

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>4</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0255 DE 2026	
Nombre completo del contratista: Gloria Stephan Rios González	
Documento de identificación: 1143964718	
Nombre del supervisor: Karen Viviana Bobadilla Álzate	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de Tecnologías de Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio (23/ENE/2026)	Fecha terminación (30/JUN/2026)
Modificación(es) al contrato: Adición No.1 Por valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS (\$11.326.000) M/CTE.	
Prórroga N° 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio del 2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE. (\$22.652.000)

Adición N° 1: Por valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS (\$11.326.000) M/CTE.

Prórroga: Se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio del 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$33.978.000	\$5.663.000	\$16.989.000	\$11.326.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9503356971 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 239461860 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 20 de abril de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Redactar boletines de prensa, notas informativas, informes y comunicados que evidencien la gestión, avances, proyectos e iniciativas del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Desarrolló los contenidos editoriales para la undécima edición de la Revista InfoDATIC, mediante la gestión de fuentes, recopilación de información, construcción y revisión de textos orientados a visibilizar el proyecto de automatización de trámites y servicios. Enlace de evidencia: [Contractual 1.1 - Google Drive](#)

Redactó el boletín informativo asociado al cierre del evento Innovatec Connect 2026. Enlace de evidencia: [Contractual 1.2 - Google Drive](#)

2. Brindar apoyo en la definición de las estrategias de comunicación y elaboración del Plan de Comunicaciones para la visibilización de la gestión de DATIC con el respectivo seguimiento.

Participó de la reunión virtual con la EDRU en el marco del apoyo a la definición de estrategias de comunicación, mediante la socialización de propuestas de guiones

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

audiovisuales para la visibilización de la gestión relacionada a la instalación de equipamientos urbanos inteligentes. Enlace de evidencia: [Contractual 2.1 - Google Drive](#)

Apoyó en la producción de contenido audiovisual para la visibilización de los proyectos de ampliación e instalación de zonas WiFi y de la ampliación de la Red Municipal Integrada-REMI, en el marco de las estrategias de comunicación de DATIC. Enlace de evidencia: [Contractual 2.2 - Google Drive](#)

3. Realizar el cubrimiento periodístico de eventos, ferias, actividades y demás espacios donde participe el organismo o la entidad pública, garantizando la toma de registros fotográficos y audiovisuales (videos) en los diferentes formatos necesarios para la estrategia comunicacional; así mismo, asegurar la carga y organización de dicho material en la unidad de almacenamiento (Drive) destinada para garantizar la custodia de la memoria institucional.

Realizó cubrimiento periodístico del evento Innovatec Connect 2026, a través de toma de fotografías y entrevistas a actores claves del evento. Enlace de la evidencia: [Contractual 3.1 - Google Drive](#)

Gestionó entrevista para grabación de full de los delegados del Banco de Occidente para la nota audiovisual de donación de equipos de cómputo. Enlace de la evidencia: [Contractual 3.2 - Google Drive](#)

4.Desarrollar e implementar acciones de comunicación interna y cultura organizacional que promuevan el sentido de pertenencia y el conocimiento de los proyectos de transformación digital entre los colaboradores.

Construyó los textos y la parrilla de contenidos para los días especiales del mes de abril, tales como: el Día Mundial de la Creatividad e Innovación, Día Internacional de las Niñas en las TIC y Día Mundial de la Propiedad Intelectual con el objetivo de fortalecer las comunicaciones internas y la estrategia de contenido institucional. Enlace de la evidencia: [Contractual 4 - Google Drive](#)

5.Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de DATIC para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que benefician

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

la implementación del Modelo Integrado de Planeación y gestión MIPG y el proceso de Comunicación Pública de la Entidad y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado por la Unidad de Apoyo y/o la líder de comunicaciones.

Participó de la mesa de trabajo presencial, junto al equipo de Uso y Apropiación de DATIC y Talentum, en la que socializaron la estrategia general del Plan de Comunicación del Proyecto Ciudad Inteligente. Enlace de la evidencia: [Contractual 5.1 - Google Drive](#)

Asistió a la reunión virtual desarrollada por el equipo de Talentum para la socialización de guiones y material POP del proyecto Ciudad Inteligente. Enlace de la evidencia: [Contractual 5.2 - Google Drive](#)

Participó de la reunión virtual del equipo articulador de rendición de cuentas en el marco de la revisión de estrategias asociadas a dicha Rendición. Enlace de la evidencia: [Contractual 5.3 - Google Drive](#)

6. Apoyar el relacionamiento con medios de comunicación y actores clave de la comunidad, facilitando la creación de vínculos estratégicos que permitan visibilizar las iniciativas del departamento.

Durante este periodo no se requirió esta actividad.

7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Realizó el curso virtual de la plataforma Moodle, asociado a la inducción de prestadores de servicio. Enlace a la evidencia: [Contractual 7.1 - Google Drive](#)

Construyó propuestas de guiones para la estrategia de visibilización de la Maratón Cali. Enlace a la evidencia: [Contractual 7.2 - Google Drive](#)

Participó en reunión de equipos de comunicaciones (Consejo de Redacción), convocada por la Jefatura de Comunicaciones Central, para la articulación de lineamientos y fortalecimiento del relacionamiento con medios y actores clave. Enlace de la evidencia: [Contractual 7.3 - Google Drive](#)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

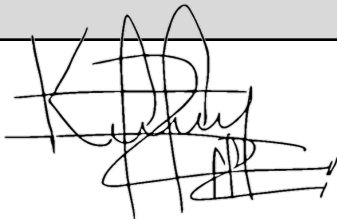
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



Karen Viviana Bobadilla Álzate
Nombre y firma del Supervisor



Diana Marcela Botina Hoyos
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de abril de 2026.