



MUNICIPIO DE MARSELLA - RISARALDA

Alcaldía Municipal

Secretaría de Gobierno Municipal

PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES CONCURSO PÚBLICO DEL RÉGIMEN ESPECIAL DEL TRANSPORTE

No. CP-023-2026

Régimen jurídico aplicable:

Ley 336 de 1996 - Estatuto General del Transporte

Decreto 4125 de 2008, compilado en el Decreto 1079 de 2015

Libro 2, Parte 2, Título 1, Capítulo 5, Sección 10

Resolución 2181 del 19 de mayo de 2009 del Ministerio de Transporte

Resolución 478 de 2010 del Ministerio de Transporte

Aplicación supletoria de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015 en lo no regulado por el régimen sectorial

OBJETO:

OTORGAR LA HABILITACIÓN Y EL PERMISO DE OPERACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR MIXTO EN LA MODALIDAD DE MOTOCARRO, ASÍ COMO LA ASIGNACIÓN DE RUTAS Y HORARIOS EN LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE MARSELLA, RISARALDA, DE CONFORMIDAD CON LA CAPACIDAD TRANSPORTADORA FIJADA EN EL ESTUDIO TÉCNICO.

Marsella, Risaralda - Vigencia 2026



I. RECOMENDACIONES INICIALES

Se recomienda a los aspirantes que deseen participar en el presente proceso de selección leer detenidamente el pliego electrónico configurado en la plataforma transaccional SECOP II y los anexos al pliego electrónico, cumplir con las exigencias previstas y tener en cuenta todas las circunstancias que tengan incidencia de cualquier manera en la oferta, en el cumplimiento del acto administrativo de habilitación que se derive del proceso o en los costos de operación asociados a la prestación del servicio público de transporte terrestre automotor mixto en motocarro.

Para la elaboración de la propuesta el proponente deberá seguir el orden señalado en el presente documento y lo dispuesto por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, con el objeto de obtener claridad en los ofrecimientos de la misma índole, lo cual permitirá una selección sin contratiempos y en un lapso de absoluta igualdad, así como la adecuada comparabilidad de las ofertas por parte del Comité Asesor y Evaluador designado por la Alcaldía Municipal de Marsella.

Antes de cargar su oferta en la plataforma SECOP II el interesado debe verificar que se haya incluido la totalidad de los documentos exigidos y haber creado su propuesta dentro de los parámetros expuestos por Colombia Compra Eficiente. Por lo tanto, es deber del proponente conocer el Manual de Uso del SECOP II para Proveedores; el desconocimiento de su contenido no lo exime de responsabilidades y consecuencias para el proceso de selección.

El nombre del proponente, en caso de ser persona natural, debe coincidir con el que aparece en la cédula de ciudadanía. En caso de persona jurídica debe presentarla quien tenga la representación legal de la persona jurídica. Su nombre será verificado con el que aparece en la cédula de ciudadanía y en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la cámara de comercio competente. Si usa una sigla, esta debe estar autorizada en el Certificado de Existencia y Representación Legal. Para empresas de transporte terrestre automotor adicionalmente deberá coincidir con la denominación registrada en la Resolución de Habilitación expedida por el Ministerio de Transporte.

Corresponde al proponente enterarse en forma suficiente de las condiciones particulares de ejecución del servicio, de la topografía, estado de vías, idiosincrasia y características socioeconómicas de las veredas del Municipio de Marsella a ser atendidas (Alto Cauca, Beltrán, Buenavista, Miranda, La Linda y Kiosco), así como resolver previamente las inquietudes que le suscite el presente proceso de selección. Por los principios de lealtad y buena fe consagrados en el artículo 83 de la Constitución Política, deberá advertir a la Secretaría de Gobierno Municipal los errores o inconsistencias que detecte en este documento o demás documentos asociados al proceso de selección.

Cuando la propuesta contenga información o documentos que tengan el carácter de reservados, de acuerdo con la Ley colombiana (Ley 1712 de 2014 y concordantes), el proponente deberá hacer manifestación expresa de tal circunstancia en la carta de presentación de la oferta, soportándolo legalmente. En caso de no hacerlo, se entenderá que toda la información allí contenida es pública.



Verifique antes que todo que NO está incurso en alguna de las inhabilidades e incompatibilidades generales ni especiales para contratar con el Estado colombiano ni para ser titular de habilitaciones o permisos de operación en materia de transporte. En particular las consagradas en: (i) los artículos 8, 9 y 10 de la Ley 80 de 1993; (ii) los artículos 18 y 90 de la Ley 1474 de 2011; (iii) los artículos 9 y 12 de la Ley 2195 de 2022; (iv) las inhabilidades derivadas de la revocatoria de habilitaciones previas por parte del Ministerio de Transporte; (v) las derivadas de suspensiones o cancelaciones de tarjetas de operación en los últimos cinco (5) años; y (vi) el régimen constitucional colombiano.

Cerciórese de que cumple las condiciones y reúne los requisitos aquí señalados, incluyendo de manera esencial la Resolución de Habilitación vigente expedida por el Ministerio de Transporte para la prestación del servicio público de transporte terrestre automotor y la disponibilidad de un parque automotor debidamente homologado bajo la tipología "Motocarro - Servicio Público Mixto" conforme a la Resolución 2181 del 19 de mayo de 2009 del Ministerio de Transporte. Tenga presente que, conforme al artículo 7° del Decreto 4125 de 2008, no es condición previa para participar en el presente Concurso Público estar habilitado como empresa de transporte mixto en motocarro; sin embargo, si el proponente resulta favorecido con la adjudicación del servicio deberá solicitar y obtener habilitación en esta modalidad de acuerdo con los requisitos y condiciones señalados en el citado decreto.

Proceda a reunir toda la información y documentación exigida y verifique la vigencia de aquella que la requiera, con especial atención a: Resolución de Habilitación o solicitud en trámite ante el Ministerio de Transporte; Tarjetas de Operación por cada motocarro a vincular; Revisión Técnico-Mecánica y de Emisiones Contaminantes RTM; Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito SOAT; pólizas de responsabilidad civil contractual y extracontractual; Licencias de Conducción en la categoría requerida para servicio público de la totalidad de los conductores; certificados de antecedentes; y demás documentos del Decreto 1079 de 2015 que sean requeridos.

Siga las instrucciones que se imparten en este documento para la elaboración de su propuesta, respetando el orden, la paginación, la numeración de anexos y la presentación legible a través de SECOP II.

Tenga presente la fecha y hora prevista para el cierre del presente proceso. EN NINGÚN CASO SE RECIBIRÁN PROPUESTAS FUERA DEL TIEMPO PREVISTO. ÚNICAMENTE SE RECIBIRÁN PROPUESTAS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SECOP II, SO PENA DE SER RECHAZADAS.

Toda consulta deberá formularse por escrito en documento adjunto a través de la Plataforma SECOP II o mediante un mensaje de datos del tipo correo electrónico que se encuentre habilitado en la plataforma del SECOP II; no se atenderán consultas personales ni telefónicas. Ningún acuerdo verbal con funcionarios o contratistas de la Secretaría de Gobierno Municipal, antes o después de la entrega de la propuesta o expedición del acto administrativo de habilitación, podrá afectar o modificar ninguno de los términos y obligaciones estipulados en el pliego electrónico o en los documentos asociados al proceso de selección.



Recuerde que en su condición de oferente, con la sola presentación de su propuesta, autoriza a la Entidad a verificar toda la información que en ella suministre, incluida la consulta del RUNT para verificación del parque automotor, del SIMIT para infracciones de tránsito del proponente y sus conductores, y demás bases de datos oficiales del sector transporte.

Tenga en cuenta que la plataforma SECOP II es una plataforma de uso y consulta público; por tal motivo, en caso de hallarse inconsistencia entre valores, fechas o datos, deberá dar aviso inmediato al Municipio de Marsella a través de mensaje de datos a fin de corregir. En todo caso prevalecerán los valores, fechas o datos contenidos en los módulos de la plataforma SECOP II.

Recuerde que cuando se presente la oferta como proponente plural (consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura), el oferente deberá inscribirse y presentar la oferta en la plataforma del SECOP II como tal. Esto es, no podrá inscribirse como proponente singular y presentar documentos como proponente plural. Para efectos del régimen sectorial del transporte la habilitación del Ministerio de Transporte deberá acreditarse para el proponente plural o para al menos uno de sus integrantes en las condiciones que el régimen establece.

La presentación de la propuesta implica la aceptación total e integral de todos los términos, condiciones, plazos, exigencias técnicas, capacidad financiera, capacidad organizacional, requisitos habilitantes, factores de calificación, anexos, formatos, matriz de riesgos y demás disposiciones del presente pliego electrónico de condiciones, sin reserva ni excepción alguna.

Toda comunicación, requerimiento, observación, aclaración, modificación, adenda, informe de evaluación, traslado, decisión y notificación dentro del proceso se realizará a través de la plataforma SECOP II y mediante los mecanismos electrónicos que la misma plataforma disponga, conforme a lo previsto en la Ley 527 de 1999 sobre comercio electrónico y en la Ley 1437 de 2011 sobre actuaciones administrativas por medios electrónicos.

La carga total de los documentos de la propuesta es responsabilidad exclusiva del proponente. La Entidad no será responsable por fallas de conectividad atribuibles al proponente, a su proveedor de servicios de internet o a equipos del proponente. Únicamente las indisponibilidades atribuibles a Colombia Compra Eficiente y certificadas por dicha entidad activarán el Protocolo de Indisponibilidad de SECOP II.

Para todos los efectos, los plazos del presente proceso se computan en días hábiles, salvo que expresamente se señale lo contrario. Se entiende por día hábil aquel en el cual no es feriado por la Constitución, la ley o por declaración del Gobierno Nacional o de la Alcaldía Municipal de Marsella, y comprende el horario laboral establecido para la Alcaldía.

II. CONTEXTO BÁSICO DE ENTENDIMIENTO

Las bases económicas, técnicas, jurídicas y operativas que constituyen el fundamento del presente proceso se entienden conocidas, comprendidas y aceptadas por el proponente desde la fecha de publicación del proyecto de pliego electrónico de condiciones en la plataforma SECOP II. La presentación de la oferta supone que el proponente, actuando con



la debida diligencia profesional, ha estudiado integralmente los Estudios Previos, el Estudio del Sector, el Anexo Técnico, la Matriz de Riesgos, el Informe Final del Estudio Técnico de Demanda Insatisfecha y Capacidad Transportadora, los Acuerdos Municipales de Marsella y demás documentos integrantes del proceso.

De conformidad con el artículo 83 de la Constitución Política, las actuaciones de los proponentes y de la entidad se ceñirán a los postulados de la buena fe, la cual se presume en todas las actuaciones que se adelantan ante las entidades públicas. La inexactitud, la información falsa o la documentación adulterada darán lugar a las consecuencias previstas en este pliego, en la Ley 80 de 1993, en la Ley 1150 de 2007, en la Ley 1437 de 2011, en la Ley 1474 de 2011 y en el Código Penal Colombiano.

La numeración del presente pliego electrónico de condiciones obedece a un orden expositivo y no constituye prelación o jerarquía entre sus disposiciones. Todas las disposiciones tienen idéntico carácter vinculante. En caso de aparente contradicción interna se preferirá la interpretación más favorable a los principios constitucionales de selección objetiva, libre concurrencia, transparencia, igualdad y eficacia del servicio público de transporte, considerando el interés general de los habitantes del Municipio de Marsella.

Los plazos se cuentan en días hábiles salvo expresa indicación en contrario. Los términos de presentación de propuestas, de presentación de observaciones, de evaluación, de traslado del informe de evaluación, de subsanación, de adjudicación y de aceptación se contarán de conformidad con el cronograma del proceso publicado en SECOP II.

La modalidad de selección aplicable al presente proceso es el CONCURSO PÚBLICO regulado por el régimen especial del transporte (Ley 336 de 1996, Decreto 4125 de 2008 compilado en el Decreto 1079 de 2015 - Libro 2, Parte 2, Título 1, Capítulo 5, Sección 10, y Resolución 2181 de 2009 del Ministerio de Transporte). Las normas del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública (Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015) y el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011) se aplican con carácter supletorio en lo no regulado por el régimen sectorial, en cuanto sean compatibles con la naturaleza de acto administrativo unilateral de habilitación que constituye el resultado del presente proceso.

El acto resultante del presente Concurso Público no es un contrato estatal de los previstos en el artículo 32 de la Ley 80 de 1993 (obra, suministro, prestación de servicios, consultoría o concesión), sino un acto administrativo de habilitación y otorgamiento de permiso de operación, expedido en forma de Resolución motivada por el Alcalde Municipal de Marsella en su calidad de autoridad única de transporte municipal (artículo 8 de la Ley 336 de 1996). En consecuencia, las disposiciones del presente pliego que se refieren al "adjudicatario", al "operador", al "contratista" o al "beneficiario del permiso" se entenderán referidas a la persona jurídica o al proponente plural que resulte ganador del proceso y que reciba la Resolución de Habilitación y el Permiso de Operación con asignación de las rutas y la capacidad transportadora establecida.



III. TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

La Alcaldía Municipal de Marsella, en cumplimiento del artículo 209 de la Constitución Política, de los artículos 23, 24 y 25 de la Ley 80 de 1993 y de la Ley 1474 de 2011, asume y exhorta a los proponentes a asumir compromisos de transparencia y lucha anticorrupción durante todas las etapas del presente proceso, desde la planeación hasta la ejecución del acto administrativo de habilitación resultante.

Cualquier persona, natural o jurídica, que tenga conocimiento de hechos que constituyan o puedan constituir actuaciones contrarias al régimen de transparencia y anticorrupción podrá comunicarlos a la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República a través de los siguientes canales: correo electrónico transparencia@presidencia.gov.co; línea gratuita nacional 01 8000 913 040; dirección física Calle 7 número 6-54 Bogotá D.C.; portal institucional www.secretariatransparencia.gov.co.

Adicionalmente, las denuncias podrán presentarse ante: la Procuraduría General de la Nación; la Contraloría General de la República; la Contraloría Departamental de Risaralda; la Personería Municipal de Marsella; la Fiscalía General de la Nación; y la Superintendencia de Transporte. La Alcaldía Municipal de Marsella se compromete a colaborar oportunamente con las autoridades de control en cualquier requerimiento que formulen sobre el presente proceso.

El proponente que resulte adjudicatario del presente Concurso Público suscribirá el Pacto de Transparencia (Anexo No. 2 - Compromiso Anticorrupción), comprometiéndose a no incurrir directa ni indirectamente, ni a través de sus socios, directivos, administradores, representantes, empleados, contratistas, vinculados, subcontratistas o cualquier otro tercero, en actos de corrupción tales como cohecho, tráfico de influencias, concusión, soborno, lavado de activos, falsedad en documento público o privado, o cualquier otra conducta tipificada en el Código Penal o en los tratados internacionales suscritos por Colombia.

IV. CONTROL SOCIAL Y CONVOCATORIA A VEEDURÍAS CIUDADANAS

De conformidad con el artículo 66 de la Ley 80 de 1993 y con la Ley 850 de 2003 sobre veedurías ciudadanas, la Alcaldía Municipal de Marsella, a través de la Secretaría de Gobierno Municipal, convoca expresamente a las veedurías ciudadanas, a las organizaciones civiles de transparencia, a las asociaciones comunitarias y a la ciudadanía en general para que ejerzan vigilancia y control social sobre todas las etapas del presente Concurso Público No. CP-23-2026.

