contaban con certificados de calibración vigentes o registros internos aprobados. No se identificaron equipos vencidos o sin trazabilidad.

Durante septiembre no se registraron **no conformidades** en los procesos de fabricación, y los controles realizados por el contratista fueron consistentes con los criterios del Plan de Calidad. Se mantuvo la trazabilidad de los materiales, la identificación de lotes y el registro fotográfico de las etapas de producción, elementos fundamentales para la posterior liberación de los componentes estructurales.

Finalmente, la interventoría verificó la ejecución de la auditoría interna de calidad programada por el contratista, en la cual no se reportaron desviaciones mayores y se identificaron oportunidades de mejora asociadas al fortalecimiento de la documentación del proceso y a la estandarización de los formatos utilizados en el taller.

En conclusión, el seguimiento realizado durante el mes de septiembre permitió evidenciar que el **Consorcio Muelle Timbiquí** cumplió con las actividades definidas en su Plan de Calidad, aplicó los controles establecidos en el PIE y mantuvo los estándares requeridos para garantizar la fabricación adecuada de los elementos estructurales del proyecto. La interventoría continuará reforzando el control en las siguientes etapas, especialmente en los procesos de pintura, transporte y posterior montaje de la estructura en sitio.

4.9 Otros documentos seguimiento mensual.

- **Seguimiento a la inversión del anticipo de obra.**

Para el presente contrato de obra se realizó anticipo de obra, por lo tanto se anexa, la información que se encuentra relacionada en los formatos MEPI-MN1-IN-2-FR-1 y MEPI-MN1-IN-2-FR-2.

- **Seguimiento al programa de obra.**

Durante el mes de octubre de 2025, la interventoría realizó seguimiento permanente al cumplimiento del programa de obra presentado por el **Consorcio Muelle Timbiquí**, contrastando las actividades ejecutadas en campo y en fábrica frente a la programación contractual y a las reprogramaciones ajustadas posteriores al proceso de fabricación de la estructura metálica.

El análisis efectuado evidencia que el avance físico del proyecto presentó variaciones respecto a la línea base, generadas principalmente por: (1) las condiciones ambientales adversas en Puerto Saija, (2) la dinámica de las mareas que limitó la ejecución continua de actividades de cimentación, (3) los tiempos de traslado y logística del material fabricado desde Fontibón hasta Buenaventura, y (4) el ajuste de frentes de obra para atender ventanas operativas reducidas.

1. Seguimiento al cronograma general

La interventoría verificó semanalmente el avance con respecto a los hitos del cronograma contractual. A octubre se observó:

- **Fabricación de estructura metálica**: alcanzó el 100% del avance programado, de acuerdo con el reporte final del contratista y los actas de inspección en planta.
- **Transporte a puerto de embarque**: se registró el **ingreso del primer lote** de estructura metálica a Buenaventura durante la última semana de octubre, cumpliendo parcialmente la programación reestructurada.
- **Cimentación y trabajos preliminares en sitio**: continúan con retraso acumulado debido a las ventanas reducidas de trabajo por mareas y lluvia intensa.
- **Adecuación del área de obra y accesos**: actividades ejecutadas parcialmente, ajustadas al comportamiento del nivel del río.

2. Ventanas de trabajo y afectación por condiciones ambientales

La programación operativa diaria se vio afectada por:

- Ventanas de trabajo máximo de **2 a 3 horas continuas** en varios días.
- Necesidad de **realizar actividades nocturnas** en semanas específicas para aprovechar la marea baja.

- Requerimiento de ingreso de un **nuevo frente de trabajo diurno**, compromiso adquirido por el contratista en comité de obra.

Estas condiciones generaron un **desfase acumulado** frente al cronograma original de actividades de cimentación, pilotaje y anclajes.

➢ **Cumplimiento de hitos del mes**

Durante octubre se verificó:

Hito Programado	Fecha Programada	Fecha Real / Estado	Observaciones
Finalización fabricación	15 octubre	**Cumplido**	Proceso verificado en planta.
Contratación área de acopio en Buenaventura	22 octubre	**Cumplido**	Contrato entregado y validado.
Transporte primer lote	28 octubre	**Parcialmente cumplido**	Llegada del primer lote reportada.
Inicio cimentación en campo	Octubre	**En ejecución con retraso**	Retrasos por mareas y clima.

➢ **Seguimiento a la reprogramación**

El contratista presentó ajustes semanales en el cronograma operativo. La interventoría verificó que:

- Las nuevas fechas propuestas buscan compensar retrasos acumulados.
- Se requiere aún un **cronograma consolidado actualizado**, con ruta crítica y reprogramación general del proyecto.
- Se recomendó incorporar formalmente la programación en turno nocturno.

➢ **Evaluación del avance físico mensual**

El avance físico mensual se concentró en:

- Finalización de fabricación de la estructura metálica.
- Actividades de traslado y acopio.
- Inicio y avance parcial de cimentación y excavaciones.

El avance ponderado total aún refleja **rezago en actividades en sitio**, aunque el componente de fabricación continúa cumpliendo su secuencia técnica.

- **Seguimiento al programa de inversión**

Esta información se relaciona en el formato MEPI-MN1-IN-6-FR-1 y MEPI-MN1-IN-6-FR-2, se adjunta programa de inversión inicial entregado por el consorcio Santa Juana.

- **Actas comité de obra**

En lo trascurrido del contrato de obra, se ha realizado

N.º COMITÉ	FECHA	DESCRIPCIÓN BREVE DE LOS TEMAS TRATADOS
005	03/10/2025	Reunión realizada en la planta de fabricación en Fontibón. Se revisó el avance del proceso de fabricación de la estructura metálica, verificación de ensayos de calidad, revisión de tiempos estimados de culminación de fabricación, ajustes en la programación de entrega y compromisos del contratista para acelerar actividades críticas.
006	10/10/2025	Seguimiento al avance de fabricación y cronograma logístico para traslado a Buenaventura. Se revisaron atrasos asociados a procesos de pintura y recubrimiento, confirmación de disponibilidad de transporte, actualización de tiempos de acopio en puerto y compromisos para garantizar cumplimiento del hito de finalización de fabricación.
007	17/10/2025	Comité realizado nuevamente en planta. Se reportó avance superior al 90% en fabricación, revisión de ensayos realizados (VT, LP), organización de componentes por lotes para despacho, definición de permisos y seguros de transporte, revisión de los listados de cargas y embalaje. Se reforzó la necesidad de programación detallada para el traslado.
008	24/10/2025	Comité en sitio con reporte de llegada del primer lote de estructura a Buenaventura. Se validó el contrato del área de acopio, estado de la logística de descargue y transferencia fluvial, verificación de inventarios, y revisión del avance de cimentación en campo. Se discutieron afectaciones por mareas y condiciones climáticas.
009	31/10/2025	Reunión enfocada en el avance combinado de actividades de campo y logística. Se confirmó el despacho del segundo lote desde la planta, revisión del estado del área de acopio, necesidades de equipos adicionales, impacto del clima en tiempos productivos, requerimiento de frentes adicionales y seguimiento a la reprogramación operativa.

- **Reuniones**

En el presente mes y lo transcurrido de los presentes contratos, la interventoría ha participado en las reuniones realizadas por la territorial con la comunidad.

5. INFORMACION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA.

5.1 Información general del contrato de interventoría:

PROCESO	CMA-DEO-SMFF-067-2024
NUMERO DE CONTRATO	4081 de 2024
FECHA CONTRATO	24 DE SEPTIEMBRE DE 2024
OBJETO	INTERVENTORÍA, TÉCNICA, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCION DEL MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUI A ORILLAS DEL RIO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA
CONTRATISTA	**PROES INGENIERÍA S.A.S**
NIT	901.286.572-7
E-MAIL	Paola.munoz@proescolombia.com
REPRESENTANTE LEGAL	PAOLA ALEXANDRA MUÑOZ BOHORQUEZ
DIRECCIÓN	Calle 98 N° 70 – 91 Centro Empresarial Pontevedra P.H., Oficina 516 / 517
ID SECOP	CO1.PCCNTR.7002362
ESTADO	EJECUCIÓN
VALOR	SETECIENTOS TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO SETENTA Y CUATRO PESOS ($703.687.174,00)
FECHA DE INICIO	18/11/2024
FECHA DE SUSPENSIÓN	12/12/2024
FECHA DE REANUDACIÓN	01/09/2025
FECHA DE TERMINACION ACTUAL	30/11/2024

Tabla 3. Información contrato de interventoría 4081 de 2024.
Fuente: Elaboración propia. – PROES INGENIERIA S.A.S. – 2025

5.2 *Descripción de las actividades realizadas por el interventor*:

Durante el mes de octubre de 2025, la interventoría realizó un acompañamiento técnico, administrativo, documental y de control de calidad al desarrollo del contrato de obra ejecutado por el **Consorcio Muelle Timbiquí**, atendiendo de manera presencial y remota los procesos ejecutados en la fábrica de Fontibón, en el puerto de Buenaventura y en el frente de obra ubicado en Puerto Saija. Las principales actividades desarrolladas se describen a continuación:

1. Seguimiento técnico a la fabricación de la estructura metálica

La interventoría realizó visitas periódicas a la planta de fabricación para verificar el avance físico, cumplimiento de especificaciones, control dimensional, procesos de soldadura y aplicación de recubrimientos anticorrosivos. Se revisaron las fichas técnicas, procedimientos constructivos y registros de ensayos aplicados a los elementos fabricados.
Se supervisó la finalización del proceso de fabricación, confirmando el cumplimiento del 100% del componente estructural previsto para octubre.

2. Control de calidad y verificación de ensayos

El interventor verificó la ejecución de los ensayos establecidos en el Plan de Calidad, incluyendo inspección visual de soldaduras, ensayos no destructivos (líquidos penetrantes), verificación de espesores de pintura anticorrosiva y control de trazabilidad de materiales.
Cada uno de los resultados fue revisado y consignado en los informes semanales, confirmando que los componentes cumplieron las especificaciones técnicas de diseño.

3. Seguimiento al proceso logístico y de transporte

Se realizó el control a las actividades de despacho, cargue, transporte terrestre hacia Buenaventura y transferencia a zona de acopio. La interventoría verificó:

- la contratación del área de acopio,
- la integridad de los elementos despachados,
- la documentación técnica y de transporte,
- la llegada y estado del **primer y segundo lote de estructura** durante el mes.

Se garantizó el levantamiento de inventarios antes y después del traslado.

4. Supervisión a actividades de obra en Puerto Saija

La interventoría acompañó el desarrollo de las actividades en campo, especialmente en las relacionadas con:

- excavaciones,
- adecuación del área de cimentación,
- figurado y armado,
- instalación de equipos y herramientas especializadas,
- verificación de condiciones de seguridad.

De igual manera, se realizó monitoreo continuo a las afectaciones por clima y mareas, evidenciando restricciones significativas en las ventanas de trabajo diario.

5. Seguimiento a la gestión administrativa y documental del contratista

Los profesionales de interventoría revisaron:

- informes semanales,
- reportes fotográficos,
- planillas de obra,
- relación de equipos y personal,
- programación detallada de actividades,
- avance físico mensual,
- cumplimiento de compromisos de los comités de obra.

Se verificó el cumplimiento de los requisitos contractuales asociados al Plan de Calidad, Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo y reportes ambientales del contratista.

6. Participación en los comités de obra del mes

La interventoría participó activamente en los comités de obra realizados los días **3, 10, 17, 24 y 31 de octubre de 2025**, presentando análisis del avance físico, actualizaciones del cronograma, evaluación de riesgos, recomendaciones técnicas y verificación del cumplimiento de compromisos por parte del contratista.

En cada comité se dejaron registradas las observaciones, los compromisos y las acciones correctivas necesarias para garantizar el cumplimiento del contrato.

7. Requerimientos y observaciones técnicas

Durante octubre se emitieron observaciones formales al contratista sobre:

- la necesidad de fortalecer frentes de trabajo en sitio;
- requerimiento de equipos adicionales, como roto martillos e iluminación para turno nocturno;
- ajustes al cronograma para reflejar la realidad operativa;
- mejora en la organización logística del transporte y acopio;
- presentación obligatoria del cronograma actualizado, con ruta crítica.

Estas observaciones se formularon con el fin de mitigar retrasos originados por factores externos como clima y mareas.

8. Control al cumplimiento de obligaciones contractuales

La interventoría verificó que el contratista mantuviera:

- personal mínimo exigido,
- equipos funcionales y en cantidad adecuada,
- aseguramiento de la gestión de riesgos,
- vigencias de pólizas,
- reportes de seguridad industrial,
- registros de asistencia y operación en campo.

Se realizó seguimiento a las obligaciones generales y particulares del contrato, conforme a las especificaciones de INVIAS.

Durante el mes de octubre, la interventoría mantuvo un control integral sobre el desarrollo de la obra, ejerciendo supervisión documental, técnica, operativa, ambiental y de calidad, tanto en planta como en campo. El seguimiento realizado permitió garantizar que las actividades ejecutadas cumplieran los requisitos técnicos y contractuales, así como identificar oportunamente retrasos y proponer las medidas correctivas necesarias.

- Seguimiento al Inicio de Obra

Durante el mes de octubre, la interventoría realizó un control permanente al proceso de inicio y consolidación de las actividades de obra en Puerto Saija. Se verificó el cumplimiento de los requisitos previos para la apertura del frente de trabajo, incluyendo la instalación de equipos, el aseguramiento de herramientas esenciales, la organización del área operativa y la definición de accesos para el personal y la maquinaria.

Las labores iniciales en sitio estuvieron fuertemente condicionadas por las dinámicas del río Saija, afectado por variaciones de marea y lluvias intensas. La interventoría acompañó el contratista en la adecuación del punto de trabajo, la estabilización temporal del área y la programación de actividades dentro de las ventanas operativas diarias. Asimismo, se verificó el avance del armado de cimentación y el figurado de acero estructural, actividades que iniciaron formalmente en el presente mes.

Se brindaron lineamientos técnicos para la organización de los frentes de obra y se validó el cumplimiento de las medidas de seguridad industrial, asegurando que el personal contara con los elementos de protección y las herramientas seguras para el inicio de actividades críticas.

- Seguimiento al Personal del Contrato de Obra

La interventoría realizó durante octubre el control del personal asignado por el contratista, verificando su presencia en obra, roles asignados, cumplimiento de responsabilidades y suficiencia frente al avance programado. Se observó la necesidad de fortalecer el frente de trabajo debido a las limitaciones de tiempo causadas por las mareas, recomendándose formalmente la incorporación de un turno nocturno y la adición de personal operativo que permitiera ampliar la productividad diaria.

Asimismo, se verificó la idoneidad del personal encargado de las labores críticas —soldadores, operarios de equipo, oficiales y maestros de obra—, revisando la documentación de soporte, certificaciones y experiencia, conforme a los requisitos

del contrato. La interventoría exigió al contratista mantener actualizado el censo de personal en sitio y la matriz de roles y responsabilidades.

- Gestión Documental

Durante el mes, la interventoría adelantó la revisión, radicación y control de toda la documentación generada por el contratista, lo que incluyó: informes semanales, planillas de avance, reportes fotográficos, listados de elementos transportados a Buenaventura, inventarios de recepción en acopio y actas parciales. También se verificó la consistencia de la información transmitida en los comités de obra y los reportes asociados al Plan de Calidad, asegurando la trazabilidad entre fabricación, transporte y ejecución en sitio.

Se llevó a cabo la revisión de los entregables técnicos del contratista, especialmente los relacionados con el proceso de fabricación y los ensayos realizados, así como la actualización del cronograma y los documentos asociados al avance financiero. La interventoría mantuvo organizada la matriz documental del mes, asegurando un registro confiable, claro y conforme a los lineamientos del INVIAS.

- Informes Semanales Presentados por la Interventoría

Durante octubre, la interventoría presentó oportunamente los informes semanales correspondientes a las semanas Nº 9, 10, 11 y 12 del contrato, en los cuales se documentaron:

- el avance físico en planta y en sitio,
- la ejecución de actividades de cimentación,
- el estado del transporte de la estructura metálica,
- la descripción de actividades afectadas por clima o mareas,
- el análisis de cumplimiento del cronograma,
- los riesgos operativos identificados en cada semana,

- el registro fotográfico y documental de las actividades verificadas.

Cada informe fue estructurado según el formato institucional, con la descripción detallada de los hechos, observaciones técnicas, seguimiento a compromisos y acciones recomendadas para la continuidad de la obra.

- Gestión Social y Ambiental

La interventoría realizó seguimiento al cumplimiento de los compromisos ambientales y sociales establecidos en el contrato y en la normativa vigente. Se efectuó verificación al manejo de residuos generados en el frente de obra, a la adecuación del espacio de trabajo y a la protección del entorno natural, teniendo en cuenta la sensibilidad ambiental del ecosistema ribereño de Puerto Saija.

En el componente social, se revisaron los mecanismos de interacción con la comunidad local, cuidando que el contratista mantuviera una relación respetuosa y armónica con los habitantes del sector. Se acompañó el proceso de socialización ejecutado a inicios del mes, mediante el cual se informó a la comunidad sobre el ingreso del personal, equipos y las actividades previstas para octubre y noviembre.

Además, se verificó el cumplimiento de las medidas de seguridad asociadas al tránsito por el río y las zonas de embarque, garantizando la integridad del personal y el respeto por las dinámicas de movilidad de la comunidad..

5.3 Informes de Especialistas y Profesionales

Durante el mes de octubre de 2025, los especialistas y profesionales del equipo de interventoría realizaron seguimiento técnico a los distintos componentes del proyecto, emitiendo reportes independientes sobre el estado de avance, cumplimiento de especificaciones y observaciones críticas para el desarrollo adecuado de la obra. A continuación, se presenta un resumen consolidado de los informes elaborados por cada especialidad.

Informe del Especialista Estructural

El especialista estructural realizó el seguimiento directo a la fabricación, control dimensional, soldaduras y ensayos de la estructura metálica del muelle, así como al figurado y armado de refuerzo de cimentación en el frente de obra.

a. Fabricación de estructura metálica

- Se verificó la culminación del 100% del proceso de fabricación en la planta de Fontibón.
- Se realizaron inspecciones visuales (VT) y ensayos no destructivos (Líquidos Penetrantes – LP) en un porcentaje representativo de soldaduras críticas.
- Se comprobó el cumplimiento de tolerancias dimensionales y especificaciones de diseño, conforme a planos aprobados.
- Se revisaron procesos de recubrimiento anticorrosivo, confirmando espesores dentro del rango permitido para ambiente marino categoría C5.

b. Transporte y recepción en acopio

- El especialista estructural acompañó la verificación de inventario de los lotes despachados a Buenaventura.
- Se compararon los listados de carga contra los planos y la matriz de componentes.
- Se confirmaron condiciones adecuadas de embalaje y protección durante el transporte.

c. Figurado y armado de refuerzo para cimentación

- Se revisó el armado de parrillas, estribos y refuerzos principales conforme a las secciones de diseño.
- Se verificaron recubrimientos, diámetros, traslapos y distribución del acero.
- Se corrigieron pequeñas desviaciones en distancias de amarre, subsanadas de inmediato por el contratista.

Conclusión del Informe Estructural

El especialista confirma que los elementos fabricados cumplen las especificaciones del diseño estructural y que el refuerzo instalado en obra avanza de forma satisfactoria. Las observaciones emitidas fueron atendidas en el mismo mes, sin afectar el desempeño estructural.

Informe del Especialista en Geotecnia y Cimentaciones

El seguimiento geotécnico se enfocó en las actividades preliminares de cimentación realizadas en Puerto Saija, en un entorno altamente condicionado por la variación del nivel del río.

a. Excavaciones y adecuación del área

- Se verificó la conformación del terreno en la zona asignada para cimentación.
- Se registraron frecuentes interrupciones por saturación del suelo debido a lluvias y marea alta.
- Se emitieron recomendaciones para mejorar la contención temporal y para programar trabajos en ventanas nocturnas cuando la marea es más favorable.

b. Seguimiento a la colocación del refuerzo y preparación de elementos

El especialista revisó:

- Configuración y dimensiones de las excavaciones
- Bancos de nivel y referencias topográficas
- Posicionamiento de acero de refuerzo
- Condiciones de apoyo y estabilidad

Se validó la conformidad de las actividades previas al vaciado de los elementos, aunque se destacó la necesidad de mayor personal para compensar las interrupciones asociadas al clima.

c. Observaciones relevantes

- La operatividad diaria se limita a periodos inferiores a 3 horas en varias jornadas.
- Se recomendó reforzar frentes diurnos y nocturnos.
- Se sugirió la adquisición de equipos adicionales (p. ej. roto martillo, bombas de achique) para aumentar eficiencia.

Conclusión del Informe de Cimentaciones

Las actividades geotécnicas avanzan de forma progresiva, aunque con restricciones por factores naturales. Las recomendaciones técnicas facilitarán reducir el retraso acumulado.

5.3.3 Informe del Especialista Ambiental

El especialista ambiental realizó seguimiento al cumplimiento de los compromisos del Plan de Manejo Ambiental (PMA) y la aprobación del PAGA (Plan de Adaptación y Gestión Ambiental).

a. Verificación de cumplimiento ambiental mensual

- Revisión del PAGA y validación del cumplimiento de los lineamientos establecidos.
- Control del manejo de residuos sólidos en obra y disposición temporal.
- Supervisión del almacenamiento de materiales y uso de equipos en zona de ribera.

Se verificó que el contratista cumplió las medidas de manejo definidas para áreas sensibles y que se mantiene la prohibición de vertimientos y afectaciones al cauce.

b. Seguimiento a la intervención en zona ribereña

- Supervisión de movilidad del personal en áreas inundables.
- Control del uso de embarcaciones y manejo de hidrocarburos.
- Revisión del estado de la orilla durante lluvias intensas y marea alta.

c. Relacionamiento comunitario

- Acompañamiento a la socialización realizada a inicios del mes.
- Verificación de comunicación con líderes comunitarios respecto al avance del proyecto y horarios de operación.
- Identificación de necesidades locales relacionadas con convivencia y tránsito fluvial.

Conclusión del Informe Ambiental

El contratista mantiene cumplimiento satisfactorio del PAGA y las medidas del PMA. No se reportaron incidentes ambientales. Las condiciones del ecosistema ribereño exigieron medidas preventivas adicionales que fueron atendidas.

Informe del Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)

a. Verificación de condiciones de seguridad en obra

- Observación de uso de EPP.
- Señalización temporal en zonas de riesgo.
- Control al trabajo nocturno potencial y protocolos de iluminación.
- Registro de jornadas afectadas por lluvia o inundación.

b. Equipos y herramientas

- Revisión del estado de herramientas, incluyendo la necesidad reportada de roto martillos adicionales.
- Control del estado de los elementos eléctricos y equipos en zonas húmedas.

c. Capacitación

- Se verificó la inducción del personal nuevo.

- Se realizaron charlas de seguridad relacionadas con trabajo en zona ribereña.

Conclusión del Informe SST

El desempeño en seguridad fue adecuado, sin accidentes reportados en el mes.

Informe del Profesional Social

Durante el mes de octubre de 2025, el profesional social de la interventoría realizó seguimiento a las actividades del contratista en materia de relacionamiento comunitario, socialización del proyecto, articulación institucional y gestión social conforme al Plan de Manejo Ambiental (PMA) y a los lineamientos del INVIAS para proyectos en zonas de alta interacción comunitaria.

a. Socialización del proyecto y relacionamiento comunitario

- A inicios del mes se acompañó la **socialización general del proyecto** realizada por el contratista ante la comunidad de Puerto Saija, en la cual se expusieron:
    - el objetivo de la obra,
    - las actividades a ejecutar durante octubre y noviembre,
    - horarios de trabajo y dinámicas operativas en el río,
    - medidas de seguridad en áreas de tránsito fluvial,
    - protocolo de manejo de residuos y ordenamiento del área de obra.
- La interventoría verificó que la reunión se realizara conforme a la metodología exigida por INVIAS, con registro fotográfico, lista de asistencia y acta final firmada por los asistentes.
- Se efectuó acompañamiento en la comunicación con líderes y representantes comunitarios, resolviendo inquietudes sobre ruido nocturno, tránsito fluvial y tiempos de operación.

b. Seguimiento a las relaciones con la comunidad durante la ejecución

El profesional social realizó observaciones directas en campo sobre la interacción del personal del contratista con la comunidad, registrando:

- cumplimiento general del comportamiento esperado del personal,
- respeto por las dinámicas de tránsito de embarcaciones locales,
- claridad en los canales de comunicación establecidos,
- ausencia de conflictos o quejas formales durante el mes.

Además, se verificó que el contratista mantuviera **relación armónica** con los habitantes de la zona, especialmente en sectores cercanos al área de obra y en los puntos de carga y descarga de materiales.

c. Control al cumplimiento de compromisos sociales

La interventoría revisó el seguimiento a los compromisos sociales derivados de la socialización inicial, incluyendo:

- comunicación previa a la comunidad sobre el ingreso de equipos,
- horarios de operación para evitar afectaciones a actividades tradicionales,
- difusión de restricciones de ingreso al área de obra,
- coordinación con transportadores locales durante el desplazamiento de materiales.

El contratista cumplió satisfactoriamente con los compromisos adquiridos en este componente.

d. Verificación de prácticas laborales y contratación local

- La interventoría verificó el listado de personal contratado, confirmando la vinculación de **mano de obra local**, en coherencia con el enfoque social del proyecto.
- Se registró la presencia de operarios y personal de apoyo provenientes de Puerto Saija y comunidades cercanas.

- Se revisó el cumplimiento de normativas laborales básicas y protocolos de inducción social y de convivencia.

e. Manejo de impactos sociales temporales

Durante octubre se presentaron afectaciones derivadas de la operación del contratista, principalmente:

- ruido por operación de herramientas,
- incremento temporal de tránsito fluvial,
- presencia de personal externo en el territorio.

El profesional social verificó que estas situaciones fueran manejadas adecuadamente, con **mitigación oportuna**, información clara a la comunidad y aplicación de medidas preventivas.

Conclusión del Informe Social

El cumplimiento de los compromisos sociales por parte del contratista durante octubre fue satisfactorio. La interventoría confirma que el relacionamiento comunitario se mantuvo estable, sin incidentes ni quejas formales. La socialización inicial, el contacto permanente con líderes locales y la incorporación de mano de obra del territorio contribuyeron a la aceptación del proyecto y a su desarrollo en condiciones de convivencia adecuada.

5.4 Informe del Programa Anual de Caja – PAC

Durante el mes de octubre de 2025, la interventoría realizó el seguimiento al Programa Anual de Caja – PAC establecido para el contrato de obra, verificando la programación financiera, los giros efectuados y la coherencia entre los avances físicos y los desembolsos solicitados por el contratista. A continuación, se presenta el análisis correspondiente al periodo reportado**.**

1. Programación del PAC para el año 2025

El PAC aprobado para el contrato contempla la distribución anual del presupuesto asignado para cubrir:

- ejecución de obras,
- actividades de fabricación, transporte y montaje,
- gestión ambiental y social,
- costos operativos y logísticos,
- pagos parciales por avance de obra conforme a actas mensuales.

La ejecución prevista para el segundo semestre de 2025 concentra la mayor parte del presupuesto destinado al proceso de fabricación de la estructura metálica y a las actividades iniciales de obra en campo.

2. Ejecución del PAC al mes de octubre de 2025

Después del desembolso correspondiente al acta parcial del mes de octubre, el avance de ejecución del PAC presenta las siguientes características:

a. Pagos registrados en el PAC a la fecha

- Anticipo recibido por el contratista: $975.800.428
- Acta parcial de septiembre: $2.209.194.340
- Acta parcial de octubre (valor total): $2.488.620.005

Estos valores se encuentran debidamente registrados y cargados en el rubro correspondiente del Programa Anual de Caja para la vigencia 2025.

b. Total ejecutado del PAC a octubre de 2025

Concepto	Valor ejecutado
Anticipo	$975.800.428

Concepto	Valor ejecutado
Actas de obra ejecutada (septiembre + octubre)	$4.697.814.345
Total ejecutado PAC 2025 a la fecha	$5.673.614.773

3. Comparación con la programación financiera

De acuerdo con el PAC vigente:

- La ejecución acumulada a octubre se encuentra alineada con la programación anual proyectada.
- El mayor desembolso corresponde al cierre de actividades de fabricación y avance de proceso logístico (según lo contemplado en la planeación financiera).
- El ritmo de ejecución mensual mantiene concordancia entre avance físico y avance financiero, especialmente por los altos volúmenes de obra facturados en septiembre y octubre.

4. Proyección del PAC para noviembre y diciembre de 2025

La interventoría proyecta que los desembolsos pendientes del año estarán asociados a:

1. Inicio y avance de actividades en campo, particularmente cimentación y primera fase del montaje estructural.
2. Costos de transporte fluvial, descargue y manipulación de elementos.
3. Adquisición de equipos y herramientas requeridas para frentes nocturnos y recuperación de retrasos.
4. Gastos asociados al cumplimiento de obligaciones ambientales y sociales.

Dado el avance actual, se prevé que el PAC para el cierre de 2025 mantendrá equilibrio entre lo programado y lo ejecutado, sin requerir modificaciones mayores para el presente año.

5. Observaciones de la interventoría

- La ejecución del PAC a octubre presenta coherencia con la curva de avance financiero acumulado.
- El anticipo fue totalmente amortizado y su impacto en la ejecución presupuestal ya se encuentra reflejado.
- La interventoría recomienda al contratista mantener la actualización del flujo de caja mensual con base en la reprogramación de obra.
- Cualquier ajuste en la programación del PAC deberá estar asociado a la evolución real de las actividades en campo y al comportamiento climático y de mareas en Puerto Saija.

5.5 ***Informe de la Matriz de Riesgos***

Durante el mes de octubre de 2025, la interventoría realizó el seguimiento a la **Matriz de Riesgos del proyecto**, evaluando la probabilidad, impacto y nivel de exposición de los riesgos asociados a las actividades de fabricación, transporte, logística y ejecución en campo en Puerto Saija. Con base en los informes semanales, comités de obra y visitas desarrolladas en el mes, se presenta el análisis consolidado.

1. Riesgos Técnicos y Constructivos

1.1 Retrasos en actividades de cimentación por mareas y clima

- **Probabilidad:** Alta
- **Impacto:** Alto
- **Estado:** Persistente

- **Descripción:** La dinámica del río Saija, con variaciones abruptas de nivel y lluvias intensas, continúa afectando las ventanas de trabajo, reduciendo la jornada operativa efectiva a 2–3 horas en varios días del mes.
- **Medidas adoptadas:**
    - Programación de actividades en horarios nocturnos cuando el nivel del río es más favorable.
    - Reforzamiento de un segundo frente de trabajo diurno.
    - Ajustes semanales de cronograma.

1.2 Demoras en corte y figurado de refuerzo en campo

- **Probabilidad:** Media
- **Impacto:** Medio
- **Descripción:** El contratista requirió ajustes en equipos, principalmente la adquisición de roto martillos y elementos para corte y perforación en concreto.
- **Medidas adoptadas:**
    - Requerimiento formal de la interventoría para asegurar la disponibilidad del equipo.
    - Supervisión del avance del figurado y armado.

1.3 Riesgo de incompatibilidad dimensional entre elementos fabricados y cimentaciones

- **Probabilidad:** Baja
- **Impacto:** Alto

- **Descripción:** Dado que la fabricación fue finalizada en planta, cualquier error de nivelación o desplazamiento del acero de refuerzo podría generar incompatibilidades al momento de ensamble.
- **Medidas adoptadas:**
    - Revisión permanente de bancos de nivel.
    - Verificación dimensional rigurosa mediante el especialista estructural.

2. Riesgos Logísticos

2.1 Retrasos en transporte y llegada de la estructura metálica a Buenaventura

- **Probabilidad:** Media
- **Impacto:** Alto
- **Descripción:** La logística de transporte terrestre y fluvial es sensible a condiciones externas, horarios de tránsito, y disponibilidad de equipos de cargue y descargue.
- **Estado:** Parcialmente controlado (primer y segundo lote llegaron en octubre).
- **Medidas adoptadas:**
    - Validación del área de acopio y su contratación.
    - Inventario detallado de componentes por lote.

2.2 Riesgos en la manipulación de la estructura en el puerto

- **Probabilidad:** Media
- **Impacto:** Alto
- **Descripción:** Algunas piezas son de gran volumen y requieren maniobras especializadas.

- **Medidas adoptadas:**
  - Supervisión directa de la interventoría durante el descargue.
  - Revisión de equipos y personal presente en maniobras.

3. Riesgos Ambientales y Sociales

3.1 Afectación ambiental por manejo inadecuado de residuos y materiales

- **Probabilidad:** Baja
- **Impacto:** Medio
- **Descripción:** El área ribereña presenta alta sensibilidad ambiental.
- **Medidas adoptadas:**
  - Acompañamiento del especialista ambiental.
  - Validación del cumplimiento del PAGA.
  - Control de residuos y uso adecuado de zonas de acopio temporal.

3.2 Riesgos sociales por ingreso de personal externo al territorio

- **Probabilidad:** Media
- **Impacto:** Medio
- **Descripción:** La presencia de equipos y personal foráneo puede generar tensiones sociales si no existe comunicación adecuada.
- **Medidas adoptadas:**
  - Acompañamiento a la socialización del proyecto.
  - Comunicación continua con líderes comunitarios.
  - Vinculación de mano de obra local.

4. Riesgos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)

4.1 Riesgo por trabajos en zonas inundables y con baja iluminación

- **Probabilidad:** Alta
- **Impacto:** Alto
- **Descripción:** Las actividades nocturnas y la ubicación ribereña generan riesgos por resbalones, golpes y caída de personas.
- **Medidas adoptadas:**
    - Recomendación del uso de iluminación adecuada para turno nocturno.
    - Supervisión del uso estricto de EPP.

4.2 Riesgos por herramientas eléctricas en ambiente húmedo

- **Probabilidad:** Media
- **Impacto:** Alto
- **Medidas adoptadas:**
    - Verificación del estado de cables, extensiones y equipos.
    - Capacitación en riesgos eléctricos.

5. Riesgos Administrativos y Contractuales

5.1 Falta de actualización del cronograma consolidado

- **Probabilidad:** Alta
- **Impacto:** Alto

- **Descripción:** El contratista presenta reprogramaciones semanales, pero aún no consolida un **cronograma global con ruta crítica**.
- **Medidas adoptadas:**
  - Requerimiento formal de intervención.
  - Presentación obligatoria en el siguiente comité.

5.2 Posible necesidad de prórroga contractual

- **Probabilidad:** Media
- **Impacto:** Alto
- **Descripción:** La combinación de factores ambientales, logísticos y productivos genera riesgo de incumplimiento de la fecha contractual.
- **Medidas adoptadas:**
  - Presentación de escenarios por parte del contratista.
  - Revisión interna preliminar del INVIAS según actas.

6. Conclusión del Informe de Riesgos

La matriz de riesgos del proyecto presenta varios eventos activos con impacto alto, especialmente asociados a **clima, mareas, logística y continuidad de la obra en campo**. No obstante, la interventoría ha implementado acciones preventivas y correctivas que han permitido mantener el control y la trazabilidad de los riesgos, asegurando la continuidad operativa y la coherencia entre la programación y la ejecución real.

El proyecto requiere **mayor capacidad operativa en campo**, mayor flexibilidad horaria, y reprogramación de actividades conforme a los riesgos identificados, para mitigar retrasos acumulados.

6. REPORTE DE EJECUCIÓN MENSUAL CONTRATO DE INTERVENTORIA.

6.1 *Equipo* y vehículos contrato de interventoría.

EL CONTRATISTA, prestará el servicio en el vehículo de su propiedad tipo de camioneta de placa UTL720, marca FORD, modelo 2015, color Plata Puro, servicio público.

CLÁUSULA TERCERA: PLAZO: El presente contrato de prestación de servicios tendrá una duración de tres (3) meses a partir del día 01 de septiembre de 2025, hasta el día 30 de noviembre de 2025, En el evento que se requiera ampliación de este término, las partes podrán pactar por escrito el tiempo que sea necesario para el cabal cumplimiento de este contrato.

6.2 *Personal control aportes legales y seguridad social contrato de interventoría*.

El control de personal para el presente mes arroja que PROES Ingeniera S.A.S. a la fecha tiene un total de 9 personas empleadas de las cuales 8 son empleos directos, a continuación, se presenta en la tabla a continuación información del personal:

CEDULA	NOMBRE DEL EMPLEADO	CARGO
1.016.040.025	Jenny Magaly Pira Ruiz	Director De Interventoria
1.101.690.238	Cesar Augusto Bautista Ortega	Profesional Ambiental
1.032.398.510	Jhonathan David Gutierrez Ramirez	Especialista Estructural
1.015.427.898	Andrea Carolina Neuto Varon	Auxiliar Administrativa
1.147.954.815	Deyner Angel Alegria Balanta	Inspector Sst
1.071.142.720	Harold Camilo Hernandez Barriga	Especialista Geotecnico

1.096.953.458	Julian David Mora Ramirez	Residente De Interventoria
1.064.488.150	BRENDA LUCIA RIASCOS BALANTA	Profesional Social
1.020.776.235	Dayan Esthefanie Caucali Hernandez	Profesional De Sostenibilidad

Tabla 6 Personal de interventoría

Fuente: Elaboración propia. – PROES Ingeniería S.A.S. – 2025

Esta información se relaciona en el formato MEPI-MN1-IN-15-FR-7 del presente informe.

6.3 Información financiera y presupuestal *contrato de interventoría.*

Esta información se relaciona en el formato MEPI-MN1-IN-15-FR-9 Informe financiero y presupuestal del contrato de Interventoría:

Acta No.	Mes/Año de Ejecución	Valor Acta sin IVA	Valor IVA	Valor Total Ejecutado Acumulado Acta
1	NOV/2024	$ -	$ -	$ -
2	DIC/2024	$ -	$ -	$ -
3	SEP/2025	$ 92.298.812	$ 17.536.774	$ 109.835.586
4	OCT/2025	$ 104.224.364	$ 19.802.629	$ 124.026.993
TOTALES		$ 196.523.176,00	$ 37.339.403,16	$ 233.862.579,16

6.4 Seguimiento *garantías contrato de interventoría.*

Se realiza seguimiento a las garantías y seguros del contrato de interventoría, en ese orden en la siguiente tabla se registra en resumen las garantías y seguros que amparan a la entidad INVIAS en el marco del presente contrato de interventoría.

A continuación indicar los amparos y vigencias de los certificados de modificación o anexos aprobados por el Instituto en su orden consecutivo.

Amparo	% Amparo	Valor Asegurado ($)	VIGENCIA					
			Desde			Hasta		
Cumplimiento	10%	$ 70.368.717,40	16	7	2025	30	5	2026
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	17%	$ 118.266.752,00	16	7	2025	30	5	2026
Pago de Salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones	20%	$ 140.737.434,80	16	7	2025	30	11	2028
Calidad del servicio	30%	$ 211.106.152,20	30	11	2025	30	11	2030

Tabla 7 Pólizas contrato de interventoría de acuerdo con las condiciones actuales
Fuente: Elaboración propia. – PROES Ingeniería S.A.S. – 2024

Esta información se relaciona en el formato MEPI-MN1-IN-15-FR-13 seguimiento Garantías Contrato de Interventoría.

6.5 Seguimiento *al Plan de Calidad del Contrato de Interventoría*

Durante el mes de octubre de 2025, la interventoría realizó el seguimiento sistemático al cumplimiento del **Plan de Calidad del Contrato de Interventoría**, verificando que los procedimientos internos, metodologías de control, registros y auditorías internas se cumplieran conforme a la normativa institucional del INVIAS y a las buenas prácticas de supervisión.

El equipo de interventoría mantuvo la trazabilidad documental de todas las actividades realizadas, asegurando la correcta radicación, revisión técnica y archivo de informes semanales, actas de comité de obra, reportes fotográficos, comunicaciones oficiales y registros derivados de las actividades en fábrica y en campo. Se verificó la consistencia entre el avance físico reportado y los soportes técnicos entregados por el contratista, asegurando que todas las actividades inspeccionadas estuvieran debidamente documentadas.

Adicionalmente, se efectuó el control del cumplimiento del **Plan de Inspección y Ensayo (PIE)** por parte del contratista, revisando certificados de materiales, resultados de ensayos no destructivos, inspecciones visuales y verificaciones

dimensionales. El equipo de interventoría registró cada inspección dentro de los formatos internos establecidos, manteniendo la trazabilidad requerida para auditoría y cierre contractual.

En cuanto al control de campo, la interventoría verificó el cumplimiento de los protocolos establecidos para la supervisión técnica, ambiental y social, asegurando que las observaciones emitidas fueran registradas, comunicadas formalmente y seguidas hasta su cierre. Asimismo, se confirmó la aplicación del procedimiento interno de gestión de riesgos, integrando las observaciones del equipo estructural, geotécnico, ambiental y social al sistema de control de calidad del proyecto.

Finalmente, se evidencia que el Plan de Calidad de la Interventoría fue aplicado en su totalidad durante el mes de octubre, garantizando un seguimiento integral, oportuno y documentado del contrato de obra, en coherencia con las obligaciones contractuales y los estándares técnicos institucionales.

Revisión y control documental

Se realizó la validación sistemática de los documentos técnicos remitidos por el contratista, incluyendo memorias, planos, especificaciones de fabricación, listados de materiales, procedimientos de soldadura y ensayos no destructivos. La interventoría verificó el diligenciamiento de formatos internos, el registro de comunicaciones oficiales, la radicación de correspondencia y la trazabilidad de los documentos asociados al avance de obra y fabricación. No se identificaron inconsistencias en el manejo documental durante el mes.

Verificación de procedimientos de inspección y ensayo

Con fundamento en el Plan de Inspección y Ensayos (PIE) del proyecto, la interventoría efectuó el seguimiento a los ensayos programados, especialmente aquellos relacionados con fabricación metálica. Se verificó el cumplimiento de las frecuencias establecidas, los criterios de aceptación, los certificados de calibración de equipos y la participación del especialista en calidad. Los ensayos realizados (incluidos líquidos penetrantes) fueron documentados adecuadamente y presentados bajo formatos oficiales.

Control de personal y competencias técnicas

Se revisó la disponibilidad de personal técnico del contratista, así como las competencias requeridas para los procesos de fabricación y soldadura. Se verificó la certificación de soldadores, operadores y responsables de control de calidad. La interventoría también evaluó la asignación del personal propio del contrato de

interventoría (ingenieros especialistas, profesionales de apoyo, topografía y ambiental), garantizando la cobertura técnica necesaria para el seguimiento del proyecto en esta etapa.

Seguimiento a la gestión de riesgos y no conformidades

Durante el periodo analizado no se reportaron no conformidades formales asociadas a actividades de fabricación o al manejo documental. Sin embargo, la interventoría mantuvo el monitoreo preventivo sobre riesgos asociados a reprocesos de taller, tolerancias dimensionales y trazabilidad de materiales. Se registraron observaciones menores que fueron atendidas oportunamente por el contratista, manteniendo el proceso dentro de los parámetros del Plan de Calidad.

Aseguramiento de la trazabilidad técnica

Se garantizó la trazabilidad de cada elemento fabricado mediante la verificación de lotes de acero, certificados de calidad, procesos de corte, armado y soldadura. La interventoría validó que todos los componentes inspeccionados contaran con registro fotográfico, fichas técnicas y evidencias de inspección que acreditaran el cumplimiento de las especificaciones del contrato.

El análisis global del mes de septiembre evidencia que la interventoría cumplió adecuadamente con las actividades definidas en su Plan de Calidad, manteniendo un control efectivo sobre la documentación técnica, las actividades de inspección, la verificación de competencias del personal y el seguimiento a ensayos. No se identificaron desviaciones que comprometieran la integridad del proceso ni el cumplimiento contractual.

La interventoría continuará reforzando el seguimiento en los meses siguientes, especialmente en la transición hacia la fase de transporte y movilización al sitio de obra.

Personal y Equipo del Contratista

Durante el mes, la interventoría verificó la disponibilidad y idoneidad del personal vinculado por el **Consorcio Muelle Timbiquí**, especialmente para las actividades de fabricación que se desarrollaron en taller y para los levantamientos topográficos iniciales.

Se revisaron hojas de vida, certificaciones y acreditaciones del personal clave, incluyendo soldadores, supervisores de taller, topógrafos y ayudantes, confirmando que cumplían con los requisitos técnicos establecidos. También se verificó el equipo

reportado por el contratista, asegurando el funcionamiento adecuado de cortadoras, soldadoras, equipos de medición, herramientas y elementos de seguridad industrial requeridos para la etapa de fabricación.

La interventoría dejó recomendaciones puntuales sobre la necesidad de reforzar la disponibilidad de personal técnico para etapas posteriores y garantizar la continuidad de las actividades proyectadas.

Calidad de los Materiales Empleados

La interventoría verificó los certificados de calidad del acero utilizado en la fabricación de flotadores, pasarelas y elementos estructurales, comprobando la conformidad de los materiales con las normas técnicas aplicables y con las especificaciones del proyecto. Se revisaron fichas técnicas, análisis metalúrgicos de referencia, trazabilidad de lotes y registros de entrada al taller.

Durante las visitas de inspección, la interventoría supervisó el proceso de almacenamiento del acero, verificando que se mantuviera libre de corrosión y adecuadamente protegido. Asimismo, se revisaron los consumibles empleados para soldadura, los procedimientos de unión y las condiciones ambientales del taller, asegurando que no afectaran la calidad de las uniones estructurales.

Este seguimiento permitió garantizar que los materiales empleados en la etapa inicial cumplieran con los requisitos de calidad y fueran aptos para continuar con los procesos posteriores de pintura, ensamble y transporte fluvial.

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

7.1 Conclusiones

- El proyecto avanzó de manera significativa en octubre en temas de fabricación y logística, culminando el 100% de la estructura metálica y logrando el traslado de los primeros lotes a Buenaventura, en concordancia con la programación financiera prevista para el segundo semestre.
- En campo, las actividades de cimentación avanzaron de forma parcial, influenciadas negativamente por factores ambientales como la marea alta, crecientes del río Saija y lluvias constantes. Estas condiciones continuaron limitando las ventanas efectivas de trabajo, generando retrasos acumulados frente al cronograma original.
- La interventoría realizó un seguimiento integral a las actividades del contratista, garantizando el cumplimiento de los ensayos de calidad, el control dimensional de los elementos fabricados, la revisión del refuerzo en cimentación, el registro fotográfico, y la verificación técnica semanal del avance.
- Se mantuvo la articulación con la comunidad de Puerto Saija mediante procesos de socialización y comunicación permanente, lo que permitió un entorno social favorable para el desarrollo del proyecto.
- En materia financiera, la ejecución del PAC y el avance financiero acumulado se encuentran acordes con lo programado para la vigencia 2025, reflejando un avance coherente con las actividades de fabricación y transporte realizadas durante el mes.
- Persiste un riesgo elevado de retraso en obra debido a las restricciones climáticas y de marea, lo cual demanda ajustes en la programación operativa y refuerzos en personal y equipos.

7.2 Recomendaciones

- Actualizar el cronograma general del proyecto, integrando la realidad operacional del frente de obra, los retrasos acumulados y las nuevas estrategias de trabajo nocturno. Este documento debe incluir ruta crítica y plan de recuperación.
- Incrementar la capacidad operativa en campo, reforzando frentes de trabajo tanto en horario diurno como nocturno, para compensar las ventanas reducidas por clima y mareas.

- Mantener el seguimiento intensivo del estado del río Saija y las mareas, utilizando reportes de DIMAR e IDEAM para optimizar la programación diaria y reducir tiempos improductivos.
- Garantizar la disponibilidad de equipos esenciales, especialmente los requeridos para actividades de cimentación (roto martillos, bombas de achique, iluminación adecuada, entre otros).
- Fortalecer el control de inventarios e integridad de los elementos estructurales en el área de acopio en Buenaventura, asegurando su adecuada manipulación y protección hasta su traslado final a Puerto Saija.
- Continuar con el cumplimiento estricto del Plan de Calidad, manteniendo la trazabilidad de ensayos, inspecciones y registros documentales para asegurar el desempeño estructural y ambiental del proyecto.
- Reforzar la comunicación continua con la comunidad y autoridades locales, a fin de mantener un entorno social armonioso y evitar conflictos durante las fases más intensivas del montaje.

ANEXOS.



Imagen 1. Estado inicial



Imagen 2.



Imagen 3.



Imagen 4.



Imagen 5.



Imagen 6.



Imagen 7. Trabajos en campo



Imagen 8.



