

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-030-MAN-002-f-001 Versión: 1
---	---	---

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.8912679				PERIODO DEL INFORME Desde (01/03/2026) – Hasta (31/03/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

1. DATOS DEL CONTRATO					
Unidad ejecutora	DANE	X	FONDANE		
Contratista	XIMENA SUACHE MERCHAN				
Tipo y número de identificación (CC – NIT – CE – PTT)	CC. 1024524005				
Objeto	8888102426_GESTION_DOC_2026_SGD _Prestar servicios de apoyo técnico a la organización, clasificación, codificación y depuración de los fondos documentales del archivo central del DANE, en cumplimiento del Programa de Gestión Documental (PGD) y el Plan Institucional de Archivos (PINAR) implementando el diagnóstico archivístico institucional, relacionado con la actualización de inventarios, control físico y mejora de las condiciones de conservación, entre otros.				
Valor del contrato	\$37.630.000				
Plazo del contrato	El contratista ejecutará el servicio objeto del presente contrato a partir de la puesta en ejecución en la plataforma SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y hasta por diez (10) meses, sin exceder el 31 de octubre de 2026				
Pago número	3 de 10				
Valor del pago	\$3.763.000				
N° Registro Presupuestal	72326	Fecha Registro Presupuestal		19/01/2026	
Fecha aprobación garantía (si aplica)	N/A				
Modificaciones	N/A				
Fecha de inicio	19/01/2026	Fecha de terminación***		31/10/2026	
Dependencia	GIT Gestión Documental				
Lugar de ejecución	DANE Central				
Supervisor – Cargo	Erika Calixto Hernández - Coordinadora GIT Área Gestión Administrativa				

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	25.34%	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	Actividades realillograzadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
1. Apoyar los procesos de organización, clasificación, codificación y foliación de los fondos documentales del archivo central, garantizando el cumplimiento de las Tablas de Retención Documental (TRD) vigentes	Se realizo proceso de ordenación de 132 contratos de prestación de servicios de la bodega puertas del sol. Se intervinieron las siguientes cajas: 223-008014 223-005834 223-004215 223-004722 223-004911 Y 1 caja X300 para un total de 10.977 folios ,intentando dar cumplimiento a la meta de	Evidencia cargada en el expediente del radicado No 202600000758



Código: GCO-030-MAN-002-f-001

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.8912679				PERIODO DEL INFORME Desde (01/03/2026) – Hasta (31/03/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

25.34%

CTO 415 2012

Evidencia cargada en el expediente del
radicado No. 202600000758

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-030-MAN-002-f-001 Versión: 1
---	---	---

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.8912679				PERIODO DEL INFORME Desde (01/03/2026) – Hasta (31/03/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO							
Porcentaje de ejecución física		25.34%					
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)		Actividades realillograzadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)			Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)		
		CTO 416 2012 CTO 417 2012 CTO 418 2012 CTO 420 2012 CTO 421 2012 CTO 422 2012 CTO 424 2012 CTO 425 2012 CTO 426 2012 CTO 427 2012 CTO 428 2012 CTO 756 2011 CTO 748 2011 CTO 749 2011 CTO 746 2011 CTO 755 2011 CTO 747 2011 CTO 745 2011 CTO 754 2011 CTO 744 2011 CTO 743 2011 CTO 752 2011 CTO 750 2011 CTO 751 2011 CTO 753 2011 CTO 757 2011 CTO 1228 2012 CTO 1226 2012 CTO 1224 2012 CTO 1225 2012 CTO 1220 2012 CTO 1222 2012 CTO 1223 2012					

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-030-MAN-002-f-001 Versión: 1
---	---	---

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.8912679				PERIODO DEL INFORME Desde (01/03/2026) – Hasta (31/03/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO							
Porcentaje de ejecución física		25.34%					
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)		Actividades realillograzadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)			Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)		
		CTO 1219 2012					
		CTO 1217 2012					
		CTO 1218 2012					
		CTO 1243 2012					
		CTO 1240 2012					
		CTO 1216 2012					
		CTO 1231 2012					
		CTO 1230 2012					
		CTO 1257 2012					
		CTO 1256 2012					
		CTO 1255 2012					
		CTO 1254 2012					
		CTO 1253 2012					
		CTO 564 2011					
		CTO 328 2011					
		CTO 609 2011					
		CTO 552 2011					
		CTO 800 2011					
		CTO 1104 2011					
		CTO 541 2011					
		CTO 283 2011					
		CTO 158 2011					
		CTO 025 2011					
		CTO 80 2011					
		CTO 601 2011					
		CTO 123 2011					
		CTO 539 2011					
		CTO 285 2011					
		CTO 260 2011					
		CTO 288 2011					
		CTO 258 2011					

