



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL ANTIOQUIA

COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL REG ANTIOQUIA

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	5
Código Centro	954910
Fecha Elaboración	Abril de 2026
Versión	ENERO - 1,26
ID de Proceso	36186-318351

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	ARELY EMILSEN ARROYAVE QUINTERO	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	43.733.282	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	arelyaq@misena.edu.co	Número de Cuenta:	10070899770
IP/Nº de contacto:		Presta Servicios Excluidos de IVA:	SI
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2025	SI
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?			NO
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600			SI
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)			NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?			NO
Concepto del pago corresponde a:			Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.			0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	8896738/2026	Nº Compromiso SIIF	19926	Número de pagos durante la vigencia del contrato	12
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	INSTRUCTOR:PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR DE FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LAS ÁREAS EMPRESARIAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL COMPLEJO				

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/04/2026	Al	30/04/2026	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 40.268.724
Número de pago	4			Valor Total del Contrato:	\$ 50.533.301
Valor Bruto Pago:	\$ 4.737.497,00			Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 35.531.227

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 4.737.497	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 1.058.301	Retencion en la Fuente del Periodo	\$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 5.795.798		\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 3.934.798	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Abril	Marzo			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	-----	84246451	Base retención en la fuente a título de RENTA	3.934.798,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.894.999	\$ 1.894.999	Base retención en la fuente a título de ICA	5.795.798,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 236.900	\$ 236.900	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 303.200	\$ 303.200	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	\$ 9.900	\$ 9.900	Menos Retención IVA	0,00	15%
	\$ -	\$ -	Reteica - 8542 - DABEIBA	52.162,00	0,900%
	\$ -	\$ -		0,00	0%
	\$ -	\$ -		0,00	0%
	\$ -	\$ -		0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -		0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ -	\$ -	Jaime Isaza Cadavid	23.183,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	\$ 837.984	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	\$ 41.375.460	\$ 1.311.000		0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 2.399.000				
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	\$4.662.152,00	

SON: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL CIENTO CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR DE FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LAS ÁREAS EMPRESARIAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL COMPLEJO

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

ARELY EMILSEN ARROYAVE QUINTERO

**ARELY EMILSEN ARROYAVE QUINTERO
EL CONTRATISTA**

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JOHN ALBEIRO GIRALDO LONDONO

**JOHN ALBEIRO GIRALDO LONDONO
INSTRUCTOR G20**

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

**EL ORDENADOR DEL PAGO
WEIMAR GOMEZ RIVILLAS
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)**



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-04-06, 10:41:16 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	marzo de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2026
Empresa	ARELY EMILSE ARROYAVE QUINTERO
CEDULA CIUDADANIA	CC 43733282
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	84246451
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	198797879
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 550.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 303.200	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 236.900	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 9.900	\$ 0
SubTotales:				\$ 550.000	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 550.000





Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHgcastano GUSTAVO ADOLFO CASTANO ESTRADA
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-005-954910 COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUIA
 Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 27 de febrero de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	20326	Fecha Solicitud	2026-02-24	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-954910 COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUIA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-02-27	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	FINANCIERA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2426	Dependencia Solicitante	954945 COMPLEJO TECNOLÓGICO, TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUIA - SERVICIOS PRESTADOS A LA						
Rubro Presupuestal de Viáticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	-			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 5540827336374662968
 Entidad: Persona Juridica
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
 Hora de firma: 2026/02/27 20:27:39 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHgcastano

GUSTAVO ADOLFO CASTANO
ESTRADA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-005-
954910