Imagen 9.



Imagen 10 .Estado actual de octubre

Fuente: Elaboración propia – PROES Ingeniería S.A.S. – 2025

Tabla 4 Registro fotográfico

CÓDIGO	PLANILLA CORRESPONDENCIA TIMBIQUI			
FECHA (D/M/A)	**REGISTRO No.**	**REMITENTE - CARGO**	**RECIBIDA POR PROES ING.**	**ASUNTO**
		CONTRATISTA		
1/10/2025	CMT-4080-GS-015 - PROGRAMACION ACT. SOCIALES INT	ING. DIEGO FERNANDO MESA	DIRECTORA	Actividades Componente Social
24/10/2025	CMT 4080-COOR-021 (SOLICITUD APROBACION MODIFICACION CLAUSULA 7 CONTRATO)	ING. DIEGO FERNANDO MESA SALAMANCA	DIRECTORA	SOLICITUD MODIFICACIÓN CLAUSULA SEPTIMA DEL CONTRATO DE OBRA 4080 DE 2024 PARA LA REDISTRIBUCIÓN DE RECURSOS AL BASICO DE OBRAS
20/10/2025	CMT 4080-COOR-020 (SOLICITUD APROBACION NO PREVISTOS Y ACATA MODIFICACION CANTIDA	ING. DIEGO FERNANDO MESA	DIRECTORA	Solicitud aprobación de Items no previstos y Acta de modificación
		ENTIDAD		
		SALIDA		
20/10/2025	OF-24C09-INV-TIM-4081-014-25-Aprobación de diseños	JENNY MAGALY PIRA RUIZ Director de interventoría	Edwin Augusto Camargo Vargas Supervisor del contrato de Fideicomiso Consorcio Muelle	OF-24C09-INV-TIM-4081-014-25-Aprobación de diseños
1/10/2025	OF-24C09-INV-TIM-4081-025-25-CambioHV residente	JENNY MAGALY PIRA RUIZ		OF-24C09-INV-TIM-4081-025-25-CambioHV residente
9/10/2025	OF-24C09-INV-TIM-4081-026-25-Informe semanal 8 y 9	JENNY MAGALY PIRA RUIZ	Edwin Augusto Camargo Vargas	OF-24C09-INV-TIM-4081-026-25-Informe semanal 8 y 9
9/10/2025	OF-24C09-INV-TIM-4081-027-25-Radicación APU Contractuales	JENNY MAGALY PIRA RUIZ	Edwin Augusto Camargo Vargas	OF-24C09-INV-TIM-4081-027-25-Radicación APU Contractuales
14/10/2025	OF-24C09-INV-TIM-4081-028-25-Remisión y aprobación anticipo mano de obra	JENNY MAGALY PIRA RUIZ	Edwin Augusto Camargo Vargas	OF-24C09-INV-TIM-4081-028-25-Remisión y aprobación anticipo mano de obra
23/10/2025	OF-24C09-INV-TIM-4081-029-25-Concepto de aprobacion NPS	JENNY MAGALY PIRA RUIZ	Edwin Augusto Camargo Vargas	OF-24C09-INV-TIM-4081-029-25-Concepto de aprobacion NPS
23/10/2025	OF-24C09-INV-TIM-4081-029C-25-Concepto de aprobacion NPS	JENNY MAGALY PIRA RUIZ	DIEGO FERNANDO MESA	OF-24C09-INV-TIM-4081-029C-25-Concepto de aprobacion NPS
27/10/2025	OF-24C09-INV-TIM-4081-030-25-Concepto de aprobacion rubros de cantidades de obra	JENNY MAGALY PIRA RUIZ	Edwin Augusto Camargo Vargas	OF-24C09-INV-TIM-4081-030-25-Concepto de aprobacion rubros de cantidades de obra
27/10/2025	OF-24C09-INV-TIM-4081-030C-25-Concepto de aprobacion modificacion acta de cantidades	JENNY MAGALY PIRA RUIZ	DIEGO FERNANDO MESA	OF-24C09-INV-TIM-4081-030C-25-Concepto de aprobacion modificacion acta de cantidades
31/10/2025	OF-24C09-INV-TIM-4081-031-25- Acta de costos sep	JENNY MAGALY PIRA RUIZ	Edwin Augusto Camargo Vargas	OF-24C09-INV-TIM-4081-031-25- Acta de costos sep

SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN ESCOLAR











17 de Octubre de 2025.

Estado del tiempo: Lluvias fuertes 3pm - 7pm.
▽ 7:30 am → 0,20 4:00 pm → 1,40
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 Topógrafo.
Actividades: Se almacena en bodega cemento de 50Kg, acero de refuerzo y herramienta menor.
Equipo: 1 estación total marca SoKia, 1 nivel de presición marca Topcom, motobomba de 3" marca Toolcraft, 1 mezcladora de 1 bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta electrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca victor, 1 pulidora, 1 taladro, herramienta menor.

Interventoria. Contratista.

18 de Octubre de 2025
Estado del tiempo: Lluvias fuertes 1 am - 6 am.
▽ 8:30 → 0,0 1:00 pm → 2,05
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 Topógrafo.
Actividades: Se comienza la recepción de madera para la construcción de la formaleta en Obra, se comienza a recibir el mixto que se va a utilizar para la fabricación de los diferentes concretos.
Equipo: 1 estación total marca SoKia, 1 nivel de presición marca (SoKia) Topcom, motobomba de 3" marca Toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta electrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoria Contratista.

19 Octubre de 2025.
Estado del tiempo: Lluvias moderadas de 7am - 10 am.
T 9am → 0,0 1 pm → 1,50 5pm → 1,90.
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 topógrafo.
Actividades: Se continuo con la recepción del agregado de mixto para concreto.
Equipo: 1 estación total marca SoKia, 1 nivel de presición marca topcom, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta electrica de 5000 w. marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoria Contratista

20 octubre de 2005
Estado del tiempo: Lluvias intensas de 2am - 7am
T 7:30am → 0,50 12:30pm → 0,65 6:00pm → 1,65
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 Topógrafo.
Actividades: Se continuo con la recepción del agregado de mixto para la fabricación del concreto.
Equipo: 1 estación total marca SoKia 1 nivel de presición marca topcom, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta electrica de 5000 w marca toolcraft 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoria Contratista

21 Octubre de 2025.
Estado del tiempo: Seco.
▽ 9:30 am → 0,50 1:00 pm → 0,75 6:00pm → 2,00
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 Topógrafo, 1 cadenero.
Actividades: Se comenzo la actividad de localización de altimetria y planimetria del emplazamiento del muelle.
Equipo: 1 estación total marca Sokia, 1 nivel de presición marca topcom, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 vegadora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta electrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 polidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoria

Contratista

22 de Octubre
Estado del Tiempo: Lluvias intensas de 3am-8am.
▽ 7:30 am → 1,05 12:30pm → 0,90 6:00 pm → 2,30.
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 topógrafo, 1 cadenero, 1 maestro general.
Actividades: Se continuo con la topografia del muelle, se recibio material de agregado de mixto, se siguio con la recepción de madera para la formaleta de obra.
Equipo: 1 estación total marca sokia, 1 nivel de presición marca topcom, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 vegadora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta electrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 polidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoria

Contratista

23 Octubre de 2025

Estado del Tiempo: Lluvias Intensas de 6am - 11am.

▽ 7:30 am → 1,50 5:30 pm → 2,60 2:00pm → 0,70

Actividades: Localización topográfica, del muelle.

Equipo: 1 estación total marca Sokia, 1 nivel de precisión marca topcon, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta eléctrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 Topógrafo, 1 Cadenero, 1 maestro general

Interventoría

Contratista

24 de Octubre de 2025

Estado del tiempo: Seco.

▽ 7:30 am → 1,80 12:00 pm → 0,0 6:30pm → 2,50

Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 Topógrafo, 1 cadenero, 1 maestro general, 1 ayudante.

Actividades: localización topográfica del muelle, Se comenzo la limpieza del area de trabajo donde se va a emplazar el muelle

Equipo: 1 estación total marca Sokia, 1 nivel de presición marca topcon, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta eléctrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoría

Contratista

25 de Octubre de 2025
Estado del tiempo: Lluvias moderadas de 4am - 10 am.
▽ 7:00 am → 2,40 2:00 pm → 0,30 6:00 pm → 2,15
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 Topógrafo, 1 cadenero, 1 maestro general, 1 ayudante.
Actividades: localización topográfica del muelle, se continuo con la limpieza del area de trabajo.
Equipo: 1 estación total marca Sokia, 1 nivel de presición marca topcon, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta eléctrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoria

Contratista.

26 de Octubre de 2025
Estado del tiempo: Seco.
▽ 8am → 2,00 1:00 pm → 0,30 6:00 pm → 2,40
Festivo no se laboró.

27 de Octubre de 2025
Estado del tiempo: Lluvias intensas de 12am - 5am.
▽ 7:30 am → 2,20 6:00 pm → 1,95
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 Topógrafo, 1 cadenero, 1 maestro general, 1 oficial, 7 Ayudantes.
Actividades: Localización topográfica del muelle, limpieza del area de emplazamiento del muelle.
Equipo: 1 estación total marca Sokia, 1 nivel de presición marca topcon, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta electrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta

menor.

Interventoria

Contratista

28 de Octubre de 2025.
Estado del tiempo: Seco.
V 7:00 am → 2,0 6:00 pm → 1,30.
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 topógrafo, 1 Cadenero, 1 maestro general, 1 oficial, 7 Ayudantes.
Actividades: localización topográfica del muelle, limpieza de emplazamiento del muelle, figurado de acero de refuerzo, señalización y demarcación del area de trabajo del muelle, cerramiento del area de trabajo
Equipo: 1 estación total marca Sokia, 1 nivel de precisión marca Topcon, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta electrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoria

Contratista

29 de Octubre de 2025
Estado del tiempo: Lluvias Intensas de 12:00 am - 9 am.
V 7:00 am → 1,80 5:00 pm → 0,70.
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 Topógrafo, 1 cadenero 1 maestro general, 1 Oficial, 7 ayudantes.
Actividades: localización topográfica del muelle, figurado de acero de refuerzo, excavación para el muro del eje 1, demolición de la placa adyacente al muro del eje 1 para podas

excavar. y emplazar la zarpa del eje A al Eje C.
Equipo: 1 estación total marca Sokia, 1 nivel de presición marca topcom, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta eléctrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoria

Contratista

30 de Octubre
Estado del tiempo: Lluvias Intensas de 1am - 8am.
▽ 7am → 1,40 12:00 pm → 1,40
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 topógrafo, 1 cadenero, 1 maestro general, 1 Oficial, 7 ayudantes.
Actividades: Localización topográfica del muelle, figurado de acero de refuerzo, excavación para el muro eje 1 y excavación para las vigas entre el eje 1 y eje 2.
Equipo: 1 estación total marca Sokia, 1 nivel de presición marca top com, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta eléctrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoria

Contratista

31 de Octubre.
Estado del tiempo: Lluvias Intensas de 3am - 10 am.
▽ 7:00 am → 1,40 12:00 am → 1,40
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 topógrafo, 1 cadenero, 1 maestro general, 1 Oficial, 7 ayudantes.

Actividades: localización topográfica del muelle, recepción de madera para formaleta, figurado de acero de refuerzo, excavación del muro eje 1 y vigas entre ejes 1 y 2
Equipo: 1 estación total marca Sokia, 1 nivel de precisión marca Topcon, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta electrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoría Contratista

1 de Noviembre de 2025
Estado del tiempo: Lluvias intensas de 2am-9am.
▽ 7am → 0,40 1:00 pm → 2,00.
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 Topógrafo, 1 cadenero 1 maestro general, 1 Oficial, 7 Ayudantes.
Actividades: localización topográfica del muelle, figurado de acero de refuerzo, excavación para el muro eje 1 y vigas entre ejes 1 y 2, demolición columnas existentes sobre la línea del muro 1.
Equipo: 1 estación total marca Sokia, 1 nivel de presición marca Topcon, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta electrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoría Contratista

2 de Noviembre.
Estado del tiempo:
Hoy no se laboró día festivo. Contratista

3 de Noviembre de 2025.
Estado del tiempo: Lluvias Intensas de 12 am - 5 am. y de 5-6 pm.
▽ 7 am → 0,70 1:00 pm → 2,10
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 topografo, 1 cadenero, 1 maestro general, 1 Oficial, 7 ayudantes
Actividades: Localización topográfica del muelle, figurado de acero de refuerzo, excavación para el muro eje 1, y vigas entre lineas 1 y 2, demolición columnas existentes sobre la linea del muro 1.
Equipo Contratista: 1 estación total marca Sokia, 1 nivel de presición marca topcom, motobomba de 3" marca toolcraft, 1 mezcladora de bulto para concreto, 1 vibrador de concreto, 1 planta electrica de 5000 w marca toolcraft, 1 equipo de oxicorte marca Victor, 1 pulidora, 1 taladro, 1 bomba sumergible, herramienta menor.

Interventoria

Contratista

4 de Noviembre
Estado del tiempo: Seco.
▽ 7 am → 0,80 2:00 P.M → 2,30. 5:30 → 2,00
Personal Contratista: 1 Ingeniero Residente, 1 Topógrafo, 1 cadenero, 1 maestro general, 1 Oficial, 7 Ayudantes
Por parte de la Interventoria se presentó en obra la ingeniera directora de Interventoria y el Ingeniero topógrafo.
Actividades: Localización topográfica del muelle, figurado de acero de refuerzo de las zapatas centrales de las lineas 2 y 3 en total se tiene 35% del total del Acero. Excavación de la zarpa del muro del eje 1 (Se lleva aproximadamente el 20% del total de la zarpa). Demolición de columnas y zapatas que estan sobre la linea del muro del eje 1. (Se lleva el 15% de demolición de la linea 1 del muro eje 1), excavación vigas entre ejes 1-2-3 (Lineas A y E), se

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA** **INFORME SEMANAL**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-3
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	1

FECHA: 9/10/2025 (Día / Mes / Año)

I. INFORMACIÓN GENERAL

PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA DIRECCIÓN TERRITORIAL: PLANTA CENTRAL SEMANA No.: 9 del 1/10/2025 al 8/10/2025 (Numeración consecutiva) Último Informe Semanal SI ☐

SUPERVISOR CONTRATO INTERVENTORÍA: Edwin Augusto Camargo Vargas GESTOR TÉCNICO DE PROYECTO:

OBJETO CONTRATO DE OBRA: CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DETIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA,DEPARTAMENTO DELCAUCA

ALCANCE FÍSICO CONTRACTUAL (Indicar la meta física a ejecutar de acuerdo con el alcance del contrato):

CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTDE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ, REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS Y/O ELABORACION DEL CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA Y/O CÁLCULOS ESTRUCTURALES Y/O DE OBRAS REQUERIDAS PARA GARANTIZAR LA ESTABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FLUVIAL

DESCRIPCIÓN BREVE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL PROYECTO

Conforme a los estudios y diseños elaborados por CONSORCIO DISEÑO NACIONAL, se tiene de resultado en la revisión exhaustiva de estudios técnicos y la recopilación de información primaria y secundaria, la intención de instalar un muelle flotante en Puerto Saija, ubicado en el municipio de Timbiquí, con el objetivo de mejorar las operaciones marítimas y promover el desarrollo de la región, La infraestructura actual consta de una plataforma de concreto con escaleras, diseñada para niveles bajos del río, ubicada en las orillas del río Saija, donde los pobladores reciben tanto mercancías como pasajeros, sin embargo, carece de instalaciones para el almacenamiento de carga, la espera de pasajeros, conexiones intermodales y accesibilidad para personas con limitaciones físicas. Actividades: Demoliciones varias de elementos de concreto bajo agua (incluye cargue, no incluye transporte, no incluye disposición de sobrantes).• Excavaciones varias en material común bajo agua (incluye cargue y disposición de sobrantes, no incluyetransporte).• Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica de acero a572 gr 50 (incluye transporte marítimoy fluvial) • Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica de acero a500 gr 51 (incluye transporte marítimo y fluvial) • Pilotes metálicos φ = 20" (incluye suministro, transporte marítimo y fluvial e instalación). • Suministro, transporte e instalación de metaldeck 2" e=0.10cm o equivalente. • Suministro, transporte e instalación de teja termoacústica tipo sándwich. • Suministro, transporte e instalación de correas PHR 220x80x20 o equivalente.

CONTRATO DE OBRA:				**CONTRATO DE INTERVENTORÍA:**			
CONTRATISTA:	CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI			INTERVENTOR:	PROES INGENIERIA S.A.S		
INTEGRANTES:	Luis Fernando Mesa Ballesteros, ECONINCI SAS, ORGANIZACION P&M SAS, D&F PROYECTOS S.A.S.			INTEGRANTES:	PROES INGENIERIA S.A.S		
CONTRATO No.	No. 4080 de 2024	VALOR INICIAL:	$ 4.946.444.851,00	CONTRATO No.	No. 4081 de 2024	VALOR INICIAL:	$ 703.687.174,00
FECHA DE INICIO:	18/11/2024	VALOR ADICIONES:	$ -	FECHA DE INICIO:	18/11/2024	VALOR ADICIONES:	$ -
FECHA DE VENCIMIENTO INICIAL:	31//12/2024	VALOR ACUMULADO	$ 4.946.444.851,00	FECHA DE VENCIMIENTO INICIAL:	31//12/2024	VALOR ACUMULADO:	$ 703.687.174,00
FECHA DE VENCIMIENTO VIGENTE:	30/11/2025		$ -	FECHA DE VENCIMIENTO VIGENTE:	30/11/2025	VALOR ANTICIPO:	$ -
			$ -			VALOR AMORTIZADO:	$ -
			$ -			SALDO POR AMORTIZAR:	$ -

II. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y AVANCE FINANCIERO

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS PRESUPUESTALES CONTRATO DE OBRA POR VIGENCIA:

CONTRATO	VIGENCIA	2024	2025		
OBRA	RECURSOS POR VIGENCIA	$ 4.946.444.851	$ 4.946.444.851		
	EJECUTADO DE LA VIGENCIA		$ -		
	SALDO DE VIGENCIA	$ 4.946.444.851	$ 4.946.444.851		
INTERVENTORÍA	RECURSOS POR VIGENCIA	$ 703.687.174	$ 703.687.174		
	EJECUTADO DE LA VIGENCIA		$ -		
	SALDO DE VIGENCIA	$ 703.687.174	$ 703.687.174		

(Ejecutado de la vigencia corresponde al valor total ejecutado acumulado)
(Indicar valores en pesos)

OBRA

VALOR BÁSICO CONTRATO DE OBRA (A):	$ 4.582.244.851,00	
INVERSIÓN OBRA PROGRAMADA ACUMULADA:	$ 1.832.897.940,40	40%
INVERSIÓN OBRA EJECUTADA ACUMULADA (B):	$ 1.832.897.940,40	40
AVANCE O ATRASO DE OBRA:		%
OTRAS INVERSIONES EJECUTADAS: (Estudios y Diseños, gestión predial, social, ambiental y otras)	$ 214.200.000,00	100%
TOTAL INVERSIÓN PROGRAMADA:	$ 3.116.260.256,13	63%
TOTAL INVERSIÓN EJECUTADA:	$ 2.443.863.920,53	27%
AVANCE O ATRASO EN LA INVERSIÓN:	$ 672.396.335,60	15%
INVERSIÓN PROGRAMADA EN LA SEMANA	$ 610.965.980,13	13,3%
INVERSIÓN EJECUTADA EN LA SEMANA	$ 610.965.980,13	13,3%

	SI	NO
RADICO FACTURA DEL PERIODO ANTERIOR:		X

No. RADICADO Y FECHA DE LA FACTURA CUENTAS POR PAGAR:
PERIODO FACTURADO:
VALOR FACTURA: $ -

(En el evento de no haberse facturado en el mes anterior informar el estado del trámite)

Observaciones:El contrato estaba en suspensión N1 AMPLIACIÓN 4 La solicitud se sustenta, en que aun no han se habian superado las condiciones que dieron origen a la ampliación número 3 a la suspensión. Lo anterior, dado que aún no habia sido otorgado el permiso ambiental requerido para el proyecto que nos ocupa. Este debe tramitarse ante la Corporación Autónoma Regional del Cauca (CRC).

INTERVENTORÍA

TOTAL INVERSIÓN PROGRAMADA:	$ 239.537.802,50	34%
TOTAL INVERSIÓN EJECUTADA:	$ 139.537.802,50	20%
INVERSIÓN PROGRAMADA EN LA SEMANA	$ 47.546.430,68	6,8%
INVERSIÓN EJECUTADA EN LA SEMANA	$ 35.184.358,70	5%

	SI	NO
RADICO FACTURA DEL PERIODO ANTERIOR:		X

No. RADICADO Y FECHA DE LA FACTURA CUENTAS POR PAGAR:
PERIODO FACTURADO:
VALOR FACTURA: $ -

(En el evento de no haberse facturado en el mes anterior informar el estado del trámite)

Observaciones:El contrato estaba en suspensión N1 AMPLIACIÓN 4 La solicitud se sustenta, en que aun no han se habian superado las condiciones que dieron origen a la ampliación número 3 a la suspensión. Lo anterior, dado que aún no habia sido otorgado el permiso ambiental requerido para el proyecto que nos ocupa. Este debe tramitarse ante la Corporación Autónoma Regional del Cauca (CRC).

ANTICIPOS	
Otorgado $	$ 975.800.428,00
Amortizado $	$ -
Saldo $	$ -

	INDICADOR I/C
En el mes:	
Acumulado:	

ANTICIPOS	
Otorgado $	$ -
Amortizado $	$ -
Saldo $	$ -

III. AVANCE FÍSICO

Meta Física Programada % 70% Avance o Atraso Físico % 30%
Meta Física Ejecutada % 40%

Meta Física (Programa de Obra) Línea Base					Meta Física Programada / Ejecutada Acumulada					
Descripción de la Meta Física Contractual	Unidad	Cantidad	Vigencia	Vigencia (n)	Avance Físico	Tramo y/o sector 1	Tramo y/o sector 2	Tramo y/o sector (n)	Total	%
REVISIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS	1				Prog	100				
					Ejec	90				
* Etapa de ejecución de las obras	1				Prog	75				
					Ejec	27%				
*					Prog					
					Ejec					
*					Prog					
					Ejec					

* El Interventor identifica la meta física aprobada en el programa de obra por vigencia incluido los estudios y diseños y demás provisiones contempladas contractualmente y el avance físico semanal acumulado. (Se debe incluir la información por tramo y/o sector).

TRAMO Y/O SECTOR 1: Frente de trabajo 1 - Muelle
TRAMO Y/O SECTOR (n):
TRAMO Y/O SECTOR 2:

MAQUINARIA Y EQUIPO

Descripción	Equipo Mínimo	Total Disponible
Total		

Equipo mínimo corresponde al exigido en el pliego de condiciones.

IV. GESTIÓN AMBIENTAL

FUENTES DE MATERIALES

		DISPONIBLE			
UBICACIÓN:		PERMISO MINERO:	SI	NO	x
		LICENCIA AMBIENTA	SI	NO	x
UBICACIÓN:		PERMISO MINERO:	SI	NO	x
		LICENCIA AMBIENTA	SI	NO	x

OBSERVACIONES: Se encuentra en etapa de aprobación de diseños y fabricación de la estructura metálica

PERMISOS AMBIENTALES Y/O LICENCIAMIENTO AMBIENTAL

ZONAS DE DEPOSITO	SI		NO	x	N/A
LICENCIA AMBIENTAL:	SI		NO	x	N/A
APROVECHAMIENTO FORESTAL:	SI		NO	x	N/A
CONCESIÓN DE AGUAS:	SI		NO	x	N/A
OCUPACIÓN DE CAUCES:	SI	X	NO		N/A
VERTIMIENTOS:	SI		NO	x	N/A
EMISIONES:	SI		NO	x	N/A
OTROS (Especificar cual)	SI		NO		N/A

OBSERVACIONES:

P.A.G.A. (PROGRAMA DE ADAPTACIÓN A LA GUÍA AMBIENTAL)

ESTADO: Con observaciones, concepto de recibido mas no de aprobado

OBSERVACIONES:

V. GESTION SOCIAL

	OBRA	INTER
TOTAL EMPLEOS GENERADOS:	10	4
EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS:	6	4
EMPLEOS INDIRECTOS GENERADOS:	5	
EMPLEOS EN LA ZONA DE INFLUENCIA:	4	2

TOTAL EMPLEOS DEL PROYECTO: 14

No. DE SOCIALIZACIONES REALIZADAS: 1
No. DE CAPACITACIONES REALIZADAS:
DIRECCIÓN SEDE SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO:

OBSERVACIONES:
Se realizo una socializacion informal con la junta de accion comunal, no se levanto acta.

VI. GESTIÓN PREDIAL

TOTAL ESTIMADO PREDIOS A ADQUIRIR:
FICHAS PREDIALES APROBADAS:
AVALÚOS APROBADOS:
PREDIOS ADQUIRIDOS:

OBSERVACIONES: El proyecto no requiere de adquisición predial.

VII. GESTIÓN DE SOSTENIBILIDAD

No se realizaron actividades de campo o inicio de obra

VIII. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA Y ACUMULADAS

1. Actividades realizadas

Durante la semana comprendida entre el 1 y el 7 de octubre de 2025, se desarrollaron las siguientes actividades técnicas, sociales y de gestión contractual:

a. Actividades sociales y de gestión comunitaria

Se llevó a cabo la reunión de socialización comunitaria en el municipio de Timbiquí el 2 de octubre de 2025, con la participación de líderes locales, comunidad

En esta jornada se presentaron los avances del proyecto, el cronograma de ejecución actualizado y las medidas ambientales y sociales que acompañarán el desarrollo de las obras.

La comunidad manifestó su disposición para apoyar las labores de acopio, logística y control social del proyecto.

b. Actividades técnicas

Se ejecutó el cronograma de revisión y verificación topobatimétrica, conforme al documento CMT 4080-COOR-015.

Inicio: 29 de septiembre de 2025

Terminación: 3 de octubre de 2025

Actividades desarrolladas:

Georreferenciación y verificación de mojones GPS1 y GPS2 mediante posicionamiento estático.

Instalación y referenciación de miras.

Levantamiento topográfico y replanteo del área del muelle.

Batimetría de la zona del río Saija.

Estas labores se realizaron según la metodología concertada con la interventoría y permitirán validar la estabilidad geométrica y altimétrica de los diseños.

c. Logística y gestión administrativa

Se formalizó el contrato de arrendamiento del lugar de acopio en Buenaventura para el almacenamiento temporal de los elementos metálicos.

El proceso de fabricación de estructuras metálicas presentó los siguientes avances (conforme al reporte técnico del contratista):

ITEM	COMPONENTE	CANTIDAD	PORCENTAJE DEL ELEMENTO	PROCESO DE CONSTRUCCIÓN 65%	PROCESO DE PINTURA 20%	INSTALACIÓN 15%	PORCENTAJE TOTAL
1	CASETA DE ESPERA	1	13.66	0.65	0.20	0.15	6.24
2	Pasarela 25.5m Por 1.8m Pasos	1	14.67	0.9	0.2	0.15	8.04
3	Pasarela 25.5m Por 1.8m	1	8.92	0.9	0.2	0.15	4.89
4	ESTRUCTURA INTERMEDIA DE PASARELAS	1	8.42	0.9	0.2	0.15	4.62
5	UF LATERAL F1 G12 (eliora 2,4 manga 1 puntal)	1	14.96	0.9	0.2	0.15	8.22
6	UF CENTRAL F1P10 (hormiga 2.4 eliora 1 puntal)	1	14.57	0.9	0.2	0.15	8.00
7	UF Pasarela G16 (eliora 2.4 manga 1 puntal)	1	9.64	0.9	0.2	0.15	5.29
8	Cobertizo	1	3.46	0.65	0.2	0.15	1.85
9	Accesorios	1	1.36	0.65	0.2	0.15	0.73
10	ESTRUCTURA DE PISO	1	8.36	1.0	0.2	0.15	4.50

Componente Proceso de construcción (65%) Pintura (20%) Instalación (15%) Avance total del elemento (%)
Caseta de espera 65% 20% 6.24
Pasarelas 25.5 m (2 unidades) 90% 20% 12.93
Estructura intermedia 90% 20% 4.62
Unidades flotantes (3 uds.) 90% 20% 21.51
Cobertizo 65% 20% 1.85
Accesorios 65% 20% 0.73
Estructura de piso 100% 20% 4.50
Avance físico estimado acumulado 61.38%

d. Programación próxima

Se acordó que el inicio del transporte de estructuras metálicas hacia Buenaventura se realizará el 15 de octubre de 2025, una vez se disponga de los resultados del estudio topográfico y se gestionen los permisos logísticos.El avance físico global real del proyecto al 7 de octubre de 2025 es del 27.05%, no del 61.38%. Esto refleja que el proyecto avanza dentro de la fase de fabricación y logística, mientras que las actividades de campo (cimentaciones, montaje y acabados) aún no se han iniciado.

- Interpretación técnica

El proyecto muestra avance significativo en la actividad crítica de fabricación metálica, la cual constituye el principal componente técnico y financiero del contrato.

No obstante, el avance global aún es moderado (≈27%), dado que el resto de los frentes —particularmente las cimentaciones y montaje en sitio— permanecen en fase de planeación.

Se prevé un incremento sustancial del avance físico durante octubre y noviembre, una vez inicie el transporte, la instalación de estructuras y las obras civiles en sitio.

IX. ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

XI. Actividades a realizar en la siguiente semana (8 al 14 de octubre de 2025)

Finalizar proceso de pintura de estructuras metálicas en taller (pasarelas y estructura intermedia).

Gestión logística y preparación del transporte hacia Buenaventura: contratación de transporte especializado, permisos portuarios y alistamiento del sitio de acopio.

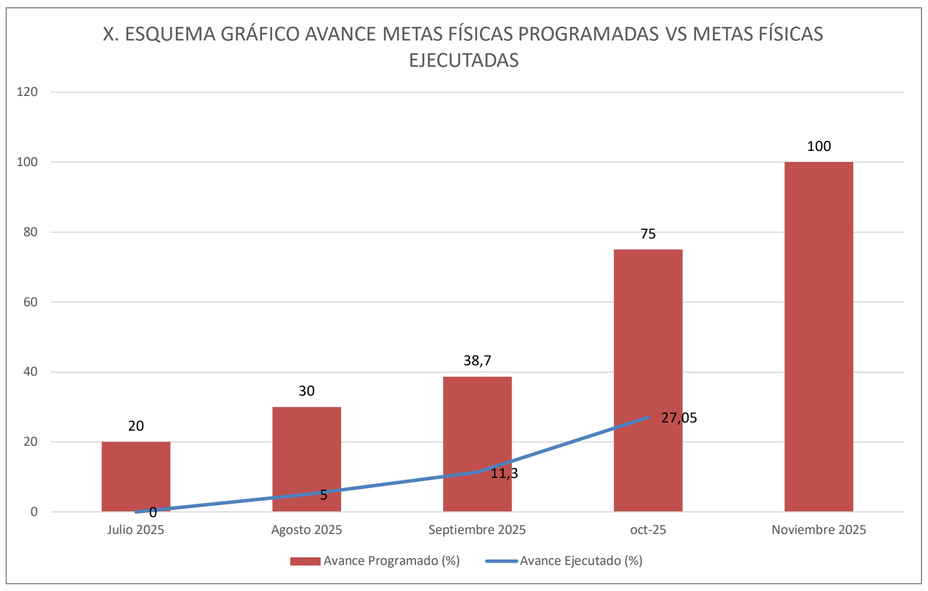
Cierre técnico de la topografía y batimetría mediante entrega del informe final y validación por parte de la interventoría.

Ajuste del cronograma general de actividades, incorporando fechas de transporte, montaje y cimentaciones.

Coordinación interinstitucional con la supervisión y la entidad contratante para el seguimiento de compromisos contractuales.

Gestión social y ambiental: continuidad en las acciones de sensibilización comunitaria y definición de la estrategia de compensación ambiental (apoyo a vivero local).

X. ESQUEMA GRÁFICO AVANCE METAS FÍSICAS PROGRAMADAS VS METAS FÍSICAS EJECUTADAS



REPROGRAMACIÓN A PARTIR DE LA ACTUAL PRORROGA

Mes	Avance Programado (%)	Avance Ejecutado (%)
Julio 2025	20	
Agosto 2025	30	5
Septiembre 2	38,7	11,3
oct-25	75	27,05
Noviembre 2(	100	

ítem	Peso % estimado sobre el contrat	Avance físico al 7-oct-202	Avance ponderado (%
1. Cimentaciones y obras de concreto	20%	0%	0.00
2. Fabricación, transporte e instalación de estructura metálica	40%	61.38%	24.55
3. Caseta de espera y elementos complementarios	10%	0%	0.00
4. Obras marítimas y flotantes (instalación en sitio)	15%	0%	0.00
5. Gestión ambiental y social	5%	10% (taller y socialización)	0.50
6. Administración, imprevistos y utilidades (AIU)	10%	20%	2.00
Total ponderado estimado de avance físico global	100%	—	27.05%

El esquema gráfico será definido por el Interventor de acuerdo con la meta física programada vs meta física ejecutada del contrato de obra y según las indicaciones dadas en el instructivo MEPI-MN1-IN-15 del Manual de Interventoría.

XI. REGISTRO FOTOGRAFICO







NOTA: Las cantidades y valores consignados en el presente reporte, son responsabilidad exclusiva del interventor.

XII. DESCRIBIR LAS ACCIONES A SEGUIR POR PARTE DE LA INTERVENTORÍA QUE CONTRIBUYAN AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA

Con el propósito de asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales del contratista, la interventoría implementará las siguientes acciones durante la semana del 8 al 14 de octubre de 2025:

Supervisión técnica directa sobre los procesos de pintura, ensamble y alistamiento logístico de las estructuras metálicas, verificando la aplicación de los protocolos de calidad establecidos en las especificaciones del proyecto.

Revisión y aprobación del informe final topográfico y batimétrico, asegurando la correspondencia con los planos de diseño y la información georreferenciada en campo.

Seguimiento administrativo a la formalización del contrato de transporte y al cronograma de envío de estructuras hacia Buenaventura (programado para iniciar el 15 de octubre).

Monitoreo ambiental y social de las actividades de acopio y transporte, garantizando el cumplimiento de los lineamientos de manejo ambiental y participación comunitaria.

Verificación del avance físico y financiero frente a las metas programadas, emitiendo observaciones o recomendaciones para ajustes de cronograma en caso de desviaciones.

Coordinación con la supervisión técnica y la entidad contratante para consolidar los informes de avance y mantener la trazabilidad del cumplimiento contractual.

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

FIRMA

NOMBRE: JENNY MAGALY PIRA RUIZ

Matrícula Profesional No.: 25202334375 CND

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.

Copias: Unidad Ejecutora, Subdirección de Sostenibilidad, Contratista, Interventor y Dirección Territorial.

CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

Chía, 25 de septiembre del 2025

CMT4080-COOR-015

Señores
PROES INGENIERIA S.A.S
Ingeniera Jenny Magaly Pira Ruiz
Directora de Interventoría
Calle 106 No 57-23 Oficina 603
Edificio Square 106 Bogotá, Colombia

Referencia Contrato 4080 de 2024 Objeto: "CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA"

Asunto: PROCESO DE VERIFICACIÓN TOPOBATIMÉTRICA EN CAMPO PROYECTO DISEÑO MUELLE PUERTO SAIJA – CAUCA. PARA RESPUESTA OBSERVACIONES INTERVENTORÍA 250604. Revisióntopomuellepuertosaija V1.

Respetada ingeniera:

Con el fin de atender a las observaciones planteadas por la Interventoría mediante comunicación 250604-Revisióntopomuellepuertosaija-V1, recibida el 4 de junio de 2025 y de acuerdo a lo establecido en la reunión del 22 de septiembre de 2025, se ha determinado la necesidad que para tranquilidad de la interventoría y atender puntualmente a lo solicitado en sus observaciones, se hace necesario llevar a cabo trabajos de verificación en campo, esto debido a que si bien, el VOLUMEN III_ESTUDIO CARTOGRÁFICO, TOPOGRÁFICO Y BATIMÉTRICO fue remitido desde el pasado 18 de diciembre de 2024, casi 6 meses después se recibieron las observaciones, por lo cual el personal de topografía que elaboró dichas labores no se encuentra ya vinculado a esta firma, y tampoco disponible para atender y dar respuesta a lo solicitado por interventoría.

Es de resaltar que, de las revisiones de oficina realizadas, se evidencia que las cotas o alturas ortométricas de los GPS 1 y 2, son adecuadas y concuerdan con los datos del levantamiento realizados CONTRATO DE CONSULTORÍA NÚMERO 1723 DE 2022 titulado "Estudios y diseños para implantación de muelles tipo en los municipios de Barbacoas y Magüí Payan - Nariño, municipio Timbiquí - Cauca y municipio Cururú – Vaupés", que se recibió en medio digital, para el inicio de los trabajos, y que fueron los documentos que se actualizaron y ajustaron y complementaron en cumplimiento de las obligaciones del contrato de obra, es por esto que no se presentaran cambios de fondo en los diseños ya adelantados, con los cuales se garantizan la funcionalidad y estabilidad del muelle propuesto.

Sin embargo, tal y como se resaltó previamente en aras de atender a lo solicitado por interventoría, se llevarán a cabo los trabajos que a continuación se describen, con el fin de verificar que todo lo realizado previamente, cumple con los estándares de calidad

y alcances definidos en el anexo técnico y demás obligaciones contractuales. Dada la etapa en la que el proyecto se encuentra en donde por el tiempo transcurrido desde el inicio de este del mismo, se propone que los trabajos se lleven a cabo a la mayor celeridad posible, buscando optimizar los tiempos de ejecución de las obras y no retrasar su inicio.

PROCESO DE VERIFICACION EN CAMPO PROYECTO DISEÑO MUELLE SAIJA

POSICIONAMIENTO ESTATICO

Se hará la verificación de coordenadas y cota del mojón GPS1 mediante un posicionamiento estático con captura de datos para pos proceso utilizando las estaciones Magna Eco del IGAC, Cali y Buenaventura. La captura de datos será por un tiempo superior a 9 horas teniendo en cuenta la longitud más larga de los vectores Saija – Buenaventura y Saija Cali, garantizando la fijación de las ambigüedades. Una vez posicionado el mojón GPS1, se posicionará el mojón GPS2 por medio de un posicionamiento estático con captura de datos de una hora por ser un vector corto.

Los receptores a emplearse son marca Survey modelo E300, los cuales son de doble frecuencia y tiene todas las constelaciones de satélites habilitadas, se adjunta su catálogo. El proceso para el cálculo de coordenadas es el programa TOPCON TOOLS el cual da los reportes de coordenadas y la calidad del procesamiento de acuerdo a los datos crudos colectados en la memoria interna del receptor GPS.

Las coordenadas resultantes que se entregarán en el informe son coordenadas elipsoidales latitud, longitud y altura elipsoidal y coordenadas Datum Magna Sirgas sistema único nacional llamado también CTM12 en época 2018 que es el sistema vigente sugerido por el IGAC.

PARAMETROS SISTEMA UNICO NACIONAL

Proyección: Transverse Mercator.
Elipsoide: WGS84
Latitud: 4° Norte
Longitud: 73° Oeste
Falso Norte: 2000000 metros
Falso Este: 5000000
Factor de escala: 0.9992

En vista de que no hay un NP cercano para ajustar la cota por medio de una nivelación geométrica con nivel de precisión, la cota se ajustará en base al modelo Geoidal Geocol 2004 el cual tiene en cuenta la ondulación Geoidal (N) que es restada de la altura elipsoidal. El modelo Geoidal Geocol 2004 es autorizado por el IGAC y se encuentra disponible en el programa Magna Sirgas PRO.

Lo anteriormente indicado en cuanto al sistema de coordenadas y el modelo Geoidal es ajustándose a la norma vigente del IGAC, pero de acuerdo a la reunión realizada conjuntamente con la Interventoría del proyecto, se propone trabajar con el Datum Magna Sirgas origen Oeste para Colombia ya que se ajusta mejor por estar limitado a un rango de 3 grados en latitud, siendo 1.5 grados al Este y 1.5 grados al oeste a

partir de su origen, lo cual difiere bastante con el Sistema Único Nacional porque este tiene una amplitud de casi 10 grados en latitud.

PARAMETROS DATUM MAGNA SIRGAS – ORIGEN OESTE
Proyección: Transverse Mercator.
Elipsoide: WGS84
Latitud: 4° 35´ 46.3215¨ Norte
Longitud: 77° 04´ 39.0285¨ Oeste
Falso Norte: 1 000 000 metros
Falso Este: 1 000 000 metros
Factor de escala: 1

CONTROL VERTICAL

Una vez obtenida la cota Geocol 2004, se hará el análisis de la diferencia en altura de la ya calculada y la altura en metros de la marea suministrada en las páginas del IDEAM para tener así una ecuación de empalme entre los dos sistemas.

Queda a consideración de la firma contratante conjuntamente con la Interventoría, que en base a que sistema de altura se entregarían las carteras de campo tanto para Topografía como para Batimetría y de esa manera hacer los respectivos diseños de construcción. Se hace la anotación que para todas las estructuras dentro y cercanas al mar, se deben construir en base a las cotas de marea del IDEAM para manejar un solo lenguaje dentro de la navegación y afines.

Para buscar la ecuación de empalme entre la cota Geocol 2004 y la altura de la marea se propone instalar una mira en la localidad de Saija y otra cerca del mar y hacer lecturas simultáneas cada 15 minutos durante 2 días. Con los CEROS de cada mira y su lectura se tendrá la cota Geocol 2004 cada 15 minutos y este valor será comparado con el pronóstico de mareas del IDEAM en el mismo periodo de tiempo, al final de los dos días se sacará el promedio comparativo y tener una ecuación de empalme bastante acertada.

A manera de ejercicio de verificación la cota elipsoidal obtenida en el posicionamiento estático de la pareja de mojones, será calculada su cota ortométrica en base al modelo EGM96 para hacer el comparativo con respecto a la cota con el modelo Geoidal Geocol 2004 del IGAC.

Por tratarse de un proyecto que se encuentra dentro del área marina, el cual es afectado por la variación de la marea, se propone trabajar y entregar el producto final (planos y carteras) con la cota calculada y ajustada al pronóstico de mareas del IDEAM.

LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO – REPLANTEO MUELLE

Como resultado de la reunión realizada conjuntamente con Interventoría y observando la inconsistencia del modelo digital del terreno MDT posiblemente debido a la falta de una nube densa de punto o cotas sin previo ajuste, se hace necesario realizar un levantamiento más detallado que involucre todos los elementos físicos del sector y los cambios de relieve del terreno. De acuerdo a lo sugerido por interventoría se levantará un corredor de 60 metros aguas arriba y 60 metros aguas abajo del sector de obra.

Adicionalmente, se levantarán secciones transversales capturando puntos que indiquen el cambio del terreno como pata de talud, borde de barranco, nivel de agua y puntos dentro del agua para un empalme con la Batimetría.

Se replanteará algunos puntos del perímetro del muelle de diseño para verificar que no haya alguna inconsistencia en cuanto a su ubicación. Tanto el levantamiento Topográfico como el replanteo, se hará en tiempo real diferencial utilizando una pareja de receptores GNSS E-300 teniendo como base los mojones posicionados y verificados. Los datos de replanteo y los de levantamiento quedan grabados en la memoria del colector de datos, el cual será entregado como soporte original de la cartera de campo. Los puntos se exportan del colector de datos al computador para ser llevados al programa AUTOCAD y generar los planos respectivos.

LEVANTAMIENTO BATIMETRICO

De acuerdo a la reunión, en donde se indicó del mal suavizado de las curvas de nivel y la carencia de puntos en el último levantamiento, se hace necesario realizar una Batimetría con una buena densidad de puntos para tener un modelo aceptable del lecho del río. Se levantarán secciones Batimétricas transversales bastante densas en la zona del muelle y del corredor de 60 metros aguas arriba y 60 aguas abajo de este. Las líneas de Batimetría serán completas cubriendo el tramo entre las dos (2) orillas. En la parte adyacente al corredor especial, se tomarán secciones Batimétricas más espaciadas entre 25 a 50 metros.

El levantamiento se realizará con el programa hidrográfico Hypack, el cual se compone de dos receptores GNSS trabajando en tiempo real diferencial RTK, en donde un receptor se instala en un mojón de coordenadas conocidas y el otro va en la embarcación; una Ecosonda mono haz la cual va conectada mediante una interfase al computador al igual que el receptor GNSS. Los datos de posicionamiento y profundidad van siendo almacenados de manera continua en la memoria del computador durante todo el levantamiento. La navegación se realiza mediante líneas previamente programadas, las cuales sirven de guía al operador de la embarcación para un correcto desplazamiento.

La información recolectada se procesa en oficina, haciendo el ajuste de profundidades a cotas, teniendo en cuenta la curva de la marea durante el tiempo en que se realizó el levantamiento Batimétrico. Los puntos procesados se exportan para ser llevados al programa AUTOCAD y generar los respectivos planos.

TRABAJOS HIDROMÉTRICOS

Inicialmente, se pone en conocimiento de la Interventoría, que los estudios hidrológicos, de hidráulica fluvial y de socavación del río Saija en el sector del muelle fluvial, fueron aprobados por la Interventoría, específicamente por el Ingeniero especialista Antonio Blanco, con quien se concertó durante el desarrollo de los mismos con reuniones periódicas; por esta razón no se considera viable después de dicha aprobación, la realización de trabajos hidrométricos como aforos líquidos y sólidos en el río Saija, teniendo en cuenta que sus resultados aplicarían a los análisis de hidráulica fluvial, donde básicamente se implementó una modelación hidráulica unidimensional, con simulación de los caudales máximos hallados del estudio hidrológico, en diversos escenarios, teniendo en cuenta la influencia de la marea; los parámetros dinámicos representativos del estudio de hidráulica fluvial, se consideraron en el cálculo de la socavación general máxima teórica,

resultados que fueron cotejados con el perfil estratigráfico geotécnico, siendo las conclusiones básicas las siguientes:

- En el escenario hídrico más desfavorable, los niveles del río Saija suelen ocurrir por encima de la bajamar mínimo medio y a su vez ligeramente por encima del nivel de inhibición de la orilla derecha del río Saija, donde se localizan las estructuras del muelle fluvial proyectado, por lo que, bajo esta última condición, no se espera socavación alguna en dicha margen que incidan sobre las estructuras del muelle, pese a que las magnitudes de la socavación máxima teórica calculada es alta, la que es mitigada por la resistencia de los suelos.

- Los niveles de las pleamares no poseen corriente significativa, ya que ahogan totalmente el flujo del río Saija, por lo que, por este comportamiento hídrico, no se espera socavación en la orilla derecha donde se implantó el muelle fluvial.

- En general los suelos en el cauce del río Saija en el tramo en estudio del muelle fluvial en Puerto Saija, por presentar niveles de inhibición superficiales, son resistentes a los fenómenos de socavación que inminentemente pretendan desarrollarse.

Es de anotar que, dentro de los estudios hidrológicos se realizaron los análisis de las mareas, con los registros históricos de los mareógrafos de Buenaventura y Tumaco del IDEAM-DIMAR, del período 1952-2023, es decir, 72 años, siendo este récord muy representativo para dichos análisis, resultando una diferencia máxima entre la pleamar máximo medio y la bajamar mínimo medio, de 4.69 m y entre las mareas extremas históricas de 5.74 m.

Previamente, para la aplicación de los registros históricos de las mareas del IDEAM-DIMAR, se asociaron los pronósticos de los pleamares y bajamares, a los leídos en la reglilla instalada durante los trabajos de campo, convertidos en elevación sobre el nivel medio del mar, acorde con la cota “cero” de la reglilla referenciada a la altimetría del proyecto. Con estos insumos, se obtuvo una ecuación de empalme, de la elevación de las mareas en msnm, en función del promedio de las mareas de Buenaventura y Tumaco de los mareógrafos del IDEAM-DIMAR, para poder ejecutar los análisis de las mareas históricas.