Las veedurías que se constituyan podrán: (i) acceder de manera permanente a los documentos del proceso publicados en la plataforma SECOP II y en la página web institucional del Municipio de Marsella; (ii) presentar observaciones a los documentos del proceso, las cuales serán respondidas y publicadas en el portal institucional www.colombiacompra.gov.co dentro del cronograma establecido; (iii) participar en las



audiencias públicas del proceso, en particular en la audiencia de precisión del contenido y alcance del pliego, en la audiencia de distribución y asignación de riesgos previsibles, y en la audiencia de adjudicación; (iv) requerir información adicional al Comité Estructurador y al Comité Asesor y Evaluador; y (v) formular denuncias ante los órganos de control si advierten irregularidades en el desarrollo del proceso.

La convocatoria a veedurías ciudadanas se publica adicionalmente en el portal www.colombiacompra.gov.co y en la página web del Municipio de Marsella, conforme a la radicación del presente proyecto de pliego electrónico de condiciones.

V. TÉRMINOS DEL PROCESO

Aviso de convocatoria

En cumplimiento del artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015, aplicable supletoriamente, en armonía con el artículo 7° del Decreto 4125 de 2008 (compilado en el Decreto 1079 de 2015 - Libro 2, Parte 2, Título 1, Capítulo 5, Sección 10), el aviso de convocatoria del presente Concurso Público será publicado de acuerdo con el cronograma establecido en el Portal del Sistema Electrónico de la Contratación Pública SECOP II (www.colombiacompra.gov.co), en la página web del Municipio de Marsella y, adicionalmente, se fijará aviso físico en cartelera de la Alcaldía Municipal y en los puntos de información de las rutas veredales objeto de habilitación, por tratarse de un servicio público esencial de carácter local.

Publicación del proyecto de pliego de condiciones

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015 aplicable supletoriamente, el proyecto de pliego de condiciones será publicado de acuerdo con el cronograma establecido en el módulo de contratación pública SECOP II por un término mínimo de DIEZ (10) DÍAS HÁBILES, dada la complejidad sectorial del proceso y el carácter esencial del servicio público objeto de habilitación.

Presentación, recepción y respuesta a las observaciones del proyecto de pliego de condiciones

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.1.4 del Decreto 1082 de 2015 aplicable supletoriamente, los proponentes y demás interesados en el proceso de Concurso Público podrán presentar observaciones al proyecto de pliego de condiciones en el periodo estipulado en el cronograma establecido en el módulo transaccional SECOP II. Las respuestas por parte de la Entidad ante dichas observaciones serán publicadas en el portal único de contratación SECOP II (www.colombiacompra.gov.co) en la fecha señalada en el cronograma y se comunicarán a todos los interesados a través de mensaje público en la plataforma.



Los interesados en presentar propuestas podrán pronunciarse respecto de la tipificación, estimación y asignación de los riesgos previsible del proceso en las observaciones al proyecto de pliego de condiciones y al pliego de condiciones definitivo, conforme al artículo 4 de la Ley 1150 de 2007 aplicable supletoriamente y a la Matriz de Riesgos del Proceso.

Resolución de apertura del proceso de selección

De acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.1.5 del Decreto 1082 de 2015 aplicable supletoriamente, y en ejercicio de las competencias del Alcalde Municipal como autoridad administrativa territorial (artículo 315 de la Constitución Política y Ley 136 de 1994 modificada por la Ley 1551 de 2012) y como autoridad única de transporte municipal (artículo 8 de la Ley 336 de 1996 y artículo 2.2.1.1.2.3 del Decreto 1079 de 2015), el acto administrativo de carácter general que ordenará la apertura del proceso de Concurso Público será expedido de acuerdo con el cronograma establecido y publicado en el Portal Único de Contratación SECOP II (www.colombiacompra.gov.co).

Publicación de pliegos definitivos

Para el presente proceso, los pliegos definitivos junto con la totalidad de sus anexos y formatos serán publicados en la página del Portal del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II (www.colombiacompra.gov.co) de acuerdo con el cronograma establecido para el presente proceso de selección. Entre la publicación del pliego definitivo y la fecha de cierre mediará un término no inferior a DIEZ (10) DÍAS HÁBILES, conforme a la naturaleza del régimen sectorial y al volumen documental del presente Concurso Público.

Términos para publicación de adendas

En cumplimiento del artículo 2.2.1.1.2.2.1 del Decreto 1082 de 2015 aplicable supletoriamente, la Entidad podrá modificar el pliego de condiciones a través de adendas, las cuales serán expedidas a más tardar el día hábil anterior al vencimiento del plazo para presentar ofertas, a la hora fijada para tal presentación, salvo en lo relacionado con la fecha y hora de presentación de la oferta, modificación que podrá realizarse en cualquier momento previo al cierre. La Entidad solo podrá expedir adendas en días hábiles y en los horarios comprendidos entre las 7:00 a.m. y las 7:00 p.m.

Cierre del proceso y presentación de propuestas

El cierre del proceso y la presentación electrónica de las propuestas se realizará exclusivamente por medio de la plataforma SECOP II, en la fecha y hora establecida en el cronograma oficial. La presentación de la propuesta habrá de entenderse efectuada en el momento del cargue exitoso de la totalidad de los documentos y del formulario de oferta en la plataforma, generándose el correspondiente comprobante electrónico. Cualquier propuesta enviada con posterioridad a la fecha y hora de cierre, por cualquier medio, será rechazada de plano.



Protocolo de indisponibilidad de SECOP II

En caso de presentarse falla o indisponibilidad de la plataforma SECOP II atribuible a Colombia Compra Eficiente y no imputable a la Entidad ni al proponente, se aplicará el Protocolo de Indisponibilidad de SECOP II expedido por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, disponible en el enlace oficial correspondiente dentro de la página web de la Agencia. La Entidad, en coordinación con Colombia Compra Eficiente, certificará la indisponibilidad y adoptará las medidas procedimentales excepcionales para garantizar el principio de igualdad entre los proponentes.

Información inexacta

La Entidad se reserva el derecho de verificar, en cualquier etapa del proceso y aún con posterioridad a la adjudicación y durante la ejecución del permiso de operación, toda la información suministrada por los proponentes. En caso de evidenciarse que la información aportada es inexacta, falsa, incompleta o adulterada, se procederá a: (i) rechazar la propuesta cuando se detecte antes de la adjudicación; (ii) revocar el acto administrativo de habilitación y el permiso de operación cuando se detecte con posterioridad, siguiendo los trámites del CPACA; (iii) remitir los antecedentes a la Procuraduría General de la Nación, a la Fiscalía General de la Nación, a la Superintendencia de Transporte y al Ministerio de Transporte para lo de su competencia disciplinaria, penal y sectorial; y (iv) hacer efectiva la garantía de seriedad de la oferta.



CAPÍTULO 1

INFORMACIÓN GENERAL DE LA CONTRATACIÓN

1.1 ESTUDIOS PREVIOS, ESTUDIOS DEL SECTOR Y ANEXOS

Forman parte integral del presente proyecto de pliego de condiciones los siguientes documentos elaborados por la Secretaría de Gobierno Municipal de Marsella, los cuales se entienden incorporados de manera inescindible a este pliego y deberán ser leídos, estudiados y observados por todo proponente:

- Estudios Previos del Concurso Público de Habilitación del Servicio Público de Transporte Terrestre Automotor Mixto en la Modalidad de Motocarro, elaborados por la Secretaría de Gobierno Municipal de Marsella, con fundamento en la Ley 336 de 1996, el Decreto 4125 de 2008 (compilado en el Decreto 1079 de 2015 - Libro 2, Parte 2, Título 1, Capítulo 5, Sección 10), la Resolución 2181 del 19 de mayo de 2009 del Ministerio de Transporte y la Resolución 478 de 2010 del Ministerio de Transporte.
- Estudio del Sector Motocarro Marsella v.1, en sus trece (13) capítulos, elaborado con metodología de la Guía CCE v.3 expedida por Colombia Compra Eficiente, adaptada al régimen especial del transporte.
- Anexo - Especificaciones y Requerimientos Técnicos, que contiene las especificaciones técnicas del parque automotor (incluida la exigencia normativa del color blanco obligatorio sin propaganda ni publicidad), los documentos habilitantes del operador, las autorizaciones, permisos y licencias, los documentos técnicos y el diseño operativo exigibles.
- Informe Final - Estudio Técnico de Demanda Insatisfecha y Capacidad Transportadora, elaborado por el Ingeniero Giovanni Alfonso Riveros Lozano (cédula 11.387.343) en el marco del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N.º 140-00-15-06-153 de 2025 (Producto 1), con base en los aforos vehiculares y encuestas a usuarios reales realizados los días 22, 23 y 24 de octubre de 2025.
- Matriz de Riesgos del Proceso (tipificación, estimación y asignación de riesgos previsibles), conforme al artículo 4 de la Ley 1150 de 2007 aplicable supletoriamente y al Manual M-ICR-01 de Colombia Compra Eficiente.
- Acuerdo Municipal N.º 025 de 2009 - Código de Rentas del Municipio de Marsella, modificado por el Acuerdo N.º 014 del 30 de noviembre de 2021.
- Acuerdo Municipal N.º 003 del 31 de mayo de 2024, por el cual se adopta el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027 "Unidos logramos transformar a Marsella".
- Acuerdo Municipal N.º 019 del 18 de noviembre de 2025 por medio del cual se aprueba el Presupuesto Anual del Municipio de Marsella para la vigencia fiscal 2026.

Para todos los efectos, en caso de conflicto, contradicción o ambigüedad entre el presente pliego y los documentos anexos, prevalecerá la interpretación que resulte más favorable a



los principios de selección objetiva, economía, transparencia y eficacia del servicio público de transporte, considerando el interés general de los habitantes.

1.2 OBJETO

"OTORGAR LA HABILITACIÓN Y EL PERMISO DE OPERACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR MIXTO EN LA MODALIDAD DE MOTOCARRO, ASÍ COMO LA ASIGNACIÓN DE RUTAS Y HORARIOS EN LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE MARSELLA, RISARALDA, DE CONFORMIDAD CON LA CAPACIDAD TRANSPORTADORA FIJADA EN EL ESTUDIO TÉCNICO."

El alcance sustancial del objeto comprende:

- a) La autorización administrativa a una empresa de transporte legalmente habilitada por el Ministerio de Transporte (o que obtenga dicha habilitación de resultar adjudicataria, en los términos del artículo 7° del Decreto 4125 de 2008) para que opere por un término de CINCO (5) AÑOS, prorrogables una sola vez por igual periodo si se cumplen las condiciones del artículo 26 del Decreto 198 de 2013 modificadorio en lo aplicable, las RUTAS del Municipio de Marsella, conforme al trazado del centro urbano de acopio (Plaza de Mercado) hacia las veredas y viceversa, con una capacidad transportadora mínima de DIECINUEVE (19) MOTOCARROS y máxima de VEINTICINCO (25) MOTOCARROS.
- b) El cumplimiento estricto de los horarios, frecuencias y despachos fijados en el Anexo Técnico y en el Estudio del Sector, que arrojan un total de CINCUENTA Y UN (51) DESPACHOS DIARIOS POR SENTIDO distribuidos entre las rutas.
- c) El cobro de una tarifa única al usuario de SIETE MIL PESOS M/CTE (\$7.000) POR TRAYECTO en cada una de las rutas habilitadas, conforme al Estudio de Costos del Producto 1 del Contrato 140-00-15-06-153 de 2025, actualizable mediante acto administrativo motivado de la Alcaldía Municipal en función del IPC y de los costos de los principales insumos del transporte (combustible, lubricantes y llantas).
- d) La vinculación, alistamiento y mantenimiento del parque automotor homologado, con observancia de las normas técnicas sobre homologación (Resolución 2181 de 2009 del Ministerio de Transporte), seguridad vial, revisión técnico-mecánica y aseguramiento. Los motocarros vinculados deberán encontrarse pintados en su totalidad de color blanco sin propaganda ni publicidad alguna, conforme al artículo 16 del Decreto 4125 de 2008 (compilado en el Decreto 1079 de 2015) y al artículo 9 de la Resolución 2181 de 2009.
- e) La implementación y operación del Plan Estratégico de Seguridad Vial (PESV) conforme a la metodología de la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV) y a la Resolución 40595 de 2022 del Ministerio de Transporte (cuando aplique según el tamaño de la empresa).



- f) El pago oportuno al Municipio de los derechos de habilitación, tarjetas de operación y demás derechos de tránsito establecidos en el Acuerdo Municipal 025 de 2009 modificado por el Acuerdo 014 de 2021.

1.3 IDENTIFICACIÓN EN EL CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC

De conformidad con el Catálogo de Bienes y Servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC) en su versión 14.09 o superior, adoptado por Colombia Compra Eficiente para la publicación de procesos en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP), el objeto del presente proceso se clasifica de la siguiente manera:

Código	Segmento	Familia	Clase	Descripción
78111804	78	11	18	Transporte local o de cercanías de pasajeros

Justificación técnica de la codificación: el código 78111808 corresponde de manera exacta y excluyente al objeto del proceso, toda vez que el servicio de transporte público terrestre automotor mixto en motocarro tiene un radio de acción estrictamente municipal con punto de origen en el centro urbano de acopio (Plaza de Mercado de Marsella) y destino en las veredas Alto Cauca, Beltrán, Buenavista, Miranda, La Linda y Kiosco, sin desbordar la jurisdicción territorial del Municipio.

1.4 PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA

Plazo de la habilitación: La habilitación como empresa de transporte se otorga, conforme al régimen general del transporte (artículo 11 de la Ley 336 de 1996 y normas concordantes del Decreto 1079 de 2015), por término indefinido, sujeta al cumplimiento permanente de los requisitos legales, técnicos, económicos y operativos definidos por el Ministerio de Transporte.

Plazo del permiso de operación: El permiso de operación sobre las rutas objeto del presente Concurso Público se otorga por un término de CINCO (5) AÑOS, contados a partir de la ejecutoria del acto administrativo de adjudicación, conforme a la posibilidad establecida por el artículo 26 del Decreto 198 de 2013 (que reformó disposiciones del régimen de transporte) y la regulación municipal aplicable. El permiso podrá prorrogarse de manera automática y por una sola vez hasta por el término inicialmente adjudicado, siempre que la empresa habilitada haya cumplido con los objetivos de calidad y excelencia del servicio establecidos por la entidad.

Plazo máximo para inicio de operaciones efectivas: Ejecutoriado el acto administrativo de adjudicación, el operador adjudicatario dispondrá de un plazo máximo de SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO para iniciar la operación efectiva de la totalidad de las rutas habilitadas con la capacidad mínima exigida (19 motocarros), término durante el cual deberá: (i) expedir las tarjetas de operación de cada vehículo ante la Secretaría de Gobierno Municipal; (ii) constituir y presentar las pólizas y garantías exigidas en el Capítulo 8; (iii) vincular conductores con licencia en la categoría exigida para servicio público; (iv) implementar el Plan



Estratégico de Seguridad Vial; (v) cancelar los derechos municipales de habilitación y tarjetas de operación conforme al Acuerdo 025 de 2009; y (vi) instalar la señalización e identidad visual en los motocarros, manteniendo el color blanco obligatorio sin propaganda ni publicidad.

