PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Campoalegre, abril 2026

Señor (a)
SONIA PATRICIA GOMEZ TAMAYO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9188446 del 2026**
COORDINADOR ACADÉMICO. **TECNICO G03**
COORDINACIÓN ACADEMICA
Campoalegre - Huila

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9188446 del 2026

WILSON EDUARDO GALINDO TAMAYO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **83.237.382** de Yaguará (H), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación Agroindustrial "La Angostura", de la Regional Huila en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de abril entre el 1 y el 30 de abril del año 2026, objeto de cobro.

Valor y forma de Pago Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL PESOS ($42.637.473)

M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago por el mes de febrero de 2026, proporcional a los días de ejecución del contrato, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO SECENTA Y CUATRO PESOS ($3.474.164) M/CTE. b) ocho (8) pagos mensuales, de marzo a octubre de 2026, por un valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($4.737.497) M/CTE, cada uno y un último pago por un valor de UN MILLOS DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($1.263.333) M/CTE.

Plazo: Será hasta el (8) de (noviembre) de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA. Especialidad Pecuario y las afines al perfil del contratista.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Para el cumplimiento de esta obligación contractual, durante el presente mes, se desarrollaron las siguientes actividades: **Formación en PRACTICAS DE BIENESTARANIMAL EN GRANJAS PORCINAS** ✓ Baraya, vereda Espinalosa. **Formación en: PRACTICAS DE BIENESTARANIMAL EN GRANJAS PORCINAS.** ✓ Neiva, Caguán, Moscovia	Registros Fotográficos y Listados de Asistencia

		Formación en: **PRACTICAS DE BIENESTARANIMAL EN GRANJAS PORCINAS.** ✓ Algeciras, Vereda Pinares.	
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se realiza Creación de la ruta y la asociación de aprendices a la ruta. .	Registro en Sofia PLus
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Se reporta información en el Drive de las actividades, programadas y realizadas; al igual que el informe de gestión mensual. Cargue De Horas.	Informe de gestión, cargue de horas.
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se presentan ordenes de viaje para el mes de mayo	Cargue de ordenes de viaje en Drive.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad,		

	oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas. 8. Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.
8	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.
9	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participé en la reunión General de la Comunidad Educativa CEFA, programada por el Centro de Formación.	Registro de asistencia y evidencia fotográfica.
10	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.
11	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados, y los demás informes que le sean	Se presenta el respectivo informa mensual del mes de abril del 2026	Informe Mensual

	solicitados sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual o por horas ejecutadas conforme el plan de pagos.		
12	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de 10 GTH-F-075 V09 los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.
13	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.
14	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.

15	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.
16	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractuales en el presente mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	9626	Campoalegre-Neiva- El Caguaán (Vereda Moscovia)-Campoalegre	2/3/2026	2/3/2026
2	9626	Campoalegre-Baraya, (Vereda Espinalosa)-Campoalegre	3/3/2026	3/3/2026
3	9626	Campoalegre-Algeciras, (Vereda Pinares)-Campoalegre	5/3/2026	5/3/2026
4	9626	Campoalegre-Neiva- El Caguaán (Vereda Moscovia)-Campoalegre	9/3/2026	9/3/2026
5	9626	Campoalegre-Baraya, (Vereda Espinalosa)-Campoalegre	10/3/2026	10/3/2026
6	9626	Campoalegre-Algeciras, (Vereda Pinares)-Campoalegre	12/3/202+6	12/3/202+6
7	9626	Campoalegre-Neiva- El Caguaán (Vereda Moscovia)-Campoalegre	16/3/2026	16/3/2026
8	9626	Campoalegre-Baraya, (Vereda Espinalosa)-Campoalegre	17/3/2026	17/3/2026
9	9626	Campoalegre-Algeciras, (Vereda Pinares)-Campoalegre	19/3/2026	19/3/2026
10	9626	Campoalegre-Baraya, (Vereda Espinalosa)-Campoalegre	24/3/2026	24/3/2026
11	9626	Campoalegre-Algeciras, (Vereda Pinares)-Campoalegre	26/3/2026	26/3/2026
12	9626	Campoalegre-Neiva- El Caguaán (Vereda Moscovia)-Campoalegre	30/3/2026	30/3/2026
13	9626	Campoalegre-Baraya, (Vereda Espinalosa)-Campoalegre	31/3/2026	31/3/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal número 36772113 operador ASOPAGOS, referente al mes de marzo del 2026

Cordialmente,

Firma: 

