

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.0106 de 2026	
Nombre completo del contratista: MARILUZ CRUZ RENDON	
Documento de identificación: 38.642.843	
Nombre del supervisor: JHON JAIRO ANGARITA OSSA	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos 'Cali Pazcífica' en el Distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
14/ene/2026	30/jun/2026

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Modificación(es) al contrato: Modificación No 2 al contrato de prestación de servicio especializado No. 4164.010.26.1.0106 de 2026 adición por valor de dos (2) cuota por la suma de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE (\$15.652.000) y prorroga por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 09 de abril de 2026

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL PESOS MCTE (\$ 31.304.000)

Adición: Adición N°1 por valor de quince millones seiscientos cincuenta y dos mil pesos mcte (\$15.652.000)

Prórroga: PRORROGA N°1 Del 01 de mayo hasta el 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 46.956.000	\$ 7.826.000	\$ 23.478.000	\$ 15.652.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:9501974621 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:212071023 Operador:APORTES EN LINEA Fecha de Pago:10/04/2026 Periodo de pago de la seguridad social:marzo 2026

Observaciones al informe financiero y contable:NA

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Diseñar, orientar, implementar y acompañar las acciones vinculadas a la implementación de las acciones pedagógicas a través de planes de trabajo, cronogramas, propuestas comunicativas y distribución de tareas en el equipo según las metas del proyecto.

1.1 El 30 de marzo, la contratista lideró la cuarta reunión de seguimiento al equipo de Laboratorios en el Hotel Aristi. En este espacio se presentaron los resultados de gestión del primer trimestre del año, mostrando los avances de las actividades en territorio, así como el cumplimiento de los indicadores de producto, de gestión y de la Política Pública de Cultura

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Ciudadana. Durante la reunión, la contratista presentó detalladamente las actividades a desarrollar en el segundo trimestre del año para garantizar el cumplimiento de las metas institucionales.

Enlace:

https://drive.google.com/file/d/1y7RJP5gONskSvVvKFKqjKw68ljq_pVU_/view?usp=drivesdk

1.2 El 13 de abril, la contratista lideró la reunión de retroalimentación de las actividades realizadas en el marco de la encuesta de Cultura Ciudadana "Cali PazCívica". En este espacio, la contratista propuso un ejercicio de reflexión sobre los principales desafíos del sondeo y las estrategias de resolución aplicadas en el territorio. Durante la actividad, realizada en el barrio Centenario, la contratista escuchó y sistematizó las experiencias de los integrantes del equipo de Laboratorios, evidenciando los aprendizajes técnicos del ejercicio.

Enlace:

<https://drive.google.com/file/d/1j34w7-0jKUIIP6ej1djeWFzZIlz2Nv9m/view?usp=drivesdk>

1.3 Durante los meses de marzo y abril de 2026, la contratista lideró la elaboración, organización y actualización permanente del cronograma general de actividades del equipo del Laboratorio de Cultura Ciudadana mediante el uso de una herramienta de planificación en formato Excel compartida. Este proceso incluyó la programación detallada de intervenciones en territorio, jornadas de formación interna, reuniones de seguimiento y espacios de articulación institucional, así como la asignación de responsables, definición de horarios, distribución territorial del talento humano y verificación del cumplimiento de las actividades programadas.

Enlace:

<https://drive.google.com/file/d/1krP5pFbfyihZ-SDghENcuYyd2J5rQVTv/view?usp=drivesdk>

2. Realizar el seguimiento, gestión, análisis, monitoreo y sistematización de los procesos

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002. F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

relacionados con la construcción y fortalecimiento de la convivencia y cultura ciudadana en la ciudad.

2.1 La contratista participó el 25 de marzo de 2026 en una jornada de capacitación virtual dirigida a supervisores de campo para la implementación del sondeo de la estrategia "Cali PazCívica". Durante esta actividad, se socializaron los componentes metodológicos del instrumento, el uso del aplicativo digital y la estructura del sondeo (variables sociodemográficas y percepción). Asimismo, la contratista brindó orientaciones generales sobre la organización del ejercicio, la periodicidad y los tiempos de trabajo en territorio, con el fin de garantizar la calidad de la información recolectada.