1.5 DOMICILIO CONTRACTUAL Y LUGAR DE EJECUCIÓN

Domicilio contractual y de notificación: Municipio de Marsella, Risaralda - Alcaldía Municipal - Secretaría de Gobierno Municipal.

Lugar de ejecución del permiso: Jurisdicción territorial del Municipio de Marsella, Risaralda. El servicio se prestará exclusivamente del centro urbano del municipio, conforme al artículo 2.2.1.5.10.2 del Decreto 1079 de 2015.

Punto único de origen y destino: Plaza de Mercado del Municipio de Marsella, identificada en el estudio técnico como sitio oficial de generación y atracción de viajes, en la cual se localizará el punto de control y despacho del operador, sujeto al régimen de uso del espacio público municipal y a las normas de convivencia del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana (Ley 1801 de 2016).

1.6 PRESUPUESTO OFICIAL

El Presupuesto Oficial del presente proceso se fija en la suma de CERO PESOS MONEDA CORRIENTE (\$0 M/CTE).

Justificación de la inexistencia de presupuesto oficial: El presente proceso corresponde a un acto administrativo de habilitación y otorgamiento de permiso de operación sobre un servicio público de transporte regulado por el régimen sectorial especial de la Ley 336 de 1996 y el Decreto 1079 de 2015 (Libro 2, Parte 2, Título 1, Capítulo 5, Sección 10), en el cual la remuneración del operador proviene exclusiva y directamente del recaudo de la tarifa que paguen los usuarios por la prestación del servicio, sin que el Municipio de Marsella efectúe erogación presupuestal alguna a favor del operador.

Esta estructura financiera es consistente con el estándar nacional documentado en el Capítulo 1.2 del Estudio del Sector, el cual evidencia que la totalidad de los procesos comparables de habilitación de transporte en motocarro adelantados en Colombia (Alcaldías de Ituango, Vegachí y Santa Fe de Antioquia, y concursos del Ministerio de Transporte CR-MT-003-2021 y CR-MT-005-2022) han sido publicados bajo presupuesto oficial igual a CERO PESOS (\$0).

1.7 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Concepto	Detalle	Fundamento	Valor	Estado
Número de Conveniencia	NO APLICA	Sin erogación a cargo de la entidad	\$0	No aplica



Concepto	Detalle	Fundamento	Valor	Estado
Número de CDP	NO APLICA	Artículo 71 del Estatuto Orgánico del Presupuesto (Decreto 111 de 1996)	\$0	No aplica
Código de Rubro	NO APLICA	Régimen sectorial sin afectación presupuestal	\$0	No aplica
Fondo	NO APLICA	Recursos privados - recaudo tarifario al usuario	\$0	No aplica
Proyecto	NO APLICA	Plan de Desarrollo 2024-2027 - Programa PG 3.3	\$0	No aplica

NOTA: Se publica el presente proceso de selección sin Certificado de Disponibilidad Presupuestal teniendo en cuenta que: (i) el artículo 6 de la Ley 1882 de 2018 estableció que no es obligatorio contar con disponibilidad presupuestal para realizar la publicación del proyecto de pliego de condiciones; y (ii) por la naturaleza del régimen sectorial del transporte y por tratarse de un acto administrativo de habilitación con remuneración exclusivamente vía recaudo tarifario al usuario, el presupuesto con cargo a la entidad estatal es de CERO PESOS (\$0). El Municipio percibirá ingresos no presupuestales derivados de los derechos de tránsito establecidos en el Acuerdo 025 de 2009.

1.8 FORMA DE PAGO Y REMUNERACIÓN DEL OPERADOR

Al no existir erogación presupuestal por parte de la entidad estatal, NO HABRÁ LUGAR A PAGOS MENSUALES, ACTAS DE RECIBO DE SATISFACCIÓN CON FINES DE FACTURACIÓN, NI DESEMBOLSOS por parte de la Secretaría de Hacienda Municipal a favor del adjudicatario.

La remuneración del Operador Habilitado estará constituida única y exclusivamente por el recaudo diario, a su propio riesgo y ventura, de la tarifa legalmente autorizada y regulada de SIETE MIL PESOS (\$7.000) por trayecto, que pagarán de forma directa los usuarios (pasajeros) por la utilización del servicio público de transporte mixto en la modalidad de motocarro. El operador no podrá exigir a la administración municipal compensaciones económicas por déficit de demanda (pasajeros) o fluctuaciones en los costos operativos.

Dado que el esquema financiero del presente acto administrativo no contempla el giro de recursos públicos hacia el operador, se deja expresa y absoluta constancia de que en el presente proceso NO SE OTORGARÁN ANTICIPOS NI PAGOS ANTICIPADOS. En consecuencia, no es aplicable lo dispuesto en el artículo 91 de la Ley 1474 de 2011 respecto a la obligación de constituir fiducias o patrimonios autónomos irrevocables.

Concepto financiero	Condición aplicable al proceso
Valor total a cargo del Municipio	CERO PESOS (\$0)



Concepto financiero	Condición aplicable al proceso
Mecanismo de remuneración	Recaudo directo de tarifas pagadas por los usuarios del servicio (riesgo de demanda a cargo del operador)
Anticipos o pagos anticipados	NO APLICA - no se giran recursos públicos al operador
Compensaciones económicas	El Municipio no subsidiará ni compensará operativamente a la empresa habilitada por vacíos en la demanda
Tarifa al usuario	SIETE MIL PESOS (\$7.000) por trayecto, actualizable mediante acto administrativo motivado

1.9 JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Modalidad aplicable: CONCURSO PÚBLICO del Régimen Especial del Transporte.

La modalidad de selección aplicable al presente proceso es el CONCURSO PÚBLICO del régimen especial del transporte, regulado de manera autónoma y específica por las siguientes normas:

- Ley 336 de 1996 - Estatuto General del Transporte, en especial los artículos 3 (principios del servicio público), 8 (autoridades competentes), 9 (habilitación), 11 (equipos), 14 (tarifas), 17 (concursos para rutas) y 18 (pluralidad).
- Decreto 4125 de 2008, mediante el cual el Ministerio de Transporte reglamentó el servicio público de transporte terrestre automotor mixto en la modalidad de motocarro. Este decreto fue derogado parcialmente por el Decreto 198 de 2013 y compilado en el Decreto 1079 de 2015. El artículo 7° del Decreto 4125 de 2008 dispone textualmente: "El permiso para la prestación del servicio público de transporte terrestre automotor mixto en motocarro se otorgará mediante CONCURSO PÚBLICO en el que se garantice la libre concurrencia y la iniciativa privada".
- Decreto 1079 de 2015 - Decreto Único Reglamentario del Sector Transporte (DURS), Libro 2, Parte 2, Título 1, CAPÍTULO 5, SECCIÓN 10, artículos 2.2.1.5.10.1.1 y siguientes, en especial el artículo 2.2.1.5.10.1.6 sobre estudios previos de oferta y demanda, el artículo 2.2.1.5.10.2 sobre definición del servicio y el artículo 2.2.1.3.2.1.4 en lo aplicable a la habilitación.
- Resolución 2181 del 19 de mayo de 2009 del Ministerio de Transporte, por la cual se establecen las características y especificaciones técnicas de los vehículos clase motocarro.
- Resolución 478 de 2010 del Ministerio de Transporte, por la cual se establece la metodología para determinar las necesidades y demanda insatisfecha de movilización del servicio público de transporte terrestre automotor mixto y servicio público de transporte terrestre automotor mixto en motocarro.
- Acuerdo Municipal 025 de 2009 (Código de Rentas de Marsella) y su modificatorio Acuerdo 014 de 2021.



Justificación material de la modalidad: El presente proceso NO se adelanta bajo la modalidad de Licitación Pública, Selección Abreviada, Concurso de Méritos, Mínima Cuantía ni Contratación Directa de la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, por cuanto el objeto del presente proceso NO corresponde a un contrato estatal conforme al artículo 32 de la Ley 80 de 1993 (compraventa o suministro, prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, obra pública, consultoría o concesión), sino a una habilitación administrativa de naturaleza sectorial que autoriza a un particular a prestar un servicio público regulado, con remuneración proveniente del usuario y no de la entidad territorial. Esta naturaleza es coincidente con la doctrina pacífica del Consejo de Estado, Sección Tercera, sobre los actos administrativos autorizatorios en materia de transporte público, y con los conceptos jurídicos del Ministerio de Transporte (entre otros, los conceptos asociados a los radicados 20251341482611 y 20241341497501).

Aplicación supletoria. No obstante lo anterior, por expresa disposición del artículo 3 del CPACA (Ley 1437 de 2011) y por los principios de integración normativa, en lo no regulado específicamente por el régimen sectorial del transporte se aplicarán, en cuanto sean compatibles: (i) las normas generales de contratación pública (Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 1882 de 2018 y Decreto 1082 de 2015); y (ii) las normas generales del procedimiento administrativo (CPACA), especialmente para los efectos de publicación, observaciones, verificación de requisitos habilitantes, audiencias, evaluación, notificación, recursos y ejecutoria del acto de adjudicación. Las disposiciones del Estatuto General de Contratación que se invocan en el presente pliego se entienden incorporadas por aplicación supletoria y NO porque la modalidad sea de Licitación Pública.

Fundamento técnico-jurídico de la decisión: En síntesis, frente a la imperatividad de organizar el transporte interveredal mediante motocarros, el Concurso Público del régimen especial es la única ruta legal procedente. La Licitación Pública del artículo 30 de la Ley 80 de 1993 supone un contrato estatal con valor, presupuesto y disponibilidad presupuestal previa, presupuestos que no concurren en el presente proceso (presupuesto oficial CERO PESOS (\$0) y remuneración exclusiva por recaudo tarifario al usuario).

1.10 CONVOCATORIA LIMITADA A MIPYMES

Teniendo en cuenta la naturaleza sectorial especial del presente proceso de habilitación de transporte público y que los requisitos de los artículos 2.2.1.2.4.2.2 a 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015 (modificados por el artículo 5 del Decreto 1860 de 2021) están diseñados para procesos de contratación estatal onerosa bajo la Ley 80 de 1993 con presupuesto oficial igual o inferior a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US\$ 125.000), supuesto fáctico que no se configura en el presente proceso (presupuesto oficial CERO PESOS (\$0)), la presente convocatoria NO se limita a MiPymes.

No obstante lo anterior, conforme a la política pública de promoción de la pequeña y mediana empresa, a la Ley 2069 de 2020 sobre emprendimiento y a los criterios diferenciales de calificación previstos en la Sección 6.5 del presente pliego, se otorgarán los puntajes adicionales aplicables por remisión a MiPyme (artículo 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de



2015 modificado por el artículo 5 del Decreto 1860 de 2021) y a Emprendimientos y Empresas de Mujeres (artículo 2.2.1.2.4.2.15 del Decreto 1082 de 2015), siempre y cuando el proponente acredite las condiciones respectivas en los términos allí establecidos.

Nota 1. La aplicación supletoria de los puntajes diferenciales para MiPyme, Empresas de Mujeres y Vinculación de Trabajadores en Condición de Discapacidad (Decreto 392 de 2018) se realiza en atención a los principios de promoción de la equidad, fomento de la industria nacional, inclusión social y función social de la contratación pública, plenamente compatibles con el régimen sectorial del transporte.

Nota 2. Conforme al artículo 5 del Decreto 1860 de 2021 que modificó el artículo 2.2.1.2.4.2.2 del Decreto 1082 de 2015, las convocatorias limitadas son procedentes cuando concurren tres condiciones: presupuesto oficial dentro del umbral, manifestaciones de interés de mínimo dos (2) MiPymes y solicitud expresa de limitación. En el presente proceso no se configura el primer presupuesto, por lo que la limitación no es aplicable.

CAPÍTULO 2

DEL PROCESO DE SELECCIÓN

2.1 AVISO DE CONVOCATORIA

En cumplimiento del artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015 aplicable supletoriamente, en armonía con el artículo 7° del Decreto 4125 de 2008 (compilado en el Decreto 1079 de 2015), el aviso de convocatoria del presente Concurso Público será publicado de acuerdo con el cronograma establecido en el Portal del Sistema Electrónico de la Contratación Pública SECOP II (www.colombiacompra.gov.co), y se fijará adicionalmente en la cartelera física de la Alcaldía Municipal de Marsella, en las instalaciones de la Secretaría de Gobierno Municipal y en los paraderos identificados como puntos de origen y destino de las rutas objeto de habilitación.

El aviso de convocatoria contendrá, como mínimo, los siguientes elementos: (i) el nombre y dirección de la Entidad; (ii) la descripción sucinta del objeto del proceso; (iii) la modalidad de selección - Concurso Público del Régimen Especial del Transporte; (iv) el plazo estimado del permiso de operación (cinco años renovables por una sola vez); (v) la fecha de apertura del proceso; (vi) el lugar físico y virtual en los que podrán consultarse los documentos del proceso; (vii) la indicación de no aplicabilidad de la convocatoria limitada a MiPymes por razones sectoriales, con la advertencia de que sí se otorgarán los puntajes diferenciales previstos en el pliego; y (viii) la convocatoria expresa a las veedurías ciudadanas.

2.2 PUBLICACIÓN DEL PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES

En cumplimiento del artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015 aplicable supletoriamente, el proyecto de pliego de condiciones será publicado en el módulo de contratación pública SECOP II por un término mínimo de DIEZ (10) DÍAS HÁBILES, contados a partir de la fecha de su publicación y hasta la fecha de publicación del pliego definitivo, dada



la complejidad sectorial del objeto y el impacto social del servicio público de transporte. El proyecto de pliego se publicará en formato PDF editable y en el formato nativo de SECOP II, acompañado de la totalidad de los documentos anexos.

2.3 PRESENTACIÓN, RECEPCIÓN Y RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES

En cumplimiento del artículo 2.2.1.1.2.1.4 del Decreto 1082 de 2015 aplicable supletoriamente, los proponentes y demás interesados en el proceso de Concurso Público podrán presentar observaciones al proyecto de pliego de condiciones en el periodo estipulado en el cronograma establecido en el módulo transaccional SECOP II. Las respuestas por parte de la Entidad ante dichas observaciones serán publicadas en el portal único de contratación SECOP II (www.colombiacompra.gov.co) en la fecha señalada en el cronograma y se comunicarán a todos los interesados a través de mensaje público en la plataforma.

Los interesados en presentar propuestas podrán pronunciarse respecto de la tipificación, estimación y asignación de los riesgos previsible en las observaciones al proyecto de pliego de condiciones y al pliego de condiciones definitivo, conforme al artículo 4 de la Ley 1150 de 2007 aplicable supletoriamente y a la Matriz de Riesgos del Proceso.

2.4 RESOLUCIÓN DE APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

De acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.1.5 del Decreto 1082 de 2015 aplicable supletoriamente, y en ejercicio de las competencias del Alcalde Municipal como autoridad administrativa territorial (artículo 315 de la Constitución Política y Ley 136 de 1994 modificada por la Ley 1551 de 2012) y como autoridad única de transporte municipal (artículo 8 de la Ley 336 de 1996 y artículo 2.2.1.1.2.3 del Decreto 1079 de 2015), el acto administrativo de carácter general que ordenará la apertura del proceso de Concurso Público será expedido de acuerdo con el cronograma establecido y publicado en el Portal Único de Contratación SECOP II (www.colombiacompra.gov.co).

