



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

SECRETARÍA DE
DESARROLLO ECONOMICO

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: ABRIL de 2026

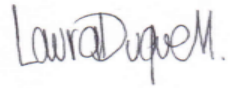
(CUOTA 4 DE 6)

DE:	LAURA DUQUE MUÑOZ	
PARA:	LUIS HERNANDO JIMENEZ IBARRA, SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS NO. 4171.010.26.1.116 DE 2026	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI	
ACTIVIDADES REALIZADAS POR OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	SOPORTES/EVIDENCIAS
1: Realizar la revisión y ajustes jurídicos a los documentos previos de los diferentes procesos de contratación y documentos administrativos que adelanten los equipos pertenecientes a la Subsecretaría de Cadenas de Valor e impulsar y tramitar los procesos de contratación que le sean asignados en todas sus etapas.	<p>1.1 Realice la revisión y ajustes jurídicos a la respuesta de observaciones a la invitación del proceso competitivo bajo el Decreto 092 de 2017 No. 4171.010.32.1.207-2026</p> <p>1.2 Realice la Adenda No. 1 y 2 al proceso No. 4171.010.32.1.207-2026.</p> <p>1.3 Realice la revisión y ajustes jurídicos al informe de evaluación preliminar y final del proceso No. 4171.010.32.1.207-2026, tanto el informe jurídico, organizacional y reputacional, así como el técnico y financiero.</p> <p>1.4 Realice la revisión y ajustes jurídicos a la Resolución de adjudicación del proceso No. 4171.010.32.1.207-2026</p> <p>1.5 Realice la revisión y ajustes jurídicos al Convenio de Asociación del proceso No. 4171.010.32.1.207-2026.</p> <p>1.6 Realice la revisión y ajustes jurídicos al acta de aprobación de garantías del proceso No. 4171.010.32.1.207-2026</p> <p>1.7 Realice la revisión y ajustes jurídicos a la solicitud de información a proveedores No. 4171.015 para realizar la interventoría integral del contrato de obra pública de la fase 2 de Yawa.</p> <p>1.8 Realicé la revisión y ajustes jurídicos a la designación del equipo evaluador del cual hice parte del proceso No.4171.010.32.1.207-2026.</p>	Soporte de actividades: 1.1 Documento en PDF 1.2 Documentos en Word 1.3 Documentos en PDF 1.4 Documento en Word 1.5 Documento en Word 1.6 Documento en Excel 1.7 Documento en PDF 1.8 Documento en PDF


<p>2: Revisar y dar visto bueno a documentos como: proyectos de actos administrativos, comunicados, actas de reunión, respuestas a derechos de petición, entre otros, pertenecientes a la Subsecretaría de Cadenas de Valor.</p>	<p>2.1 Revisé y di visto bueno a todos los documentos remitidos por lo diferentes equipos pertenecientes a la Subsecretaria de Cadenas de Valor, previo a la firma del Subsecretario.</p>	<p>Soporte de actividades: 2.1 Oficios revisados</p>
<p>3: Participar en las reuniones de convocadas por la Secretaría de Desarrollo Económico relacionadas con la Subsecretaría de Cadenas de Valor de los asuntos que se le sean asignados en especial aquellas relacionadas el mejoramiento de las iniciativas empresariales, culturales y creativas</p>	<p>3.1 Participo de las diferentes reuniones convocados por la Secretaría de Desarrollo Económico relacionadas con los equipos pertenecientes a la Subsecretaría de Cadenas de Valor y el Subsecretario aportando desde lo jurídico para la toma de decisiones.</p>	<p>Soporte de actividades: 3.1 Fotos y listados de asistencia.</p>
<p>4: Revisar y evaluar jurídicamente la planeación, definición y ejecución de los diferentes procesos de los equipos de la Subsecretaría de Cadenas de Valor para la toma de decisiones estratégicas</p>	<p>4.1.Participo de las reuniones de estrategia y seguimiento con los gestores de la Subsecretaria de Cadenas de Valor.</p>	<p>Soporte de actividades: 4.1 Listado de asistencia y fotos</p>
<p>5: Realizar el seguimiento jurídico para verificar el cumplimiento de las actividades de los contratos y/o convenios de la Subsecretaria de Cadenas de Valor.</p>	<p>Durante este periodo no realizo esta actividad</p>	<p>No aplica</p>
<p>6. Apoyar la supervisión de contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión que le sean designados.</p>	<p>6.1 Realice la revisión de las cuentas de cobro de los contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión de las siguientes personas, pertenecientes a la Subsecretaria de Cadenas de Valor:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Carolina Rodriguez -Karen Gonzalez -Natalia Saa -Jairo Mauricio Muñoz 	<p>Soporte de actividades: 6.1 Correos</p>