PRODUCTOS FINALES

Junto con el informe final se entregarán los siguientes insumos:

- Coordenadas de los mojones posicionados, su memoria de cálculo y archivos Rinex.
- Coordenadas del levantamiento Topográfico y Batimétrico.
- Datos crudos del colector de datos levantamiento RTK.
- Tabla y gráficas de mareas.
- CEROS DE MIRA, lecturas realizadas y la ecuación de empalme.
- Plano con el modelo digital del terreno 3D, Batimetría – Topografía.
- Plano con perfiles transversales.
- Registro fotográfico.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES EN CAMPO

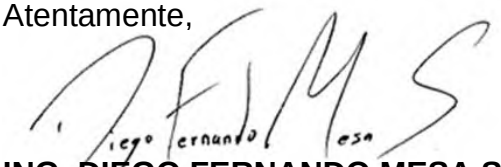
CRONOGRAMA - ACTIVIDADES DE CAMPO					
ITEM	DIAS				
	1	2	3	4	5
GEORREFERENCIACION	■				
INSTALACION Y REFERENCIACIÓN MIRAS		■			
TOPOGRAFIA Y REPLANTEO MUELLE			■	■	
BATIMETRIA					■

Se estiman 2 días de desplazamiento adicionales para llegada al sitio y salida de este, se propone que el desplazamiento se realice el próximo 28 de septiembre de 2025, con el fin de iniciar los trabajos el 29 de septiembre de 2025 y terminación de estos el 3 de octubre de 2025, con salida del sitio el 4 de octubre de 2025.

Quedamos atentos a la respuesta de interventoría y visto bueno de la metodología y confirmación de las fechas de realización de los trabajos.

Agradecemos su atención.

Atentamente,



ING. DIEGO FERNANDO MESA SALAMANCA
C.C. No. 80.097.067 de Bogotá
Representante Legal CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

Proyectó: FRANCISCO LOPEZ; TOPOGRAFO
Revisó: MARCO TULIO BENITEZ MATEUS; DIRECTOR DE DISEÑOS
Aprobó: DIEGO FERNANDO MESA SALAMANCA; REPRESENTANTE LEGAL
CC: Archivo

	INSTITUTO NACIONAL DE VIAS PROCESO GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA **ACTA DE REUNIÓN**	CÓDIGO	MINFRA-MN-IN-14-FR-2		
		VERSIÓN	1		
		PÁGINA		DE	

FECHA: 02 (Día) OCT (Mes) 2025 (Año)

(Este formato aplica para reuniones distintas a las de Comité de Obra)

ACTA DE REUNIÓN No. _____
(La numeración será consecutiva)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCION MARITIMA Y FLUVIAL **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** CAUCA

CONTRATO DE OBRA No. 4080 **DE** 2024

CONTRATISTA: CONSORCIO MUELLE TIMBIQUÍ

OBJETO DEL CONTRATO DE OBRA: CONSTRUCCION DEL MUELLE EN EL MUNICIPIO DE TIMBIQUI A ORILLAS DEL RIO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. _____ **DE** _____

INTERVENTOR: PROES INGENIERÍA S.A.S.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar con la comunidad de Puerto Saija los aspectos mas relevantes desde los espectos tecnicos sociales y ambientales para la construcción del muelle.

TEMAS A DESARROLLAR EN LA PRESENTE REUNIÓN

- Componente técnico
- Componente Social
- Componente ambiental
- Inquietudes de la comunidad

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se explica a la comunidad el componente tecnico. Según presentacion expuesta. una vez Finalizada se atienden las inquietudes de este componente como son:
- la comunidad Sugiere la construcción de columnas para soportar el flotante y las pasarelas, Se requiere para este punto la presencia de la interventoria y su compromiso Frente a la obra y la toma de decisiones de la misma en este punto. Se aclara que la comunidad manifiesta que la "No hubo garantias" para la reunión Ante la ausencia de la interventoria.
- la comunidad Solicito aclarar el tiempo de vida util. del metaldek Frente al salitre del mar y definir con claridad la resistencia del metaldek teniendo en cuenta el espesor de la placa (0,17cm) - la comunidad sugiere reemplazar la malla electrosoldada x un enmallado en parrilla de acero.
- la comunidad solicita el cambio de la interventoria. Ante la ausencia en las reuniones realizadas.

A continuación se expone el componente Social Según presentacion Anexa., las inquietudes de la comunidad son

Por este tema son las siguientes:

1. La comunidad solicita el cumplimiento de los compromisos establecidos en el acta del 01-Abril-2025 en relacionado con el "apoyo" en materiales de construcción (cemento-hierro) para la terminación de la plataforma existente como "apoyo" del Consorcio Muelle Timbiqui. Fuera de los recursos destinados a la Obra de participación comunitaria, la comunidad decidió que los recursos para la OPC serán invertidos en la construcción de esta misma placa de concreto. La comunidad no conforma el Comité de participación comunitaria debido a la ausencia de la interventoría la cual actúa como garante de los intereses de la comunidad en este proyecto. Se aclara que los recursos de la bolsa ambiental y social se comparten para la (OPC) y para cubrir los Gastos del permiso de ocupación de cauce.

La comunidad Exige a la interventoría el aporte en cemento y hierro para la terminación de la obra con Participación comunitaria cumpliendo con el compromiso establecido en el acta del 01-Abril-2025.

Una vez atendidas las inquietudes de la comunidad, se Finaliza la reunión siendo las 5:11 pm

	INSTITUTO NACIONAL DE VIAS PROCESO GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA **ACTA DE REUNIÓN**	CÓDIGO	MINFRA-MN-IN-14-FR-2		
		VERSIÓN	1		
		PÁGINA		DE	
		FECHA	(Día)	(Mes)	(Año)

COMPROMISOS PACTADOS | **FECHA DE CUMPLIMIENTO** | **RESPONSABLES**

OBSERVACIONES

(En este espacio cualquiera de los participantes puede consignar las observaciones que considere necesarias)

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN _____ (Día) _____ (Mes) _____ (Año)

NOTAS

1. Las decisiones tomadas en la presente reunión no modifican por si solas el Contrato de Obra y de Interventoría suscritos.

2. Se firma la presente Acta de reunión bajo la responsabilidad expresa de quienes en ella intervienen, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos.

LA PRESENTE ACTA DE REUNIÓN ES LEÍDA EN SU INTEGRIDAD ANTES DE LA SUSCRIPCIÓN POR LOS PARTICIPANTES:

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	FIRMA
Jorge Fabian Ardila Soa	
Jeison Cestoo Monteiro	
Marcial Tobar Angulo	
Wilson Tobar Soa	Wilson
Ernesto Benitez Quintero	Ernesto
Laura Carolina Vivas Pulido	
Marcela Martinez	

Original: Informe mensual de Interventoría.
Copias: Contratista, Interventor y Dirección Territorial

CONSORCIO MUELLE TIMBIQUÍ	CONSTRUCCION DEL MUELLE EN EL MUNICIPIO DE TIMBIQUI A ORILLAS DEL RIO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA	CONTRATO INVIAS 4080 DE 2024 FECHA DD MM AA

ASISTENCIA A EVENTOS COMUNITARIOS

1. FRENTE DE TRABAJO

Timbiquí ☐

2. TIPO DE EVENTO

Reunión ☐ Taller ☐ Entrega piezas comunicativas ☐ Recorrido ☐ Otro ☐

3. TEMA DE EVENTO

4. PARTICIPANTES EN EL EVENTO

NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCION / UBICACIÓN	ENTIDAD / ORGANIZACIÓN	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
Luz Mery venté saa	puerto saija	palenquera	3136688611	luzmerivesa@gmail	Luz Mery
Jose rengifo	Comarones	CCPBRS	3164924945	fabiloe hotmail.com	
Hector Hurtado	P t a Saija	palenquera	3146136951		
Edwar Loango M	pto Soija	Docente	321 628	eloarloango@ gmail.com	Edwar LM
José Antonio B.	pto saija	Inspector R.	3106542334		
Leison Castro M.	pto saijo	Palenquero	3135240267	lorenzuriel castro @ gmail.com	
Manuel Montaño	Puerto saija	Asocamsolos	3176820107	manuelmanso [illegible]	
Kelly Fo Rosado	Pto saija	CCPBRS	3144582054	[illegible]	Kelly Ro
Fernando Hurtado	P to saija	J verencel	3148140070		
Wilson Tobar	pto saija	Palenquero	3136138301		Wilson
Arnulfo Ardila	Pt. saija	Palenquero	3137083019		
Lorena Hurtado ordoño	Pto saija	Palenquera	3135569286	[illegible]	Lorena Hdo
Edwin Hurtado O	puerto saija	Palenquero	3147297418		Edwin Hurtado
Marcial Tobar. A.	Brazos	Palenquero	3166161520		M.T.A
Arnulfo Ardila	pto saija	Palenquero	3137083019		

CONSORCIO MUELLE TIMBIQUÍ	CONSTRUCCION DEL MUELLE EN EL MUNICIPIO DE TIMBIQUI A ORILLAS DEL RIO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA	CONTRATO INVIAS 4080 DE 2024 FECHA DD MM AA

ASISTENCIA A EVENTOS COMUNITARIOS

1. FRENTE DE TRABAJO

Timbiquí ☐

2. TIPO DE EVENTO

Reunión ☐ Taller ☐ Entrega piezas comunicativas ☐ Recorrido ☐ Otro ☐

3. TEMA DE EVENTO

4. PARTICIPANTES EN EL EVENTO

NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCION / UBICACIÓN	ENTIDAD / ORGANIZACIÓN	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
Wilson Tobar	pto saija	Palenquero	3146138301		Wilson
Celia Rosendo	Pto saija	Palenquera	3122556478	arbolidaca918@gmail.com	Celia R

PRODUCCIÓN
PRO-PRO-003

ELABORÓ	Uriel Rodríguez	CARGO	Líder de Producción	FIRMA	
REVISÓ	Braulio Alejandro Santos	CARGO	Líder de Mejoramiento	FIRMA	
APROBÓ	Luis Alberto Neuta	CARGO	Subgerente Técnico	FIRMA	

1. OBJETIVO

Establecer los parámetros para la planificación de la producción de acuerdo a las especificaciones de los clientes, asegurando la sinergia con los requisitos de otros procesos dentro de la organización.

2. ALCANCE

Aplica desde la creación de la orden de producción hasta el inicio de actividades para la ejecución y terminación del proyecto dentro y/o fuera de las instalaciones de INGENIERIA & MEGAESTRUCTURAS S.A.S

3. RESPONSABLE

El Líder de Producción y el personal de la planta.

4. DEFINICIONES

4.1. Cliente: Organización o persona que recibe en un producto (éste puede ser interno o externo).

4.2. Control: Proceso mediante el cual se verifica el cumplimiento de especificaciones y/o normas establecidas.

4.3. Especificación: Documento técnico oficial que establece puntualmente todas las características, materiales y servicios necesarios para producir componentes destinados a la obtención de productos

4.4. Planificación: Acción de elaborar y ejecutar un plan científicamente organizado y frecuentemente de gran amplitud, para obtener un objetivo determinado.

4.5. Procedimiento: Forma especificada para llevar a cabo una actividad o un proceso.

4.6. Proyecto: Proceso único consistente en un conjunto de actividades coordinadas y controladas con fecha de inicio y de finalización, llevadas a cabo para lograr un objetivo conforme con requisitos específicos, incluyendo las limitaciones de tiempo, costo y recursos.

4.7. Requisito: Condición indispensable para que pueda realizarse una actividad, producto o servicio.

4.8. Trazabilidad: Capacidad para seguir la historia, la aplicación o la localización de todo aquello que está bajo consideración.

Documento controlado por el Sistema Integrado de Gestión
Prohibida su reproducción parcial o total
Esta versión es vigente si se consulta en el Servidor de la organización

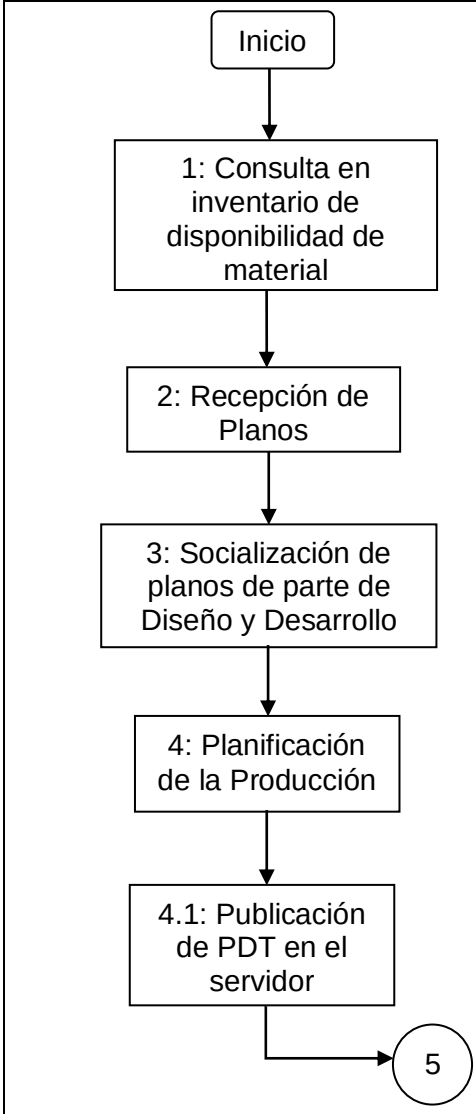
5. CONDICIONES GENERALES

5.1. La información necesaria para desarrollar la planificación del producto son las especificaciones suministradas por el cliente, las cuales son entregadas por el área de diseño y desarrollo.

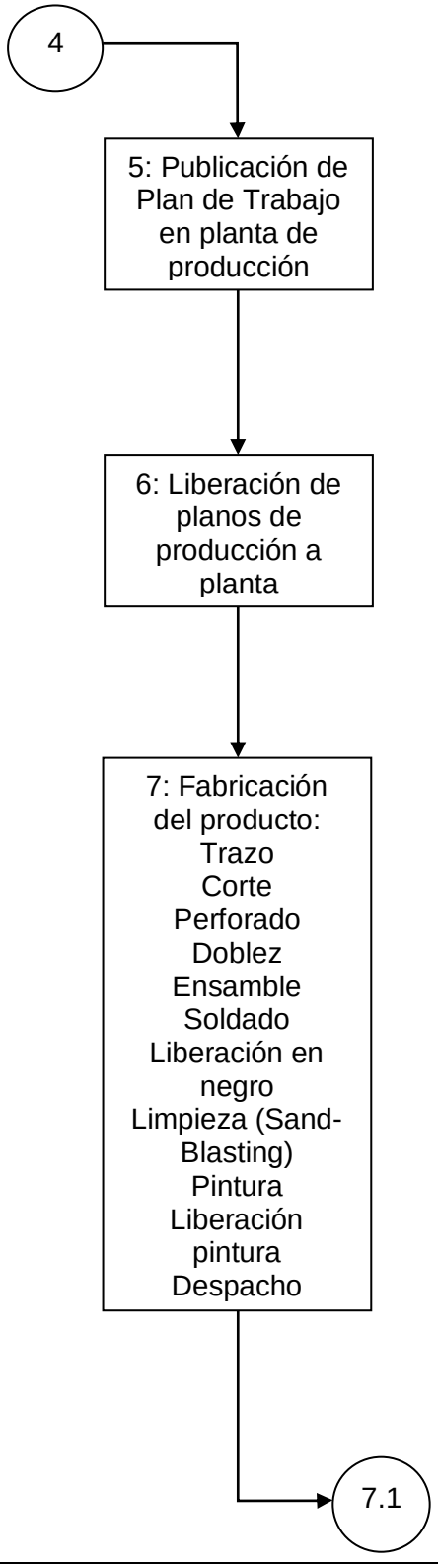
5.2. La planificación del producto y/o proyecto debe contemplar todas las etapas de gestión del producto y/o proyecto.

5.3. Las entradas para la planificación del producto son: Orden de producción (tiempo estimado del proyecto), planos (General y específicos), resumen de material y presupuesto de horas hombre.

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

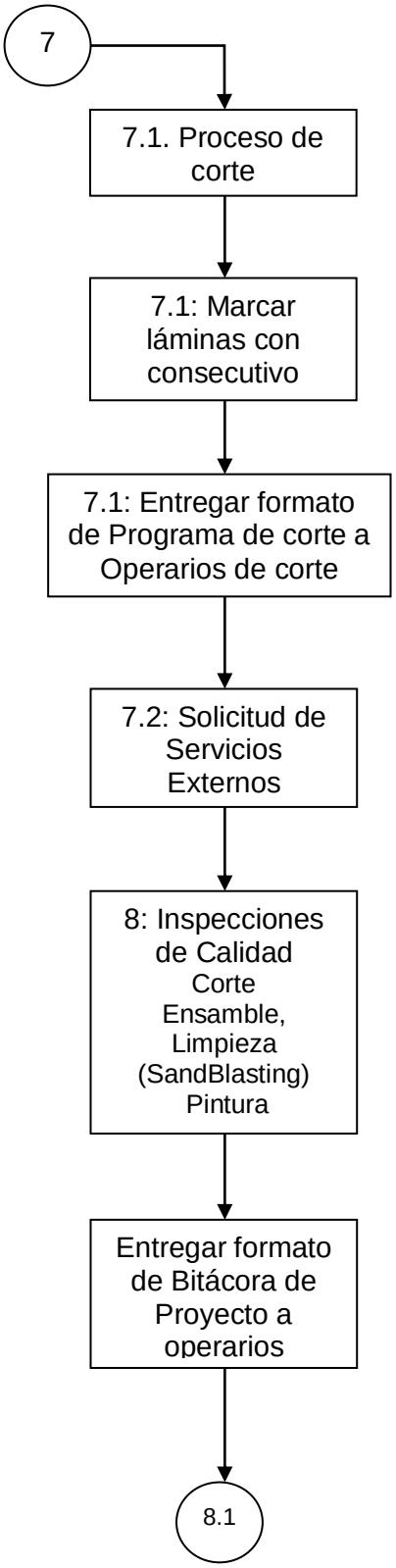
Flujograma	Actividad	Responsable	Registro
	**1. Consulta a compras y almacén de disponibilidad de material**		
	Se consulta en el inventario de la organización la disponibilidad de los materiales para realizar una estimación del tiempo necesario para realizar las compras de los insumos requeridos para dar inicio al proyecto.	Líder de Producción	FOR-ALM-018 Inventario Básico V1
	2. Recepción de Planos		
	Se reciben los planos de fabricación de la OP del proceso de Diseño y Desarrollo	Líder de Producción Líder de Diseño y Desarrollo	FOR-DIS-001 Control de Entrega de Planos a Producción V7
	3. Socialización de planos		
	El Líder de Producción recibe la socialización por parte de Diseño y desarrollo de los planos de fabricación de la OP para aclarar dudas y cualquier inquietud que se tenga sobre la fabricación.	Líder de Diseño y Desarrollo Líder de Producción	Acta de Reunión Planos de Producción
	4. Planificación de la Producción		
	Con el tiempo de compras estimado, se procede a elaborar el plan de trabajo (PDT) de la OP para establecer el personal encargado de cada uno de los procesos y las fechas de ejecución del proyecto. Este Plan de Trabajo debe ser publicado en el Servidor en la carpeta PDTs, para que sea de conocimiento de todos los involucrados.	Líder de Producción	FOR-PRO-008 Planificación de la Producción V2

Documento controlado por el Sistema Integrado de Gestión
Prohibida su reproducción parcial o total
Esta versión es vigente si se consulta en el Servidor de la organización



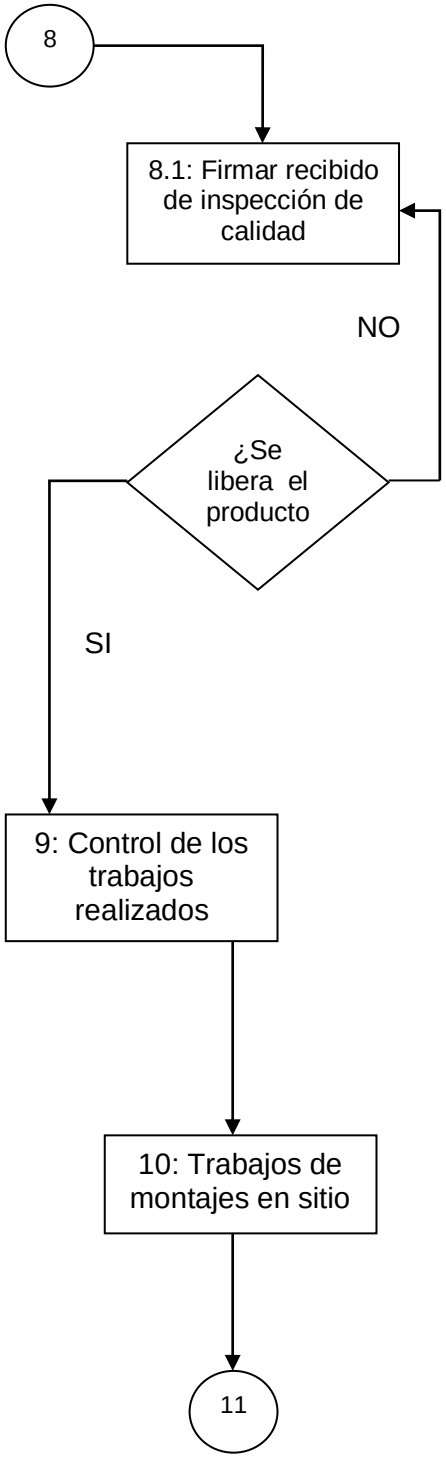
5. Publicación de Plan de Trabajo en planta de producción		
Se realiza la impresión del Plan de Trabajo para divulgarlo en la planta operativa a los encargados de la producción. Este PDT es dejado en el tablero de la planta de producción para así tener claros lineamientos de las fechas de ejecución y los responsables de cada uno de los trabajos operativos del proyecto.	Líder de Producción	FOR-PRO-008 Planificación de la Producción V2
6. Liberación de planos de producción a planta		
Se realiza la entrega de los planos de producción a los operarios encargados de la planta operativa realizando el control en el formato FOR-PRO-006 Control de Planos a Planta V2.	Líder de Producción Operarios	FOR-PRO-006 Control de Planos a Planta V2
7. Fabricación del Producto		
De acuerdo al Plan de Trabajo se procede con la fabricación del producto realizando los diferentes procesos que se encuentren involucrados: Trazo Corte Perforado Doblez Ensamble Soldado Liberación en negro Limpieza (Sand-Blasting) Pintura Liberación pintura Despacho A lo largo de la fabricación del producto se debe llevar semanalmente la hoja de vida del proyecto para registrar seguimiento, novedades, liberación, despachos entre otros; para así tener la	Líder de Producción	FOR-PRO-002 Hoja de Vida Proyecto V2

Documento controlado por el Sistema Integrado de Gestión
Prohibida su reproducción parcial o total
Esta versión es vigente si se consulta en el Servidor de la organización



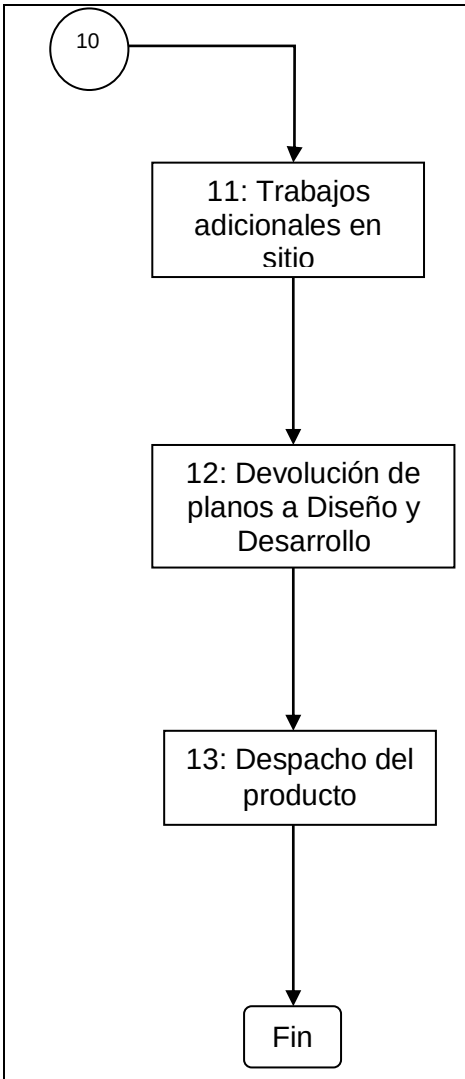
trazabilidad del proyecto.		
7.1. Proceso de corte		
Para el proceso de corte de lámina se debe realizar una trazabilidad a ellas, para esto, al momento de descargue de las láminas el asistente de almacén debe realizar un marcación de todas la láminas (se le asigna un consecutivo a cada clase de láminas es decir, las láminas con las mismas características deben poseer un mismo consecutivo). Los operarios encargados del corte deben realizar el diligenciamiento del formato FOR-PRO-003 Programa de Corte V2 para la trazabilidad de las láminas. Cada lámina que sea recibida por el operario, la debe ingresar en el formato escribiendo sus características físicas, su destino, la marcación dada por Calidad y Metrología y sus observaciones si se debe escribir algo que no está dentro de lo normal. Al llenar todas las casillas del formato se debe dirigir al Asistente de Almacén para que lo revise posteriormente al Líder de Producción para que realice su respectiva aprobación y archive el registro.	Líder de Producción Asistente de Almacén Líder de Calidad y Metrología Operarios	FOR-PRO-003 Programa de Corte V2
7.2. Servicios externos		
A los procesos productivos que no sean realizados por la organización se les debe realizar su respectiva solicitud con el formato FOR-ALM-005 Servicios a Terceros V1. Para el caso de limpieza (Sandblasting) y pintura el formato será expedido por el Líder de Producción; para los demás procesos el formato lo realizará el asistente de almacén.	Líder de Producción Asistente de Almacén	FOR-ALM-005 Servicios a Terceros V1
8. Inspecciones de Calidad		
Para asegurar la calidad de los productos, el Inspector de Calidad y Metrología realiza inspecciones para verificar la conformidad del trabajo realizado. Estas inspecciones se deben realizar a los procesos de corte, ensamble, limpieza (SandBlasting) y pintura por medio de la solicitud de inspección (FOR-CDC-001 Solicitud de inspección V5). La inspección en un proceso diferente de los nombrados anteriormente se encuentra sujeta a criterio del Líder de Calidad y Metrología.	Líder de Calidad y Metrología Líder de Producción	FOR-CDC-001 Solicitud de inspección V5 FOR-PRO-009 Bitácora de Proyecto V2

Documento controlado por el Sistema Integrado de Gestión
Prohibida su reproducción parcial o total
Esta versión es vigente si se consulta en el Servidor de la organización



Una vez realizada la inspección el líder de calidad y Metrología facilita el resultado de ella al Líder de Producción para que firme de recibido y se entere de los resultados y avances de los trabajos. Como parte de la trazabilidad de las inspecciones se debe realizar el diligenciamiento del formato FOR-PRO-009 Bitácora de Proyecto V2 el cual el líder de Producción lo entrega a los procesos que se les realiza inspección. El operario que solicita la inspección debe diligenciar las primeras cinco columnas del formato, a continuación el líder de calidad registra los resultados de la inspección realizada y finalmente el Líder de Producción firma como constancia de su seguimiento.		
9. Control de los trabajos realizados		
A lo largo de la ejecución de los proyectos el líder de Producción debe realizar el control y seguimiento de todos los trabajos y operaciones realizados, para esto, se tiene el formato FOR-PRO-001 Control de Trabajo V2 donde se lleva el control de los trabajos realizados por cada uno de los operarios.	Líder de Producción	FOR-PRO-001 Control de Trabajo V2
10. Trabajos de montajes en sitio		
Para los proyectos en sitio se debe llevar la respectiva trazabilidad en el formato FOR-PRO-010 Bitácora de Proyecto Montaje V1 donde el supervisor encargado consigna las novedades, control de calidad, liberaciones e información pertinente de todo el proyecto. Igualmente se debe llevar un control de asistencia de los miembros de la organización al sitio del proyecto por medio de formato FOR-PRO-012 Control Asistencia Proyecto Montaje V1. Los dos formatos anteriores deben ser firmados por el ingeniero residente de la obra cliente y el supervisor de Sudein encargado.	Supervisor de Obra	FOR-PRO-010 Bitácora de Proyecto Montaje V1 FOR-PRO-012 Control Asistencia Proyecto Montaje V1
11. Trabajos adicionales		

Documento controlado por el Sistema Integrado de Gestión
Prohibida su reproducción parcial o total
Esta versión es vigente si se consulta en el Servidor de la organización

	En caso de que el cliente requiera trabajos adicionales en sus instalaciones para algunos de los productos fabricados por Sudein Inc S.A.S. se debe entregar al operario encargado de los trabajos el formato FOR-PRO-011 Relación Horas Trabajos Adicionales V2 para que relacione todos los trabajas ejecutados en las instalaciones de los clientes y haga firmar dicha relación por el representante del cliente que supervise el trabajo. Con esta relación se controla el tiempo del operario y los trabajos realizados para definir si alguno de ellos es adicional a lo contratado y facturarlo al cliente.	Operario encargado Líder de Producción	FOR-PRO-011 Relación Horas Trabajos Adicionales V2
	12. Devolución de Planos		
	Al finalizar el proyecto el Líder de Producción debe recolectar todos los planos entregados a la planta para realizar su devolución al proceso de Diseño y Desarrollo, se realiza el registro en el formato FOR-PRO-006 Control de Planos a Planta V2 para dejar constancia de la devolución.	Líder de Producción	FOR-PRO-006 Control de Planos a Planta V2
	13. Despacho del producto		
	Al finalizar el proyecto el Líder de Producción realiza la revisión de la remisión del producto y firma el documento correspondiente (FOR-ALM-010 Remisión de Material V2) para realizar el despacho del producto al cliente.	Líder de Producción	FOR-ALM-010 Remisión de Material V2

7. DOCUMENTOS Y REGISTROS ASOCIADOS

- FOR-PRO-001 Control de Trabajo V2
- FOR-PRO-002 Hoja de Vida Proyecto V2
- FOR-PRO-003 Programa de Corte V2
- FOR-PRO-006 Control de Planos a Planta V2
- FOR-PRO-008 Planificación de la Producción V2
- FOR-PRO-009 Bitácora de Proyecto V2
- FOR-PRO-010 Bitácora de Proyecto Montaje V1
- FOR-PRO-011 Relación Horas Trabajos Adicionales V2
- FOR-PRO-012 Control Asistencia Proyecto Montaje V1
- FOR-DIS-001 Control de Entrega de Planos a Producción V7

Documento controlado por el Sistema Integrado de Gestión
Prohibida su reproducción parcial o total
Esta versión es vigente si se consulta en el Servidor de la organización

- FOR-ALM-005 Servicios a Terceros V1
- FOR-CDC-001 Solicitud de inspección V5
- FOR-ALM-010 Remisión de Material V2

8. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	MODIFICACIÓN
001	2016-10-25	Creación del documento
002	2018-05-15	Cambio de nombre de procedimiento a Producción Creación de flujograma de actividades y ajuste de las mismas de acuerdo al actual Sistema Integrado de Gestión.

Documento controlado por el Sistema Integrado de Gestión
Prohibida su reproducción parcial o total
Esta versión es vigente si se consulta en el Servidor de la organización

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA** **INFORME SEMANAL**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-3
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	1

FECHA: 15/10/2025 (Día / Mes / Año)

I. INFORMACIÓN GENERAL

PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA DIRECCIÓN TERRITORIAL: PLANTA CENTRAL SEMANA No.: 10 del 8/10/2025 al 14/10/2025 Último Informe Semanal SI ☐
(Numeración consecutiva)

SUPERVISOR CONTRATO INTERVENTORÍA: Edwin Augusto Camargo Vargas GESTOR TÉCNICO DE PROYECTO:

OBJETO CONTRATO DE OBRA: CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DETIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA,DEPARTAMENTO DELCAUCA

ALCANCE FÍSICO CONTRACTUAL (Indicar la meta física a ejecutar de acuerdo con el alcance del contrato):

CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTDE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ, REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS Y/O ELABORACION DEL CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA Y/O CÁLCULOS ESTRUCTURALES Y/O DE OBRAS REQUERIDAS PARA GARANTIZAR LA ESTABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FLUVIAL

DESCRIPCIÓN BREVE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL PROYECTO

Conforme a los estudios y diseños elaborados por CONSORCIO DISEÑO NACIONAL, se tiene de resultado en la revisión exhaustiva de estudios técnicos y la recopilación de información primaria y secundaria, la intención de instalar un muelle flotante en Puerto Saija, ubicado en el municipio de Timbiquí, con el objetivo de mejorar las operaciones marítimas y promover el desarrollo de la región, La infraestructura actual consta de una plataforma de concreto con escaleras, diseñada para niveles bajos del río, ubicada en las orillas del río Saija, donde los pobladores reciben tanto mercancías como pasajeros, sin embargo, carece de instalaciones para el almacenamiento de carga, la espera de pasajeros, conexiones intermodales y accesibilidad para personas con limitaciones físicas. Actividades: Demoliciones varias de elementos de concreto bajo agua (incluye cargue, no incluye transporte, no incluye
disposición de sobrantes).• Excavaciones varias en material común bajo agua (incluye cargue y disposición de sobrantes, no incluyetransporte).• Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica de acero a572 gr 50 (incluye transporte marítimoy fluvial) • Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica de acero a500 gr 51 (incluye transporte marítimo y fluvial) • Pilotes metálicos φ = 20" (incluye suministro, transporte marítimo y fluvial e instalación). • Suministro, transporte e instalación de metaldeck 2" e=0.10cm o equivalente. • Suministro, transporte e instalación de teja termoacústica tipo sándwich. • Suministro, transporte e instalación de correas PHR 220x80x20 o equivalente.

CONTRATO DE OBRA:				**CONTRATO DE INTERVENTORÍA:**			
CONTRATISTA:	CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI			INTERVENTOR:	PROES INGENIERIA S.A.S		
INTEGRANTES:	Luis Fernando Mesa Ballesteros, ECONINCI SAS, ORGANIZACION P&M SAS, D&F PROYECTOS S.A.S.			INTEGRANTES:	PROES INGENIERIA S.A.S		
CONTRATO No.	No. 4080 de 2024	VALOR INICIAL:	$ 4.946.444.851,00	CONTRATO No.	No. 4081 de 2024	VALOR INICIAL:	$ 703.687.174,00
FECHA DE INICIO:	18/11/2024	VALOR ADICIONES:	$ -	FECHA DE INICIO:	18/11/2024	VALOR ADICIONES:	$ -
FECHA DE VENCIMIENTO INICIAL:	31//12/2024	VALOR ACUMULADO	$ 4.946.444.851,00	FECHA DE VENCIMIENTO INICIAL:	31//12/2024	VALOR ACUMULADO:	$ 703.687.174,00
FECHA DE VENCIMIENTO VIGENTE:	30/11/2025		$ -	FECHA DE VENCIMIENTO VIGENTE:	30/11/2025	VALOR ANTICIPO:	$ -
			$ -			VALOR AMORTIZADO:	$ -
			$ -			SALDO POR AMORTIZAR:	$ -

II. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y AVANCE FINANCIERO

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS PRESUPUESTALES CONTRATO DE OBRA POR VIGENCIA:

CONTRATO	VIGENCIA	2024	2025		
OBRA	RECURSOS POR VIGENCIA	$ 4.946.444.851	$ 4.946.444.851		
	EJECUTADO DE LA VIGENCIA		$ -		
	SALDO DE VIGENCIA	$ 4.946.444.851	$ 4.946.444.851		
INTERVENTORÍA	RECURSOS POR VIGENCIA	$ 703.687.174	$ 703.687.174		
	EJECUTADO DE LA VIGENCIA		$ -		
	SALDO DE VIGENCIA	$ 703.687.174	$ 703.687.174		

(Ejecutado de la vigencia corresponde al valor total ejecutado acumulado)
(Indicar valores en pesos)

OBRA

VALOR BÁSICO CONTRATO DE OBRA (A):	$ 4.582.244.851,00	
INVERSIÓN OBRA PROGRAMADA ACUMULADA:	$ 2.160.521.300,00	47%
INVERSIÓN OBRA EJECUTADA ACUMULADA (B):	$ 2.160.521.300,00	47
AVANCE O ATRASO DE OBRA:		%
OTRAS INVERSIONES EJECUTADAS: (Estudios y Diseños, gestión predial, social, ambiental y otras)	$ 214.200.000,00	100%
TOTAL INVERSIÓN PROGRAMADA:	$ 3.116.260.256,13	63%
TOTAL INVERSIÓN EJECUTADA:	$ 2.880.695.066,67	27%
AVANCE O ATRASO EN LA INVERSIÓN:	$ 235.565.189,46	5%
INVERSIÓN PROGRAMADA EN LA SEMANA	$ 720.173.766,67	15,7%
INVERSIÓN EJECUTADA EN LA SEMANA	$ 720.173.766,67	15,7%

RADICO FACTURA DEL PERIODO ANTERIOR:	SI	NO

No. RADICADO Y FECHA DE LA FACTURA CUENTAS POR PAGAR:
PERIODO FACTURADO:
VALOR FACTURA:

(En el evento de no haberse facturado en el mes anterior informar el estado del trámite)

Observaciones:Esta en proceso de elaboración el acta de costos parcial del mes de septiembre, aún el contratista no ha radicado la documentación a la interventoría

INTERVENTORÍA

TOTAL INVERSIÓN PROGRAMADA:	$ 297.537.802,50	42%
TOTAL INVERSIÓN EJECUTADA:	$ 197.537.802,50	28%
INVERSIÓN PROGRAMADA EN LA SEMANA	$ 47.546.430,68	6,8%
INVERSIÓN EJECUTADA EN LA SEMANA	$ 35.184.358,70	5%

RADICO FACTURA DEL PERIODO ANTERIOR:	SI	NO

No. RADICADO Y FECHA DE LA FACTURA CUENTAS POR PAGAR: 297537802,5
PERIODO FACTURADO:
VALOR FACTURA:

(En el evento de no haberse facturado en el mes anterior informar el estado del trámite)

Observaciones:Se emvuentra en proceso de elaboración el acta de costos parcial del mes de septiembre, aún el la interventoría no ha radicado la documentación a la supervisión

ANTICIPOS	
Otorgado $	$ 975.800.428,00
Amortizado $	$ 975.800.428,00
Saldo $	$ -

	INDICADOR I/C
En el mes:	**31,8%**
Acumulado:	

ANTICIPOS	
Otorgado $	$ -
Amortizado $	$ -
Saldo $	$ -

III. AVANCE FÍSICO

Meta Física Programada % 70% Avance o Atraso Físico % 22%
Meta Física Ejecutada % 48%

Meta Física (Programa de Obra) Línea Base					**Meta Física Programada / Ejecutada Acumulada**					
Descripción de la Meta Física Contractual	**Unidad**	**Cantidad**	**Vigencia** ____	**Vigencia (n)**	**Avance Físico**	**Tramo y/o sector 1**	**Tramo y/o sector 2**	**Tramo y/o sector (n)**	**Total**	**%**
REVISIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS	1				Prog	100			100	
					Ejec	100			100	
* Etapa de ejecución de las obras	1				Prog	75			75	
					Ejec	45%			45	
*					Prog					
					Ejec					
*					Prog					
					Ejec					

* El Interventor identifica la meta física aprobada en el programa de obra por vigencia incluido los estudios y diseños y demás provisiones contempladas contractualmente y el avance físico semanal acumulado. (Se debe incluir la información por tramo y/o sector).

TRAMO Y/O SECTOR 1: Frente de trabajo 1 - Muelle
TRAMO Y/O SECTOR (n):
TRAMO Y/O SECTOR 2:

MAQUINARIA Y EQUIPO

Descripción	**Equipo Mínimo**	**Total Disponible**
Total		

Equipo mínimo corresponde al exigido en el pliego de condiciones.

IV. GESTIÓN AMBIENTAL

FUENTES DE MATERIALES

		DISPONIBLE		
UBICACIÓN:	PERMISO MINERO:	SI	NO	x
	LICENCIA AMBIENTA	SI	NO	x
UBICACIÓN:	PERMISO MINERO:	SI	NO	x
	LICENCIA AMBIENTA	SI	NO	x

OBSERVACIONES: Se encuentra en etapa de construcción y fabricación de la estructura metálica

PERMISOS AMBIENTALES Y/O LICENCIAMIENTO AMBIENTAL

ZONAS DE DEPOSITO	SI		NO	x	N/A
LICENCIA AMBIENTAL:	SI		NO	x	N/A
APROVECHAMIENTO FORESTAL:	SI		NO	x	N/A
CONCESIÓN DE AGUAS:	SI		NO	x	N/A
OCUPACIÓN DE CAUCES:	SI	X	NO		N/A
VERTIMIENTOS:	SI		NO	x	N/A
EMISIONES:	SI		NO	x	N/A
OTROS (Especificar cual)	SI		NO		N/A

OBSERVACIONES:

P.A.G.A. (PROGRAMA DE ADAPTACIÓN A LA GUÍA AMBIENTAL)

ESTADO: Emitido versión 2 en revisión

OBSERVACIONES:

V. GESTION SOCIAL

	OBRA	INTER
TOTAL EMPLEOS GENERADOS:	16	7
EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS:	6	4
EMPLEOS INDIRECTOS GENERADOS:	5	
EMPLEOS EN LA ZONA DE INFLUENCIA:	5	3

TOTAL EMPLEOS DEL PROYECTO: 23

No. DE SOCIALIZACIONES REALIZADAS: 2
No. DE CAPACITACIONES REALIZADAS: 1
DIRECCIÓN SEDE SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO:

OBSERVACIONES:
Se realizo una socializacion informal con la junta de accion comunal, no se levanto acta. El 02 de octubre se realizó la socialización de inicio de labores, capacitacón con el grupo infantil de la escuela

VI. GESTIÓN PREDIAL

TOTAL ESTIMADO PREDIOS A ADQUIRIR:
FICHAS PREDIALES APROBADAS:
AVALÚOS APROBADOS:
PREDIOS ADQUIRIDOS:

OBSERVACIONES: El proyecto no requiere de adquisición predial.

VII. GESTIÓN DE SOSTENIBILIDAD

Ficha de punto ecológico, manejo de residuos y señalización

VIII. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA Y ACUMULADAS

Durante la semana del 8 al 14 de octubre de 2025 se avanzó significativamente en la fase de fabricación metálica y en la gestión logística para el transporte de estructuras hacia el punto de acopio en Buenaventura. En paralelo, se completó la verificación topográfica y batimétrica, lo cual permitió proyectar los trabajos de cimentación en sitio. Se realizaron acciones sociales y ambientales en la comunidad y se desarrollaron gestiones contractuales asociadas a ajustes de cronograma y revisión de actividades. A. Técnicas – Fabricación y taller
Avance total acumulado en la fabricación metálica: 61.38 %.
Progresos por componente según informe del taller de Fontibón:
Pasarelas 90 % soldadura y 20 % pintura.
Estructuras flotantes 90 % soldadura y 20 % pintura.
Caseta y cobertizo en 65 % fabricación.
Accesorios y elementos menores en 65 %.
Estructura de piso al 100 %.
Inspección conjunta (interventoría + contratista) en taller:
Cumplimiento de especificaciones técnicas.
Adecuada calidad de soldadura y control dimensional.
Revisión de sistemas de pintura y trazabilidad documental.
B. Logística y transporte
Finalización del contrato de arrendamiento del área de acopio en el Muelle de Santa Isabel (Buenaventura).
Definición del esquema de transporte terrestre–fluvial para estructuras metálicas.
Programado primer viaje de estructuras para 15 de octubre.
C. Topografía y batimetría
Culminación del levantamiento topográfico y batimétrico (100 %).
Procesamiento de datos en curso.
Fecha de entrega del informe técnico confirmada para 15 de octubre (CMT 4080-COOR-015).
D. Actividades en Campo – Puerto Saija
En esta semana no se iniciaron excavaciones, ya que se estaba consolidando el levantamiento topográfico.
Sí se adelantaron:
Limpieza preliminar del área de intervención.
Revisión de accesos y logística fluvial para ingreso de materiales.
Identificación de puntos de cimentación según datos de verificación.
E. Componente social y ambiental
Ejecución de la jornada de socialización comunitaria del 2 de octubre, cuyos resultados fueron sistematizados y presentados esta semana.
Temas abordados: alcance del proyecto, metodología constructiva, enfatizando la participación comunitaria.
Asistentes: 35 personas del Consejo Comunitario de Puerto Saija.
Identificación preliminar de necesidades para el componente ambiental (semillero / vivero comunitario).
F. Administrativo – Contractual
Coordinación para ajustes del cronograma general según retrasos en fabricación y transporte.
Revisión de obligaciones contractuales y programación del inicio de cimentaciones.
Preparación de soportes para la modificación contractual referente a provisiones y actividades no previstas.

IX. ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

5. Actividades programadas para la siguiente semana (15 al 21 de octubre)

Iniciar transporte terrestre del primer lote de estructuras metálicas a Buenaventura (15 de octubre).

Finalizar el procesamiento y entregar el informe de topografía y batimetría (15 de octubre).

Avanzar en pintura de componentes metálicos en taller.

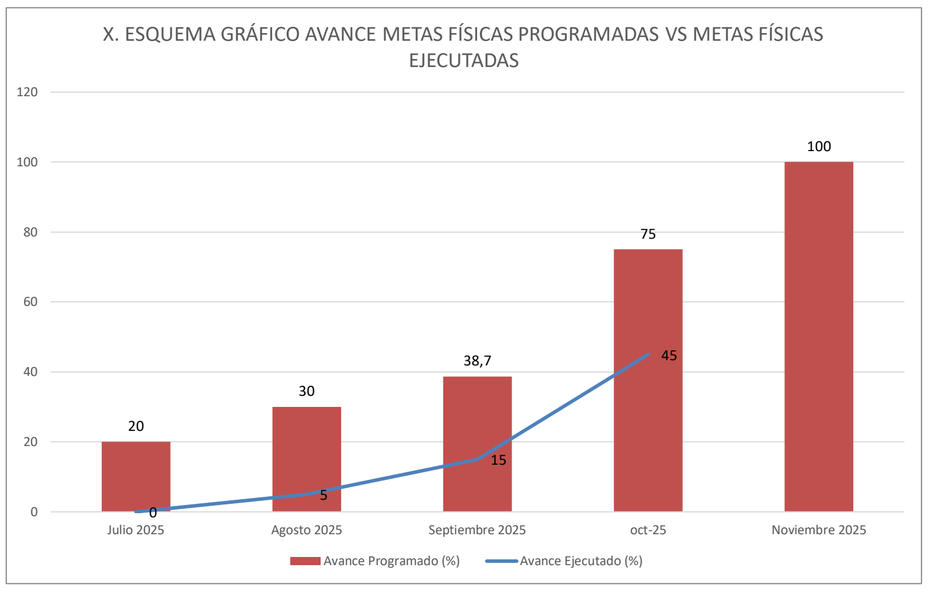
Definir ruta fluvial desde Buenaventura hasta Puerto Saija.

Preparar equipos y materiales para inicio de cimentaciones (excavación y figurado).

Consolidar el cronograma general ajustado del proyecto.

Continuar actividades sociales y ambientales relacionadas con organización del vivero comunitario.

X. ESQUEMA GRÁFICO AVANCE METAS FÍSICAS PROGRAMADAS VS METAS FÍSICAS EJECUTADAS



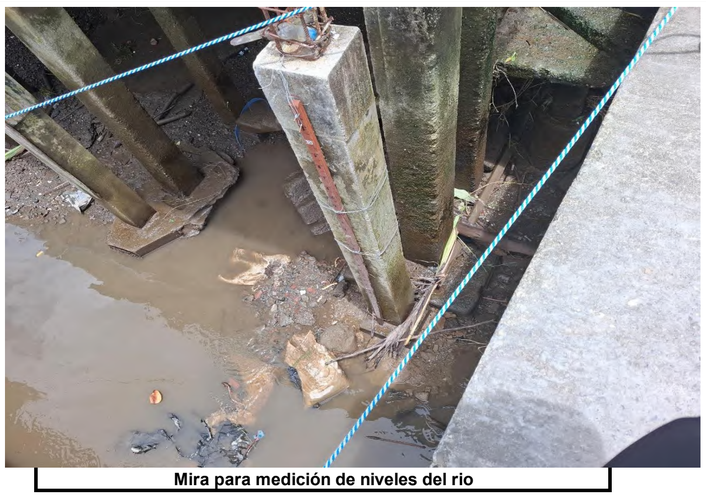
REPROGRAMACIÓN A PARTIR DE LA ACTUAL PRORROGA

Mes	Avance Programado (%)	Avance Ejecutado (%)
Julio 2025	20	
Agosto 2025	30	5
Septiembre 2	38,7	15
oct-25	75	45
Noviembre 2(	100	

Ítem	Peso % estimado sobre el contrat	Avance físico al 7-oct-202	Avance ponderado (%
1. Cimentaciones y obras de concreto	20%	0%	0.00
2. Fabricación, transporte e instalación de estructura metálica	40%	61.38%	24.55
3. Caseta de espera y elementos complementarios	10%	0%	0.00
4. Obras marítimas y flotantes (instalación en sitio)	15%	0%	0.00
5. Gestión ambiental y social	5%	10% (taller y socialización)	0.50
6. Administración, imprevistos y utilidades (AIU)	10%	20%	2.00
Total ponderado estimado de avance físico global	100%	—	27.05%

El esquema gráfico será definido por el Interventor de acuerdo con la meta física programada vs meta física ejecutada del contrato de obra y según las indicaciones dadas en el instructivo MEPI-MN1-IN-15 del Manual de Interventoría.