2.5 PUBLICACIÓN DE PLIEGOS DEFINITIVOS

Para el presente proceso, los pliegos definitivos junto con la totalidad de sus anexos y formatos serán publicados en la página del Portal del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II (www.colombiacompra.gov.co) de acuerdo con el cronograma establecido para el presente proceso de selección.

2.6 AUDIENCIA PARA PRECISAR EL CONTENIDO Y ALCANCE DE LOS PLIEGOS Y AUDIENCIA DE DISTRIBUCIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS

De conformidad con el artículo 220 del Decreto Ley 019 de 2012 que modificó el numeral 4 del artículo 30 de la Ley 80 de 1993, aplicable supletoriamente en cuanto sea compatible con la naturaleza del presente Concurso Público sectorial: "Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al inicio del plazo para la presentación de propuestas y a solicitud de cualquiera de las personas interesadas en el proceso, se celebrará una audiencia con el objeto de precisar el contenido y alcance de los pliegos de condiciones, de lo cual se levantará un acta



suscrita por los intervinientes. En la misma audiencia se revisará la asignación de riesgos que trata el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007 con el fin de establecer su tipificación, estimación y asignación definitiva".

Las solicitudes para la realización de la audiencia deberán ser allegadas por medio de mensaje público a través de la plataforma SECOP II. Se celebrará la audiencia de manera virtual mediante Microsoft Teams, Zoom o Google Meet, previamente comunicado vía mensaje público en la plataforma SECOP II.

2.7 PLAZO DEL CONCURSO PÚBLICO Y PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

El plazo para la presentación de propuestas será el establecido en el cronograma del proceso publicado a través de SECOP II. Dicho plazo se fija considerando los tiempos razonables para que los proponentes: (i) revisen la información del proceso; (ii) obtengan o actualicen la Resolución de Habilitación del Ministerio de Transporte si fuere necesario, recordando que conforme al artículo 7° del Decreto 4125 de 2008 no es condición previa para participar; (iii) conformen proponentes plurales si así lo deciden; (iv) obtengan las pólizas y garantías exigidas; (v) acrediten la experiencia mínima habilitante; y (vi) carguen la totalidad de los documentos en la plataforma SECOP II.

2.8 CIERRE DEL PROCESO Y APERTURA DE PROPUESTAS

El cierre del proceso se producirá automáticamente a la fecha y hora señalada en el cronograma oficial. La apertura electrónica de las propuestas se realizará de manera automática por el sistema SECOP II, quedando inmediatamente disponibles para el Comité Asesor y Evaluador. Del cierre y apertura, la Entidad elaborará acta en la cual se dejará constancia de: (i) número de proponentes que presentaron oferta; (ii) identificación de los proponentes; (iii) hora de cargue de cada oferta; y (iv) novedades e incidencias de la plataforma, si las hubiere. El acta será publicada en SECOP II.

2.9 EVALUACIÓN DE PROPUESTAS Y TRASLADO DEL INFORME

El Comité Asesor y Evaluador, designado mediante acto administrativo separado por el Alcalde Municipal y conforme al artículo 2.2.1.1.2.2.3 del Decreto 1082 de 2015 aplicable supletoriamente, realizará la evaluación de las propuestas en el término señalado en el cronograma. Culminada la evaluación, se publicará el Informe de Evaluación en SECOP II, para efectos de traslado a los proponentes, por un término de CINCO (5) DÍAS HÁBILES, durante el cual podrán presentar observaciones al informe y, cuando corresponda, subsanar requisitos formales que no constituyan factores de comparación.

Conflicto de interés en la conformación del Comité: conforme al concepto de Colombia Compra Eficiente y a las buenas prácticas de blindaje contractual, los servidores públicos o contratistas que participaron en la elaboración de los Estudios Previos, del Estudio del Sector, del Anexo Técnico o de la estructuración del proceso NO podrán ser miembros del Comité Asesor y Evaluador ni del equipo de supervisión del acto administrativo de habilitación resultante.



2.10 REGLAS DE SUBSANABILIDAD

De conformidad con el artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018, aplicable supletoriamente, en el presente proceso de selección primará lo sustancial sobre lo formal. En consecuencia, no podrá rechazarse una propuesta por la ausencia de requisitos o la falta de documentos que verifiquen las condiciones del proponente o soporten el contenido de la oferta y que no constituyan los factores de escogencia o comparación.

Parágrafo 1. Los requisitos subsanables podrán ser requeridos por el Municipio de Marsella, en condiciones de igualdad para todos los proponentes, hasta el vencimiento del traslado del Informe de Evaluación.

Parágrafo 3. Los documentos o información necesarios para demostrar el cumplimiento de los requisitos habilitantes que no constituyan los factores de escogencia establecidos podrán ser subsanados por el proponente. No serán subsanables los asuntos relacionados con la falta de capacidad para presentar la oferta ni las circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso.

Parágrafo 4. Los requisitos técnicos mínimos que, una vez subsanados, superen los mínimos exigidos y que eventualmente permitan obtener puntaje, no darán lugar a asignación de puntaje, por constituir mejoramiento de la oferta en un factor que es de comparación.

Parágrafo 5. Los documentos subsanados deberán allegarse a través de la plataforma SECOP II en los plazos y condiciones que la Entidad determine en el requerimiento respectivo.

Nota aplicable al régimen sectorial. Conforme al artículo 7° del Decreto 4125 de 2008, no es condición previa para participar en el Concurso Público estar habilitado como empresa de transporte mixto en motocarro. En todo caso, si el proponente resulta favorecido con la adjudicación, deberá solicitar y obtener la habilitación en esta modalidad ante el Ministerio de Transporte de acuerdo con los requisitos y condiciones señalados en el citado decreto. Sin embargo, NO será subsanable la falta de acreditación del parque automotor mínimo homologado, salvo que el proponente acredite al cierre la disponibilidad cierta mediante documento con fecha anterior al cierre del proceso (carta-compromiso con concesionario, contrato de leasing, factura de compra, contrato de vinculación o similar).

2.11 VERIFICACIÓN PERSONAL DE INSTALACIONES

La Entidad se reserva el derecho de verificar mediante visita personal o virtual las instalaciones declaradas por el proponente en su propuesta, así como la disponibilidad real del parque automotor a vincular, las pólizas de seguros declaradas vigentes, las hojas de vida de los conductores y la sede operativa en el Municipio de Marsella. La verificación se realizará en condiciones de igualdad para todos los proponentes y se documentará en el expediente del proceso.



2.12 TÉRMINO PARA SUBSANAR Y PRESENTAR OBSERVACIONES AL INFORME DE EVALUACIÓN

El término para subsanar y presentar observaciones al informe de evaluación será de CINCO (5) DÍAS HÁBILES contados a partir de la publicación del informe en SECOP II. Vencido este término, el Comité Asesor y Evaluador analizará las observaciones recibidas, dará respuesta motivada a cada una y publicará el Informe Final de Evaluación en SECOP II.

2.13 CONFIDENCIALIDAD DEL PROCESO

Los miembros del Comité Asesor y Evaluador, los servidores públicos del Municipio de Marsella y los contratistas con acceso a la información del proceso deberán observar estricta confidencialidad sobre los aspectos sensibles de la evaluación, sin perjuicio del principio de publicidad de los actos administrativos. La información que el proponente expresamente clasifique como reservada en su carta de presentación será tratada conforme a la Ley 1712 de 2014.

2.14 ADJUDICACIÓN CON OFERTA ÚNICA

Conforme al artículo 2.2.1.1.2.2.6 del Decreto 1082 de 2015 aplicable supletoriamente, y en armonía con la naturaleza del Concurso Público sectorial, la existencia de un único proponente no obsta para la adjudicación, siempre y cuando se verifique el cumplimiento pleno de los requisitos de habilitación, la acreditación del parque automotor mínimo (19 motocicletas homologadas) y la idoneidad técnica para la prestación del servicio en las rutas veredales objeto del Concurso.

2.15 ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE DESIERTA

La adjudicación se realizará en audiencia virtual mediante plataforma Microsoft Teams, Zoom o Google Meet, previa convocatoria pública a través de mensaje en SECOP II, mediante acto administrativo motivado expedido por el Alcalde Municipal de Marsella en su calidad de autoridad única de transporte municipal. El acto de adjudicación es irrevocable, salvo lo dispuesto en el inciso final del artículo 9 de la Ley 1150 de 2007 aplicable supletoriamente respecto de inhabilidades sobrevinientes o de obtención del acto por medios ilegales.

Una vez ejecutoriada la Resolución de Adjudicación, el adjudicatario contará con: UN (1) DÍA HÁBIL para tramitar el RUT del proponente plural, si corresponde; y CINCO (5) DÍAS HÁBILES para constituir y presentar las garantías exigidas en el Capítulo 8. La inobservancia de estos plazos sin justificación atendible facultará al Municipio para hacer efectiva la garantía de seriedad de la oferta y para considerar al adjudicatario incurso en la inhabilidad del literal e) del numeral 1) del artículo 8 de la Ley 80 de 1993 (cinco años).

La declaratoria de desierta procederá cuando: (i) no se reciban propuestas; (ii) ninguna propuesta cumpla los requisitos habilitantes mínimos exigidos; (iii) ninguna propuesta acredite la disponibilidad del parque automotor mínimo (19 motocicletas) homologados conforme a la Resolución 2181 de 2009; o (iv) las propuestas presenten precios artificialmente bajos no



justificables conforme al artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015. La declaratoria de desierta se hará por acto motivado conforme al numeral 18 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993.

2.16 PERFECCIONAMIENTO DEL ACTO ADMINISTRATIVO DE HABILITACIÓN

El presente Concurso Público culmina con la expedición del Acto Administrativo de Habilitación y Otorgamiento de Permiso de Operación, en forma de Resolución motivada suscrita por el Alcalde Municipal de Marsella en su calidad de autoridad única de transporte municipal. La Resolución contendrá, como mínimo: identificación del operador habilitado; razón social, NIT y domicilio; capital pagado o patrimonio líquido; radio de acción y modalidad de la empresa; rutas veredales asignadas; capacidad transportadora; horarios y frecuencias; tarifa autorizada; obligaciones del operador; vigencia del permiso; y régimen de causales de suspensión o revocatoria.

Dentro de los CINCO (5) DÍAS HÁBILES siguientes a la ejecutoria de la Resolución de Adjudicación, el adjudicatario deberá constituir las garantías y pólizas exigidas. Aprobadas estas, la Entidad expedirá las Tarjetas de Operación individuales para cada motocarro vinculado, conforme al Acuerdo 025 de 2009 modificado por el Acuerdo 014 de 2021.

CAPÍTULO 3

ALCANCES, OBLIGACIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

3.1 ALCANCES DEL OBJETO

El alcance del objeto del presente Concurso Público comprende la habilitación administrativa de una empresa de transporte legalmente constituida y autorizada por el Ministerio de Transporte (o que obtenga dicha habilitación de resultar adjudicataria) para prestar el servicio público de transporte terrestre automotor mixto en la modalidad de motocarro, con cobertura territorial exclusiva en la jurisdicción del Municipio de Marsella, Risaralda, sobre las rutas y con la capacidad transportadora descrita en los Estudios Previos y en el Anexo Técnico.

La empresa habilitada operará con autonomía empresarial, jurídica y técnica, asumiendo a su propio riesgo los costos de operación, mantenimiento, vinculación y reposición del parque automotor, así como los costos laborales de los conductores y demás personal vinculado, sin que existan compensaciones económicas, subsidios o garantías de demanda a cargo del Municipio. La remuneración del servicio se origina exclusiva y directamente del recaudo de la tarifa al usuario.

La habilitación NO confiere exclusividad sobre las rutas asignadas. El Municipio de Marsella conserva la potestad regulatoria para, en función de la demanda futura y previo estudio técnico actualizado conforme a la Resolución 478 de 2010 del Ministerio de Transporte, ampliar la capacidad transportadora habilitada, otorgar permisos a otras empresas en las mismas rutas o adjudicar nuevas rutas mediante procesos concursales adicionales.



3.2 OBLIGACIONES GENERALES DEL OPERADOR HABILITADO

Sin perjuicio de las obligaciones específicas previstas en el Decreto 1079 de 2015, en la Resolución 2181 de 2009, en la Resolución 478 de 2010, en el Estatuto General del Transporte (Ley 336 de 1996) y demás normas concordantes, el operador adjudicatario asumirá las siguientes obligaciones generales:

1. Cumplir cabal, oportuna y eficazmente con el objeto de la habilitación y el permiso de operación, en los términos establecidos en el presente pliego, en el Anexo Técnico, en los Estudios Previos y en la Resolución de Adjudicación.
2. Iniciar la operación efectiva del servicio público de transporte terrestre automotor mixto en motocarro en las rutas adjudicadas, dentro de los SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO siguientes a la ejecutoria de la Resolución de Adjudicación, una vez expedidas las tarjetas de operación de los motocarros vinculados.
3. Mantener vigente, durante la totalidad del plazo del permiso de operación y de sus eventuales prórrogas, la Resolución de Habilitación expedida por el Ministerio de Transporte como empresa de transporte público terrestre automotor mixto en motocarro.
4. Acreditar y mantener vinculado un parque automotor mínimo de DIECINUEVE (19) MOTOCARROS y máximo de VEINTICINCO (25) MOTOCARROS, todos debidamente homologados conforme a la Resolución 2181 de 2009 del Ministerio de Transporte, con licencias de tránsito que indiquen la categoría de "Servicio Público Mixto", revisión técnico-mecánica y de emisiones contaminantes vigente, SOAT vigente y tarjeta de operación expedida por la Secretaría de Gobierno Municipal de Marsella.
5. Mantener todos los motocarros vinculados pintados en su totalidad de color blanco, sin propaganda ni publicidad alguna, en estricto cumplimiento del artículo 16 del Decreto 4125 de 2008 (compilado en el Decreto 1079 de 2015) y del artículo 9 de la Resolución 2181 de 2009. La identificación institucional autorizada por la autoridad de transporte se aplicará en los términos de la regulación sectorial vigente.
6. Cumplir estrictamente los recorridos, horarios, frecuencias y CINCUENTA Y UN (51) DESPACHOS DIARIOS POR SENTIDO establecidos en el Anexo Técnico para las rutas.
7. Cobrar única y exclusivamente la tarifa autorizada por el Municipio de Marsella, fijada inicialmente en SIETE MIL PESOS (\$7.000) POR TRAYECTO, sin sobrecostos ni cobros adicionales por equipaje liviano del usuario, salvo en los términos que para encomiendas o carga adicional defina el reglamento operativo de la empresa, con visto bueno de la autoridad de transporte municipal.
8. Vincular conductores que cuenten con licencia de conducción vigente en la categoría B1 o superior, certificado de antecedentes disciplinarios, judiciales y de tránsito sin reportes graves vigentes, capacitación en transporte público y atención al usuario, y afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensiones, ARL).



