

		1. Fuente de Financiación		ANLA		
2. Dependencia / Grupo:	GRUPO DE INSTRUMENTOS	3. Pago Actual No:	3	4. No Total de pagos		11
				5. Avance <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/>		6. Pago Final
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR						
7. Nombre completo		TITO LEONARDO FANDIÑO CUCA				
8. Identificación		1030580885		9. Correo Institucional		tfandino@anla.gov.co
INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO						
10. No Contrato y Vigencia	1104-2026	11. Período a pagar:		12. Plazo de Ejecución:		11 Meses
		13. Fecha de inicio:		14. Fecha de terminación:		26/11/2026
15. Responsabilidad del Contribuyente		Responsabilidad 49 - No responsable de IVA		16. Novedades del periodo a pagar		Sin Novedades
				17. Periodo a pagar (en el caso de alguna novedad)		

18. VALOR A PAGAR		\$7.377.188
--------------------------	--	-------------

19. Valor Inicial contrato:		\$74.755.505,00		26. Valor(es) pagado(s):													
20. Adición (en el caso de que aplique)		\$0,00		Pago No. 1		Pago No. 2		Pago No. 3		Pago No. 4		Pago No. 5		Pago No. 6		Pago No. 7	
21. Reducción (indicar el valor mencionado en el acto administrativo)		\$0,00		\$1.967.250		\$7.377.188		\$7.377.188									
22. Valor Total:		\$74.755.505,00		Pago No. 8		Pago No. 9		Pago No. 10		Pago No. 11		Pago No. 12		Pago No. 13		Pago No. 14	
23. Total Ejecutado		\$16.721.626															
24. Saldo		\$58.033.879		Pago No. 15		Pago No. 16		Pago No. 17		Pago No. 18		Pago No. 19		Pago No. 20		Pago No. 21	
25. Porcentaje de Ejecución		22,37%															

27. OBJETO DEL CONTRATO:

3-27-1-41 Prestación de servicios profesionales en la subdirección de instrumentos, permisos y trámites ambientales, para la elaboración y/o actualización de los instrumentos o documentos requeridos para estandarizar y optimizar los procesos de evaluación y seguimiento de licenciamiento, permisos y/o trámites ambientales de proyectos, obras y actividades de competencia de la ANLA.

28. AVANCE DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO		29. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Describe todas las obligaciones específicas en su contrato)	
--	--	--	--