Nombres y apellidos: WILSON EDUARDO GALINDO TAMAYO

Contratista

C.C. No. 83.237.382 de Yaguará (H)

Recibí a satisfacción:

Firma 

Nombres y Apellidos: **SONIA PATRICIA GOMEZ TAMAYO**

Supervisor(a): **Contrato CO1.PCCNTR.9188446 del 2026**

Cargo: **COORDINADORA ACADÉMICA**

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL INSTRUCTOR

CENTRO DE FORMACIÓN AGROINDUSTRIAL "LA ANGOSTURA"
NOMBRE DEL INSTRUCTOR:
Periodo laborado: Del 1 al 30de ABRIL de 2026

FORMACIÓN TITULADA / PROGRAMA JOVENES RURALES EMPRENDEDORES / PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

No. Ficha Caracterización	Nombre del Programa de Formación	Proyecto Formativo	Competencia (s)	Ambiente de Aprendizaje	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
					Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
3422634	PRACTICAS DE BIENESTARANIMAL EN GRANJAS PORCINAS		270501040 Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa	BARAYA	7/04/2026	14/04/2026		X						8	2	13:00	21:00	16
3425658	PRACTICAS DE BIENESTARANIMAL EN GRANJAS PORCINAS		270501040 Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa	ALGECIRAS	9/04/2026	23/04/2026				X				8	3	13:00	21:00	24
3430508	PRACTICAS DE BIENESTARANIMAL EN GRANJAS PORCINAS		270501040 Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa	NEIVA- EL CAGUAN	6/04/2026	27/04/2026	X							8	4	13:00	21:00	32
	APLICACION DEL PLAN SANITARIO EN GRANJAS DE PRODUCCION DE HUEVO		270501042 Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente	NEIVA- EL CAGUAN	22/04/2026	29/04/2026			X					8	2	13:00	21:00	16
SUBTOTAL																		88

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA - EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA

No. Ficha Caracterización	Nombre del Programa de Formación	Aprendices matriculados	Aprendices en formación	Aprendices certificados	Ambiente de Aprendizaje	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
						Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
SUBTOTAL																			0

FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE

No. Ficha Caracterización	Nombre del Curso	Aprendices matriculados	Aprendices en formación	Aprendices certificados	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
					Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
SUBTOTAL																		0

ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR

APOYO A LA FORMACIÓN

Actividad	Descripción de la Actividad	Producto o Entregable	Lugar	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
				Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
SUBTOTAL																	0
GRAN TOTAL																	**88**

Firma de Instructor

Firma del Coordinador Académico - Supervisor del Contrato

Firmado digitalmente por Sonia Gómez Tamayo

CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

Programa SENA Estrategia CampeSENA Full Popular

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Marca externa

NOTA: El tamaño del logo de la marca externa no debe superar el tamaño del logo SENA.

CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

Evidencias
Informe de Ejecución Contractual
Mes: Abril 2026
Instructor: Wilson Eduardo Galindo Tamayo

CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

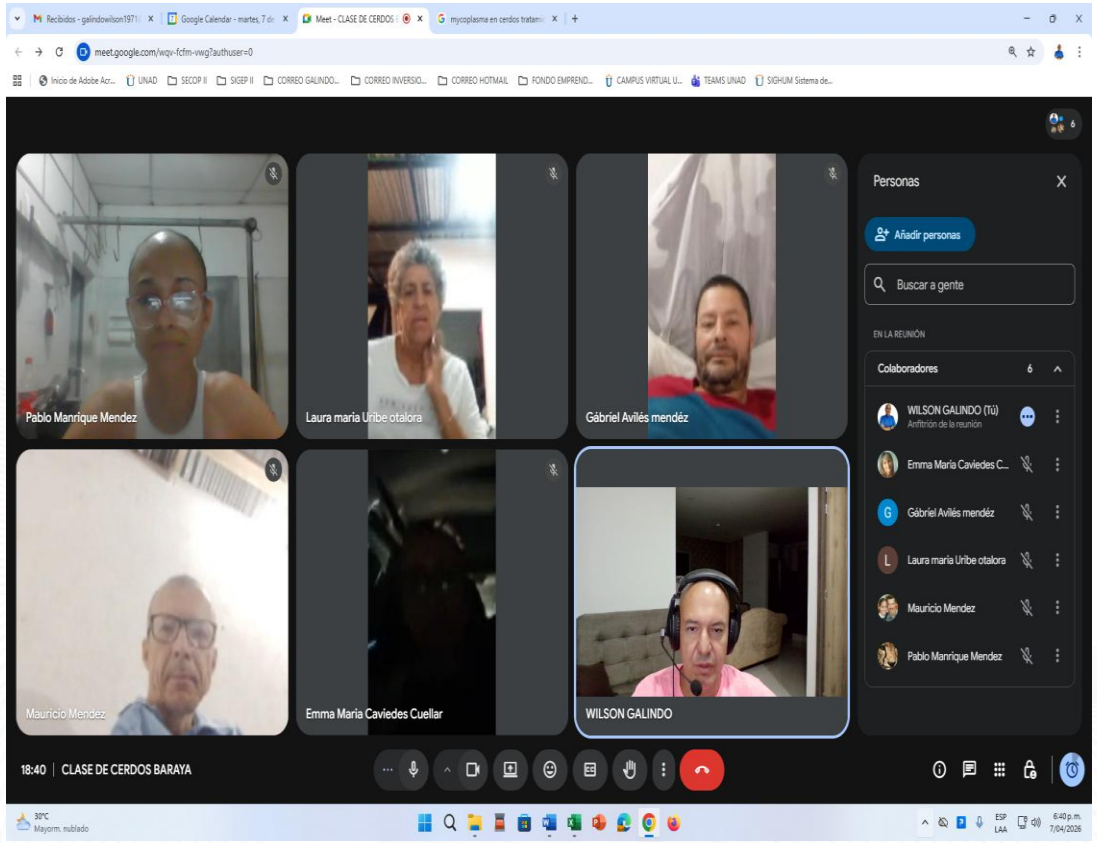
ACTIVIDADES REALIZADAS

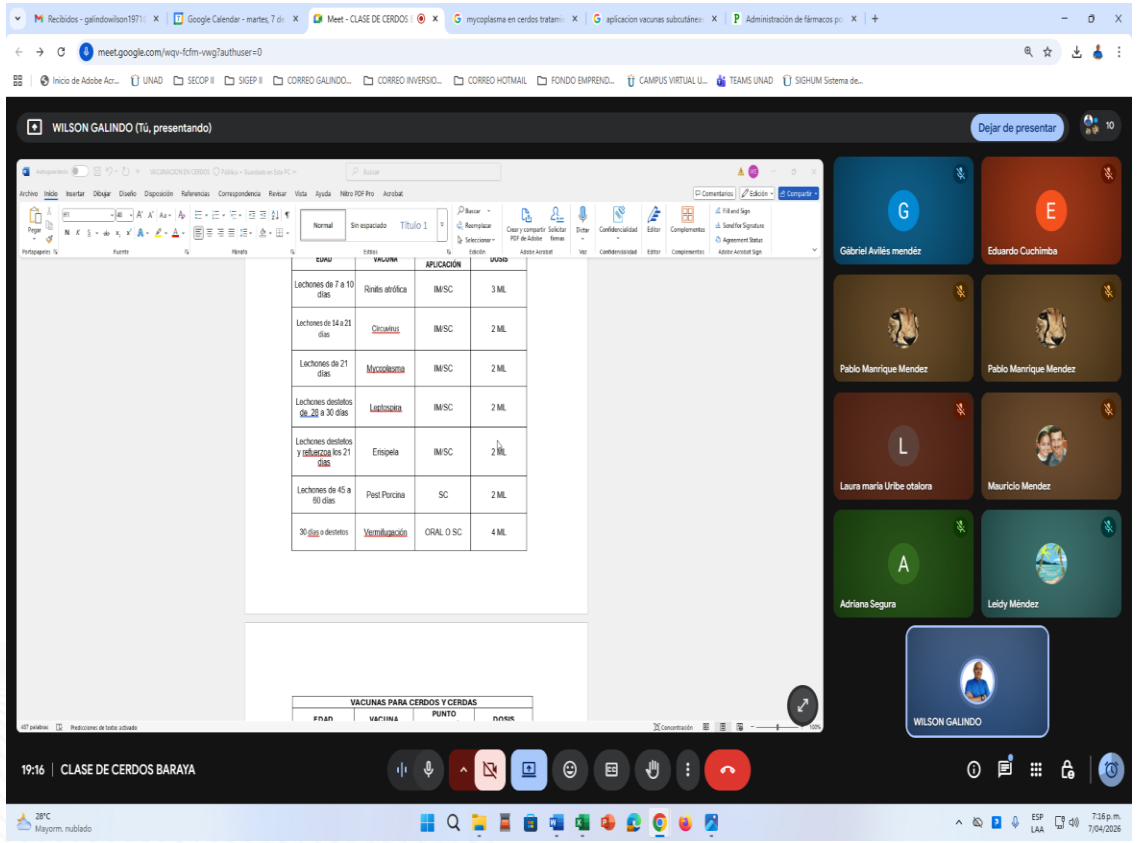
CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