9. Implementar y mantener actualizado el Plan Estratégico de Seguridad Vial (PESV) conforme a la Resolución 40595 de 2022 del Ministerio de Transporte y demás normatividad vigente. Cuando por su tamaño la empresa no esté obligada a registrar PESV, deberá adoptar protocolos equivalentes documentados.
10. Cancelar al Municipio de Marsella los derechos de tránsito y de tarjetas de operación previstos en el Acuerdo Municipal 025 de 2009 modificado por el Acuerdo 014 de 2021, así como los demás tributos municipales aplicables a la actividad transportadora.
11. Reportar a la Secretaría de Gobierno Municipal, dentro de los CINCO (5) DÍAS HÁBILES siguientes, cualquier accidente de tránsito en el que se vea involucrado un motocarro vinculado, así como cualquier novedad relacionada con la vinculación o desvinculación de vehículos o con cambios en el representante legal de la empresa.
12. Mantener vigentes, durante todo el plazo del permiso de operación, las pólizas de Responsabilidad Civil Contractual y Extracontractual exigidas por el régimen sectorial del transporte (Ley 769 de 2002 modificada por la Ley 1239 de 2008 y demás normas concordantes), así como las garantías exigidas en el Capítulo 8 del presente pliego.
13. Suministrar a la Secretaría de Gobierno Municipal de Marsella, con la periodicidad que esta determine, la información operativa y estadística del servicio (kilómetros recorridos, número de despachos cumplidos, número de pasajeros movilizados, accidentalidad, novedades del parque automotor, reclamos de usuarios), bajo el principio de cooperación con la autoridad pública.
14. Atender oportuna y satisfactoriamente las quejas, reclamos y peticiones de los usuarios del servicio, conforme a los principios del derecho de petición (artículo 23 de la Constitución y Ley 1755 de 2015), informando al Municipio de los casos de mayor gravedad o reincidencia.
15. Conservar, en su sede operativa en el Municipio de Marsella, la totalidad de los documentos del operador, del parque automotor y de los conductores, disponibles para la inspección y vigilancia que adelanten la Secretaría de Gobierno Municipal, la Secretaría de Tránsito (cuando aplique), el Ministerio de Transporte, la Superintendencia de Transporte y demás autoridades competentes.
16. No ceder, transferir, traspasar ni subcontratar el permiso de operación sin autorización previa, expresa y escrita de la Secretaría de Gobierno Municipal, conforme al artículo 9 de la Ley 80 de 1993 aplicable supletoriamente, al artículo 24 de la Ley 336 de 1996 y a las normas sectoriales del transporte sobre cesión de habilitaciones.
17. Mantener la indemnidad del Municipio de Marsella frente a cualquier reclamación, demanda, acción, costo, daño o perjuicio que se derive de la ejecución del permiso de operación, especialmente los originados en accidentes de tránsito, en relaciones laborales con conductores o personal vinculado, en obligaciones tributarias propias del operador, en reclamaciones de usuarios o de terceros.



18. Acatar las directrices, instrucciones y requerimientos motivados que profiera el supervisor designado por la Alcaldía Municipal de Marsella, dentro del marco del régimen sectorial del transporte y del presente acto administrativo de habilitación.
19. Suscribir el Pacto de Transparencia (Anexo No. 2 del presente pliego), absteniéndose de incurrir directa o indirectamente en actos de corrupción, soborno, tráfico de influencias o cualquier otra conducta tipificada en el Código Penal o en los tratados internacionales suscritos por Colombia.
20. Cumplir y hacer cumplir, respecto de su personal, las normas del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana (Ley 1801 de 2016), del Código Nacional de Tránsito Terrestre (Ley 769 de 2002) y de la regulación municipal de uso del espacio público.

Nota aclaratoria - obligaciones excluidas: Se deja expresa constancia de que, por la naturaleza del presente acto administrativo de habilitación con remuneración exclusiva mediante recaudo tarifario al usuario y presupuesto oficial igual a CERO PESOS (\$0), NO son aplicables al adjudicatario las siguientes obligaciones que sí serían exigibles en un contrato estatal oneroso ordinario: (i) suscripción de acta de inicio del contrato; (ii) facturación electrónica al Municipio por la prestación del servicio; (iii) constitución de fiducia mercantil irrevocable o patrimonio autónomo en los términos del artículo 91 de la Ley 1474 de 2011 (que regula el manejo de anticipos en contratos estatales); (iv) presentación de actas parciales de recibo a satisfacción para efectos de pago; ni (v) cualquier otra obligación financiera que presuponga la existencia de erogación pública a favor del adjudicatario.

3.3 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OPERADOR EN EL RÉGIMEN SECTORIAL DEL TRANSPORTE

Adicional a las obligaciones generales, el operador habilitado deberá observar las siguientes obligaciones específicas derivadas del régimen sectorial del transporte:

1. Obtener y mantener actualizada la inscripción en el Registro Nacional de Empresas Transportadoras del Ministerio de Transporte, a través de la plataforma RUNT.
2. Cumplir con los reportes de información que el Ministerio de Transporte y la Superintendencia de Transporte exijan en ejercicio de sus competencias de inspección, vigilancia y control sobre el sector.
3. Tramitar oportunamente la expedición y renovación de las tarjetas de operación individuales para cada motocarro vinculado, ante la Secretaría de Gobierno Municipal de Marsella.
4. Mantener actualizado el Manual Operativo de la empresa y el Reglamento Interno aplicable a conductores, propietarios vinculados y usuarios del servicio.
5. Garantizar que la totalidad de los motocarros vinculados cuenten con cinturones de seguridad operativos, espejos retrovisores, luces direccionales, frenos en óptimo estado, pintura blanca íntegra sin propaganda y demás elementos exigidos por la Resolución 2181 de 2009 y normas concordantes.



6. Llevar registro de los pasajeros movilizados por sentido (cuando sea técnicamente factible mediante medios electrónicos), de los kilómetros recorridos por motocarro y de la accidentalidad asociada al servicio.
7. Permitir el ingreso de funcionarios de inspección y vigilancia a la sede operativa, talleres y áreas de despacho, sin obstaculizar la actividad de control.
8. Cumplir las metas de calidad del servicio establecidas en el Anexo Técnico (puntualidad, regularidad, atención de quejas, accidentalidad por debajo de los promedios sectoriales).

3.4 OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO DE MARSELLA

El Municipio de Marsella, a través de la Secretaría de Gobierno Municipal y de la Alcaldía Municipal en su calidad de autoridad única de transporte municipal, asumirá las siguientes obligaciones derivadas del acto administrativo de habilitación:

1. Ejecutar el proceso de adjudicación con sujeción estricta al presente pliego y al régimen sectorial del transporte aplicable.
2. Expedir, dentro de los términos y condiciones legales, el acto administrativo de habilitación y otorgamiento del permiso de operación a favor del adjudicatario.
3. Expedir las tarjetas de operación de los motocarros vinculados, previo cumplimiento de los requisitos por parte del operador y previo pago de los derechos municipales correspondientes.
4. Designar un supervisor del acto administrativo de habilitación, con observancia del régimen de inhabilidades, incompatibilidades y conflicto de intereses.
5. Adelantar las acciones de inspección, vigilancia y control sobre la prestación del servicio de transporte público en motocarro en su jurisdicción, dentro del marco competencial del régimen sectorial.
6. Atender oportunamente las solicitudes que el operador formule en relación con autorizaciones, ajustes operativos, novedades del parque automotor y demás trámites propios del régimen sectorial.
7. Promover la actualización tarifaria mediante acto administrativo motivado, cuando los costos del transporte (combustible, lubricantes, llantas, salarios) presenten variaciones objetivas que afecten el equilibrio operativo del servicio, conforme a la metodología del Ministerio de Transporte.
8. Coadyuvar al operador frente a las autoridades de tránsito, espacio público y seguridad ciudadana, en lo necesario para el adecuado cumplimiento del objeto del acto de habilitación.

Nota aclaratoria. El Municipio de Marsella NO asume obligaciones de "cancelar el valor del contrato" ni obligaciones de pago al operador, por cuanto el presente acto administrativo no genera erogaciones presupuestales a favor del adjudicatario.



3.5 ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

Las especificaciones y requerimientos técnicos detallados se encuentran en el ANEXO No. 1 - ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, parte integrante del presente pliego. A título indicativo se enuncian los principales:

3.5.1 Parque automotor

Característica	Especificación mínima exigible
Tipología vehicular	Motocarro homologado para servicio público mixto, con tres (3) ruedas, cabina cerrada para conductor y zona de pasajeros con techo y barandas, sin remolques ni acoplamientos no autorizados
Homologación	Certificado de homologación expedido por el Ministerio de Transporte conforme a la Resolución 2181 del 19 de mayo de 2009 y a la Resolución 12379 de 2012 (en lo aplicable)
Color y publicidad	Color BLANCO en su totalidad, sin propaganda ni publicidad alguna, conforme al artículo 16 del Decreto 4125 de 2008 y al artículo 9 de la Resolución 2181 de 2009
Capacidad mínima del parque	DIECINUEVE (19) motocarros vinculados al iniciar la operación efectiva
Capacidad máxima del parque	VEINTICINCO (25) motocarros vinculados durante la vigencia del permiso de operación
Antigüedad máxima del parque	Conforme al modelo y la normatividad sectorial vigente. La reposición se realizará con observancia del programa de chatarrización
Cilindrada mínima	Mínimo 200cc, conforme a la homologación específica del modelo y a la operación rural exigida
Capacidad de pasajeros	Mínimo cuatro (4) pasajeros más conductor, según homologación del modelo
Cinturones de seguridad	Operativos en todas las posiciones, conforme al Código Nacional de Tránsito
Revisión técnico-mecánica	Vigente y aprobada en CDA autorizado, con periodicidad legal según la antigüedad del vehículo
SOAT	Vigente, expedido por entidad autorizada por la Superintendencia Financiera
Pólizas de RC contractual y extracontractual	Vigentes durante toda la operación

3.5.2 Conductores

Característica	Requisito mínimo
Licencia de conducción	Categoría B1 o superior, vigente, conforme al artículo 22 de la Ley 769 de 2002 modificado por la Ley 1383 de 2010
Antecedentes	Sin reportes graves vigentes en RUNT, SIMIT, antecedentes judiciales y disciplinarios
Capacitación	Curso aprobado de capacitación en transporte público y atención al usuario, expedido por entidad autorizada



Característica	Requisito mínimo
Vinculación a Seguridad Social	Afiliación vigente a EPS, AFP y ARL
Examen psicofísico	Cuando la normatividad lo exija

3.5.3 Sede operativa

El operador deberá mantener una sede operativa permanente en la jurisdicción del Municipio de Marsella, con horario de atención al público y al control administrativo, dotada de las facilidades mínimas para el despacho, el control de operación, el archivo documental y la atención de quejas y reclamos. La sede podrá compartir instalaciones con otras empresas, siempre que se garantice la individualización de la operación.

3.5.4 Plan Estratégico de Seguridad Vial (PESV)

El operador adoptará e implementará un Plan Estratégico de Seguridad Vial conforme a la Resolución 40595 de 2022 del Ministerio de Transporte cuando aplique según el tamaño de la empresa, o un protocolo equivalente documentado de adopción voluntaria. El PESV deberá ser actualizado periódicamente y socializado con la totalidad de los conductores.

3.6 AUTORIZACIONES, LICENCIAS Y PERMISOS

Constituye requisito jurídico esencial que el operador adjudicatario cuente con las siguientes autorizaciones, licencias y permisos durante la totalidad del plazo del acto administrativo de habilitación. La pérdida o no renovación oportuna de cualquiera de ellas constituye causal de revocatoria del acto administrativo de habilitación, conforme al régimen sectorial:

- Resolución de Habilitación expedida por el Ministerio de Transporte como Empresa de Transporte Público Terrestre Automotor de Pasajeros, en la modalidad Mixto en Motocarro. La acreditación de esta resolución, o de la solicitud en trámite ante el Ministerio de Transporte si el proponente aún no se encuentra habilitado en esta modalidad específica al momento de presentar la propuesta, es requisito habilitante **INSUBSANABLE** en los términos del artículo 7° del Decreto 4125 de 2008. La obtención efectiva de la Resolución de Habilitación es condición de eficacia para el inicio de la operación adjudicada.
- Tarjeta de Operación individual para cada motocarro vinculado al servicio, expedida por la Secretaría de Gobierno Municipal de Marsella, con las periodicidades de renovación previstas en la regulación municipal y sectorial.
- Certificado de Homologación de cada motocarro vinculado, conforme a la Resolución 2181 de 2009.
- Revisión Técnico-Mecánica y de Emisiones Contaminantes (RTM) vigente para cada motocarro vinculado, expedida en CDA autorizado por el Ministerio de Transporte.
- Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (SOAT) vigente para cada motocarro vinculado.



- (f) Pólizas de Responsabilidad Civil Contractual y Extracontractual derivadas del transporte público de pasajeros, conforme a la Ley 769 de 2002 y normas concordantes.
- (g) Licencias de conducción vigentes en la categoría exigida para el servicio público, para cada uno de los conductores vinculados.
- (h) Demás autorizaciones, licencias o permisos que la normatividad sectorial nacional o local exija durante la vigencia del acto administrativo de habilitación.

3.7 NATURALEZA JURÍDICA DEL ACTO ADMINISTRATIVO RESULTANTE

Se reitera que el acto resultante del presente Concurso Público es un ACTO ADMINISTRATIVO UNILATERAL DE HABILITACIÓN Y OTORGAMIENTO DE PERMISO DE OPERACIÓN, expedido por el Alcalde Municipal de Marsella en su calidad de autoridad única de transporte municipal, con sujeción al régimen sectorial del transporte y a las normas del CPACA aplicables a los actos administrativos de carácter particular y concreto.

En consecuencia, este acto administrativo: (i) NO es un contrato estatal en los términos del artículo 32 de la Ley 80 de 1993; (ii) está sometido al régimen de revocatoria, modificación y suspensión propio de los actos administrativos (CPACA y régimen sectorial); (iii) genera derechos y obligaciones recíprocas entre la Administración Municipal y el Operador Habilitado, con sujeción al principio de legalidad; (iv) es susceptible de los recursos de la vía gubernativa cuando se trate de su modificación, suspensión o revocatoria, en los términos del CPACA; y (v) puede ser objeto de control de legalidad por la jurisdicción de lo contencioso administrativo.

3.8 BLOQUE ESPECIALIZADO - RÉGIMEN ESPECIAL DEL TRANSPORTE PÚBLICO MIXTO EN MOTOCARRO

El presente bloque sectorial complementa la estructura general del pliego conforme a la naturaleza específica del régimen especial del transporte. En lo no contemplado expresamente en este bloque, se aplican las disposiciones generales del pliego, los Estudios Previos, el Anexo Técnico y la regulación nacional vigente en materia de transporte público terrestre automotor mixto en motocarro.

3.8.1 Régimen tarifario

La tarifa al usuario se fija inicialmente en SIETE MIL PESOS (\$7.000) POR TRAYECTO en cada una de las rutas habilitadas, valor que se determinó conforme al Estudio de Costos del Producto 1 del Contrato 140-00-15-06-153 de 2025. La tarifa podrá ser actualizada mediante acto administrativo motivado expedido por la Alcaldía Municipal de Marsella, en consideración a la variación del IPC, a las fluctuaciones objetivas en los principales insumos del transporte y a la metodología del Ministerio de Transporte. La actualización se realizará con observancia del principio del equilibrio de la operación y previa solicitud documentada del operador o de oficio por la Entidad.



3.8.2 Trazado y horarios

Los recorridos, frecuencias y horarios de las rutas se rigen por el Anexo Técnico, el cual establece los CINCUENTA Y UN (51) DESPACHOS DIARIOS POR SENTIDO (lunes a domingo, con frecuencias diferenciadas en hora valle y hora pico operacional, y servicios reforzados los días de mercado y feriados de mayor afluencia). Cualquier modificación de trazado, horario o frecuencia requerirá autorización previa, expresa y motivada de la Secretaría de Gobierno Municipal.

