Barranquilla, 27 de abril de 2026

Doctora
**CARMEN ISABEL LOPEZ DE URDANETA**
SUPERVISOR DEL CONTRATO
OFICINA

**ASUNTO:** Actividades realizadas en virtud del contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR LAS ACCIONES DE PROMOCION Y PREVENCION EN LA OFICINA DE SALUD PUBLICA DE L SECRETARIA DE SALUD EL DISTRITO DE BARRANQUILLA No. CD-11-2026-6772

Informe correspondiente a un primer pago del 30 de marzo al 29 de abril de 2026.

| ACTIVIDAD | AVANCE |
|---|---|
| REALIZAR SOCIALIZACIONES Y SEGUIMIENTO A LA POBLACION DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DE LA OFICINA DE SALUD PUBLICA. | • ASISTI A LA FERIA VAMOS PAL BARRIO "BARRIO REBOLO", DONDE SE BRINDO EDUCACION A LA POBLACIÓN EN DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS, METODOS DE PLANIFICACION FAMILIAR, RUTA DE LOS SERVICIOS DE SALUD AMIGABLES PARA ADOLESCENTES Y JOVENES Y EL CUIDADO MENSTRUAL. |
| REALIZAR VISITAS DE ASISTENCIA TECNICA A LA IPS Y EPS DE LA RED PUBLICA Y PRIVADA CON EL FIN DE GARANTIZAR EL MANEJO OPORTUNO, INTEGRAL Y ADECUADO A LOS CASOS IDENTIFICADOS EN LOS DIFERENTES EVENTOS DE SALUD PUBLICA. | • ASISTI A LA PRESENTACION REGIONAL DE LA AGENDA CONJUNTA SOBRE SALUD E HIGIENE MENSTRUAL POR PARTE EL MINISTERIO DE SALUD QUE SE LLEVO A CABO DE MANERA VIRTUAL |
| BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A TODOS LOS EVENTOS, ACTIVIDADES, REUNIONES, JORNADAS, FERIAS, MESAS DE TRABAJO E INICIATIVA QUE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD LIDERE CUANDO SEA REQUERIDO. | • ASISTI A LA CAPACITACION VIRTUAL DE LA POLITICA PUBLICA PARA LA PREVENCION, DIAGNOSTICO TEMPRANO Y TRATAMIENTO INTEGRAL DE LA ENDOMETRIOSIS POR PARTE DEL MINISTERIO DE SALUD. |
| REALIZAR ACTAS E INFORMES REFERENTES A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y REUNIONES DONDE SEA REQUERIDO | • ASISTI A LA FERIA EN EL COLEGIO ALEJANDRO OBREGON, DONDE SE BRINDO EDUCACION EN DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS, METODOS DE PLANIFICACION FAMILIAR, RUTA DE LOS SERVICIOS DE SALUD AMIGABLES PARA ADOLESCENTES Y JOVENES Y EL CUIDADO MENSTRUAL, A LOS ESTUDIANTES DE LOS GRADOS 6° A 11°. |

| | |
|---|---|
| REALIZAR EL 100% DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y ASISTENCIALES DEL PROGRAMA DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DE LA OFICINA DE SALUD PUBLICA Y DEMAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL QUE SE REQUIERA. | • ASISTI A LA FERIA EN EL MEGACOLEGIO VILLAS DE SAN PABLO, DONDE SE BRINDO EDUCACION EN DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS, METODOS DE PLANIFICACION FAMILIAR, RUTA DE LOS SERVICIOS DE SALUD AMIGABLES PARA ADOLESCENTES Y JOVENES Y EL CUIDADO MENSTRUAL, A TODA LA POBLACION ESTUDIANTIL. |
| LAS DEMAS QUE LE SEAN ASIGNADAS EN VIRTUD DE SUS COMPETENCIAS, PARA ALCANZAR LAS METAS DE LOS PROYECTOS, PROGRAMAS Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES MISIONALES DE A SECRETARIA DE SALUD PUBLICA. | • ASISTI A LA ATENCION INTEGRAL A POBLACION MIGRANTE Y COLOMBIANA EN PLAZA BIBLIOPAZ EN EL BARRIO LA PAZ, DONDE SE DIO A CONOCER LA OFERTA DE SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, LOS DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS, METODOS DE PLANIFICACION FAMILIAR Y LA RUTA DE LOS SERVICIOS DE SALUD AMIGABLES PARA ADOLESCENTES Y JOVENES. |

Cordialmente,

**KATHERINE BALLESTEROS ESCOBAR**

**Oficina de Salud Pública**
**Secretaría Distrital de Salud**

**VoBo YOLIMA LUQUE**
**Asesor de Despacho**
**Secretaría Distrital de Salud**