COMPLEJO TECNOLÓGICO
TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL
OCCIDENTE ANTIOQUIA

Fecha y Hora Generación Reporte:

viernes, 27 de febrero de 2026

ARELY EMILSE ARROYAVE QUINTERO	CC: 43733282	CONTRATIS TA	Autorizada	2026-03-10	2026-03-10	ANTIOQUIA / DABEIBA	ANTIOQUIA / SANTA FE DE ANTIOQUIA	0	No	0	3,5	4.737.497,00	235.178,00	823.123,00	0,00	823.123,00	VIATICOS FORMACION 20326 SAN CRISTOBAL 2 3 4 5 6 24 25 26 27 SANTA FE 9 10 11 12 13 MARZ 2026 BRINDAR FORMACION FORMACION AREA ADMINISTRATIVA FICHA 3348014 3120246	
				2026-03-11	2026-03-11	ANTIOQUIA / DABEIBA	ANTIOQUIA / SANTA FE DE ANTIOQUIA	0	No	0								
				2026-03-12	2026-03-12	ANTIOQUIA / DABEIBA	ANTIOQUIA / SANTA FE DE ANTIOQUIA	0	No	0								
				2026-03-13	2026-03-13	ANTIOQUIA / DABEIBA	ANTIOQUIA / SANTA FE DE ANTIOQUIA	0	No	0								
				2026-03-24	2026-03-24	ANTIOQUIA / DABEIBA	ANTIOQUIA / MEDELLIN	0,5	No	50								
				2026-03-25	2026-03-25	ANTIOQUIA / DABEIBA	ANTIOQUIA / MEDELLIN	0,5	No	50								
				2026-03-26	2026-03-26	ANTIOQUIA / DABEIBA	ANTIOQUIA / MEDELLIN	0,5	No	50								



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHgcastano GUSTAVO ADOLFO CASTANO ESTRADA
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-005-954910 COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUIA

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 27 de febrero de 2026

			2026-03-27	2026-03-27	ANTIOQUIA / DABEIBA	ANTIOQUIA / MEDELLIN	0	No	0				
Totales Solicitud de Comisión											823.123,00	0,00	823.123,00

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 20326 SAN CRISTOBAL 2 3 4 5 6 24 25 26 27 SANTA FE 9 10 11 12 13 MARZ 2026 BRINDAR FORMACION FORMACION AREA ADMINISTRATIVA FICHA 3348014 3120246

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	15349978	Nombre:	GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA	Cargo:	SUBDIRECTOR COMPLEJO TECNOLÓGICO, TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable

Verificado Por:	NATALIA ANDREA VARGAS QUINTERO	Fecha Verificación:	27/02/2026 17:11:02
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
 Nombre: GUSTAVO ADOLFO CASTANO ESTRADA
 Cédula de ciudadanía: 15349978
 Usuario SIF: MHgcastano
 27/02/2026 8:28:21 p. m.



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante: MHjramireb JUAN FELIPE RAMIREZ BEDOYA
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-005- COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
 Fecha y Hora Sistema: 2026-03-02-4:50 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2426 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	45226	Fecha Registro:	2026-02-27	Unidad / Subunidad Ejecutora:	36-02-00-005-954910 COMPLEJO TECNOLÓGICO TURISTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUIA		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,0
Valor Inicial:	823.123,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	823.123,00	Saldo x Obligar:	823.123,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	43733282	Razón Social:	ARELY EMILSE ARROYAVE QUINTERO	Medio de Pago:	Abono en cuenta
--------------------------------------	----------	---------------	--------------------------------	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Número:	10070899770	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	-------------	--------	------------------	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	15349978	Nombre:	GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA	Cargo:	SUBDIRECTOR COMPLEJO TECNOLÓGICO, TURISTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
-----------------	----------	---------	--------------------------------	--------	---

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	20326	Número:	20326	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2026-02-27
-----------------	--------------------	------------------	----	-----------------------------	-------	---------	-------	-------	-----------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954945 COMPLEJO TECNOLÓGICO, TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		823.123,00	0,00		
Total:						823.123,00	0,00	823.123,00	823.123,00

Objeto: VIATICOS FORMACION 20326 SAN CRISTOBAL 2 3 4 5 6 24 25 26 27 SANTA FE 9 10 11 12 13 MARZ 2026 BRINDAR FORMACION FORMACION AREA ADMINISTRATIVA FICHA 3348014 3120246