3.8.3 Régimen sancionatorio sectorial

Sin perjuicio de las facultades sancionatorias de la Superintendencia de Transporte sobre las empresas habilitadas, conforme al artículo 9 de la Ley 105 de 1993, al artículo 46 del Decreto-Ley 080 de 1987 (en lo aplicable), al artículo 9 de la Ley 336 de 1996 y al Decreto 1079 de 2015, el Municipio de Marsella podrá adoptar las medidas administrativas de control sobre la prestación del servicio que la regulación sectorial prevea como competencia de la autoridad única de transporte municipal.

3.8.4 Causales especiales de revocatoria del permiso de operación

Sin perjuicio de las causales generales de revocatoria de los actos administrativos previstas en el artículo 93 del CPACA, constituirán causales especiales de revocatoria del permiso de operación:

- (a) La pérdida, suspensión o revocatoria de la Resolución de Habilitación expedida por el Ministerio de Transporte.
- (b) El incumplimiento reiterado y debidamente acreditado de los recorridos, horarios y frecuencias, no obstante haber sido objeto de requerimiento previo y oportunidad de defensa.
- (c) La operación con parque automotor inferior al mínimo exigido durante un término continuo superior a TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO sin causa justificada.
- (d) El cobro reiterado de tarifas distintas a la autorizada, debidamente acreditado mediante quejas de usuarios u operativos de control.
- (e) La cesión, traspaso o subcontratación del permiso de operación sin autorización previa de la Entidad.
- (f) La verificación posterior de inhabilidad sobreviniente o de obtención del acto administrativo por medios ilegales.
- (g) El incumplimiento del régimen de pólizas y garantías exigidas en el Capítulo 8 del presente pliego.
- (h) Las demás establecidas por el régimen sectorial del transporte y por la regulación municipal.



CAPÍTULO 4

DE LAS PROPUESTAS

4.1 PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Las propuestas se presentarán EXCLUSIVAMENTE a través de la plataforma electrónica SECOP II, en idioma español, en formato PDF nativo no editable o en los formatos específicos exigidos por la plataforma para cada documento. La propuesta deberá estar suscrita por el representante legal del proponente o por su apoderado debidamente facultado, con firma manuscrita o digital conforme a la Ley 527 de 1999.

La propuesta se considerará presentada en el momento del cargue exitoso de la totalidad de los documentos y del envío del formulario de oferta dentro del plazo de presentación, generándose el correspondiente comprobante electrónico por la plataforma SECOP II. La presentación de la oferta implica el conocimiento, aceptación y sujeción del proponente a la totalidad de las disposiciones del presente pliego, sus anexos, formatos y matriz de riesgos.

4.2 IDIOMA, MONEDA Y SUSCRIPCIÓN

Aspecto	Regla aplicable
Idioma	Español. Los documentos en idioma extranjero deberán acompañarse de traducción oficial conforme al artículo 251 del Código General del Proceso
Moneda	Pesos colombianos. Toda referencia económica de la propuesta se entenderá en moneda legal colombiana
Suscripción	Representante legal del proponente o apoderado con poder específico para el proceso, otorgado mediante escritura pública o documento autenticado
Firma electrónica	Aceptada conforme a la Ley 527 de 1999 sobre comercio electrónico
Vigencia de la oferta	MÍNIMO NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO contados a partir del cierre del proceso

4.3 MODIFICACIÓN, ACLARACIÓN, RETIRO Y DEVOLUCIÓN DE PROPUESTAS

Hasta antes de la fecha y hora de cierre del proceso, el proponente podrá modificar, aclarar o retirar su propuesta a través de los mecanismos que la plataforma SECOP II disponga. Una vez cerrado el plazo de presentación, las propuestas son irrevocables y no podrán retirarse, salvo en caso de inhabilidad sobreviniente debidamente acreditada en cuyo caso se hará efectiva la garantía de seriedad de la oferta cuando corresponda.

4.4 DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA PROPUESTA

La propuesta deberá contener, sin perjuicio de los demás documentos exigidos en los Capítulos 5 y 6 del presente pliego, los siguientes documentos:



1. Carta de Presentación de la Oferta (Anexo No. 3 - Formato 1).
2. Documento que acredite la existencia y representación legal del proponente: Certificado de Cámara de Comercio con vigencia no mayor a treinta (30) días, o documento equivalente para personas jurídicas extranjeras.
3. Copia legible de la cédula de ciudadanía del representante legal o apoderado.
4. Registro Único Tributario RUT vigente del proponente.
5. Para proponentes plurales (consorcios, uniones temporales, promesas de sociedad futura): documento de constitución del proponente plural, con porcentajes de participación, designación de representante y compromisos solidarios.
6. Certificación de pago de aportes parafiscales y a la Seguridad Social, en los términos del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 modificado por el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, con corte no mayor a treinta (30) días.
7. Antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y de medidas correctivas (RNMC) del proponente y de su representante legal o de cada uno de los integrantes del proponente plural y sus representantes legales.
8. Resolución de Habilitación del Ministerio de Transporte, vigente, o constancia de su trámite (en cuyo caso quedará condicionada la eficacia de la adjudicación a la obtención efectiva de la Resolución).
9. Acreditación documental del parque automotor mínimo exigido (19 motocarros homologados) o de su disponibilidad cierta mediante carta-compromiso con concesionario, contrato de leasing, factura de compra, contrato de vinculación o documento equivalente, con fecha anterior al cierre del proceso.
10. Estados Financieros con corte al 31 de diciembre del año inmediatamente anterior, suscritos por contador público y, cuando corresponda, por revisor fiscal, junto con copia de la cédula de ciudadanía y tarjeta profesional del contador y del revisor fiscal, y antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores con vigencia no mayor a tres (3) meses.
11. Garantía de Seriedad de la Oferta, conforme al Capítulo 8.
12. Pacto de Transparencia (Anexo No. 2 - Compromiso Anticorrupción) firmado.
13. Carta de aceptación de la matriz de riesgos del proceso (Anexo No. 4).
14. Hoja de Vida del proponente, con relación de la experiencia (Formato 2).
15. Acreditación de los criterios de calificación a los que pretenda acogerse el proponente (MiPyme, Empresas de Mujeres, vinculación de personas con discapacidad, conforme al Capítulo 6).
16. Demás documentos exigidos en el Capítulo 5 (Requisitos Habilitantes) y Capítulo 6 (Factores de Evaluación) del presente pliego.

4.5 PROPUESTAS PARCIALES, ALTERNATIVAS O CONDICIONADAS



NO se aceptan propuestas parciales sobre algunas de las rutas objeto de habilitación. La propuesta debe ofrecer la operación de la totalidad de las rutas, con la capacidad transportadora mínima exigida y conforme al Anexo Técnico. NO se aceptan propuestas alternativas ni condicionadas. La presentación de propuestas alternativas, parciales o condicionadas dará lugar al rechazo de la oferta.

4.6 PROPONENTES PLURALES

De conformidad con el artículo 7 de la Ley 80 de 1993 aplicable supletoriamente, los proponentes podrán presentar oferta como Consorcio, Unión Temporal o bajo la figura de la Promesa de Sociedad Futura. En todos los casos, los integrantes del proponente plural responderán solidariamente por el cumplimiento de las obligaciones derivadas del acto administrativo de habilitación.

Para proponentes plurales se exige que al menos uno de sus integrantes acredite la Resolución de Habilitación del Ministerio de Transporte (o su trámite ante dicha entidad) con un porcentaje mínimo de participación del CINCUENTA POR CIENTO (50%) en el proponente plural, garantizando que la operación efectiva del servicio se desarrollará por una empresa habilitada o que tendrá habilitación al inicio de operaciones.

4.7 GASTOS DEL PROPONENTE

El proponente asume la totalidad de los costos en los que incurra para la preparación, presentación, soporte y eventual subsanación de su propuesta, incluidos los gastos asociados a pólizas, traducciones, autenticaciones, copias y desplazamientos. La Entidad NO reembolsará gasto alguno al proponente, independientemente del resultado del proceso.

4.8 PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

De conformidad con el artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015 aplicable supletoriamente, y dada la naturaleza tarifaria del presente proceso, si el Comité Asesor y Evaluador advierte que cualquier elemento ofrecido por el proponente (capacidad técnica adicional, antigüedad del parque, costos asumidos, calidad del servicio prometida) presenta valores que parezcan no estar soportados por la realidad operativa del transporte público en motocarro, podrá requerir al proponente para que justifique con soportes técnicos y financieros la viabilidad de su oferta. La no justificación adecuada constituirá causal de rechazo de la propuesta.

CAPÍTULO 5

REQUISITOS HABILITANTES

De conformidad con el artículo 5 de la Ley 1150 de 2007 modificado por la Ley 1882 de 2018, aplicable supletoriamente, y con el régimen sectorial del transporte (Decreto 1079 de 2015 y Resolución 478 de 2010 del Ministerio de Transporte), el proponente deberá acreditar el



cumplimiento integral de los requisitos habilitantes que se enuncian a continuación. Los requisitos habilitantes NO otorgan puntaje y son de cumplimiento sí/no (CUMPLE/NO CUMPLE).

5.1 REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS

5.1.1 Capacidad jurídica del proponente

El proponente deberá acreditar plena capacidad jurídica para presentar la oferta y para ser titular del acto administrativo de habilitación, mediante:

- Existencia y representación legal vigente con expedición no mayor a TREINTA (30) DÍAS, o documento equivalente para personas jurídicas extranjeras debidamente apostillado y, cuando proceda, traducido oficialmente.
- Inclusión, dentro del objeto social, de la actividad económica de transporte terrestre automotor de pasajeros y/o transporte público mixto y/o servicios complementarios al transporte. La actividad podrá acreditarse de manera principal o secundaria.
- Acreditación de un término mínimo de existencia y permanencia de la persona jurídica equivalente al plazo del permiso de operación más DOS (2) AÑOS, esto es SIETE (7) AÑOS, contados a partir del cierre del proceso. Para sociedades de duración indefinida, este requisito se entiende cumplido. Para proponentes plurales, este requisito se exige respecto del integrante con mayor porcentaje de participación.
- Capital social pagado o patrimonio líquido mínimo, conforme al artículo 2.2.1.5.10.1.6 del Decreto 1079 de 2015 y a lo previsto por la Resolución de Habilitación del Ministerio de Transporte. Su acreditación se realizará a través del Certificado de Cámara de Comercio o de los Estados Financieros suscritos por contador público y revisor fiscal cuando aplique.

5.1.2 Régimen de inhabilidades, incompatibilidades y conflicto de intereses

El proponente, sus socios, directivos, representante legal, administradores, miembros del proponente plural y, en general, las personas vinculadas a la propuesta, deberán acreditar mediante certificación bajo gravedad de juramento (Anexo del Formato 1) la NO ocurrencia de las inhabilidades e incompatibilidades de los artículos 8, 9 y 10 de la Ley 80 de 1993; del artículo 18 y 90 de la Ley 1474 de 2011; del artículo 5 de la Ley 1474 de 2011 sobre cohecho transnacional; del artículo 9 y 12 de la Ley 2195 de 2022; de las inhabilidades sectoriales derivadas de revocatorias de habilitación o suspensiones de tarjeta de operación firmes en los últimos cinco (5) años; y demás del régimen constitucional y legal.

5.1.3 Antecedentes y verificaciones

Verificación	Fuente
Antecedentes disciplinarios	Procuraduría General de la Nación
Antecedentes fiscales	Contraloría General de la República



Verificación	Fuente
Antecedentes judiciales	Policía Nacional - Antecedentes judiciales
Sistema RNMC (medidas correctivas)	Policía Nacional - Sistema RNMC
Inhabilidades por delitos sexuales contra menores	Procuraduría - Sistema de inhabilidades
Antecedentes en RUNT y SIMIT (representante legal y socios)	Ministerio de Transporte - Plataforma RUNT
Existencia y representación legal	Cámara de Comercio competente
Habilitación del Ministerio de Transporte	Ministerio de Transporte - Plataforma RUNT y registros institucionales

5.1.4 Pólizas y garantías

El proponente deberá acreditar la presentación de la garantía de seriedad de la oferta dentro del trámite de la propuesta, conforme al Capítulo 8 del presente pliego. La constitución de las pólizas de cumplimiento, calidad del servicio, salarios y prestaciones sociales y responsabilidad civil extracontractual derivadas del acto de habilitación se exigirá una vez ejecutoriada la Resolución de Adjudicación.

5.2 CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL

Los indicadores financieros y organizacionales que se establecen a continuación se justifican técnicamente en función del CAPEX (inversiones en parque automotor, taller, sede operativa) y OPEX (costos operativos mensuales: combustibles, lubricantes, llantas, mantenimientos preventivos y correctivos, salarios y prestaciones, parafiscales, pólizas, peajes y derechos municipales) del Estudio del Sector Motocarro Marsella v.1, capítulos 7 y 8.

Indicador	Mínimo	Justificación técnica
Índice de Liquidez (Activo Corriente / Pasivo Corriente)	≥ 1.20	Refleja la capacidad del operador para cubrir sus obligaciones de corto plazo. Se exige superior a la unidad considerando que la operación demanda compras semanales de combustible, lubricantes y mantenimiento preventivo del parque automotor. El valor 1.20 se justifica en el flujo de caja operacional proyectado del Estudio del Sector capítulo 8
Índice de Endeudamiento (Pasivo Total / Activo Total)	≤ 0.70	Mide la proporción de financiamiento externo del operador. El umbral 0.70 se establece considerando que las empresas de transporte en motocarro tradicionalmente financian la flota con leasing y crédito vehicular, sin que un endeudamiento superior comprometa la sostenibilidad operativa del servicio público
Razón de Cobertura de Intereses (Utilidad Operacional / Gastos de Intereses)	≥ 1.00	Indicador de capacidad de pago de obligaciones financieras con el flujo operacional. Para proponentes sin gastos financieros declarados, este indicador se considera CUMPLE por inaplicabilidad. El umbral mínimo 1.00 garantiza que la utilidad operacional cubra al menos la totalidad de los intereses de las obligaciones financieras del proponente



Indicador	Mínimo	Justificación técnica
Rentabilidad del Patrimonio (Utilidad Operacional / Patrimonio)	≥ 0.05 (5%)	Mide la capacidad del operador para generar utilidades sobre el patrimonio invertido. Se exige un mínimo del 5% considerando los rendimientos típicos del sector transporte rural y la naturaleza de servicio público regulado del objeto
Rentabilidad del Activo (Utilidad Operacional / Activo Total)	≥ 0.03 (3%)	Refleja la eficiencia del operador en el uso de sus activos para generar utilidad operacional. Se exige un mínimo del 3% considerando el balance entre intensidad de capital y servicio público regulado

Los indicadores se acreditarán con los Estados Financieros del proponente con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior, suscritos por contador público y, cuando aplique, por revisor fiscal. Para proponentes plurales, los indicadores se calcularán sumando las cifras absolutas de cada integrante en función de su porcentaje de participación, siguiendo la metodología de Colombia Compra Eficiente.