Enlace:

<https://drive.google.com/file/d/1U1M56SINB6xEixYrvPwOFTcxY4g0PX-/view?usp=drivesdk>

2.2 El 26 de marzo de 2026, la contratista participó en la jornada de capacitación virtual dirigida a encuestadores para la implementación del sondeo masivo. Durante la actividad se abordó la estructura, alcance y objetivos del instrumento, y se realizó una presentación del aplicativo digital mediante un ejercicio práctico de simulación coordinado por la contratista, permitiendo fortalecer las competencias técnicas del equipo de campo.

Enlace:

<https://drive.google.com/file/d/1CnZHW92I1l6ShtOAwwREDAf0PF84iu5W0/view?usp=drivesdk>

2.3 La contratista lideró el ejercicio de pilotaje del sondeo en territorio el 27 de marzo de 2026, orientado a validar el instrumento de recolección de información. Esta actividad permitió identificar ajustes necesarios en la formulación de preguntas, verificar la comprensión por parte de la ciudadanía y evaluar las dinámicas operativas en campo, asegurando la coherencia con los lineamientos técnicos establecidos para la estrategia de cultura ciudadana

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Enlace:

https://drive.google.com/file/d/13eZ5WurwU-kur58XWE_BSLqTRnTefG/view?usp=drivesdk

2.4 El 27 de marzo de 2026, la contratista lideró y acompañó la organización y distribución de los equipos encargados de implementar el sondeo. En este ejercicio, la contratista convocó a los grupos de las dos subsecretarías, distribuyó los roles de supervisión de campo, encuestadores y coordinadores de nodo, y definió los grupos de trabajo y la distribución de las comunas a impactar.

Enlace:

https://drive.google.com/file/d/1xAehITJJE1qbjGFSuRmP_Mifdt5DzcSC/view?usp=drivesdk

3. Procurar, programar, hacer seguimiento y participar, según los lineamientos de la Secretaría, en la formación constante del equipo de Laboratorios de Cultura Ciudadana en las metodologías y narrativas que hagan parte de las estrategias y campañas para la ciudadanía, procurando la apropiación efectiva de la información por parte del equipo.

3.1 El 28 de marzo de 2026, la contratista realizó el seguimiento al desarrollo de la segunda jornada de actividades lúdico-pedagógicas en el Barrio Obrero, en el marco de la línea certificada de acciones pedagógicas. Durante la jornada, la contratista apoyó el desarrollo de la "Escalera de la Cultura Ciudadana" para niños y el ensamble artístico de los músicos, además de orientar la labor de las duplas en la sensibilización sobre la transformación del conflicto en el Parque Obrero.

Enlace:

https://drive.google.com/file/d/12rf_aCUGI9hBn9sJeqZ78M2hwKlwm3XF/view?usp=drivesdk

3.2 El 29 de marzo de 2026, la contratista hizo seguimiento a la tercera jornada de actividades en el Barrio Obrero, supervisando el desempeño de las duplas de sensibilización, los ensambles artísticos y las coreografías pedagógicas. Durante la jornada,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

la contratista orientó el mensaje institucional enfocado en la sana convivencia y la transformación del conflicto, asegurando el cumplimiento de los propósitos pedagógicos del sector.

Enlace:

https://drive.google.com/file/d/15LnzFcbtb9aWdLe65F_rCkhY6yWQ206S/view?usp=drivesdk

3.3 El 16 de abril, la contratista diseñó el documento técnico de la acción pedagógica para el Barrio Obrero. En esta propuesta, se contempló la población a intervenir, las fases de intervención, las actividades pedagógicas y el cronograma de trabajo. Asimismo, la contratista propuso la aplicación de un diagnóstico participativo y la identificación de líderes comunales para la creación de una red de gestores de paz.

Enlace:

<https://drive.google.com/file/d/1u7mq9vU14od9ls1ZFm5q6acqR1aqTOFc/view?usp=drivesdk>

4. Hacer seguimiento y documentar los procesos en el marco de la certificación de la línea de Laboratorios de Cultura Ciudadana, según los lineamientos del área de calidad.

4.1 El 10 de febrero, la contratista participó en la revisión de indicadores y encuesta de percepción bajo recomendaciones de ICONTEC. En esta actividad, la contratista informó sobre el cargue de comunicaciones en territorio y la atención de PQRS. Asimismo, propuso que el nuevo indicador de medición de impacto a largo plazo se centre en la "Convivencia Ciudadana", utilizando la Encuesta de Cultura Ciudadana como fuente primaria para evaluar el cambio positivo sin duplicar esfuerzos con la estrategia de comunicaciones.

