1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número __4___

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134.010.26.1.0171 de 2026

Nombre completo del contratista: Paola Andrea Ocampo Muñoz

Documento de identificación: 67.002.461

Nombre del supervisor: Willian Fernando Valencia Sarria

Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
15/ene/2026	30/jun/2026

Modificación(es) al contrato: ADICIÓN No. 1 por valor de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS ($14.072.000) M/CTE
PRÓRROGA No. 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el día 30 de junio de 2026

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veintiocho millones ciento cuarenta y cuatro mil pesos. ($28.144.000)

Adición N°1: Por valor de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS ($14.072.000) M/CTE

Prórroga N°1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el día 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 42.216.000	$7.036.000	$ 21.108.000	$14.072.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6011187511 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 238739424 Operador: ACH SOI Fecha de Pago: 20/abr/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo /2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Obligación Contractual 1. Brindar apoyo profesional en el seguimiento, monitoreo y reporte de los instrumentos de control asociados al subproceso Dinamizar el Ecosistema de innovación Digital, puntualmente en el procedimiento servicios de capacitación o formación.

- Participó en la reunión de Seguimiento a los Instrumentos de Control del mes de abril.
- Realizó reporte del seguimiento a la actividad 1.4 Gestión de Alianzas para el Reporte 1S de la ficha BP-26005250_000.
- Participó en la reunión de líderes de la Subdirección de Innovación Digital. Acta N°4134.030.3.2.238
- Participó en el diligenciamiento de la Matriz PROPAR del primer trimestre de 2026.

  Enlace a evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1c-3QpGvF_y3VTHfIPWLYs99fz3aplTMr?usp=drive_link

Obligación Contractual 2. Realizar la articulación con los actores y los responsables del procedimiento de gestión de alianzas del subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital.

- Participó en la jornada de Socialización de la metodología Temporal POAI 2027, y definición de planes de trabajo para la estructuración de proyectos de la Junta Administradora Local de la Comuna 19.
- Participó en la realización de paso 3 de la Metodología Temporal POAI 2027, con los habitantes de la Comuna 4
- Participó en la reunión de retroalimentación y/o ajustes al Requerimiento de Bienes, obras y /o servicios, en la etapa precontractual del proceso para llevar a cabo el proyecto de formación en competencias digitales de los habitantes de la comuna 19.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Enlace a evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1XVSe28ASndIe32jE-dPib7utHvZuEwp-J?usp=drive_link.

Obligación Contractual 3. Realizar el diseño y el seguimiento de los planes de trabajo de las alianzas establecidas entre DATIC y los demás actores del ecosistema de Innovación Digital, lo cual implica la participación en los espacios programados y la generación de los informes dentro de los plazos establecidos en los cronogramas de trabajo.

- Participó en la reunión del objetivo : " Realizar reunión virtual que tiene como objetivo hacer balance final del curso virtual cerrado de IA básico para los estudiantes del grado 11-5 y del taller presencial "Programando y jugando a la robótica con WeDo 2.0" para los estudiantes del grado 10-5 de la IET Juana de Cayzedo y Cuero"

- Participó en la reunión del objetivo: "Realizar reunión virtual que tiene como objetivo hacer balance final del curso virtual cerrado de excel intermedio para los estudiantes de los grado 10 y 11 del Colegio Comunal Nueva Granada"

- Participó en la reunión del objetivo "Realizar seguimiento al plan de trabajo para el subproceso de DEID" (24 de abril).

Enlace a evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1iJRCvoIGpiPGEn4GcqkK

Contractual 4. Realizar la proyección de comunicaciones, informes y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- Proyectó el documento de respuesta al radicado N°20264134190000154 del CALI 19, a través del oficio N° 20264134030000314.

- Participó en la elaboración de las respuestas a las solicitudes realizadas por los honorables concejales Tania Fernández Sánchez y Alexandra Hernández Cedeño.
  Enlace a evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1uxP-9WltdPvIkq0ltxcqX8P0Gio84631?usp=drive_link

Obligación Contractual 5. Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

Esta actividad no se requirió para el periodo de la cuota

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación Contractual 6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual

- Participó en la Reunión de la capacitación de erradicación de trabajo infantil Enlace a evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/175iP8DPncI__CegH-t7Esvk57GRps6zI?usp=drive_link
- Realizó la revisión de los documentos presentados por el prestador de servicios Raúl Andrés Rosero Puertas, para la cuota N°4, del contrato 4134.010.26.1.0175 de 2026. https://drive.google.com/drive/folders/13EQUIK_gBHxyD1QBS83fcp7AzqfJ7PFA?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

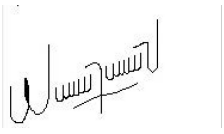
Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

Willian Fernando Valencia Sarria / Supervisor
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 24/abr/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.