5.3 REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS

5.3.1 Resolución de Habilitación del Ministerio de Transporte

El proponente deberá acreditar Resolución de Habilitación expedida por el Ministerio de Transporte como Empresa de Transporte Público Terrestre Automotor, vigente al cierre del proceso, idealmente en la modalidad mixto en motocarro. En aplicación del artículo 7° del Decreto 4125 de 2008, NO es condición previa para participar contar con habilitación específica en la modalidad mixto en motocarro; sin embargo, si el proponente resulta favorecido con la adjudicación, deberá solicitar y obtener la habilitación en esta modalidad ante el Ministerio de Transporte de acuerdo con los requisitos del citado decreto. La eficacia del acto administrativo de habilitación municipal queda condicionada a la obtención de la habilitación específica del Ministerio de Transporte cuando ello proceda.

Este requisito es INSUBSANABLE en cuanto a la existencia y vigencia de la Resolución de Habilitación del Ministerio de Transporte (al cierre del proceso); sin embargo, son subsanables aspectos meramente formales del documento aportado (legibilidad, fecha de expedición de la copia, firmas), bajo el principio de prevalencia de lo sustancial sobre lo formal.

5.3.2 Acreditación del Parque Automotor

El proponente deberá acreditar la disponibilidad cierta del parque automotor mínimo de DIECINUEVE (19) MOTOCARROS HOMOLOGADOS conforme a la Resolución 2181 de 2009 del Ministerio de Transporte. La acreditación podrá realizarse mediante:

- Tarjetas de Propiedad de los motocarros a nombre del proponente o de sus socios o vinculados, con licencia de tránsito que indique la categoría "Servicio Público Mixto" y certificación del cumplimiento de homologación.
- Contratos de Vinculación de propietarios de motocarros, con expectativa de iniciar la operación con el adjudicatario.



- (c) Carta-Compromiso de concesionario o distribuidor autorizado, con fecha anterior al cierre del proceso, que garantice la entrega del parque automotor en los plazos requeridos para iniciar operaciones.
- (d) Contrato de leasing o crédito vehicular aprobado por entidad financiera vigilada por la Superintendencia Financiera de Colombia.
- (e) Factura de compra de los motocarros con fecha anterior al cierre del proceso.
- (f) Combinaciones de los anteriores que permitan totalizar los DIECINUEVE (19) motocarros mínimos exigidos.

Adicionalmente, el proponente deberá presentar declaración suscrita por su representante legal en la que se compromete a que la totalidad de los motocarros vinculados al servicio cumplirán con: (i) color blanco íntegro sin propaganda ni publicidad; (ii) homologación bajo Resolución 2181 de 2009; (iii) Revisión Técnico-Mecánica vigente; (iv) SOAT vigente; (v) cinturones de seguridad operativos; (vi) demás especificaciones técnicas del Anexo No. 1.

5.3.3 Conductores

El proponente deberá presentar declaración suscrita en la que se comprometa a vincular al servicio, dentro de los SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO siguientes a la ejecutoria de la Resolución de Adjudicación, conductores que cumplan con: (i) licencia de conducción vigente en categoría B1 o superior; (ii) certificado de antecedentes disciplinarios, judiciales y de tránsito sin reportes graves vigentes; (iii) capacitación en transporte público y atención al usuario; (iv) afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y ARL).

5.3.4 Sede operativa

El proponente deberá presentar declaración suscrita en la que se compromete a contar, al inicio de la operación efectiva, con sede operativa permanente en la jurisdicción del Municipio de Marsella, con horario de atención al público y al control administrativo.

5.3.5 Plan Estratégico de Seguridad Vial (PESV)

El proponente deberá presentar declaración suscrita en la que se compromete a adoptar e implementar el Plan Estratégico de Seguridad Vial conforme a la Resolución 40595 de 2022 del Ministerio de Transporte cuando aplique según el tamaño de la empresa, o un protocolo equivalente documentado de adopción voluntaria. Si el proponente cuenta con PESV vigente, deberá adjuntar copia del documento.

5.4 EXPERIENCIA HABILITANTE

Considerando la naturaleza sectorial del proceso y que la Resolución de Habilitación del Ministerio de Transporte ya constituye una acreditación de idoneidad, no se exige experiencia adicional habilitante. La experiencia específica en operación de transporte mixto en motocarro o en transporte público terrestre rural se valorará como criterio ponderable en el Capítulo 6 del presente pliego.



CAPÍTULO 6

EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

6.1 COMITÉ ASESOR Y EVALUADOR

El Alcalde Municipal de Marsella, mediante acto administrativo separado, designará un Comité Asesor y Evaluador integrado, como mínimo, por: (i) un servidor público o contratista con perfil jurídico; (ii) un servidor público o contratista con perfil financiero/contable; y (iii) un servidor público o contratista con perfil técnico-operativo en transporte. El Comité actuará con autonomía e imparcialidad y rendirá informe de evaluación motivado al ordenador del gasto.

Conflicto de interés: los servidores públicos o contratistas que hayan participado en la elaboración de los Estudios Previos, del Estudio del Sector, del Anexo Técnico o de la estructuración general del proceso NO podrán integrar el Comité Asesor y Evaluador, conforme a la doctrina de Colombia Compra Eficiente sobre blindaje contractual y a las disposiciones del régimen disciplinario y penal aplicables.

6.2 PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN

El Comité Asesor y Evaluador realizará la evaluación de las propuestas en dos fases: (i) verificación de requisitos habilitantes (CUMPLE/NO CUMPLE); y (ii) calificación de los factores ponderables sobre el total de MIL (1.000) PUNTOS. Las propuestas que no cumplan los requisitos habilitantes mínimos serán declaradas NO HÁBILES y no avanzarán a la fase de calificación, sin perjuicio del derecho de subsanabilidad.

6.3 FACTORES DE EVALUACIÓN Y PONDERACIÓN

La calificación de las propuestas se realizará sobre un total de MIL (1.000) PUNTOS, distribuidos en los siguientes factores:

Factor de evaluación	Puntaje máximo	Numeral
Calidad y antigüedad del parque automotor ofrecido	300	6.4
Experiencia específica del operador en transporte público terrestre	200	6.5
Plan de Calidad del Servicio y Plan Estratégico de Seguridad Vial	150	6.6
Apoyo a la industria nacional	100	6.7
Criterios diferenciales - incentivos sociales	250	6.8 a 6.10
MiPyme (Decreto 1860 de 2021)	100	6.8
Empresas y emprendimientos de mujeres (Decreto 1860 de 2021)	100	6.9
Vinculación de personas con discapacidad (Decreto 392 de 2018)	50	6.10



Factor de evaluación	Puntaje máximo	Numeral
TOTAL	1.000	

6.4 CALIDAD Y ANTIGÜEDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR (300 PUNTOS)

Se asignará puntaje al proponente que ofrezca un parque automotor con mejores condiciones de calidad y antigüedad, sobre el mínimo habilitante. Este factor se acreditará mediante el listado del parque automotor a vincular con sus respectivas tarjetas de propiedad o cartas-compromiso, indicando modelo, año de fabricación y cilindrada.

Criterio	Puntaje
Antigüedad promedio del parque automotor menor o igual a DOS (2) AÑOS	150
Antigüedad promedio del parque automotor mayor a 2 y hasta 5 años	100
Antigüedad promedio del parque automotor mayor a 5 y hasta 8 años	50
Capacidad transportadora ofrecida igual o superior a 22 motocarros (sobre el mínimo de 19)	100
Capacidad transportadora ofrecida entre 20 y 21 motocarros	50
Compromiso de incluir motocarros con tecnologías de bajas emisiones (eléctrico o gas) durante el plazo del permiso	50

Nota técnica: Los criterios anteriores se evaluarán sobre la información operativa del parque, sin extrapolaciones ni asunciones de modelos concesionales que no correspondan a la naturaleza del régimen sectorial del transporte mixto en motocarro.

6.5 EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL OPERADOR (200 PUNTOS)

La experiencia específica se acreditará mediante certificaciones expedidas por las entidades contratantes o autoridades de transporte, que evidencien la operación de servicios similares al objeto del presente proceso. La experiencia se contabilizará desde la fecha de constitución de la persona jurídica o de su antecesora cuando exista escisión, fusión o sucesión empresarial debidamente acreditada.

Criterio	Puntaje
Operación efectiva de servicio público de transporte mixto en motocarro acreditada por mínimo CINCO (5) AÑOS continuos o discontinuos	120
Operación efectiva de servicio público de transporte mixto en motocarro acreditada por mínimo TRES (3) AÑOS y hasta cinco (5) años	80



Criterio	Puntaje
Operación efectiva de servicio público de transporte mixto en motocarro acreditada por mínimo UN (1) AÑO y hasta tres (3) años	40
Operación de servicios de transporte público terrestre automotor de pasajeros distintos a motocarro, mínimo dos (2) años	40
Acreditación de experiencia en municipios del Eje Cafetero o de Risaralda en los últimos diez (10) años	40

6.6 PLAN DE CALIDAD DEL SERVICIO Y PESV (150 PUNTOS)

Se asignará puntaje al proponente que presente un Plan de Calidad del Servicio integral, alineado con el Plan Estratégico de Seguridad Vial conforme a la Resolución 40595 de 2022.

Criterio	Puntaje
Plan Estratégico de Seguridad Vial (PESV) ya implementado y registrado, con vigencia al cierre del proceso	60
Compromiso de capacitación trimestral de conductores en seguridad vial, atención al usuario y manejo de emergencias	30
Compromiso de implementación de sistema de monitoreo del cumplimiento de horarios y frecuencias (planilla digital, GPS o similar)	30
Compromiso de protocolo de atención de quejas y reclamos con tiempos máximos de respuesta	30

6.7 APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL (100 PUNTOS)

De conformidad con la Ley 816 de 2003, sus modificatorias y reglamentarias, se asignará puntaje al proponente que ofrezca el apoyo a la industria nacional. La acreditación se realizará mediante declaración suscrita por el representante legal.

Criterio	Puntaje
Bienes y servicios de origen nacional (parque automotor de fabricación o ensamble nacional, lubricantes y mantenimiento de proveedores nacionales)	100
Bienes y servicios de origen nacional con incorporación parcial de componentes extranjeros	50
Bienes y servicios de origen extranjero	0

6.8 INCENTIVO MIPYME (100 PUNTOS)

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de 2015 modificado por el artículo 5 del Decreto 1860 de 2021, aplicable supletoriamente al presente proceso, se



otorgará puntaje al proponente que tenga la condición de Micro, Pequeña o Mediana Empresa (MiPyme), debidamente acreditada conforme a la Ley 590 de 2000, al Decreto 957 de 2019 y demás normas concordantes. La condición MiPyme se acreditará mediante certificación de tamaño empresarial expedida por contador público o revisor fiscal del proponente, indicando nivel de ingresos por actividades ordinarias.

Categoría	Puntaje
Microempresa o emprendimiento	100
Pequeña empresa	75
Mediana empresa	50
Gran empresa	0

Para proponentes plurales, este puntaje se asignará en proporción al porcentaje de participación de los integrantes que ostenten la condición MiPyme.

6.9 EMPRESAS Y EMPRENDIMIENTOS DE MUJERES (100 PUNTOS)

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.15 del Decreto 1082 de 2015, aplicable supletoriamente, se otorgará puntaje al proponente que acredite la condición de empresa o emprendimiento de mujeres, conforme a alguno de los siguientes criterios:

- (a) Más del 50% de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenecen a mujeres, conforme al Certificado de Cámara de Comercio o documento equivalente.
- (b) Al menos el 50% de los puestos directivos del proponente están ocupados por mujeres, mediante certificación suscrita por el revisor fiscal o contador público.
- (c) La persona jurídica ha incorporado en sus estatutos políticas de equidad de género y prevención del acoso laboral.

Criterio	Puntaje
Cumple la totalidad de los criterios (a), (b) y (c)	100
Cumple los criterios (a) y (b)	80
Cumple uno solo de los criterios	50
No cumple ningún criterio	0

6.10 VINCULACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD (50 PUNTOS)

De conformidad con el Decreto 392 de 2018, aplicable supletoriamente, se otorgará puntaje al proponente que acredite la vinculación laboral directa de personas con discapacidad. La acreditación se realizará mediante: (i) certificación expedida por el Ministerio de Trabajo o entidad competente, indicando el número de trabajadores en condición de discapacidad



vinculados al proponente; y (ii) certificación de discapacidad de cada uno de ellos en los términos del artículo 5 del Decreto 392 de 2018.

Criterio	Puntaje
Vinculación de un porcentaje igual o superior al 4% del total de empleados del proponente como personas con discapacidad	50
Vinculación de un porcentaje entre el 2% y el 3.99% del total de empleados	30
Vinculación de al menos una (1) persona con discapacidad sin alcanzar los porcentajes anteriores	15
No acredita vinculación	0

6.11 CRITERIOS DE DESEMPATE (LEY 2069 DE 2020 - ART. 35)

En caso de empate en el puntaje total entre dos o más proponentes, se aplicarán en su orden los siguientes criterios de desempate del artículo 35 de la Ley 2069 de 2020:

- 1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.
- 2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o la presentada por un proponente plural integrado mayoritariamente por personas naturales o jurídicas en la condición señalada.
- 3. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite alguna condición de discapacidad o conformación mayoritaria por personas con discapacidad.
- 4. Preferir la propuesta de personas en proceso de reincorporación o reintegración o de la persona jurídica de la cual hagan parte.
- 5. Preferir la propuesta presentada por proponente plural en cuyo capital participen sociedades nacionales con domicilio en el departamento de Risaralda o municipios cercanos.
- 6. Preferir la propuesta de empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo (BIC), conforme a la Ley 1901 de 2018.
- 7. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite vinculación laboral en mayor proporción de personas mayores de cincuenta (50) años no pensionados.
- 8. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite vinculación de víctimas del conflicto armado conforme a la Ley 1448 de 2011.
- 9. Preferir la propuesta del proponente que acredite la titularidad de la marca colombiana, sello ambiental o reconocimiento equivalente vigente.
- 10. Preferir la propuesta presentada por proponente integrado mayoritariamente por jóvenes entre 18 y 28 años en condición de Joven Empresario.



- 11. Preferir la propuesta del oferente que acredite el certificado de obtención del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001 o equivalente vigente.
- 12. Como último criterio de desempate, se utilizará un sorteo por balotas en audiencia pública convocada por SECOP II, con presencia virtual de los proponentes empatados.

CAPÍTULO 7

CAUSALES DE RECHAZO Y DECLARATORIA DE DESIERTA

7.1 CAUSALES DE RECHAZO DE LA PROPUESTA

Sin perjuicio de las demás causales previstas por la ley y por el régimen sectorial del transporte, son causales de RECHAZO DEFINITIVO de la propuesta las siguientes:

1. La inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el Estado o para ser titular del acto administrativo de habilitación, conforme a los artículos 8, 9 y 10 de la Ley 80 de 1993, al artículo 18 y 90 de la Ley 1474 de 2011, a los artículos 9 y 12 de la Ley 2195 de 2022, y a las inhabilidades sectoriales del transporte.
2. La presentación de la propuesta por persona no autorizada legalmente para representar al proponente.
3. La presentación extemporánea de la oferta o por canal distinto al establecido (SECOP II).
4. La no acreditación de la Resolución de Habilitación del Ministerio de Transporte (vigente o en trámite, en los términos del Capítulo 5).
5. La no acreditación documental, al cierre del proceso, de la disponibilidad cierta del parque automotor mínimo de DIECINUEVE (19) MOTOCARROS HOMOLOGADOS, una vez agotada la oportunidad de subsanación.
6. El incumplimiento de los indicadores financieros y organizacionales mínimos exigidos en el Capítulo 5, una vez agotada la oportunidad de subsanación documental.
7. La presentación de la propuesta de manera condicionada, parcial o alternativa.
8. La presentación de información falsa, inexacta, adulterada o tendenciosa que afecte la verificación de los requisitos habilitantes o la calificación de los factores ponderables, sin perjuicio de las acciones penales, disciplinarias y fiscales correspondientes.
9. La presentación simultánea de propuestas por la misma persona natural o jurídica, en forma independiente y como integrante de un proponente plural, o como integrante de varios proponentes plurales en el mismo proceso.
10. La participación del proponente en actos de colusión, prácticas restrictivas de la competencia o conductas anticompetitivas debidamente acreditadas.