Enlace:

https://drive.google.com/file/d/1Tsnk7ivjr7oWM_8AjcvqmG-SXS_49FSW/view?usp=drivesdk

4.2 El 17 de abril, la contratista participó en la reunión virtual de seguimiento ISO 9001:2015

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

para la línea estratégica de Laboratorios. Se revisaron los numerales del 8.2 al 8.7, incluyendo el plan de trabajo, cargue de evidencias, atención de PQRS, estrategias de formación y seguimientos a salidas a territorio. La contratista enfatizó en la importancia del correcto diligenciamiento de las herramientas de control y seguimiento de la línea certificada.

Enlace:

<https://drive.google.com/file/d/12aAs4kYz4Z2BwcCD4jUkGOMeOKFPJsua/view?usp=drivesdk>

5. Consolidar los informes de gestión con evidencias de la ejecución de manera periódica, con el fin de dar cumplimiento a las metas e indicadores del proyecto, aportando al seguimiento presupuestal, cumplimiento de metas, a la gestión documental y procesos de Calidad inherentes a los compromisos institucionales.

5.1 El 26 de marzo, la contratista acompañó la elaboración y entrega del reporte de indicadores (formato 1S) a la gerencia del proyecto "Calipazcifica". En este reporte, la contratista identificó los avances de marzo de 2026, incluyendo la estrategia "Volvamos a Cali Bella" (jornadas de embellecimiento), el apoyo a la consolidación comunitaria en el sector de La Luna y la ejecución de actividades lúdico-pedagógicas en el Parque Obrero.

Enlace:

https://drive.google.com/file/d/1leyOmHIEEqSql2ke-hDB794DNusC_cPb/view?usp=drivesdk

5.2 La contratista elaboró el 25 de marzo de 2026 la proyección del requerimiento para la adquisición de servicios y bienes, junto con el presupuesto detallado para el proceso precontractual de la estrategia masiva. En esta solicitud, la contratista detalló aspectos de logística, sonido, elementos eléctricos, refrigerios y suministros para teatro, debidamente justificados en el documento de adquisición.

Enlace:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/file/d/1tzcV-dMOkEhTsuyGuFqmuM39X-vhY3hm/view?usp=drivesdk>

6. Participar de los espacios, eventos, reuniones programadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana relacionada con el objeto y demás obligaciones que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

6.1 La contratista elaboró el 25 de marzo de 2026 la proyección del requerimiento para la adquisición de servicios y bienes, junto con el presupuesto detallado para el proceso precontractual de la estrategia masiva. En esta solicitud, la contratista detalló aspectos de logística, sonido, elementos eléctricos, refrigerios y suministros para teatro, debidamente justificados en el documento de adquisición.

Enlace:

<https://drive.google.com/file/d/19tF-i2ywdMyx3xP-VT4g1cXBqpyEmJNl/view?usp=drivesdk>

6.2 El 6 de abril, la contratista participó en la reunión de líderes de la Subsecretaría de Prevención. En este espacio se abordaron aspectos de seguimiento a cronogramas y acciones de la Política Pública. La contratista explicó los temas a trabajar en el mes de abril, específicamente la acción pedagógica en el Barrio Obrero y las capacitaciones en la caja de herramientas, así como los reportes correspondientes al informe trimestral.

Enlace:

<https://drive.google.com/file/d/1WDDYH9jB7KS5l0eYGugEwigfbhd1vlyg/view?usp=drivesdk>

7. Apoyar la supervisión de los contratos y/o convenios que le sean asignados en la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

7.1 Durante el mes de abril, la contratista lideró y acompañó la revisión técnica y financiera de los informes de supervisión de los 60 integrantes del equipo de Laboratorios de Cultura Ciudadana. En esta revisión, la contratista realizó el seguimiento a los aspectos pedagógicos

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

y administrativos de cada informe de actividades, reportando posteriormente la información consolidada al supervisor del contrato.

Enlace:

<https://drive.google.com/file/d/1f4131xdWJdSiy1f6lrJ-eNJUA7HnfddA/view?usp=drivesdk>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: NA

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7.FIRMAS RESPONSABLES

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002


JHON JAIRO ANGARITA OSSA Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de abril de 2026