

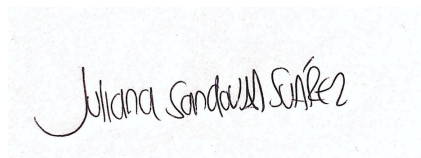
INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: ABRIL de 2026

(CUOTA 4 DE 6)

DE:	Juliana Sandoval Suárez	
PARA:	LUIS HERNANDO JIMENEZ IBARRA, SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. 4171.010.26.1.110 DE 2026	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI	
ACTIVIDADES REALIZADAS POR OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	SOPORTES/EVIDENCIAS
1: Apoyar el desarrollo y seguimiento de iniciativas que impulsen el sector creativo como cadena estratégica, y que permitan el fortalecimiento empresarial, la generación de capacidades, el posicionamiento y la atracción de inversión.	1.1 Sostuvé reunión con Comfandi con el objetivo de buscar una alianza para la ruta gastronómica de Cali que permitirá fortalecer y posicionar el sector gastronómico de la ciudad.	Soporte de actividad 1.1 Registro fotográfico de la reunión y relatoria
	1.2 Realicé términos de referencia de la convocatoria Cali Ruge que busca beneficiarios que estará siendo promocionados y visibilidades a través de esta estrategia.	Soporte de actividad 1.2 Documento realizado
	1.3 Realicé términos de referencia de la convocatoria Cali Ruge En Bime para beneficiar al sector musical de la ciudad.	Soporte de actividad 1.3 Documento realizado
2: Apoyar la gestión, y generación de alianzas con actores y organizaciones nacionales e internacionales claves para el fortalecimiento y promoción del ecosistema cultural y creativo	2.1 Sostuve reunión con el equipo Bogotá Music Market (BOmm) para revisar la posibilidad de tener una alianza para este 2026.	Soporte de actividad 2.1 Registro fotográfico de la reunión y propuesta del BOmm
	2.2 Realicé gestión con el equipo de BIME Bogotá para realizar alianza con este mercado que permita la presencia de Cali en este evento.	Soporte de actividad 2.2 Registro de la alianza realizada
	2.3 Acompañé el desarrollo del almuerzo en el marco del FICCI (Festival Internacional de Cine de Cartagena) con productores nacional e internacionales para presentar las ventajas competitivas de rodar en Cali.	Soporte de actividad 2.3 Registro fotográfico del espacio
		Soporte de actividad 2.4 Registro fotográfico de la reunión
		Soporte de actividad 2.5 Registro fotográfico de la reunión

	2.4 Asistí a reunión con la Secretaría de Turismo, Secretaría de Cultura y Corfecali para articular la propuesta a realizar en el marco del mercado LAMC. 2.5 Asistí a reunión con los organizadores de los premios Macondo para coordinar todo lo relacionado a estos premios que se desarrollaran en la ciudad de Cali en el mes de noviembre.	
3: Apoyar el cumplimiento de las metas y actividades establecidas en el lineamiento estratégico de Economía Creativa de la Política Publica de Desarrollo Económico y del Plan de Desarrollo de Santiago de Cali 2024-2027.	3.1 Participé de reunión de seguimiento del equipo de Economía Creativa. 3.2 Participé en reunión de articulación con el equipo de la Secretaría de Cultural para las metas de la política pública de Desarrollo Económico.	Soporte de actividad 3.1 Listado de asistencia de la reunión Soporte de actividad 3.2 Listado de asistencia de la reunión
4: Apoyar la gestión y supervisión técnica de los contratos y/o convenios que le sean designados.	4.1 Realicé evaluación técnica de los oferentes que se presentaron al proceso contractual del equipo de economía creativa 2026.	Soporte de actividad 4.1 Documento Realizado
5: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.	5.1 Apoyé el diligenciamiento de las respuestas de proposiciones recibidas por parte del Concejo de Cali.	Soporte de actividad 5.1 Documento Realizado



Juliana Sandoval Suárez
Contratista
C.C. 1144056880 de Cali

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO		MAHP03.03.01.P011.F001		
			VERSIÓN	004	
A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	27 / 04 / 2026	2. Número Consecutivo	DS	4171	598
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Hotel Aristi - piso 3		8. Teléfono	(602) 4856215	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Sandoval Suarez Juliana		10. NIT/C.C.	1.144.056.880	1
11. Dirección	Av 5 oeste 5 - 145		12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	julianasandovalsuarez@gmail.com		14. Teléfono	3168679516	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales cuota 4				
16. Valor de la Operación	\$ 5.663.000	cinco millones seiscientos sesenta y tres mil pesos m/cte.			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.110 de 2026	18. CDP	3500260074 - 3500261943		
		19. RPC	4500403415 - 4500414831		
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI				
21. Valor del Contrato	\$ 33.978.000	TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE.			