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-954910 COMPLEJO TECNOLÓGICO, TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO	3-8 CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-03-06	823.123,00	823.123,00	NINGUNO

[Firma manuscrita]

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



Versión: 05

Código:
GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública Pública Clasificada Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZAMIENTO

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					27/01/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
ARELY EMILSEN ARROYAVE QUINTERO					Tipo:	C.C.	No.	43733282
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	15	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación profesional titulada y/o complementaria en las áreas empresarial, administrativa y financiera del Complejo							
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/CENTRO	Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Gustavo Adolfo Castaño Estrada				CARGO	Subdirector Encargado		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	John Albeiro Giraldo Londoño				CARGO	Coordinador Académico		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	DABEIBA -San Cristobal -DABEIBA							
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/CENTRO	Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	San Cristobal SANTA FE DE ANTIOQUIA			ENTIDAD O EMPRESA:	INSTITUCION EDUCATIVA La Huerta SEDE ALTERNA EL LLANO	CONTACTO	3012482695 3218513514	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	2	3	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	27	3	2026	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	BRINDAR FORMACION FORMACION AREA ADMINISTRATIVA FICHA 3348014 3120246							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Elaborar el Desarrollo Curricular de los programas de formación que orienta, según la programación.
2	Orientar de manera presencial o virtual la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico de carácter integral, implementando técnicas didácticas activas y utilizando los equipos
3	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles, posterior a la finalización de la programación de los resultados de aprendizaje o

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)




Día Inicio	2	3	2026	
Desplazamiento ruta de ida:	Dabeiba - San Cristobal			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	TERRESTRE			
Actividades a ejecutar:				
2	HORA: 4:00PM /6:00PM	Presentación Guía de aprendizaje, actividades de reflexión y de conocimientos previos. RA3. VERIFICA LA INFORMACIÓN REGISTRADA DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS Y METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS PARA LA INVESTIGACIÓN. ACTIVIDADES: Manejo base de datos excel; uso validación de datos para manejo de tablas		
	HORA: 6:00PM /8:00PM	. RA3. VERIFICA LA INFORMACIÓN REGISTRADA DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS Y METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS PARA LA INVESTIGACIÓN. ACTIVIDADES: Manejo base de datos excel, uso validación de datos para manejo de tablas		

	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Día 2	3	3	2026	
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Actividades a ejecutar:				
3	HORA: 4:00PM /6:00PM	. RA3. VERIFICA LA INFORMACIÓN REGISTRADA DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS Y METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS PARA LA INVESTIGACIÓN. ACTIVIDADES: obtener y transformar datos		
	HORA: 6:00PM /8:00PM	. RA3. VERIFICA LA INFORMACIÓN REGISTRADA DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS Y METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS PARA LA INVESTIGACIÓN. ACTIVIDADES: obtener y transformar datos		
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Día 3	4	3	2026	
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Actividades a ejecutar:				
4	HORA: 4:00PM /6:00PM	RAP 4: PREPARAR INFORMES DE DATOS RECOLECTADOS, DE ACUERDO A POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMAS TÉCNICAS.. ACTIVIDADES: Tabulación datos y generación de reportes de los datos procesados		
	HORA: 6:00PM /8:00PM	RAP 4: PREPARAR INFORMES DE DATOS RECOLECTADOS, DE ACUERDO A POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMAS TÉCNICAS.. ACTIVIDADES: Tabulación datos y generación de reportes de los datos procesados		
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Día 4	5	3	2026	
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Actividades a ejecutar:				
5	HORA: 4:00PM /6:00PM	RAP 4: PREPARAR INFORMES DE DATOS RECOLECTADOS, DE ACUERDO A POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMAS TÉCNICAS.. ACTIVIDADES: Tabulación datos y generación de reportes de los datos procesados		
	HORA: 6:00PM /8:00PM	RAP 4: PREPARAR INFORMES DE DATOS RECOLECTADOS, DE ACUERDO A POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMAS TÉCNICAS.. ACTIVIDADES: Tabulación datos y generación de reportes de los datos procesados		
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Día 5	6	3	2026	INFORMATIVO
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Actividades a ejecutar:				
	HORA: 4:00PM /8:00PM	Trabajo desescolarizado RAP 4: PREPARAR INFORMES DE DATOS RECOLECTADOS, DE ACUERDO A POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMAS TÉCNICAS.. ACTIVIDADES DESEScolarIZADAS . AFIANZAMIENTO DE TEMAS		
	HORA: AM/PM			