XI. REGISTRO FOTOGRÁFICO



Mira para medición de niveles del rio



Medición en cajones del mixto llegado a obra.



Almacenamiento de cemento, acero de refuerzo y herramienta menor obra

NOTA: Las cantidades y valores consignados en el presente reporte, son responsabilidad exclusiva del interventor.

XII. DESCRIBIR LAS ACCIONES A SEGUIR POR PARTE DE LA INTERVENTORÍA QUE CONTRIBUYAN AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
Supervisión presencial en taller y revisión de ensayos de soldadura y pintura. Revisión y aprobación del informe topográfico y batimétrico. Seguimiento al contratista en la gestión logística y administrativa. Validación de cronograma general ajustado. Acompañamiento al componente social y ambiental.	FIRMA NOMBRE: JENNY MAGALY PIRA RUIZ Matrícula Profesional No.: 25202334375 CND

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Unidad Ejecutora, Subdirección de Sostenibilidad, Contratista, Interventor y Dirección Territorial.

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES EN OBRA DELSAIJA

En dicho periodo se siguieron tomando las lecturas de la mira a lo largo de diferentes horas del día para observar las variaciones de nivel debido a la afectación producida por el mar.

Se comenzó a recibir la madera que se va a utilizar en obra para la fabricación de los tableros y diferente formaleta y andamios para las diferentes actividades.

Se fabricaron los cajones para la medición del mixto que se requiere para la elaboración de los diferentes concretos en obra.

Llego el segundo viaje de material proveniente de Buenaventura (acero, cemento, equipo y herramienta menor) que se requiere para la infraestructura de la obra. Dicho material fue almacenado en una bodega cercana al sitio de trabajo, protegida y al resguardo de la intemperie.



Foto. 1. Mira para medición de niveles del rio.



Foto. 2. Construcción de cajas para la medición del volumen de mixto llegado a obra.



Foto. 3. Almacenamiento de la madera para formaletas.



Foto. 4. Medición de madera para obra.



Foto. 5. Almacenamiento de cemento acero y herramienta menor obra.



Foto. 6. Almacenamiento de cemento y acero de refuerzo obra.



Foto. 7. Almacenamiento de cemento, acero de refuerzo y herramienta menor obra.



Foto. 8. Medición en cajones del mixto llegado a obra.



Foto. 9. Medición en cajones del mixto llegado a obra.

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA** **INFORME SEMANAL**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-3
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	1

FECHA: 22/10/2025 (Día / Mes / Año)

I. INFORMACIÓN GENERAL

PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA DIRECCIÓN TERRITORIAL: PLANA CENTRAL SEMANA No.: 11 del 15/10/2025 al 21/10/2025 Último Informe Semanal SI ☐
(Numeración consecutiva)

SUPERVISOR CONTRATO INTERVENTORÍA: Edwin Augusto Camargo Vargas GESTOR TÉCNICO DE PROYECTO:

OBJETO CONTRATO DE OBRA: CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DETIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA,DEPARTAMENTO DELCAUCA

ALCANCE FÍSICO CONTRACTUAL (Indicar la meta física a ejecutar de acuerdo con el alcance del contrato):

CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTDE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ, REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS Y/O ELABORACION DEL CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA Y/O CÁLCULOS ESTRUCTURALES Y/O DE OBRAS REQUERIDAS PARA GARANTIZAR LA ESTABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FLUVIAL

DESCRIPCIÓN BREVE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL PROYECTO

Conforme a los estudios y diseños elaborados por CONSORCIO DISEÑO NACIONAL, se tiene de resultado en la revisión exhaustiva de estudios técnicos y la recopilación de información primaria y secundaria, la intención de instalar un muelle flotante en Puerto Saija, ubicado en el municipio de Timbiquí, con el objetivo de mejorar las operaciones marítimas y promover el desarrollo de la región, La infraestructura actual consta de una plataforma de concreto con escaleras, diseñada para niveles bajos del río, ubicada en las orillas del río Saija, donde los pobladores reciben tanto mercancías como pasajeros, sin embargo, carece de instalaciones para el almacenamiento de carga, la espera de pasajeros, conexiones intermodales y accesibilidad para personas con limitaciones físicas. Actividades: Demoliciones varias de elementos de concreto bajo agua (incluye cargue, no incluye transporte, no incluye
disposición de sobrantes).• Excavaciones varias en material común bajo agua (incluye cargue y disposición de sobrantes, no incluyetransporte).• Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica de acero a572 gr 50 (incluye transporte marítimoy fluvial) • Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica de acero a500 gr 51 (incluye transporte marítimo y fluvial) • Pilotes metálicos φ = 20" (incluye suministro, transporte marítimo y fluvial e instalación). • Suministro, transporte e instalación de metaldeck 2" e=0.10cm o equivalente. • Suministro, transporte e instalación de teja termoacústica tipo sándwich. • Suministro, transporte e instalación de correas PHR 220x80x20 o equivalente.

CONTRATO DE OBRA:				**CONTRATO DE INTERVENTORÍA:**			
CONTRATISTA:	CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI			INTERVENTOR:	PROES INGENIERIA S.A.S		
INTEGRANTES:	Luis Fernando Mesa Ballesteros, ECONINCI SAS, ORGANIZACION P&M SAS, D&F PROYECTOS S.A.S.			INTEGRANTES:	PROES INGENIERIA S.A.S		
CONTRATO No.	No. 4080 de 2024	VALOR INICIAL:	$ 4.946.444.851,00	CONTRATO No.	No. 4081 de 2024	VALOR INICIAL:	$ 703.687.174,00
FECHA DE INICIO:	18/11/2024	VALOR ADICIONES:	$ -	FECHA DE INICIO:	18/11/2024	VALOR ADICIONES:	$ -
FECHA DE VENCIMIENTO INICIAL:	31//12/2024	VALOR ACUMULADO	$ 4.946.444.851,00	FECHA DE VENCIMIENTO INICIAL:	31//12/2024	VALOR ACUMULADO:	$ 703.687.174,00
FECHA DE VENCIMIENTO VIGENTE:	30/11/2025		$ -	FECHA DE VENCIMIENTO VIGENTE:	30/11/2025	VALOR ANTICIPO:	$ -
			$ -			VALOR AMORTIZADO:	$ -
			$ -			SALDO POR AMORTIZAR:	$ -

II. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y AVANCE FINANCIERO

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS PRESUPUESTALES CONTRATO DE OBRA POR VIGENCIA:

CONTRATO	VIGENCIA	2024	2025		
OBRA	RECURSOS POR VIGENCIA	$ 4.946.444.851	$ 4.946.444.851		
	EJECUTADO DE LA VIGENCIA		$ 2.160.521.300		
	SALDO DE VIGENCIA	$ 4.946.444.851	$ 4.946.444.851		
INTERVENTORÍA	RECURSOS POR VIGENCIA	$ 703.687.174	$ 703.687.174		
	EJECUTADO DE LA VIGENCIA		$ 232.722.161		
	SALDO DE VIGENCIA	$ 703.687.174	$ 703.687.174		

(Ejecutado de la vigencia corresponde al valor total ejecutado acumulado)
(Indicar valores en pesos)

OBRA

VALOR BÁSICO CONTRATO DE OBRA (A):	$ 4.582.244.851,00	
INVERSIÓN OBRA PROGRAMADA ACUMULADA:	$ 2.160.521.300,00	47%
INVERSIÓN OBRA EJECUTADA ACUMULADA (B):	$ 2.160.521.300,00	47
AVANCE O ATRASO DE OBRA:		%
OTRAS INVERSIONES EJECUTADAS: (Estudios y Diseños, gestión predial, social, ambiental y otras)	$ 214.200.000,00	100%
TOTAL INVERSIÓN PROGRAMADA:	$ 3.957.155.880,80	80%
TOTAL INVERSIÓN EJECUTADA:	$ 3.207.571.395,70	70%
AVANCE O ATRASO EN LA INVERSIÓN:	$ 749.584.485,10	16%
INVERSIÓN PROGRAMADA EN LA SEMANA	$ 720.173.766,67	15,7%
INVERSIÓN EJECUTADA EN LA SEMANA	$ 720.173.766,67	15,7%

RADICO FACTURA DEL PERIODO ANTERIOR:	SI	NO

No. RADICADO Y FECHA DE LA FACTURA CUENTAS POR PAGAR:
PERIODO FACTURADO: Septiembre 01 - 30
VALOR FACTURA: $ 1.233.393.912,00

(En el evento de no haberse facturado en el mes anterior informar el estado del trámite)
Observaciones:Se radica a la entidad la prefactura y el acta de costos el 20 de octubre

INTERVENTORÍA

TOTAL INVERSIÓN PROGRAMADA:	$ 345.084.233,18	49%
TOTAL INVERSIÓN EJECUTADA:	$ 232.722.160,50	33%
INVERSIÓN PROGRAMADA EN LA SEMANA	$ 47.546.430,68	6,8%
INVERSIÓN EJECUTADA EN LA SEMANA	$ 35.184.358,70	5%

RADICO FACTURA DEL PERIODO ANTERIOR:	SI	NO

No. RADICADO Y FECHA DE LA FACTURA CUENTAS POR PAGAR:
PERIODO FACTURADO:
VALOR FACTURA:

(En el evento de no haberse facturado en el mes anterior informar el estado del trámite)
Observaciones:Se encuentra en proceso de elaboración el acta de costos parcial del mes de septiembre, aún el la interventoría no ha radicado la documentación a la supervisión

ANTICIPOS	
Otorgado $	$ 975.800.428,00
Amortizado $	$ 975.800.428,00
Saldo $	$ -

	INDICADOR I/C
En el mes:	
Acumulado:	

ANTICIPOS	
Otorgado $	$ -
Amortizado $	$ -
Saldo $	$ -

III. AVANCE FÍSICO

Meta Física Programada % 75% Avance o Atraso Físico % 30%
Meta Física Ejecutada % 45%

Meta Física (Programa de Obra) Línea Base					Meta Física Programada / Ejecutada Acumulada					
Descripción de la Meta Física Contractual	Unidad	Cantidad	Vigencia _____	Vigencia (n)	Avance Físico	Tramo y/o sector 1	Tramo y/o sector 2	Tramo y/o sector (n)	Total	%
REVISIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS	1				Prog	100			100	
					Ejec	100			100	
* Etapa de ejecución de las obras	1				Prog	78			78	
					Ejec	62%			62	
*										
*										

* El Interventor identifica la meta física aprobada en el programa de obra por vigencia incluido los estudios y diseños y demás provisiones contempladas contractualmente y el avance físico semanal acumulado. (Se debe incluir la información por tramo y/o sector).

TRAMO Y/O SECTOR 1: Frente de trabajo 1 - Muelle
TRAMO Y/O SECTOR (n):
TRAMO Y/O SECTOR 2:

MAQUINARIA Y EQUIPO

Descripción	Equipo Mínimo	Total Disponible
Equipo topográfico y/o topo batimétrico (estación total y nivel de precisión)	1	1
Mezcladora de concreto tipo trompo	1	3
Motobomba 4 pulgadas	1	2
Equipo de oxicorte	1	1
Equipo de soldadura	1	
Taladro industrial	1	1
Cizalla manual de 90 cm	1	1
Vibrador de concreto, potencia	1	
Equipo de izaje	1	
Lancha o Chalupa de tamaño medio	1	
Equipo para pintura	1	
Total		**9**

Equipo mínimo corresponde al exigido en el pliego de condiciones.

IV. GESTIÓN AMBIENTAL

FUENTES DE MATERIALES

		DISPONIBLE		
UBICACIÓN:	PERMISO MINERO:	SI	NO	x
	LICENCIA AMBIENTA	SI	NO	x
UBICACIÓN:	PERMISO MINERO:	SI	NO	x
	LICENCIA AMBIENTA	SI	NO	x

OBSERVACIONES: Se encuentra en etapa de construcción y fabricación de la estructura metálica

PERMISOS AMBIENTALES Y/O LICENCIAMIENTO AMBIENTAL

ZONAS DE DEPOSITO	SI		NO	x	N/A
LICENCIA AMBIENTAL:	SI		NO	x	N/A
APROVECHAMIENTO FORESTAL:	SI		NO	x	N/A
CONCESIÓN DE AGUAS:	SI		NO	x	N/A
OCUPACIÓN DE CAUCES:	SI	X	NO		N/A
VERTIMIENTOS:	SI		NO	x	N/A
EMISIONES:	SI		NO	x	N/A
OTROS (Especificar cual)	SI		NO		N/A

OBSERVACIONES:

P.A.G.A. (PROGRAMA DE ADAPTACIÓN A LA GUÍA AMBIENTAL)

ESTADO: Emitido versión 2 en revisión

OBSERVACIONES:

V. GESTIÓN SOCIAL

	OBRA	INTER
TOTAL EMPLEOS GENERADOS:	16	7
EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS:	6	4
EMPLEOS INDIRECTOS GENERADOS:	5	
EMPLEOS EN LA ZONA DE INFLUENCIA:	5	3

TOTAL EMPLEOS DEL PROYECTO: 23

No. DE SOCIALIZACIONES REALIZADAS: 2
No. DE CAPACITACIONES REALIZADAS: 1
DIRECCIÓN SEDE SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO:

OBSERVACIONES:
Se realizo una socializacion informal con la junta de accion comunal, no se levanto acta. El 02 de octubre se realizó la socialización de inicio de labores, capacitacón con el grupo infantil de la escuela

VI. GESTIÓN PREDIAL

TOTAL ESTIMADO PREDIOS A ADQUIRIR:
FICHAS PREDIALES APROBADAS:
AVALÚOS APROBADOS:
PREDIOS ADQUIRIDOS:

OBSERVACIONES: El proyecto no requiere de adquisición predial.

VII. GESTIÓN DE SOSTENIBILIDAD

Ficha de punto ecológico, manejo de residuos y señalización

VIII. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA Y ACUMULADAS

Durante esta semana se consolidó el avance técnico correspondiente a la fabricación de la estructura metálica del muelle, alcanzando un 86 % de progreso acumulado, de acuerdo con lo reportado en el Acta de Comité 006 (15/10/2025).
Se finalizó el levantamiento topográfico y batimétrico, ajustado con control de mareas, y se formalizó el uso del muelle de Santa Isabel (Buenaventura) como sitio de acopio, habilitando la logística de transporte para las estructuras metálicas, programada a iniciar el 15 de octubre.
En campo se avanzó en recepción de materiales y en la coordinación inicial con la comunidad para la contratación de mano de obra, proyectando iniciar excavaciones la semana siguiente. 2. Actividades ejecutadas en la semana
A. Técnicas – Fabricación metálica
Según lo validado y consignado en el Comité 006:
Avance acumulado: 86 %.
Actividades ejecutadas:
Culminación de soldaduras principales.
Avance en esquemas de pintura interna y externa de pasarelas y unidades flotantes.
Ajustes dimensionales y verificación de accesorios.
Revisión técnica por interventoría y apoyo técnico del contratista.
B. Topografía y batimetría
Culminación del cronograma de topografía, incluyendo:
✓ Control de mareas.
✓ Correcciones de cotas.
✓ Nivelación total del área del proyecto.
El contratista se comprometió a entregar el informe consolidado el 15 de octubre de 2025.
C. Logística y transporte
Formalización del contrato para uso del muelle en Buenaventura.
Aprobación del esquema logístico de transporte terrestre y fluvial.
Programación del primer envío de estructuras para el 15 de octubre.
D. Actividades en campo – Puerto Saija
Recepción de materiales: acero, cemento y agregados.
Coordinación con comunidad local para contrataciones.
Acondicionamiento inicial del área de trabajo.
Aún no se inician excavaciones en esta semana (programadas para la semana del 15 al 21).
E. Componente social y ambiental
Avance en la gestión comunitaria posterior a la socialización del 2 de octubre.
Se aclaran inquietudes sobre ubicación del muelle, protección ante “puja”, y fases constructivas.
La comunidad aceptó destinar los recursos sociales a la compra de materiales (cemento y acero) para mejorar su plataforma comunitaria.
F. Administrativo – Contractual
Discusión preliminar del ajuste a la cláusula séptima del contrato de obra (redistribución de provisiones y no previstos).
Revisión del cronograma de montaje y cimentación.
Preparación documental para la modificación contractual ante la entidad.
3. Resumen cuantitativo
A. Avance físico
Avance acumulado en fabricación metálica: 86 %.
Avance físico general ponderado del contrato:
– Ítems de campo (cimentaciones, montaje y terminaciones): 0 % en esta semana.
– Avance general estimado del contrato: ≈ 18 % – 22 %.
B. Avance programado vs. ejecutado
El programa establecía a esta fecha un avance cercano al 90 % en fabricación.
El avance real (86 %) muestra un retraso leve, no crítico.
En campo, el avance se encuentra dentro del margen esperado debido a la dependencia del informe topográfico para iniciar cimentaciones.
4. Problemáticas identificadas
Ajustes de pintura pendientes por alta humedad en taller.
Procesos administrativos de modificación contractual aún en fase preliminar.
Riesgos logísticos para transporte terrestre por disponibilidad de vehículos y condiciones de vía.

ITEM	COMPONENTE	CANTIDAD	PORCENTAJE DEL ELEMENTO	PROCESO DE CONSTRUCCIÓN
1	CASETA DE ESPERA	1	13.66	1
2	Pasarela 25.5m Por 1.8m Pasos	1	14.67	0,95
3	Pasarela 25.5m Por 1.8m	1	8.92	1
4	ESTRUCTURA INTERMEDIA DE PASARELAS	1	8.42	0,85
5	UF LATERAL F1 G12 (eliora 2,4 manga 1 puntal)	1	14.96	1
6	UF CENTRAL F1P10 (hormiga 2.4 eliora 1 puntal)	1	14.57	0,9
7	UF Pasarela G16 (eliora 2.4 manga 1 puntal)	1	9.64	1
8	Cobertizo	1	3.46	1
9	Accesorios	1	1.36	1
10	ESTRUCTURA DE PISO	1	8.36	1

IX. ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

5. Actividades programadas para la siguiente semana (15 al 21 de octubre)

Iniciar transporte terrestre del primer lote de estructuras metálicas a Buenaventura (15 de octubre).

Finalizar el procesamiento y entregar el informe de topografía y batimetría (15 de octubre).

Avanzar en pintura de componentes metálicos en taller.

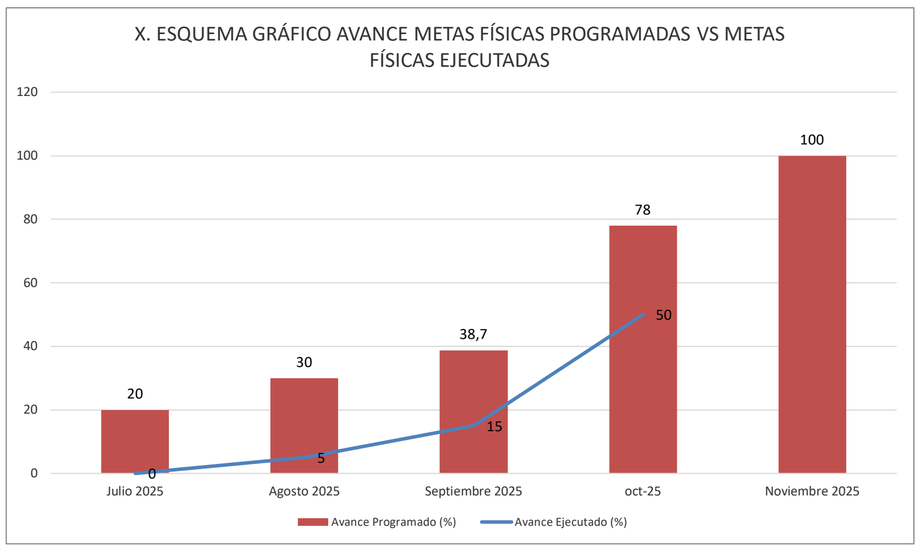
Definir ruta fluvial desde Buenaventura hasta Puerto Saija.

Preparar equipos y materiales para inicio de cimentaciones (excavación y figurado).

Consolidar el cronograma general ajustado del proyecto.

Continuar actividades sociales y ambientales relacionadas con organización del vivero comunitario.

X. ESQUEMA GRÁFICO AVANCE METAS FÍSICAS PROGRAMADAS VS METAS FÍSICAS EJECUTADAS



REPROGRAMACIÓN A PARTIR DE LA ACTUAL PRORROGA

Mes	Avance Programado (%)	Avance Ejecutado (%)
Julio 2025	20	
Agosto 2025	30	5
Septiembre 2	38,7	15
oct-25	78	50
Noviembre 2(	100	

Ítem	Peso % estimado sobre el contrato	Avance físico al 22-oct-2025	Avance ponderado (%)
1. Cimentaciones y obras de concreto	20%	10%	2%
2. Fabricación, transporte e instalación de estructura metálica	40%	90%	36%
3. Caseta de espera y elementos complementarios	10%	0%	0%
4. Obras marítimas y flotantes (instalación en sitio)	15%	0%	0%
5. Gestión ambiental y social	5%	5%	0%
6. Administración, imprevistos y utilidades (AIU)	10%	20%	2%
Total ponderado estimado de avance físico global	100%	—	40%

El esquema gráfico será definido por el Interventor de acuerdo con la meta física programada vs meta física ejecutada del contrato de obra y según las indicaciones dadas en el instructivo MEPI-MN1-IN-15 del Manual de Interventoría.

XI. REGISTRO FOTOGRAFICO



Figurado de acero de refuerzo para muro de la línea 1.



Limpieza de área de trabajo para obra



Almacenamiento de cemento, acero de refuerzo y herramienta menor obra

NOTA: Las cantidades y valores consignados en el presente reporte, son responsabilidad exclusiva del interventor.

XII. DESCRIBIR LAS ACCIONES A SEGUIR POR PARTE DE LA INTERVENTORÍA QUE CONTRIBUYAN AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA

Durante el periodo del 8 al 14 de octubre de 2025, la Interventoría PROES Ingeniería S.A.S. ejecutó las siguientes acciones en cumplimiento de sus funciones contractuales:

A. Seguimiento técnico y control de calidad

Realizar visitas de seguimiento al taller de Fontibón para verificar el cumplimiento de los planos aprobados, especificaciones técnicas del proyecto, procedimientos de soldadura, ensayos no destructivos y aplicación de sistemas de pintura.

Validar los registros de calidad suministrados por el contratista, incluyendo:
✓ Certificados de materiales,
✓ Procedimientos de soldadura (WPS),
✓ Ensayos de adherencia y espesores de pintura,
✓ Fichas técnicas de insumos y consumibles.

Supervisar la culminación del levantamiento topográfico y batimétrico, revisando tolerancias geométricas, referencias de nivel, estaciones de control, ajustes por marea y coherencia con el diseño estructural.

Solicitar correcciones menores en los perfiles longitudinales y transversales del levantamiento batimétrico para garantizar la correspondencia con las elevaciones de cimentación.

B. Supervisión de obra en campo

actividades de excavación, :

Revisión técnica del área de intervención, accesos, zonas de acopio y condiciones logísticas fluviales para ingreso de estructuras.

Acompañamiento en la recepción de materiales (acero, cemento y agregados), verificando:
✓ Certificados de calidad,
✓ Condiciones de almacenamiento,
✓ Cumplimiento de normas NTC aplicables.

Verificación del personal disponible, herramientas y equipos proyectados para el inicio de cimentaciones.

Revisión preliminar del plan de obra para cimentaciones, solicitando mayor detalle en rendimientos, logística por marea, control de vaciados y programación de uso de formaletas.

C. Seguimiento contractual y administrativo

Revisiar del avance frente al cronograma contractual, identificando desviaciones y solicitando actualización del cronograma general con fechas realistas para transporte y montaje.

Supervisar el proceso de preparación de la modificación contractual (cláusula séptima – provisiones y no previstos), verificando soporte técnico, financiero y administrativo.

Realizar seguimiento a la documentación pendiente de septiembre y octubre, especialmente:
✓ Actas parciales de obra,
✓ Registros fotográficos,
✓ Planillas de personal,
✓ Informes diarios de obra (IDO).

D. Seguimiento financiero

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

FIRMA
NOMBRE: JENNY MAGALY PIRA RUIZ

Matrícula Profesional No.: 25202334375 CND

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Unidad Ejecutora, Subdirección de Sostenibilidad, Contratista, Interventor y Dirección Territorial.

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES EN OBRA SAIJA

En dicho periodo se siguieron tomando las lecturas de la mira a lo largo de diferentes horas del día para observar las variaciones de nivel debido a la afectación producida por el mar.

Se comenzó a recibir la madera que se va a utilizar en obra para la fabricación de los tableros y diferente formaleta y andamios para las diferentes actividades.

Se fabricaron los cajones para la medición del mixto que se requiere para la elaboración de los diferentes concretos en obra.

Llego el segundo viaje de material proveniente de Buenaventura (acero, cemento, equipo y herramienta menor) que se requiere para la infraestructura de la obra. Dicho material fue almacenado en una bodega cercana al sitio de trabajo, protegida y al resguardo de la intemperie.



Foto. 1. Mira para medición de niveles del rio.



Foto. 2. Construcción de cajas para la medición del volumen de mixto llegado a obra.



Foto. 3. Almacenamiento de la madera para formaletas.



Foto. 4. Medición de madera para obra.



Foto. 5. Almacenamiento de cemento acero y herramienta menor obra.



Foto. 6. Almacenamiento de cemento y acero de refuerzo obra.



Foto. 7. Almacenamiento de cemento, acero de refuerzo y herramienta menor obra.



Foto. 8. Medición en cajones del mixto llegado a obra.



Foto. 9. Medición en cajones del mixto llegado a obra.

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA** **INFORME SEMANAL**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-3
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	1

FECHA: 29/10/2025 (Día / Mes / Año)

I. INFORMACIÓN GENERAL

PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA DIRECCIÓN TERRITORIAL: PLANTA CENTRAL SEMANA No.: 12 del 22/10/2025 al 28/10/2025 Último Informe Semanal SI ☐
(Numeración consecutiva)

SUPERVISOR CONTRATO INTERVENTORÍA: Edwin Augusto Camargo Vargas GESTOR TÉCNICO DE PROYECTO:

OBJETO CONTRATO DE OBRA: CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DETIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA,DEPARTAMENTO DELCAUCA

ALCANCE FÍSICO CONTRACTUAL (Indicar la meta física a ejecutar de acuerdo con el alcance del contrato):

CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTDE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ, REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS Y/O ELABORACION DEL CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA Y/O CÁLCULOS ESTRUCTURALES Y/O DE OBRAS REQUERIDAS PARA GARANTIZAR LA ESTABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FLUVIAL

DESCRIPCIÓN BREVE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL PROYECTO

Conforme a los estudios y diseños elaborados por CONSORCIO DISEÑO NACIONAL, se tiene de resultado en la revisión exhaustiva de estudios técnicos y la recopilación de información primaria y secundaria, la intención de instalar un muelle flotante en Puerto Saija, ubicado en el municipio de Timbiquí, con el objetivo de mejorar las operaciones marítimas y promover el desarrollo de la región, La infraestructura actual consta de una plataforma de concreto con escaleras, diseñada para niveles bajos del río, ubicada en las orillas del río Saija, donde los pobladores reciben tanto mercancías como pasajeros, sin embargo, carece de instalaciones para el almacenamiento de carga, la espera de pasajeros, conexiones intermodales y accesibilidad para personas con limitaciones físicas. Actividades: Demoliciones varias de elementos de concreto bajo agua (incluye cargue, no incluye transporte, no incluye
disposición de sobrantes).• Excavaciones varias en material común bajo agua (incluye cargue y disposición de sobrantes, no incluyetransporte).• Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica de acero a572 gr 50 (incluye transporte marítimoy fluvial) • Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica de acero a500 gr 51 (incluye transporte marítimo y fluvial) • Pilotes metálicos φ = 20" (incluye suministro, transporte marítimo y fluvial e instalación). • Suministro, transporte e instalación de metaldeck 2" e=0.10cm o equivalente. • Suministro, transporte e instalación de teja termoacústica tipo sándwich. • Suministro, transporte e instalación de correas PHR 220x80x20 o equivalente.

CONTRATO DE OBRA:

CONTRATISTA:	CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI		
INTEGRANTES:	Luis Fernando Mesa Ballesteros, ECONINCI SAS, ORGANIZACION P&M SAS, D&F PROYECTOS S.A.S.		
CONTRATO No.	No. 4080 de 2024	VALOR INICIAL:	$ 4.946.444.851,00
FECHA DE INICIO:	18/11/2024	VALOR ADICIONES:	$ -
FECHA DE VENCIMIENTO INICIAL:	31//12/2024	VALOR ACUMULADO	$ 4.946.444.851,00
FECHA DE VENCIMIENTO VIGENTE:	30/11/2025		$ -
			$ -
			$ -

CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

INTERVENTOR:	PROES INGENIERIA S.A.S		
INTEGRANTES:	PROES INGENIERIA S.A.S		
CONTRATO No.	No. 4081 de 2024	VALOR INICIAL:	$ 703.687.174,00
FECHA DE INICIO:	18/11/2024	VALOR ADICIONES:	$ -
FECHA DE VENCIMIENTO INICIAL:	31//12/2024	VALOR ACUMULADO:	$ 703.687.174,00
FECHA DE VENCIMIENTO VIGENTE:	30/11/2025	VALOR ANTICIPO:	$ -
		VALOR AMORTIZADO:	$ -
		SALDO POR AMORTIZAR:	$ -

II. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y AVANCE FINANCIERO

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS PRESUPUESTALES CONTRATO DE OBRA POR VIGENCIA:

CONTRATO	VIGENCIA	2024	2025		
OBRA	RECURSOS POR VIGENCIA	$ 4.946.444.851	$ 4.946.444.851		
	EJECUTADO DE LA VIGENCIA		$ 2.978.459.153		
	SALDO DE VIGENCIA	$ 4.946.444.851	$ 4.946.444.851		
INTERVENTORÍA	RECURSOS POR VIGENCIA	$ 703.687.174	$ 703.687.174		
	EJECUTADO DE LA VIGENCIA		$ 267.906.519		
	SALDO DE VIGENCIA	$ 703.687.174	$ 703.687.174		

(Ejecutado de la vigencia corresponde al valor total ejecutado acumulado)
(Indicar valores en pesos)

OBRA

VALOR BÁSICO CONTRATO DE OBRA (A):	$ 4.582.244.851,00	
INVERSIÓN OBRA PROGRAMADA ACUMULADA:	$ 2.978.459.153,15	65%
INVERSIÓN OBRA EJECUTADA ACUMULADA (B):	$ 2.978.459.153,15	65%
AVANCE O ATRASO DE OBRA:		%
OTRAS INVERSIONES EJECUTADAS: (Estudios y Diseños, gestión predial, social, ambiental y otras)	$ 214.200.000,00	100%
TOTAL INVERSIÓN PROGRAMADA:	$ 4.204.478.123,35	85%
TOTAL INVERSIÓN EJECUTADA:	$ 4.032.375.468,88	88%
AVANCE O ATRASO EN LA INVERSIÓN:	$ 172.102.654,47	4%
INVERSIÓN PROGRAMADA EN LA SEMANA	$ 992.819.717,72	21,7%
INVERSIÓN EJECUTADA EN LA SEMANA	$ 992.819.717,72	21,7%

RADICO FACTURA DEL PERIODO ANTERIOR:	SI	NO

No. RADICADO Y FECHA DE LA FACTURA CUENTAS POR PAGAR:
PERIODO FACTURADO: Septiembre 01 - 30
VALOR FACTURA: $ 1.233.393.912,00

(En el evento de no haberse facturado en el mes anterior informar el estado del trámite)

INTERVENTORÍA

TOTAL INVERSIÓN PROGRAMADA:	$ 392.630.663,85	56%
TOTAL INVERSIÓN EJECUTADA:	$ 267.906.518,50	38%
INVERSIÓN PROGRAMADA EN LA SEMANA	$ 47.546.430,68	6,8%
INVERSIÓN EJECUTADA EN LA SEMANA	$ 35.184.358,70	5%

RADICO FACTURA DEL PERIODO ANTERIOR:	SI	NO

No. RADICADO Y FECHA DE LA FACTURA CUENTAS POR PAGAR:
PERIODO FACTURADO: Septiembre
VALOR FACTURA: $ 131.154.298,25

(En el evento de no haberse facturado en el mes anterior informar el estado del trámite)
Observaciones:se radica para revisión el acta de costos de interventoria con con el oficio OF-24C09-INV-TIM-4081-031-25 el 31 de octubre 2025

ANTICIPOS	
Otorgado $	$ 975.800.428,00
Amortizado $	$ 975.800.428,00
Saldo $	$ -

	INDICADOR I/C
En el mes:	
Acumulado:	

ANTICIPOS	
Otorgado $	$ -
Amortizado $	$ -
Saldo $	$ -

III. AVANCE FÍSICO

Meta Física Programada % 75% Avance o Atraso Físico % 30%
Meta Física Ejecutada % 45%

Meta Física (Programa de Obra) Línea Base					Meta Física Programada / Ejecutada Acumulada					
Descripción de la Meta Física Contractual	Unidad	Cantidad	Vigencia ____	Vigencia (n)	Avance Físico	Tramo y/o sector 1	Tramo y/o sector 2	Tramo y/o sector (n)	Total	%
REVISIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS	1				Prog	100			100	
					Ejec	100			100	
* Etapa de ejecución de las obras	1				Prog	82			82	
					Ejec	60%			60	
*										
*										

* El Interventor identifica la meta física aprobada en el programa de obra por vigencia incluido los estudios y diseños y demás provisiones contempladas contractualmente y el avance físico semanal acumulado. (Se debe incluir la información por tramo y/o sector).

TRAMO Y/O SECTOR 1: Frente de trabajo 1 - Muelle
TRAMO Y/O SECTOR (n):
TRAMO Y/O SECTOR 2:

MAQUINARIA Y EQUIPO

Descripción	Equipo Mínimo	Total Disponible
Equipo topográfico y/o topo batimétrico (estación total y nivel de precisión)	1	1
Mezcladora de concreto tipo trompo	1	3
Motobomba 4 pulgadas	1	2
Equipo de oxicorte	1	1
Equipo de soldadura	1	
Taladro industrial	1	1
Cizalla manual de 90 cm	1	1
Vibrador de concreto, potencia	1	
Equipo de izaje	1	
Lancha o Chalupa de tamaño medio	1	
Equipo para pintura	1	
Total		**9**

Equipo mínimo corresponde al exigido en el pliego de condiciones.

IV. GESTIÓN AMBIENTAL

FUENTES DE MATERIALES

		DISPONIBLE	
UBICACIÓN:	PERMISO MINERO: SI	.....	NO x
	LICENCIA AMBIENTA SI	.....	NO x
UBICACIÓN:	PERMISO MINERO: SI	.....	NO x
	LICENCIA AMBIENTA SI	.....	NO x

OBSERVACIONES: Se encuentra en etapa de construcción y fabricación de la estructura metálica

PERMISOS AMBIENTALES Y/O LICENCIAMIENTO AMBIENTAL

ZONAS DE DEPOSITO	SI	.....	NO	x	N/A .....
LICENCIA AMBIENTAL:	SI	.....	NO	x	N/A .....
APROVECHAMIENTO FORESTAL:	SI	.....	NO	x	N/A .....
CONCESIÓN DE AGUAS:	SI	.....	NO	x	N/A .....
OCUPACIÓN DE CAUCES:	SI	X	NO	.....	N/A .....
VERTIMIENTOS:	SI	.....	NO	x	N/A .....
EMISIONES:	SI	.....	NO	x	N/A .....
OTROS (Especificar cual)	SI	.....	NO	.....	N/A .....

OBSERVACIONES:

P.A.G.A. (PROGRAMA DE ADAPTACIÓN A LA GUÍA AMBIENTAL)

ESTADO: Emitido versión 2 en revisión

OBSERVACIONES:

V. GESTIÓN SOCIAL

	OBRA	INTER
TOTAL EMPLEOS GENERADOS:	16	7
EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS:	6	4
EMPLEOS INDIRECTOS GENERADOS:	5	
EMPLEOS EN LA ZONA DE INFLUENCIA:	5	3

TOTAL EMPLEOS DEL PROYECTO: 23

No. DE SOCIALIZACIONES REALIZADAS: 2
No. DE CAPACITACIONES REALIZADAS: 1
DIRECCIÓN SEDE SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO: .....

OBSERVACIONES:
Se realizo una socializacion informal con la junta de accion comunal, no se levanto acta. El 02 de octubre se realizó la socialización de inicio de labores, capacitacón con el grupo infantil de la escuela

VI. GESTIÓN PREDIAL

TOTAL ESTIMADO PREDIOS A ADQUIRIR: .....
FICHAS PREDIALES APROBADAS: .....
AVALÚOS APROBADOS: .....
PREDIOS ADQUIRIDOS: .....

OBSERVACIONES: El proyecto no requiere de adquisición predial.

VII. GESTIÓN DE SOSTENIBILIDAD

Ficha de punto ecológico, manejo de residuos y señalización

VIII. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA Y ACUMULADAS

Durante esta semana se consolidó el avance definitivo de la fabricación metálica (100 %), incluyendo pintura final y rotulación. Simultáneamente se realizó el primer transporte de estructuras hacia Buenaventura (23 de octubre) y se programó el segundo cargue para la semana siguiente.

En el frente de obra, en Puerto Saija, se avanzó en limpieza, demolición de elementos existentes, figurado y armado de acero, y alistamiento de las zonas de cimentación. Se mantuvo una cuadrilla activa de trabajadores locales.

La semana estuvo marcada por afectaciones climáticas significativas asociadas a lluvias intensas y variación de mareas, lo cual limitó las horas efectivas de trabajo en campo.

El componente social avanzó en la concertación del presupuesto del vivero comunitario y en la vinculación laboral local. En el área administrativa se confirmó la aprobación de no previstos y se avanzó en la radicación de documentos contractuales. 2. Actividades ejecutadas en la semana
A. Fabricación metálica

Se completó el 100 % de la fabricación en el taller de Fontibón.

La pintura alcanzó el 70 % de ejecución, con proyección de finalizar en la primera semana de noviembre.

Se entregaron informes fotográficos del cierre de fabricación.

Se realizaron inspecciones conjuntas con interventoría para verificación final de calidad.

B. Transporte y logística

Primer transporte de estructuras metálicas desde Bogotá hacia Buenaventura realizado exitosamente el 23 de octubre.

Coordinación para el segundo cargue, programado entre el 29 y el 31 de octubre.

Se implementó un plan de contingencia frente a posibles bloqueos viales.

Acopio de estructuras garantizado en el Muelle de Santa Isabel.

C. Obra en campo – Puerto Saija

Actividades ejecutadas:
✓ Limpieza del área de cimentación.
✓ Figurado de acero para zapatas y muros guía.
✓ Demolición de losas antiguas que interferían con la nueva estructura.
✓ Armado de tableros y habilitación de zonas de trabajo.

Se dispuso una cuadrilla de 8 trabajadores, ajustando las labores a las ventanas de marea baja.

Las lluvias constantes limitaron el avance de excavación profunda.

D. Avance social y ambiental

Coordinación con el líder comunitario para destinar recursos al vivero comunitario (presupuesto preliminar: $25 millones).

Vinculación laboral de mano de obra local.

Sigue activa la socialización permanente sobre las etapas de obra.

Manejo ambiental en avance: organización de residuos, zonas de acopio y control de vertimientos.

E. Administrativo – Contractual

Confirmación del despacho de las estructuras metálicas y aprobación de no previstos.

Preparación de la modificación contractual para ser radicada ante INVÍAS.

Elaboración preliminar de planillas y actas del mes de octubre.

La interventoría recordó la radicación de las actas antes del 10 de noviembre para garantizar trámite dentro del PAC.

3. Resumen cuantitativo
A. Avance físico

Fabricación metálica (ítem de mayor peso): 100 %

IX. ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

Ejecutar segundo transporte de estructuras metálicas Bogotá → Buenaventura.

Finalizar pintura pendiente en taller.

Iniciar excavaciones profundas y fundida del primer solado.

Remitir rendimientos diarios de excavación y fundida a la interventoría.

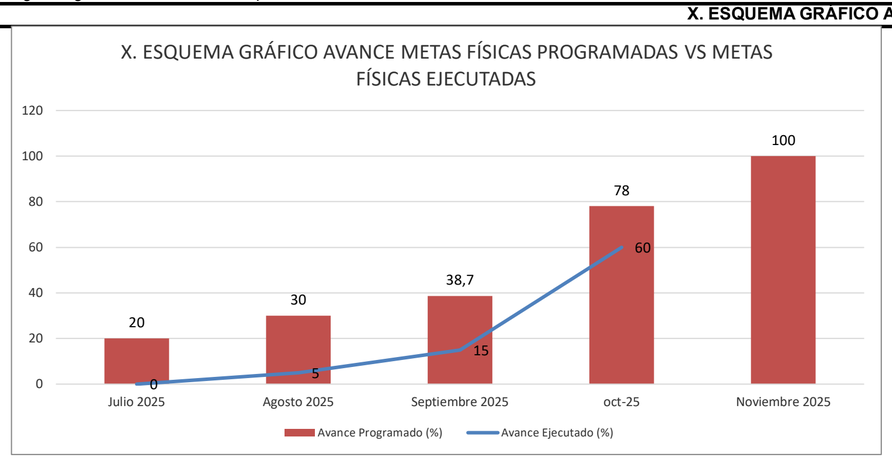
Realizar reunión con líder comunitario para concertar presupuesto del vivero.

Radicar actas del mes de octubre ante INVÍAS.

Programar visita técnica conjunta del 3 al 7 de noviembre.

Ajustar cronograma general de obra con tiempos reales de marea.

X. ESQUEMA GRAFICO AVANCE METAS FISICAS PROGRAMADAS VS METAS FISICAS EJECUTADAS



REPROGRAMACIÓN A PARTIR DE LA ACTUAL PRORROGA

Mes	Avance Programado (%)	Avance Ejecutado (%)
Julio 2025	20	
Agosto 2025	30	5
Septiembre 2	38,7	15
oct-25	78	60
Noviembre 2(	100	

El esquema gráfico será definido por el Interventor de acuerdo con la meta física programada vs meta física ejecutada del contrato de obra y según las indicaciones dadas en el instructivo MEPI-MN1-IN-15 del Manual de Interventoría.

XI. REGISTRO FOTOGRAFICO



Figurado de acero de refuerzo para muro de la línea 1.



Figurado de acero de refuerzo.



Excavación para emplazamiento de las vigas entre ejes 1 y 2

NOTA: Las cantidades y valores consignados en el presente reporte, son responsabilidad exclusiva del interventor.

XII. DESCRIBIR LAS ACCIONES A SEGUIR POR PARTE DE LA INTERVENTORÍA QUE CONTRIBUYAN AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA

La interventoría, en cumplimiento de sus obligaciones contractuales y con el fin de asegurar que el contratista ejecute la obra conforme a los requisitos técnicos, administrativos y normativos del proyecto, realizará un seguimiento integral y permanente al desarrollo de las actividades. Esto incluye la verificación de que las labores constructivas se ajusten a los planos aprobados, especificaciones técnicas, normas aplicables y procedimientos establecidos, así como la revisión de la calidad de los materiales, ensayos, protocolos de obra y registros de campo. De igual forma, la interventoría exigirá la actualización oportuna del cronograma de trabajo, verificará los rendimientos reales de ejecución y solicitará los ajustes necesarios para garantizar el cumplimiento de la ruta crítica, incorporando frentes de trabajo adicionales cuando las condiciones climáticas o logísticas generen retrasos. Adicionalmente, se supervisará de manera directa la ejecución de actividades en sitio, el almacenamiento de materiales, la disponibilidad de herramientas y equipos, y el cumplimiento de las ventanas de trabajo según las dinámicas de marea. En el componente administrativo y contractual, la interventoría revisará actas, planillas, informes diarios, registros fotográficos y demás soportes, asegurando coherencia entre el avance físico y financiero e identificando desviaciones que requieran correctivos inmediatos. Así mismo, ejercerá control sobre el componente social y ambiental, verificando la implementación del PMA, la vinculación de mano de obra local y el adecuado manejo de residuos y vertimientos. En materia de seguridad y salud en el trabajo, se verificará el cumplimiento del SG-SST, la señalización, la entrega de EPP y los permisos requeridos para trabajos en ambiente húmedo. Finalmente, la interventoría mantendrá comunicación permanente con el INVÍAS, emitirá requerimientos formales cuando sea necesario, solicitará planes de acción para recuperar atrasos y realizará las coordinaciones institucionales necesarias para garantizar el avance ordenado, seguro y conforme de la obra.

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

NOMBRE: JENNY MAGALY PIRA RUIZ

Matrícula Profesional No.: 25202334375 CND

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.

Copias: Unidad Ejecutora, Subdirección de Sostenibilidad, Contratista, Interventor y Dirección Territorial.

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES EN OBRA SAIJA

En dicho periodo se siguieron tomando las lecturas de la mira a lo largo de diferentes horas del día para observar las variaciones de nivel debido a la afectación producida por el mar.

Se siguió con el proceso de emplazamiento del muelle en el área de trabajo con la comisión de topografía, se pintó y coloco una nueva mira para la toma de niveles del rio.

Se siguió con el proceso de recepción de la madera que se va a utilizar en obra para la fabricación de los tableros y diferente formaleta y andamios para las diferentes actividades.

Se continuo con el trabajo de recibir el material de mixto que se va a utilizar en la fabricación de los diferentes concretos para obra.

Otra de las actividades que comenzó fue la limpieza del área donde se va a construir el muelle.

Con el personal contratado se comenzó a figurar el acero que se va a emplear en el muro de la línea 1.



Foto. 1. Mira para medición de niveles del rio.



Foto. 2. Construcción de cajas para la medición del volumen de mixto llegado a obra.



Foto. 3. Pintada y colocación de la nueva mira para toma de niveles del rio.



Foto. 4. Toma de topografía para emplazamiento del muelle.



Foto. 5. Almacenamiento de cemento acero y herramienta menor obra.



Foto. 6. Transporte del mixto para la elaboración de los diferentes concretos de obra.



Foto. 7. Almacenamiento de cemento, acero de refuerzo y herramienta menor obra.



Foto. 8. Recepción de la madera para obra.



Foto. 9. Recepción de la madera para obra.



Foto. 10. Limpieza de área de trabajo para obra.



Foto. 11. Limpieza de área de trabajo para obra.



Foto. 12. Figurado de acero de refuerzo para muro de la línea 1.



Foto. 13. Figurado de acero de refuerzo para muro de la línea 1.