REALIZAR LAS FORMACIONES EN PRACTICAS DE BIENESTAR ANIMAL EN GRANJAS PORCINAS

CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

MUNICIPIO DE BARAYA, VEREDA ESPINALOSA.
Martes 7 de abril del 2026





CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

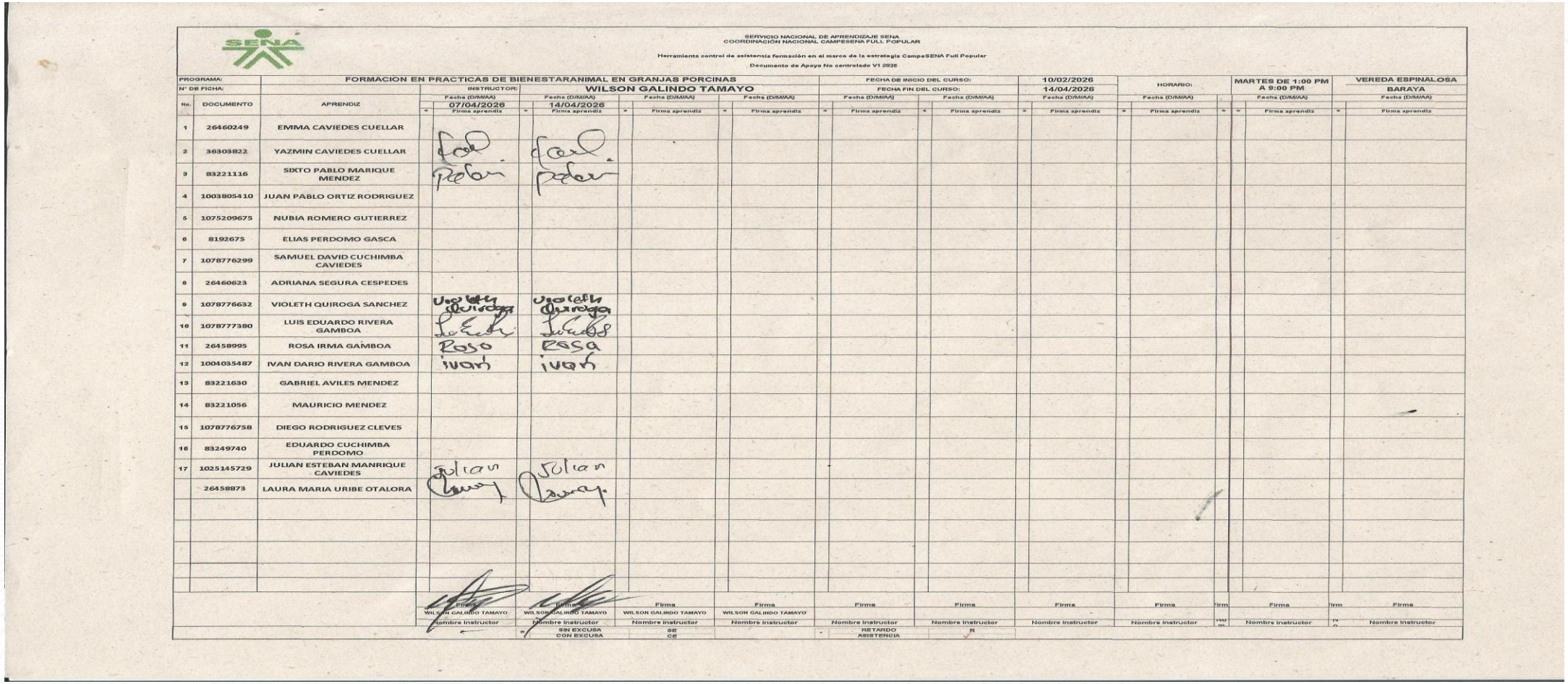
MUNICIPIO DE BARAYA, VEREDA ESPINALOSA.
Martes 14 de abril del 2026





CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

ASISTENCIA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2026

PROGRAMA:	FORMACION EN PRACTICAS DE BIENESTARANIMAL EN GRANJAS PORCINAS	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	10/02/2026	HORARIO:	MARTES DE 1:00 PM A 9:00 PM	VEREDA ESPINALOSA
N° DE FICHA:	INSTRUCTOR: WILSON GALINDO TAMAYO	FECHA FIN DEL CURSO:	14/04/2026			BARAYA

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 07/04/2026	Fecha (D/M/AA) 14/04/2026	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	26460249	EMMA CAVIEDES CUELLAR										
2	36303822	YAZMIN CAVIEDES CUELLAR										
3	83221116	SIXTO PABLO MARIQUE MENDEZ										
4	1003805410	JUAN PABLO ORTIZ RODRIGUEZ										
5	1075209675	NUBIA ROMERO GUTIERREZ										
6	8192675	ELIAS PERDOMO GASCA										
7	1078776299	SAMUEL DAVID CUCHIMBA CAVIEDES										
8	26460623	ADRIANA SEGURA CESPEDES										
9	1078776632	VIOLETH QUIROGA SANCHEZ										
10	1078777380	LUIS EDUARDO RIVERA GAMBOA										
11	26458995	ROSA IRMA GAMBOA										
12	1004035487	IVAN DARIO RIVERA GAMBOA										
13	83221630	GABRIEL AVILES MENDEZ										
14	83221056	MAURICIO MENDEZ										
15	1078776758	DIEGO RODRIGUEZ CLEVES										
16	83249740	EDUARDO CUCHIMBA PERDOMO										
17	1025145729	JULIAN ESTEBAN MANRIQUE CAVIEDES										
	26458873	LAURA MARIA URIBE OTALORA										
			Firma WILSON GALINDO TAMAYO Nombre Instructor	Firma WILSON GALINDO TAMAYO Nombre Instructor	Firma WILSON GALINDO TAMAYO Nombre Instructor	Firma WILSON GALINDO TAMAYO Nombre Instructor	Firma Nombre Instructor	Firma Nombre Instructor	Firma Nombre Instructor	Firma Nombre Instructor	Firma Nombre Instructor	Firma Nombre Instructor
			* SIN EXCUSA	SE			RETARDO	R				
			CON EXCUSA	CE			ASISTENCIA					

CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

MUNICIPIO DE ALGECIRAS, VEREDA PINARES.
Jueves 9 de abril del 2026

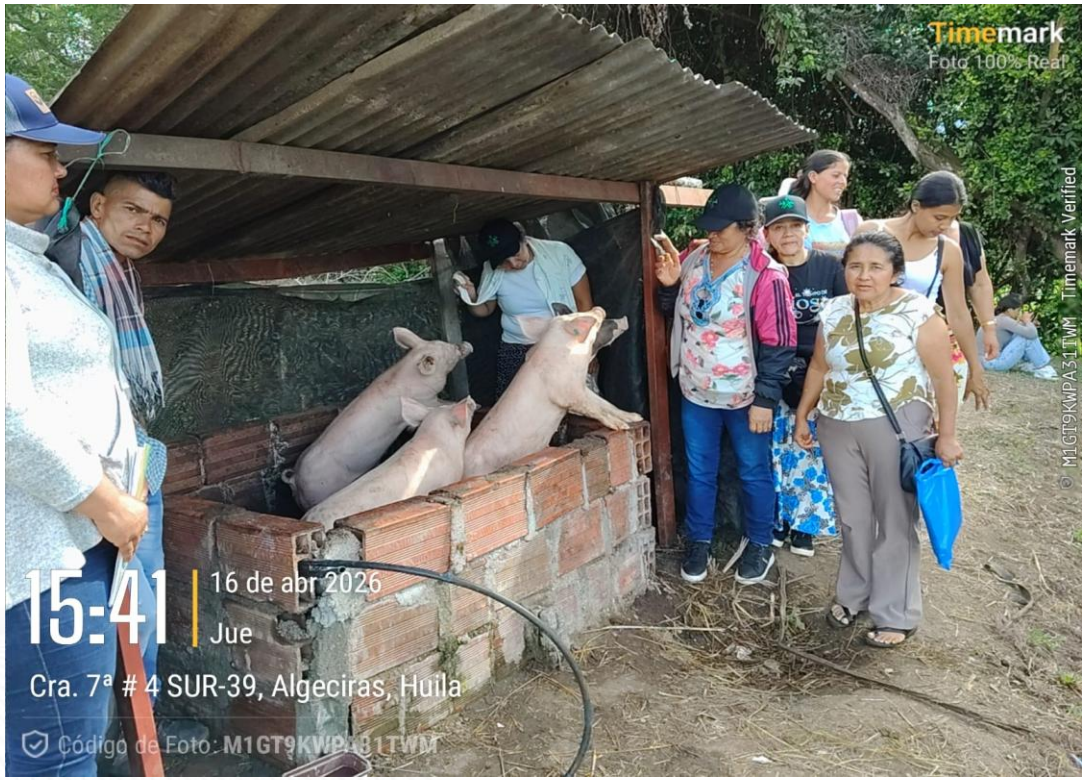




CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

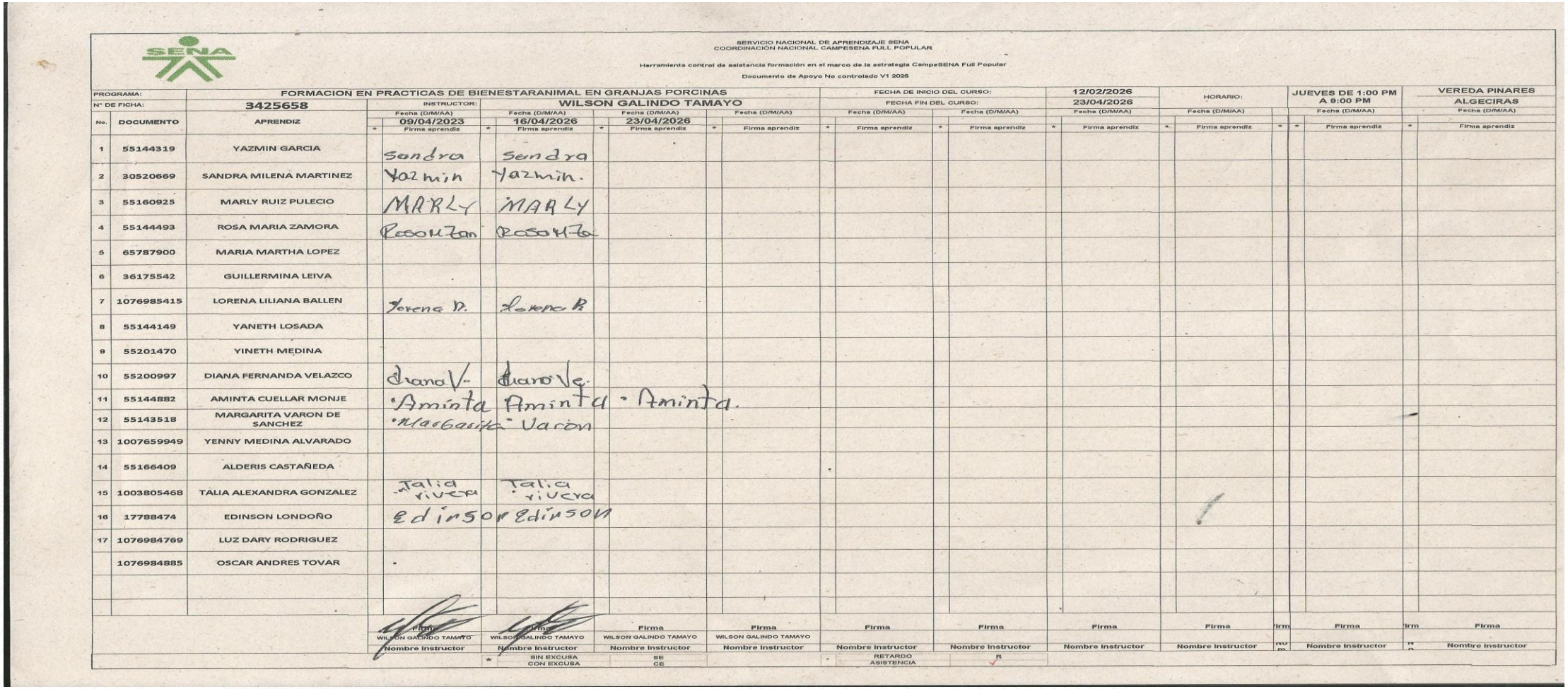
MUNICIPIO DE ALGECIRAS, VEREDA PINARES.
Jueves 16 de abril del 2026





CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

ASISTENCIA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

| | | |

CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

MUNICIPIO DE NEIVA, CORREGIMIENTO EL CAGUÁN, VEREDA MOSCOVIA.
Lunes 6 de abril del 2026





CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

SENA

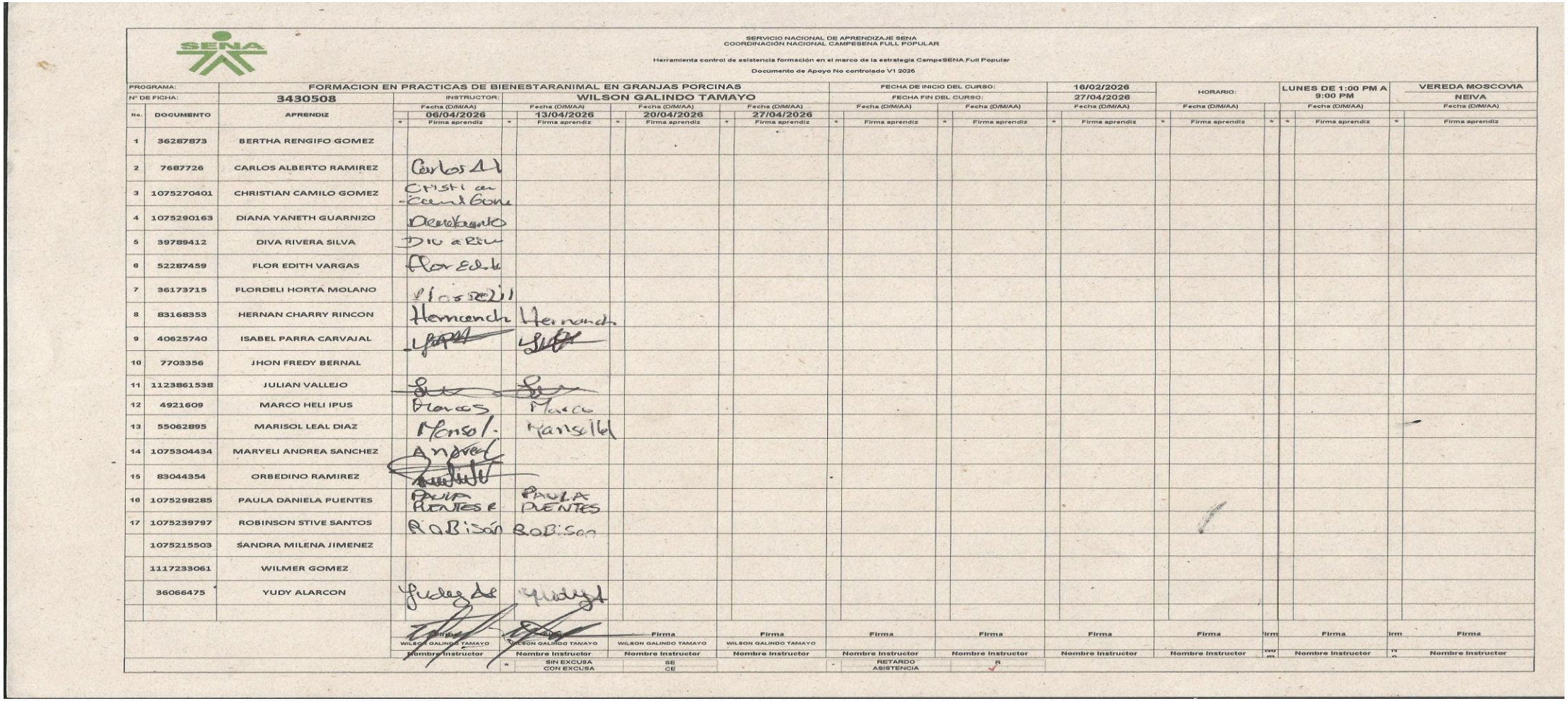
MUNICIPIO DE NEIVA, CORREGIMIENTO EL CAGUÁN, VEREDA MOSCOVIA.
Lunes 13 de abril del 2026





CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!

ASISTENCIA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2026

| | | |

GRACIAS

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Líneas de atención al ciudadano, empresarios y PQRS:
Bogotá: +(57) 601 736 60 60
Línea gratuita resto del país: 018000 91 02 70
Línea nacional: +(57) 601 546 15 00

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILSON EDUARDO GALINDO TAMAYO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3430508 - PRACTICAS DE BIENESTAR ANIMAL EN GRANJAS PORCINAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.VERIFICAR CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPOS Y ALMACENAMIENTO DE ALIMENTO SEGÚN NORMATIVIDAD Y PROTOCOLOS DE LA GRANJA.