<p>En el mes de marzo se realizaron las actividades requeridas para el desarrollo, actualización, aplicación y revisión de instrumentos, para la optimización de los procesos de evaluación y seguimiento de licencias, permisos y trámites ambientales, desarrollando las siguientes actividades:</p> <p>1.1 Se realiza la revisión de la Matriz consolidada en Excel correspondiente a las recomendaciones de la segunda sesión del CTC, y formulación de aportes en los componentes edafológico, de evaluación ambiental y de evaluación económica ambiental. Fecha: 24-03-2026. Estado Finalizada. Expediente: INS0027-00-2025. Soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2739220&expID=339206</p> <p>En el mes de marzo se apoyó la elaboración, proyección y revisión del contenido técnico, de las iniciativas e instrumentos normativos, desarrollando las siguientes actividades:</p> <p>2.1 Revisé y generé observaciones al Proyecto de Ley 004 de 2025 "por medio del cual se prohíbe la exploración, explotación y producción de hidrocarburos en la Región y el Bioma Amazónico Colombiano, y se dictan otras disposiciones". Fecha 19/03/2026. Estado: Finalizada. Expediente: INS0003-00-2026. Soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2741890&expID=366381</p> <p>2.2 Se realiza la revisión y observaciones al Decreto 1076 de 2015: Revisión de las actividades sujetas a LA de competencia de la ANLA (ARTÍCULO 2.2.2.3.2.2.). Fecha: 26-03-2026. Estado En revisión. Expediente: INS0003-00-2026, soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2740707&expID=366381</p> <p>En el mes de marzo se apoyó la elaboración y revisión oportuna de las respuestas y documentos técnicos que se derivan de las solicitudes, consultas, citaciones, quejas, derechos de petición y requerimientos de usuarios externos, internos o entes de control, desarrollando las siguientes actividades:</p> <p>3.1 Participé en la elaboración de respuesta a la SA-6771-202 según solicitud en Bizagi / Plan de Manejo Arqueológico del Sistema Hidráulico Prehispánico del Bajo Río San Jorge y La Mojana. Fecha 30/03/2026. Expediente: INS0003-00-2026. Estado: En Revisión. Soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2741828&expID=366381</p> <p>3.2 Participé en la reunión de presentación del Manual Interno para la Evaluación de la Información del Cierre de Proyectos Mineros a la Corporación Autónoma Regional del Guavio. Fecha 05/03/2026. Expediente: INS0003-00-2026. Estado: Finalizado. Soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2741889&expID=366381</p> <p>En el mes de marzo se apoyó el desarrollo de las actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Calidad de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales, que son competencia de la SIPTA, desarrollando las siguientes actividades:</p> <p>4.1 Participé en la Presentación grupos temáticos SIPTA. Fecha 11/03/2026. Expediente: N/A. Estado: finalizada, Soporte: Otros documentos de soporte.</p> <p>4.2 Participé en la reunión SIPTA - Herramienta de Acceso Seguro a Servicios Internos ANLA. Fecha 11/03/2026. Expediente: N/A. Estado: finalizada, Soporte: Otros documentos de soporte.</p> <p>En el mes de marzo participe en las siguientes reuniones, eventos y actividades, para la socialización, aplicación o toma de información para los documentos e instrumentos competencia de la ANLA:</p> <p>5.1 Reunión mensual de seguimiento para validar el avance de actividades asignadas y el alcance a marzo equipo Licenciamiento / Abiótico con Líder técnico. Fecha 11/03/2026. Estado: Finalizada. Expediente: INS0003-00-2026, Soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2741888&expID=366381</p> <p>5.2 Participé en espacio de contextualización – Cumplimiento de sentencia y TdR específicos proyecto El Quimbo Fecha: 12-03-2026. Estado Finalizada. Expediente: INS0027-00-2025, soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2733309&expID=339206</p> <p>5.3 Participé en el espacio de revisión de hallazgos del componente abiótico del MAG. Hito 2. Desarrollo técnico – Actividad 5.2. Elaboración de la propuesta del instrumento - Convocatoria Técnica: Actualización y Alineación del Modelo de Almacenamiento Geográfico (MAG). Fecha: 12-03-2026. Estado: finalizado. Expediente: INS0008-00-2026, soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2738871&expID=366271</p> <p>En el mes de marzo se realizaron las siguientes actividades necesarias para el cumplimiento de las metas definidas en el plan de acción y planes de mejoramiento:</p> <p>6.1 Reunión de identificación de la necesidad de actualización del instrumento Guía para la elaboración del plan de cierre y abandono de proyectos mineros. Hito 1. Planeación (PAI-Actualización) / Actividad 1. Fecha 09-03-2026. Estado: finalizado. Expediente: INS0018-00-2019, Soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2741050&expID=186104</p> <p>6.2 Reunión por parte de la coordinación para la elaboración del Plan de Trabajo PDT para la actualización de la Guía para la elaboración del plan de cierre y abandono de proyectos mineros. Hito 1. Planeación (PAI-Actualización) / Actividad 3. Fecha 09-03-2026. Estado: finalizado. Expediente: INS0018-00-2019, Soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2741047&expID=186104</p> <p>6.3 Revisión de información secundaria para la actualización de la Guía para la elaboración del plan de cierre y abandono de proyectos mineros. Hito 1. Planeación (PAI-Actualización) / Actividad 4. Fecha: 27-03-2026. Estado: finalizado. Expediente: INS0018-00-2019, Soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2741096&expID=186104</p> <p>6.4 Actualización de la propuesta del instrumento Guía para la elaboración del plan de cierre y abandono de proyectos mineros / Ajuste de documento a v2. Hito 2. Desarrollo (PAI-Actualización) / Actividad 5.2. Fecha: 30-03-2026. Estado: finalizado. Expediente: INS0018-00-2019, Soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2742001&expID=186104</p> <p>6.5 Revisión y consolidación de observaciones del componente biótico por parte del profesional Jesús Mena. Hito 2. Desarrollo (PAI-Actualización) / Actividad 5.3. Fecha 04-03-2026. Estado: En revisión. Expediente: INS0018-00-2019, Soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2742004&expID=186104</p> <p>6.6 Revisión y elaboración de observaciones en la actualización de la propuesta del Manual de Evaluación. HITO 2 Desarrollo técnico Fecha: 09-03-2026. Estado: finalizado. Expediente: INS0018-00-2019, Soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2730915&expID=144631</p> <p>6.7 Revisión y elaboración de observaciones del MAG. Hito 2. Desarrollo técnico – Actividad 5.2. Elaboración de la propuesta del instrumento - Convocatoria Técnica: Actualización y Alineación del Modelo de Almacenamiento Geográfico (MAG). Fecha: 13-05-2026. Estado: finalizado. Expediente: INS0008-00-2026, soporte: https://sila.anla.gov.co/adm_expedientes/exp_actividad_seguimiento.aspx?tarID=2740123&expID=366271</p>	<p>1. Realizar las actividades requeridas para el desarrollo, actualización y/o aplicación de instrumentos de manera articulada con los grupos de trabajo de la Subdirección de Instrumentos, Permisos y Trámites Ambientales o con las demás áreas de la entidad para la optimización de los procesos de evaluación y seguimiento de licencias, permisos y trámites ambientales competencia de la ANLA, con énfasis en componentes físicos.</p> <p>2. Apoyar la elaboración, proyección y/o revisión del contenido técnico, de las iniciativas e instrumentos normativos asociados a permisos, licencias o trámites ambientales competencias de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales</p> <p>3. Apoyar la elaboración oportuna de las respuestas y documentos técnicos que se deriven de las solicitudes, consultas, citaciones, quejas, derechos de petición y requerimientos de usuarios externos, internos o entes de control, relacionados con las funciones del grupo de instrumentos, incluyendo la formulación de términos de referencia específicos para proyectos, obras y actividades, de acuerdo con los lineamientos y plazos establecidos.</p> <p>4. Realizar las actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Calidad de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales, que sean competencia a la Subdirección de Instrumentos, Permisos y Trámites Ambientales.</p> <p>5. Realizar y/o participar en las reuniones, eventos y actividades de manera presencial o virtual según corresponda, para la socialización, aplicación o toma de información para los documentos e instrumentos elaborados y/o en elaboración, que se requieran en los procesos de evaluación y seguimiento que son competencia de la ANLA.</p> <p>6. Realizar las actividades necesarias para el cumplimiento de las metas definidas en el plan de acción y planes de mejoramiento relacionadas con el objeto del contrato, incluyendo la elaboración de informes técnicos y de gestión, así como apoyar las actividades que se requieran en el marco del desarrollo de las estrategias de la entidad.</p>
--	---