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA** **INFORME SEMANAL**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-3
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	1

FECHA: 6/11/2025 (Día / Mes / Año)

I. INFORMACIÓN GENERAL

PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA DIRECCIÓN TERRITORIAL: PLANTA CENTRAL SEMANA No.: 13 del 30/10/2025 al 5/11/2025 Último Informe Semanal SI ☐
(Numeración consecutiva)

SUPERVISOR CONTRATO INTERVENTORÍA: Edwin Augusto Camargo Vargas GESTOR TÉCNICO DE PROYECTO:

OBJETO CONTRATO DE OBRA: CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DETIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA,DEPARTAMENTO DELCAUCA

ALCANCE FÍSICO CONTRACTUAL (Indicar la meta física a ejecutar de acuerdo con el alcance del contrato):

CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTDE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ, REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS Y/O ELABORACION DEL CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA Y/O CÁLCULOS ESTRUCTURALES Y/O DE OBRAS REQUERIDAS PARA GARANTIZAR LA ESTABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FLUVIAL

DESCRIPCIÓN BREVE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL PROYECTO

Conforme a los estudios y diseños elaborados por CONSORCIO DISEÑO NACIONAL, se tiene de resultado en la revisión exhaustiva de estudios técnicos y la recopilación de información primaria y secundaria, la intención de instalar un muelle flotante en Puerto Saija, ubicado en el municipio de Timbiquí, con el objetivo de mejorar las operaciones marítimas y promover el desarrollo de la región, La infraestructura actual consta de una plataforma de concreto con escaleras, diseñada para niveles bajos del río, ubicada en las orillas del río Saija, donde los pobladores reciben tanto mercancías como pasajeros, sin embargo, carece de instalaciones para el almacenamiento de carga, la espera de pasajeros, conexiones intermodales y accesibilidad para personas con limitaciones físicas. Actividades: Demoliciones varias de elementos de concreto bajo agua (incluye cargue, no incluye transporte, no incluye
disposición de sobrantes).• Excavaciones varias en material común bajo agua (incluye cargue y disposición de sobrantes, no incluyetransporte).• Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica de acero a572 gr 50 (incluye transporte marítimoy fluvial) • Fabricación, transporte y montaje de estructura metálica de acero a500 gr 51 (incluye transporte marítimo y fluvial) • Pilotes metálicos φ = 20" (incluye suministro, transporte marítimo y fluvial e instalación). • Suministro, transporte e instalación de metaldeck 2" e=0.10cm o equivalente. • Suministro, transporte e instalación de teja termoacústica tipo sándwich. • Suministro, transporte e instalación de correas PHR 220x80x20 o equivalente.

CONTRATO DE OBRA:				**CONTRATO DE INTERVENTORÍA:**			
CONTRATISTA:	CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI			INTERVENTOR:	PROES INGENIERIA S.A.S		
INTEGRANTES:	Luis Fernando Mesa Ballesteros, ECONINCI SAS, ORGANIZACION P&M SAS, D&F PROYECTOS S.A.S.			INTEGRANTES:	PROES INGENIERIA S.A.S		
CONTRATO No.	No. 4080 de 2024	VALOR INICIAL:	$ 4.946.444.851,00	CONTRATO No.	No. 4081 de 2024	VALOR INICIAL:	$ 703.687.174,00
FECHA DE INICIO:	18/11/2024	VALOR ADICIONES:	$ -	FECHA DE INICIO:	18/11/2024	VALOR ADICIONES:	$ -
FECHA DE VENCIMIENTO INICIAL:	31//12/2024	VALOR ACUMULADO	$ 4.946.444.851,00	FECHA DE VENCIMIENTO INICIAL:	31//12/2024	VALOR ACUMULADO:	$ 703.687.174,00
FECHA DE VENCIMIENTO VIGENTE:	30/11/2025		$ -	FECHA DE VENCIMIENTO VIGENTE:	30/11/2025	VALOR ANTICIPO:	$ -
			$ -			VALOR AMORTIZADO:	$ -
			$ -			SALDO POR AMORTIZAR:	$ -

II. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y AVANCE FINANCIERO

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS PRESUPUESTALES CONTRATO DE OBRA POR VIGENCIA:

CONTRATO	VIGENCIA	2024	2025		
OBRA	RECURSOS POR VIGENCIA	$ 4.946.444.851	$ 4.946.444.851		
	EJECUTADO DE LA VIGENCIA		$ 4.451.800.366		
	SALDO DE VIGENCIA	$ 4.946.444.851	$ 494.644.485		
INTERVENTORÍA	RECURSOS POR VIGENCIA	$ 703.687.174	$ 703.687.174		
	EJECUTADO DE LA VIGENCIA		$ 303.090.877		
	SALDO DE VIGENCIA	$ 703.687.174	$ 703.687.174		

(Ejecutado de la vigencia corresponde al valor total ejecutado acumulado)
(Indicar valores en pesos)

OBRA

VALOR BÁSICO CONTRATO DE OBRA (A):	$ 4.582.244.851,00	
INVERSIÓN OBRA PROGRAMADA ACUMULADA:	$ 4.124.020.365,90	90%
INVERSIÓN OBRA EJECUTADA ACUMULADA (B):	$ 4.124.020.365,90	90%
AVANCE O ATRASO DE OBRA:		%
OTRAS INVERSIONES EJECUTADAS: (Estudios y Diseños, gestión predial, social, ambiental y otras)	$ 214.200.000,00	100%
TOTAL INVERSIÓN PROGRAMADA:	$ 4.353.132.608,45	95%
TOTAL INVERSIÓN EJECUTADA:	$ 4.353.132.608,45	95%
AVANCE O ATRASO EN LA INVERSIÓN:	$ -	
INVERSIÓN PROGRAMADA EN LA SEMANA	$ 1.374.673.455,30	30,0%
INVERSIÓN EJECUTADA EN LA SEMANA	$ 1.374.673.455,30	30,0%

RADICO FACTURA DEL PERIODO ANTERIOR:	SI	NO
	x	

No. RADICADO Y FECHA DE LA FACTURA CUENTAS POR PAGAR:
PERIODO FACTURADO: Septiembre 01 - 30
VALOR FACTURA: $ 1.233.393.912,00

(En el evento de no haberse facturado en el mes anterior informar el estado del trámite)

INTERVENTORÍA

TOTAL INVERSIÓN PROGRAMADA:	$ 440.177.094,53	63%
TOTAL INVERSIÓN EJECUTADA:	$ 303.090.876,50	43%
INVERSIÓN PROGRAMADA EN LA SEMANA	$ 47.546.430,68	6,8%
INVERSIÓN EJECUTADA EN LA SEMANA	$ 35.184.358,70	5%

RADICO FACTURA DEL PERIODO ANTERIOR:	SI	NO
		x

No. RADICADO Y FECHA DE LA FACTURA CUENTAS POR PAGAR:
PERIODO FACTURADO: Septiembre
VALOR FACTURA: $ 131.154.298,25

(En el evento de no haberse facturado en el mes anterior informar el estado del trámite)
Observaciones:se radica para revisión el acta de costos de interventoria con con el oficio OF-24C09-INV-TIM-4081-031-25 el 31 de octubre 2025 , fue devuelta por cambio de cuenta bancaria y falta de soportes,

ANTICIPOS	
Otorgado $	$ 975.800.428,00
Amortizado $	$ 975.800.428,00
Saldo $	$ -

	INDICADOR I/C
En el mes:	
Acumulado:	

ANTICIPOS	
Otorgado $	$ -
Amortizado $	$ -
Saldo $	$ -

III. AVANCE FÍSICO

Meta Física Programada % 75% Avance o Atraso Físico % 30%
Meta Física Ejecutada % 45%

Meta Física (Programa de Obra) Línea Base					Meta Física Programada / Ejecutada Acumulada					
Descripción de la Meta Física Contractual	Unidad	Cantidad	Vigencia _____	Vigencia (n)	Avance Físico	Tramo y/o sector 1	Tramo y/o sector 2	Tramo y/o sector (n)	Total	%
REVISIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS	1				Prog	100			100	
					Ejec	100			100	
* Etapa de ejecución de las obras	1				Prog	85			85	
					Ejec	65%			60	
*										
*										

* El Interventor identifica la meta física aprobada en el programa de obra por vigencia incluido los estudios y diseños y demás provisiones contempladas contractualmente y el avance físico semanal acumulado. (Se debe incluir la información por tramo y/o sector).

TRAMO Y/O SECTOR 1: Frente de trabajo 1 - Muelle
TRAMO Y/O SECTOR (n):
TRAMO Y/O SECTOR 2:

MAQUINARIA Y EQUIPO

Descripción	Equipo Mínimo	Total Disponible
Equipo topográfico y/o topo batimétrico (estación total y nivel de precisión)	1	1
Mezcladora de concreto tipo trompo	1	3
Motobomba 4 pulgadas	1	2
Equipo de oxicorte	1	1
Equipo de soldadura	1	
Taladro industrial	1	1
Cizalla manual de 90 cm	1	1
Vibrador de concreto, potencia	1	
Equipo de izaje	1	
Lancha o Chalupa de tamaño medio	1	
Equipo para pintura	1	
Total		**9**

Equipo mínimo corresponde al exigido en el pliego de condiciones.

IV. GESTIÓN AMBIENTAL

FUENTES DE MATERIALES

		DISPONIBLE			
UBICACIÓN:		PERMISO MINERO:	SI	NO	x
		LICENCIA AMBIENTA	SI	NO	x
UBICACIÓN:		PERMISO MINERO:	SI	NO	x
		LICENCIA AMBIENTA	SI	NO	x

OBSERVACIONES: **Se encuentra en etapa de construcción y fabricación de la estructura metálica**

PERMISOS AMBIENTALES Y/O LICENCIAMIENTO AMBIENTAL

ZONAS DE DEPOSITO	SI		NO	x	N/A	
LICENCIA AMBIENTAL:	SI		NO	x	N/A	
APROVECHAMIENTO FORESTAL:	SI		NO	x	N/A	
CONCESIÓN DE AGUAS:	SI		NO	x	N/A	
OCUPACIÓN DE CAUCES:	SI	X	NO		N/A	
VERTIMIENTOS:	SI		NO	x	N/A	
EMISIONES:	SI		NO	x	N/A	
OTROS (Especificar cual)	SI		NO		N/A	

OBSERVACIONES:

P.A.G.A. (PROGRAMA DE ADAPTACIÓN A LA GUÍA AMBIENTAL)

ESTADO: Emitido versión 2 en revisión

OBSERVACIONES:

V. GESTIÓN SOCIAL

	OBRA	INTER
TOTAL EMPLEOS GENERADOS:	16	7
EMPLEOS DIRECTOS GENERADOS:	6	4
EMPLEOS INDIRECTOS GENERADOS:	5	
EMPLEOS EN LA ZONA DE INFLUENCIA:	5	3

TOTAL EMPLEOS DEL PROYECTO: 23

No. DE SOCIALIZACIONES REALIZADAS: 2
No. DE CAPACITACIONES REALIZADAS: 1
DIRECCIÓN SEDE SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO:

OBSERVACIONES:
Se realizo una socializacion informal con la junta de accion comunal, no se levanto acta. El 02 de octubre se realizó la socialización de inicio de labores, capacitacón con el grupo infantil de la escuela

VI. GESTIÓN PREDIAL

TOTAL ESTIMADO PREDIOS A ADQUIRIR:
FICHAS PREDIALES APROBADAS:
AVALÚOS APROBADOS:
PREDIOS ADQUIRIDOS:

OBSERVACIONES: **El proyecto no requiere de adquisición predial.**

VII. GESTIÓN DE SOSTENIBILIDAD

Ficha de punto ecológico, manejo de residuos y señalización

VIII. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA Y ACUMULADAS

Durante la semana del 30 de octubre al 5 de noviembre, las actividades en el frente de obra continuaron condicionadas por la alta variabilidad de marea, fenómeno conocido localmente como puja, el cual mantuvo niveles persistentes de agua y redujo las horas efectivas de trabajo. Aun así, se avanzó en excavaciones, demolición de estructuras existentes y figurado de acero para cimentaciones.
En paralelo, se mantuvo el proceso de transporte y acopio de la estructura metálica en Buenaventura, confirmando el envío total del lote fabricado en Bogotá y restando solo piezas menores y el metal deck, cuya fecha definitiva de llegada aún está pendiente por parte del proveedor.
La interventoría realizó visita presencial en obra junto con funcionarios del INVÍAS, verificando el estado real de avance, las restricciones ambientales y la necesidad de ajustar el cronograma a las ventanas de marea. 2.1 Actividades técnicas en Puerto Saija

durante esta semana se desarrollaron las siguientes tareas:

A. Lectura de niveles y control de marea

Se realizaron mediciones constantes con la mira para documentar las variaciones del nivel del río, afectadas por la puja.

Se registraron niveles altos de agua que limitaron excavaciones profundas.

B. Topografía

Continuó la localización de ejes y líneas del muelle.

Ajustes por nivel del agua en distintas horas del día.

C. Materiales y preparación

Recepción de madera para formaletas, tableros y andamios.

Preparación de áreas para almacenamiento y trabajo en seco.

D. Hierro y cimentaciones

Avances en corte y figurado de acero de refuerzo.

Se iniciaron excavaciones para alcanzar los niveles de cimentación:

Muro del eje 1 entre líneas A – C – E.

Vigas conectantes entre eje 1 y 2.

Zapatas de líneas 2 y 3.

E. Demoliciones

Demolición de columnas existentes que interferían con la excavación.

Remoción de estructuras de concreto en línea A entre ejes 1 y 2.

Desmonte de estructuras previas localizadas en el trazado del nuevo muelle.

F. Visita institucional

Visita en obra de la directora de interventoría y dos funcionarios del INVÍAS, quienes verificaron:

Restricciones operativas por marea.

Avance del figurado.

Demoliciones y excavaciones.

Condición de seguridad del frente de trabajo. 3.1 Avance general

Fabricación metálica total: 100 %

Pintura de estructura: Aprox. 85 %

Excavaciones y demoliciones en sitio: 20–25 %

IX. ACTIVIDADES A REALIZAR EN LA SIGUIENTE SEMANA

Continuar excavaciones aprovechando ventanas de marea baja.

Completar figurado de acero en cimentaciones críticas.

Ejecutar demoliciones restantes con herramienta adecuada.

Implementar registro diario de marea y horas efectivas de trabajo.

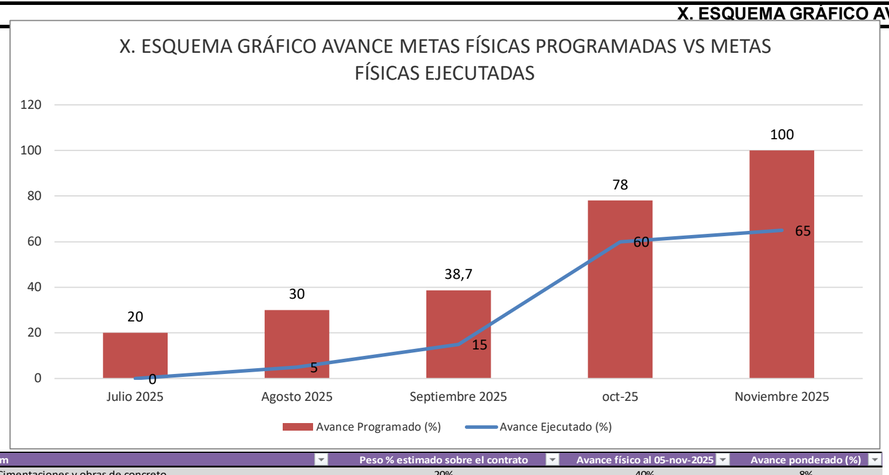
Preparar el primer solado para la fase de fundida.

Coordinar llegada final de elementos menores y metal deck.

Entregar cronograma reajustado según rendimientos reales.

Mantener la socialización permanente con la comunidad.

X. ESQUEMA GRÁFICO AVANCE METAS FÍSICAS PROGRAMADAS VS METAS FÍSICAS EJECUTADAS



Ítem	Peso % estimado sobre el contrato	Avance físico al 05-nov-2025	Avance ponderado (%)
1. Cimentaciones y obras de concreto	20%	40%	8%
2. Fabricación, transporte e instalación de estructura metálica	40%	100%	40%
3. Caseta de espera y elementos complementarios	10%	0%	0%
4. Obras marítimas y flotantes (instalación en sitio)	15%	15%	2%
5. Gestión ambiental y social	5%	100%	5%
6. Administración, imprevistos y utilidades (AIU)	10%	50%	5%
Total ponderado estimado de avance físico global	100%	—	60%

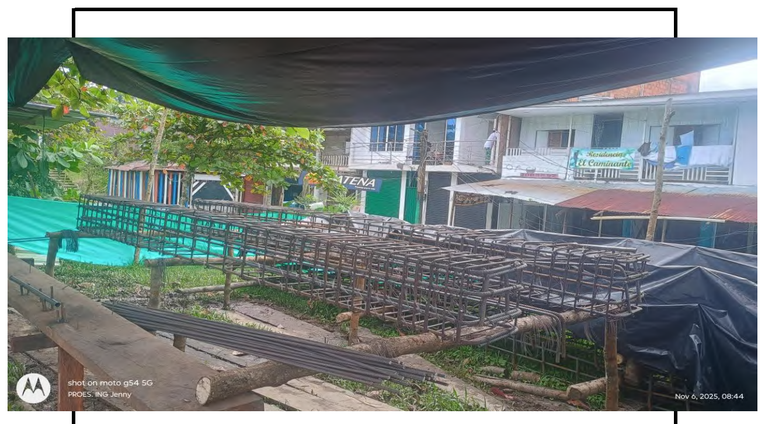
REPROGRAMACIÓN A PARTIR DE LA ACTUAL PRORROGA

Mes	Avance Programado (%)	Avance Ejecutado (%)
Julio 2025	20	
Agosto 2025	30	5
Septiembre 2	38,7	15
oct-25	78	60
Noviembre 2(	100	65

El esquema gráfico será definido por el Interventor de acuerdo con la meta física programada vs meta física ejecutada del contrato de obra y según las indicaciones dadas en el instructivo MEPI-MN1-IN-15 del Manual de Interventoría.

XI. REGISTRO FOTOGRÁFICO







NOTA: Las cantidades y valores consignados en el presente reporte, son responsabilidad exclusiva del interventor.

XII. DESCRIBIR LAS ACCIONES A SEGUIR POR PARTE DE LA INTERVENTORÍA QUE CONTRIBUYAN AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
La interventoría realizará un acompañamiento permanente orientado a garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Para ello, efectuará seguimiento técnico detallado a cada una de las actividades constructivas, verificando que se ejecuten conforme a los planos aprobados, especificaciones técnicas, normas vigentes y procedimientos establecidos. La interventoría continuará solicitando la entrega oportuna de los cronogramas actualizados, revisará su coherencia con las condiciones reales de obra —incluyendo la incidencia de mareas y factores climáticos— y requerirá los ajustes necesarios para asegurar el cumplimiento de la ruta crítica del proyecto. Así mismo, la interventoría realizará visitas de supervisión en campo para verificar avances, revisar rendimientos, controlar la correcta ejecución de excavaciones, demolición, figurado y armado de acero, y supervisar la correcta utilización de materiales, herramientas y equipos. La interventoría exigirá la implementación del registro diario de niveles de marea y horas efectivas de trabajo, como insumo para la toma de decisiones y como soporte técnico frente a posibles desviaciones. En materia administrativa, la interventoría continuará revisando las actas, informes diarios, planillas de personal, planillas de maquinaria y soportes fotográficos que presente el contratista, velando por la coherencia entre el avance físico y el financiero. Igualmente, verificará el cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, la correcta señalización y los permisos requeridos para labores en ambientes húmedos o nocturnos. En cuanto al componente social y ambiental, la interventoría mantendrá el seguimiento al cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental, al manejo adecuado de residuos y a la ejecución del componente social, promoviendo la participación de la comunidad local y el respeto por su entorno. Finalmente, la interventoría emitirá requerimientos formales cuando identifique incumplimientos o desviaciones, solicitará los planes de acción necesarios y realizará la coordinación institucional con INVÍAS para garantizar que el contratista cumpla de manera oportuna, eficiente y conforme con todas las obligaciones del contrato de obra.	NOMBRE: JENNY MAGALY PIRA RUIZ Matrícula Profesional No.: 25202334375 CND

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Unidad Ejecutora, Subdirección de Sostenibilidad, Contratista, Interventor y Dirección Territorial.

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES EN OBRA DEL SAIJA

En dicho periodo se siguieron tomando las lecturas de la mira a lo largo de diferentes horas del día para observar las variaciones de nivel debido a la afectación producida por el mar, en la presente semana se presentaron niveles altos de marea, lo que se conoce con el nombre de puja.

Se siguió con el proceso de localización de los ejes y líneas del muelle en el área de trabajo con la comisión de topografía.

Se siguió con el proceso de recepción de la madera que se va a utilizar en obra para la fabricación de los tableros y diferente formaleta y andamios para las diferentes actividades.

Se continuo con la actividad de corte y figurado de acero de la obra.

Se comenzó con el trabajo de excavación para llegar a los niveles de fundación del muro del eje 1 entre líneas A-C-E y las vigas conectantes entre el eje 1 y eje 2 al igual que las zapatas de las líneas 2 y 3.

Se continuo con la demolición de las columnas que están obstaculizando la excavación del muro sobre el eje 1 y de estructuras de concreto que se localizan en el eje a entre líneas 1 y 2.

Se presentó visita en obra de la directora de interventoría y funcionarios del Invias.



Foto. 1. Toma de topografía.



Foto. 2. Emplazamiento del muelle en el área de trabajo.



Foto. 3. Niveles altos del rio fenómeno denominado puja producido por las mareas.



Foto. 4. Niveles altos del rio fenómeno denominado puja producido por las mareas.



Foto. 5. Corte y figurado de acero de refuerzo.



Foto. 6. Excavación para vigas laterales eje a entre líneas 1 y 2.



Foto. 7. Excavación muro eje 1 entre líneas A-C-E.



Foto. 8. Excavación muro eje 1 entre líneas A-C-E.



Foto. 9. Demolición de estructuras existentes eje A entre líneas 1 y 2.



Foto. 10. Demolición de columnas para emplazamiento del muro del eje 1.



Foto. 11. Demolición estructura existente línea 1 entre ejes A-C-E.



Foto. 12. Visita funcionarios Invias.



Foto. 13. Visita funcionarios Invias - reuniones

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA** **MAQUINARIA Y EQUIPO CONTRATO DE OBRA**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-4
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	

FECHA: 3/12/2025 (Día / Mes / Año)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** n/a

CONTROL DIARIO DE MAQUIINARIA Y EQUIPO CONTRATO DE OBRA

PERIODO / MES INFORME MENSUAL: 4 **PROYECTO:** CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

CONTRATO No. No. 4080 de 2024 **CONTRATISTA:** CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

CONTRATO INTERVENTORÍA No. No. 4081 de 2024 **INTERVENTORÍA:** PROES INGENIERIA S.A.S

MAQUINARIA Y EQUIPO				DÍAS DEL MES																											
DESCRIPCIÓN	**MARCA / MODELO**	**CAPACIDAD**	**LOCALIZACIÓN**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**	**31**
Equipo topográfico y/o topo batimétrico (estación total			Puerto saija	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
y nivel de precisión)			Puerto saija	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Mezcladora de concreto tipo trompo			Puerto saija	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Motobomba 4 pulgadas			Puerto saija	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Equipo de oxicorte			Bogota	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Equipo de soldadura			Bogota	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Taladro industria			Bogota	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Equipo para pintura			Bogota	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Cizalla manual de 90 cm			Bogota	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Piloteadora potencia mínima de 250KW, fuerza elevadora 200KN	NO aplica			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Planta eléctrica 3000 watts - 4000 watts			Puerto saija	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Vibrador de concreto, potencia aproximada de 3 hp,			Puerto saija	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
mangueras de 4 6 metros			Puerto saija	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Equipo de izaje			Bogota	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lancha o Chalupa de tamaño medio			Puerto saija	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			TOTAL MAQUINARIA Y EQUIPO	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
			TOTAL ACTIVO	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
			TOTAL EN REPARACIÓN																															
			TOTAL INACTIVO																															

RESUMEN PERIODO / MES	**No.**	**%**
TOTAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO	15	100
TOTAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO ACTIVO = A	15	100
TOTAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN REPARACIÓN = R	0	
TOTAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO INACTIVO = I	0	

CONVENCIONES: **ACTIVO= A, EN REPARACIÓN= R, INACTIVO= I.**

REPORTE DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO (Cuando se encuentre "Inactiva" o "En reparación" indicar las razones de su estado):

Observaciones de la interventoría

Durante el mes de octubre de 2025, la interventoría realizó el seguimiento continuo al inventario, disponibilidad, operación y condiciones de la maquinaria y equipo aportado por el Contratista (Consorcio Muelle Timbiquí) para la ejecución de las actividades de obra. El análisis permitió evidenciar los siguientes aspectos:

Disponibilidad y operativo de los equipos:
La mayoría de los equipos reportados en el formato diario se encontraron disponibles para las actividades programadas. No obstante, se registraron periodos de inactividad asociados a condiciones de marea, limitaciones de acceso al sitio de trabajo y desplazamiento del personal, lo cual afectó la continuidad operativa en ciertos días del mes.

Ingresos de nuevos equipos y herramientas:
Durante el mes se verificó el ingreso de equipos adicionales requeridos para el avance de actividades específicas, entre ellos:
Roto martillo para apoyo en demoliciones y anclajes.
Herramientas menores para figurado y armado de refuerzo.
Equipo básico de apoyo para actividades en el área del muelle y zona de cimentación.
Estos ingresos fueron verificados físicamente por la interventoría y registrados en los controles diarios.

Recomendaciones y requerimientos efectuados al contratista:
La interventoría reiteró la necesidad de mantener en sitio la dotación mínima de equipos requerida para la ejecución del proyecto, garantizando disponibilidad permanente en las ventanas de marea. Igualmente, se solicitó la incorporación de un frente nocturno con equipo y personal suficiente, debido a que las mareas solo permiten dos franjas operativas diarias.

Cumplimiento del plan de trabajo:
Se observó que, aunque la maquinaria reportada corresponde a la requerida para las actividades ejecutadas (corte, demoliciones, figurado y cimentación), la intermitencia en el uso de equipos continúa siendo un riesgo para el cumplimiento del cronograma. La interventoría registró este aspecto como una alerta operativa e instó al contratista a implementar un plan de contingencia.

Condiciones del equipo:
Los equipos revisados presentan condiciones adecuadas de operación. Sin embargo, la interventoría recomendó fortalecer el programa de mantenimiento preventivo, con registro diario en bitácora y evidencia fotográfica, especialmente para herramientas sometidas a ambientes salinos que aceleran su deterioro.

LA INTERVENTORÍA CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LA DISPONIBILIDAD DE MAQUINARIA Y EQUIPO MÍNIMOS EXIGIDOS PARA EL PROYECTO.

NOTAS:

1. El Interventor debe indicar de manera breve las razones por las cuales la maquinaria y equipo relacionada se encuentran EN REPARACIÓN= R, INACTIVO= I.
2. Se entiende por "Activo" el estado de la maquinaria disponible y en uso, por "Inactivo" el estado de la maquinaria que estando disponible no se encuentra en uso y "en reparación" el estado de la maquinaria no disponible por estar en mantenimiento y/o en reparación.
3. Es responsabilidad de la Interventoría realizar el seguimiento y control diario de la maquinaria y equipo utilizado por el Contratista de obra para la ejecución del proyecto.
4. En el evento en que el Contratista de obra no cumpla con la maquinaria y equipo mínimo requeridos, la Interventoría debe indicar en la casilla "Observaciones de la Interventoría" las acciones que adelanta o adelantará tendientes a lograr el cumplimiento de esta obligación.
5. Así mismo en la casilla "Observaciones de la interventoría" el interventor debe consignar las observaciones que considere pertinentes relacionadas con la maquinaria y equipos.

Firma
Nombre: Luis Gonzalo Campos Reyes
Residente de Obra
Matrícula Profesional No.: 01196-0398 CPITV

Firma
Nombre: Jenny Magaly Pira Ruiz
Director de Interventoría
Matrícula Profesional No.: 25202334375CND

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Interventor, Dirección Territorial.

INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS
PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE
MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PUBLICA
PERSONAL, CONTROL APORTES LEGALES Y SEGURIDAD SOCIAL CONTRATO DE OBRA

CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-6
VERSIÓN	1
PÁGINA	1 de 1
FECHA	29/09/2025 (Día / Mes / Año)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** planta central

CONTRATO DE OBRA No: 4080 **CONTRATISTA:** CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

MES Y AÑO DEL INFORME MENSUAL: octubre - 2025 **PROYECTO:** CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No: 4081 **INTERVENTOR:** PROES INGENIERIA S.A.S

NOMBRE ARL: POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A. Y COLMENA **NOMBRE CAJA DE COMPENSACIÓN:** Compensar

VERIFICACIÓN PERSONAL, DOCUMENTACIÓN APORTES LEGALES Y SEGURIDAD SOCIAL

No.	Nombres y Apellidos	C.C.	Cargo	Salarios	Días del Mes (1 a 31)	Razón Social del Responsable del Pago (Ver nota 5)	Índice Base de Cotización (IBC)	1. SEGURIDAD SOCIAL								PARAFISCALES			Observaciones (Indicar novedades de vacaciones, incapacidad, retiros, licencias, entre otros)
								Valor Cotizado ARL	Clase de Riesgo (De I a V)	Nombre EPS	No. Planilla	Valor Cotizado EPS	Nombre Administradora de Fondos de Pensiones	No. Planilla	Valor Cotizado Pensión	Valor Caja de Compensación	Valor SENA	Valor ICBF	
1	CAMPOS REYES LUIS GONZALO	7.161.540	RESIDENTE DE OBRA		x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x														
2	GUTIERREZ ALARCON OMAR	9.532.449	TOPOGRAFO		x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x														
3	OROBIO HURTADO EDUAR DISNEY	10.633.512	CADENERO		x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x														
4	MARTINEZ BELTRAN MARIA MARCELA	52.175.965	PROFESIONAL SOCIAL		x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x														
5	MESA BALLESTEROS LUIS FERNANDO	9.523.864	DIRECTOR DE OBRA	$ 21.945.065,00	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	LUIS FERNANDO MESA BALLESTEROS	$ 21.945.065,00	229.200	2	SANITAS	90.940.763								
6	VIVEROS PULIDO LAURA CAMILA	1.018.443.893	PROFESIONAL AMBIENTAL	$ 3.149.231	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	FEME INGENIERIA LTDA	$ 3.149.231	211.900	5	FAMISANAR	90934008	$ 126.000,00	PORVENIR	90934008	$ 503.900,00	$ 126.000,00	$ -	$ -	
10																			
11																			

OBSERVACIONES DE LA INTERVENTORÍA Numeral 4, disponibilidad del personal requerido:

El contratista adjunta la certificación de fecha 25/08/2025. a la que se refiere la nota 8 del presente formato.

NOTAS:

1. Es responsabilidad de la Interventoría verificar que el personal profesional este debidamente aprobado y se cumpla con la dedicación contractual.
2. Es responsabilidad de la Interventoría relacionar todo el personal utilizado durante el mes para la ejecución del contrato incluida mano de obra calificada y no calificada y diligenciar la casilla "Observaciones".
3. En el evento en que el Contratista no cumpla con la dedicación del personal profesional establecido contractualmente, el Interventor debe indicar en la casilla "Observaciones" las acciones que adelanta o adelantará tendientes a lograr el cumplimiento de esta obligación.
4. El contratista es el responsable de la afiliación y pago de los aportes al sistema de la seguridad social y contribuciones parafiscales de los empleados a su cargo vinculados por contrato laboral y asociados a la ejecución del contrato. Cuando se trate de Consorcio o Unión Temporal, debe indicarse el integrante que realiza los pagos. Los pagos pueden ser realizados por el Contratista o por uno de los integrantes del Contratista en el caso de Consorcio o Unión Temporal; los cuales deben corresponder con la información consignada en la nómina electrónica cuando aplique.
5. En el evento en que el pago de los aportes se efectue por uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, debe indicarse el nombre del integrante que efectua los pagos.
6. El Interventor es el responsable de la verificación del pago de los Aportes Legales y Seguridad Social del personal vinculado al Contrato de Obra, así como el cumplimiento por parte del contratista de la normatividad vigente en relación con la nómina electrónica cuando aplique.
7. El Contratista es el responsable de verificar que sus contratistas de prestación de servicios asociados a la ejecución de la obra, cumplan con sus obligaciones con el sistema de la seguridad social, para lo cual debe presentar a la Interventoría la certificación suscrita por el Representante Legal o Revisor Fiscal según el caso en la cual se relacionen los nombres de los contratistas de prestación de servicios, el monto correspondiente a los pagos de seguridad social de cada uno de conformidad con la normatividad vigente y la entidad prestadora del servicio.
8. El Interventor debe señalar con un (*) a continuación del nombre, el personal vinculado por contrato de prestación de servicios. Así mismo debe diligenciar la dedicación en los días que prestó el servicio.

Firma
Nombre: Luis Gonzalo Campos Reyes
Director de Obra
Matrícula Profesional No.: 01196-0398 CPITV

Firma
Nombre: Jenny Paola Pira Ruiz
Director de Interventoría
Matrícula Profesional No.: 25202334375CND

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Interventor, Dirección Territorial.

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA INFORME FINANCIERO Y PRESUPUESTAL CONTRATO DE OBRA	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-8
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	

FECHA: 4/11/2025 (Día / Mes / Año)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCION MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA

DIRECCIÓN TERRITORIAL: Planta central

CONTRATO DE OBRA No: 4080 DE 2024

CONTRATISTA: CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

MES INFORME MENSUAL: OCTUBRE DE 2025

PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No.: 4081 DE 2024

INTERVENTOR: PROES INGENIERIA SAS

RELACIÓN DE REGISTROS PRESUPUESTALES DEL CONTRATO DE OBRA

Vigencia Fiscal	Registro No.	Programa-Subprograma-Proyecto	Recurso No.	Fuente de Financiación (Nación o Propios)	Contrato Principal / Adicional No.	Valor	Saldo del Acta Anterior
2024	1021124	C-2406-0600-7-30202A-2406001-02	11	Nación	CTO PRINCIPAL 4080 DE 2024	$ 4.946.444.851	$ 2.737.250.511
			TOTAL				$ 2.737.250.511

VALOR ACUMULADO DEL CONTRATO: $ 4.946.444.851,00

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL CONTRATO DE OBRA

Acta No.	Tipo de Acta	Mes/Año de Ejecución	Valor Acta sin IVA	Valor IVA	Valor Total Ejecutado Acumulado Acta	Anticipo Amortizado Acta	Valor Total Pagado Descontando Anticipo	Saldo Anticipo por Amortizar	No. de Registro y fecha	Saldo Registro Presupuestal	Saldo del Contrato	No. y Fecha de Radicación Cuentas por Pagar INVIAS	Indicar pago según reporte SIIF		Observaciones
													SI	NO	
							$ 975.800.428,00	$ 975.800.428,00	1021124 / 2024-10-11	$ 3.970.644.423	$ 4.946.444.851				ANTICIPO OTORGADO
1	Recibo parcial	nov-24	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 975.800.428,00	1021124 / 2024-10-11	$ 3.970.644.423	$ 4.946.444.851				
2	Recibo parcial	dic-24	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 975.800.428,00	1021124 / 2024-10-11	$ 3.970.644.423	$ 4.946.444.851				
3	Recibo parcial	sep-25	$ 2.160.521.300,00	$ 48.673.040,00	$ 2.209.194.340,00	$ 975.800.428,00	$ 1.233.393.912,00	$ -	1021124 / 2024-10-11	$ 2.737.250.511	$ 2.737.250.511				
4	Recibo parcial	oct-25	$ 2.470.565.870,00	$ 18.054.135,00	$ 2.488.620.005,00	$ -	$ 2.488.620.005,00	$ -	1021124 / 2024-10-11	$ 248.630.506	$ 248.630.506				
TOTALES			**$ 4.631.087.170,00**	**$ 66.727.175,00**	**$ 4.697.814.345,00**	**$ 975.800.428,00**	**$ 3.722.013.917,00**								

Todas las Actas aprobadas por la Interventoría deben relacionarse esten o no facturadas.

RESUMEN FINANCIERO ACUMULADO

	VALOR BÁSICO	IVA	TOTAL
OBRAS	$ 4.451.087.170,00	$ 32.527.175,00	**$ 4.483.614.345,00**
PROVISIÓN OBRAS ADICIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS Y/O ADICIONALES			
PROVISIÓN PARA AJUSTES			
PROVISIÓN PARA TRABAJO 24 HORAS, 7 DÍAS A LA SEMANA			
REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS	$ 180.000.000,00	$ 34.200.000,00	**$ 214.200.000,00**
GESTIÓN AMBIENTAL Y/O SOCIAL Y/O PREDIAL	$ -	$ -	**$ -**
VALOR TOTAL	$ 4.631.087.170,00	$ 66.727.175,00	**$ 4.697.814.345,00**

***Estos conceptos deben corresponder a los relacionados en la propuesta económica aprobada.**

NOTA:
Es responsabilidad del Interventor realizar la comparación del formato con el reporte SIIF e incluir las aclaraciones pertinentes.

Firma
Nombre: LUIS FERNANDO MESA BALLESTEROS
Director de Obra
Matrícula Profesional No.: 25202-29189 CND

Jenny Magaly Pira Ruiz

Firmado digitalmente por Jenny Magaly Pira Ruiz
DN: OU=Grupo Amper, O=PROES LATAM, CN=Jenny Magaly Pira Ruiz, E=jenny.pira@proescolombia.com
Razón: He revisado este documento
Foxit PDF Editor Version: 2025.2.0

Firma
Nombre: JENNY MAGALY PIRA RUIZ
Director de Interventoría
Matrícula Profesional No.: 25202334375CND

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Interventor y Direcoión Territorial.

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE MANUAL DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA **ESTADO GENERAL DEL TIEMPO**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-10
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	1 de 1

FECHA: 1/12/2025 (Día / Mes / Año)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** PLANTA CENTRAL

CONTRATO DE OBRA No: 4080 DE 2024 **CONTRATISTA:** CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

MES Y AÑO DEL INFORME MENSUAL: oct-25 **PROYECTO:** CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No: 4081 DE 2024 **INTERVENTOR:** PROES INGENIERIA S.A.S

ESTADO GENERAL DEL TIEMPO

Clase de tiempo	DÍAS DEL MES																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total
Seco	12	11	12	12	12	12	12	10	11	12	12	11	12	12	12	12	12	12	12	10	11	12	12	11	12	12	12	12	12	12	10	361
Lluvias moderadas	4	3	4	3	3	4	4	3	5	4	3	3	4	4	3	3	5	5	5	3	5	4	3	3	4	4	3	3	5	5	6	120
Lluvias intensas	8	10	8	9	9	8	8	11	8	8	9	10	8	8	9	9	7	7	7	11	8	8	9	10	8	8	9	9	7	7	8	263
Total horas	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	

EN CADA CASILLA SE DEBE INDICAR EL NÚMERO DE HORAS POR DÍA QUE PERMANECE LA CLASE DE TIEMPO LAS 24 HORAS DEL DÍA.

NOTA:
Anexar Registro pluviométrico del IDEAM correspondiente a la Estación más cercana al Proyecto.

OBSERVACIONES:

Firma
Nombre: Luis Gonzalo Campos Reyes
Residente de Obra
Matrícula Profesional No.: 01196-0398 CPITV

Firma
Nombre: Jenny Magaly Pira Ruiz
Director de Interventoría
Matrícula Profesional No.: 25202334375CND

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Interventor, Dirección Territorial.

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA** **RESUMEN ENSAYOS DE LABORATORIO**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-11
		VERSIÓN	1
		PAGINA	

FECHA: 30/11/2025 (Día / Mes / Año)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** planta central

CONTRATO DE OBRA No.: 4080 de 2024 **CONTRATISTA:** CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

MES Y AÑO DEL INFORME MENSUAL: oct-25 **PROYECTO:** CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No.: 4081 de 2024 **INTERVENTOR:** PROES INGENIERIA S.A.S

RESUMEN ENSAYOS DE LABORATORIO EJECUTADOS EN EL PRESENTE MES

No. Consecutivo del Ensayo	Fecha del Ensayo (Día/Mes/Año)	Descripción/Ensayo	Norma	Procedencia (Sitio donde se tomo la muestra)	No. De Muestras	Rango Cumplimiento del Ensayo	Resultado del Ensayo	Cumple SI o NO	Observación / Acciones
A. ENSAYOS CONTRATO DE OBRA									
2	23/10/2025	SOLDADURAS - ENSAYO LIQUIDOS PENETRANTES	ASTM E165			LONGITUD DEPRUEBA 4 Metros	CANTESCO - D101-A	si	los criterios de aceptacion y rechazo se evaluaron bajo el codigo
B. ENSAYOS CONTRATO DE INTERVENTORÍA									

OBSERVACIONES:

NOTAS:

1. La columna "No. Consecutivo del Ensayo" corresponde a un número consecutivo único que identifica cada resultado obtenido de laboratorio o prueba de campo.
2. Es responsabilidad del Interventor verificar el cumplimiento en la realización del número de ensayos requeridos en el periodo y el cumplimiento de las especificaciones generales y particulares de contrucción y normas de ensayo.
3. Cuando el resultado del ensayo de laboratorio no cumple, el Interventor debe diligenciar en la columna "Observaciones" el procedimiento utilizado para subsanar la no conformidad y generar los reportes con los resultados de laboratorio que evidencien la corrección de la no conformidad.
4. Ningún reporte de laboratorio se puede presentar con enmendaduras.
5. Los laboratorios que se usen para los ensayos deben estar certificados según las normas ISO (International Organization for Standardization) vigentes que apliquen y los equipos de laboratorio que se utilicen deben estar debidamente calibrados. Certificaciones y calibraciones que deben adjuntar al informe mensual.
6. El interventor debe presentar este formato diligenciando los resultados de laboratorio de los ensayos realizados durante el periodo del informe tanto por el contratista como por la interventoría de forma separada, anexando en medio digital los resultados de laboratorio que los soportan.

Firma

Nombre: Luis Gonzalo Campos Reyes
Residente de Obra
Matrícula Profesional No.: 01196-0398 CPITV

Firma

Nombre: Jenny Magaly Pira Ruiz
Director de Interventoría
Matrícula Profesional No.: 25202334375CND

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Interventor, Dirección Territorial.

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA** **SEGUIMIENTO GARANTÍAS Y SEGUROS CONTRATO DE OBRA**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-12
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	

FECHA: 2 (Día) 12 (Mes) 2025 (Año)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCION MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** CAUCA

CONTRATO DE OBRA No. 4080 DE 2024 **CONTRATISTA:** CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

OBJETO DEL CONTRATO:
CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

FECHA DE INICIO: 18/11/2024
PLAZO INICIAL: 3,76 MESES
FECHA DE VENCIMIENTO ACTUAL: 30/11/2025 (Incluye prórrogas y suspensiones)
VALOR INICIAL: $ 4.946.444.851,00
VALOR ACUMULADO: $ 4.946.444.851,00 (Incluye adiciones)
VALOR INICIAL ÍTEM ESTUDIOS Y DISEÑOS: $ 214.200.000,00
VALOR ACUMULADO ÍTEM ESTUDIOS Y DISEÑOS: $ 214.200.000,00

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 4081 DE 2024 **INTERVENTOR:** PROES INGENIERÍA S.A.S

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO EXIGIDA SEGÚN CONTRATO PRINCIPAL

Amparo	% Amparo	Valor Asegurado ($)	VIGENCIA Desde			VIGENCIA Hasta		
Cumplimiento	10%	$ 494.644.485,10	7	10	2024	30	4	2025
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	100%	$ 975.800.429,00	7	10	2024	30	4	2025
Pago de Salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones	20%	$ 989.288.970,20	7	10	2024	31	12	2027
Calidad de Estudios y Diseños	30%	$ 64.260.000,00	31	12	2024	31	12	2029
Estabilidad y/o Calidad de Obra	30%	$ 1.483.933.455,30	31	12	2024	31	12	2029

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO No. 400059225
Certificado de modificación o anexo No.: 1
(Señalar el último certificado de modificación o anexo aprobado por el Instituto correspondiente a las condiciones iniciales del contrato)
Razón Social Compañía Aseguradora: NACIONAL DE SEGUROS

Fecha de aprobación de la garantía en la plataforma del SECOP: 7/11/2024

SEGUROS EXIGIDOS SEGÚN CONTRATO PRINCIPAL

Seguro	% Asegurado	Valor Asegurado ($)	VIGENCIA Desde			VIGENCIA Hasta		
Responsabilidad Civil Extracontractual (RCE)	$ 10,00	$ 520.000.000,00	7	10	2024	31	12	2024
Otros			Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

PÓLIZA DE SEGURO RCE No. 400059228 **OTRAS PÓLIZAS No.** N/A
Certificado de modificación o anexo No.: 2
(Señalar el último certificado de modificación o anexo aprobado por el Instituto correspondiente a las condiciones iniciales del contrato)
Razón Social Compañía Aseguradora: NACIONAL DE SEGUROS

Fecha de aprobación del seguro en la plataforma del SECOP: 7/11/2024

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA** **SEGUIMIENTO GARANTIAS Y SEGUROS CONTRATO DE OBRA**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-12
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	

FECHA	2 (Día)	12 (Mes)	2025 (Año)

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO INCLUYENDO ADICIONES, MODIFICACIONES, PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES

A continuación indicar los amparos y vigencias de los certificados de modificación o anexos aprobados por el Instituto en su orden consecutivo.

ADICIONAL No.: ..... **PRÓRROGA No.:** ..... **MODIFICACIÓN No.:** 1 **SUSPENSIÓN No.:** .....

Amparo	% Amparo	Valor Asegurado ($)	VIGENCIA Desde			VIGENCIA Hasta		
Cumplimiento	10%	$ 494.644.485,10	27	10	2025	1	3	2026
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	100%	$ 975.933.569,10	27	10	2025	1	3	2026
Pago de Salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones	20%	$ 989.288.970,20	27	10	2025	30	11	2028
Calidad de Estudios y Diseños	30%	$ 64.303.783,06	30	11	2025	30	11	2030
Estabilidad y/o Calidad de Obra	30%	$ 1.483.933.455,30	30	11	2025	30	11	2030

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO No. 400059225

Certificado de modificación o anexo No.: 13
(Señalar certificado de modificación o anexo aprobado por el Instituto)

Razón Social Compañía Aseguradora: NACIONAL DE SEGUROS

Fecha de aprobación de la garantía en la plataforma del SECOP: No han sido aprobadas en secop

SEGUROS EXIGIDOS INCLUYENDO ADICIONES, MODIFICACIONES, PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES

A continuación indicar los amparos y vigencias de los certificados de modificación o anexos aprobados por el Instituto en su orden consecutivo.

ADICIONAL No.: ..... **PRÓRROGA No.:** ..... **MODIFICACIÓN No.:** 1 **SUSPENSIÓN No.:** .....

Seguro	% Asegurado	Valor Asegurado ($)	VIGENCIA Desde			VIGENCIA Hasta		
Responsabilidad Civil Extracontractual (RCE)	$ 10,00	$ 569.400.000,00	27	10	2025	30	11	2025
Otros			Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

PÓLIZA DE SEGURO RCE No. 400059228 **OTRAS PÓLIZAS No.** N/A

Certificado de modificación o anexo No. 14
(Señalar certificado de modificación o anexo aprobado por el Instituto)

Razón Social Compañía Aseguradora: NACIONAL DE SEGUROS

Fecha de aprobación del seguro en la plataforma del SECOP: No han sido aprobadas en secop

OBSERVACIONES:

NOTAS:

1. El formato debe diligenciarse de manera consecutiva para cada uno de los certificados o anexos de modificación de las garantías y seguros aprobados por el Instituto.
2. El Interventor debe incluir en este formato de manera consecutiva la información para cada uno de los certificados o anexos de modificación de las garantías y/o seguros aprobados por el Instituto (Insertar las casillas que se requieran).

Firma

Nombre: Jenny Magaly Pira Ruiz
Director de Interventoría
Matrícula Profesional No.: 25202334375CND

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Interventor y Dirección Territorial.

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA** **SEGUIMIENTO AL PLAN DE CALIDAD CONTRATO DE OBRA**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-14
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	

FECHA: 2/12/2025 (Día) (Mes) (Año)

UNIDAD EJECUTORA: GOBERNACION DEL TOLIMA **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** PLANA CENTRAL

CONTRATO DE OBRA No. 4080 DE 2024 (Indicar número y año)

OBJETO DEL CONTRATO DE OBRA:
CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

CONTRATISTA: CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

FECHA DE INICIO: 18/11/2024 (Indicar día, mes y año) **PLAZO INICIAL:** 3,8 meses **FECHA DE VENCIMIENTO:** 30/11/2025 (Incluye prórrogas y suspensiones)

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No: 4081 DE 2024 (Indicar número y año)

INTERVENTOR: PROES INGENIERIA SAS

1. PLAN DE CALIDAD

PRESENTADO: SI X NO ---------- APROBADO: SI ------- NO ------- VERSIÓN No. 1 FECHA DE VERSIÓN: **5/09/2025**

OBSERVACIONES:
El Plan de Calidad presentado corresponde a la planta de fabricación de la estructura metálica del muelle, incluyendo parte naval, pasarelas y estructura en tierra. Se verificó que contiene los procedimientos de soldadura (WPS), controles de materiales, procedimientos de medición, control dimensional, manejo de producto no conforme, registros de ensayos y trazabilidad del acero.