**DANE****INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE
CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.8912679				PERIODO DEL INFORME Desde (01/03/2026) – Hasta (31/03/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Porcentaje de ejecución física	25.34%		
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	Actividades realillograzadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	
	CTO 65 2011		
	CTO 61 2011		
	CTO 515 2011		
	CTO 247 2011		
	CTO 585 2011		
	CTO 1079 2011		
	CTO 819 2011		
	CTO 027 2011		
	CTO 543 2011		
	CTO 591 2011		
	CTO 070 2011		
	CTO 45 2011		
	CTO 1176 2011		
	CTO 919 2011		
	CTO 010 2011		
	CTO 248 2011		
	CTO 517 2011		
	CTO 387 2011		
	CTO 170 2011		
	CTO 372 2011		
	CTO 604 2011		
	CTO 518 2011		
	CTO 207 2011		
	CTO 152 2011		
	CTO 298 2011		
	CTO 416 2011		
	CTO 09 2011		
	CTO 581 2011		
	CTO 020 2011		
	CTO 292 2011		
	CTO 345 2011		

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-030-MAN-002-f-001 Versión: 1
---	---	---

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.8912679				PERIODO DEL INFORME Desde (01/03/2026) – Hasta (31/03/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Porcentaje de ejecución física		25.34%	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	Actividades realillograzadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	
	CTO 11 2011		
	CTO 115 2011		
	CTO 192 2011		
	CTO 598 2011		
	CTO 508 2011		
	CTO 408 2011		
	CTO 282 2011		
	CTO 398 2011		
	CTO 571 2011		
	CTO 78 2011		
3. Actualizar los inventarios documentales físicos, asegurando la consistencia entre los registros del archivo central y los instrumentos institucionales de control	Durante este periodo contractual no se ha ejecutado esta actividad.		No aplica.
4. Realizar actividades de control físico, codificación y rotulación de unidades de conservación, garantizando la correcta identificación y acceso a los documentos	Se realizo la rotulación de 39 expedientes para su fácil identificación.		Evidencia cargada en el expediente del radicado No. 202600000758
5. Brindar apoyo en la atención, control y registro de las consultas documentales realizadas al archivo central, garantizando la disponibilidad, trazabilidad y conservación de los documentos consultados	Se realizo el apoyo en consultas a Jesica Alexandra Galicia con la búsqueda de expedientes de Oscar Galvis torres en nomina, ordenes de pago, bancos, movimientos contables, libros.		Evidencia cargada en el expediente del radicado No. 202600000758
6. Brindar apoyo técnico durante las transferencias documentales primarias y secundarias, verificando la integridad de los documentos y el cumplimiento de los criterios de valoración	Durante este periodo contractual no se ha ejecutado esta actividad.		No aplica.
7. Realizar una participación en gestión de la información y los documentos de la entidad en formato físico y electrónico, cuando la Coordinación de Gestión documental lo requiera asegurando el	Durante este periodo contractual no se ha ejecutado esta actividad.		No aplica.

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-030-MAN-002-f-001 Versión: 1
---	---	---

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.8912679				PERIODO DEL INFORME Desde (01/03/2026) – Hasta (31/03/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	25.34%	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	Actividades realillograzadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
cumplimiento normativo, la eficiencia en el flujo documental, y la implementación y migración hacia el Sistema de Gestión Documental Electrónico de Archivo SGDEA Mercurio mediante la organización de documentos electrónicos		
8. Adelantar acciones dirigidas a aplicar los servicios de gestión documental en los procesos de la entidad.	Se le esta dando prioridad a adelantar acciones en cuanto a proceso de organización de las cajas de puertas del sol.	Evidencia cargada en el expediente del radicado No. 202600000758
9. Las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato	Se envía semanalmente el reporte de las actividades ejecutadas al funcionario Oscar Guacaneme en las bodegas puertas del sol, solicitado por la supervisora del contrato Erika Calixto, asistiendo durante todo el mes y los días hábiles a la entidad para ejecutar la actividad de los 1.200 folios diarios impuestos por el .	Evidencia cargada en el expediente del radicado No. 202600000758

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL	
SALUD	PERIODO REPORTADO FEBRERO PLANILLA 9499831168 de 17/03/2026
PENSIÓN	PERIODO REPORTADO FEBRERO PLANILLA 9499831168 de 17/03/2026
ARL	PERIODO REPORTADO FEBRERO PLANILLA 9499831168 de 17/03/2026

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO (diligenciar para el último pago, o cuando haya alguna modificación que afecte el balance)	
Valor inicial	
Valor total (incluye adiciones)	
Valor cancelado o pagado	
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	
Valor por cancelar	
Saldo por liberar	

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL	
¿Le han reconocido pensión?	Sí ____ NO <u>X</u> Fondo que la reconoció: N/A

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN		Código: GCO-030-MAN-002-f-001
			Versión: 1

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.8912679				PERIODO DEL INFORME Desde (01/03/2026) – Hasta (31/03/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
¿Pertenece a algún régimen especial?	SÍ___ NO X	¿Cuál?:
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMMLV)	SÍ___ NO X	

- Notas:**
- Si la pensión es reconocida con anterioridad a la suscripción del contrato, la respectiva resolución y la planilla de pago de Salud y ARL deberán allegarse como soporte del primer informe.
 - Si la pensión es reconocida durante la ejecución del contrato, la respectiva resolución deberá allegarse como soporte del informe del periodo correspondiente.

6. CERTIFICACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE POR CONCEPTO DE RENTAS DE TRABAJO DIFERENTES A LAS PROVENIENTES DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA (sólo para Persona Natural)
Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que sobre los ingresos percibidos SÍ*___ NO** X se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 de Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016, modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023 o las demás normas que lo modifiquen o sustituyan. * SÍ: tomar costos o deducciones o no manifestarlo, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar las tarifas de retención en la fuente previstas en los artículos 392 y 401 del Estatuto Tributario, según corresponda. ** NO: tomar costos o deducciones, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar el procedimiento de la renta exenta para la depuración de la base de retención en la fuente y la tarifa aplicable será la prevista en el artículo 383 del Estatuto Tributario.

7. VERIFICACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD																		
Luego de consultar el Sistema de Gestión Documental de la entidad, se verificó que SÍ___ NO X se encuentran radicados pendientes a cargo del contratista para el período del informe. (En caso de no tener radicados pendientes, no diligenciar) <table border="1"> <thead> <tr> <th>RADICADO N°</th> <th>FECHA</th> <th>ASUNTO</th> <th>DEPENDENCIA DE ORIGEN</th> <th>JUSTIFICACIÓN DE PENDIENTE</th> <th>FECHA DE VENCIMIENTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>XXXX</td> <td>dd/mm/aaaa</td> <td>XXX</td> <td>XXX</td> <td>XXX</td> <td>dd/mm/aaaa</td> </tr> <tr> <td>XXXX</td> <td>dd/mm/aaaa</td> <td>XXX</td> <td>XXX</td> <td>XXX</td> <td>dd/mm/aaaa</td> </tr> </tbody> </table> La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia. Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.	RADICADO N°	FECHA	ASUNTO	DEPENDENCIA DE ORIGEN	JUSTIFICACIÓN DE PENDIENTE	FECHA DE VENCIMIENTO	XXXX	dd/mm/aaaa	XXX	XXX	XXX	dd/mm/aaaa	XXXX	dd/mm/aaaa	XXX	XXX	XXX	dd/mm/aaaa
RADICADO N°	FECHA	ASUNTO	DEPENDENCIA DE ORIGEN	JUSTIFICACIÓN DE PENDIENTE	FECHA DE VENCIMIENTO													
XXXX	dd/mm/aaaa	XXX	XXX	XXX	dd/mm/aaaa													
XXXX	dd/mm/aaaa	XXX	XXX	XXX	dd/mm/aaaa													

8. PAZ Y SALVO DE ALMACÉN (sólo para el informe final)
Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

9. OBSERVACIONES (sólo se diligencia por el supervisor del contrato, si aplica)
El contratista se abstiene de mantener copia personal, parcial o total de la información entregada durante la ejecución del contrato y usarla con fines comerciales, académicos, personales, de intercambio con otras organizaciones públicas, privadas o no gubernamentales

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-030-MAN-002-f-001 Versión: 1
---	---	---

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. CO1.PCCNTR.8912679				PERIODO DEL INFORME Desde (01/03/2026) – Hasta (31/03/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

10. DECLARACIÓN ESPECIAL Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:

Con la firma del presente informe, en calidad de contratista/proveedor, declaro que toda la información aquí relacionada corresponde fidedignamente a las actividades ejecutadas durante el respectivo periodo. Asimismo, declaro que los valores de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI corresponden a los ingresos efectivamente percibidos.

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

Con la firma del presente informe, en calidad de supervisor/a, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en los Estudios y Documentos Previos por parte del contratista/proveedor y la plena autonomía en el desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. La publicación de los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha de la solicitud de pago serán verificados en la plataforma o sistema de contratación pública definido. Por lo anterior, autorizo el pago, conforme lo señala la cláusula de pago de los Estudios y Documentos Previos correspondientes.

Firma Electrónica
 XIMENA SUACHE MERCHANT
 CEDULA 1024524005



Firma: _____
CONTRATISTA
 Ximena Suache Merchán

ERIKA
 CALIXTO
 HERNANDEZ

Firmado digitalmente por
 ERIKA CALIXTO
 HERNANDEZ
 Fecha: 2026.04.16
 06:20:51 -05'00'

Firma: _____
Aprobó - SUPERVISOR DEL CONTRATO
 Erika Calixto Hernández