

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>04</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0253-2026	
Nombre completo del contratista: Wiston Velasquez Mina	
Documento de identificación: 1.107.088.249	
Nombre del supervisor: Ermilson Díaz Martínez	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 30/ene/2026	Fecha terminación 30/Jun/2026
Modificación(es) al contrato: Adición: Por Valor de Nueve millones seiscientos diez mil pesos (\$9.610.000) M/CTE	
Prórroga: Se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio del 2026.	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE (\$19.220.000)

Adición: Por Valor de Nueve millones seiscientos diez mil pesos (\$9.610.000) M/CTE

Prórroga: Se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio del 2026.

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$28.830.000	\$4.805.000	\$14.415.000	\$9.610.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080119385 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 186934621 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 01/Abril/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista WISTON VELASQUEZ MINA, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.107.088.249 cumplió con el objeto del contrato No. 4134.010.26.1.0253-2026, para lo cual realizó las siguientes actividades.

1. Realizar el análisis de riesgos permanentes para identificar, evaluar y mitigar amenazas a la seguridad informática en los sistemas y redes de la Alcaldía, garantizando protección efectiva de la información pública.

Realizó un análisis técnico a la máquina virtual, en el cual se identificaron hallazgos relevantes asociados a la posible presencia de artefactos maliciosos dentro de la instancia. Durante la revisión, se evidenció que, aunque el entorno cuenta con algunas políticas de seguridad implementadas, estas presentan limitaciones debido a la obsolescencia de la plataforma y de sus componentes.

Esta condición incrementa el nivel de exposición a vulnerabilidades conocidas y reduce la efectividad de los controles de seguridad actuales, lo que genera una alerta sobre el estado de la máquina virtual. En consecuencia, se recomienda realizar una actualización de la infraestructura, fortalecer las políticas de seguridad y ejecutar un análisis más profundo que permita mitigar los riesgos identificados y prevenir posibles incidentes de seguridad.

https://drive.google.com/drive/folders/1YC6LWQCb8b18UHZJs4Se7mJqLd-gZmcZ?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2. Soportar las políticas y protocolos de seguridad informática que aseguren el control de acceso, cifrado de datos y protección integral de la información manejada por la Alcaldía.

Participó en reuniones frecuentes con el Comité de MAE y el asesor del alcalde de Santiago de Cali, quien actúa como oficial de datos de la entidad. Durante el encuentro, se presentó el plan de trabajo, identificando las actividades en curso desde el comité que el grupo de seguridad hace parte y los objetivos por alcanzar, en el marco del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI).

Asimismo, se destacó el enfoque hacia la implementación de un gobierno del dato de tipo federado, basado en un ecosistema institucional que permita el acceso oportuno a la información y facilite su aprovechamiento por parte de las diferentes áreas de la entidad.

De igual manera, con el grupo de Seguridad de la Información se ha venido trabajando en el Plan de Seguridad Digital, el cual se encuentra articulado con actividades del Modelo de Arquitectura Empresarial (MAE) y del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI).

Durante las sesiones, se abordaron temas relacionados con la identificación de activos críticos de información. Asimismo, en conjunto con Leonidas Otálora, se revisó la propuesta de actualización de la guía para el desarrollo e implementación de sistemas de información. También se analizó el Informe de Gestión Integral del Riesgo correspondiente al cuarto trimestre de 2025.

En este contexto, se destacó la necesidad de integrar, en la versión actualizada del inventario de 2026, los activos secundarios adquiridos mediante el contrato de modernización, entre otros aspectos relevantes.

https://drive.google.com/drive/folders/1rs4hj5npDLL4vCHnMoOk5icqMEfs0XrE?usp=drive_link

3. Ejecutar monitoreos continuos de sistemas, redes y aplicaciones, para detectar y responder oportunamente a incidentes, ataques informáticos o actividades maliciosas en la infraestructura tecnológica municipal.

Participó en socialización semanal del SOC, en la cual se presentaron y analizaron las diferentes alertas generadas durante el periodo, detallando su origen, nivel de criticidad y las acciones

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

implementadas para su mitigación y cierre. Este espacio permitió evidenciar la capacidad de respuesta ante incidentes y fortalecer la toma de decisiones frente a eventos de seguridad.

De igual manera, se expusieron los resultados del monitoreo de marca realizado sobre el tráfico de red, destacando las detecciones tempranas de posibles amenazas y comportamientos inusuales. Asimismo, se revisaron las alertas asociadas a estas actividades, permitiendo consolidar un panorama actualizado del estado de la seguridad, así como la efectividad de los controles implementados para la protección de los activos de información.

https://drive.google.com/drive/folders/12G33KBFSvagsGWAFAT_DvS9X6efUcmO?usp=drive_link

4. Realizar la documentación de los procedimientos, configuraciones, incidentes y medidas adoptadas en materia de seguridad informática, para consulta de los funcionarios responsables.

Desarrollé dos archivos planos orientados a la creación de piezas gráficas, enfocado en la divulgación de tips de seguridad digital y prácticas de cifrado seguro, en el marco de la seguridad de la información. El contenido fue estructurado de manera clara, concisa y alineada a los lineamientos de lenguaje claro, facilitando su adaptación a diferentes formatos visuales y canales de comunicación institucional.

Este insumo tiene como objetivo apoyar el cumplimiento de las actividades definidas en el plan de comunicaciones, integradas dentro del Plan de Seguridad Digital bajo el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI). Asimismo, busca fortalecer la cultura organizacional en seguridad de la información, promoviendo buenas prácticas, prevención de riesgos y concientización frente a posibles amenazas digitales.

https://drive.google.com/drive/folders/1rVuByrYmCQLq73FNDcdSxX4TsGcp1dDd?usp=drive_link

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Participé en la reunión presencial de Directivas de Seguridad Informática, en la cual se abordaron temas estratégicos relacionados con la gestión de la seguridad de la información en la entidad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Durante el encuentro, se revisaron lineamientos, avances y necesidades en materia de protección de los activos de información, así como el estado actual de los controles implementados.

Asimismo, se generaron espacios de articulación entre las diferentes áreas, permitiendo alinear criterios, fortalecer la toma de decisiones y definir acciones orientadas a la mejora continua del modelo de seguridad. La participación en esta jornada contribuyó a consolidar una visión integral frente a los riesgos y retos actuales en el ámbito de la seguridad digital.

https://drive.google.com/drive/folders/1hZmVwxqgf0fy5ya8RdXLk_HENBM3LdR?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

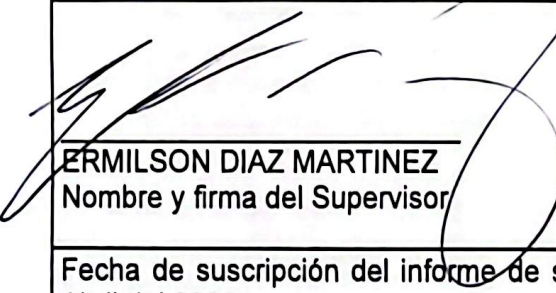
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES


ERMILSON DIAZ MARTINEZ
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 24 de Abril del 2026.