6	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:			San Cristobal - Dabeiba	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			Terrestre	
Día 6	9	3	2026	INFORMATIVO
Desplazamiento ruta de ida:			Dabeiba - Santa Fe de Antioquia	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			TERRESTRE	
Actividades a ejecutar:				
9	HORA: 7:00AM /9:00AM	RA OPERAR LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE OFICINA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Actividades: Presentación Guía de aprendizaje, actividades de reflexión y de conocimientos previos, manejo bases de datos automatizadas, gestión de clientes, Implementación recursos tecnológicos físicos		
	HORA: 9:30AM /1:00PM	RA OPERAR LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE OFICINA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Actividades: Manejo bases de datos automatizadas, gestión de clientes, Implementación recursos tecnológicos físicos		
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Día 7	10	3	2026	INFORMATIVO
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Actividades a ejecutar:				
10	HORA: 7:00AM /9:00AM	RA OPERAR LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE OFICINA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Actividades: Manejo bases de datos automatizadas, gestión de ventas, Implementación recursos tecnológicos físicos		
	HORA: 9:30AM /1:00PM	RA OPERAR LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE OFICINA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Actividades: Manejo bases de datos automatizadas, gestión de ventas, Implementación recursos tecnológicos físicos		
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Día 8	11	3	2026	INFORMATIVO
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Actividades a ejecutar:				
11	HORA: 7:00AM /9:00AM	RA OPERAR LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE OFICINA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Actividades: Manejo tableros Interactivos		
	HORA: 9:30AM /1:00PM	RA OPERAR LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE OFICINA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Actividades: Manejo tableros Interactivos		
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Día 9	12	3	2026	INFORMATIVO
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Actividades a ejecutar:				

12	HORA: 7:00AM /9:00AM	RA MANTENER EN USO LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE OFICINA Actividades: Formulario de satisfacción de clientes automatizado con tablero
	HORA: 9:30AM /1:00PM	RA MANTENER EN USO LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE OFICINA Actividades: Formulario de satisfacción de clientes automatizado con tablero
	HORA: AM/PM	
	HORA: AM/PM	
	HORA: AM/PM	
Desplazamiento ruta de regreso:		
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		
Día 10	13	3 2026
Desplazamiento ruta de ida:		
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		
Actividades a ejecutar:		
13	HORA: 7:00AM /9:00AM	RA MANTENER EN USO LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE OFICINA Actividades: Tableros interactivos y reportes visuales que faciliten el análisis dinámico de la información.
	HORA: 9:30AM /1:00PM	RA MANTENER EN USO LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE OFICINA Actividades: Tableros interactivos y reportes visuales que faciliten el análisis dinámico de la información.
	HORA: AM/PM	
	HORA: AM/PM	
	HORA: AM/PM	
Desplazamiento ruta de regreso:		Santa Fe de Antioquia - Dabeiba
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		Terrestre
Día 11	24	3 2026
Desplazamiento ruta de ida:		Dabeiba - San Cristobal
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		TERRESTRE
Actividades a ejecutar:		
24	HORA: 4:00PM /6:00PM	RA RECONOCER LOS PROTOCOLOS DE SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE: Presentación Guia de aprendizaje, actividades de reflexión y de conocimientos previos
	HORA: 6:00PM /8:00PM	RA RECONOCER LOS PROTOCOLOS DE SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE, Actividades apropiacion para identificar los tipos de clientes (interno y externo) como tratarlos
	HORA: AM/PM	
	HORA: AM/PM	
	HORA: AM/PM	
Desplazamiento ruta de regreso:		
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		
Día 12	25	3 2026
Desplazamiento ruta de ida:		
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		
Actividades a ejecutar:		
25	HORA: 4:00PM /6:00PM	RA RECONOCER LOS PROTOCOLOS DE SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE, Actividades: taller de apropiación ciclo de servicio
	HORA: 6:00PM /8:00PM	RA RECONOCER LOS PROTOCOLOS DE SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE, Actividades: taller de apropiación momentos de verdad
	HORA: AM/PM	
	HORA: AM/PM	
	HORA: AM/PM	
Desplazamiento ruta de regreso:		
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		
Día 13	26	3 2026
Desplazamiento ruta de ida:		

Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			
Actividades a ejecutar:			
26	HORA: 4:00PM /6:00PM	RA RECONOCER LOS PROTOCOLOS DE SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE, Actividade de transferencia, creacion de Protocolos por los diferentes canales de atención	
	HORA: 6:00PM /8:00PM	RA RECONOCER LOS PROTOCOLOS DE SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE, Actividade de transferencia, creacion de Protocolos por los diferentes canales de atención	
	HORA: AM/PM		
	HORA: AM/PM		
	HORA: AM/PM		
Desplazamiento ruta de regreso:			
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			
14	27	3	2026
Desplazamiento ruta de ida:		INFORMATIVO	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			

Actividades a ejecutar:		
27	HORA: 4:00PM /9:00PM	Trabajo desescolarizado RA RECONOCER LOS PROTOCOLOS DE SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.. ACTIVIDADES DESEScolarIZADAS . AFIANZAMIENTO DE TEMAS
	HORA: AM/PM	
	HORA: AM/PM	
	HORA: AM/PM	
	HORA: AM/PM	
Desplazamiento ruta de regreso:		San Cristobal - Dabeiba
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		Terrestre
Observaciones:		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		\$XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		\$XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		\$XXXXXX (cuando aplique)
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:
		
Nombres y Apellidos:	Nombres y Apellidos:	
Gustavo Adolfo Castaño Estrada	John Albeiro Giraldo Londoño	
Cargo:	Cargo:	Nombres y Apellidos:
Subdirector Encargado	Coordinador Académico	ARELY EMILSEN ARROYAVE QUINTERO



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa fe de Antioquia		
PRESENTADO A: Gustavo Adolfo Castaño Estrada – subdirector		
ORDEN DE VIAJE No: 20326	FECHA DE INICIO: 02-03-2026	FECHA DE FINALIZACION: 27-03-2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO SAN CRISTOBAL 2 3 4 5 6 24 25 26 27 SANTA FE 9 10 11 12 13 MARZ	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Antioquia/ Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.	OTRA : (ciudad)
Brindar Formación: San Cristobal 2 3 4 5 6 24 25 26 27 Santa Fe 9 10 11 12 13 Marzo 2026 en las Areas Administrativas Fichas 3348014 y 3120246		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
<p>Día 1: 2/03/2026 Actividades: Presentación Guia de aprendizaje, actividades de reflexión y de conocimientos previos. Se comparte un archivo del programa Excel para apropiar con los aprendices el Manejo base de datos; Menu de datos: validación de datos para manejo de tablas RA3. Verifica la información registrada de acuerdo a las políticas y metodologías establecidas para la investigación</p> <p>Día 2: 3/03/2026 Actividades: Obtener y transformar datos de fuentes externas para ser manipuladas en el programa Excel</p> <p>Día 3: 4/03/2026 Actividades: Tabulación datos a través de tablas dinámicas y creación de gráficos, generación de reportes de los datos procesados</p> <p>Día 4: 5/03/2026 Actividades: Se continúa afianzando el tema de Tabulación datos a través de tablas dinámicas y creación de gráficos, generación de reportes de los datos procesados Día</p> <p>Día 5: 6/03/2026 Actividades: No se realizan actividades, desplazamiento de regreso</p> <p>Día 6: 9/03/2026 Actividades: Presentación Guia de aprendizaje, actividades de reflexión y de conocimientos previos, manejo bases de datos automatizadas, gestión de clientes, Implementación recursos tecnológicos físicos</p> <p>Día 7: 10/03/2026 Actividades: Manejo bases de datos automatizadas, gestión de clientes, Implementación recursos tecnológicos físicos</p> <p>Día 8: 11/03/2026 Actividades: Manejo bases de datos automatizadas, gestión de ventas</p> <p>Día 9: 12/03/2026 Actividades: Manejo tableros Interactivos</p> <p>Día 10: 13/03/2026</p>		