30. Observaciones del Supervisor

El soporte de las actividades relacionadas en la cuenta de cobro, es el reporte del informe de actividades finalizadas generado por el SILA (anexo)

31. Constancia del Supervisor publicación de documentos de ejecución e Informe mensual de actividades en SECOP II	<p>El supervisor deja constancia que verificada la plataforma SECOP II se evidencia que el contratista realizó el cargue de la documentación correspondiente a la ejecución del periodo inmediatamente anterior al reportado en el presente Informe mensual de actividades así:</p> <p>1. Cargue y Publicación en SECOP II del Informe mensual de actividades del periodo inmediatamente anterior. SI (X)</p> <p>2. Cargue y Publicación en SECOP II de los documentos que soportan la ejecución del periodo inmediatamente anterior. SI (X)</p>
--	--

32. ANEXOS Y DEDUCCIONES

Planilla Estado PAGADO(A) Aportes Salud Pensión ARL	Planilla_mar_2026_TF...	Dependientes:			AFC o Pensiones Voluntarias	
Certificado de afiliación seguridad social (Para el primer pago en caso de no adjuntar la planilla)		Intereses de Vivienda:			Entidad a consignar los valores correspondientes a Pensiones voluntarias o AFC	Bancolombia
Indique la modalidad de la presentación de la planilla de seguridad Social durante la ejecución del contrato (Recuerde que NO podrá cambiar de modalidad durante el plazo de ejecución del presente contrato)	Anticipada	Medicina Prepagada:			Valor a descontar por AFC o Pensiones Voluntarias (Indique el valor en numeros)	1000000
Factura		RUT/RIT (Para primer pago)			Otros documentos soporte 1. Otros_documentos_soporte_0326.pdf	

33. Recibo a satisfacción del supervisor: En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato.

Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el Régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia).

34. Recibo a satisfacción del supervisor: En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato.

Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el Régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia).

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de (SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL CIENTO OCHENTA Y OCHO pesos m/c) (\$7.377.188)

35. Declaración Contratista: De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos adjuntos al "Informe mensual de actividades y certificación de cumplimiento" que constan como soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, corresponden a los ingresos provenientes del contrato objeto de cobro.

36. Según el Decreto 2231 del 22 de diciembre del 2023: Bajo la gravedad de juramento manifiesto que a los presentes ingresos peribidos por concepto de rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral a legal y reglamentaria (SI) (NO) se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas (en caso de que la manifestación sea negativa se aplicará lo previsto en el Numeral 10 del Art 206 del Estatuto Tributario)

37. Solicitud mayor retención: Como persona natural solicito la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior de acuerdo al parágrafo 3, Art 383 del Estatuto tributario, la cual se solicita sea aplicada a partir del mes siguiente a la presentación de la esta cuenta de cobro.
(NO)

34. NOMBRE SUPERVISOR: JESUS ANTONIO MENA RODRIGUEZ
CARGO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO CÓDIGO 2028 GRUPO 24 GRUPO DE INSTRUMENTOS
C.C.: 79373831

38. NOMBRE CONTRATISTA: TITO LEONARDO FANDIÑO CUCA
C.C.: 1030580885