2. AUDITORIAS DE CALIDAD

PROGRAMA AUDITORIA PRESENTADO: SI X NO ---------- No. DE AUDITORÍAS PROGRAMADAS: 1 FECHA ÚLTIMA AUDITORÍA: 25/10/2025

PRESENTO INFORME DE AUDITORÍA: SI X NO ---------- No. DE AUDITORÍAS REALIZADAS: 1 FECHA PRÓXIMA AUDITORÍA: 25/11/2025

OBSERVACIONES:
La auditoría interna verificó control documental, calibración de equipos, trazabilidad de materiales y cumplimiento del PIE. No se generaron no conformidades mayores.

3. PLAN DE INSPECCIÓN, MEDICIÓN Y ENSAYO (PIMyE)

PRESENTADO: SI X NO ---------- APROBADO: SI ------- X NO ------- FECHA DE APROBACIÓN: **10/09/2025**

No. TOTAL DE ENSAYOS PROGRAMADOS EN EL MES: _ _ **4** No. TOTAL DE ENSAYOSEJECUTADOS EN EL MES: 4

CUMPLIDO EL PLAN DE PIMyE EN EL MES: SI ------- X NO -------

OBSERVACIONES:
Durante el mes se ejecutó el Ensayo de Líquidos Penetrantes (PT) sobre soldadura FCAW en estructura metálica, conforme al ASTM E165 y AWS D1.1. Resultado: Conformes, sin indicaciones relevantes. Se verificaron también controles dimensionales y trazabilidad de materiales sin observaciones.

El plan de Inspección, medición y ensayo debe cumplir en un todo con las exigencias contractuales, las normas de ensayos y las especificaciones de construcción del Instituto Nacional de Vías.
La cantidad de ensayos que se deben realizar en el mes se define con base en las exigencias del PIMyE y en la obra que se ejecute.
La cantidad de ensayos realizados debe responder a las exigencias del PIMyE y de la obra ejecutada.

4. REPORTES DE NO CONFORMIDADES

No. de No Conformidades reportadas en el mes: 0 **No. de No Conformidades pendientes de cierre en el mes:** 0

No. acumulado de No Conformidades identificadas para el contrato: 0 **No. acumulado de No Conformidades cerradas para el contrato:** 0

No. acumulado de No Conformidades pendientes de cierre para el contrato: 0

OBSERVACIONES:
No se identificaron No Conformidades durante septiembre. Todo el proceso de fabricación y ensayos estuvo conforme a las especificaciones.

5. QUEJAS Y RECLAMOS

No. De quejas y reclamos recibidas en el mes: 0 **No. De quejas y reclamos atendidas en el mes:** 0

No. De quejas y reclamos en el mes pendientes de atención: 0 **No. Acumulado de De quejas y reclamos recibidas por el contrato:** 0

No. Acumulado De quejas y reclamos pendientes de atención por el contrato: 0 **No. Acumulado de De quejas y reclamos atendidas en el contrato:** 0

OBSERVACIONES:
Durante septiembre no se recibieron quejas por parte de la comunidad ni usuarios. El proceso de socialización se realizó de manera adecuada.

Las quejas y reclamos tienen como origen fundamental a los usuarios del proyecto y a la comunidad de la zona.

6. ÍNDICES DE GESTIÓN IG (Para cada objetivo de calidad del Plan de Calidad se debe establecer al menos un índice de gestión que permita evaluar su estado de cumplimiento)

Título indicador de Gestión:	Valor del IG mes	Comentarios sobre Indicador de gestión (Aclarar fórmula y consideraciones en la definición del IG)
IG1: Índice de gestión 1 = Cumplimiento del PIMyE	**4 / 4 = 100%**	**Cumplido completamente.**
IG2: Índice de gestión 2 =Control de trazabilidad del acero	**100%**	**Se verificó trazabilidad de perfiles y planchas.**
IG3: Índice de gestión 3 = Control de soldadura	**100%**	**Soldaduras inspeccionadas conformes / total inspeccionadas**
IG4: Índice de gestión 4 = Cumplimiento de auditorías internas	**1 / 1 = 100%**	**Cumplido.**
IG5: Índice de gestión 5 = Control de documentación	**95%**	**Falta actualización de un registro menor.**
IGn: Índice de gestión n =		

Para cada indicador de gestión se debe definir un título representativo del mismo.

OBSERVACIONES:

7. CALIBRACIÓN DE EQUIPOS, INSPECCIÓN, MEDICIÓN Y ENSAYO. (Se debe relacionar todo el equipo que requiera de calibración).

No.	Tipo de Equipo	Marca	Serie	Fecha de Calibración	No. y Fecha Certificado de Calibración	Fecha de Vencimiento Calibración	Comentarios
1	Pie de Rey digital	Mitutoyo	**11245-MT**	**15/06/2025**	**Cert. 25698 – 15/06/25**	**15/06/2026**	
2	Micrómetro	Mitutoyo	22487-MT	20/06/2025	Cert. 25710 – 20/06/25	**20/06/2026**	
3	Equipo PT (kit penetrante)	Magnaflux	N/A	N/A	Lote vigente	**N/A**	
4	Flexómetro 5 m	Stanley	ST-778	1/07/2025	Cert. Interno	**1/07/2026**	

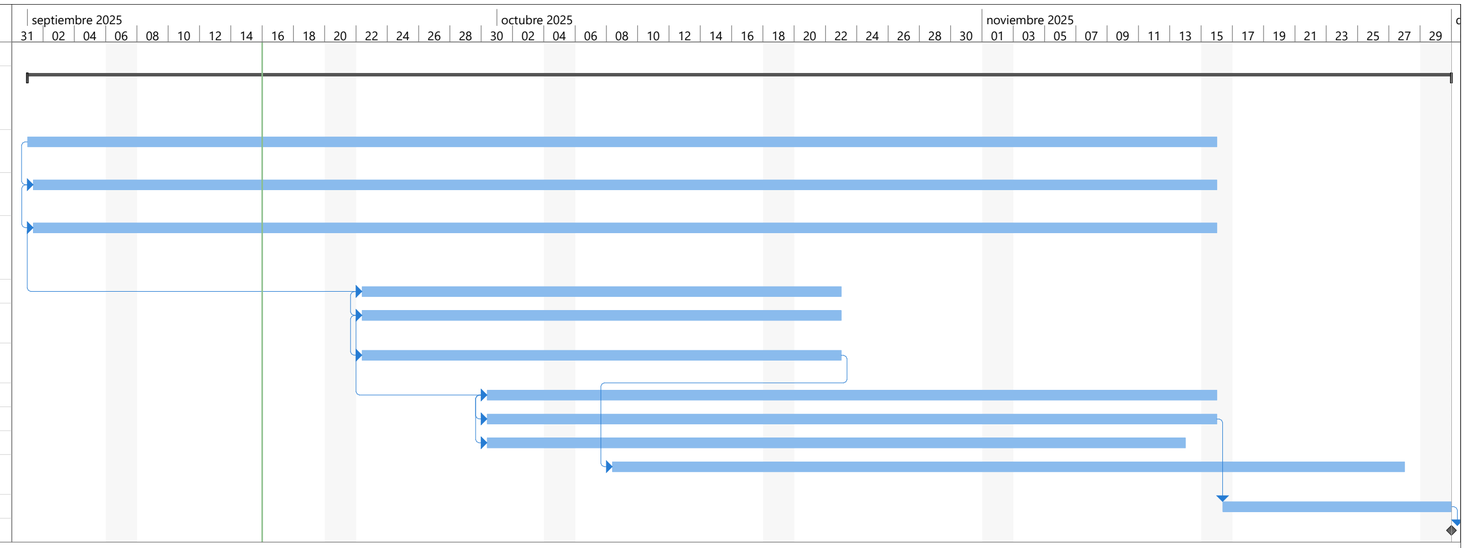
OBSERVACIONES:

NOTA:
Siempre que alguna de las respuestas de este formato sea "NO", el Interventor debe indicar en el espacio de observaciones las acciones tomadas para dar cumplimiento a la obligación.

Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre: Luis Gonzalo Campos Reyes	Nombre:	Nombre: Jenny Magaly Pira Ruiz	Nombre:
Director de Obra	Profesional en Calidad Contrato de Obra	Director de Interventoría	Profesional en Calidad Contrato de Interventoría
Matrícula Profesional No.: 01196-0398 CPITV	Matrícula Profesional No.:	Matrícula Profesional No.: 25202334375CND	Matrícula Profesional No.:

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Unidad Ejecutora, Interventor y Dirección Territorial.

Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras
1						
2		**CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DEL RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA**	**91 días**	**lun 01/09/25**	**dom 30/11/25**	
3		Fabricación, transporte, montaje y pintura de estructuras metálicas en acero A-572	76 días	lun 01/09/25	sáb 15/11/25	
4		Fabricación, transporte, montaje y pintura de estructuras metálicas en acero A-500	76 días	lun 01/09/25	sáb 15/11/25	3CC
5		Fabricación, transporte, montaje y pintura de estructuras metálicas en acero A-500 para correas	76 días	lun 01/09/25	sáb 15/11/25	4CC
6		Demolición de estructuras bajo agua	31 días	lun 22/09/25	mié 22/10/25	5CC+21 días
7		Excavaciones varias en material común bajo agua	31 días	lun 22/09/25	mié 22/10/25	6CC
8		Suministro e hinca de pilote metálico de 20" de diámetro	31 días	lun 22/09/25	mié 22/10/25	7CC
9		Concreto de resistencia f'c 28 MPa	47 días	mar 30/09/25	sáb 15/11/25	7CC+8 días
10		Concreto de resistencia f'c 14 MPa	47 días	mar 30/09/25	sáb 15/11/25	9CC
11		Acero de refuerzo fy = 420 MPa	45 días	mar 30/09/25	jue 13/11/25	9CC
12		Suministro, transporte e instalación de lámina de acero Grado 50 preformada, según diseños	51 días	mié 08/10/25	jue 27/11/25	8FC-15 días
13		Cubierta en teja tipo sándwich, según diseños	15 días	dom 16/11/25	dom 30/11/25	10
14		**FIN**	0 días	dom 30/11/25	dom 30/11/25	13



Proyecto: 1. PROGRAMACION D
Fecha: mar 16/09/25

Tarea · Resumen · Hito inactivo · solo duración · solo el comienzo · Hito externo · Progreso manual
División · Resumen del proyecto · Resumen inactivo · Informe de resumen manual · solo fin · Fecha límite
Hito · Tarea inactiva · Tarea manual · Resumen manual · Tareas externas · Progreso

PLAN DE CALIDAD

CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ, REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS Y/O ELABORACION DEL CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA Y/O CÁLCULOS ESTRUCTURALES Y/O DE OBRAS REQUERIDAS PARA GARANTIZAR LA ESTABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FLUVIAL

Interventoría

PROES INGENIERIA S.A.S

Nº de Contrato de Interventoría

4081 de 2024

TABLA DE CONTENIDO

1 ASPECTOS GENERALES. 5

1.1 ALCANCE. 5
1.2 OBJETIVO. 5
1.3 TÉRMINOS Y DEFINICIONES. 6
1.4 POLÍTICAS 7

2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO. 8

2.1 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES. 8
2.1.1 Procesos para controlar y productos esperados 8
2.1.2 Seguimiento y control del cronograma. 10
2.1.3 Control integrado de cambios. 10
2.1.4 Gestión ambiental, seguridad y salud en el trabajo 10
2.1.5 Actividades para el diálogo ciudadano y comunicación estratégica 10
2.1.6 Actividades para manejo de tráfico, señalización y desvíos 10
2.1.7 Informes de la Interventoría. 11

3 ENTREGABLES 11

3.1. FINANCIERO 11
3.1.1. COSTOS Y PRESUPUESTOS 11
3.2. TÉCNICO 11
3.3. DOCUMENTAL 11
3.3.1. INFORME MENSUAL 11
3.4. TRÁMITE DE CUENTAS 12
3.4.1. Condiciones de recibo del producto 12
3.5. Procedimiento para la elaboración del Acta de Pago Parcial 12
3.6. INFORME FINAL Y LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO 13

4 RESTRICCIONES 13

5 PLANEACIÓN 14

5.1 RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD 14
5.2 CARGOS DEL PROYECTO. 17

6 GESTIÓN DE RIESGOS 18

6.1 IDENTIFICACIÓN DE LOS RIESGOS 18
6.2 EVALUACIÓN Y VALORACIÓN 20
6.2.1 Metodología 20
6.2.2 Acciones para abordar los riesgos 23

7 SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD 24

7.1 REQUISITOS PARA CONTROL DE DOCUMENTOS Y REGISTROS. 24

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

7.1.1 Documentos del sistema de gestión integral..... 24
7.1.2 Control de Documentos Externos. 24
7.1.3 Planos..... 25
7.1.4 Registros de Calidad..... 25
7.1.5 Control de documentos técnicos y contractuales. 25
7.2 COMUNICACIONES. 26
7.3 GESTIÓN DE LOS RECURSOS..... 27
7.3.1 Recursos humanos..... 27
7.3.2 Infraestructura. 29
7.3.3 Caja menor. 29
7.3.4 AMBIENTE DE TRABAJO. 30
8 OPERACIÓN..... 30
8.1 REQUISITOS DEL CLIENTE. 30
8.2 DISEÑO Y DESARROLLO. 30
8.3 VALIDACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA PRODUCCIÓN Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO..... 31
9 NORMATIVIDAD Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS..... 31
9.1 IDENTIFICACIÓN Y TRAZABILIDAD. 34
9.2 PROPIEDAD DEL CLIENTE..... 34
9.3 CONTROL DE LOS DISPOSITIVOS DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN. 35
9.4 SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN..... 35
9.5 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE..... 36
9.6 AUDITORÍAS INTERNAS. 36
9.7 SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN..... 37
9.7.1 Procesos. 37
9.7.2 Producto. 37
9.8 CONTROL DEL PRODUCTO NO CONFORME. 38
9.9 QUEJAS DEL CLIENTE..... 38
9.10 ANÁLISIS DE DATOS. 38
9.11 MEJORA. 38
10 GESTIÓN DEL CAMBIO..... 39
10.1 GENERACIÓN DEL CAMBIO..... 39
10.2 PROCESO GESTIÓN DEL CAMBIO..... 39
10.3 ANÁLISIS DEL CAMBIO: LA ETAPA DE ANALIZAR EL CAMBIO IMPLICA QUE EL DIRECTOR DE PROYECTO Y SU COORDINADOR: 39
10.4 COMUNICACIÓN DEL CAMBIO..... 40
10.5 IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CAMBIO..... 40
11 GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO..... 40
11.1 PLANEAR LA GESTIÓN DE CONOCIMIENTO 40
11.2 IDENTIFICAR EL CONOCIMIENTO 41

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

11.3 DISEÑAR LA BASE DE CONOCIMIENTO 42
11.4 DESARROLLO DE CONOCIMIENTO INTERNO EN EL PROES INGENIERIA SAS 42
11.5 FORMULAR LECCIONES APRENDIDAS 43
11.6 TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO 43
11.7 RETENER EL CONOCIMIENTO 43
11.8 VERIFICAR LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO 44
11.9 FORMULAR ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS, MEJORA YLECCIONES APRENDIDAS 45

12 ANEXOS 45

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

1 ASPECTOS GENERALES.

1.1 Alcance.

El presente Plan de Calidad se ha preparado para la ejecución del Contrato de Interventoría No4081 de 2024suscrito con la subdirección marítima y fluvial del INVIAS cuyo objeto consiste en la "INTERVENTORÍA CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ, REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS Y/O ELABORACION DEL CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA Y/O CÁLCULOS ESTRUCTURALES Y/O DE OBRAS REQUERIDAS PARA GARANTIZAR LA ESTABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FLUVIAL

Este documento contiene la secuencia de actividades relevantes a desarrollar y para su ejecución se establecen los recursos de personal y enuncia las prácticas específicas de Calidad, con el fin de garantizar que se cumplan los requisitos del cliente, los cuales están expresados en el contrato en mención y sus correspondientes anexos. De igual forma este contrato establece un plazo, el cual será igual a la vigencia del presente plan de calidad, incluidas las adiciones en tiempo que se puedan generar.

El sistema de gestión descrito en el presente documento, referencia todos los elementos que integran las normas NTC ISO 9001 para Sistemas de Gestión de la Calidad, norma NTC ISO 14001 para Gestión Ambiental; norma NTC ISO 45001 para Seguridad y Salud en el trabajo, por lo cual en el proyecto se implementarán todos los formatos, procedimientos, planes, programas aplicables del sistema de gestión Integral de **PROES S.A.S**., integrante del **PROES INGENIERIA SAS** . Sin embargo, se llevarán e incluirán dentro del SGI aplicable al proyecto, aquellos planes, programas, guías y formatos requeridos por el FDLS.

1.2 Objetivo.

Definir la secuencia de actividades para el desarrollo del proyecto, con el fin de garantizar el cumplimiento de las especificaciones establecidas por el cliente en los documentos contractuales para la "INTERVENTORÍA CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ.", que ejecutará el PROES INGENIERIA SAS**",** que ejecutará la PROES S.A.S., desde el punto de vista técnico, económico y de calidad.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

1.3 Términos y definiciones.

Acción Correctiva: Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación indeseable.

Acción Preventiva: Una acción emprendida para eliminar las causas de una no conformidad, de un defecto u otra situación no deseable potencial, para evitar que ocurra.

Auditoria: Proceso sistemático, independiente y documentado para obtener evidencias y evaluarlas de manera objetiva con el fin de determinar hasta qué punto se cumple las políticas, procedimientos o requisitos de referencia.

Conformidad: Cumplimiento de un requisito

Ensayo/Prueba: Determinación de una o más características de acuerdo a un procedimiento, se utiliza el término prueba principalmente para las mediciones, control de calidad y otros procedimientos que tienen que ver con topografía.

Evidencia: Datos que respaldan la existencia o veracidad de algo.

Inspección: Actividades tales como medir, examinar, ensayar o contrastar con un patrón y comparar los resultados con requisitos especificados con el fin de determinar si la conformidad se obtiene para cada una de éstas características.

Plan de Calidad: Documento que especifica qué procedimientos y recursos asociados deben aplicarse, quién debe aplicarlos y cuándo deben aplicarse a un proyecto, proceso, producto o contrato específico.

Registro: Documento que suministra evidencia objetiva de las actividades efectuadas o de los resultados alcanzados.

Procedimientos: Son documentos que describen una manera especificada de efectuar una actividad. Tienen como fin, normalizar los procesos utilizados por la empresa para cumplir con su objeto social y los objetivos del SGI

Instructivos: Son documentos que establecen las normas a cumplir en una actividad concreta.

Perfil de cargo*:* Es el documento que describe las funciones de los cargos de la organización, y los criterios de experiencia, educación, habilidades y formación necesarios para facilitar la gestión en el desarrollo del proyecto.

Trazabilidad: Aplicado a un elemento, posibilidad de seguir el historial, la utilización o la localización de un elemento o de una actividad mediante documentación registrada.

1.4 Políticas

En busca de la satisfacción del cliente y el mejoramiento continuo; PROES S.A.S., tiene implementado un sistema de gestión integral el cual contempla dos políticas:

POLÍTICA INTEGRAL

PROES S.A.S, en la prestación de servicios integrales de ingeniería y arquitectura en diseño, consultoría y construcción, centra sus esfuerzos en garantizar la calidad de sus servicios, cuidar el medio ambiente y proteger la seguridad y salud de los colaboradores, para esto se compromete con:

- Cumplir las especificaciones técnicas y los compromisos acordados con los clientes.
- Proporcionar condiciones de trabajo seguras y saludables, para la prevención de lesiones y enfermedades laborales mediante la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos y el establecimiento de los controles necesarios enfocados en eliminar y reducir los riesgos primordialmente los asociados a trabajo en altura, espacios confinados, locativo, manejo de equipos y herramientas, exposición a ruido, manejo de cargas y posturas.
- Proteger el medio ambiente, determinado los aspectos ambientales generados por las actividades propias de la organización, estableciendo estrategias que permitan el uso sostenible de los recursos naturales y la prevención de la contaminación primordialmente la asociada a la generación de residuos sólidos en los proyectos.
- Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable y otros requisitos aplicables.
- Mejorar continuamente el sistema de gestión y el desempeño de la organización.
- Asegurar a los colaboradores y sus representantes en los comités, la disponibilidad de herramientas que permitan la consulta y la participación en el Sistema de Gestión Integral.

PROES S.A.S refleja el cumplimiento de estos compromisos, con la generación de rentabilidad en los proyectos, las buenas relaciones con las partes interesadas, la satisfacción de nuestros clientes, el mejoramiento continuo y el cumplimiento de los objetivos, con lo que lograremos la permanencia en el mercado.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

Esta política es aplicable a todos los colaboradores de **PROES S.A.S**., incluyendo contratistas y subcontratistas, para lo cual será publicada en todos los centros de trabajo y comunicada mediante inducciones, capacitaciones y memorandos.

POLÍTICA PREVENCIÓN CONSUMO ALCOHOL, TABACO Y DROGAS

Para **PROES S.A.S.,** es fundamental preservar e incentivar dentro de sus colaboradores, contratistas y subcontratistas, una cultura de prevención de consumo de alcohol, tabaco y drogas, por lo tanto, por ningún motivo se permitirá presentarse en el horario laboral bajo los efectos del alcohol, tabaco o sustancias psicoactivas, de igual manera está prohibido el consumo y/o comercialización de alguna de estas sustancias durante el desempeño laboral.

2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO.

2.1 Descripción de actividades.

Las actividades de la interventoría se encuentran claramente descritas en el pliego de condiciones, sus capítulos, anexos, adendas y demás documentos del proceso selectivo, y puntualizadas en el ANEXO 1 — anexo técnico interventoría:

2.1.1 Procesos para controlar y productos esperados

El Interventor deberá desarrollar los procesos que se indican en el presente anexo, como un mecanismo de control y seguimiento de las actividades realizadas por el Contratista, considerando que los procedimientos aquí descritos son, en todo caso, el mínimo de las actividades a ser realizadas por parte del Interventor para el cumplimiento de sus funciones, por lo cual y en complemento de lo aquí establecido, el Interventor está obligado a verificar y controlar que el Contratista cumpla de manera estricta lo establecido en los pliegos de condiciones y el Contrato. La aplicación de los procedimientos aquí descritos, en adición con todos aquellos que, a juicio del Interventor, resulten pertinentes para el cumplimiento de sus funciones, deberán estar orientados al cumplimiento por parte del Contratista de los tener en cuenta que, el único pago de acuerdo con el Contrato de Interventoría por concepto de la ejecución de sus funciones será aquella descrita en el Contrato de Interventoría.

2.1.1.1 Proceso No. 1. revisión de las actividades preliminares del contratista

Corresponde a las Actividades Preliminares del Contrato de Interventoría, en la cual el Interventor verificará el cumplimiento por parte del Contratista y el invias lo establecido en el Contrato de Obra, en concordancia con lo establecido para el efecto en los Apéndices y anexos del Contrato de Obra.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

2.1.1.2 Proceso No. 2. control de calidad de los recursos

El proceso tendrá como objetivo, comprobar que los recursos de materiales que va a utilizar en las obras el Contratista corresponden a las normas mínimas de calidad requeridas para el cumplimiento de los objetivos previstos en el Contrato de Obra y en sus Capítulos, Apéndices y sus Anexos.

2.1.1.3 Proceso No 3. control y ajuste de los procesos constructivos y operativos de la obra.

Verificar los procesos constructivos empleados por el Contratista, la secuencia y cronograma de los mismos y establecer y evaluar si los recursos utilizados le permitirán a éste cumplir con los resultados esperados y la Programación de Obra y Cronograma de Metas Físicas entregados por el Contratista, conforme a lo establecido en el Capítulo de Cronograma del Contrato principal.

2.1.1.4 Proceso No 4 - control relaciones con las empresas de servicios públicos

Coordinar las relaciones con las empresas de servicios públicos para solución de interferencias de las obras del proyecto con las redes de servicios públicos localizadas en la zona del Proyecto.

2.1.1.5 Proceso No 5 – control del cumplimiento de las obligaciones contractuales del contratista

Vigilar que el Contratista, y el invias cumplan con todas sus obligaciones derivadas del contrato de Obra, en los campos laboral, jurídico, técnico, financiero y administrativo.

2.1.1.6 Proceso No 6 - control de la ejecución presupuestal.

Controlar la ejecución presupuestal del proyecto

2.1.1.7 Proceso No 7 - control de la programación de obra y cronograma de metas físicas

Controlar la ejecución física del Contrato en el tiempo, tomando como medida de comparación el Cronograma de Metas Físicas y la verificación del cumplimiento de las Metas Físicas establecidas por el Contratista para cada uno de los tramos.

2.1.1.8 Proceso No 8 - recibo de obras de construcción, obras para redes, demoliciones y obras para adecuación de desvíos

Recibir por parte del Contratista las obras correspondientes a Obras de Construcción, Obras de Redes y las Obras de Adecuación de Desvíos, en los términos señalados en el Contrato de Obra y en los Apéndices y anexos de los mismos.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

2.1.2 Seguimiento y control del cronograma.

El seguimiento del cronograma tiene como objetivo, actualizar el estado del proyecto durante su ejecución, a fin de controlar como ha sido el desempeño real con respecto al plan original en términos de tiempo, costos y alcance, principalmente. Esta es una labor sistemática que debe ser ejecutada por el interventor, teniendo en cuenta la programación de ejecución de las labores de la consultoría. Dicho programa, aprobado por la interventoría y con visto bueno del FDLS, se constituirá en la línea Base sobre la cual se efectuará el seguimiento y control del avance de la ejecución del proyecto.

2.1.3 Control integrado de cambios.

Cuando se requieran efectuar cambios de importancia en cuanto a los trabajos a ejecutar, que impliquen una mayor eficacia en su ejecución o la atención a una circunstancia no prevista que obligue a hacer modificaciones en la Línea Base del cronograma se deberá atender el procedimiento establecido por el Interventor para controlar y registrar de una manera integral los cambios que se acuerden conjuntamente entre el Consultor, el Interventor y el FDLS.

2.1.4 Gestión ambiental, seguridad y salud en el trabajo

Se dará cumplimiento a lo contenido en el Capítulo 1 - COMPONENTE AMBIENTAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SST de la interventoría y verificará que el Contratista realice la Gestión Ambiental, de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de acuerdo con lo establecido en el APÉNDICE – GESTIÓN AMBIENTAL, DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO del Contrato de Obra.

2.1.5 Actividades para el diálogo ciudadano y comunicación estratégica

Se dará cumplimiento a lo contenido en– ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA para la interventoría y verificará que el Contratista realice la Gestión Social de acuerdo con lo establecido en el Apéndice H - ESPECIFICACIONES PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA de obra.

2.1.6 Actividades para manejo de tráfico, señalización y desvíos

Previo a la intervención, se aprobará el Plan de Manejo de Tránsito, Señalización y Desvíos efectuado por el Contratista. Una vez aprobado, la Interventoría radicará el PMT para la correspondiente aprobación de la Secretaría Distrital de Movilidad - SDM, con las especificaciones contenidas en el APÉNDICE F - ESPECIFICACIONES PARA EL PLAN DE MANEJO DE TRÁNSITO, SEÑALIZACIÓN Y DESVÍOS del Contrato de obra.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

2.1.7 Informes de la Interventoría.

La interventoría deberá presentar informes semanales y mensuales, de conformidad a lo estipulado en el Manual de Interventoría y/o Supervisión de contratos vigente, entre otros:

- Informes de avance mensual con el estado de las actividades desarrolladas por la interventoría de estudios y diseños durante el periodo, y un resumen de los eventos o cambios importantes requeridos o ejecutados en el contrato del consultor, en caso de que los hubiere, indicando las recomendaciones del caso.

- Informe Final con un resumen de las actividades desarrolladas por la interventoría de estudios y diseños, con las conclusiones principales del desarrollo del contrato del Consultor.

Corregir y aprobar el sistema de aseguramiento de la calidad presentando por la propuesta del consultor y someterlo ha visto bueno en segunda instancia del FDLS.

La Interventoría deberá hacer uso del programa de aseguramiento de calidad previamente corregido y aprobado para controlar y evaluar el cumplimiento de los requisitos de calidad exigidos al consultor.

3 ENTREGABLES

3.1. Financiero

3.1.1. Costos y presupuestos

El PROES INGENIERIA SAS destinará un especialista en costos y presupuestos que tendrá como obligación la revisión, validación y aprobación del presupuesto entregado por la consultoría.

3.2. Técnico

La firma tendrá la obligación de revisar, validar y aprobar las actividades de obra realizadas por parte del contratista con la finalidad de realizar un seguimiento detallado a la obras ejecutadas, verificando el cumplimiento de las normativas y especificaciones técnicas, así como los materiales, herramientas, equipos y personal ofertado.

3.3. Documental

3.3.1. Informe Mensual

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

El PROES INGENIERIA SAS presentará mensualmente los informes de avances Técnicos, Administrativos y Financieros, acompañados por gráficos, cuadros, fotografías, análisis y comentarios sobre el estado de los trabajos y del Contrato, en todos sus aspectos. Estos informes incluirán una evaluación permanente de las cantidades de obra ejecutada e índices de gestión mensual. Se incluirá un registro de las notas que sean cruzadas entre el INTERVENTOR, el CONTRATISTA y el INVIAS.

3.4. Trámite de cuentas

3.4.1. Condiciones de recibo del producto

El procedimiento para seguir por el PROES INGENIERIA SAS para hacer entrega a la entidad de los diferentes productos u obras contempladas dentro alcance del Contrato de Obra No. 1014 de 2024, serán los establecidos por el FDLS en sus Especificaciones Técnicas aplicables y vigentes al cierre del Proceso de Facturación, en las cuales se indica para cada actividad los requisitos para el recibo y autorización para su pago y especificado en el formato de planificación para el recibo del producto.

3.5. Procedimiento para la elaboración del Acta de Pago Parcial

El procedimiento para la elaboración y conciliación de las Actas de Pago Parcial será el siguiente:

- Revisar la preacta entregada por el contratista, con el fin de definir el acta de pago parcial para la revisión de la Interventoría.
- La Interventoría en conjunto con el Contratista, elaborarán los diferentes documentos o soportes para la presentación en el INVIAS del Acta de Pago Parcial Mensual, como se enuncia a continuación:

  - Formato Acta de Pago Parcial.
  - Estado de avance del contrato.
  - Formato Balance Financiero.
  - Formato Entrada de Mercancías.
  - Formato CheckList de facturas.
  - Certificado del Representante legal del pago de las obligaciones parafiscales y laborales.
  - Ensayos de Laboratorio realizados a los diferentes materiales sin certificado de conformidad utilizados en las obras a facturar en el Acta de Pago Parcial.
  - Protocolos y Certificados de los materiales con certificado de conformidad utilizados en las obras a facturar en el Acta de Pago Parcial.
  - Factura cumpliendo los requisitos para su aprobación.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

- Planillas de pago de aportes a la seguridad social del personal que labora en la obra.

- Los Representantes de cada una de las partes, Interventoría y Contratista, procederán a la firma de los documentos que hacen parte del Acta de Pago Parcial, para su posterior trámite en el INVIAS
- El Contratista una vez firmada el Acta de Pago Parcial, procederá a radicar en el INVIAS la respectiva cuenta de cobro, cuyo trámite se realizará antes del día 25 de cada mes.

3.6. Informe final y liquidación del contrato

El PROES INGENIERIA SAS entregará a la entidad al terminar los trabajos, un informe final, cuyo contenido será como mínimo, el siguiente:

- Aspectos contractuales.
- Breve descripción de los trabajos.
- Ejecución de los trabajos (Período de ejecución, frentes de trabajo).
- Balance económico del Contrato (costos, sobrecostos sí los hay, ajustes de pagos, reclamaciones sí se presentan, trabajos extras o adicionales sí se causan).
- Planos, figuras y cuadros representativos del desarrollo de los trabajos.
- Descripción de los procedimientos utilizados e innovaciones tecnológicas empleadas.
- Recomendaciones sobre cambios en especificaciones, planos, diseños y soluciones dadas a los problemas más comunes que se presentaron durante el desarrollo del contrato como aporte para futuros proyectos.
- Cumplimiento del Manejo del Plan de manejo Ambiental, SST y social.
- La información digital requerida en Discos Compactos.

4 RESTRICCIONES

En el tiempo de ejecución del contrato se relacionan las posibles condiciones que podrían provocar situaciones que afecten el porvenir del contrato:

- Problemas ajenos al desarrollo del contrato como problemas de seguridad,
- Adversidades climáticas
- Problemas con la facturación programada
- Realización de eventos ocasional no programados
- Situaciones adversas que se presenten en la ciudad manifestaciones, paros etc.

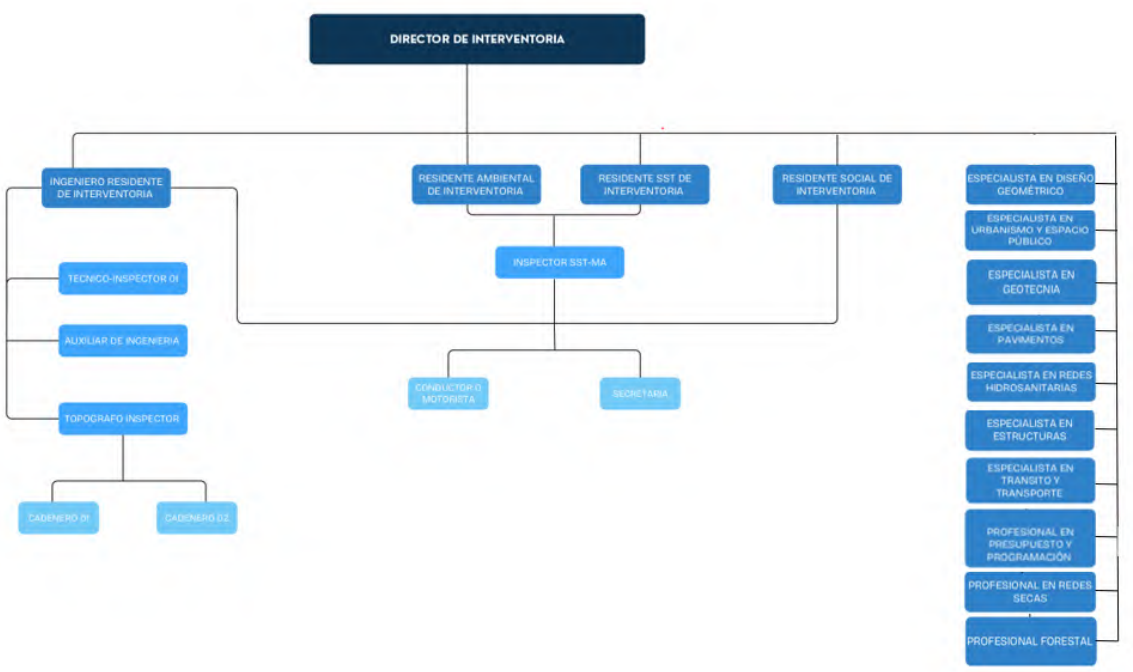
GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

5 PLANEACIÓN

5.1 Responsabilidad y autoridad

Para la ejecución del Proyecto se ha definido la siguiente estructura organizacional:

Imagen 1. Organigrama PROES INGENIERIA SAS



Fuente Autor.

La siguiente tabla define los responsables de cada proceso a ejecutar en el Proyecto, así como los procedimientos aplicables. Las responsabilidades del equipo de trabajo asignado al proyecto son distribuidas con el fin de darlas a conocer al personal, de igual forma las actividades a realizar, los registros y su lugar de conservación. El documento completo con las responsabilidades de todo el personal se entrega y divulga a cada uno de los integrantes del equipo de trabajo.

Tabla 1. Responsabilidades por cargo.

PROCEDIMIENTO	REGISTRO	CARGO
Gestión de Compras	Evaluación inicial de Proveedores	Director de Interventoría
	Calificación de proveedores aprobados	
	Evaluación continua proveedores	
	Revisión y verificación de las compras	
Control a Contratistas	Listado de asistencia (inducciones, charlas diarias, notificaciones)	Residente SST
	Entrega de EPP	
	Reporte actos y condiciones inseguras	
	Control de personal vinculado	
	Base de datos personal	
	Pagos de Seguridad social	
	Asistencia diaria	
	Carnet	
	Acta de iniciación contrato	Director de Interventoría
	Acta de finalización	
Ejecución de Proyectos	Acta reunión de inicio	Director de Interventoría
	Agenda Comité Administrativo	
	Acta Comité Técnico	
	Comité junta de socios	
	Control Financiero	
	Cuentas por Pagar	
	Encuesta satisfacción cliente	
	Memoria de Cantidades Obra	
	Procesos Constructivos	
	Plan de inspección de pruebas	

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

PROCEDIMIENTO	REGISTRO	CARGO
Selección y Contratación de personal	Lista de asistencia	Residente SST
	Datos para contratación	
	Paz y Salvo general	
	Calificación de personal	Director de Interventoría
	Inducción	Residente SST
	Entrega de EPP	
	Entrevista Aspirante	Director de Interventoría
	Evaluación de competencias	Director de Interventoría
Planeación de Proyectos	Plan de Calidad	Profesional Calidad
	Plan de Trabajo	Director de Interventoría
	Presupuesto	Director de Interventoría
Correspondencia	Consecutiva correspondencia enviada	Secretaria
	Consecutiva correspondencia recibida	
Control de documentos de proyecto	Listado de documentos	Todo el personal
Auditorías Internas	Mejora, Corrección y Prevención	Profesional de calidad
No conformidades y acciones de mejora	Libro de Obra y reporte no conformidades	Director de Interventoría
	Mejora, Corrección Prevención	Todo el personal
Control e inspección de materiales	Resultados ensayos laboratorio	Residentes / Inspectores
	Certificados de Calidad materiales	
Sistema de seguridad y salud en el trabajo	Según lo establecido en los pliegos contractuales	Residente SST

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

PROCEDIMIENTO	REGISTRO	CARGO
Programa de gestión ambiental	Según lo establecido en los pliegos contractuales	Residente Ambiental
Plan de gestión social	Según lo establecido en los pliegos contractuales	Residente Social

Fuente. Autor.

5.2 Cargos del proyecto.

A continuación, se relacionan todos los cargos requeridos, clasificándolos por tipo de actividad:

Tabla 2. Áreas y cargos.

ÁREA	CARGO
TÉCNICO	Director De interventoría
	Profesional Ambiental
	Especialista Estructural
	Profesional ambiental
	Inspector Sst
	Especialista Geotecnico
	Residente De Interventoría
	Profesional de sostenibilida
APOYO TÉCNICO	Auxiliar Administrativa
	Inspector Sst
	Conductor

Fuente. Autor.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

6 GESTIÓN DE RIESGOS

Se realizará el seguimiento con la periodicidad señalada en la matriz de riesgos inicialmente avalada por el Gerente Corporativo y aceptada por el PROES INGENIERIA SAS en la etapa precontractual.

6.1 Identificación de los Riesgos

La identificación de los riesgos se basa en el análisis cualitativo de cada una de las actividades desarrolladas por **PROES S.A.S.,** y de acuerdo con el proceso al cual pertenecen.

Este inicia con la determinación del entorno del riesgo los cuales se clasifica de la siguiente manera:

Tabla 3. Entorno Externo

Entorno	Descripción
POLÍTICO	Puede derivarse de cualquier circunstancia de tipo gubernamental, por cambio de gobierno o modificaciones en las políticas comerciales nacionales o internacionales.
ECONÓMICO	Está asociado a la actividad económica y sector de la empresa local, nacional e internacional que afecte o beneficie en aspectos monetarios empresa incluyendo la tasa de cambio en divisas.
MERCADO	Son aquellos factores que pueden afectar o beneficiar el cumplimiento del objetivo de la empresa, por el desarrollo del sector en el país.
COMPETENCIA	Son aquellos factores que pueden afectar o beneficiar el cumplimiento del objetivo de la empresa, por el desarrollo competitivo de las empresas del mismo sector.
LEGAL	Posibilidad que exista una pérdida económica por el incumplimiento de las disposiciones legales y administrativas aplicables, emisión de normas desfavorables, cualquier documento legal que no permita la exigibilidad de un derecho o la imposibilidad legal de ejecutar un contrato debido en las fallas de la implementación legal,

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

Entorno	Descripción
SOCIAL Y CULTURAL	Son aquellas relacionadas demográficamente, por responsabilidad social con un grupo de individuos que comparten entre sí una misma cultura, creencias, educación y estilos de vida que pueden de una manera u otra afectar la prestación del servicio a satisfacción del cliente.
AMBIENTAL	Son aquellas cuestiones ambientales que están expuestas en los lugares donde presta servicios la empresa, como la temperatura, altitud, atmosféricas o fallas geológicas, que puede generar algún beneficio o afectación de alguna manera en la prestación del servicio con calidad.
TECNOLÓGICO	Aquellos relacionados con la vanguardia en la tecnología presentes en el mercado.

Fuente. Autor.

Tabla 4. Entorno Interno

Entorno	Descripción
VALORES	Son las creencias y principios de Sicte y de los colaboradores
CONOCIMIENTO	Es el conocimiento específico de la Empresa, por lo general adquirida por la experiencia, que es utilizada y compartida para alcanzar los objetivos de la Empresa. Como la propiedad intelectual, las lecciones aprendidas del fracaso y éxitos, o los resultados de las mejoras; o puede provenir externamente de conferencias, conocimiento del cliente, o el conocimiento de proveedores
CULTURA DE LA EMPRESA	Es el conjunto de principios, normas, procedimientos y conductas que comparten todos los integrantes de la Empresa por igual, sin importar su nivel de gestión del organigrama de la compañía. La misión, la visión y los objetivos de la compañía soportan este conjunto de elementos nombrados anteriormente, que a su vez permiten unificar la dirección que debe tomar la empresa.
DESEMPEÑO DE LA EMPRESA - FINANCIERO	Financieros: todos aquellos relacionados con la gestión financiera de la empresa.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

Entorno	Descripción
DESEMPEÑO DE LA EMPRESA - INFRAESTRUCTURA	Aquellas relacionadas con la disponibilidad de activos, capacidad de los activos, acceso al capital que pueda afectar o beneficiar el cumplimiento con la calidad, la satisfacción del cliente, el medio ambiente o la seguridad y Salud en el trabajo.
DESEMPEÑO DE LA EMPRESA - PROCESOS	Aquellas cuestiones entrelazadas a los procesos definidos por la empresa en el SIG., ejecución, documentación, tramitología, proveedores, entradas y salidas.
DESEMPEÑO DE LA EMPRESA - TECNOLÓGICO	Aquellas relacionadas con la adquisición de sistemas tecnológicos, desarrollo, producción y mantenimiento que pueda influir en el acceso a la información o datos afectando la calidad, la satisfacción del cliente, el medio ambiente o la seguridad y Salud en el trabajo.

Fuente. Autor.

La información de los riesgos identificados junto con la valoración del riesgo deberá ser registrados en la “Matriz de riesgos”.

Para la identificación el riesgo se establece las siguientes preguntas:

- ¿Existe fuente de daño?
- ¿Qué puede suceder?
- ¿Cómo y por qué puede suceder?

La identificación debe llevarse a cabo, preferiblemente, con la participación de personal administrativo y proyectos de obra, según la complejidad y el contexto de las actividades. Una vez identificados el entorno se debe una descripción del riesgo y su posible consecuencia al materializarse.

6.2 Evaluación y Valoración

6.2.1 Metodología

La metodología aplicada para la identificación de los aspectos e impactos ambientales es basada en el análisis de los entornos internos y externos y la valoración de las posibles consecuencias que puede generar su materialización, esto con el fin de definir los controles pertinentes para asumir, eliminar, evitar, reducir, combatir, transferir o/y mantener los riesgos identificados.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

Una vez identificados los **Riesgos** de cada una de las actividades que desarrolla **PROES S.A.S,** se debe determinar la **Consecuencia** la cual define el sentido del cambio ambiental producido por una determinada acción o proyecto. Esta consecuencia se determina por su nivel de afectación la cual se clasifica en:

Tabla 5. Escala de riesgo – consecuencia

CONSECUENCIA	VALOR	DESCRIPCIÓN
Insignificante	1	No afecta el logro de los objetivos, las metas establecidas se pueden cumplir.
Bajo	2	Tiene bajo nivel de afectación sobre el logro de los objetivos, se pueden ver afectados, pero se da cumplimiento a la meta, se pueden generar pérdidas económicas menores 10 de millones de pesos.
Medio	3	Tiene un nivel medio de afectación sobre el logro de los objetivos, Se pueden cumplir las metas en casi todos los periodos y la tendencia puede estar en cumplimiento, se pueden generar pérdidas económicas entre 10 y 50 millones de pesos.
Grave	4	Tiene un nivel alto de afectación sobre el logro de los objetivos, Aunque se cumplan las metas en algunos periodos la tendencia se puede encontrar en incumplimiento de metas, se pueden generar pérdidas económicas entre 50 y 100 millones de pesos.
Muy grave	5	Impide totalmente el logro de los objetivos, no se cumplen las metas, afecta la imagen de la empresa o puede generar pérdidas que pueden descapitalizar la empresa.

Fuente. Autor.

De igual forma se debe determinar la **Probabilidad** en cuanto al tipo de situación presentada, esta se clasifica de la siguiente manera:

Tabla 6. Escala de riesgo – Probabilidad

PROBABILIDAD	VALOR	DESCRIPCIÓN
Improbable	1	El evento ocurriría solamente en circunstancias excepcionales.
Remoto	2	El evento podría ocurrir en algún momento y se considera que es difícil que suceda.
Factible	3	El evento puede suceder eventualmente.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

PROBABILIDAD	VALOR	DESCRIPCIÓN
Probable	4	El evento probablemente ocurrirá.
Muy probable	5	Se espera que el evento ocurra en la mayoría de los casos.

Fuente. Autor.

Los valores asignados a cada una de las variables deben aplicarse en la siguiente ecuación:

Nivel de probabilidad por consecuencia = Consecuencia * Probabilidad

La escala de valoración y el sistema de identificación de los diferentes tipos de impactos se describe a continuación:

Tabla 7. Escala Nivel de probabilidad por consecuencia

CALIFICACIÓN DEL RIESGO						
CONSECUENCIAS		Insignificante	Bajo	Medio	Grave	Muy Grave
PROBABILIDAD		1	2	3	4	5
Muy probable	5	5	10	15	20	25
Probable	4	4	8	12	16	20
Factible	3	3	6	9	12	15
Remoto	2	2	4	6	8	10
Improbable	1	1	2	3	4	5

Fuente. Autor.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

Se define los niveles de Significancia, calificándolos como Riesgo: Alto, Medio, Bajo e insignificante:

Tabla 8. Significancia del riesgo

Riesgo Insignificante	Menor o igual a 3
Riesgo Bajo	Entre 4 y 6
Riesgo Moderado	Entre 8 y 12
Riesgo Alto	Entre 15 y 25

Fuente. Autor.

6.2.2 Acciones para abordar los riesgos

Se deberá definir el tipo de tratamiento a realizar según el tipo de riesgo identificado, esto se genera con base a la siguiente clasificación:

Tabla 9. Significancia del riesgo

TRATAMIENTO	DESCRIPCIÓN
Asumir	La organización define no establecer acciones para abordar los riesgos y asumir las consecuencias del riesgo ya que las consecuencias se pueden convertir en una oportunidad, se deben determinar la aplicabilidad de planes de contingencia en caso de materialización del riesgo.
Eliminar	Tomar las medidas encaminadas a eliminar la fuente de riesgo (eliminar la actividad que genera el riesgo en la medida que sea posible).
Evitar	Tomar medidas encaminadas a evitar la materialización del riesgo llevándolo al nivel de probabilidad más bajo "Improbable".
Reducir	Tomar medidas encaminadas a disminuir tanto la probabilidad (medidas de prevención), como el impacto (medidas de protección). La reducción del riesgo es probablemente el método más sencillo y económico para superar las debilidades antes de aplicar medidas más costosas y difíciles. se deben determinar la aplicabilidad de planes de contingencia en caso de materialización del riesgo.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

TRATAMIENTO	DESCRIPCIÓN
Compartir o transferir	Reduce su efecto a través del traspaso de las pérdidas a otras organizaciones como en el caso de contratos de seguros u otros medios que permiten distribuir una porción de riesgo.
Mantener	El riesgo se encuentra en un nivel que puede aceptarlo sin necesidad de tomar otras medidas de control diferentes a las que se poseen, se deben determinar la aplicabilidad de planes de contingencia en caso de materialización del riesgo.

Fuente. Autor.

Nota:

- Luego de haber definido el de tratamiento del riesgo, se deberá dar una descripción del tipo de actividad de control, el responsable y la fecha de ejecución.
- Se deberá realizar un seguimiento periódico a la matriz riesgos, evaluando el cumplimiento de las actividades de control establecidas.
- A medida que se observen nuevos riesgos durante el desarrollo de la obra, se realizará una nueva matriz de riesgos, la cual será complemento de la ya aceptada por las partes y con las condiciones de seguimiento establecidas. Se adjunta en el anexo 5 la matriz de riesgos inicial.

7 SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

7.1 Requisitos para control de documentos y registros.

7.1.1 Documentos del sistema de gestión integral.

La Dirección PROES S.A.S. remitirá al proyecto una única copia controlada del Plan de Calidad y se dispondrán los documentos correspondientes al Manual de Gestión Integral de la organización en medio magnético para su consulta por el personal del proyecto.

Durante la ejecución del Proyecto se controlará que se utilicen las normas y reglamentación aplicable, al igual que las especificaciones y códigos establecidos por en el contrato de obra. La responsabilidad de dicho control será del director de consultoría y del director de Obra.

7.1.2 Control de Documentos Externos.

Los documentos externos que se requieran para realizar las actividades estarán identificados con el nombre del proyecto PROES INGENIERIA SAS y un consecutivo

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

suministrado por el Coordinador en la etapa de diseño y/o actualización y ajustes de estos. De igual manera, el coordinador o el ingeniero de apoyo en la etapa de construcción y a su vez será responsable de organizarlos en un solo sitio, a disposición de quienes lo requieran y se registraran en el listado de Documentación Técnica y contractual.

7.1.3 Planos.

Es responsabilidad del Ingeniero de Apoyo y Auxiliar de ingeniería el control de los planos, en la etapa de construcción:

- Relacionar los planos aplicables al proyecto y mantenerlo actualizado.
- Mantener los planos organizados en una planoteca por especialidades.
- Mantener el Control de Préstamo de todos los Planos.
- Controlar las copias entregadas y/o prestadas de cada plano.
- Llevar el control de las modificaciones realizadas a los planos.
- Garantizar que los usuarios de los planos dispongan de la versión actualizada de cada plano.
- Los planos que sufran modificaciones se identifican con el sello de “Obsoleto” y se archivan en carpeta separada de los planos vigentes para poder verificar los cambios que se presenten.

7.1.4 Registros de Calidad.

Identificación: Los registros del proyecto se identificarán de acuerdo con la tabla No. 1 del presente documento “Responsabilidades por cargo”, estos registros se identificarán con el nombre Proyecto PROES INGENIERIA SAS.

Almacenamiento: Los registros de calidad se conservarán en las oficinas de la administración del proyecto en estantes asignados para tal fin, protegidos y organizados, tanto en medio físicos como magnéticos.

Protección: De acuerdo con lo establecido en el Procedimiento P5-Control de documentos del proyecto.

7.1.5 Control de documentos técnicos y contractuales.

Los documentos técnicos y contractuales como especificaciones, estudios, manuales, etc., suministrados por el INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO o el Consultor para la ejecución del Proyecto, estarán relacionados en un Listado de Documentación Técnica y

Contractual. Es responsabilidad del Coordinador en la etapa de diseño y del Ingeniero de Apoyo en la etapa de construcción.

7.2 Comunicaciones.

Los siguientes son los canales de comunicación definidos para la ejecución del Proyecto:

Tabla 10. Canales de comunicación PROES INGENIERIA SAS.

CANAL DE COMUNICACIÓN	ASUNTO	DESTINO	AUTORIZADO PARA FIRMAR
Cartas	Aspectos relacionados con el Contrato	Clientes y partes interesadas	Representante Legal. Gerente de Proyecto. Director de Interventoría.
Memorandos	Aspectos Administrativos	Clientes, partes interesadas y trabajadores	Director de interventoría.
Reuniones – Actas	Seguimiento al avance del proyecto.	Comité interno	Los asistentes.
Informes	Consolidación aspectos Técnicos, Administrativos, Ambiental, SS y, Social	Cliente	Quien elabora el informe.
Comunicación telefónica: • Telefonía • Celular	Seguimiento del Proyecto.	Clientes y partes interesadas	N/A
Comunicaciones en Carteleras	Avance y noticias del Sistema de Gestión Integral.	Todos los funcionarios	N/A

Fuente. Autor

- Toda la correspondencia recibida es escaneada, radicada y registrada por la secretaria.
- La secretaria escanea la correspondencia recibida para archivarla y deberá enviarla por correo electrónico al director y Coordinador de Interventoría.
- El original de los documentos recibidos se entrega al director de Interventoría para su información y posteriormente se distribuye de acuerdo a sus instrucciones.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

- Es responsabilidad de los destinatarios responder oportunamente los documentos que así lo requieran y entregar el documento preparado al director de Interventoría en caso de que aplique para su revisión y firma.

Importante: Solamente podrán firmar correspondencia externa del Proyecto, el Representante Legal, el Gerente de Proyecto, el director de interventoría y cuando aplique el Coordinador de Interventoría.

7.3 Gestión de los recursos.

7.3.1 Recursos humanos.

7.3.1.1 Selección, vinculación y retiro de personal.

Selección de Personal.

La selección del personal para el Proyecto será realizada por el director del Proyecto con base en los perfiles establecidos en los términos de referencia y verificando su competencia y experiencia para desempeñar el cargo.

Vinculación de Personal.

El administrador del proyecto controlará la vinculación del personal del proyecto y será responsable de garantizar que se cumplan todos los requisitos de ingreso, que todo el personal tenga las respectivas afiliaciones y que mensualmente se realicen los pagos y provisiones del caso de acuerdo con las siguientes disposiciones:

- Los trámites de contratación de personal serán realizados por el administrador del proyecto.

- Los contratos a suscribir serán:

  - Por término de labor contratada o termino fijo conforme a los porcentajes de ejecución de la obra o la etapa del proyecto o por el periodo que se requiera y de conformidad con la legislación laboral vigente.
  - Por prestación de servicios.
  - Por contrato directo con contratista de PROES INGENIERIA SAS.

- Todo el personal que ingrese al Proyecto debe realizarse el Examen médico de ingreso con énfasis ocupacional. Así mismo, cuando el personal contratado termine su labor contratada o se retire del proyecto debe realizarse un examen de egreso que no tiene costo alguno para el personal contratado. En llegado caso

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

de no querer realizarse dicho examen, la persona debe firmar un consentimiento de desistimiento de la realización de dicho examen.

- Ningún trabajador podrá iniciar sus actividades sin el cumplimiento de los siguientes requisitos:

  - Presentación de los resultados del examen de ingreso.
  - Firma del contrato de trabajo laboral o de prestación de servicios.
  - Afiliación a EPS seleccionada por el trabajador.
  - Afiliación ARL.
  - Afiliación a Fondo de Pensiones.
  - Afiliación a Caja de Compensación Familiar.
  - Recibo de los Elementos de Protección Personal (constancia firmada)

- Una vez ingrese a la empresa y/o consorcio, deberá recibir la inducción respectiva donde se abordan temas relacionados con el Plan de Calidad, Sistema de seguridad y salud en el trabajo, responsabilidades y registros que debe diligenciar.

Novedades de personal:

Permisos: Los permisos de trabajo serán autorizados por el Director de interventoría, quien evaluará la procedencia o no del mismo. Se reportarán al coordinador del proyecto y a la secretaria.

Sanciones al personal: Se efectúan de conformidad con lo establecido en reglamento interno de trabajo, pero fundamentalmente por las siguientes causas:

- Ausencia injustificada al trabajo.
- Incumplimiento de las normas de seguridad, salud en el trabajo, ambientales y de calidad del proyecto.
- Incumplimiento de las actividades que le han sido encomendadas.
- Incumplimiento reiterativo del horario de trabajo.
- Las anteriores disposiciones aplican para todo el personal del proyecto y son notificadas al trabajador por escrito.

Retiros de personal.

Los retiros de personal se gestionan de conformidad con lo establecido en el reglamento interno de trabajo. Para tal efecto, el Director interventoría, deberá direccionar al

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

administrador del proyecto la renuncia por parte del trabajador o la carta de terminación de contrato, Junto con los siguientes formatos:

- Formato de Paz y Salvo General.
- Formato de Calificación de Personal diligenciado y firmado por el Jefe Inmediato (que también debe diligenciarse al completar el periodo de prueba).

El administrador del proyecto tramitará:

- Retiros de EPS, ARL, Pensiones y Caja de Compensación Familiar.
- Paz y Salvo final.
- Carta ordenando examen médico de retiro.
- Liquidación y pago de liquidación final de contrato de trabajo.

7.3.2 Infraestructura.

La oficina principal donde se desarrollará las funciones administrativas, recibo de correspondencia y de facturación se encuentra ubicada en la calle Calle 98 No 70 -91

El proyecto contará con una (1) oficina administrativa que cumplirá la función del como campamento de obra.

En cuanto a los equipos y maquinaria previstos para el desarrollo del proyecto, se incorporarán de acuerdo con las necesidades de la ejecución de las obras para dar cumplimiento al cronograma establecido en el contrato.

7.3.3 Caja menor.

Con el fin de contar con los recursos para atender los gastos menores de la obra, se contará con una caja menor que será administrada por el coordinador de interventoría, de acuerdo con los siguientes criterios:

- Cuando la caja menor haya sido consumida en un 70%, o el último día hábil del mes se solicitará el reembolso de esta mediante un formato de rembolso.
- El formato debe ir acompañado de todos los soportes de gastos realizados.
- El reembolso se radica como una factura y se presenta dentro de las cuentas para aprobación del Comité de Administración y Pagos.
- No se realizarán préstamos de caja menor al personal de administración o de contratistas.

- Será responsabilidad del coordinador de interventoría verificar que los recibos y facturas presentados como soporte de gastos, cumplan los requisitos establecidos por la Ley.

7.3.4 AMBIENTE DE TRABAJO.

PROES INGENIERIA SAS, dispone los recursos necesarios para brindar a sus trabajadores un ambiente de trabajo acorde a las necesidades de las actividades

8 OPERACIÓN.

El Proyecto cuenta con una programación para la etapa de diseños y/o actualización y ajustes de estos, así como para la etapa de construcción y obra. Programación detalla las actividades de las diferentes etapas del proyecto para coordinar la planificación y controlar el avance de este, conforme a los requisitos contractuales. (Ver Anexo 1. Programación del proyecto). A partir de dicha programación se elaboran planes de seguimiento control y/o actividades, con los que se planea la ejecución del proyecto, El director de interventoría es el responsable de su elaboración, distribución y del control de las desviaciones.

Con el fin de dar cumplimiento a la programación, la Organización cuenta con procedimientos e instructivos técnicos y de gestión que servirán de guía en su ejecución y que permitirá a los colaboradores seguir los lineamientos para identificar y aplicar las prácticas definidas. En caso de requerirse documentación para actividades específicas dentro del proyecto, solicitada por el cliente o su representante, dicha documentación tendrá codificación e identificación exclusiva para el proyecto sin que se afecte el SIG de la Organización.

8.1 REQUISITOS DEL CLIENTE.

Los requisitos del cliente se encuentran establecidos en el Contrato No 4081 2024), y se identifican en el Anexo 2, Requisitos del Cliente.

8.2 DISEÑO Y DESARROLLO.

PROES INGENIERIA SAS, coordinará el desarrollo correspondientes a las actividades para la CONSTRUCCIÓN DE MUELLE FLOTANTE EN PUERTO SAIJA, MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ, REVISIÓN, AJUSTE Y/O ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN Y/O COMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS Y/O ELABORACION DEL CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA Y/O CÁLCULOS ESTRUCTURALES Y/O DE OBRAS REQUERIDAS PARA GARANTIZAR LA ESTABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA FLUVIAL

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

8.3 VALIDACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA PRODUCCIÓN Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

Para la inspección, revisión y control de los productos e insumos generados en la etapa de estudios y diseños o actualización, ajustes y complementación de estos, la empresa realizará comités internos semanales. En dichos comités deben participar todos los componentes del proyecto y serán convocados y dirigido por el director de interventoría en compañía del gerente técnico de proyectos o quien haga sus veces. Los profesionales designados para cada componente deben sustentar con evidencias el estado de cada uno de los productos encargados y/o bajo su responsabilidad, ya sea para su elaboración y/o revisión, de igual forma reportar e indicar de forma escrita dejando evidencia del estado y avance de dichos productos. Se realizará control de acuerdo con el cronograma.

9 Normatividad y especificaciones técnicas

El marco normativo para el cumplimiento de la calidad del proyecto estará enfocado por:

Tabla 11. Normatividad y especificaciones técnicas

PROCESO	ASPECTO A CONTROLAR	NORMA A CUMPLIR	FUENTE
Selección de materiales	Calidad del material	Resolución 010910 del 27 de diciembre de 2019. Especificaciones técnicas generales de materiales y construcción, para proyectos de infraestructura vial y espacio público, para Bogotá D.C. del Instituto de Desarrollo Urbano versión 4.0.	Instituto de Desarrollo Urbano
		Manual de diseño de pavimentos asfálticos para vías con bajos volúmenes de tránsito	Instituto Nacional de Vías INVIAS
Ejecución del Proceso	Cotas de relleno	Normas E.A.A.B; planos de construcción; procedimiento constructivo de obra	Acueducto de Bogotá D.C.
Distribución granulométrica	Calidad del material	Norma E.A.A.B. NP 040	Acueducto de Bogotá D.C.
Plasticidad	Calidad del material	Norma E.A.A.B. NP 040	Acueducto de Bogotá D.C.
Presencia de materia orgánica	Calidad del material	Norma E.A.A.B. NP 040	Acueducto de Bogotá D.C.
Peso Unitario Máximo	Calidad del material	Norma E.A.A.B. NP 040	Acueducto de Bogotá D.C.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

PROCESO	ASPECTO A CONTROLAR	NORMA A CUMPLIR	FUENTE
Grado de Compactación	Calidad del proceso	Norma E.A.A.B. NP 040	Acueducto de Bogotá D.C.
Capacidad de Soporte	Calidad del material	Especificaciones Licencia de Excavación, Especificación IDU ET 2011; planos de construcción; procedimiento constructivo de obra	Instituto de Desarrollo Urbano
Grado de Compactación	Calidad del material	Especificaciones Licencia de Excavación, Especificación IDU ET 2011; planos de construcción; procedimiento constructivo de obra	Instituto de Desarrollo Urbano
Retiro y disposición de materiales sobrantes	Controlar la disposición del material en sitios autorizados	Norma E.A.A.B, EG 107, Procedimiento constructivo de obra y Pliego de contracciones	Acueducto de Bogotá D.C.
Instalación de concretos y suministro e instalación de aceros	Controlar la disposición del material en sitios autorizados	Norma E.A.A.B, EG 107, Procedimiento constructivo de obra.	Acueducto de Bogotá D.C.
Instalación de concreto estructural	Calidad del material y correcta ejecución de las actividades	Norma E.A.A.B, NP 005, Procedimiento constructivo de obra y planos de construcción	Acueducto de Bogotá D.C.
Resistencia a la compresión	Resistencia a la compresión del material instalado y curado de las muestras	Norma E.A.A.B, NP 005, Procedimiento constructivo de obra y planos de construcción	Acueducto de Bogotá D.C.
Suministro e instalación de varillas	Calidad del material y correcta instalación del mismo	Norma E.A.A.B, EG 108; NS 073; procedimiento constructivo de obra y planos de construcción	Acueducto de Bogotá D.C.
Instalación de tuberías y accesorios	Control de cotas y lineamiento	Norma E.A.A.B - EG 109, Procedimiento constructivo de obra y Planos de construcción	Acueducto de Bogotá D.C.
Rotura y construcción de vías, andenes, pisos y sardineles	Calidad de los materiales y correcta ejecución de las obras	Norma E.A.A.B - EC 401, Procedimiento constructivo de obra y planos de construcción	Acueducto de Bogotá D.C.
Demoliciones	Correcta ejecución de las obras	Norma E.A.A.B - EC 401, Procedimiento constructivo de obra y planos de construcción	Acueducto de Bogotá D.C.

PROCESO	ASPECTO A CONTROLAR	NORMA A CUMPLIR	FUENTE
Construcción y/o reconstrucción de andenes	Calidad de los materiales y correcta ejecución de las obras	Licencia de excavación	Instituto de Desarrollo Urbano
Suministros	Calidad de los materiales llegados a obra	Norma E.A.A.B - ES 903, y planos de construcción	Acueducto de Bogotá D.C.
Acero	Propiedades Mecánicas	NTC 2289 - NTC 1920	ICONTEC
	Propiedades de resaltes	NTC 2289 - NTC 1920	ICONTEC
	Área y Peso	NTC 2289 - NTC 1920	ICONTEC
	Doblamiento	NTC 2289 - NTC 1920	ICONTEC
Sub granular	Proctor Modificado	IDU SECCIÓN 14, AASHO T-180-70 Método D	Instituto de Desarrollo Urbano
	Limite liquido	IDU. SECCIÓN 14, INVIAS ART. 300, ART.330	Instituto de Desarrollo Urbano
	Plasticidad	IDU. SECCIÓN 14, INVIAS ART. 300, ART.330	Instituto de Desarrollo Urbano
	Densidad	IDU. SECCIÓN 14, INVIAS ART. 300, ART.330	Instituto de Desarrollo Urbano
	CBR	IDU. SECCIÓN 14, INVIAS ART. 300, ART.330	Instituto de Desarrollo Urbano
Adoquín	Resist. Abrasión	NTC 3829	ICONTEC
	Tamaño	NTC 3829	ICONTEC
	Alabeo	NTC 3829	ICONTEC
	Abrasión de agua	NTC 3829	ICONTEC

Fuente. Autor

La revisión, actualización y ajuste de los productos se deben guiar y ceñir estrictamente a las normas vigentes respectivas para cada componente o área de aplicación como son: las normas respectivas del Instituto Nacional de Vías, la Norma Colombiana de Diseño y Construcción Sismo Resistente NSR-10 (Decreto 926 del 19 de marzo de 2010 y ha sido modificado por medio del Decreto 2525 del 13 de julio de 2010, el Decreto 0092 del 17 de enero de 2011, el Decreto 0340 del 13 de febrero de 2012, Decreto 0945 del 05 de junio de 2017 y el Decreto 2113 del 25 de noviembre de 2019.), la Cartilla de Andenes (Decreto 1003 de 2000 y posteriores que la actualizan y adoptan) del Departamento Administrativo de Planeación Distrital de Bogotá, D.C; y otras normas NTC del ICONTEC (Instituto Colombiano de Normas Técnicas).

En la etapa de construcción para la inspección de los puntos de control, la obra elaborará el Plan de Inspección y Prueba, de los materiales a utilizar en las principales actividades del proyecto bajo los criterios de las especificaciones técnicas. Anexo 3.

9.1 Identificación y trazabilidad.

El control de los recursos involucrados en la etapa de actualización y ajustes o complementación de los estudios y diseños, así como para la etapa de construcción y obra y los documentos que permiten el registro de las diferentes etapas constructivas facilitan el proceso de rastreabilidad. Para llevar a cabo la trazabilidad del proyecto en particular se partirá de la identificación y registro de los cambios y modificaciones a los diseños, de la entrega de estos a los procesos de obra y del seguimiento y control que se adelanta de las diferentes actividades en cada uno de los frentes de obra a partir de los controles establecidos en formatos de inspección y control.

9.2 Propiedad del cliente.

PROES INGENIERIA SAS se obliga a no divulgar sin autorización expresa o manifiesta por parte de la entidad contratante, ni revelar, ni copiar, ni transmitir, ni modificar ni ceder a persona alguna, en forma total o parcial la Información Confidencial proporcionados directa o indirectamente por invias, el consultor o contratista, toda vez que se considera que la información aportada y resultante del desarrollo del objeto del contrato pertenece al FDLS

Toda la información que el invias revele y/o a la que el PROES INGENIERIA SAS tenga acceso en desarrollo del Contrato 4081 de 2024, así como los secretos industriales o empresariales, se tomará como información confidencial y secreto industrial o empresarial, aunque así no esté claramente identificado.

Se entiende por "Información Confidencial" toda aquella información, estudios, diseños, planos, antecedentes, procesos, conocimientos y/o datos, escritos o verbales o gráficos o sonoros o audiovisuales o de cualquier tipo, contenidos en documentos, informes, bases de datos, registros, soportes informáticos o electrónicos o electromagnéticos o de cualquier otra forma, a la que el PROES INGENIERIA SAS tenga acceso durante la vigencia del Contrato 4081 DE 2024.

Por otra parte, para la etapa de construcción se considera como propiedad del cliente el terreno, o sector materia del contrato en el cual el PROES INGENIERIA SAS se compromete a ejecutar el seguimiento y supervisión o Interventoría a las obras de acuerdo con lo estipulado en el objeto de este.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

Great Place To Work. Certificada NOV 2024-NOV 2025 COL

El control a la propiedad del cliente se aplicará a todos los productos que el Cliente aporte para la construcción del proyecto, o cuando sea un producto de demolición o desinstalación de sectores de intervención.

9.3 Control de los dispositivos de seguimiento y medición.

Con el fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos del producto, exigidos por el Contrato 4080 de 2024, el departamento de Laboratorios se encarga de garantizar la realización de los ensayos de suelos, pavimentos, asfaltos, rocas y concretos, utilizados durante el proceso constructivo del proyecto. Para esto cuenta con la infraestructura y personal competente, necesarias para atender los requerimientos del Cliente.

Los equipos utilizados para la verificación de características técnicas en las diferentes las etapas del proyecto contarán con el certificado de calibración emitido por un laboratorio acreditado por ONAC. En caso de que para algún equipo no exista un laboratorio que certifique su calibración, se podrá utilizar un patrón o medio equivalente para realizar la confirmación metrológica y garantizar las óptimas condiciones metrológicas del equipo antes de su funcionamiento.

9.4 Seguimiento y medición.

Con base en las directrices organizacionales establecidas en la Planeación Estratégica y la Política SGI, la Gerencia ha definido unos objetivos medibles por medio de indicadores de gestión, que permiten hacer seguimiento a estas directrices y al desempeño de los procesos, en pro de la mejora continua del Sistema de Gestión Integral.

Tabla 12. Seguimiento y medición SGI.

INDICADOR DE GESTIÓN	META	PERIODICIDAD	FÓRMULA
Cumplimiento del No. de ensayos del PIP	100%	Mensual	No. de ensayos que cumplen frecuencia x 100 No. de ensayos requeridos
Cumplimiento del resultado de los ensayos del PIP	100%	Mensual	No. de ensayos que cumplen resultado x 100 No. de ensayos realizados
Productos no conformes	100%	Mensual	No. de productos no conformes solucionados x 100 No. de productos no conformes identificados
	≥ 4.5	Trimestralmente o al finalizar,	

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

INDICADOR DE GESTIÓN	META	PERIODICIDAD	FÓRMULA
Encuesta de satisfacción del cliente		cuando el proyecto tenga una duración inferior a 3 meses.	Sumatoria de calificaciones Numero de Calificaciones
Cumplimiento de la Programación de Obra	≥ 95%	Mensual	% avance real / %avance esperado
Rentabilidad del proyecto	Igual o superior al valor presentado en la propuesta y/o presupuesto inicial del proyecto.	Mensual	Ingresos acumulados - Costos acumulados Costos acumulados
Resultado de la inspección ambiental	≥ 97%	Mensual	No. de requisitos que cumplen x 100 No. de requisitos que aplican
Cumplimiento del PMA/PIPMA/PAGA	100%	Mensual	No. de requisitos del PMA/PIPMA/PAGA que cumplen x 100 No. de requisitos del PMA/PIPMA/PAGA
Resultado de las inspecciones SST	≥ 97%	Bimestral	No. de requisitos que cumplen x 100 No. de requisitos que aplican
Reducción de la Tasa de Accidentalidad	Definida por centro de trabajo, alineada con los objetivos SGI	Mensual	No. de accidentes del periodo x 100 No. de trabajadores del periodo

Fuente. Autor

9.5 Satisfacción del cliente.

PROES INGENIERIA SAS, mide la satisfacción de sus clientes con relación al desempeño del proyecto, se solicita el diligenciamiento de la Encuesta Satisfacción del Cliente.

9.6 Auditorías internas.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

PROES INGENIERIA SAS, establece la forma de planificación y ejecución de auditorías internas de calidad, medio ambiente, seguridad y salud en el trabajo, con el fin de monitorear la eficacia del Sistema Integrado de Gestión implementado, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento interno PRO-SGI-013 Auditorías Internas.

9.7 Seguimiento y medición.

9.7.1 Procesos.

La medición del proceso se lleva a cabo a través de los indicadores de gestión correspondientes.

9.7.2 Producto.

Con base en el Cronograma de verificación y calibración de equipos, Plan de Inspección y pruebas del proyecto y en las solicitudes de servicios de Laboratorio, el laboratorista, evalúa la disponibilidad de los recursos para programar las actividades del laboratorio.

En caso de identificar que alguna prueba solicitada, se sale del alcance del laboratorio, el laboratorista, se encarga de gestionar la realización del ensayo con un laboratorio externo que cumpla con los requisitos establecidos para este tipo de servicios y cuente con la acreditación o certificación ISO/IEC 17025:2005 o ISO 9001:2015, o versiones más recientes, que aseguren la adecuada medición e identificación de los atributos técnicos objeto de evaluación. En caso de no contar con la acreditación o certificación ISO/IEC 17025:2005 o ISO 9001:2015, se solicitará la documentación de calibraciones de equipos, procedimientos de ensayo, hoja de vida del personal idóneo para realizar la prueba, a fin de validar su realización.

Cada vez que se realiza toma de muestras en obra, se identifica con un número único consecutivo, se llevan al laboratorio, se registra como recepción de muestras y finalmente se procede a la ejecución del ensayo. Cada ensayo cuenta con los soportes de Toma de Datos y Reporte de Ensayo.

Los reportes de ensayo suministrados por el laboratorio se verificarán a través del Plan de Inspección y Pruebas, donde se relacionan los materiales utilizados, frecuencia, criterios de aceptación y resultados de los mismos.

Con relación a la liberación de los productos, los residentes son las responsables de registrar la información en el libro de obra, en el cual se relaciona el CIV, abscisa de localización, se realiza el esquema de localización (si aplica), el documento de referencia para a inspección (plano ,acta ,esquemas) el código del documento y la versión ,se

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

describen las variables inspeccionadas nombrando el ítem liberado según el PIP, para dar cumplimiento con los criterios de aceptación y los controles de las inspecciones a las actividades, es importante que estas liberaciones lleven las firmas de revisión o verificación del área de topografía, área ambiental y residente.

En caso de presentarse desviaciones en el producto, por procesos constructivos y/o control de materiales, en un plazo no mayor a ocho (8) días hábiles, se identificarán como no conformidades y se remitirá la propuesta del plan de acciones para aprobación de la Interventoría, con el fin asegurar que su no se repita su ocurrencia. Es importante aclarar que, la implementación de las acciones antes mencionadas se realizará de acuerdo con la criticidad de dichas desviaciones.

9.8 Control del producto no conforme.

Todo producto que no cumpla lo especificado es un producto no conforme, por tal razón debe ser identificado y controlado, para prevenir su uso no intencional. Cada vez que se presente un producto no conforme se registra en el módulo de y se dará tratamiento de acuerdo con lo dispuesto en el procedimiento interno P04-No conformidades y acciones de mejora., se lleva la trazabilidad de los productos no conformes generados en el proyecto.

9.9 Quejas del cliente.

Se dará tratamiento a las quejas del cliente por medio del procedimiento interno PRO-SGI-008 No Conformidades y Acciones de Mejora.

9.10 Análisis de datos.

Como resultado de las actividades de seguimiento y medición, se analiza la información relacionada con la satisfacción del cliente, la medición del producto, la medición de los procesos, el comportamiento de los proveedores y subcontratistas indicando donde pueden necesitarse las mejoras, de acuerdo con lo dispuesto en procedimiento interno PRO-SGI-008 No Conformidades y Acciones de Mejora.

9.11 Mejora.

Por medio del análisis de datos, se toman acciones de mejora enfocadas a eliminar las causas que originaron el problema, con el fin de mejorar continuamente el producto y la eficacia del Sistema Integrado de Gestión de la organización. La mejora continua se asegura a través de las acciones correctivas y acciones preventivas que se identifiquen a través de la ejecución de las actividades del proyecto.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

10 GESTIÓN DEL CAMBIO

Establecer las características del cambio: una vez conocido la fuente que genera el cambio, se analizan sus contenidos teniendo en cuenta elementos tales como información general del cambio, los aspectos de la descripción, identificación de tareas, identificación de equipos, herramientas y sustancias para la implementación del cambio.

10.1 Generación del cambio

El cambio puede ser generado por los siguientes aspectos:

- En los equipos, materiales, productos, materias primas.
- Cambio de equipos y materiales reconocidos como críticos dentro del proceso operativo.
- Cambios de procedimientos de tareas críticas o peligros identificados de alto impacto para la empresa.
- En instalaciones o ambientes de trabajo: Cambios en las instalaciones que puedan afectar los procesos operativos o administrativos, la salud, seguridad de los trabajadores o el ambiente.
- Modificaciones al Sistema de Gestión Integral de Seguridad y Salud en el trabajo (organización/actividades) incluyendo cambios temporales y sus impactos sobre las operaciones, procesos y actividades.
- Tareas nuevas.

10.2 Proceso gestión del cambio

- Establecer las características del cambio: una vez conocido la fuente que genera el cambio, se analizan sus contenidos teniendo en cuenta elementos tales como información general del cambio, los aspectos de la descripción, identificación de tareas, identificación de equipos, herramientas y sustancias para la implementación del cambio.

10.3 Análisis del cambio: La etapa de analizar el cambio implica que el Director de Proyecto y su Coordinador:

- Evalúen de manera general el cambio identificando los peligros y/o aspectos potenciales y lo informen al Coordinador / Inspector / Auxiliar de Seguridad y Salud en el Trabajo, quien deberá incluirlo dentro del Panorama de Factores de Riesgo identificando los procesos, subprocesos, actividades y/o tareas hasta un nivel que permita identificar con precisión el peligro.

- Evalúen el cambio mediante la metodología de valoración de riesgo utilizada en el formato de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos una vez haya sido incorporado en la misma.
- La Gestión de Cambio se realiza a través del formato de gestión del cambio.

10.4 Comunicación del cambio

Dentro de la gestión de cambio son tres los aspectos a comunicar:

- **Reporte del cambio:** Para la solicitud de gestión de cambios sea cual sea el tipo de cambio el líder del área en donde se vaya a presentar el cambio comunicara sobre el mismo a la Coordinación de SGI a través de correo electrónico.
- **Las acciones establecidas para la implementación del cambio:** Los líderes de área responsables de la gestión del cambio, comunicaran a las partes interesadas las acciones establecidas para su respectiva implementación.
- **El cambio:** Una vez ejecutadas las acciones establecidas para la implementación del cambio se procederá a comunicarlo a todas las partes interesadas, asegurando su conocimiento mediante correos o registros de reunión.

10.5 Implementación y seguimiento del cambio

Implementar el cambio, realizando el seguimiento o monitoreo periódico que permitan verificar la efectividad e impacto positivo a la empresa.
Será el Coordinador SGI el responsable de realizar el seguimiento a las actividades establecidas dentro de la planificación del cambio según la asignación de responsabilidades para el cumplimiento

11 GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

11.1 Planear la gestión de conocimiento

Con el fin de fortalecer la gestión de conocimiento en el PROES INGENIERIA SAS, se fortalecen las redes de conocimiento conformadas así:

- Colaboradores de la empresa cuyo propósito es capitalizar el aprendizaje obtenido en la ejecución de los procesos en lecciones aprendidas que aportan al fortalecimiento de la gestión organizacional.
- Colaboradores de la empresa con los clientes/usuarios de sus programas y proyectos cuyo propósito es fortalecer la oferta de valor de la empresa con el aprendizaje obtenido en la ejecución de los programas y proyectos que permiten recoger las experiencias y retroalimentación de los clientes y usuarios.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

- Colaboradores de la empresa con aliados y otros grupos sociales objetivo, cuyo objetivo es compartir experiencias y conocimiento que aporten para el fortalecimiento de la oferta de valor de la empresa y del Sector.

La gestión del conocimiento como eje fundamental de la Gestión Estratégica del PROES INGENIERIA SAS, requiere la articulación de: estrategia, resultados de la ejecución de los procesos, en particular del proceso Gestión de Programas y Proyectos; uso de herramientas tecnológicas, gestión de la información, desarrollo del talento humano, cultura organizacional, gestión de la comunicación y gestión documental.
Las herramientas tecnológicas y la gestión de la información permiten la rápida y adecuada transmisión, generación y difusión del conocimiento.
El desarrollo del talento humano y de una cultura organizacional actúa como elementos transversales de PROES INGENIERIA SAS, exigiendo el compromiso de los colaboradores en todos los niveles en el fomento del intercambio y la colaboración entre ellos e incrementando del aprendizaje organizacional.
Gestión de la comunicación: facilita los canales adecuados para promover el flujo de la información y el conocimiento entre los colaboradores y el entorno que conforman las redes de conocimiento anteriormente mencionadas.
Gestión documental: aporta para la conservación de la información que se genera.

Los canales a través de los cuales se realizará la distribución o transferencia del conocimiento:
Página web, correo electrónico, sitio de ubicación de la documentación del SIG, sistemas de información, inducción y reinducción al personal, capacitación, otros canales de comunicación interna identificados (carteleras, boletines, eventos), reuniones de equipos de trabajo, publicaciones en medios especializados, foros, congresos; entre otros.

11.2 Identificar el conocimiento

El conocimiento a gestionar en el PROES INGENIERIA SAS puede generarse internamente o a partir de fuentes externas.

El conocimiento externo se identifica a través de:

- Fuentes de información que sean de interés para el PROES INGENIERIA SAS respecto a su estrategia y servicios.
- Investigaciones, publicaciones especializadas en los temas de interés de la empresa.
- Normatividad aplicable y vigente.
- Buenas prácticas externas como modelos de gestión, herramientas tecnológicas.
- Situación del mercado y del entorno respecto a aspectos legales, sociales, económicos, tecnológicos, políticos, ambientales; entre otros.

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

- Retroalimentación de los grupos sociales objetivo.
- Eventos e instancias de colaboración con los grupos sociales objetivo.

El conocimiento interno se identifica a través de:

- Lecciones aprendidas en la implementación de cada uno de los procesos.
- Investigaciones, estudios.
- Experiencias, actitudes, aptitudes de los colaboradores.
- Iniciativas, innovación.
- Trabajo en equipo

11.3 Diseñar la base de conocimiento

La base de conocimiento del PROES INGENIERIA SAS está conformada de la siguiente manera:

- **Publicaciones, patentes, investigaciones y estudios:** incluyen todos los documentos resultados de los estudios, investigaciones, innovaciones que realiza PROES INGENIERIA SAS para fortalecer sus productos y servicios, así como el conocimiento del sector, la comunidad y la sociedad.
- **Documentos controlados que conforman el Sistema de Gestión Integral (SGI),** Comprende todos los documentos definidos en la implementación del SGI.
- **Documentos generados en la prestación de los servicios**: incluye todos los documentos particulares que se generan para la ejecución de cada proyecto y que aportan para que el mismo se desarrolle aplicando las mejores prácticas del sector y las aprendidas y apropiadas en la empresa. Incluye: protocolos, instrumentos, guías de aplicación, entre otros.
- **Registros de operación del Sistema de Gestión Integral (SGI),** Los cuáles son controlados de acuerdo con el procedimiento Control de Registros.
- Lecciones aprendidas y acciones correctivas, preventivas y de mejora.

11.4 Desarrollo de conocimiento interno en el PROES INGENIERIA SAS

Teniendo en cuenta las fuentes de conocimiento identificadas en el numeral 11.2 de este documento, se crean las condiciones para el desarrollo del conocimiento a través de:

- Desarrollo de competencias con estrategias de formación y capacitación que se promueven a través del proceso Gestión Administrativa.
- Trabajo en equipo que se fomenta con el desarrollo de una cultura organizacional cooperativa, con reuniones formales de estudio y comunicación de información, generación de ideas entre colaboradores de los diferentes niveles

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

organizacionales.

- Promoción y estímulo para la generación de nuevas ideas e iniciativas que fortalezcan la gestión del PROES INGENIERIA SAS .
- La generación de lecciones aprendidas, acciones correctivas, preventivas y de mejora como resultado de la implementación de los procesos y proyectos y de la entrega de los productos y servicios propios del PROES INGENIERIA SAS .

11.5 Formular lecciones aprendidas

La formulación de lecciones aprendidas se puede realizar en cualquier circunstancia, en particular como parte del ejercicio de análisis y verificación del cumplimiento de los objetivos de los procesos y los proyectos en el formato Lecciones Aprendidas.
En este formato se registran:

- Nombre del proceso, proyecto.
- Nombre de la dependencia.
- Título de la lección aprendida.
- Situación (problema o experiencia).
- Causas (si aplica).
- Consecuencias.
- Recomendaciones o conclusiones.

11.6 Transferencia de conocimiento

La distribución del conocimiento se realiza a través de los canales identificados en el numeral 11.1 de este documento. El propósito es proporcionar el conocimiento que necesita la empresa en su interior y hacia los grupos sociales objetivos externos:

- Al interior, a fin de que cada colaborador del PROES INGENIERIA SAS conozca lo necesario para la realización de sus actividades específicas, para que la organización cuente con el conocimiento aun en ausencia de algunos de sus colaboradores y para sentar las bases para fortalecer el conocimiento organizacional en nuevas y mejoras prácticas en su gestión y entrega de productos y servicios con alto valor agregado a sus grupos sociales objetivo.
- Hacia el exterior, promoviendo el conocimiento y la toma de decisiones del sector con estudios e investigaciones presentados en los proyectos de la organización.

11.7 Retener el conocimiento

La retención del conocimiento incluye:

- Seleccionar, a partir de los múltiples sucesos que vive la organización, la información, procesos, experiencias, aprendizajes que por su valor deben retenerse.
- Guardar la experiencia en forma apropiada.
- Garantizar que la memoria organizacional se actualice constantemente.
- Promover el uso del conocimiento adquirido como parte del aprendizaje organizacional.

El conocimiento adquirido como resultado de investigaciones, estudios se mantendrá con la búsqueda de patentes u otras formas de protección de la propiedad intelectual, con la suscripción de acuerdos de confidencialidad o exclusividad según aplique.
De igual manera el conocimiento interno, se fortalece en reuniones periódicas donde se analizan las lecciones aprendidas, las acciones correctivas, preventivas y de mejora, las propuestas de innovación y mejora a fin de determinar su impacto e incorporación en el diseño estratégico y de gestión de la empresa como parte de su base de conocimiento organizacional para su posterior consulta.
La gestión de su incorporación como parte del diseño estratégico y de gestión del PROES INGENIERIA SAS , se realiza a través de los procesos identificados en el Sistema de Gestión Integral.

11.8 Verificar la gestión del conocimiento

La verificación de la eficiencia y efectividad de la gestión de conocimiento en del PROES INGENIERIA SAS, se determina a través de:

- Revisión semestral del estado de la base de conocimiento en cuanto a:
  - Cobertura y actualización: revisa que la base de conocimiento contenga la información estipulada en numeral 11.3 de este documento y ésta se encuentre actualizada. Esta revisión puede suponer la necesidad de incluir otras fuentes de información en la base de conocimiento.
  - Satisfacción de los usuarios: evalúa la percepción que tienen los usuarios en cuanto a los mecanismos de acceso, incorporación o modificación y consulta de la base de conocimiento. Esta evaluación se hace por medio de grupos focales o acciones de mejoramiento propuestas.
- Incorporación de las experiencias, iniciativas y lecciones aprendidas como parte de la estrategia, gestión, productos y servicios y del aprendizaje organizacional del PROES INGENIERIA SAS.
- Canales y estrategias de identificación, gestión y comunicación del conocimiento.
- Participación y aporte en foros, congresos, conversatorios, publicaciones.

11.9 Formular acciones correctivas, preventivas, mejora y lecciones aprendidas

A partir de los hallazgos u oportunidades de mejora identificadas, se formulan Lecciones Aprendidas /o Acciones correctivas, preventivas y de mejoramiento.

12 ANEXOS

ANEXO 1 – Plan de inspección y pruebas.
ANEXO 2 - Procedimientos y Formatos descritos en el plan de calidad
ANEXO 3 – Matriz de riesgos

GRUPO PROES COLOMBIA
T. 601 2563155 M. +57 3165237281
Calle 98 No 70 -91, Bogotá Colombia.
Centro Empresarial Pontevedra PH, oficina 516 / 517
www.proes.es

FECHA: 3/10/2025
(Día / Mes / Año)

(Este formato aplica únicamente para Comité de Obra)

ACTA DE COMITÉ DE OBRA No. 005
(La numeración será consecutiva)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARÍTIMA FLUVIAL Y FÉRREA **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** CAUCA

CONTRATO DE OBRA No. 4080 de 2024
(Indicar número de contrato y año)

CONTRATISTA: CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

OBJETO DEL CONTRATO DE OBRA:

INTERVENTORÍA, TÉCNICA, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCION DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUI A ORILLAS DEL RIO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 4081 de 2024
(Indicar número de contrato y año)

INTERVENTOR: PROES INGENIERÍA S.A.S.

LECTURA ACTA ANTERIOR Y VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS

Se revisaron los compromisos del comité anterior (26 de septiembre de 2025), verificándose los siguientes cumplimientos y avances:

Se ejecutó satisfactoriamente la socialización comunitaria en Puerto Saija el 2 de octubre, con participación de la comunidad local y líderes sociales, abordando aspectos técnicos, sociales y ambientales del proyecto.

Se finalizó la verificación topográfica y batimétrica en sitio, de acuerdo con el cronograma CMT 4080-COOR-015, cuya entrega formal del informe técnico se programó para el 15 de octubre.

Se formalizó el contrato de arrendamiento del área de acopio en el Muelle de Santa Isabel (Buenaventura), garantizando espacio para el almacenamiento temporal de estructuras metálicas.

Se avanzó en el proceso de fabricación metálica alcanzando un progreso general del 61.38 %, con estructuras principales (pasarelas, flotantes y caseta) en fase de soldadura y pintura.

Se concertó con la interventoría el inicio del transporte de estructuras metálicas hacia Buenaventura el 15 de octubre, sujeto a la validación de condiciones logísticas y climáticas.

TEMAS A DESARROLLAR EN EL PRESENTE COMITÉ DE OBRA

Revisión del avance en fabricación de estructuras metálicas.

Cronograma de actividades de topografía y verificación batimétrica.

Logística y transporte hacia el punto de acopio en Buenaventura.

Actividades sociales y ambientales ejecutadas en la semana.

Coordinación del cronograma general de ejecución.

Revisión del proceso contractual y administrativo del proyecto.

FECHA: 3/10/2025 (Día / Mes / Año)

DESARROLLO DEL COMITÉ DE OBRA

Durante la reunión efectuada en el taller de Fontibón, se realizó inspección conjunta a las estructuras metálicas del muelle, observándose cumplimiento en especificaciones técnicas, tipo de soldadura y control dimensional.
El contratista presentó los avances físicos detallados por componente:

Elemento estructural	Avance fabricación (%)	Avance pintura (%)	Avance total por elemento (%)
Caseta de espera	65	20	6.24
Pasarelas 25.5 m (2 unidades)	90	20	12.93
Estructura intermedia	90	20	4.62
Unidades flotantes (3 uds.)	90	20	21.51
Cobertizo	65	20	1.85
Accesorios	65	20	0.73
Estructura de piso	100	20	4.50

Avance total estimado: 61.38 %

La interventoría verificó los controles de calidad aplicados en soldadura y pintura, resaltando la necesidad de mantener trazabilidad documental en fichas técnicas y registros de ensayo.

Se validó el cronograma topográfico y de batimetría, confirmando el cumplimiento del 100 % de las actividades de campo programadas entre el 29 de septiembre y el 3 de octubre, y el procesamiento de datos para entrega de resultados.

En cuanto al componente logístico, el contratista informó la suscripción del contrato de arrendamiento del área de acopio en Buenaventura, definiendo el esquema de transporte terrestre de estructuras y la programación de embarques fluviales.

El equipo social de la interventoría presentó el balance de la jornada de socialización comunitaria del 2 de octubre, la cual contó con 35 asistentes, incluidos líderes del Consejo Comunitario de Puerto Saija. En la reunión se socializaron los objetivos, beneficios, impactos ambientales y roles de participación ciudadana durante la ejecución del proyecto.

La interventoría insistió en la necesidad de ajustar el cronograma general de actividades conforme a los tiempos reales de fabricación y transporte, asegurando la sincronización con las futuras actividades de cimentación en campo.

COMPROMISOS PACTADOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO (Día /Mes / Año)	RESPONSABLES
Entregar a la interventoría el informe final de topografía y batimetría.	miércoles, 15 de octubre de 2025	Contratista
Preparar el plan de inicio de cimentaciones en sitio.	miércoles, 15 de octubre de 2025	Contratista
Iniciar excavaciones y armado de acero para cimentaciones en Puerto Saija, sujeto a condiciones de marea	domingo, 12 de octubre de 2025	Contratista
Elaborar informe social y ambiental de actividades ejecutadas en septiembre	viernes, 10 de octubre de 2025	Contratista
Revisar y actualizar el cronograma general del proyecto con las nuevas fechas.	sábado, 11 de octubre de 2025	Contratista

FECHA: 3/10/2025 (Día / Mes / Año)

FECHA PRÓXIMO COMITÉ DE OBRA 10/10/2025 (Día / Mes / Año)

NOTAS:

1. Corresponde a la Interventoría ejercer el control y vigilancia de la obra, en consecuencia es el Interventor quien dirige los Comités de Obra.

2. Las decisiones tomadas en el presente Comité de Obra, no pueden modificar ni modifican por si solas el Contrato de Obra ni el contrato de Interventoría suscritos. En el evento de requerirse una modificación contractual debe surtirse de manera previa el trámite interno correspondiente.

3. Se firma la presente Acta de Comité de Obra bajo la responsabilidad expresa de quienes en él intervienen, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos.

LA PRESENTE ACTA DE COMITÉ DE OBRA ES LEÍDA EN SU INTEGRIDAD ANTES DE LA SUSCRIPCIÓN POR LOS PARTICIPANTES:

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA
Diego Fernando Mesa S.	Representante Legal / Contratista	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Jenny Pira	Directora Interventoría	Interventoría PROES	
Dayan Esthefanie Caucali Hernandez	Profesional de Sostenibilidad y ambiental	Interventoría PROES	
Deyner Alegría	Inspector INT	Interventoría PROES	
Alexander Mosquera Rodríguez	Residente técnico	Interventoría PROES	Alexander Rodriguez
Brenda Riascos	Profesional social Int	Interventoría PROES	
Ulises Sánchez	Apoyo al contratista - fabricación	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Marcela Martínez B	Profesional social	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Laura Viveros	Profesional ambiental	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Gonzalo Campo	Ingeniero residente	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Contratista, Interventor y Dirección Territorial

FECHA: 10/10/2025
(Día / Mes / Año)

(Este formato aplica únicamente para Comité de Obra)

ACTA DE COMITÉ DE OBRA No. 006
(La numeración será consecutiva)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARÍTIMA FLUVIAL Y FÉRREA **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** CAUCA

CONTRATO DE OBRA No. 4080 de 2024
(Indicar número de contrato y año)

CONTRATISTA: CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

OBJETO DEL CONTRATO DE OBRA:

INTERVENTORÍA, TÉCNICA, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCION DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUI A ORILLAS DEL RIO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 4081 de 2024
(Indicar número de contrato y año)

INTERVENTOR: PROES INGENIERÍA S.A.S.

LECTURA ACTA ANTERIOR Y VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS

Se verificó el cumplimiento de los compromisos acordados en el comité del 3 de octubre, destacando los siguientes avances:

Culminación del cronograma de topografía, con control de mareas y corrección de cotas por parte del equipo técnico.
Formalización del contrato de uso de muelle en Buenaventura para acopio de estructuras metálicas.
Aprobación del esquema logístico de transporte terrestre y fluvial con inicio previsto para el 15 de octubre.
Avance en la socialización comunitaria del proyecto con la comunidad de Puerto Saija, aclarando aspectos técnicos y sociales del diseño del muelle.