11. La no presentación o no constitución de la Garantía de Seriedad de la Oferta en los términos del Capítulo 8.
12. La presentación de propuesta cuyos elementos técnicos u operativos sean considerados precios artificialmente bajos no justificables conforme al artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015 aplicable supletoriamente.
13. La acreditación de antecedentes disciplinarios firmes que incluyan inhabilidad para contratar con el Estado, así como antecedentes fiscales que determinen responsabilidad fiscal del proponente o de sus representantes legales.
14. Las demás causales que se desprendan del presente pliego, del régimen sectorial del transporte y de la legislación general aplicable supletoriamente.

7.2 DECLARATORIA DE DESIERTA

De conformidad con el numeral 18 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 aplicable supletoriamente, el proceso de Concurso Público se declarará desierto, mediante acto administrativo motivado, cuando se presente alguna de las siguientes circunstancias:

- (a) No se presenten propuestas dentro del plazo establecido en el cronograma del proceso.
- (b) Ninguna de las propuestas presentadas cumpla con los requisitos habilitantes mínimos exigidos en el Capítulo 5 del presente pliego, una vez agotada la oportunidad de subsanación.
- (c) Ninguna de las propuestas presentadas acredite la disponibilidad cierta del parque automotor mínimo de DIECINUEVE (19) MOTOCARROS HOMOLOGADOS conforme a la Resolución 2181 de 2009.
- (d) Las propuestas presentadas presenten elementos técnicos u operativos artificialmente bajos no justificables conforme al artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015.
- (e) Existan motivos o causas que impidan la selección objetiva del proponente, debidamente fundamentados en el acto administrativo de declaratoria.
- (f) Sobrevengan cambios sustanciales en las condiciones del proceso (regulatorias, técnicas o sectoriales) que comprometan la eficacia del acto administrativo de habilitación.

La declaratoria de desierto no genera responsabilidad alguna a cargo del Municipio de Marsella ni derecho a indemnización a favor de los proponentes. Contra el acto administrativo de declaratoria de desierto proceden los recursos de la vía gubernativa conforme al CPACA.

CAPÍTULO 8

RIESGOS DEL PROCESO Y DEL ACTO ADMINISTRATIVO DE HABILITACIÓN



8.1 MATRIZ DE RIESGOS

La Matriz de Riesgos del Proceso, que forma parte integral del presente pliego como ANEXO No. 4, contiene la tipificación, estimación y asignación de los riesgos previsibles del proceso, conforme al artículo 4 de la Ley 1150 de 2007 aplicable supletoriamente y al Manual M-ICR-01 de Colombia Compra Eficiente, adaptado al régimen sectorial del transporte. Los proponentes tendrán la oportunidad de pronunciarse sobre la matriz en las observaciones al proyecto de pliego y al pliego definitivo, así como en la audiencia de distribución y asignación de riesgos.

8.2 GARANTÍAS - RÉGIMEN APLICABLE

Considerando la naturaleza del acto administrativo resultante (habilitación y permiso de operación) y la inexistencia de presupuesto oficial a cargo de la entidad, las garantías exigibles se determinan mediante la integración entre el régimen sectorial del transporte (Ley 769 de 2002 modificada por la Ley 1239 de 2008 y normas concordantes sobre RC contractual y extracontractual del transporte) y el régimen general de garantías de los contratos estatales (artículos 2.2.1.2.3.1.7 y siguientes del Decreto 1082 de 2015) aplicable supletoriamente en lo compatible. La estructura de pólizas y amparos se establece a continuación:

8.2.1 Garantía de Seriedad de la Oferta

Aspecto	Condición
Modalidad	Póliza de seguros, garantía bancaria o aval de entidad bancaria vigilada por la SFC
Valor amparado	DIEZ POR CIENTO (10%) DEL VALOR ESTIMADO DE LA OPERACIÓN ANUAL del proceso, calculado conforme al Estudio del Sector como producto de la tarifa autorizada, los despachos diarios y los días operativos del año
Vigencia	Desde la fecha de presentación de la oferta hasta la aprobación de las pólizas que amparan el acto administrativo de habilitación, y mínimo NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO contados desde la fecha de cierre del proceso
Beneficiario	Municipio de Marsella, Risaralda - NIT 800.099.317-7
Hechos amparados	(i) Retiro de la oferta después del cierre; (ii) No suscripción del acta de aceptación de la habilitación dentro del plazo previsto; (iii) No constitución de las garantías exigidas para el inicio de la operación; (iv) Falta de pago de los derechos municipales de habilitación

8.2.2 Garantías exigibles al adjudicatario

Una vez ejecutoriada la Resolución de Adjudicación y previo al inicio de la operación efectiva, el adjudicatario deberá constituir y presentar a la Entidad las siguientes garantías:

Amparo	Valor asegurado	Vigencia	Fundamento
Cumplimiento del acto administrativo de habilitación	DIEZ POR CIENTO (10%) del valor estimado de la	Plazo del permiso de operación + CUATRO (4) MESES	Art. 2.2.1.2.3.1.12 Decreto 1082/2015



Amparo	Valor asegurado	Vigencia	Fundamento
	operación anual del servicio		
Calidad del servicio	DIEZ POR CIENTO (10%) del valor estimado de la operación anual del servicio	Plazo del permiso + UN (1) AÑO posterior	Art. 2.2.1.2.3.1.12 Decreto 1082/2015
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	CINCO POR CIENTO (5%) del valor estimado de la operación anual	Plazo del permiso + TRES (3) AÑOS	Art. 2.2.1.2.3.1.12 Decreto 1082/2015
Responsabilidad Civil Contractual del transporte público	MÍNIMO 200 SMMLV (\$350.181.000)	Plazo del permiso de operación	Ley 769/2002 modificada por Ley 1239/2008
Responsabilidad Civil Extracontractual derivada del transporte público	MÍNIMO 300 SMMLV (\$525.271.500)	Plazo del permiso de operación	Ley 769/2002 modificada por Ley 1239/2008
SOAT por cada motocarro vinculado	Conforme a la regulación del SOAT vigente	Anual renovable	Decreto 663 de 1993 y normas concordantes

Para el cálculo de los valores de las garantías de cumplimiento, calidad y salarios, se tomará como referencia el VALOR ESTIMADO DE LA OPERACIÓN ANUAL, calculado en el Estudio del Sector como el producto entre: la tarifa autorizada (SIETE MIL PESOS - \$7.000), el promedio de pasajeros por despacho proyectado en el estudio técnico, los CINCUENTA Y UN (51) despachos diarios y los DOSCIENTOS SESENTA (260) días operativos del año (descontando dominicales y festivos según corresponda). Este valor estimado NO constituye presupuesto oficial ni compromiso de pago a cargo del Municipio.

8.3 ACUERDOS COMERCIALES INTERNACIONALES

De conformidad con el Manual M-AAC-04 de Colombia Compra Eficiente sobre Acuerdos Comerciales y Contratación Pública, NO APLICAN los Acuerdos Comerciales Internacionales suscritos por Colombia al presente Concurso Público, por las siguientes razones concurrentes:

- El régimen sectorial del transporte público de pasajeros (Ley 336 de 1996, Decreto 4125 de 2008 y Decreto 1079 de 2015) constituye un régimen especial autónomo de la contratación pública, no asimilable a los procesos de la Ley 80 de 1993 cubiertos por los Acuerdos.
- El presupuesto oficial del proceso es de CERO PESOS (\$0), por lo cual no se superan los umbrales monetarios de aplicación de ningún Acuerdo Comercial vigente.
- Los servicios de transporte público local están excluidos por la mayoría de los Acuerdos Comerciales suscritos por Colombia, en función de su carácter de servicio público regulado y de jurisdicción territorial.

8.4 SUPERVISIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO DE HABILITACIÓN



Conforme al artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 aplicable supletoriamente, la Alcaldía Municipal de Marsella designará, mediante acto administrativo separado, un servidor público que ejercerá la supervisión sobre el cumplimiento del acto administrativo de habilitación y permiso de operación.

Conflicto de interés: el supervisor designado NO podrá ser persona que haya participado en la elaboración de los Estudios Previos, del Estudio del Sector, del Anexo Técnico o de la estructuración del proceso, ni miembro del Comité Asesor y Evaluador, conforme a la doctrina de Colombia Compra Eficiente sobre blindaje contractual y a los regímenes disciplinario, fiscal y penal aplicables.

Funciones del supervisor:

- (a) Verificar el cumplimiento de las obligaciones del operador habilitado.
- (b) Supervisar el cumplimiento de los recorridos, horarios y frecuencias.
- (c) Vigilar la calidad del parque automotor y el cumplimiento del régimen tarifario.
- (d) Verificar la vigencia de las pólizas y garantías.
- (e) Atender las quejas de los usuarios y dar trámite oportuno.
- (f) Emitir alertas tempranas al ordenador del gasto cuando se identifiquen riesgos materiales.
- (g) Documentar el seguimiento en informes periódicos publicados en SECOP II.
- (h) Recomendar al ordenador del gasto las medidas administrativas que correspondan en caso de incumplimiento (requerimientos, suspensión, revocatoria del permiso).

8.5 CESIÓN Y SUBCONTRATOS

El acto administrativo de habilitación y el permiso de operación son INTUITU PERSONAE y, en consecuencia, NO podrán ser cedidos, traspasados ni subcontratados sin autorización previa, expresa y motivada de la Secretaría de Gobierno Municipal de Marsella, conforme al artículo 9 de la Ley 80 de 1993 aplicable supletoriamente, al artículo 24 de la Ley 336 de 1996 y a las normas sectoriales del transporte.

La cesión no autorizada constituye causal de revocatoria del permiso de operación. La cesión autorizada estará sujeta al cumplimiento, por parte del cesionario, de la totalidad de los requisitos habilitantes exigidos en el presente pliego.

8.6 CLÁUSULAS EXCEPCIONALES Y MULTAS

Considerando la naturaleza administrativa del acto resultante, NO son aplicables las cláusulas excepcionales previstas en los artículos 14 a 18 de la Ley 80 de 1993 (interpretación, modificación y terminación unilateral, caducidad, sometimiento a las leyes nacionales). El régimen de control y sanción se rige por: (i) las potestades sancionatorias de la Superintendencia de Transporte (artículo 9 de la Ley 105 de 1993, artículo 9 de la Ley 336



de 1996); y (ii) las medidas administrativas de la autoridad única de transporte municipal previstas en el régimen sectorial.

Sin perjuicio de lo anterior, el incumplimiento de las obligaciones del operador habilitado dará lugar al inicio de las actuaciones administrativas previstas en el régimen sancionatorio sectorial y, cuando corresponda, a la revocatoria del permiso de operación con observancia del debido proceso del CPACA.

8.7 INDEMNIDAD

El operador habilitado mantendrá en indemnidad al Municipio de Marsella frente a cualquier reclamación, demanda, acción, costo, daño o perjuicio que surja, durante o con posterioridad a la ejecución del permiso de operación, derivada de: (i) accidentes de tránsito asociados a la operación de los motocarros vinculados; (ii) reclamaciones laborales de los conductores u otro personal del operador; (iii) reclamaciones de los usuarios por incumplimientos contractuales o extracontractuales del operador; (iv) reclamaciones de terceros por daños a bienes muebles o inmuebles, lesiones personales o cualquier otro evento adverso.

8.8 EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL

El presente acto administrativo de habilitación y el permiso de operación NO generan relación laboral, vinculación legal y reglamentaria, dependencia funcional ni subordinación entre el Municipio de Marsella y el operador habilitado, sus socios, directivos, conductores, propietarios vinculados, empleados, contratistas o terceros vinculados. El operador habilitado actúa con plena autonomía técnica, operativa, administrativa y financiera, asumiendo bajo su exclusiva responsabilidad las relaciones laborales y comerciales con terceros.

8.9 CONFIDENCIALIDAD

Sin perjuicio del principio de publicidad de los actos administrativos, el operador habilitado deberá observar reserva sobre la información de los usuarios del servicio (datos personales, hábitos de movilidad, datos de contacto), conforme a la Ley 1581 de 2012 y al Decreto 1377 de 2013 sobre protección de datos personales.

8.10 LEYES Y JURISDICCIÓN APLICABLES

El presente Concurso Público y el acto administrativo resultante se rigen por la legislación colombiana vigente. Las controversias que se susciten entre las partes que no puedan resolverse por arreglo directo se someterán a la jurisdicción contencioso-administrativa colombiana, conforme al CPACA.

8.11 BLINDAJE INSTITUCIONAL Y DEFENSIVO DEL PROCESO

La Alcaldía Municipal de Marsella, en cumplimiento de los principios de planeación, transparencia y responsabilidad de la contratación pública (artículo 209 de la Constitución y



artículo 23 de la Ley 80 de 1993), deja constancia documental de las siguientes verificaciones que sustentan la legalidad del proceso:

- (a) Existencia documentada de la necesidad pública identificada en los Estudios Previos y respaldada por el Estudio Técnico de Demanda Insatisfecha (Producto 1 del Contrato 140-00-15-06-153 de 2025).
- (b) Verificación de la modalidad de selección aplicable (Concurso Público sectorial), con fundamento en doctrina del Ministerio de Transporte y aplicación supletoria de las normas del régimen general en lo compatible.
- (c) Aplicación efectiva del régimen de inhabilidades, incompatibilidades y conflicto de intereses al Comité Asesor y Evaluador y al supervisor del acto administrativo resultante.
- (d) Pluralidad documental de oferentes potenciales en el sector identificada en el Estudio del Sector (capítulos 7 y 11).
- (e) Convocatoria efectiva a las veedurías ciudadanas y publicación íntegra del proceso en SECOP II.
- (f) Adopción de medidas de cumplimiento y reporte ante los órganos de control sectoriales (Superintendencia de Transporte, Ministerio de Transporte) y generales (Procuraduría, Contraloría).

CAPÍTULO 9

ANEXOS Y FORMATOS

Forman parte integral del presente pliego electrónico de condiciones los siguientes anexos y formatos, los cuales se publican en SECOP II junto con el presente documento: (VER CARPETA ANEXOS Y FORMATOS)

Cláusula final

El presente proyecto de pliego electrónico de condiciones del Concurso Público del Régimen Especial del Transporte No. CP-023-2026 se publica en SECOP II para conocimiento de los interesados, recepción de observaciones y, una vez evaluadas estas, expedición del pliego definitivo. Marsella, Risaralda, fecha de publicación según cronograma.

Proyectó (técnico): Santiago Montoya Rojas - Contratista

Revisó (jurídico): César Arcila R. - Asesor Jurídico Externo