Actividades: Formulario de satisfacción de clientes automatizado con tablero y reportes visuales que faciliten el análisis dinámico de la información. Actividad de transferencia

Día 11: 24/03/2026

Actividades: Presentación Guía de aprendizaje, actividades de reflexión y de conocimientos previos, Competencia Atender Clientes. Actividades apropiación para identificar los tipos de clientes (interno y externo) como tratarlos

Día 12: 25/03/2026

Actividades: Se aplica un taller de apropiación para el tema de ciclo del servicio

Día 13: 26/03/2026

Actividades: Se realiza un juego de roles para la apropiación del tema de momentos de verdad

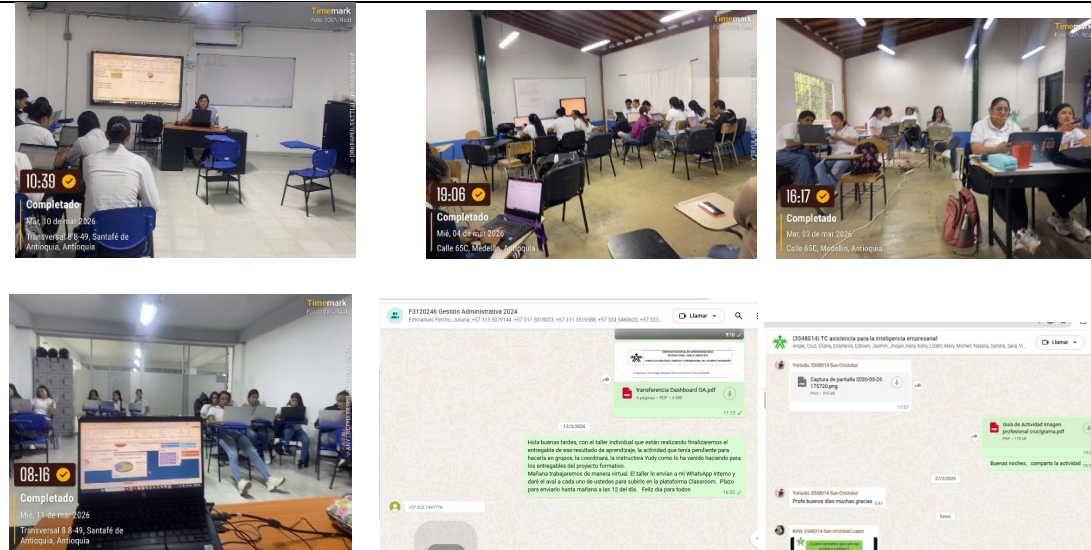
Día 14: 27/03/2026

Actividades: No se realizan actividades, desplazamiento de regreso

RESULTADOS:

1. Evaluar los aprendices
2. Reportar inasistencias

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe



COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Evaluar y subir inasistencia aprendices en la plataforma sofía Plus	Instructora Arelly Arroyave	Abril 2026

CONCLUSIONES:

- 1.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
-------------------	-------



ARELY EMILSEN ARROYAVE QUINTERO		<i>Arely Arroyave</i>
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico	John Albeiro Giraldo Londoño	<i>JAG</i>