Fabricación metálica con un avance acumulado del 86 %, priorizando el esquema de pintura para las unidades flotantes y pasarelas.
Coordinación del personal local en obra y recepción de materiales (acero, cemento y agregados) para iniciar cimentaciones.

TEMAS A DESARROLLAR EN EL PRESENTE COMITÉ DE OBRA

Avance técnico y físico de la fabricación de la estructura metálica.

Planeación de la logística de transporte y acopio.

Inicio de actividades constructivas en campo (cimentaciones).

Seguimiento al proceso topográfico y revisión de ajustes.

Estado del componente social y ambiental.

Asuntos contractuales y administrativos, incluyendo modificación de cláusula séptima por reasignación de provisiones.

FECHA: 10/10/2025 (Día / Mes / Año)

DESARROLLO DEL COMITÉ DE OBRA

El contratista reportó un avance físico del 86 % en la fabricación metálica del muelle, con énfasis en la culminación de soldaduras y aplicación de esquemas de pintura interna y externa.
Se acordó iniciar la logística terrestre de transporte hacia Buenaventura a partir del 15 de octubre, usando como punto de acopio el Muelle de Santa Isabel, el cual cumple con las condiciones de espacio y seguridad requeridas.

El residente de obra informó que en Puerto Saija se adelantaron actividades de recepción de materiales y coordinación con la comunidad local para contratación de mano de obra, priorizando el uso de trabajadores de la zona. Se proyecta el inicio de excavaciones y fundida de concreto durante la próxima semana.

En el componente topográfico, se confirmó la finalización de los ajustes de nivelación y la entrega del primer informe para revisión por parte de la Interventoría, con fecha de entrega de resultados para el 15 de octubre.

En cuanto al componente social, se realizó la reunión comunitaria del 2 de octubre, donde se abordaron inquietudes sobre ubicación del muelle, protección estructural ante mareas ("puja") y apoyo a obras complementarias locales. La comunidad aceptó destinar los recursos sociales a la adquisición de materiales de construcción (cemento y acero) para el mejoramiento de su plataforma en concreto.

Finalmente, se discutió el trámite de la modificación de la cláusula séptima del contrato de obra, para redistribuir recursos entre provisiones y no previstos, con el fin de garantizar la financiación de actividades adicionales sin afectar el presupuesto total.

COMPROMISOS PACTADOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO (Día /Mes / Año)	RESPONSABLES
Entregar a la interventoría un reporte de levantamiento topográfico y batimetría.	miércoles, 15 de octubre de 2025	Contratista / Topografía / Interventoría
Iniciar el transporte terrestre de estructuras metálicas hacia Buenaventura.	miércoles, 15 de octubre de 2025	Contratista
Confirmar el acopio y almacenamiento de estructuras metálicas en el Muelle de Santa Isabel (Buenaventura).	jueves, 16 de octubre de 2025	Contratista
Entregar a la interventoría el cronograma actualizado de actividades de montaje y cimentaciones.	jueves, 16 de octubre de 2025	Contratista
Iniciar actividades de excavación y fundida de concreto en cimentaciones.	viernes, 17 de octubre de 2025	Contratista
Presentar a la entidad el documento de modificación de la cláusula séptima (redistribución de provisiones).	lunes, 13 de octubre de 2025	Interventoría / Contratista
Entregar informe de avance social y ambiental correspondiente a las actividades realizadas en octubre.	sábado, 18 de octubre de 2025	Equipo social y ambiental / Interventorí
Coordinar visita técnica conjunta al sitio de obra para verificación de cimentaciones.	miércoles, 5 de noviembre de 2025	Interventoría : Jenny Pira

FECHA PRÓXIMO COMITÉ DE OBRA 17/10/2025 (Día / Mes / Año)

NOTAS:

1. Corresponde a la Interventoría ejercer el control y vigilancia de la obra, en consecuencia es el Interventor quien dirige los Comités de Obra.

2. Las decisiones tomadas en el presente Comité de Obra, no pueden modificar ni modifican por si solas el Contrato de Obra ni el contrato de Interventoría suscritos. En el evento de requerirse una modificación contractual debe surtirse de manera previa el trámite interno correspondiente.

3. Se firma la presente Acta de Comité de Obra bajo la responsabilidad expresa de quienes en él intervienen, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos.

FECHA: 10/10/2025 (Día / Mes / Año)

LA PRESENTE ACTA DE COMITÉ DE OBRA ES LEÍDA EN SU INTEGRIDAD ANTES DE LA SUSCRIPCIÓN POR LOS PARTICIPANTES:

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA
Edwin A. Camargo U.	Supervisor asignado	INVIAS	
Diego Pérez	Apoyo a la Supervisión	INVIAS	
Diego Fernando Mesa S.	Representante Legal / Contratista	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Jenny Pira	Directora Interventoría	Interventoría PROES	
Dayan Esthefanie Caucali Hernandez	Profesional de Sostenibilidad y ambiental	Interventoría PROES	
Deyner Alegría	Inspector INT	Interventoría PROES	
Brenda Riascos	Profesional social Int	Interventoría PROES	
Ulises Sánchez	Apoyo al contratista - fabricación	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Marcela Martínez B	Profesional social	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Juan Carlos Peña	Apoyo al contratista - técnico	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Laura Viveros	Profesional ambiental	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Gonzalo Campo	Ingeniero residente	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Contratista, Interventor y Dirección Territorial

FECHA: 17/10/2025 (Día / Mes / Año)

(Este formato aplica únicamente para Comité de Obra)

ACTA DE COMITÉ DE OBRA No. 007
(La numeración será consecutiva)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARÍTIMA FLUVIAL Y FÉRREA **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** Planta central

CONTRATO DE OBRA No. 4080 de 2024
(Indicar número de contrato y año)

CONTRATISTA: CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

OBJETO DEL CONTRATO DE OBRA:

INTERVENTORÍA, TÉCNICA, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCION DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUI A ORILLAS DEL RIO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 4081 de 2024
(Indicar número de contrato y año)

INTERVENTOR: PROES INGENIERÍA S.A.S.

LECTURA ACTA ANTERIOR Y VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS

Se revisaron los compromisos acordados en la sesión del 10 de octubre de 2025, destacando lo siguiente:

Se mantuvo el ritmo de fabricación metálica en el taller de Fontibón, alcanzando un avance del 95 % en estructuras.

Se completó el esquema de pintura interna y externa de las unidades flotantes tipo F, H y FG.

Persisten dificultades en la logística de transporte terrestre hacia Buenaventura debido al paro nacional y bloqueo de vías, situación que ha impedido el envío programado de estructuras.

Se consolidó el acopio logístico en el muelle de Santa Isabel, Buenaventura, a la espera de normalización del tránsito.

En el frente de obra (Puerto Saija), se recibieron los materiales principales (cemento, acero y madera), se inició la organización del área de trabajo y se avanzó en la nivelación topográfica.

Quedó pendiente la entrega del plan detallado de actividades en campo, ajustado a condiciones de marea y clima.

TEMAS A DESARROLLAR EN EL PRESENTE COMITÉ DE OBRA

Estado actual de la fabricación metálica y estrategia de despacho hacia Buenaventura.

Inicio de cimentaciones y disposición de materiales en sitio.

Gestión social: reunión pendiente con líderes comunitarios para cierre del plan de inversión social.

Plan de contingencia para mitigación de retrasos por orden público y dificultades logísticas.

Trámite de actas de estudios y diseños para aprobación y facturación de septiembre.

Verificación de fechas y compromisos administrativos pendientes.

FECHA: 17/10/2025 (Día / Mes / Año)

DESARROLLO DEL COMITÉ DE OBRA

Durante la reunión, el contratista informó que el avance de fabricación metálica alcanza el 95 %, restando únicamente la terminación de soldaduras menores y pintura de algunos elementos secundarios. Se estima que el proceso de taller concluirá totalmente antes del 25 de octubre.

El envío de estructuras hacia Buenaventura se encuentra temporalmente suspendido por bloqueos en la vía principal. El contratista propuso realizar un único transporte consolidado con las 12 unidades constructivas metálicas, una vez se restablezca el tránsito, programando el primer despacho para finales de octubre.

En campo, el residente de obra informó la llegada del segundo cargamento de materiales, incluyendo cemento y acero, y la disponibilidad de herramienta menor y madera. Se prevé iniciar excavaciones y armado de acero de cimentación en la semana del 21 al 25 de octubre, dependiendo de las condiciones de marea.

La interventoría y la supervisión expresaron su preocupación por el retraso en el inicio de cimentaciones, señalando que esta actividad es fundamental para el montaje de la estructura metálica. Se solicitó al contratista presentar un plan de contingencia técnico y operativo que garantice el cumplimiento del cronograma contractual.

Asimismo, se abordó el avance del componente social, acordándose programar una reunión con el líder comunitario Luis Carlos Montaño para la siguiente semana, con el fin de concertar el uso de los recursos de inversión social y consolidar el presupuesto correspondiente.

Finalmente, la interventoría recordó la importancia de radicar las actas de septiembre (obra y costos) con las fechas correctas, ajustando los documentos que presentan registro en octubre, a fin de garantizar la trazabilidad contable del proyecto.

COMPROMISOS PACTADOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO (Día /Mes / Año)	RESPONSABLES
Finalizar la fabricación metálica de todas las estructuras en taller y entregar informe fotográfico de cierre.	jueves, 30 de octubre de 2025	Contratista
Presentar el plan de contingencia logístico para el transporte de estructuras ante los bloqueos en carretera.	martes, 21 de octubre de 2025	Contratista
Iniciar excavaciones y armado de acero para cimentaciones en Puerto Saija, sujeto a condiciones de marea	miércoles, 22 de octubre de 2025	Contratista
Entregar a la interventoría el cronograma ajustado con nueva programación de transporte y montaje.	jueves, 23 de octubre de 2025	Contratista
Coordinar reunión con líderes comunitarios para concertar el destino del recurso de inversión social.	viernes, 24 de octubre de 2025	Contratista
Radicar las actas de septiembre (obra y costos) con las fechas ajustadas según avance real.	martes, 21 de octubre de 2025	Interventoría / Contratista
Elaborar informe técnico de nivelación y topografía del sitio de cimentación.	viernes, 24 de octubre de 2025	Equipo tecnico de topografía
Presentar avance fotográfico semanal de actividades de campo (cimentaciones y logística).	sábado, 25 de octubre de 2025	Contratista

FECHA PRÓXIMO COMITÉ DE OBRA 24/10/2025 (Día / Mes / Año)

NOTAS:

1. Corresponde a la Interventoría ejercer el control y vigilancia de la obra, en consecuencia es el Interventor quien dirige los Comités de Obra.

2. Las decisiones tomadas en el presente Comité de Obra, no pueden modificar ni modifican por si solas el Contrato de Obra ni el contrato de Interventoría suscritos. En el evento de requerirse una modificación contractual debe surtirse de manera previa el trámite interno correspondiente.

3. Se firma la presente Acta de Comité de Obra bajo la responsabilidad expresa de quienes en él intervienen, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos.

FECHA: 17/10/2025
(Día / Mes / Año)

LA PRESENTE ACTA DE COMITÉ DE OBRA ES LEÍDA EN SU INTEGRIDAD ANTES DE LA SUSCRIPCIÓN POR LOS PARTICIPANTES:

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA
Edwin A. Camargo U.	Supervisor asignado	INVIAS	
Diego Pérez	Apoyo a la Supervisión	INVIAS	
Diego Fernando Mesa S.	Representante Legal / Contratista	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Jenny Pira	Directora Interventoría	Interventoría PROES	
Jhonathan David Gutierrez Ramirez	Especialista en estructuras	Interventoría PROES	
Dayan Esthefanie Caucali Hernandez	Profesional de Sostenibilidad y ambiental	Interventoría PROES	
Deyner Alegría	Inspector INT	Interventoría PROES	
Alexander Mosquera Rodríguez	Residente técnico	Interventoría PROES	Alexander Mosquera
Brenda Riascos	Profesional social Int	Interventoría PROES	
Ulises Sánchez	Apoyo al contratista - fabricación	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Marcela Martínez B	Profesional social	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Juan Carlos Peña	Apoyo al contratista - técnico	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Laura Viveros	Profesional ambiental	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Gonzalo Campo	Ingeniero residente	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Contratista, Interventor y Dirección Territorial

FECHA: 24/10/2025
(Día / Mes / Año)

(Este formato aplica únicamente para Comité de Obra)

ACTA DE COMITÉ DE OBRA No. 008
(La numeración será consecutiva)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARÍTIMA FLUVIAL Y FÉRREA **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** CAUCA

CONTRATO DE OBRA No. 4080 de 2024
(Indicar número de contrato y año)

CONTRATISTA: CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

OBJETO DEL CONTRATO DE OBRA:

INTERVENTORÍA, TÉCNICA, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCION DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUI A ORILLAS DEL RIO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 4081 de 2024
(Indicar número de contrato y año)

INTERVENTOR: PROES INGENIERÍA S.A.S.

LECTURA ACTA ANTERIOR Y VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS

Se revisaron los compromisos establecidos en el comité del 17 de octubre, evidenciándose los siguientes avances:

Fabricación metálica: se completó al 100 %, incluyendo procesos de pintura y rotulación final de los componentes.

Transporte: inició el primer viaje de estructuras hacia Buenaventura el 23 de octubre, con la segunda carga prevista para la semana siguiente.

Logística: el contratista implementó un plan de contingencia ante posibles bloqueos viales y mantiene comunicación permanente con la interventoría.

Campo: se avanzó en limpieza, acopio de materiales (cemento, acero, madera) y figurado de acero en Puerto Saija.

Mano de obra: se programó el ingreso de una cuadrilla de ocho trabajadores para excavaciones y fundidas, considerando condiciones de marea.

Control de calidad: el contratista definió que los cilindros de concreto serán enviados a laboratorio en Bogotá para su ensayo y certificación.

Administrativo: se confirmó la radicación del Acta Parcial de Obra de septiembre y el trámite de aprobación de no previstos.

TEMAS A DESARROLLAR EN EL PRESENTE COMITÉ DE OBRA

Avance técnico de fabricación, transporte y obras en campo.

Control de calidad de materiales y ensayos de laboratorio.

Avance en la gestión administrativa y documental.

Coordinación de actividades sociales y ambientales.

Compromisos y programación para la siguiente semana.

FECHA: 24/10/2025 (Día / Mes / Año)

DESARROLLO DEL COMITÉ DE OBRA

Durante la sesión, se informó que la fabricación metálica del muelle se encuentra culminada, restando únicamente la aplicación final de pintura.
El contratista reportó el inicio del transporte de las primeras estructuras metálicas hacia Buenaventura, utilizando una embarcación exclusiva para el cargue del proyecto. Se proyecta que en un plazo de 15 días todo el material esté disponible en sitio de obra.

En campo, el ingeniero Gonzalo Campos indicó el inicio de actividades de limpieza, excavación, figurado de acero y armado de tableros para las cimentaciones. Se dispuso una cuadrilla de ocho trabajadores, ajustando las labores al comportamiento de las mareas. La interventoría solicitó registrar los rendimientos diarios de excavación y fundida para proyectar la duración real de esta etapa crítica.

Se reiteró la importancia de acelerar la cimentación, dado que el montaje metálico depende directamente de la disponibilidad de estas estructuras. Se prevé que a finales de noviembre todo el material esté en Puerto Saija, por lo que las cimentaciones deben estar listas antes de esa fecha.

El contratista informó avances en la gestión social, mencionando contacto con el líder comunitario para definir el uso de los recursos del componente ambiental (vivero), con un presupuesto preliminar de $25 millones destinado a insumos y materiales. Se acordó concretar esta reunión en la siguiente semana, con presencia de la interventoría.

En el componente administrativo, se confirmó la aprobación de los no previstos y la próxima radicación de la modificación contractual ante el INVÍAS, la cual se intentará incluir en comité extraordinario la semana del 31 de octubre.
La interventoría recordó la importancia de mantener actualizado el registro de personal y el control de seguridad y salud en el trabajo.

Finalmente, se ratificó la programación de la visita técnica conjunta del 3 al 7 de noviembre en el sitio de obra.

COMPROMISOS PACTADOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO (Día /Mes / Año)	RESPONSABLES
Enviar informe fotográfico y técnico del primer viaje de estructuras hacia Buenaventura.	domingo, 26 de octubre de 2025	Contratista
Presentar el plan de contingencia logístico para el transporte de estructuras ante los bloqueos en carretera.	martes, 21 de octubre de 2025	Contratista
Iniciar excavaciones y fundidas de cimentación en Puerto Saija.	martes, 28 de octubre de 2025	Contratista
Remitir rendimientos diarios de excavación y fundida a la interventoría.	jueves, 30 de octubre de 2025	Contratista
Entregar cronograma ajustado de montaje y cimentación.	viernes, 24 de octubre de 2025	Contratista
Mantener actualizado el registro de personal en obra y control de seguridad.	Permanente	Interventoría / Contratista
Realizar visita técnica conjunta al sitio de obra.	lunes, 3 de noviembre de 2025	Interventoría

FECHA PRÓXIMO COMITÉ DE OBRA 31/10/2025 (Día / Mes / Año)

NOTAS:

1. Corresponde a la Interventoría ejercer el control y vigilancia de la obra, en consecuencia es el Interventor quien dirige los Comités de Obra.

2. Las decisiones tomadas en el presente Comité de Obra, no pueden modificar ni modifican por si solas el Contrato de Obra ni el contrato de Interventoría suscritos. En el evento de requerirse una modificación contractual debe surtirse de manera previa el trámite interno correspondiente.

3. Se firma la presente Acta de Comité de Obra bajo la responsabilidad expresa de quienes en él intervienen, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos.

FECHA: 24/10/2025 (Día / Mes / Año)

LA PRESENTE ACTA DE COMITÉ DE OBRA ES LEÍDA EN SU INTEGRIDAD ANTES DE LA SUSCRIPCIÓN POR LOS PARTICIPANTES:

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA
Edwin A. Camargo U.	Supervisor asignado	INVIAS	
Diego Pérez	Apoyo a la Supervisión	INVIAS	
Diego Fernando Mesa S.	Representante Legal / Contratista	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Jenny Pira	Directora Interventoría	Interventoría PROES	
Jhonathan David Gutierrez Ramirez	Especialiste en estructuras	Interventoría PROES	
Dayan Esthefanie Caucali Hernandez	Profesional de Sostenibilidad y ambiental	Interventoría PROES	
Deyner Alegría	Inspector INT	Interventoría PROES	
Alexander Mosquera Rodríguez	Aux Residente técnico	Interventoría PROES	
Brenda Riascos	Profesional social Int	Interventoría PROES	
Ulises Sánchez	Apoyo al contratista - fabricación	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Marcela Martínez B	Profesional social	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Laura Viveros	Profesional ambiental	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Gonzalo Campo	Ingeniero residente	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Contratista, Interventor y Dirección Territorial

FECHA: 31/10/2025 (Día / Mes / Año)

(Este formato aplica únicamente para Comité de Obra)

ACTA DE COMITÉ DE OBRA No. 009
(La numeración será consecutiva)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCIÓN MARÍTIMA FLUVIAL Y FÉRREA **DIRECCIÓN TERRITORIAL:** CAUCA

CONTRATO DE OBRA No. 4080 de 2024
(Indicar número de contrato y año)

CONTRATISTA: CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

OBJETO DEL CONTRATO DE OBRA:

INTERVENTORÍA, TÉCNICA, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCION DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUI A ORILLAS DEL RIO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. 4081 de 2024
(Indicar número de contrato y año)

INTERVENTOR: PROES INGENIERÍA S.A.S.

LECTURA ACTA ANTERIOR Y VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS

Se revisaron los compromisos establecidos en el comité del 24 de octubre de 2025, confirmándose los siguientes avances:

Fabricación metálica: completada al 100 %; los trabajos en pintura alcanzan un 70 %, previéndose su terminación total en la primera semana de noviembre.

Transporte: el segundo envío de estructuras metálicas hacia Buenaventura se efectuó el 29 de octubre, quedando únicamente pendientes las pasarelas y estructura de caseta.

Campo: se avanzó en limpieza del área de cimentación, figurado de acero y excavaciones en los ejes 1, 2 y 3.

Se demolieron elementos de concreto existentes que interferían con las nuevas líneas de cimentación.

Las actividades se han visto afectadas por fuertes lluvias y variación de mareas, pero se mantienen los trabajos con jornadas parciales según condiciones del terreno.

El contratista confirmó la disponibilidad de cuadrillas y materiales en sitio, y la intervención constante del residente de obra.

Gestión social: se concertó reunión con el líder comunitario y la profesional social del proyecto para definir los presupuestos del componente ambiental y social.

Administrativo: se radicó la Acta Parcial de Obra correspondiente a septiembre y se mantiene la preparación de la cuenta del mes de octubre, con fecha máxima de radicación el 5 de noviembre, según lineamientos de la supervisión.

TEMAS A DESARROLLAR EN EL PRESENTE COMITÉ DE OBRA

Avance en pintura y transporte final de estructuras metálicas.

Desarrollo de las actividades de cimentación y control de calidad del concreto.

Programación de la visita técnica en sitio.

Coordinación del componente social y ambiental.

Trámites administrativos y radicación de actas e informes.

FECHA: 31/10/2025 (Día / Mes / Año)

DESARROLLO DEL COMITÉ DE OBRA

La directora de interventoría informó que la fabricación metálica se encuentra terminada y los procesos de pintura registran rendimientos mejorados, debido a la ampliación de turnos de trabajo. Se prevé que para el 6 de noviembre se encuentre completamente pintada toda la estructura.

El contratista reportó la ejecución del segundo transporte terrestre hacia Buenaventura el 29 de octubre, confirmando el acopio de estructuras en el muelle de Santa Isabel. Se espera realizar el último envío en la semana siguiente para completar el 100 % de los componentes metálicos en sitio de acopio.

En campo, el residente de obra Gonzalo Campos informó el avance en excavaciones, limpieza, figurado de acero y demolición de placas antiguas. Las labores han sido afectadas por las lluvias constantes y la subida de marea, sin embargo, se ha mantenido una cuadrilla activa de 12 trabajadores para ejecutar los trabajos posibles según las condiciones diarias.
El primer fundido de solado se proyecta para el 5 de noviembre, iniciando por el eje 1, línea del muro principal.

La interventoría destacó la necesidad de garantizar condiciones de seguridad y control técnico, especialmente en las actividades con maquinaria y corte de acero. Se recordó al contratista la obligación de mantener los elementos de protección personal y el registro de seguridad diario.

En el aspecto social, se programó reunión el 31 de octubre a las 2:00 p.m. con la profesional social del INVÍAS, la interventoría y el contratista, para revisar los presupuestos y la asignación del recurso de inversión social y ambiental, particularmente el destinado al vivero comunitario.

En el ámbito administrativo, la supervisión reiteró la importancia de radicar las actas antes del 10 de noviembre, con el fin de garantizar su inclusión en el PAC del mes. Se acordó que tanto la interventoría como el contratista prepararán las planillas y actas antes del 5 de noviembre para su revisión final.

Finalmente, se confirmó la visita técnica conjunta al sitio de obra entre el 5 y el 7 de noviembre, con participación de la interventoría, la supervisión y el contratista, para verificar el estado de las cimentaciones, avances físicos y condiciones logísticas del proyecto.

COMPROMISOS PACTADOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO (Día /Mes / Año)	RESPONSABLES
Finalizar la pintura de estructuras metálicas y emitir informe de cierre de taller.	jueves, 6 de noviembre de 2025	Contratista
Ejecutar el último transporte de estructuras metálicas hacia Buenaventura.	viernes, 7 de noviembre de 2025	Contratista
Iniciar el primer fundido de solado en cimentación eje 1.	miércoles, 5 de noviembre de 2025	Contratista
Realizar visita técnica conjunta en Puerto Saija (verificación de cimentaciones).	05–07/11/2025	Interventoría
Remitir actas y planillas de octubre para revisión y radicación ante el INVÍAS.	miércoles, 5 de noviembre de 2025	Interventoría / Contratista
Realizar reunión de concertación del componente social y ambiental.	viernes, 31 de octubre de 2025	Interventoría / Contratista
Implementar barreras de contención temporales en excavaciones por marea alta	jueves, 6 de noviembre de 2025	Contratista

FECHA PRÓXIMO COMITÉ DE OBRA 6/10/2025 (Día / Mes / Año)

FECHA: 31/10/2025 (Día / Mes / Año)

NOTAS:

1. Corresponde a la Interventoría ejercer el control y vigilancia de la obra, en consecuencia es el Interventor quien dirige los Comités de Obra.

2. Las decisiones tomadas en el presente Comité de Obra, no pueden modificar ni modifican por si solas el Contrato de Obra ni el contrato de Interventoría suscritos. En el evento de requerirse una modificación contractual debe surtirse de manera previa el trámite interno correspondiente.

3. Se firma la presente Acta de Comité de Obra bajo la responsabilidad expresa de quienes en él intervienen, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos.

LA PRESENTE ACTA DE COMITÉ DE OBRA ES LEÍDA EN SU INTEGRIDAD ANTES DE LA SUSCRIPCIÓN POR LOS PARTICIPANTES:

NOMBRE DEL PARTICIPANTE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA
Edwin A. Camargo U.	Supervisor asignado	INVIAS	
Diego Pérez	Apoyo a la Supervisión	INVIAS	
Diego Fernando Mesa S.	Representante Legal / Contratista	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Jenny Pira	Directora Interventoría	Interventoría PROES	
Jhonathan David Gutierrez Ramirez	Especialiste en estructuras	Interventoría PROES	
Dayan Esthefanie Caucali Hernandez	Profesional de Sostenibilidad y ambiental	Interventoría PROES	
Deyner Alegría	Inspector INT	Interventoría PROES	
Alexander Mosquera Rodríguez	Aux Residente técnico	Interventoría PROES	Alexander M.R
Brenda Riascos	Profesional social Int	Interventoría PROES	Brenda J. Riascos B.
Ulises Sánchez	Apoyo al contratista - fabricación	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Marcela Martínez B	Profesional social	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Laura Viveros	Profesional ambiental	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	
Gonzalo Campo	Ingeniero residente	Consorcio Muelle Timbiquí / Contratista	

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Contratista, Interventor y Dirección Territorial

CONTRATO No. 4080 DE 2024 – INVIAS

CONSTRUCCIÓN DE MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ A ORILLAS DE RÍO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

DOCUMENTOS ACTUALIZADOS: SEPTIEMBRE DE 2025

INFORME DEL ESPECIALISTA ESTRUCTURAL

Contrato de Obra: Construcción del Muelle Fluvial – Puerto Saija
Periodo evaluado: 1 al 31 de octubre de 2025
Especialista responsable: Especialista Estructural – Interventoría

---

1. Introducción

Durante el mes de octubre de 2025 se desarrolló el seguimiento técnico especializado a las actividades estructurales del proyecto, principalmente asociadas a:

- Fabricación de elementos metálicos en planta.
- Actividades de figurado y armado de refuerzo en sitio.
- Inicio de actividades de cimentación y adecuación de apoyos.
- Revisión del proceso de soldadura, protección anticorrosiva y control dimensional de componentes.
- Avance en el suministro e instalación del sistema de cubierta (metal deck), malla electrosoldada y elementos complementarios aprobados como no previstos.

El objetivo de este informe es consolidar las revisiones realizadas, el cumplimiento del Plan de Calidad y de las especificaciones técnicas, y las recomendaciones para los trabajos del mes siguiente.

---

2. Actividades Ejecutadas y Supervisadas

2.1 Fabricación de elementos metálicos (planta Fontibón)

Durante el mes se verificó la continuidad del proceso de fabricación de vigas, perfiles tubulares, ménsulas y apoyos estructurales.
Se revisaron:

- Planos de fabricación aprobados por interventoría.
- Control dimensional de cortes y uniones.
- Certificados de calidad de acero estructural ASTM A36 y A500.

- Proceso de soldadura SMAW y GMAW según WPS suministradas por el contratista.

Se evidenció un avance acumulado cercano al 95% del total programado. El interventor estructural verificó **soldaduras, alineamiento, tolerancias y continuidad de cordones**, encontrando cumplimiento general de normas AWS D1.1.

2.2 Aplicación de recubrimientos y control anticorrosivo

Durante octubre se ejecutó la totalidad del ítem **NP1 – Sistema de limpieza Sand Blasting y aplicación de pintura tricapa** para los elementos fabricados.
El especialista verificó:

- Perfil de rugosidad conforme a SSPC-SP10.
- Espesores de capa base, intermedia y acabado (medidos con medidor magnético).
- Condiciones ambientales de humedad y temperatura durante la aplicación.

Los espesores finales cumplieron los valores especificados en el plan de calidad del contratista.

---

3. Actividades en Sitio – Puerto Saija

3.1 Cimentación y figurado de refuerzo

El especialista realizó visitas de inspección a las labores de cimentación. Las actividades supervisadas incluyeron:

- Excavaciones en ribera controladas según ventana de marea.
- Verificación de cotas de diseño y niveles de fundación.
- Figurado, armado y ubicación de refuerzo según planos S-01 a S-07.
- Condiciones de accesibilidad y seguridad para el personal.

El avance en cimentación fue positivo, a pesar de las limitaciones ambientales (marea). El figurado se completó en aproximadamente un 90% y se proyecta culminar en la primera semana de noviembre.

3.2 Instalación de Metal Deck, Malla Electrosoldada y accesorios

Se verificó el inicio del montaje de:

- **Metal deck 3” calibre 18 – NP2**,
- **Malla electrosoldada 6 mm 15x15 – NP3**,
- **Pernos y anclajes asociados.**

Los materiales cumplieron con certificación técnica. La supervisión se enfocó en:

- Fijación mecánica del deck.

- Solapes y alineación.
- Conexión estructural a vigas principales.

---

4. Observaciones Técnicas Relevantes

1. Las restricciones de marea afectan tiempos de ejecución. Se recomienda la implementación definitiva del **frente nocturno**.
2. Se requiere mayor control en almacenamiento temporal del acero para evitar corrosión por ambiente salino.
3. Se solicitó al contratista fortalecer el aseguramiento metrológico de herramientas de medición.
4. Se deja constancia del adecuado avance en fabricación y montaje conforme al programa actualizado.

---

5. Conclusiones

La interventoría estructural considera que el avance técnico del mes fue satisfactorio y coherente con la capacidad operativa actual del contratista. Se registraron logros importantes en la terminación de fabricación, avance en cimentaciones y el inicio del montaje estructural.

---

6. Recomendaciones

- Ajustar cronograma con ventanas de marea como condición crítica.
- Implementar almacenamiento elevado y cubierto para acero en sitio.
- Reforzar supervisión de soldaduras en campo.
- Mantener doble jornada de trabajo cuando las mareas lo permitan.

INFORME DEL ESPECIALISTA AMBIENTAL

Periodo: Octubre 2025
Proyecto: Construcción del Muelle Fluvial Puerto Saija

---

1. Introducción

El seguimiento ambiental durante el mes de octubre se orientó a la verificación del cumplimiento del **PAGA – Plan de Gestión Ambiental**, aprobado en este periodo, así como al control de impactos asociados a las obras de cimentación y al transporte e instalación de materiales metálicos.

---

2. Actividades Desarrolladas

2.1 Seguimiento a la implementación del PAGA

Durante el mes de octubre el PAGA fue **aprobado formalmente**, lo cual permitió avanzar en:

- Control de residuos en planta y sitio.
- Plan de manejo de vertimientos.
- Manejo de residuos oleosos provenientes del mantenimiento de herramientas.
- Señalización ambiental en puntos de acopio.
- Monitoreo de fauna y flora en área de intervención.

El contratista adoptó los formatos ambientales exigidos en el Plan de Calidad.

2.2 Control de impactos en obra

El especialista verificó:

- Control de sedimentos en excavaciones.
- Gestión del material sobrante en áreas autorizadas.
- Protección de taludes con lonas debido a lluvias intensas del mes.
- Aislamiento preventivo del área de fundación para evitar contaminación del río.

2.3 Capacitación ambiental al personal

Se realizaron charlas de:

- Manejo de residuos peligrosos.
- Responsabilidad ambiental individual.
- Prevención de contaminación por hidrocarburos.

Se contó con participación activa del personal del contratista.

---

3. Observaciones

- El ingreso de materiales metálicos exigió controles adicionales de almacenamiento para prevenir lixiviados.

- Persisten riesgos por humedad y lluvias, se recomendó aumentar el número de lonas e incorporar canaletas provisionales.
- No se presentaron incidentes ambientales reportados.

---

4. Conclusiones

El desempeño ambiental del contratista fue aceptable. El cumplimiento del PAGA mejoró respecto a septiembre y se fortaleció el control de residuos y sedimentación.

---

5. Recomendaciones

- Mantener controles de escorrentía, especialmente en zonas de excavación.
- Implementar puntos fijos de acopio claramente señalizados.
- Reforzar capacitación sobre derrames accidentales.
- Continuar con monitoreo ambiental quincenal.

INFORME DEL ESPECIALISTA GEOTÉCNICO

Periodo: Octubre 2025
Proyecto: Muelle Fluvial Puerto Saija

---

1. Introducción

El especialista geotécnico realizó el acompañamiento técnico durante el mes de octubre a las actividades de excavación, control de niveles, revisión de estratos y verificación de condiciones de cimentación, considerando la compleja dinámica del río Saija y los efectos de la marea.

---

2. Actividades Geotécnicas Realizadas

2.1 Supervisión de excavaciones y niveles de fundación

Se verificaron:

- Profundidades de excavación según diseño.
- Condición de suelo natural en cada punto.
- Limpieza y preparación de superficie antes del armado del refuerzo.

- Estabilidad temporal de taludes considerando la humedad del mes.

En general, los estratos encontrados fueron consistentes con el estudio geotécnico del DISEÑO NACIONAL.

2.2 Riesgo geotécnico por marea

El contratista enfrenta ventanas de trabajo reducidas, con ingreso al área en **dos periodos diarios**. Se identificaron los siguientes riesgos:

- Saturación del suelo durante marea alta.
- Pérdida de material de cama por socavación lateral.
- Mayor riesgo de colapso de taludes.
- Retrasos por imposibilidad de operar en niveles de inundación.

El especialista recomendó **activar frente nocturno** para optimizar el tiempo disponible.

2.3 Control de compactación y recibo de mezcla

En actividades donde existió relleno controlado, se verificó:

- Humedad de compactación.
- Adecuada colocación por capas.
- Cumplimiento de densidades mediante inspección visual y sondeo manual.

2.4 Seguimiento a cimentación

Se verificó la correcta ubicación de:

- Zapatas y vigas de amarre.
- Niveles topográficos.
- Calidad del concreto recibido.
- Verticalidad y alineación de elementos.

---

3. Observaciones Críticas

- El riesgo geotécnico por dinámica hídrica es significativo y afecta el rendimiento del contratista.
- Se recomienda la instalación de **barreras temporales**, gaviones o sacos para evitar erosión lateral.
- Es importante revisar el estado de los accesos temporales y plataformas.

---

4. Conclusiones

La obra avanza dentro de los parámetros geotécnicos esperados. No se registraron fallas estructurales ni inconsistencias significativas. No obstante, la marea continúa siendo el factor principal que condiciona la operación y debe considerarse en la planificación mensual.

---

5. Recomendaciones

1. Ajustar programación operativa a pronósticos de mareas.
2. Mantener monitoreo frecuente de taludes y superficies expuestas.
3. Implementar geotextiles donde el agua genere deterioro acelerado.
4. Asegurar disponibilidad de equipos nocturnos para cumplir metas.

INFORME DEL ESPECIALISTA TOPOGRÁFICO

Periodo evaluado: Octubre 2025
Contrato de Obra: Construcción del Muelle Fluvial – Puerto Saija
Especialista responsable: Especialista Topográfico – Interventoría

---

1. Introducción

Durante el mes de octubre de 2025 se realizó el seguimiento técnico especializado a las actividades topográficas ejecutadas por el contratista, en especial la **revisión del Volumen de Topografía**, documento que había sido objeto de observaciones por parte de la interventoría durante el mes de septiembre.
El objetivo de este informe es presentar los resultados de la verificación de las correcciones, la validación final de los productos cartográficos y la confirmación del cumplimiento de los requisitos técnicos del contrato.

---

2. Revisión del Volumen de Topografía entregado por el contratista

En cumplimiento de las obligaciones contractuales, el contratista **Consorcio Muelle Timbiquí** entregó nuevamente el **Volumen de Topografía** ajustado, atendiendo las observaciones realizadas previamente por la interventoría.
Las observaciones estaban relacionadas con:

- Inconsistencias en la georreferenciación de los puntos de control.
- Diferencias en el cierre planimétrico y altimétrico.
- Falta de especificación detallada de equipos utilizados y precisiones alcanzadas.
- Omisión de planos complementarios requeridos en el alcance del contrato.

- Falta de memoria de cálculo completa y debidamente estructurada.

Durante el mes de octubre el equipo topográfico del contratista remitió la versión corregida del informe y los archivos digitales asociados (DXF, modelos, reportes de nivelación y archivos crudos).

---

3. Verificación técnica de la interventoría

El especialista topográfico de la interventoría llevó a cabo un proceso de verificación que incluyó:

3.1 Verificación de puntos de control y sistema de referencia

- Se revisó la consistencia de los puntos GPS utilizados como amarre.
- Se comprobó la correcta adopción del sistema MAGNA-SIRGAS.
- Las coordenadas presentaron cierres adecuados y dentro de tolerancia.

3.2 Validación de nivelación y curvas de nivel

- Los perfiles y nivelaciones presentaron diferencias ≤ al error admisible.
- La digitalización de curvas de nivel fue coherente con los datos de campo.

3.3 Revisión de la memoria técnica y reportes de campo

- Se verificó el cargue completo de hojas de cálculo, listados de puntos, polígonos y procedimientos de levantamiento.
- La descripción metodológica fue ampliada conforme a lo solicitado.

3.4 Validación de los planos finales

Los planos entregados incorporaron:

- Plano general del área de implantación.
- Levantamientos complementarios requeridos para el diseño de cimentación y accesos.
- Cuadros de coordenadas adecuados y consistentes.
- Escalas y simbología estandarizada.

3.5 Conclusión de la revisión

Tras el análisis detallado, el especialista confirmó:

✓ Todas las observaciones realizadas por la interventoría fueron atendidas y subsanadas.
✓ El producto final cumple con las especificaciones técnicas del contrato.
✓ El Volumen de Topografía queda oficialmente aprobado para su uso en obra.

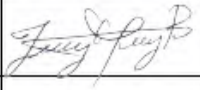
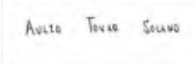
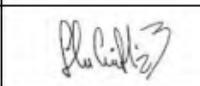
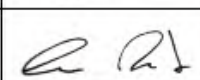
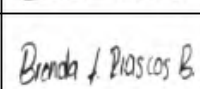
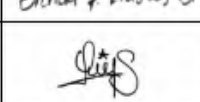
4. Observaciones adicionales del especialista topográfico

- El nivel de detalle del levantamiento facilita el replanteo de cimentaciones y el control geométrico de estructuras.
- Se recomienda mantener actualizados los puntos de control considerando la dinámica fluvial del río Saija.
- Es necesario que el contratista incluya en los próximos informes topográficos el registro periódico de cambios morfológicos del terreno debido a socavación o sedimentación.

5. Conclusiones

El contratista realizó las correcciones solicitadas de manera adecuada y oportuna. El Volumen de Topografía final cumple con los requerimientos contractuales y normativos, y puede ser utilizado como base oficial para la ejecución, medición y control de las actividades de cimentación y montaje estructural del proyecto.

El especialista topográfico **certifica que el volumen revisado está completamente subsanado** y no presenta observaciones pendientes.

Especialidad	Nombre	Cargo / Rol	Firma
Interventoría General	Mag. Jenny Magaly Pira Ruiz	Directora de Interventoría	
Topografía y Batimetría	Ing. Aulio Tovar	Especialista Técnico	
Geotecnia	Ing. Harold Hernández	Especialista Geotécnico	
Hidráulica	Ing. Antonio Blanco	Especialista Hidráulico	
Estructuras	Ing. Jhonathan Gutiérrez	Especialista Estructural	
Ambiental	Ing. Cesar Bautista	Especialista Ambiental	
Social	Brenda Riascos	Profesional social	
Sostenibilidad	Ing. Dayan Caucali	Especialista en sostenibilidad	

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA** **SEGUIMIENTO GARANTÍAS CONTRATO DE INTERVENTORÍA**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-13
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	

FECHA: 27/11/2025 (Día / Mes / Año)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCION MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA

DIRECCIÓN TERRITORIAL: planta central

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No.: 4081 DE 2024

INTERVENTOR: PROES INGENIERÍA S.A.S

OBJETO DEL CONTRATO:

INTERVENTORÍA, TÉCNICA, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCION DEL MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUI A ORILLAS DEL RIO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

FECHA DE INICIO: 18/11/2024

PLAZO INICIAL: 31/12/2024

FECHA DE VENCIMIENTO ACTUAL: 30 DE NOVIEMBRE
(Incluye prórrogas y suspensiones)

VALOR INICIAL: $ 703.687.174,00

VALOR ACUMULADO: $ 703.687.174,00
(Incluye adiciones)

SUPERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA: EDWIN AUGUSTO CAMARGO VARGAS

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO EXIGIDA SEGÚN CONTRATO PRINCIPAL

Amparo	% Amparo	Valor Asegurado ($)	VIGENCIA Desde			VIGENCIA Hasta		
Cumplimiento	10%	$ 70.368.717,40	7	10	2024	1	7	2025
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	17%	$ 118.266.752,00	7	10	2024	1	7	2025
Pago de Salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones	20%	$ 140.737.434,80	7	10	2024	31	12	2027
Calidad del servicio	30%	$ 211.106.152,20	31	12	2024	21	12	2029

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO No. NB - 100349287

Certificado de modificación o anexo No.: 0
(Señalar el último certificado de modificación o anexo aprobado por el Instituto correspondiente a las condiciones iniciales del contrato)

Razón Social Compañía Aseguradora: LA COMPAÑA SEGUROS DEL ESTADO S.A

Fecha de aprobación de la garantía en la plataforma del SECOP II: 1/12/2024

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS **PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE** **MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA** **SEGUIMIENTO GARANTÍAS CONTRATO DE INTERVENTORÍA**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-13
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	

FECHA: 27/11/2025 (Día / Mes / Año)

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO INCLUYENDO ADICIONES, MODIFICACIONES, PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES

A continuación indicar los amparos y vigencias de los certificados de modificación o anexos aprobados por el Instituto en su orden consecutivo.

Amparo	% Amparo	Valor Asegurado ($)	VIGENCIA Desde			VIGENCIA Hasta		
Cumplimiento	10%	$ 70.368.717,40	16	7	2025	30	5	2026
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	17%	$ 118.266.752,00	16	7	2025	30	5	2026
Pago de Salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones	20%	$ 140.737.434,80	16	7	2025	30	11	2028
Calidad del servicio	30%	$ 211.106.152,20	30	11	2025	30	11	2030

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO No. NB - 100349287

Certificado de modificación o anexo No.: 9
(Señalar certificado de modificación o anexo aprobado por el Instituto)

Razón Social Compañía Aseguradora: LA COMPAÑA SEGUROS DEL ESTADO S.A

Fecha de aprobación de la garantía en la plataforma del SECOP II: 14/11/2025

OBSERVACIONES:

LA COMPAÑA SEGUROS DEL ESTADO S.A. CERTIFICA QUE TIENE CONOCIMIENTO DE LA PRORROGA N 01 CON UN PLAZO HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, ACTUALIZANDO LAS VIGENCIAS

NOTAS:

1. El formato debe diligenciarse de manera consecutiva para cada uno de los certificados o anexos de modificación de las garantías aprobadas por el Instituto.

2. El Interventor debe incluir en este formato de manera consecutiva la información para cada uno de los certificados o anexos de modificación de las garantías aprobadas por el Instituto (Insertar las casillas que se requieran).

Firma

Nombre: Jenny Magaly Pira Ruiz
Director de Interventoría
Matrícula Profesional No.: 25202334375CND

Firma

Nombre: EDWIN AUGUSTO CAMARGO VARGAS
Matrícula Profesional No.:19202-343003CAU
Supervisor del contrato de interventoria
INVIAS

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Interventor y Dirección Territorial.

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS PROCESO MISIONAL EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA **INFORME FINANCIERO Y PRESUPUESTAL CONTRATO DE INTERVENTORÍA**	CÓDIGO	MEPI-MN1-IN-15-FR-9
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	

FECHA: 28/11/2025 (Día / Mes / Año)

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCION MARITIMA, FLUVIAL Y FERREA

DIRECCIÓN TERRITORIAL: PLANTA CENTRAL

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No.: 4081 DE 2024

INTERVENTOR: PROES INGENIERÍA S.A.S identificado con numero de NIT. 901.286.572-7

PROYECTO: INTERVENTORÍA, TÉCNICA, LEGAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCION DEL MUELLE MUNICIPIO DE TIMBIQUI A ORILLAS DEL RIO SAIJA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA

MES INFORME MENSUAL: 01-31 OCT./2025

CONTRATO DE OBRA No: 4080 de 2024

CONTRATISTA: CONSORCIO MUELLE TIMBIQUI

RELACIÓN DE REGISTROS PRESUPUESTALES CONTRATO INTERVENTORÍA

Vigencia Fiscal	Registro No.	Programa-Subprograma-Proyecto	Recurso No.	Fuente de Financiación (Nación o Propios)	Indicar si es Contrato Principal o No. De Adicional	Valor	Saldo del Acta Anterior
2024	151024	C-2406-0600-7-30202A-2406001-02	11	PROPIOS	Contrato Principal	$ 703.687.174	$ 703.687.174
TOTAL						$ 703.687.174	$ 703.687.174

VALOR ACUMULADO DEL CONTRATO: **$ 703.687.174**

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

Acta No.	Mes/Año de Ejecución	Valor Acta sin IVA	Valor IVA	Valor Total Ejecutado Acumulado Acta	Anticipo Amortizado Acta	Valor Total Pagado Descontando Anticipo	Saldo Anticipo por Amortizar	No. de Registro y fecha	Saldo Registro Presupuestal	Saldo del Contrato	No. y Fecha de Radicación Cuentas por Pagar INVIAS	Observaciones
								151024 - 02.07.24	$ 703.687.174	$ 703.687.174		
1	NOV/2024	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ 703.687.174	$ 703.687.174		
2	DIC/2024	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ 703.687.174	$ 703.687.174		
3	SEP/2025	$ 92.298.812	$ 17.536.774	$ 109.835.586	$ -	$ -			$ 593.851.588	$ 593.851.588		
4	OCT/2025	$ 104.224.364	$ 19.802.629	$ 124.026.993	$ -	$ -			$ 469.824.595	$ 469.824.595		
TOTALES		**$ 196.523.176,00**	**$ 37.339.403,16**	**$ 233.862.579,16**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ 469.824.595**	**$ 469.824.595**		

Todas las Actas aprobadas por el Supervisor del Contrato de Interventoría deben relacionarse esten o no facturadas.

RESUMEN FINANCIERO ACUMULADO

	VALOR BÁSICO	IVA	TOTAL
* COSTOS DIRECTOS DEL PERSONAL	$ 85.174.524,00	$ 16.183.159,56	$ 101.357.683,56
* OTROS COSTOS DIRECTOS	$ 19.049.840,00	$ 3.619.469,60	$ 22.669.309,60
VALOR TOTAL	**$ 104.224.364,00**	$ 19.802.629,16	**$ 124.026.993,00**

***Estos conceptos deben corresponder a los relacionados en la propuesta económica aprobada.**

NOTAS:

1. Es responsabilidad del Interventor realizar la comparación del formato con el reporte SIIF e incluir las aclaraciones pertinentes.
2. Este formato se diligencia por año.

Paola A. Muñoz Bohorquez
Firmado digitalmente por Paola A. Muñoz Bohorquez
DN: OU=GRUPO PROES, CN=Paola A. Muñoz Bohorquez, E=paola.munoz@proescolombia.com
Razón: Soy el autor de este documento
Ubicación:
Fecha: 2025.12.04 14:58:48-05'00'
Foxit PDF Editor Versión: 2025.2.0

Firma
Nombre: PAOLA ALEXANDRA MUÑOZ BOHORQUEZ
Representante legal o su Apoderado
Interventor PROES INGENIERIA SAS
PROES INGENIERÍA S.A.S

Firma
Nombre: EDWIN AUGUSTO CAMARGO VARGAS
Matrícula Profesional No.:19202-343003CAU
Supervisor del contrato de interventoria

Original: Informe mensual de Interventoría. Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Interventor y Dirección Territorial.