2.SUMINISTRAR AGUA AL ANIMAL DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS DE CALIDAD Y CANTIDAD.

3.SUMINISTRAR ALIMENTO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES SEGÚN ETAPA PRODUCTIVA.

4. REGISTRAR INFORMACION REFERENTE AL PROCESO DE ALIMENTACIÓN EN LA GRANJA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS.

5.VERIFICAR QUE LA RED DE SUMINISTROS DE AGUA Y ALIMENTO SE ENCUENTRAN LIMPIOS Y EN BUEN ESTADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.ALISTAR EQUIPO E INFRAESTRUCTURA PARA ALOJAMIENTO DE PORCINOS SEGÚN ETAPA PRODUCTIVA.

2.PROPORCIONAR CONDICIONES DE CONFORT REQUERIDAS POR EL ANIMAL DE ACUERDO A ETAPA PRODUCTIVA Y PROCEDIMIENTO DE LA GRANJA.

3.MANIPULAR ANIMALES PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS SIGUIENDO BUENAS PRÁCTICAS DE BIENESTAR ANIMAL.

4.IMPLEMENTAR PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN LA GRANJA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS.

5.DILIGENCIAR REGISTROS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y NECESIDADES ESTABLECIDAS EN LA GRANJA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3425658 - PRACTICAS DE BIENESTAR ANIMAL EN GRANJAS PORCINAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.VERIFICAR CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPOS Y ALMACENAMIENTO DE ALIMENTO SEGÚN NORMATIVIDAD Y PROTOCOLOS DE LA GRANJA.

2.SUMINISTRAR AGUA AL ANIMAL DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS DE CALIDAD Y CANTIDAD.

3.SUMINISTRAR ALIMENTO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES SEGÚN ETAPA PRODUCTIVA.

4. REGISTRAR INFORMACION REFERENTE AL PROCESO DE ALIMENTACIÓN EN LA GRANJA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS.

5.VERIFICAR QUE LA RED DE SUMINISTROS DE AGUA Y ALIMENTO SE ENCUENTRAN LIMPIOS Y EN BUEN ESTADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.ALISTAR EQUIPO E INFRAESTRUCTURA PARA ALOJAMIENTO DE PORCINOS SEGÚN ETAPA PRODUCTIVA.

2.PROPORCIONAR CONDICIONES DE CONFORT REQUERIDAS POR EL ANIMAL DE ACUERDO A ETAPA PRODUCTIVA Y PROCEDIMIENTO DE LA GRANJA.

3.MANIPULAR ANIMALES PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS SIGUIENDO BUENAS PRÁCTICAS DE BIENESTAR ANIMAL.

4.IMPLEMENTAR PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN LA GRANJA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS.

5.DILIGENCIAR REGISTROS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y NECESIDADES ESTABLECIDAS EN LA GRANJA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3422634 - PRACTICAS DE BIENESTAR ANIMAL EN GRANJAS PORCINAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.VERIFICAR CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPOS Y ALMACENAMIENTO DE ALIMENTO SEGÚN NORMATIVIDAD Y PROTOCOLOS DE LA GRANJA.

2.SUMINISTRAR AGUA AL ANIMAL DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS DE CALIDAD Y CANTIDAD.

3.SUMINISTRAR ALIMENTO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES SEGÚN ETAPA PRODUCTIVA.

4. REGISTRAR INFORMACION REFERENTE AL PROCESO DE ALIMENTACIÓN EN LA GRANJA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS.

5.VERIFICAR QUE LA RED DE SUMINISTROS DE AGUA Y ALIMENTO SE ENCUENTRAN LIMPIOS Y EN BUEN ESTADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.ALISTAR EQUIPO E INFRAESTRUCTURA PARA ALOJAMIENTO DE PORCINOS SEGÚN ETAPA PRODUCTIVA.

2.PROPORCIONAR CONDICIONES DE CONFORT REQUERIDAS POR EL ANIMAL DE ACUERDO A ETAPA PRODUCTIVA Y PROCEDIMIENTO DE LA GRANJA.

3.MANIPULAR ANIMALES PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS SIGUIENDO BUENAS PRÁCTICAS DE BIENESTAR ANIMAL.

4.IMPLEMENTAR PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN LA GRANJA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS.

5.DILIGENCIAR REGISTROS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y NECESIDADES ESTABLECIDAS EN LA GRANJA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 72,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: WILSON EDUARDO GALINDO TAMAYO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL