Barranquilla Atlántico, 26 de noviembre de 2020

Doctora:
LUZ SILENE ROMERO SAJONA
Secretaria Jurídica Departamental
Supervisora contrato No. 202001414
Barranquilla - Atlántico

Referencia: Presentación de Gestión de actividades desarrolladas durante el quinto (5) informe de gestión correspondiente, al periodo comprendido desde el 25 de octubre al 24 de noviembre de 2020.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	**202001414**
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR LA SECRETARIA JURÍDICA, PARA EL FORTALECIMIENTO JURÍDICO E INSTITUCIONAL DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**
VALOR	**CUARENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS ($48.000.000)**
PLAZO	**SEIS MESES CONTADOS A PARTIR LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

A continuación, me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia, en cumplimiento de la obligación contenida en la CLAUSULA QUINTA del contrato suscrito con el DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, así:

I. RELACIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE

1) Asistencia a reuniones de seguimiento virtual con la Secretaria Jurídica. En esta actividad además de asistir puntualmente a las reuniones convocadas por la Secretaria Jurídica.

2) Apoyo jurídico a las siguientes dependencias de la Gobernación del Atlántico:

Gerencia de Asuntos Étnicos.

El Gerente de Asuntos Étnicos me solicitó mediante correo electrónico apoyo jurídico en los siguientes temas, los cuales fueron atendido en su totalidad:

25 de octubre Respuesta y traslado a la solicitud del Primer Seguimiento de Alertas Tempranas Departamento del Atlántico. Recibida el 16 de octubre de 2020.

27 de octubre Gestión de información para dar respuesta al seguimiento de Alertas tempranas -AT 037-2020 ATL Barranquilla, Soledad, Malambo, Galapa y Puerto Colombia

27 de octubre – Asistencia reunión presencial con Federico Puello delegado de la Defensoría del Pueblo con el fin de definir una ruta de atención con la comunidad Kaamash-uh y redactar acta de compromisos.

27 de octubre oficio para hacer seguimiento a derecho de petición Zenú

28 de octubre apoyo proceso de caracterización

4 de noviembre Asistencia evento virtual sobre la nueva ley de regalías

5 de noviembre Apoyo para dar respuesta a pronunciamiento pital de megua

5 de noviembre Gestión de la petición E-2020-0007-196762

6 de noviembre Remisión de respuesta ajustada para seguimiento a alertas tempranas.

11 de noviembre Reunión presencial con subsecretario de vivienda para recibir orientaciones sobre la participación étnica en los proyectos de vivienda.

Desde el 12 de noviembre hasta la fecha estoy prestando apoyo para el acompañamiento de la ejecución del convenio para apoyo a emprendimiento étnicos del Departamento del Atlántico

Subsecretaria de Participación Ciudadana

Apoyo jurídico al Subsecretario de Participación Ciudadana Jaime Navarro para el cumplimiento de las metas de plan de desarrollo de competencia de dicha subsecretaria, específicamente la implementación de las ordenanzas 483 de 2019 y 444 de 2019, razón por la cual participé en la socialización del proyecto Asamblea más visible de manera virtual que se llevó a cabo el viernes 13 de noviembre.

Apoyo al subsecretario de participación en la elaboración de documentos requeridos como comodatos, presentaciones e informes sobre cumplimiento de metas de la Subsecretaria.

Durante el mes de diciembre continuare cumpliendo con mis actividades contractuales de forma presencial y virtual apoyando de manera permanente a las dependencias mencionadas en este informe y según las indicaciones que me sean dadas por la Secretaria Jurídica.

Atentamente,

GINA PAOLA ROMERO VITTORINO
CC. 55.231.297 de Barranquilla
Asesor Externo