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-03-24, 10:16:27 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	marzo de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2026
Empresa	JULIANA SANDOVAL SUAREZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1144056880
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1080682101
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	163919752
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 1.261.200
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 695.300	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 543.200	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 22.700	\$ 0
			SubTotales:	\$ 1.261.200	\$ 0
			Total a Pagar:		\$ 1.261.200

PAGADO 24/03/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JULIANA SANDOVAL SUAREZ		
Documento	CC1144056880	Dirección	CR 46 1 54 EL LIDO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	4878170
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	LME	UMA	VAC	VAP	VCT	IND	Días ARP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1144056880	JULIANA SANDOVAL SUAREZ	59	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	\$ 4.345.200	\$ 695.300	(EPS010) EPS SURA	\$ 4.345.200	\$ 543.200	0,522	\$ 4.345.200	\$ 22.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.261.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 4.345.200	\$ 4.345.200	\$ 4.345.200	\$ 0	\$ 695.300	\$ 543.200	\$ 22.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.261.200	\$ 0	\$ 1.261.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>4</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. <u>4171.010.26.1.110</u> de <u>2026</u>	
Nombre completo del contratista: <u>Juliana Sandoval Suárez</u>	
Documento de identificación: <u>1.144.056.880</u> de <u>Cali</u>	
Nombre del supervisor: <u>Luis Hernando Jiménez Ibarra</u>	
Organismo: <u>Secretaría de Desarrollo Económico</u>	
Objeto del contrato: <u>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI</u>	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio <u>20/ENE/2026</u>	Fecha terminación <u>30/JUN/2026</u>
Modificación(es) al contrato: <u>ADICIÓN N° 1. Por valor de once millones trescientos veinte y seis mil pesos m/cte., suscrita el día 15/ABR/2026</u>	
Prórroga No.1 por 2 meses, suscrita el día <u>15/abr/2026</u>	
Suspensión: <u>N/A</u>	
Reanudación: <u>N/A</u>	
Cesión: <u>N/A</u>	
Terminación anticipada: <u>N/A</u>	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de veintidós millones seiscientos cincuenta y dos mil <u>pesos m/cte</u> (\$22.652.000)				
Adición No. 1. Por un valor de once millones trescientos veinte y seis mil pesos m/cte. (11.326.000), suscrita el día 15/ABR/2026.				
Prórroga No. Del 1 de mayo al 30 de junio de 2026 suscrita el día 15/ABR/2026.				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$33.978.000	\$5.663.000	16.989.000	\$11.326.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080682101 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 163919752 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 24/Mar/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo			
Observaciones al informe financiero y contable:				
5. INFORME TÉCNICO				
Concepto Supervisor; el contratista realizó las siguientes actividades por obligación específica: <i>Obligación 1:</i> Apoyar el desarrollo y seguimiento de iniciativas que impulsen el sector creativo como cadena estratégica, y que permitan el fortalecimiento empresarial, la generación de capacidades, el posicionamiento y la atracción de inversión.				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
1.1 Sostuvo reunión con Comfandi con el objetivo de buscar una alianza para la ruta gastronómica de Cali que permitirá fortalecer y posicionar el sector gastronómico de la ciudad. 1.2 Realizó términos de referencia de la convocatoria Cali Ruge que busca beneficiarios que estará siendo promocionados y visibilidades a través de esta estrategia. 1.3 Realizó términos de referencia de la convocatoria Cali Ruge En Bime para beneficiar al sector musical de la ciudad. <i>Obligación 2:</i> Apoyar la gestión, y generación de alianzas con actores y organizaciones nacionales e internacionales claves para el fortalecimiento y promoción del ecosistema cultural y creativo. 2.1 Sostuvo reunión con el equipo Bogotá Music Market (BOmm) para revisar la posibilidad de tener una alianza para este 2026. 2.2 Realizó gestión con el equipo de BIME Bogotá para realizar alianza con este mercado que permita la presencia de Cali en este evento. 2.3 Acompañó el desarrollo del almuerzo en el marco del FICCI (Festival Internacional de Cine de Cartagena) con productores nacional e internacionales para presentar las ventajas competitivas de rodar en Cali. 2.4 Asistió a reunión con la Secretaría de Turismo, Secretaría de Cultura y Corfecali para articular la propuesta a realizar en el marco del mercado LAMC. 2.5 Asistió a reunión con los organizadores de los premios Macondo para coordinar todo lo relacionado a estos premios que se desarrollaran en la ciudad de Cali en el mes de noviembre. <i>Obligación 3:</i> Apoyar el cumplimiento de las metas y actividades establecidas en el lineamiento estratégico de Economía Creativa de la Política Publica de Desarrollo Económico y del Plan de Desarrollo de Santiago de Cali 2024-2027. 3.1 Participó de reunión de seguimiento del equipo de Economía Creativa. 3.2 Participó en reunión de articulación con el equipo de la Secretaría de Cultural para las metas de la política pública de Desarrollo Económico.		VERSIÓN	002

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación 4 Apoyar la gestión y supervisión técnica de los contratos y/o convenios que le sean designados.

4.1 Realizó evaluación técnica de los oferentes que se presentaron al proceso contractual del equipo de economía creativa 2026.

Obligación 5: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

5.1 Apoyó el diligenciamiento de las respuestas de proposiciones recibidas por parte del Concejo de Cali.

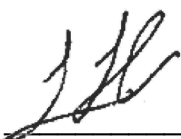
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Observaciones al informe técnico: N/A

7. FIRMAS RESPONSABLES



LUIS HERNANDO JIMÉNEZ IBARRA
Supervisor



KAREN MELIZA GONZALEZ BARAHONA
Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 27/ABR/2026.