	-Leyton Reinoso -Federico Vallejo -Silvia Reyes	
7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato para su cabal cumplimiento.	7.1 Realice la revisión y ajustes jurídicos al acta de liquidación del Convenio de Asociación No. 4171.010.27.1.006 de 2025 suscrito con la Cámara de Comercio.	Soporte de actividades: 7.1 Documento en Word .

Link de evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1NrN3_d8jGUlhNqOafIH9RHDlgVbb436H?usp=sharing



LAURA DUQUE MUÑOZ
Contratista
C.C. 1.143.837.526 de Cali

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAHP03.03.01.P011.F001		
	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO			VERSIÓN	004
A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	27/04/2026	2. Número Consecutivo	DS	4171	604
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Hotel Aristi - piso 3		8. Teléfono	(602) 4856215	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	DUQUE MUÑOZ LAURA		10. NIT/C.C.	1.143.837.526	5
11. Dirección	CALLE 7 # 36 A BIS 50		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	alaura53@hotmail.com		14. Teléfono	3013524031	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales especializados cuota cuatro (04)				
16. Valor de la Operación	\$ 8.378.000	OCHO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.116 de 2026	18. CDP	3500260074 -3500261943		
		19. RPC	4500402767 -4500413748		
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI				
21. Valor del Contrato	\$ 50.268.000	CINCUENTA MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE.			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1143837526		DUQUE MUÑOZ LAURA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 7 #36A BIS - 50	CALI-VALLE	7777777	No


DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	229853990	9503147913	I	2026/05/08	2026/04/16	BANCO DE BOGOTA	0	\$2,031,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$7,000,000	\$1,120,000			\$7,000,000	\$875,000			\$0	\$0			\$7,000,000	\$36,600		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$7,000,000	\$1,120,000			\$7,000,000	\$875,000			\$0	\$0			\$7,000,000	\$36,600		\$0	\$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					\$7,000,000	\$1,120,000			\$7,000,000	\$875,000			\$0	\$0			\$7,000,000	\$36,600		\$0	\$0
1	CC 1143837526	DUQUE LAURA	230301	30	\$7,000,000	\$1,120,000	EPS010	30	\$7,000,000	\$875,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$7,000,000	\$36,600	0	\$0	\$0
Total	Afiliados (1)				\$7,000,000	\$1,120,000			\$7,000,000	\$875,000			\$0	\$0			\$7,000,000	\$36,600		\$0	\$0


DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1143837526		DUQUE MUÑOZ LAURA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 7 #36A BIS - 50	CALI-VALLE	7777777	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	229853990	9503147913	I	2026/05/08	2026/04/16	BANCO DE BOGOTA	0	\$2,031,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$1,120,000	\$0	\$0	\$1,120,000	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$1,120,000	\$0	\$0	\$1,120,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$36,600	\$0	\$0	\$36,600	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$36,600	\$0	\$0	\$36,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$875,000	\$0	\$0	\$875,000	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$875,000	\$0	\$0	\$875,000	
TOTAL				1	\$2,031,600	\$0	\$0	\$2,031,600	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>4</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. <u>4171.010.26.1.116</u> de <u>2026</u>	
Nombre completo del contratista: Laura Duque Muñoz	
Documento de identificación: 1.143.837.526 de Cali	
Nombre del supervisor: Luis Hernando Jimenez Ibarra	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico	
Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: ADICIÓN No 1. Por valor de DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$16.756.000), suscrita el día 15/ABR/2026. PRÓRROGA No 1. Por dos meses, suscrita el día 15/ABR/2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS DOCE MIL PESOS M/CTE (\$33.512.000)

Adición No. 1: Por valor de DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$16.756.000)

Prórroga No. 1: Del 01 de Mayo al 30 de Junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$50.268.000	\$8.378.000	\$25.134.000	\$16.756.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9503147913 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 229853990 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 16 de Abril de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: Abril de 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor; el contratista realizó las siguientes actividades por obligación específica:

Obligación 1: Realizar la revisión y ajustes jurídicos a los documentos previos de los diferentes procesos de contratación y documentos administrativos que adelanten los equipos pertenecientes a la Subsecretaría de Cadenas de Valor e impulsar y tramitar los procesos de contratación que le sean asignados en todas sus etapas.

- 1.1 Realizó la revisión y ajustes jurídicos a la respuesta de observaciones a la invitación del proceso competitivo bajo el Decreto 092 de 2017 No. 4171.010.32.1.207-2026
- 1.2 Realizó la Adenda No. 1 y 2 al proceso No. 4171.010.32.1.207-2026.
- 1.3 Realizó la revisión y ajustes jurídicos al informe de evaluación preliminar y final del proceso No. 4171.010.32.1.207-2026, tanto el informe jurídico, organizacional y reputacional, así como el técnico y financiero.
- 1.4 Realizó la revisión y ajustes jurídicos a la Resolución de adjudicación del proceso No. 4171.010.32.1.207-2026
- 1.5 Realizó la revisión y ajustes jurídicos al Convenio de Asociación del proceso No. 4171.010.32.1.207-2026.
- 1.6 Realizó la revisión y ajustes jurídicos al acta de aprobación de garantías del proceso No. 4171.010.32.1.207-2026
- 1.7 Realizó la revisión y ajustes jurídicos a la solicitud de información a proveedores No. 4171.015 para realizar la interventoría integral del contrato de obra pública de la fase 2 de Yawa.
- 1.8 Realicé la revisión y ajustes jurídicos a la designación del equipo evaluador del cual hice parte del proceso No.4171.010.32.1.207-2026.

Obligación 2: Revisar y dar visto bueno a documentos como: proyectos de actos administrativos, comunicados, actas de reunión, respuestas a derechos de petición, entre otros, pertenecientes a la Subsecretaría de Cadenas de Valor.

2.1 Revisó y dio visto bueno a todos los documentos remitidos por lo diferentes equipos pertenecientes a la Subsecretaria de Cadenas de Valor, previo a la firma del Subsecretario.

Obligación 3: Participar en las reuniones de convocadas por la Secretaría de Desarrollo Económico relacionadas con la Subsecretaría de Cadenas de Valor de los asuntos que se le sean asignados en especial aquellas relacionadas el mejoramiento de las iniciativas empresariales, culturales y creativas.

3.1 Participo de las diferentes reuniones convocados por la Secretaría de Desarrollo Económico relacionadas con los equipos pertenecientes a la Subsecretaría de Cadenas de Valor y el Subsecretario aportando desde lo jurídico para la toma de decisiones.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002
<p>Obligación 4: Revisar y evaluar jurídicamente la planeación, definición y ejecución de los diferentes procesos de los equipos de la Subsecretaría de Cadenas de Valor para la toma de decisiones estratégicas</p> <p>4.2 Participo de las reuniones de estrategia y seguimiento con los gestores de la Subsecretaria de Cadenas de Valor.</p> <p>Obligación 5: Realizar el seguimiento jurídico para verificar el cumplimiento de las actividades de los contratos y/o convenios de la Subsecretaria de Cadenas de Valor.</p> <p>Durante este periodo no se realizó esta actividad</p> <p>Obligación 6 Apoyar la supervisión de contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión que le sean designados.</p> <p>6.1 Realizó la revisión de las cuentas de cobro de los contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión de las siguientes personas, pertenecientes a la Subsecretaria de Cadenas de Valor:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Carolina Rodriguez -Karen Gonzalez -Natalia Saa -Jairo Mauricio Muñoz -Leyton Reinoso -Federico Vallejo -Silvia Reyes <p>Obligación 7: Las demás actividades inherentes al objeto del contrato para su cabal cumplimiento.</p> <p>7.1 Realizó la revisión y ajustes jurídicos al acta de liquidación del Convenio de Asociación No. 4171.010.27.1.006 de 2025 suscrito con la Cámara de Comercio.</p>			
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>			
<p>Constancia de Paz y Salvo: N/A</p>			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA			
Observaciones al informe técnico: N/A			
7. FIRMAS RESPONSABLES			
			
LUIS HERNANDO JIMENEZ IBARRA Supervisor			
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 27/ABR/2026.			